



Comune di Grassobbio

# COMUNE DI GRASSOBBIO

## PROVINCIA DI BERGAMO

via Vespucci n. 6 - C.A.P. 24050 C.F. 80027490160 Partita IVA 00722500162  
P.E.C.: comune.grassobbio@pec.regione.lombardia.it – suap.grassobbio@pec.regione.lombardia.it  
e-mail: edilizia.urbanistica@grassobbio.eu – ambiente.ecologia@grassobbio.eu –  
lavoripubblici@grassobbio.eu  
sito internet: www.grassobbio.eu

Orario di ricevimento:  
Lunedì 10.00 - 12.30  
Mercoledì 16.00 - 17.30

Urbanistica 035.38.43.431  
Ecologia 035.38.43.451  
Lavori Pubblici 035.38.43.421  
Telefax: 035.38.43.444

### AREA TECNICA

#### URBANISTICA ECOLOGIA AMBIENTE LAVORI PUBBLICI

#### SPORTELLINO UNICO PER L'EDILIZIA ED ATTIVITA' PRODUTTIVE

---

## ALLEGATO B all'Avviso pubblico

### DISCIPLINARE TECNICO

#### Sponsorizzazione tecnica per la conduzione degli impianti tecnologici del Palasport comunale e incarico di Terzo Responsabile

##### 1. OGGETTO

Il presente disciplinare tecnico definisce le prestazioni connesse alla sponsorizzazione avente a oggetto:

- la conduzione e gestione degli impianti tecnologici dell'edificio comunale "Palasport";
- l'assunzione dell'incarico di Terzo Responsabile ai sensi della normativa vigente.

L'edificio comunale "Palasport" è sito in via Caduti di Nassiriya n. 176 a Grassobbio.

##### 2. IMPIANTI OGGETTO DELLE PRESTAZIONI

La sponsorizzazione riguarda i seguenti impianti:

- impianto elettrico
- impianto termico
- impianto idrosanitario
- impianto solare termico
- impianto di trattamento aria

##### 3. NATURA DELLA SPONSORIZZAZIONE

La sponsorizzazione è di natura esclusivamente tecnica.

Essa consiste nella prestazione, da parte dello sponsor, delle attività di conduzione e gestione degli impianti.

Il valore della sponsorizzazione è rappresentato esclusivamente dalle prestazioni rese dallo sponsor.

Le prestazioni sono rese nell'ambito di un contratto di sponsorizzazione e non costituiscono affidamento di appalto di servizi ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023.

#### **4. PRESTAZIONI RICHIESTE ALLO SPONSOR**

Lo sponsor dovrà assicurare la conduzione e gestione degli impianti tecnologici, garantendone il corretto funzionamento, la sicurezza e l'efficienza.

Le attività comprendono, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Conduzione e gestione
  - conduzione ordinaria degli impianti
  - gestione funzionale e regolazione degli stessi
  - controllo periodico del corretto funzionamento
- Manutenzione
  - manutenzione ordinaria e controlli periodici
  - interventi programmati
  - mantenimento delle condizioni di efficienza
- Verifiche e controlli
  - verifiche di sicurezza e funzionalità
  - verifiche periodiche obbligatorie
  - controlli di sicurezza
  - monitoraggio dello stato degli impianti
- Terzo Responsabile
  - assunzione formale dell'incarico
  - gestione della documentazione tecnica e del libretto di impianto
  - responsabilità della conduzione ai sensi del D.Lgs. n. 192/2005 e s.m.i., nonché del D.P.R. n. 74/2013 e s.m.i.
- Pronto intervento
  - reperibilità per emergenze
  - interventi tempestivi in caso di guasti o malfunzionamenti (pronto intervento)

Le modalità operative di svolgimento delle attività sono rimesse all'organizzazione dello sponsor, nel rispetto delle disposizioni normative e degli obblighi contrattuali.

Resta inteso che le attività sopra indicate sono rese nell'ambito del rapporto di sponsorizzazione e non costituiscono affidamento di servizi ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023.

#### **5. TERZO RESPONSABILE**

Lo sponsor assume il ruolo di Terzo Responsabile ai sensi del D.P.R. n. 74/2013, con i connessi obblighi relativi alla conduzione, controllo e manutenzione dell'impianto termico.

A tal fine lo sponsor si impegna a:

- garantire il rispetto della normativa vigente in materia di esercizio e manutenzione degli impianti termici;
- curare la gestione e l'aggiornamento del libretto di impianto;
- assicurare il corretto esercizio dell'impianto nel rispetto dei limiti di legge;

- effettuare le verifiche e i controlli previsti dalla normativa;
- segnalare eventuali non conformità e proporre gli interventi necessari.

Resta ferma la responsabilità del Comune, in qualità di proprietario, per gli eventuali interventi straordinari non compresi nella sponsorizzazione.

## **6. REQUISITI TECNICI DELLO SPONSOR**

Lo sponsor deve essere in possesso di:

- iscrizione alla CCIAA per attività coerente
- abilitazioni ai sensi del D.M. n. 37/2008;
- idoneità tecnico-professionale ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- requisiti per l'assunzione dell'incarico di Terzo Responsabile;
- adeguata esperienza nel settore della gestione impiantistica.

## **7. DURATA**

La durata della sponsorizzazione è pari a **36 mesi** a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto.

## **8. VALORE DELLA SPONSORIZZAZIONE**

Il valore complessivo stimato della sponsorizzazione è pari ad € 10.000,00/anno corrispondenti ad € **30.000,00/triennio**, IVA esclusa.

Tale valore ha carattere indicativo e rappresenta la stima del costo delle prestazioni richieste.

## **9. CONTROPRESTAZIONE DEL COMUNE**

Il Comune garantisce allo sponsor:

- visibilità istituzionale del logo
- pubblicazione sul sito comunale
- eventuali supporti informativi presso il Palasport
- ulteriori forme concordate tra le parti

## **10. MODALITÀ DI ESECUZIONE**

Le prestazioni dovranno essere eseguite:

- nel rispetto della normativa vigente
- secondo le disposizioni del Responsabile del Procedimento
- garantendo continuità del servizio e la piena funzionalità degli impianti.

## **11. CONTROLLI**

Il Comune, tramite il Responsabile del Procedimento, effettuerà:

- sopralluoghi
- verifiche tecniche
- controlli documentali.

## **12. SICUREZZA**

Lo sponsor dovrà rispettare:

- il D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.
- la normativa impiantistica vigente
- le normative in materia di prevenzione incendi e sicurezza.

## **13. RESPONSABILITÀ**

Lo sponsor è responsabile:

- della corretta esecuzione delle prestazioni
- del rispetto delle normative vigenti
- degli eventuali danni arrecati a persone o cose nell'esecuzione delle attività.

## **14. PENALI**

In caso di inadempimento:

- potranno essere applicate penali proporzionate alla gravità della violazione, secondo quanto previsto nel contratto di sponsorizzazione
- potrà essere disposta la risoluzione del contratto nei casi più gravi.

## **15. ONERI A CARICO DELLO SPONSOR**

Restano a carico dello sponsor:

- oneri operativi e organizzativi del servizio;
- eventuali costi autorizzativi;
- eventuali obblighi fiscali;
- ogni altro onere connesso all'esecuzione delle prestazioni.

## **16. RINVIO NORMATIVO**

Per quanto non previsto, si rinvia:

- al *Regolamento comunale per la disciplina delle sponsorizzazioni*
- al Contratto
- alla normativa vigente

e, in particolare, all'art. 43 della L. n. 449/1997 in materia di sponsorizzazioni.

Data, 16 giugno 2026

Il Responsabile  
- Area Tecnica -  
(dott. arch. Francesca Serra)

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del  
D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate*