



# **COMUNE DI ZERFALIU**

## **PROVINCIA DI ORISTANO**

<p><b>BANDO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE AL PROGRAMMA “INSERIMENTI SOCIO-LAVORATIVI PER SOGGETTI SVANTAGGIATI”</b></p>
---

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 25/09/2008, istitutiva dell'intervento economico denominato “Inserimenti socio-lavorativi per soggetti svantaggiati”, con la quale, tra l'altro, venivano definiti i criteri ai fini degli inserimenti lavorativi predetti;

RICHIAMATE inoltre le seguenti deliberazioni:

- Giunta Comunale n. 34/2012;
- Giunta Comunale n. 3/2015;
- Giunta Comunale n. 45/2016;
- Giunta Comunale n. 69/2016;
- Giunta Comunale n. 27/2017;
- Giunta Comunale n. 35/2017;
- Giunta Comunale n. 46/2017;
- Giunta Comunale n. 40/2019;
- Giunta Comunale n. 24/2020;
- Giunta Comunale n. 29/2023;
- Giunta Comunale n. 29/2025;
- Giunta Comunale n. 30/2026;

In esecuzione della determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo contabile n. 207 del 17.06.2026

## RENDE NOTO

CHE CON DECORRENZA DAL **17.06.2026 ALLE ORE 13:00 DEL 02.07.2026** I SOGGETTI IN POSSESSO DEI REQUISITI SOTTOELENCATI POTRANNO PRESENTARE DOMANDA PER L'AMMISSIONE AL PROGRAMMA DI "INSERIMENTI SOCIO-LAVORATIVI PER SOGGETTI SVANTAGGIATI" PER L'INSERIMENTO DI N. 2 UTENTI

### OGGETTO

Il presente bando ha come oggetto la realizzazione in territorio comunale del programma "inserimenti socio-lavorativi per soggetti svantaggiati" finalizzati ad assicurare un contributo alle famiglie e alle persone in stato di indigenza e rischio di emarginazione sociale attraverso l'attivazione di percorsi personalizzati di aiuto, finalizzati al superamento delle situazioni di difficoltà. Gli inserimenti socio-lavorativi prevedono attività volte al recupero ed alla valorizzazione delle capacità personali e relazionali, di durata temporanea e occasionale, da non intendersi come occupazione lavorativa vera e propria. Tali interventi propongono una forma di assistenza alternativa alla mera erogazione di un contributo economico fine a se stesso, ma, attraverso la previsione di un impegno lavorativo, (ore di servizio rese alla collettività), consentono agli assistiti di guadagnarsi dignitosamente il sostegno ricevuto, sentendosi parte integrante della comunità.

### DESTINATARI DEGLI INTERVENTI

Il programma è rivolto a nuclei familiari, persone singole e cittadini privi di reddito, o con reddito insufficiente, che siano in possesso di residenza anagrafica nel Comune di Zerfaliu da almeno un anno. Viene considerato reddito insufficiente l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) non superiore a € 7.000,00 annui comprensivo dei redditi esenti Irpef.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda da redigersi secondo i moduli predisposti dal Servizio Sociale.

Sono destinatari prioritari degli interventi persone e famiglie che vivono in grave condizione di deprivazione economica, (temporanea o consolidata nel tempo) in particolare:

- a) nuclei monogenitoriali; (ragazze madri, separate/i, vedovi/e);
- b) soggetti a rischio di emarginazione sociale (alcolisti, tossicodipendenti, ex detenuti, extracomunitari, disoccupati e inoccupati, soggetti con basso grado di scolarizzazione, soggetti ammessi o ammissibili alle misure alternative alla detenzione);
- c) soggetti che si trovino in momentanee e particolari condizioni di disagio;
- d) altri soggetti con ridotte capacità lavorative o che vivono problematiche sociali tali da escluderli dai processi lavorativi;
- e) nuclei familiari o persone sole prive di una rete familiare di supporto;
- f) ogni altra persona individuata dal Servizio Sociale in situazione di svantaggio economico e sociale, temporaneo o duraturo, per la quale sia ritenuto opportuno un periodo di inserimento lavorativo anche a scopo riabilitativo o di reinserimento sociale.

Pertanto possono accedere alle prestazioni i cittadini e le loro famiglie residenti nel territorio comunale, prive di reddito o con reddito insufficiente, privi di occupazione e che abbiano i requisiti socio-economici stabiliti da specifiche disposizioni emanate dalla Regione Sardegna.

Può accedere alle prestazioni un solo soggetto per nucleo familiare e in caso di più domande verrà ammesso solo il componente con punteggio superiore o con una situazione di svantaggio più grave.

**In casi eccezionali, documentati da una relazione che attesti la gravissima situazione di indigenza economica, in deroga a quanto previsto nel comma precedente, sarà possibile inserire più di un soggetto per nucleo familiare.**

**L'Ufficio Servizi Sociali può, altresì, provvedere all'inserimento d'ufficio nel programma in argomento, di uno o più utenti, in caso di situazioni di gravissima indigenza economica, debitamente documentate da una relazione dell'Assistente Sociale.**

## PREMIO DI LABORIOSITA'

L'assegnazione delle attività agli assistiti è effettuata dall'ufficio Servizi Sociali tenendo conto, fin dove possibile, delle capacità e inclinazioni personali e delle eventuali esperienze lavorative degli stessi. Per questa finalità il Servizio Sociale, in collaborazione con l'interessato, elabora un progetto personalizzato di inserimento, la cui durata sarà di **12 mesi**.

Il soggetto verrà impegnato nelle attività sino ad un massimo di **70 ore** mensili manali distribuite in 4 o 5 giorni. Deroghe a tale termine saranno possibili solo in casi eccezionali, legati alla situazione individuale del soggetto inserito e su valutazione del Servizio Sociale.

La sottoscrizione da parte dell'interessato del progetto personalizzato è requisito fondamentale per l'accesso al beneficio stesso.

Per ciascun soggetto inserito nel programma verrà stanziato un premio di laboriosità mensile di euro **550,00**.

Qualora acceda agli inserimenti lavorativi un soggetto beneficiario di altre misure di contrasto alla povertà, come previsto dall'art. 6-bis dell'Allegato A, lo stesso dovrà impegnarsi a svolgere le attività previste dagli inserimenti in oggetto per un numero aggiuntivo di ore rapportate al sussidio percepito, oltre le 25 ore settimanali.

Non sono previsti oneri accessori, assegni familiari o la contribuzione figurativa.

I beneficiari ammessi al programma e i loro familiari saranno tenuti a rispettare per tutto il periodo d'intervento gli impegni assunti con l'accettazione del contratto sociale pena l'esclusione immediata dalle prestazioni.

## GRADUATORIA DEI BENEFICIARI

Per la valutazione dello stato di bisogno di ogni richiedente si procederà assegnando un punteggio ad ogni richiesta. Il punteggio sarà determinato attraverso la comparazione delle situazioni personali e familiari dichiarate dai richiedenti e verificate dall'Ufficio servizi sociali, sulla base delle tabelle sotto riportate:

### 4 a - SITUAZIONE ECONOMICA FAMILIARE

In relazione alla situazione economica dei richiedenti, verranno attribuiti i seguenti punteggi:

Valore ISEE	Punteggio corrispondente
Da € 0,01 a € 2.500,00	6
Da € 2500,01 a € 4.500,00	4
Da € 4500,01 a € 7.000,00	2

### 4 b SITUAZIONE FAMILIARE

Per ogni situazione familiare specificata verranno attribuiti i seguenti punteggi:

Situazione familiare	Punteggio per ogni soggetto presente
Figlio minore	2
Nucleo monogenitoriale	3
Persona che vive sola	3
Minore portatore di handicap	3
Adulto portatore di handicap	1
Anziano ultrasessantacinquenne non autosufficiente	1

### 4 c - SITUAZIONE SOCIO-SANITARIA

L'ufficio servizi sociali, sulla base della documentazione presentata a corredo della domanda, attribuirà un punteggio in base ai seguenti criteri:

Situazione sociale	Punteggio
Soggetti a rischio di emarginazione sociale (alcolisti, tossicodipendenti, ex detenuti)	2
Disoccupati e inoccupati di lunga durata over 40 (da almeno 6 mesi)	2

<b>Soggetti con basso grado di scolarizzazione</b>	<b>2</b>
<b>Altri soggetti con ridotte capacità lavorative o che vivono problematiche sociali tali da escluderli dai processi lavorativi</b>	<b>1</b>

### **OBBLIGHI DEI SOGGETTI DESTINATARI**

Il soggetto ammesso al programma ha l'obbligo di sottoscrivere il progetto di aiuto personalizzato, sotto forma di "patto", che prevede l'assunzione di specifici impegni concordati con il servizio sociale.

La mancata sottoscrizione del progetto personalizzato o il non rispetto degli obblighi assunti con il "patto" comporteranno la decadenza del beneficio.

### **INTERVENTI**

Il soggetto avente diritto dovrà svolgere attività di recupero e di pubblica utilità finalizzata ad evitare o a limitare fenomeni di isolamento e emarginazione sociale.

Il beneficiario, sulla base delle sue attitudini e/o inclinazioni potrà essere impegnato nei seguenti ambiti di intervento:

#### **a) Collaborazione nei lavori tecnico-manutentivi**

Gli utenti verranno impegnati all'esterno dei locali Comunali per la custodia, pulizia e manutenzione di strutture o zone verdi di proprietà del Comune, quali: cimitero, strutture sportive, giardini, cantieri comunali, giardino della scuola, altri spazi.

Si prevede di dotare, le persone inserite in tale tipologia di collaborazione, dei Dispositivi di Protezione Individuale (D.P.I.), in base a quanto stabilito dal D.lgs. 81/2008.

#### **b) Collaborazione negli uffici comunali**

"Gli utenti verranno impiegati per il disbrigo di compiti (quali ad esempio: supporto agli uffici per archiviazione atti, fotocopie, pulizia ecc....) afferenti i servizi comunali all'interno dei locali comunali (quali: sede del Comune, Centro Socio Ricreativo, Centro Polivalente, Biblioteca ecc..), nonché all'esterno, se attinenti ai servizi comunali (quali ad esempio: consegna atti - affissione atti, manifesti, avvisi ecc.)".

#### **c) Collaborazione nell'ambito dei servizi socio assistenziali.**

Il servizio sociale previa valutazione delle risorse personali degli utenti potrà predisporre il loro inserimento in esperienze di solidarietà nei confronti della propria comunità, prestando la propria opera nell'ambito di tutti i servizi socio assistenziali che saranno erogati a favore della popolazione. In particolare si privilegerà di dare un supporto alle famiglie per sollevare i famigliari da una parte delle incombenze quotidiane nella gestione delle precarie situazioni sociali che dovessero verificarsi (esempio assistenza e compagnia agli anziani, ai malati terminali, ai portatori handicap, disbrigo commissioni, accompagnamento presso strutture e altri enti, ecc.)

### **ESCLUSIONE DAL PROGRAMMA**

Non possono accedere ai benefici i soggetti che rientrano in una delle seguenti categorie:

- coloro che percepiscono indennità o sussidi legati allo stato di disoccupazione o inoccupazione e i titolari di pensione;
- coloro in età inferiore ai **40 anni**;
- coloro che, inseriti nel progetto delle povertà estreme non hanno rispettato gli impegni assunti e sono decaduti dal beneficio.
- coloro che hanno cagionato danni a beni di proprietà dell'Ente;
- coloro che beneficiano di misure di contrasto alla povertà, disciplinate da normativa sia nazionale che regionale, quali REIS e Assegno di Inclusione, per un importo superiore ai 300,00 € mensili. Sono considerati altresì decaduti dal beneficio, coloro i quali convocati, non si presentino per l'avvio del progetto.

### **PROCEDURA PER LA RICHIESTA**

La domanda dovrà essere compilata utilizzando l'apposito modulo disponibile presso l'Ufficio

Servizi Sociali e dovrà essere presentata all'Ufficio Protocollo **entro e non oltre le ore 13:00 del 02.07.2026**, corredata dalla seguente documentazione:

- 1) Copia documento di identità del richiedente e codice fiscale
- 2) Certificazione ISEE rilasciata da un Centro autorizzato di assistenza fiscale (CAF), comprensivo dei redditi esenti Irpef
- 3) Il Servizio Sociale comunale, anche su iniziativa di enti e organismi di volontariato e del privato sociale, può provvedere d'ufficio all'inoltro della domanda in sostituzione dei soggetti impossibilitati o incapaci a farlo.

Le domande pervenute fuori dal termine previsto dal bando saranno escluse dal programma.

### **UFFICIO REFERENTE**

Responsabile della verifica delle procedure relative alla programmazione, attuazione degli interventi di cui al presente progetto sarà l'operatore dell'ufficio servizi sociali del Comune, che opererà attraverso l'uso degli strumenti di analisi e valutazione propri del Servizio Sociale Professionale (colloqui, visite domiciliari, ecc) e la collaborazione della Cooperativa di tipo B appositamente individuata.

Ogni eventuale modifica al progetto iniziale dovrà essere concordata con l'operatore sociale.

### **VERIFICHE**

L'Ufficio Servizi Sociali potrà effettuare controlli sulla veridicità della situazione economica e familiare dichiarata, anche attraverso i dati in possesso del sistema informativo del Ministero delle Finanze.

Qualora dai controlli emergano abusi o false dichiarazioni, fatta salva l'applicazione delle sanzioni previste dal capo VI del DPR 445/2000, il Responsabile del Servizio Amministrativo provvederà con determina alla sospensione o revoca dei benefici ottenuti, mettendo in atto le misure ritenute necessarie al loro integrale recupero. Le verifiche dovranno riguardare anche l'effettivo adempimento degli impegni previsti nel "contratto sociale".

### **VIOLAZIONE DEGLI IMPEGNI ASSUNTI**

Il progetto verrà immediatamente interrotto nel caso in cui il soggetto beneficiario, non rispetti gli impegni presi con la sottoscrizione del contratto sociale, per tutta la durata dell'intervento.

Gli avvii dei progetti e le eventuali interruzioni, saranno comunicati formalmente ai soggetti interessati ed alla Cooperativa di tipo B appositamente individuata.

In caso di violazione degli impegni assunti, previa contestazione scritta, l'Ufficio Servizi Sociali sospenderà o ridurrà, anche gradualmente e temporaneamente, le prestazioni di Programma sulla base della gravità della violazione medesima e tenuto conto delle condizioni del soggetto inadempiente.

### **PUBBLICITA' DEL BANDO**

Copia del presente bando è a disposizione dei cittadini affinché ne possano prendere visione, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, presso l'Albo Pretorio e presso l'Ufficio Servizi Sociali.

### **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il Comune di Zerfaliu, in qualità di titolare, tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il trattamento relativo al presente servizio sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Il Comune di Zerfaliu ha nominato l'Avv. Alessandra Sebastiana Etzo Responsabile della Protezione dei Dati Personali, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale

e comunitaria in materia di protezione dei dati personali.

L'Ente tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati sono trattati in modalità sia cartacea che informatica. I dati raccolti non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzi che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

Il trattamento dei dati da parte di questa amministrazione di norma non contempla né la raccolta né l'archiviazione di dati personali sensibili e/o giudiziari, salvo che ciò non sia previsto in apposita normativa o mediante autorizzazione del Garante Italiano della Privacy che rende obbligatorio detto trattamento.

I dati personali oggetto del presente trattamento sono stati acquisiti o direttamente dall'interessato o mediante raccolta di dati accessibili a chiunque in rete o mediante acquisizione da altra fonte pubblica e di norma non esiste scadenza al trattamento in quanto obbligatori per legge.

L'Utente può in qualunque momento esercitare i propri diritti in materia di riservatezza.

Le norme applicabili ai trattamenti di dati personali effettuati dal Comune, oltre alle norme speciali di ogni singolo settore, sono il Codice italiano in materia di protezione di dati personali (D.Lgs 30.06.2003 n. 196) ed il Regolamento UE 2016/679.

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti:

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa
- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy)
- di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti
- di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82)

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

Zerfaliu, 17.06.2026

La Responsabile del Servizio Amministrativo contabile  
Dott.ssa Antonietta Palmas