

VISTO PER LA REGOLARITA' E LA COPERTURA FINANZIARIA

Si esprime visto favorevole di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria negli interventi interessati del Bilancio di previsione in corso.

Albano Verellese, lì 26/01/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Dott.ssa Laura Sassetti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N 104 del Registro Pubblicazioni

Il sottoscritto attesta che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo pretorio sul sito web del Comune di Albano vercellese per 15 giorni consecutivi decorrenti dal 16/02/2026 al 03/03/2026 come prescritto dall'art. 124 comma 1, T.U. 267/2000.

Albano V.se 16/02/2026

Il Responsabile del Servizio
F.to: Dott.ssa Laura Sassetti

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, _____

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Laura Sassetti

**COMUNE DI ALBANO VERCELLESE**

PROVINCIA DI VERCELLI

DETERMINAZIONE

N. 27 DEL 26/01/2026

OGGETTO:

INCARICO ALLO STUDIO RB DI F. BOSCHIROLI E G. GAMBUZZA & C. PER ATTIVITA' DI SUPPORTO FINALIZZATA ALLA GESTIONE DELLE PRATICHE TELEMATICHE SUAP ANNO 2026

L'anno duemilaventisei del mese di gennaio del giorno ventisei nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto del Sindaco n. 1 del 21/12/2023 - atto di nomina dei responsabili dei servizi;

Visto il bilancio di previsione 2026-2028 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 18/12/2025;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 79 del 18/12/2025 avente per oggetto: "Assegnazione risorse ai responsabile dei servizi – PEG 2026";

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con delibera C.C. n. 2 del 04/03/2021;

Vista la deliberazione della deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 15/01/2026 avente per oggetto: "Atto di indirizzo per l'affidamento di servizi di supporto specialistico ai servizi comunali – anno 2026;

Considerato che si rende necessario procedere all'acquisizione del servizio di supporto per la gestione delle pratiche telematiche SUAP per l'anno 2026;

Ritenuto pertanto necessario attivare la procedura per l'approvvigionamento del suddetto servizio;

Visti gli articoli:

- nr. 36 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che disciplina le procedure sotto soglia;
- nr. 1, comma 130 della L. 145/2018 il quale, modificando l'articolo 1 comma 450 della Legge 296/2006, dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 €, sino al sotto soglia;

- nr. l'art. 50 comma 1 lett.b) del D. Lgs 31/03/2023, n. 36 – Nuovo codice degli appalti pubblici – per l'affidamento diretto di servizi e forniture per importi inferiori a € 140.000,00=;
- nr. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il D.Lgs. 33/2013 e l'art. 29 del d.lgs. n. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;

Richiamato l'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti;

Visto il preventivo dello Studio Tecnico R.B. di F. Boschioli e G. Gambuzza & C. con sede in via Roma n. 2 – Formigliana del 13/01/2025 pervenuto al protocollo comunale in data 12/01/2026 al n. 47 che per il servizio di cui trattasi evince una spesa pari a € 750,00= oltre CIPAG e IVA per complessivi € 958,92=;

Visto IL DURC di regolarità contributiva;

Visto il CIG: BA6CB9729C

Accertato che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, comma 1 del D.L.n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009;

Accertato che la determina è stata sottoposta in via preventiva e con esito favorevole, alle procedure di cui all'art. 151, comma 4 del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

DETERMINA

1. **DI APPROVARE** il preventivo dello Studio Tecnico R.B. di F. Boschioli e G. Gambuzza & C. con sede in via Roma n. 2 – Formigliana che per il servizio supporto per la gestione delle pratiche telematiche SUAP per l'anno 2026 ha offerto il prezzo di € 750,00= oltre CIPAG e IVA per complessivi € 958,92=;
2. **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € 958,92= alla M 01 P 04 T 1 MA 103 cap. 490/2/1 (Imp. n. 99) del bilancio 2026-2028 che presenta la necessaria disponibilità;
3. **DI DARE ATTO** che il presente affidamento avviene ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett.b) del D. Lgs 31/03/2023, n. 36 – Nuovo codice degli appalti pubblici – per l'affidamento diretto di servizi e forniture per importi inferiori a € 140.000,00=;
4. **DI DARE ATTO** che l'Ente, stante i rapporti che intercorrono con l'affidatario, è già in possesso degli estremi del conto corrente dedicato e del DURC, dal quale risulta che il medesimo è in regola con gli adempimenti contributivi, come prescritto dalle norme legislative vigenti in materia;
- 5.

6. **DI PROVVEDERE**, alla liquidazione di quanto sopra a presentazione di regolare fattura previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, della prestazione effettuata con quanto pattuito nonché di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti.

Il Responsabile del Servizio
F.to:Dott.ssa Laura Sassetti