

COMUNE DI THIESI

Città Metropolitana di Sassari

Piazza Caduti in Guerra n° 2 - 07047 THIESI (SS) - tel. 079886012 - C.F./P.IVA 00075850909 - <https://comune.thiesi.ss.it/>

Settore Affari Generali Segreteria Vigilanza
Ufficio Demografici

CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2026. Bando pubblico di selezione, per soli titoli, per la formazione di una graduatoria utile al conferimento dell'incarico di 2 (due) rilevatori

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto l'art. 1 commi 227-237 della legge 27/12/2017, n. 205 con cui sono stati indetti e finanziati i censimenti permanenti;

Visto il «Piano generale del censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2022-2031», adottato dal Consiglio dell'Istituto con deliberazione n. 4/2022 del 22 marzo 2022.; Vista le circolari ISTAT:

- n. 1561340/26 del 10/04/2026, ad oggetto: "**Circolare 1 – Avvio attività preparatorie al Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2026: Rilevazione da Lista (IST-02494)**";

- n. 183738/26 del 07/05/2026, ad oggetto: "**Circolare n. 2- Censimento permanente della popolazione 2026: Operatori di censimento: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti; assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale. Altre disposizioni in materia di comunicazione e promozione sul territorio**".

Vista la suddetta circolare n. 1 con la quale l'ISTAT stabilisce che il numero massimo di rilevatori stimato per la Rilevazione da Lista per il Comune di Thiesi è pari a 2 (**due**);

Vista la determinazione n. 29 del 18-06-2026 con la quale si approva il presente bando per la formazione di una graduatoria finalizzata all'individuazione dei soggetti idonei a cui conferire l'incarico di rilevatore statistico per il censimento permanente della popolazione – anno 2026;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali;

RENDE NOTO

Che, in applicazione delle norme e degli atti citati in premessa, è indetta pubblica selezione, per soli titoli, per la predisposizione di una **graduatoria unica** da cui attingere collaboratori autonomi a cui affidare l'incarico di rilevatore, sulla scorta di apposito disciplinare di incarico, per le operazioni del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni – Anno 2026. Sono esclusi dalla selezione i dipendenti di questo comune.

ARTICOLO 1 – COMPITI DEI RILEVATORI

Ai rilevatori saranno assegnati i compiti di seguito indicati:

- Partecipare agli incontri formativi prima ed in corso di rilevazione e completare tutti i moduli formativi e i test di valutazione intermedi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma web e giornata formativa in presenza (obbligatori)
- Effettuare le interviste, solo mediante l'uso di SGI o della App RILEVO, alle unità di rilevazione assegnate, non rispondenti in maniera autonoma, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- Segnalare al responsabile UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del d.lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni e circolari ISTAT;

- Gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle Indagini (SGI) predisposto dall'Istat o dell'App Rilevo, il diario relativo alle unità di rilevazione assegnate;
- Svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile UCC o dal personale di staff inerente la rilevazione;

Il rilevatore dovrà effettuare tutte le operazioni di propria competenza utilizzando esclusivamente il tablet fornito dall'Istat.

Nei mesi che precedono la rilevazione i rilevatori dovranno seguire un corso di formazione tenuto da ISTAT e superare un test di verifica.

Dal 12/11/2026 al 23/12/2026 i rilevatori dovranno contattare le famiglie non rispondenti in autonomia per effettuare un'intervista faccia a faccia presso il domicilio o presso il Centro comunale di rilevazione. Le operazioni censuarie dovranno terminare entro il 12/02/2027.

ARTICOLO 2 – REQUISITI

Requisiti professionali e criteri di selezione.

In base al paragrafo 1 della circolare ISTAT n. 2 già citata i titoli di ammissione sono:

- avere età non inferiore a 18 anni;*
- essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;*
- saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);*
- possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste;*
- avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;*
- godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;*
- avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno;*

Nel caso in cui dalla verifica delle domande presentate nessun candidato rilevatore risulti in possesso dei requisiti minimi sopra indicati, sarà data comunicazione all'Istat ai fini delle successive opportune valutazioni. Inoltre, costituiscono titolo preferenziale:

- Forte motivazione verso il tipo di attività
- Buone capacità comunicative
- Autonomia organizzativa
- Attitudine ai rapporti interpersonali
- Buone capacità relazionali

ARTICOLO 3 – COMPENSI

La prestazione assume le caratteristiche del lavoro autonomo occasionale. Per lo svolgimento dell'incarico ai rilevatori sarà corrisposto un compenso medio lordo, proporzionale alle risorse assegnate dall'ISTAT in base ai modelli validati che gli stessi produrranno. A seguito della validazione dei dati trasmessi da parte di ISTAT e della relativa nota di accredito, sarà erogato il compenso ove l'attività sia stata regolarmente ed effettivamente svolta. Qualora il rilevatore, laddove nominato, dovesse interrompere volontariamente per valida e giustificata motivazione il proprio incarico, potrà essere retribuito solo ed esclusivamente, per la parte di lavoro concluso, se validato dal responsabile dell'UCC. In caso di rinuncia senza preavviso o per inadempienza non verrà corrisposto alcun compenso. In caso di violazione delle proprie mansioni o disciplinari l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di rescindere l'incarico senza alcun preavviso. Il compenso è onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa che il rilevatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico assegnato. I compensi saranno liquidati in un'unica soluzione ad avvenuto trasferimento dei fondi da parte dell'ISTAT. La cifra **lorda** che l'ISTAT riconosce **al comune** per ogni modello è la seguente:

Per la rilevazione da Lista:

- 18,00 euro per ogni questionario compilato con intervista faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;*
- 11,00 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica;*
- 9,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia;*

- d) 5,00 euro per ogni questionario compilato via web in maniera autonoma dalla famiglia stessa presso il Centro Comunale di Rilevazione con il supporto dell'operatore comunale;
- e) 1,00 per ciascun tentativo di contatto che ha portato alla compilazione autonoma di un questionario CAWI da parte della famiglia, fino ad un massimo di tre tentativi a operatore;
- f) 1,00 euro per ciascun tentativo di contatto che non ha portato alla compilazione di un questionario fino a un massimo di tre tentativi a operatore;

L'importo riconosciuto per ogni questionario restituito aumenterà di 4,00 euro a condizione che il rilevatore che effettua l'intervista abbia completato il percorso di formazione e superato il test finale. Questo aumento non si applica al punto d) sopracitato.

ARTICOLO 4 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - TERMINE E MODALITÀ

La domanda di partecipazione, corredata dalla relativa documentazione, dovrà pervenire **entro il termine perentorio delle ore 23.59 del giorno 30.06.2026**. Attraverso le seguenti modalità:

- consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Thiesi;
- spedizione in busta chiusa tramite raccomandata a/r indirizzata al Comune di Thiesi, Piazza Caduti in Guerra 2, 07047 Thiesi (SS) recante la dicitura "Domanda di selezione per il conferimento dell'incarico di rilevatore";
- trasmissione per PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.thiesi.ss.it specificando nell'oggetto la dicitura "Domanda di selezione per il conferimento dell'incarico di rilevatore". Si precisa che le domande dovranno essere inviate esclusivamente servendosi di un indirizzo di posta elettronica certificata; non saranno prese in considerazione e-mail spedite da indirizzi di posta ordinaria o pervenuti ad indirizzi differenti da quello indicato.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità pena l'esclusione:

- a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
- b) il codice fiscale;
- c) la residenza;
- d) di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per l'assunzione nel pubblico impiego alla data di scadenza del presente bando e precisamente dovranno dichiarare:
 - il possesso della cittadinanza italiana o di altro paese dell'Unione Europea oppure permesso di soggiorno in corso di validità;
 - l'iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate tali condanne o devono essere precisamente indicati i carichi pendenti;
 - la non destituzione o la non dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero la non decadenza dall'impiego;
 - la non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- e) il titolo di studio posseduto;
- f) eventuale pregressa esperienza in materia di rilevazioni statistiche ed effettuazione di interviste;
- g) il possesso di ulteriori titoli culturali e di qualificazione professionale ritenuti utili ai fini della valutazione;
- h) l'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni se differente dalla residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale nonché del numero telefonico.
- i) disponibilità ad operare in qualsiasi zona del territorio di competenza dell'ufficio comunale di censimento (UCC) eventualmente spostandosi con mezzi propri;

ARTICOLO 5 – GRADUATORIA

La graduatoria sarà formata tenendo conto del titolo di studio più elevato, in particolare nelle discipline statistiche, economiche o sociali e della votazione finale conseguita e, in caso di parità di punteggio, della più giovane età. Costituiranno titolo preferenziale la documentata esperienza in materia di rilevazioni statistiche e nell'uso dei più diffusi strumenti informatici e la residenza nel Comune di Thiesi (conoscenza del territorio comunale). In caso di sostituzione di rilevatore già nominato, il responsabile dell'UCC avrà facoltà di attingere dalla graduatoria seguendo l'ordine di individuazione. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione comporterà, in qualunque momento, l'esclusione dalla selezione ovvero la decadenza dall'incarico.

La graduatoria sarà approvata con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa che sarà pubblicata all'albo pretorio di questo ente.

Sulla base della graduatoria dei candidati il Comune provvederà al conferimento dell'incarico che avrà carattere temporaneo di "prestazione occasionale", ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile, senza che si instauri alcun rapporto di impiego e alla sottoscrizione del relativo contratto.

Nell'espletamento dell'incarico i rilevatori agiscono in completa autonomia operativa nel quadro delle istruzioni impartite dall'UCC e dovranno essere disponibili a operare in qualsiasi zona del territorio comunale con proprio mezzo di trasporto senza alcun onere a carico del Comune di Thiesi.

Il responsabile del procedimento è il sottoscritto responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento.

ARTICOLO 6 – VALUTAZIONE DEI TITOLI

Per la formazione della graduatoria si darà preferenza ai titoli previsti dalla citata circolare ISTAT nr. 2 del 07/05/2026: "esperienza in materia di rilevazioni statistiche e in particolare di effettuazioni di interviste" e della conoscenza della realtà e del territorio comunale derivante da incarichi censuari già svolti sul territorio comunale" e dalla residenza nel Comune di Thiesi.

TITOLI DI STUDIO

Titolo	Punteggio attribuito
Diploma di Scuola Media Superiore	Votazione su base 60- Votazione su base 100
	Da 36 a 42 Da 60 a 70 1
	Da 43 a 49 Da 71 a 82 2
	Da 50 a 55 Da 83 a 92 3
	Da 56 a 60 Da 93 a 100 4
Laurea magistrale o specialistica o diploma di laurea (vecchio ordinamento) in discipline statistiche, economiche o sociali/sociologiche	4
Laurea triennale o diploma universitario in discipline statistiche, economiche o sociali/sociologiche	3
Laurea magistrale/ specialistica o diploma di laurea (vecchio ordinamento) in materie non statistiche, economiche o sociali/sociologiche	2
Laurea triennale in materie non statistiche, economiche o sociali/sociologiche	1

ALTRI TITOLI

(Ogni voce applicabile dà luogo ad un punteggio aggiuntivo)

Titolo	Punteggio attribuito
Rilevatore o coordinatore in precedenti Censimenti della Popolazione o Censimenti dell'Agricoltura	Punti 2 per ciascuna indagine fino ad un massimo di 8 punti
Possesso di certificazione ECDL (Patente Europea Computer) e/o documentata conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici (es. esami universitari - corsi con rilascio di relativa certificazione o attestazione)	Punti 1 (complessivamente anche in presenza di più titoli di questo tipo)
Residenza nel Comune di Thiesi (conoscenza del territorio)	Punti 2

A parità di punteggio è preferito il candidato più giovane d'età secondo quanto previsto dalla Legge 191/98.

L'Ufficio si riserva la facoltà di procedere alla verifica del possesso dei requisiti richiesti.

I titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del bando e dovranno essere dichiarati ai sensi del D.P.R. 445/2000. In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 76 D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Qualora a seguito delle verifiche emergessero delle difformità rispetto a quanto dichiarato, l'Amministrazione Comunale provvederà ad eliminare i candidati dalla graduatoria ovvero a rettificare la loro posizione nella stessa. Nel caso in cui fosse già stipulato il disciplinare di incarico, quest'ultimo verrà risolto di diritto.

DISPOSIZIONI FINALI

Il Comune di Thiesi si riserva la facoltà di modificare, sospendere, prorogare e revocare in qualsiasi momento le procedure di incarico, qualora fosse necessario per condizioni sopravvenute ovvero per diverse e successive disposizioni da parte dell'ISTAT.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on Line del Comune e sul sito Internet di seguito indicato: www.comune.thiesi.ss.it. Per qualsiasi informazione gli interessati possono rivolgersi ai Servizi Demografici del Comune di Thiesi al numero di telefono 079/886012 int. 2 - E-mail: anagrafe@comune.thiesi.ss.it.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DIRITTO DI ACCESSO

Ai sensi e per gli dell'art.13 del Reg. UE 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati personali", si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati comunicati direttamente dagli interessati ai fini della presente procedura:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: Comune di Thiesi con sede in Piazza Caduti in Guerra, 2 - 07047 Thiesi (SS) - PEC: protocollo@pec.comune.thiesi.ss.it - tel. 079.886012;

RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DATI: Dasein s.r.l. nella persona del Dott. Giovanni Maria Sanna - e-mail: dpo@comune.thiesi.ss.it;

BASE GIURIDICA E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO: il trattamento dei dati personali forniti in sede di partecipazione alla procedura e finalizzato unicamente alla costituzione ed alla gestione del rapporto di lavoro autonomo occasionale. Il trattamento dei dati personali è finalizzato altresì alle eventuali attività connesse all'espletamento della presente procedura. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto a fornirli comporterà l'impossibilità di dar corso alla procedura stessa ed ai conseguenti adempimenti;

LUOGO DEL TRATTAMENTO: il trattamento dei dati forniti avverrà presso il Comune di Thiesi e potrà avvenire anche con procedure informatizzate. Il personale che eseguirà il trattamento sarà debitamente a ciò autorizzato nonché tenuto a garantire la riservatezza;

DURATA DELLA CONSERVAZIONE DEI DATI: i dati verranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti e, in ogni caso, per il tempo previsto dalle norme e dalle disposizioni in materia di conservazione della documentazione amministrativa;

TRASMISSIONE DEI DATI: i dati non verranno trasmessi a terzi fatta eccezione per quei soggetti ai quali i dati dovranno essere comunicati ai fini dell'instaurazione e gestione del rapporto di lavoro nonché delle attività ad esso connesse e connesse alla presente procedura. I provvedimenti assunti a conclusione della presente procedura saranno diffusi e pubblicati secondo le norme ed i principi fondamentali in materia di trattamento dei dati personali limitatamente a quanto necessario e pertinente;

DIRITTI DEGLI INTERESSATI: gli interessati potranno esercitare i diritti di cui all'art. 15 del Reg. UE 2016/679. In particolare: il diritto di accedere ai propri dati personali, il diritto di chiederne la rettifica o la limitazione, il diritto all'aggiornamento se inesatti o incompleti, il diritto alla cancellazione in presenza delle condizioni richieste ed, infine, il diritto ad opporsi al trattamento rivolgendo apposita istanza al titolare o al responsabile per la protezione dati ai recapiti di sopra indicati. Gli interessati potranno, laddove ricorrano i presupposti, inoltrare eventuale reclamo all'Autorità di Controllo italiana il Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Montecitorio n.121 - 00186 - Roma. Per ogni maggiore informazione circa il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti di cui agli artt. 15 e ss. l'interessato potrà visitare il sito Istituzionale dell'Ente al link <https://comune.thiesi.ss.it/privacy>.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990.

La Responsabile del procedimento

Dott.ssa Raimonda Chelo

La Responsabile del Servizio

Dott.ssa Loredana Nela