

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **MARINA SAVINI**

Nazionalità italiana

**INCARICO ATTUALE**

Dal 1° maggio 2022

**Segretario Generale della Provincia di Ancona**

RPCT decreto n. 62 del 03/05/2022

Titolare potere sostitutivo Decreto 64 del 12/05/2022;

Gestore operazioni sospette di riciclaggio decreto n.65 del 12/05/2022

Presidente della delegazione di parte pubblica Dirigenti

Reggente a scavalco nei Comuni di Anghiari e Civitella in Val di Chiana (AR)

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

1° febbraio 2018 – 17 marzo 2022

**Segretario Generale della Provincia di Arezzo**

Titolare della segreteria convenzionata tra la Provincia di Arezzo e i Comuni di Monterchi e Anghiari (AR) [1° febbraio 2018 – 31 gennaio 2020];

Titolare della segreteria convenzionata tra la Provincia di Arezzo e il Comune di Anghiari (AR) [8 giugno 2020 – 17 dicembre 2021];

Nel 2022 Reggente a scavalco nei Comuni di Anghiari, Civitella in Val di Chiana, Subbiano, Castiglion Fibocchi, Pratovecchio Stia (AR)

23 giugno 2015 – 31 gennaio 2018

**Segretario Generale del Comune di Capannori (LU)**

RPCT, Responsabile UPD, Dirigente al personale, Gare e contratti, Avvocatura, Datore di lavoro, Presidente delegazione parte pubblica

01 marzo 2012 – 22 giugno 2015

**Segretario Generale del Comune di Castiglione della Pescaia (GR)**

RPCT, UPD, Responsabile personale, Presidente delegazione parte pubblica Dal 2013 RPCT

25 giugno 2009 – 29 febbraio 2012

**Segretario comunale della Segreteria convenzionata dei Comuni di Buonconvento e Monteroni d'Arbia (SI)**

7 giugno 2002 – 24 giugno 2009

**Segretario comunale della Segreteria convenzionata dei Comuni di Poppi e**

### **Pratovecchio (AR)**

*Responsabile, fino al giugno 2009, della convenzione fra i Comuni di Pratovecchio, Stia, Castel San Niccolò e Montemignaio per la gestione associata delle attività di supporto giuridico alle gestioni associate attivate, per il miglioramento della qualità dell'integrazione gestionale e delle forme associative, la promozione di ulteriori gestioni associate, la valutazione delle esperienze associative realizzate nonché integrazione delle precedenti convenzioni già attivate" a seguito di convenzioni tra gli enti citati ai sensi della Legge regionale toscana n. 40/2001*

1 maggio 2002 – 6 giugno 2002

### **Segretario comunale del Comune di Poppi (AR)**

22 dicembre 1997 – 30 aprile 2002

### **Segretario comunale del Comune di Pratovecchio (AR)**

30 dicembre 1996–21 dicembre 1997

### **Segretario comunale del Comune di Piubega (MN)**

## **ALTRI INCARICHI**

### **PRESIDENZA O.S.L. (ORGANISMO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE) DEL COMUNE DI VIAREGGIO**

Con D.P.R. 18 marzo 2015 è stata nominata membro dell'Organo Straordinario di liquidazione (O.S.L.) del Comune di Viareggio (LU) di cui era Presidente.

L'OSL ha cessato la propria attività il 1° giugno 2022 con l'approvazione del Rendiconto di gestione

L'OSL, disciplinato dal TUEL, è l'organo che provvede a ripianare l'indebitamento pregresso dell'Ente in dissesto finanziario.

## **NUCLEI DI VALUTAZIONE**

È stata nominata componente unico del Nucleo di Valutazione dell'Unione dei Comuni Montani del Casentino, dei Comuni aderenti all'Unione e del Comune di Pratovecchio Stia per il triennio 2026-2028

È stata nominata nel luglio 2022 componente unico del Nucleo di Valutazione del Comune di Terricciola (PI), incarico rinnovato il 14 luglio 2025 per un ulteriore triennio

È stata Presidente del Nucleo di valutazione della Provincia di Arezzo dal 2019 al marzo 2022

Ha presieduto i nuclei di valutazione dei Comuni di Buonconvento e Monteroni d'Arbia (SI) dal giugno 2009 al febbraio 2012

È stata componente dei nuclei di valutazione dei Comuni di Poppi, (AR), Pratovecchio (AR), Stia (AR), e Capolona (AR) fino al 2009

## **FORMAZIONE- TITOLI**

2026

Ha frequentato il corso di alta formazione in **"Intelligenza Artificiale per la Pubblica Amministrazione"** istituito presso il Dipartimento di Economia e Management dell'Università degli studi di Brescia nel periodo novembre 2025 – Gennaio 2026 per un totale di 28 ore.

Ha partecipato in presenza e superato i corsi promossi dal Dipartimento della Funzione Pubblica

nell'ambito del percorso **ESSEREPA** Accademia del Valore, Progettare Comunità, Abitare la complessità e Allenare il pensiero Critico che si sono svolti nei mesi di gennaio e febbraio 2026 per un totale di 42 ore.

Sta seguendo il Percorso formativo "Benessere organizzativo: coltivare la consapevolezza per la performance e la resilienza nella PA" organizzato da UPI Emilia-Romagna e Formez

2025	Ha frequentato e superato nell'anno 2025 il corso " <i>Intelligenza Artificiale e Cybersecurity nella Pubblica Amministrazione</i> " di 40 ore organizzato dalla Università di Camerino con INPS Valore PA.
2024	Ha frequentato e superato nell'anno 2024 il corso " <b>Management pubblico della transizione digitale</b> " di 40 ore organizzato dalla Università Politecnica delle Marche, Dipartimento di Management, INPS Valore PA.
2023	Ha frequentato e superato nell'anno 2023 il Corso di Secondo Livello di tipo A " <b>Prevenzione della Corruzione nella P.A.: regole essenziali, metodi per ridurre le responsabilità a carico dei funzionari e semplificazione del sistema (anche attraverso il nuovo "PIAO")</b> ", organizzato dalla Università di Macerata
2020	Ha frequentato e superato nel 2020 il Corso Universitario in " <b>Digitalizzazione della Pubblica Amministrazione</b> " (80 ore), SMAE, School of Management and Advanced Education dell'Università degli Studi di Brescia
2018	<b>Programma CMPS Community of Management Practice dei Segretari Comunali e Provinciali</b> (40 ore) SDA Bocconi, School of management
2017	<b>Corso Universitario di Formazione INPS Leadership e Management nelle P.A.</b> Scuola Alti Studi Lucca
ottobre 2015 – marzo 2016	<b>Corso di perfezionamento in management delle Amministrazioni pubbliche - DAEL – Dirigente Apicale dell'Ente Locale</b> SDA Bocconi
2015 - 2016	<b>Corso di alta formazione "Organizzazione e comportamento amministrativo"</b> Ministero dell'Interno e Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"
ottobre – novembre 2013	<b>Corso per Responsabili della prevenzione della corruzione</b> Progetto "Interventi mirati al contrasto della corruzione nella PA locale e centrale" FormezPA
aprile 2001	<b>Scuola Biennale di specializzazione per la formazione di funzionari e dirigenti pubblici</b> Università degli Studi di Siena presso Villa Chigi Farnese, tesi ed esame finale
1997	<b>Corso di Aggiornamento permanente per Segretari Comunali</b>
05/05/1997 – 07/08/1997	<b>Corso di formazione iniziale per Segretari Comunali</b> Scuola Superiore del Ministero dell'Interno
1998	<b>Abilitazione all'avvocatura presso la Corte d'Appello di Perugia</b> , dopo aver svolto la pratica presso lo Studio legale Picuti a Foligno (PG).
1995	<b>Pratica notarile</b> presso lo Studio Alberti a Perugia
1990	<b>Laurea magistrale in Giurisprudenza</b> Università degli Studi di Perugia (110/110)

1982

### **Diploma di maturità classica**

Liceo Ginnasio "Properzio" di Assisi (PG)

## **FORMAZIONE ULTERIORE**

Iscritta al corso di Laurea specialistica della Facoltà di Scienze politiche, corso di laurea in Scienze delle Pubbliche Amministrazioni, presso l'Università degli studi di Siena.

Frequenta e ha frequentato costantemente i vari corsi organizzati dalla S.S.P.A.L. (Scuola Superiore dell'amministrazione Locale), dal Ministero dell'Interno nell'ambito della formazione permanente, da ANCI, Università e altri organismi.

Ha partecipato e partecipa alla formazione erogata da UPI e da UPI Marche (in tema di personale, codice dei contratti, etica, mobbing, pantouflage).

Nei mesi di novembre e dicembre 2024 ha frequentato il corso di formazione Mindfulness e benessere organizzativo organizzato da UPI Emilia-Romagna.

Ha partecipato nei mesi di settembre e ottobre 2005 al Corso "Il Rogito dei contratti" organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale Sezione Toscana-Umbria.

Ha frequentato nel 2003 il corso per Segretari comunali e provinciali organizzato dalla S.S.P.A.L. presso Villa Chigi Farnese "La gestione delle risorse umane: profili normativi e tecniche manageriali".

Ha acquisito nel 2001 l'abilitazione per la titolarità di Segreteria generale.

Ha frequentato nel 1995 un corso d'informatica giuridica organizzato dall'Ordine degli Avvocati di Perugia.

Cultrice di storia del Diritto Italiano, dal 1994, presso l'Università degli Studi di Perugia, Facoltà di giurisprudenza.

Ha frequentato a Perugia il corso di formazione professionale organizzato dall'Ordine degli Avvocati di Perugia.

Ha svolto la pratica notarile presso lo studio Alberti a Perugia, dal 18.02.1993 al 18.02.1995, ed ha seguito il corso preparatorio organizzato dal Consiglio Notarile di Perugia.

Ha frequentato a Roma, dal febbraio 1991, il corso di preparazione al Concorso per uditore giudiziario organizzato dall'Unione Giuristi Cattolici Italiani (UGCI).

È stata collaboratrice di cattedra di diritto amministrativo, nel 1991, presso l'Università degli Studi di Perugia, Facoltà di Giurisprudenza.

## **GRUPPI DI LAVORO**

Nominata nel 2022 Coordinatrice del Direttivo regionale dei Segretari Generali delle Province delle Marche e nel direttivo nazionale dei Segretari Generali delle Province  
Nominata nel 2020 nel Direttivo dei Segretari Generali delle Province.

## **GIORNATE TRASPARENZA**

Ha organizzato e coordinato Le Giornate della Trasparenza:

- Nel 2025 presso la Provincia di Ancona, docenti l' Avv. Consuelo del Balzo, Consigliere Autorità Nazionale Anticorruzione, il Prof. Stefano Villamena, Ordinario di Diritto Amministrativo Università di Macerata, il Prof. Luca del Bene Ordinario di Economia Aziendale Università Politecnica delle Marche

- Nel 2023 presso la Provincia di Ancona docenti l' Avv. Consuelo del Balzo, Consigliere Autorità Nazionale Anticorruzione, il Prof. Stefano Villamena, Ordinario di Diritto Amministrativo Università di Macerata, il Sostituto Procuratore presso la Procura di Ancona, il Viceprocuratore Generale presso la Corte dei conti Marche
- Nel 2022 presso la Provincia di Ancona con il Consigliere della Corte dei conti Emilia Romagna dott. Riccardo Patumi.
- Nel 2018 presso la Provincia di Arezzo con il Procuratore della Repubblica di Arezzo Dott. Roberto Rossi e il Consigliere del Tar Lazio dott. Stefano Toschei.

Ha collaborato nel 1998 al gruppo di lavoro istituito presso la Prefettura di Arezzo, su sollecitazione del Comitato per la Pubblica Amministrazione, per lo studio e l'approfondimento delle innovative previsioni contenute nei provvedimenti "Bassanini" nel 1998

## DOCENZE

- 2025
- Il 27 novembre 2025 ha tenuto presso il Comune di Ancona una lezione dal titolo "Il Codice di comportamento come strumento dell'etica pubblica", nell'ambito della Giornata dell'etica pubblica.
- Il 25 ottobre 2025 ha tenuto una lezione, dal titolo "Il Nuovo Codice di comportamento dei dipendenti pubblici. Cenni sul soccorso istruttorio" nell'ambito del corso di formazione "Valore PA" "La conoscenza dei meccanismi di prevenzione degli abusi amministrativi come strumento di benessere organizzativo,
- 2024
- Il 16 aprile 2024 ha tenuto una lezione dal titolo: "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e modifiche introdotte nel 2023" nell'ambito del Corso di formazione "Valore P.A «Prevenzione della corruzione nella P.A.: Misure essenziali e relativa semplificazione; riduzione delle responsabilità a carico dei funzionari e integrazione delle misure attraverso il "PIAO"»
- Nel novembre e dicembre 2024 ha tenuto due giornate di formazione sul codice di comportamento ai responsabili della viabilità e ai cantonieri della Provincia di Ancona.
- 2023
- Il 13 ottobre 2023 è stata relatrice al Convegno di Studi "Il Nuovo Codice dei Contratti Pubblici: novità, opportunità, problemi e prime soluzioni" organizzato dal Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Macerata, con la relazione "Il Soccorso Istruttorio;"
- Ha organizzato e coordinato giornate formative presso gli enti di cui era titolare.
- 2007
- Nell'anno 2007 ha tenuto lezioni nell'ambito del progetto "Proforma.Si", organizzate dall'UnisiPA e rivolte ai dipendenti dell'Amministrazione provinciale di Siena;
- Nell'anno 2006 ha tenuto lezioni sulla riforma della l. 241/90", rivolte ai dipendenti dei Comuni e delle Comunità montane, nell'ambito del Progetto "Forma.SI;
- 2005
- Nel mese di giugno 2005 ha tenuto presso il Comune di Siena due giornate di docenza aventi ad oggetto: "Il linguaggio amministrativo nella redazione degli atti. Le tecniche di gestione degli atti" nell'ambito del Progetto "Citizen organization" organizzato dall'UnisiPA – Centro Universitario per l'Innovazione e la Qualità nelle Pubbliche Amministrazioni dell'Università di Siena.
- Il 25 maggio 2005 ha tenuto, presso il Comune di Siena, una lezione avente ad oggetto "Tecniche di redazione dei documenti (lettere, verbali) e delle informazioni, nell'ambito del Progetto di formazione "Le competenze trasversali negli uffici di staff", organizzato dall'UnisiPA – Centro Universitario per l'Innovazione e la Qualità nelle Pubbliche Amministrazioni dell'Università di Siena,

**ARTICOLI** Ha scritto note a sentenza sulla "Rassegna Giuridica Umbra" nel 1995;  
Ha collaborato con il "Foro Amministrativo", ed ha pubblicato sul fascicolo n° 10 del 1996 l'articolo "Trattativa privata e responsabilità precontrattuale: efficienza e garantismo"

**LINGUE** Inglese Scolastico

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE** Capacità di operare con i principali programmi applicativi per la produttività personale (elaborazione testi, fogli elettronici, presentazioni, ...); utilizzo di motori di ricerca e banche dati su internet, posta elettronica certificata, firma digitale.  
Ha superato l'esame del Corso Universitario in "Digitalizzazione della Pubblica Amministrazione" istituito e svolto presso il Dipartimento di Economia e Management - SMAE, School of Management and Advanced Education dell'Università degli Studi di Brescia nel 2020

**ULTERIORI INFORMAZIONI** Fa parte dal luglio 2021 del CdA di OIDA, Orchestra Instabile di Arezzo  
Ha fatto parte dall'ottobre 2022 all'ottobre 2025 del CdA del Coro polifonico - Insieme vocale "Vox Cordis"

**PRIVACY** Autorizza il trattamento dei dati personali coperti e tutelati dalla legge sulla Privacy italiana e dal GDPR – Regolamento Generale sulla Protezione Dati

Le dichiarazioni sono state rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

9 giugno 2026

*Marina SAVINI*