



Comune di DESANA
Provincia di Vercelli

DELIBERAZIONE N. 15

Invio ai Capigruppo Consiliari con elenco
N. in data

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Adozione schema di programma biennale per l'acquisizione di beni e di servizi.

L'anno **duemilaventi** il giorno **ventisei** del mese di **febbraio** alle ore **15:00**, nella sala delle adunanze del Consiglio Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

		Presente	Assente
1	Luigi Ferraris Sindaco	Si	
2	Giovanni Varalda Assessore	Si	
3	Roberto Ferrarotti Assessore	Si	
	TOTALI	03	00

Assiste l'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale Dott. SCAGLIA Stefano, con le funzioni previste dall'art. 97, c. 4, lett. a) del D.Lgs. n. 267/2000 – T.U.E.L.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Luigi FERRARIS, *SINDACO*, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

IL PRESIDENTE

PREMESSO che:

- l'art. 21, D.Lgs. 50/2016 *"Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti"* prevede che le amministrazioni aggiudicatrici **adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a € 40.000**, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria;
- il medesimo articolo, al comma 7, dispone che il programma biennale degli acquisti di beni e servizi nonché i relativi aggiornamenti annuali siano pubblicati sul profilo committente, sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'art.213, anche tramite i sistemi informatizzati delle Regioni e delle Province autonome di cui all'art. 29 comma 4;
- che per i beni e servizi informatici e di connettività, le amministrazioni pubbliche devono tener conto del *"Piano triennale per l'informatica"* disposto dall'Agenzia per l'Italia digitale in base alle disposizioni introdotte dall' art. 1, comma 513, della L n. 208/2015;
- l'art. 1, comma 424, della Legge n. 232/2016 *"Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019"* ha previsto che l'obbligo di approvazione del Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi si applica a decorrere dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, in deroga alla vigente normativa sugli allegati al bilancio degli enti locali, stabilita dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 118/2011;
- il programma biennale degli acquisti di beni e servizi è contenuto nel documento unico di programmazione dell'ente, predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011;
- ai sensi dell'art. 170 del D.Lgs. 118/2011, il documento unico di programmazione dell'ente deve essere presentato al Consiglio comunale entro il 31 luglio di ciascun esercizio finanziario;

RISCONTRATO che alla data odierna non è stato ancora emanato il decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previsto dall'art. 21, comma 8, del citato D.Lgs. 50/2016, che definisca le modalità e lo schema tipo del programma delle acquisizioni di beni e servizi;

VISTO il decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti del 24 ottobre 2014 recante *"Procedure e schemi tipo per la redazione e la programmazione per l'acquisizione di beni e servizi"*, il quale, all'art. 7, prevede che le amministrazioni aggiudicatrici possano adottare per la redazione del programma di cui in oggetto lo schema della scheda n. 4 allegata al decreto stesso;

CONSIDERATO che occorre provvedere all'approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020 / 2021, in ottemperanza alle disposizioni normative

precedentemente citate;

PRESO ATTO che :

- è stato predisposto lo schema del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il periodo 2020 / 2021 a cui sono stati allegati l'elenco annuale degli acquisiti e il quadro delle risorse finanziarie;
- l'unico servizio di valore pari o superiore a € 40.000,00 nel biennio di riferimento è quello della mensa scolastica ;
- le risorse per l'acquisizione del servizio della mensa scolastica derivano unicamente da propri stanziamenti di bilancio;
- non vi sono altri beni o servizi con valore pari o superiore a € 40.000,00 che la scrivente Amministrazione Comunale intende acquisire nel biennio di riferimento ;

RITENUTO il suddetto schema di programma meritevole di approvazione;

RICONOSCIUTA la propria competenza a decidere ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. ;

VISTI :

- lo Statuto comunale;
- il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti del 24.10.2014
- il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. ;

PROPONE

- **Di adottare** il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020 / 2021, l'elenco annuale 2020 e il quadro delle risorse finanziarie che si allegano al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- **Di dare atto** che il suddetto programma è approvato nel rispetto dei documenti programmatori, in coerenza con il bilancio e le norme relative alla programmazione economico-finanziaria degli enti locali e che gli acquisti di beni e servizi ivi previsti trovano idonea copertura finanziaria nel bilancio di previsione 2020 – 2022 ;

- **Di dare atto** che il programma biennale degli acquisti di beni e servizi, nonché i relativi aggiornamenti annuali, saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle Regioni e delle Province autonome di cui all'articolo 29, comma 4;

- **Di disporre** che il predetto programma venga presentato al Consiglio comunale per la sua approvazione ai sensi degli artt. 172 e 174, D.Lgs. 267/2000, per i successivi adempimenti di competenza;

- **Di incaricare** i competenti responsabili degli uffici di porre in essere gli atti derivanti dall'adozione della presente deliberazione;

- **Di formulare** idoneo indirizzo ai competenti responsabili di servizio affinché provvedano a :

- predisporre tutta la documentazione necessaria per l'indizione delle diverse gare d'appalto di cui si necessita ;

- acquisire i servizi e le forniture con procedura negoziata di cui all'art. 36, co.2, lett. b), D.Lgs. 50/2016 ;

- pubblicare l'avviso di preinformazione di cui all'art. 142, co.1, D.Lgs. 50/2016 allo scopo di palesare la volontà della scrivente amministrazione di acquisire i servizi e le forniture di proprio interesse ;

- **Di provvedere** a pubblicare la presente deliberazione all'Albo Pretorio in ottemperanza ai principi di trasparenza e pubblicità previsti dal D.Lgs. 33/2013 ;

Il Responsabile del Servizio AA.GG. , in ordine alla regolarità tecnica della suesposta proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D.Lgs. n. 267/2000 ha espresso parere FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AA.GG.
DOTT. Stefano SCAGLIA

Il Responsabile del servizio finanziario, in ordine alla regolarità contabile della suesposta proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D.Lgs. n. 267/2000 ha espresso parere FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

LA GIUNTA COMUNALE

Udita la relazione del Sindaco;

Esaminata la suestesa proposta di deliberazione;

Visti i pareri favorevoli dei Responsabili del servizio finanziario e del servizio gestione del personale;

Con voti unanimi FAVOREVOLI espressi palesemente

DELIBERA

Di accogliere ed approvare integralmente la proposta di deliberazione formulata dal Sindaco.

Successivamente, su proposta dello stesso Sindaco, la Giunta delibera, a voti unanimi favorevoli resi palesemente, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il presente atto viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
Sig. Luigi FERRARIS

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Stefano SCAGLIA

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(Art.125 del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267)
Si dà atto che del presente verbale viene trasmesso in elenco, oggi
giorno della sua pubblicazione, ai Capigruppo Consiliari (Prot. n. _____), ai sensi
dell'art. 125 del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18
agosto 2000, n.267.

Visto: IL SINDACO
Sig. Luigi FERRARIS

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Stefano SCAGLIA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art.12, comma 1, della Legge 18 Giugno 2009 n. 69)

N. _____ Reg. Pubbl.

Il sottoscritto responsabile delle pubblicazioni aventi affetto di pubblicità legale, visti gli atti
d'Ufficio e lo Statuto Comunale

ATTESTA

che la presente deliberazione viene pubblicata in data odierna, per rimanervi 15 giorni
consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Desana, lì

IL MESSO COMUNALE
Stefano BESSI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(Art.134 del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267)
Si attesta che la suesata Deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva dalla
Giunta e che, pertanto, la stessa é divenuta esecutiva ai sensi del 4° comma dell'art. 134
del T.U. predetto, in data

Desana, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Stefano SCAGLIA

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISITI DI BENI E SERVIZI
2020 - 2021
DEL COMUNE DI DESANA
Quadro delle risorse disponibili

FONTI DI RISORSE FINANZIARIE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Anno 2020 Disponibilità finanziaria	Anno 2021 Disponibilità finanziaria	Importo complessivo
Risorse acquisite mediante finanziamenti UE/Stato/Regioni	NO	NO	
Risorse acquisite mediante contrazioni di mutuo	NO	NO	
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	NO	NO	
Stanziamenti di bilancio	47.00,00	48.000,00	95.000,00
Altro	NO	NO	
TOTALE	47.00,00	48.000,00	95.000,00

Desana, li _____

Il Responsabile Servizio _____