



COMUNE DI TERRANUOVA BRACCIOLINI  
PROVINCIA DI AREZZO

AREA SERVIZI DEL TERRITORIO  
SERVIZIO EDILIZIA AMBIENTE URBANISTICA

52028 TERRANUOVA BRACCIOLINI  
P.zza Repubblica, 16  
Tel. 055.9194773/75  
Fax. 055.9194735  
Part. IVA 00231100512

**AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI DERIVANTI DAGLI ONERI DI URBANIZZAZIONE SECONDARIA PER "EDIFICI DI CULTO ED ALTRI EDIFICI PER SERVIZI RELIGIOSI" E PER "CENTRI CIVICI E SOCIALI ATTREZZATURE CULTURALI E SANITARIE". INTROITI ANNO 2025 – (CONTRIBUTI 2026).**

IL DIRIGENTE  
DELL'AREA 2 SERVIZI DEL TERRITORIO

**PREMESSO CHE:**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 11.02.2025 è stato approvato il Regolamento per l'assegnazione dei contributi derivanti dagli oneri di urbanizzazione secondaria per "Edifici di culto ed altri edifici per servizi religiosi" e per "Centri civici e sociali attrezzature culturali e sanitarie";
- l'art. 2 del Regolamento suddetto prevede che ogni anno la Giunta Comunale stabilisca l'importo dei contributi da concedere come segue:
  - per gli "Edifici di culto e gli altri Edifici per Servizi Religiosi", quota massima del 10,00%, degli oneri di urbanizzazione secondaria introitati annualmente;
  - per i "Centri Civici e Sociali Attrezzature Culturali e Sanitarie", quota massima del 9,00% degli oneri di urbanizzazione secondaria introitati annualmente.
- con delibera della Giunta comunale n. 165 del 28.05.2026 sono stati approvati gli importi da destinare a favore di "edifici di culto ed altri edifici per servizi religiosi" nonché per "centri civici e sociali attrezzature culturali e sanitarie ai sensi dell'art.5 del regolamento approvato con la deliberazione di consiglio comunale n. 7 del 11/2/2025;
- con provvedimento n. 1549 del 19.06.2026 sono stati approvati lo schema di avviso e lo schema di domanda ed è stata disposta la loro pubblicazione;

**RENDE NOTO**

Le modalità di presentazione della domanda diretta ad ottenere i contributi derivanti dagli oneri di urbanizzazione secondaria per "Edifici di culto ed altri edifici per servizi religiosi" e per "Centri civici e sociali attrezzature culturali e sanitarie";

**A) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

- Tutti i soggetti interessati dovranno inoltrare apposita istanza, utilizzando il modello allegato al presente avviso, **entro e non oltre la data del 19.07.2026**, pena l'esclusione;
- l'assegnazione dei suddetti contributi avverrà secondo le modalità stabilite dal Regolamento già citato in premessa e dalla Delibera di Giunta Comunale n. 165 del 28.05.2026;

Il presente avviso è pubblicato sul sito Internet del Comune <https://comune.terranuova-bracciolini.ar.it/home> e nella sezione Amministrazione trasparente - "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici" al seguente link: <https://pratiche.comune.terranuova-bracciolini.ar.it/openweb/trasparenza/>;

Le domande potranno essere consegnate secondo le seguenti modalità:

- all'Ufficio Protocollo- Urp, Piazza Repubblica, 16, entro e non oltre la data sopra ricordata;
- a mezzo **Pec** (posta elettronica certificata) al seguente indirizzo [protocollo.terranuovabracciolini@cert.legalmail.it](mailto:protocollo.terranuovabracciolini@cert.legalmail.it), sempre entro il termine sopraindicato, indirizzando la comunicazione al Servizio Edilizia Ambiente Urbanistica.

Tutte le modalità, i tempi, i requisiti, per la presentazione della domanda e per l'assegnazione dei contributi, sono indicate nel relativo **Regolamento** disponibile sul sito del Comune di Terranuova Bracciolini nella sezione Albo Pretorio [https://pratiche.comune.terranuova-bracciolini.ar.it/openweb/pratiche/registri.php?table\\_delibere%5Bpage%5D=1&table\\_delibere%5Bstart%5D=0&search\\_delibere%5Bdescrizione%5D=&search\\_delibere%5Bprovvedimenti%5D%5Bnum2%5D=&search\\_delibere%5Bprovvedimenti%5D%5Bdata\\_1%5D=&search\\_delibere%5Bprovvedimenti%5D%5Bdata\\_2%5D=&submit=Cerca&CSRF=4285ca9bfa1376b0d56d3c1a4d9b4b50](https://pratiche.comune.terranuova-bracciolini.ar.it/openweb/pratiche/registri.php?table_delibere%5Bpage%5D=1&table_delibere%5Bstart%5D=0&search_delibere%5Bdescrizione%5D=&search_delibere%5Bprovvedimenti%5D%5Bnum2%5D=&search_delibere%5Bprovvedimenti%5D%5Bdata_1%5D=&search_delibere%5Bprovvedimenti%5D%5Bdata_2%5D=&submit=Cerca&CSRF=4285ca9bfa1376b0d56d3c1a4d9b4b50), e nella sezione Atti Normativi- Statuto e Regolamenti <https://comune.terranuova-bracciolini.ar.it/menu/2976806/regolamenti>

L'amministrazione si riserva la facoltà di richiedere documentazione integrativa ritenuta necessaria ai fini dell'istruttoria.

**B) MODALITA' DI AMMISSIONE AL CONTRIBUTO E CRITERI DI ASSEGNAZIONE**

**1) Ai sensi del Regolamento approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 dell'11.02.2025:**

- i **Soggetti che possono beneficiare del contributo sono:**

- CHIESE ED ALTRI EDIFICI PER SERVIZI RELIGIOSI", da intendersi, oltre agli immobili destinati al culto e loro pertinenze, la canonica e gli immobili per l'esercizio delle attività connesse, nonché le attrezzature per attività educative, culturali, sociali, e ricreative, situate nelle adiacenze o comunque connesse con queste.

- "CENTRI CIVICI E SOCIALI, LE ATTREZZATURE CULTURALI E SANITARIE", da intendersi, oltre gli immobili destinati a tali attività e loro pertinenze, le attrezzature per attività educative, culturali, sociali e ricreative situate nelle adiacenze o comunque connesse con queste o previste dagli strumenti urbanistici vigenti per quanto riguarda quelli ancora da realizzare.

2. Per la Chiesa Cattolica le richieste di contributo sono avanzate dalle autorità Ecclesiastiche Diocesane competenti. Per le altre confessioni religiose, le richieste sono avanzate dalle rappresentanze ufficiali per le stesse riconosciute dallo Stato Italiano.

3. Per i Centri Civici, le richieste di contributo sono avanzate dalla proprietà o dal Legale Rappresentante.

4. Sono esclusi dal godimento del contributo gli edifici adibiti alle attività di cui trattasi, così come definiti dal precedente comma, nei cui locali siano installati, al momento della presentazione della domanda e fino al termine di destinazione d'uso dei locali, apparecchi del tipo "slot machines" idonei al gioco lecito di cui all'art. 110, comma 6, T.U.L.P.S.

- **Sono ammessi a contributo esclusivamente le seguenti tipologie di interventi edilizi a condizione che gli stessi siano conformi agli strumenti urbanistici ed alle norme edilizie, sanitarie, ambientali e paesaggistiche:**

- o nuovi interventi o interventi sul patrimonio edilizio esistente, compreso le opere di manutenzione ordinaria di cui alla Tabella A del D. Lgs n. 222/2016 e al Glossario pubblicato in G.U. 81 del 07/04/2018 riferite a: interventi sulle coperture, rifacimento di intonaci e infissi, adeguamento impianti tecnologici, installazione pannelli solari e fotovoltaici, sistemazioni spazi esterni, da effettuare nell'ambito del territorio comunale;
- o Si ritiene equiparato alla nuova edificazione l'acquisto di immobili e pertanto:
  - potranno essere richiesti contributi ai sensi del presente Regolamento anche per gli acquisti immobiliari per i quali è già stato stipulato un atto preliminare di compravendita e per i quali il contratto di acquisto è previsto entro l'anno di riferimento dell'avviso pubblico comunale;
  - gli immobili da acquistare dovranno essere destinati agli usi previsti dal Regolamento e dalla normativa regionale con vincolo decennale di destinazione d'uso, con atto d'obbligo registrato e trascritto;
  - potranno essere oggetto di richiesta di contribuzione anche immobili per i quali siano state avviate le procedure per il cambio della destinazione urbanistica così da renderla compatibile con quelle previste dalla pianificazione vigente al momento della presentazione della domanda.

**2) Sono ammesse a contributo le domande riguardanti:**

- i lavori eseguiti e quietanzati a partire dall'anno 2025 fino alla data di emissione del presente avviso;

**3) Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 165 del 28.05.2026 è stato stabilito il finanziamento dei contributi a valere sugli introiti degli oneri di urbanizzazione secondaria dell'annualità 2025 per i seguenti importi:**

- € 10.000,00 per "Edifici di culto e gli altri Edifici per Servizi Religiosi" disponibilità afferenti all'annualità 2025;
- € 9.000,00 per "Centri Civici e Sociali Attrezzature Culturali e Sanitarie" disponibilità afferenti all'annualità 2025;

**3a) Con la medesima Deliberazione della Giunta Comunale n. 165 del 28.05.2026 è stato altresì stabilito che risultano a bilancio le seguenti disponibilità residue afferenti alle annualità 2023 e 2024:**

- € 10.000,00 per "Edifici di culto e gli altri Edifici per Servizi Religiosi" disponibilità residue afferenti all'annualità 2023;
- € 10.000,00 per "Edifici di culto e gli altri Edifici per Servizi Religiosi" disponibilità residue afferenti all'annualità 2024;
- € 550,00 per "Centri Civici e Sociali Attrezzature Culturali e Sanitarie" disponibilità residue afferenti all'annualità 2023;
- € 599,26 per "Centri Civici e Sociali Attrezzature Culturali e Sanitarie" disponibilità residue afferenti all'annualità 2024;

**4) Ai sensi dell'art.7 del Regolamento qualora l'importo erogabile fosse inferiore all'importo delle richieste pervenute, l'assegnazione avverrà sulla base dei criteri sotto riportati:**

- a) non potrà essere assegnatario del contributo di cui al presente regolamento chi ne ha già beneficiato nell'annualità precedente;
- b) sarà data precedenza agli interventi finalizzati al superamento delle barriere architettoniche;
- c) nel caso non sussista nessuna delle precedenti ipotesi, o qualora residuo ancora risorse da erogare, sarà tenuto conto della tipologia di intervento, attribuendo fino a al 60% delle risorse a quelli inerenti gli adeguamenti normativi, fino al 30% delle risorse a quelli relativi alla manutenzione, ristrutturazione, restauro e fino al 10% delle risorse a quelli di nuova edificazione, acquisto, ricostruzione ed ampliamento; nel caso in cui le richieste non riguardassero tutte e tre le tipologie di interventi sopra indicate, la percentuale di risorse spettanti alla tipologia non presente andrà ad incrementare le risorse delle altre tipologie in parti uguali; nel caso in cui tutti gli interventi ricadano nel medesimo ambito, l'attribuzione avverrà in proporzione alle somme richieste.

## INFORMAZIONI GENERALI

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente dell'Area 2 Servizi del territorio, Arch. Marco Novedrati;

Per informazioni ed eventuali comunicazioni la S.V. potrà rivolgersi all'Ufficio Edilizia Ambiente Urbanistica del Comune di Terranuova Bracciolini ai seguenti contatti: Dirigente Arch. Marco Novedrati tel. 055/9194756, e-mail: [marco.novedrati@comune.terranuova-bracciolini.ar.it](mailto:marco.novedrati@comune.terranuova-bracciolini.ar.it), Arch. Ilaria Chiosi, tel. 055/9194775 – e-mail: [ilaria.chiosi@comune.terranuova-bracciolini.ar.it](mailto:ilaria.chiosi@comune.terranuova-bracciolini.ar.it).

Terranuova Bracciolini, 19.06.2026

Il Dirigente  
Area 2 Servizi del Territorio  
Arch. Marco Novedrati