



COMUNE DI SIMAXIS

Provincia di Oristano

Settore AREA FINANZIARIA
Responsabile: dott.ssa Sedda Ignazia

Responsabile del procedimento: Sedda Ignazia

DETERMINAZIONE

Numerazione settore: 130
Numerazione generale: 411
in data 18/06/2026

OGGETTO:

CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2026 -
APPROVAZIONE BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI TITOLI,
PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA
ALL'ATTRIBUZIONE DI INCARICO PER N. 3 RILEVATORI STATISTICI -
APPROVAZIONE DISCIPLINARE DI INCARICO PER PRESTAZIONE DI
LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA E POLITICHE SOCIALI

Richiamati preliminarmente i seguenti atti:

1. Delibera di Consiglio comunale n° 17 del 26/11/2025 - Comunicazione e approvazione del Documento Unico di Programmazione Semplificato DUPS 2026 2028 ai sensi degli artt. 170, comma 1, 174, c.1, del D.Lgs. n. 267/2000;
2. Delibera di Consiglio comunale n° 23 del 22/12/2025 Approvazione del Bilancio di previsione 2026 2028 ai sensi degli artt. 151, 162 del Tuel n°267/2000 e dell'Art. 10 del D.Lgs n°118/2011 e s.m.i.;
3. Delibera di giunta comunale n° 84 del 15/10/2025 - Adozione dello schema del programma triennale dei lavori pubblici 2026-2028 e dell'elenco annuale 2026, secondo il d.lgs. 31 marzo 2023 recante "codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 delle l. 21 giugno 2022, delega al governo in materia di contratti pubblici" art. 37 comma 4 e secondo l'allegato 1.5 al codice con la disciplina di dettaglio degli schemi tipo;
4. Deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 29/10/2025, di approvazione del Piano triennale per l'acquisto fornitura dei beni e servizi 2026/2028, ai sensi dell'art. 37, c.6 del codice dei contratti pubblici D.Lgs n. 36/2023 esecutiva ai sensi di legge;
5. Deliberazione di Giunta comunale n° 32 del 23/04/2025 avente ad oggetto l'approvazione del Codice di Comportamento ai sensi del DPR n.81/2023 e smi, esecutiva ai sensi di legge;
6. Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 01/04/2026 – Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) per il triennio 2026/2028, ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021;
7. Deliberazione di Giunta comunale n° 47 del 08/08/2024 avente ad oggetto l'approvazione del nuovo Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi ai sensi dell'art. 48 comma 3, del Testo Unico degli Enti Locali n°267/2000 successivamente modificato con deliberazione n°42 del 23/05/2025;
8. Decreto Sindacale n. 05 del 11/06/2026 - Conferimento incarico di Elevata Qualificazione ai sensi dell'art. 17 del CCNL siglato il 23/02/2026 alla Dott.ssa Ignazia Sedda nell'Area Amministrativa -affari generali segreteria - Economico Finanziaria- personale tributi economato Servizi demografici - stato civile - Elettorale- anagrafe Istat - leva - servizi socio culturali - istruzione cultura sport dal 08/06/2026 sino al 31/12/2026 -;

Premesso che con decreto legge n. 179 del 18 ottobre 2012, convertito con modifiche dalla Legge n. 221 del 17 dicembre 2012, e con decreto del Consiglio dei Ministri 12 maggio 2016, nel rispetto del Regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 9 luglio 2008 e relativi regolamenti di attuazione, è stato introdotto il Censimento Permanente ed è stato previsto lo svolgimento delle attività mediante indagini statistiche a cadenza annuale;

Considerato che con la legge 27 dicembre 2017, n. 205 recante il Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e Bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020, all'art. 1, commi da 227 a 237, sono stati indetti e finanziati i Censimenti Permanenti;

Dato atto che la nuova modalità organizzativa dei Censimenti permanenti prevede che siano creati dei campioni di rilevazione e che in questo contesto l'Istat ha inviato a questa amministrazione la circolare n. 1 datata 27/10/2020 prot. n. 2084551/20 avente ad oggetto: "Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2020: attività propedeutiche all'edizione 2021 e successive" con la quale l'Istituto ha richiesto ai Comuni che dovranno adempiere alla rilevazione, di costituire gli uffici comunali di Censimento, per lo svolgimento delle operazioni propedeutiche all'edizione 2021 ed alle successive edizioni e di indagini sperimentali;

Richiamato l'articolo 107, l'articolo 109, comma 2, l'articolo 192, l'articolo 147 bis e l'articolo 183 comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali ("TUEL") e il regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e servizi;

Visti:

- il D.Lgs.n.165/2001;

- il D. Lgs. n. 126 del 10 agosto 2014, recante “Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.” Eit le modifiche introdotte allo stesso D. Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 e al D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

Visto il Piano generale del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2022-2031, adottato dal Consiglio dell’Istituto di Statistica con deliberazione n. 4/2022 del 22 marzo 2022, a seguito del parere del Ministero dell’Economia e delle Finanze (nota MEF-GAB n. 1297 del 25 gennaio 2022) e dell’intesa con la Conferenza Unificata, sancita nella seduta del 2 marzo 2022, ai sensi di quanto disposto dall’art. 1, comma 232, lett. a), della legge n. 205/2017;

Dato atto che questa nuova modalità organizzativa dei Censimenti permanenti prevede che siano creati dei campioni di rilevazione, in quanto non si tratta più di censimenti generali rivolti a tutta la popolazione e che in questo contesto l’ISTAT ha inviato a questa amministrazione diverse Circolari e Comunicazioni con tutte le specifiche da adottare;

Vista la determinazione n. 101 del 11/05/2026 avente ad oggetto “*Costituzione dell’Ufficio Comunale di Censimento e nomina del Responsabile UCC e del personale di staff per il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2026 – Rilevazione da Lista IST-02494*” con la quale è stato costituito l’Ufficio Comunale di Censimento (UCC) e nominato il relativo Responsabile, per le funzioni ed i compiti necessari allo svolgimento delle rilevazioni censuarie;

Considerato che la spesa necessaria per gli adempimenti dell’Ufficio Comunale di Censimento (UCC) trova finanziamento nelle assegnazioni di fondi da parte dell’ISTAT;

Preso atto che l’incarico di rilevatore deve essere attribuito a personale dipendente di questo Comune oppure, qualora non sia possibile, a personale esterno in possesso dei requisiti minimi richiesti con Circolare ISTAT n. 2 prot. n. 1837138/26 del 07/05/2026;

Considerato che le famiglie coinvolte per l’indagine da Lista nel Comune di Simaxis sono 441 e che di queste, il numero di famiglie da intervistare con rilevatore è pari a 199;

Dato atto che, al fine di verificare la disponibilità del personale dipendente dell’Ente allo svolgimento delle attività di rilevazione connesse al Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2026, è stata preventivamente effettuata apposita manifestazione di interesse interna e che, entro il termine assegnato, non è pervenuta alcuna candidatura;

Ritenuto pertanto necessario procedere al reclutamento di rilevatori esterni, in possesso dei requisiti richiesti dall’ISTAT, mediante selezione pubblica per soli titoli finalizzata alla formazione di una graduatoria dalla quale attingere per il conferimento degli incarichi di rilevatore censuario;

Preso atto che per la gestione di tale ufficio è necessario procedere anche alla nomina di n. 3 rilevatori da individuarsi secondo le modalità previste dalla normativa vigente;

DETERMINA

Di procedere al reclutamento di n. 3 (tre) rilevatori in possesso dei requisiti minimi richiesti con circolare ISTAT prot. n.1837138/26 del 07/05/2026, per il Censimento permanente della Popolazione 2026;

Di approvare l’allegato bando di selezione pubblica rivolto a personale esterno, e il disciplinare di incarico per prestazione di lavoro autonomo occasionale, allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

Di dare atto che le risorse che l’ISTAT metterà a disposizione di questo Comune, sulla base della Comunicazione n.1561340/26 del 10/04/2026 avente ad oggetto: “Avvio attività preparatorie del Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2026: Rilevazione da Lista (IST-02494)” sono i seguenti: 6.

Contributi ai Comuni Ogni Comune provvede agli oneri derivanti dall'effettuazione del Censimento permanente con il contributo Istat, eventualmente integrato con risorse proprie dell'Ente. Come individuato nel PGC sono previste due tipologie di contributo: un contributo fisso e un contributo variabile. In particolare, per il suo Comune è previsto: a) un contributo fisso per la rilevazione L di euro 597,00, calcolato considerando il numero stimato delle unità di rilevazione non rispondenti tramite CAWI; b) un contributo variabile per la rilevazione L legato all'attività di rilevazione. Per gli aspetti organizzativi legati alle operazioni necessarie ad assicurare le attività di raccolta dati per la rilevazione L verrà corrisposto il contributo fisso. Per le attività di conduzione delle interviste sarà corrisposto un contributo variabile, calcolato come segue: a) 18,00 euro per ogni questionario compilato con intervista faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia; b) 11,00 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica; c) 9,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia; d) 5,00 euro per ogni questionario compilato via web in maniera autonoma dalla famiglia stessa presso il CCR con il supporto di un operatore comunale; e) 1,00 euro per ciascun tentativo di contatto che ha portato alla compilazione autonoma di un questionario CAWI da parte della famiglia, fino ad un massimo di tre tentativi a operatore; f) 1,00 euro per ciascun tentativo di contatto che non ha portato alla compilazione di un questionario, fino ad un massimo di tre tentativi a operatore. L'importo riconosciuto per ogni questionario restituito aumenterà di 4,00 euro, a condizione che il rilevatore o l'operatore che effettua l'intervista abbia completato il percorso di formazione e superato il test finale. Questo aumento non si applica al punto d) sopracitato. È previsto un percorso FAD in autoapprendimento obbligatorio per tutti gli operatori comunali (RUCC compreso) con relativo test finale. Il contributo per gli operatori che completano il percorso FAD è pari a 25,00 euro. È altresì previsto un incontro formativo in presenza obbligatorio rivolto soltanto ai RUCC, per la cui partecipazione è riconosciuto un contributo pari a 20,00 euro. Istat si riserva di comunicare eventuali modifiche nelle modalità di erogazione della formazione ai RUCC. Ulteriori dettagli sulle modalità di formazione saranno forniti nelle successive comunicazioni. Il contributo variabile, pari a 4.087,00, stimato da Istat, è calcolato sulla base del numero stimato di famiglie campione da intervistare con tecnica CAPI. L'importo non comprende il contributo di 25 euro per la formazione. In fase di consuntivo finale, l'importo del contributo variabile erogato potrà essere diverso rispetto all'importo stimato sulla base dei risultati della rilevazione. Per tale motivo, per le attività di programmazione e bilancio dell'Ente, tale importo è da considerarsi puramente indicativo. 6.1 Modalità e tempi di erogazione dei contributi I contributi per la rilevazione saranno corrisposti dall'Istat ai Comuni in due tempi: - entro il mese di luglio 2026 sarà erogato il contributo fisso per il funzionamento degli UCC; - entro aprile 2027 sarà erogato il contributo variabile legato alla conduzione delle rilevazioni e il contributo per la formazione. Nell'ambito della parte variabile del contributo, l'intervista sarà attribuita all'operatore che ha inserito l'esito finale nel Sistema di Gestione dell'Indagine e/o nell'APP Rilevo, mentre la determinazione degli importi dipenderà dalla modalità di compilazione del questionario, ricavata dalle domande finali del questionario e non dal dettaglio dell'esito registrato sul diario di SGI e/o sull'APP Rilevo.

Di dare atto che la Giunta Comunale non ha destinato altre risorse, diverse da quelle indicate dall'ISTAT, per finanziare le spese di personale e strumentali dell'Ufficio Comunale di Censimento, pertanto le somme suddette vanno considerate onnicomprensive sia della retribuzione, che degli oneri contributivi e fiscali a carico dell'amministrazione, dei dipendenti e degli incaricati.

Considerato che gli impegni di spesa e gli accertamenti delle entrate trasferite da ISTAT per la conduzione della rilevazione saranno oggetto di successive determinazioni dirigenziali;

Tenuto conto che la Circolare 1 - Avvio attività preparatorie del Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2026: Rilevazione da Lista (IST-02494) del 10.04.2026 - Prot. n. 1561340/26 ha previsto un contributo fisso, per gli aspetti organizzativi legati alle operazioni necessarie ad assicurare le attività di rilevazione pari a € 597,00 e un contributo variabile pari a € 4.087,00 che sarà imputato ad incrementare il contributo fisso, per la retribuzione che spetterà al rilevatore a titolo di corrispettivo per prestazioni di collaborazione autonoma, con l'avvertenza che trattasi di somme lorde, contenenti sia il corrispettivo stesso che gli oneri e le imposte a carico dell'amministrazione e dell'incaricato, che saranno decurtati prima della liquidazione per la quota spettante all'Ufficio Comunale di Censimento.

Di dare atto che i compiti e i titoli di rilevatori/coordinatori e addetti al back office dell'UCC sono dettagliatamente previsti nelle Circolari ISTAT vigenti.

Di dare avvio, alla pubblica selezione per la creazione di una graduatoria di aspiranti rilevatori, disponendo la diffusione e la pubblicazione dell'avviso bando in oggetto.

Di dare atto che provvederà il Responsabile dell'Area Amministrativa Finanziaria e Politiche Sociali alla valutazione dei titoli posseduti dai candidati e a stilare una graduatoria, sulla base dei punteggi attribuiti.

Di riservarsi di apportare all'avviso le eventuali modifiche o integrazioni che si rendessero necessarie, così come di revocarlo o di sospenderlo per sopravvenute motivazioni di rilevante interesse pubblico.

Di dare atto che la presente procedura non è soggetta agli obblighi di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136, come chiarito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici con determinazione n. 10 del 22 dicembre 2010.

Di trasmettere copia della presente determinazione per il seguito di competenza all'ISTAT tramite inserimento di dati richiesti nel sistema SGI.

Di accertare che non sussistono conflitti d'interessi ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n.241/1990 e nulla osta all'emanazione del presente atto;

Di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge 241/1990, come successivamente modificata, è la Dott.ssa Ignazia Sedda, in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze al medesimo attribuite;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di disporre la pubblicazione del presente atto nell'albo pretorio on-line e dei relativi dati nel sito istituzionale dell'Ente, nella sezione di "Amministrazione trasparente", ai sensi degli artt.26/27 del Dlgs. n° 33/2013, come modificato e integrato dal D.Lgs 97/2016.