



COMUNE DI CHIARAMONTI

CITTA' METROPOLITANA DI SASSARI

Via F.lli Cervi n. 1 C.A.P.07030

Tel 079/569092

E.mail: sociale@comune.chiaramonti.ss.it

Ufficio Servizi Sociali, Scolastici e Culturali

AVVISO PUBBLICO

Sostegno alla fruizione dei Centri Estivi 2026 (L.R. n. 7/2026)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE E CULTURALE

VISTA la Legge Regionale n. 7 del 12 marzo 2026 che reca disposizioni per il sostegno alla fruizione dei centri estivi ne riconosce il valore educativo, sociale e di supporto alla conciliazione dei tempi di vita e di lavoro, promuovendo e sostenendo la partecipazione dei minori residenti in Sardegna, nel periodo di sospensione delle attività scolastiche, alle attività svolte in tali contesti e qualifica “centri estivi” le strutture nelle quali si organizzano attività diurne di natura ludico-ricreativa ed educativa rivolte a minori di età compresa tra i 3 e i 17 anni;

VISTA la Delibera n. 18/39 del 22 aprile 2026 con la quale la RAS prevede l'istituzione di un albo comunale nel quale debbano essere iscritti i soggetti gestori dei Centri Estivi in attesa che vengano definiti i requisiti minimi per l'accreditamento;

CONSIDERATA la Delibera di Giunta Comunale n. 48 del 19/05/2026 con la quale si dispone di istituire, per l'anno 2026, l'Albo Comunale degli Enti Gestori delle Attività Estive, destinato a raccogliere soggetti pubblici e privati, associazioni, cooperative sociali, enti del terzo settore e altri organismi qualificati, interessati a proporre attività estive rivolte ai minori residenti nel Comune di Chiaramonti;

VISTA la propria Determinazione n. 169/335 del 18/06/2026 con la quale viene approvato l'Albo Comunale degli Enti Gestori delle Attività Estive per l'anno 2026;

RENDE NOTO

che il Comune di Chiaramonti, in attuazione delle direttive regionali di cui alla L.R. 7/2026, intende promuovere e sostenere la partecipazione alle attività ludico-ricreative rivolte a bambini/ragazzi dai 3 ai 17 anni. A tal fine, le famiglie residenti nel Comune di Chiaramonti potranno beneficiare di un contributo economico (voucher) per la fruizione dei servizi ludico-ricreativi e/o centri estivi organizzati dagli enti gestori iscritti all'Albo comunale, nel periodo estivo 2026.

ART. 1 – REQUISITI DEI DESTINATARI

Possono presentare istanza per l'erogazione dei voucher le famiglie i cui minori siano in possesso dei seguenti requisiti:

- residenza nel Comune di Chiaramonti;
- età compresa tra i 3 anni – compiuti alla data di scadenza del bando – e i 17 anni, con esclusione dei minori che abbiano compiuto il 18° anno alla medesima data;
- partecipazione a un centro estivo e/o servizi o soggiorni ludico-ricreativi per un periodo massimo di tre mesi, organizzati dagli enti gestori iscritti all'Albo comunale;
- possesso di un'attestazione ISEE in corso di validità, con valore compreso tra € 0 e € 40.000.

ART. 2 - IMPORTO DEL VOUCHER

Gli importi dei voucher saranno determinati successivamente sulla base delle risorse assegnate dalla Regione Autonoma della Sardegna e del numero delle domande ammesse, nel rispetto delle seguenti fasce ISEE:

- nuclei familiari con ISEE fino a euro 30.000,00;
- nuclei familiari con ISEE compreso tra euro 30.000,01 ed euro 40.000,00.

L'entità del contributo spettante a ciascun beneficiario sarà definita a seguito della comunicazione delle risorse assegnate dalla R.A.S. e della conclusione dell'istruttoria delle domande pervenute, nel rispetto dei criteri stabiliti dall'Avviso pubblico.

In ogni caso, il contributo riconosciuto non potrà superare la spesa effettivamente sostenuta e documentata.

Qualora le risorse assegnate dalla Regione Autonoma della Sardegna risultino insufficienti rispetto al fabbisogno complessivamente accertato, i contributi saranno rideterminati e riproporzionati tra gli aventi diritto in relazione alle disponibilità finanziarie assegnate.

Non sono ammessi alla misura i nuclei familiari per i quali, con riferimento allo stesso periodo, sono stati o saranno percepiti contributi pubblici per finalità analoghe (esempio: contributi INPS per centri estivi o babysitting, Bonus Nido, ecc.). Il beneficio potrà essere richiesto per i periodi non coperti da detti contributi pubblici.

ART. 3 - CRITERI DI PRIORITÀ

A parità di ISEE hanno priorità ai fini dell'accesso ai finanziamenti:

1. le famiglie con figli con disabilità e nel caso di più figli con disabilità, quelle con il maggior numero;
2. le famiglie con più figli.

ART. 4 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di contributo dovrà essere presentata dal genitore esercente la responsabilità genitoriale o dal tutore del minore sul modulo appositamente predisposto, disponibile presso l'Ufficio Servizi Sociali o sul sito istituzionale del Comune di Chiaramonti.

L'istanza, debitamente compilata e sottoscritta, dovrà essere trasmessa al Protocollo dell'Ente entro e non oltre il giorno **07 Agosto 2026**, mediante:

- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo;
- invio tramite PEC all'indirizzo protocollo@comune.chiaramonti.ss.it;
- invio tramite E-MAIL all'indirizzo protocollo@pec.comune.chiaramonti.ss.it;

All'istanza dovranno essere obbligatoriamente allegati la copia del documento d'identità del minore e quella del genitore/tutore che presenta la domanda.

ART. 5 - GESTIONE E ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE

L'Ufficio Servizi Sociali riceve ed istruisce le domande pervenute, verifica il possesso dei requisiti, definisce ed approva la graduatoria degli aventi diritto con l'importo spettante. La graduatoria predisposta dall'Ufficio Servizi Sociali e approvata con Determinazione del Responsabile del Servizio Socio Assistenziale e Culturale sarà pubblicata nell'Albo Pretorio online dell'Ente e presso il sito internet <https://comune.chiaramonti.ss.it/> ed i beneficiari verranno individuati con numero di protocollo e data presentazione della domanda.

ART. 6 – CONTROLLI E SANZIONI

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n.445/2000 spetta all'Amministrazione Comunale procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Ferme restando le sanzioni penali, previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva, il dichiarante decade dai benefici, e verrà

pertanto escluso dall'elenco dei beneficiari. L'Amministrazione Comunale agirà per il recupero delle somme e per ogni altro adempimento conseguente alla non veridicità dei dati dichiarati.

ART 7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Chiaramonti con sede in Chiaramonti, Via Fratelli Cervi n.1 email: protocollo@comune.chiaramonti.ss.it pec: protocollo@pec.comune.chiaramonti.ss.it tel: 079569092 nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati** , tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ai sensi dell'art. 43, comma 2, TUEL da parte degli amministratori dell'Ente, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella **SIPAL srl, con sede a Cagliari nella Via San Benedetto, 60 – Tel: 070/42835 – email: dpo@sipal.sardegna.it – pec: sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it**

ART. 8 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio Dott.ssa Mulas Sebastiana - tel. 079569092 email: sociale@comune.chiaramonti.ss.it

ART. 9 – NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si fa riferimento alla normativa di riferimento vigente.

ART. 10 – PUBBLICITÀ DEL BANDO IL PRESENTE

Avviso sarà pubblicato nell'Albo pretorio online e nel sito internet istituzionale del Comune di Chiaramonti.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni è possibile contattare il Servizio Sociale al seguente recapito:

- Assistenti Sociale Dott.ssa Mulas Sebastiana e Dott.ssa Pinna Cristina - tel. 079569092 interno 4 email: sociale@comune.chiaramonti.ss.it

**Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Mulas Sebastiana**

