



# PAGAMENTO E ASSENZA AL SERVIZIO MENSA

Per informazioni:

**Ufficio Scuola – Comune di Cislago:**

Telefono: 02966710-35/34/69

E-mail: [cultura@comune.cislago.va.it](mailto:cultura@comune.cislago.va.it)



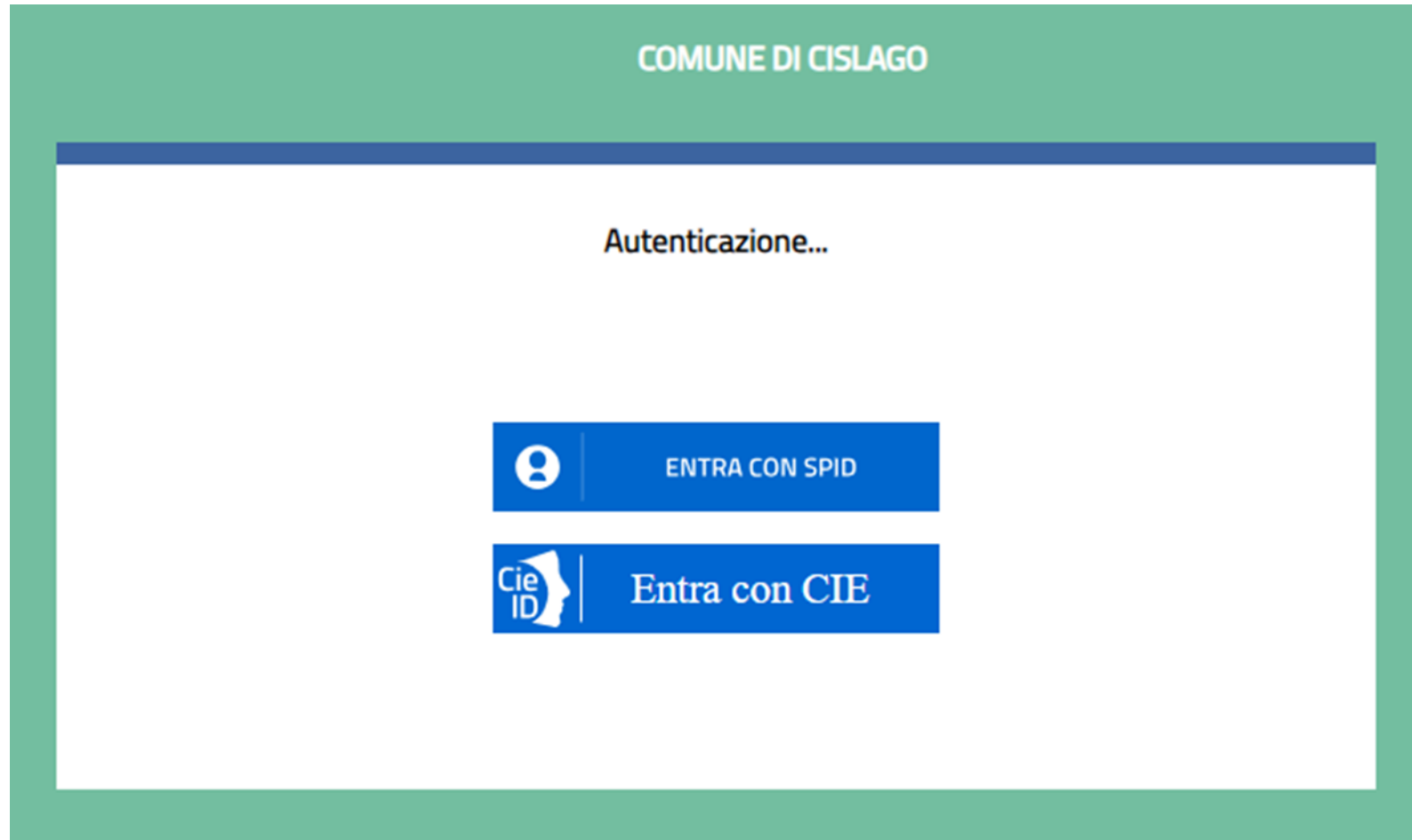
Accedere al portale per la gestione del Servizio mensa attraverso il [sito del comune](#) di Cislago, sezione «Servizi online per cittadini e imprese», cliccando sul bottone blu «Gestione Servizi Scolastici»;

## Servizi online per cittadini e imprese

Newsletter	Prenotazione appuntamenti con gli uffici comunali	Dirette streaming e video on demand
Portale del contribuente	Tributi	SUAP Cislago - Sportello Unico Attività Produttive
SUE - Sportello Unico Digitale Edilizia	Atti del Comune	Biblioteca
Piattaforma dell'Albo Fornitori	Periodico "Cislago"	Calendario raccolta rifiuti - orari Centro Comunale di Raccolta dei rifiuti
Piano Generale Traffico Urbano	Statuto	Certificati online
Polizia Locale e sicurezza	Servizio Newsletter	Gestione Servizi Scolastici
Cedole librerie scuola primaria	Servizio mensa scolastica	Servizi pre - post scuola
Risultati elettorali		



Accedere alla piattaforma attraverso codice SPID o CIE;





# PER EFFETTUARE IL PAGAMENTO DEL SERVIZIO MENSA

server6.acmeitalia.it/utenza/grs800/anagrafica.asp

**school&meal** COMUNE DI CISLAGO

MENU PRINCIPALE

- Anagrafica
- Presenze
- Pagamenti Bollettini
- Ricariche/Buoni**
- Stampe Varie
- Cambia Password
- Iscrizioni
- Segnala Assenza
- Info e News
- Logout

### Dati Alunno

Cognome e nome: test test  
Residenza: Via Ugo La Malfa, 1 - 20063 Cernusco sul Naviglio ( 12 )  
Scuola e classe: PRIMARIA MAZZINI - classe: 5D *(anagrafica in sospeso)*  
Badge: 1404 Tessera: 1404  
Password risponditore IVR: 4655  
Fascia: F1 - TARIFFA INTERA Reddito: Non Presentato

### Dati Genitore

Cognome e Nome: Via Ugo La Malfa, 1 - 20063 Cernusco sul Naviglio  
Indirizzo: CRPMRA81L27H183G  
codice fiscale:  
RID:  
Saldo residuo A.S. in corso: Refezione: 0,00 Servizi Comunali: 0,00  
Saldo residuo A.S. passati dello stesso pagante (ancora in gestione): Refezione: 0,02

Si aprirà questa schermata:  
cliccare su «RICARICHE/BUONI»;



# Cliccare su «REFEZIONE»;

**school&meal** COMUNE DI CISLAGO

MENU PRINCIPALE

- Anagrafica
- Presenze
- Pagamenti Bollettini
- Ricariche/Buoni
- Stampe Varie
- Cambia Password
- Iscrizioni 24/25
- Segnala Assenza
- Info e News
- Logout

Nessuna Ricarica Acquistata

Totale (Anno corrente) : € 0,00  
ricariche incassate da: Refezione

Acquista una ricarica pagoPA per: **REFEZIONE**

**pagoPA**

**Elenco delle ricariche da effettuare (Anno corrente)** **Informativa**

ID ACME	NOMINATIVO	DATA	CF	IUV	SERVIZIO	IMPORTO	SCADENZA	STATO PAGAMENTO	AZIONE
---------	------------	------	----	-----	----------	---------	----------	-----------------	--------

Per visualizzare le ricariche effettuate per i vari servizi cliccare sul bottone corrispondente al percettore dell'incasso

Refezione  Servizi Comunali

anno scolastico corrente  anno scolastico precedente

**Visualizza Dati**



Una volta giunti in questa pagina è possibile inserire l'importo desiderato da pagare nell'apposito box e poi cliccare su «CONFERMA RICHIESTA»;

#### RICHIESTA DI PAGAMENTO

Inserire l'importo che si intende ricaricare, il sistema provvederà a creare la relativa posizione nel circuito pagoPA e successivamente lei potrà provvedere al pagamento online oppure alla stampa dell'avviso per pagarlo presso un canale abilitato.

1

importo

conferma richiesta

2

A screenshot of a web form titled 'RICHIESTA DI PAGAMENTO'. It contains an instruction in Italian, a label 'importo' followed by a text input field, and a button labeled 'conferma richiesta'. A red arrow with the number '1' points to the input field, and another red arrow with the number '2' points to the button.



## RICHIESTA DI PAGAMENTO

Inserimento posizione debitoria completato.

Ora può provvedere al pagamento online  
oppure alla stampa dell'avviso per pagarlo presso un canale abilitato.

[Paga online](#) [Stampa](#)

[Clicca qui per visualizzare le posizioni debitorie](#)

**Scegliere il metodo di pagamento:**

Si può fare il pagamento online oppure cliccando su «STAMPA» si genererà un bollettino PagoPA disponibile entro 24/48 ore dalla richiesta, pagamento effettuabile presso i punti vendita che lo permettono;



Nessuna Ricarica Acquistata

Totale (Anno corrente) : € 0,00  
ricariche incassate da: Refezione

Acquista una ricarica pagoPA per: REFEZIONE



Elenco delle ricariche da effettuare (Anno corrente)

Informativa



ID ACME	NOMINATIVO	DATA	CF	IUV	SERVIZIO	IMPORTO	SCADENZA	STATO PAGAMENTO	AZIONE	AZIONE
---------	------------	------	----	-----	----------	---------	----------	-----------------	--------	--------

Per visualizzare le ricariche effettuate per i vari servizi cliccare sul bottone corrispondente al percettore dell'incasso

 Refezione  Servizi Comunali anno scolastico corrente  anno scolastico precedente

Cliccando su «INFORMATIVA» si possono ottenere specifiche informazioni sulle modalità di pagamento;



# L' informativa si presenterà come nella schermata riportata qui sotto;

Nella tabella "Elenco delle ricariche da effettuare" sono elencati i tentativi di ricarica non ancora conclusi e ancora pagabili nel circuito pagoPA. Il pagamento della ricarica aggiornerà coerentemente il saldo utente. Clicca il tasto "Acquista in pagoPA una ricarica" relativo al servizio che si desidera ricaricare per inserire nel circuito pagoPA una ricarica e successivamente pagarla online oppure stampare l'avviso che verrà generato per effettuare il pagamento presso i vari canali autorizzati.

## MODALITA' PER IL PAGAMENTO

Il **pagamento on-line** (bottone "**Paga online**"): consente di effettuare ora la ricarica, scegliendo tra gli strumenti di pagamento disponibili: carta di credito/debito o prepagata sui principali circuiti (Visa, MasterCard, Maestro, CartaSi, etc) oppure il bonifico bancario.

Oppure, procedere alla **stampa dell'Avviso di Pagamento** (bottone "**Stampa**") e pagare presso:

- i prestatori di servizio di pagamento (PSP) aderenti al sistema pagoPA tramite i canali da questi messi a disposizione (come ad esempio: tabaccherie con circuito Banca ITB, Sisal e Lottomatica ATM, APP da smartphone, presso gli istituti di credito che hanno abilitato lo sportello fisico, ecc);
- **la propria Home Banking** (una volta verificato che l'istituto di pagamento aderisce a pagoPA) seguendo la seguente procedura:
  - accedere alla sezione pagamenti con il circuito CBILL o pagoPA;
  - selezionare l'Ente;
  - inserire il **Numero Avviso (IUV)**, l'importo e procedere con il pagamento.

Per poter effettuare il pagamento occorre disporre del **Numero Avviso di Pagamento (IUV)** oppure del **QR Code**, presenti sulla stampa dell'avviso di pagamento.





# PER SEGNALARE L'ASSENZA AL SERVIZIO MENSA

server6.acmeitalia.it/utenza/grs800/anagrafica.asp

**school&meal** COMUNE DI CISLAGO

MENU PRINCIPALE

- Anagrafica
- Presenze
- Pagamenti Bollettini
- Ricariche/Buoni
- Stampe Varie
- Cambia Password
- Iscrizioni
- Segnala Assenza**
- Info e News
- Logout

**Dati Alunno**

Cognome e nome: test test  
Residenza: Via Ugo La Malfa, 1 - 20063 Cernusco sul Navig  
Scuola e classe: PRIMARIA MAZZINI - classe: 5D *(anagrafica in :*  
Badge: 1404 Tessera: 1404  
Password risponditore IVR 4655  
Fascia: F1 - TARIFFA INTERA Reddito: Non Presentato

**Dati Genitore**

Cognome e Nome:  
Indirizzo: Via Ugo La Malfa, 1 - 20063 Cernusco sul Na  
codice fiscale: CRPMRA81L27H183G  
RID:  
Saldo residuo A.S. in corso: **Refezione:** 0,00 Ser  
Saldo residuo A.S. passati dello stesso pagante **Refezione:** 0,02  
(ancora in gestione):

Cliccare su  
«SEGNALA  
ASSENZA»



In questa pagina si può segnalare **l'assenza giornaliera**, **l'assenza prolungata** (una volta inserita, dovrà essere disattivata dai genitori sempre dal portale) e richiedere il **pasto in bianco**

☰ **school&meal**

COMUNE DI CISLAGO

CARATTERE  
A A A  
 SALVA SEGNALIBRO

MENU PRINCIPALE  
 Anagrafica  
 Presenze  
 Pagamenti Bollettini  
 Ricariche/Buoni  
 Stampe Varie  
 Cambia Password  
 Segnala Assenza  
 Info e News  
 Logout

Richiesta per conto di \_\_\_\_\_ per \_\_\_\_\_  
 il giorno \_\_\_\_\_

segnalazione assenza  
 segnalazione assenza prolungata  
 richiesta di pasto in bianco

---

Precedenti segnalazioni

data invio rich.	data riferimento	inserita da	tipo richiesta	stato

Scegliere la richiesta cliccando sul cerchio affianco e poi cliccare su «CONFERMA»



# ATTENZIONE!!!!

LE ASSENZE AL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA DOVRANNO ESSERE SEGNALATE TASSATIVAMENTE NEI SEGUENTI ORARI:

- ❖ **DALLE ORE 14.00 DEL GIORNO PRIMA DELL'ASSENZA ALLE ORE 9.00 DEL GIORNO DELL'ASSENZA** sul gestionale della mensa;
- ❖ **FINO ALLE ORE 10.00 DEL GIORNO DELL'ASSENZA** ALL'UFFICIO CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT E TEMPO LIBERO TRAMITE TELEFONATA OPPURE TRAMITE E-MAIL

TUTTE LE RICHIESTE DI STORNO EFFETTUATE FUORI DAGLI ORARI INDICATI **NON** POTRANNO ESSERE ACCOLTE.

Si consiglia di scaricare le comunicazioni presenti sul [sito del Comune di Cislago](#) raggiungibili dalla home page nella sezione «Servizi online per cittadini e imprese», cliccando sul riquadro blu «Servizio mensa scolastica»

Servizi online per cittadini e imprese

Newsletter	Prenotazione appuntamenti con gli uffici comunali	Dirette streaming e video on demand
Portale del contribuente	Tributi	SUAP Cislago - Sportello Unico Attività Produttive
SUE - Sportello Unico Digitale Edilizia	Atti del Comune	Biblioteca
Piattaforma dell'Albo Fornitori	Periodico "Cislago"	Calendario raccolta rifiuti – orari Centro Comunale di Raccolta dei rifiuti
Piano Generale Traffico Urbano	Statuto	Certificati online
Polizia Locale e sicurezza	Servizio Newsletter	Gestione Servizi Scolastici
Cedole librerie scuola primaria	Servizio mensa scolastica	Servizi pre - post scuola
Risultati elettorali		

Cliccando su «Servizio mensa scolastica» e scorrendo fino alla sezione «Documenti», cliccando Documentazione servizio di refezione scolastica si avrà accesso a tutti i documenti relativi al servizio, come le Regole Organizzative del servizio, le Tariffe, i moduli ATS per segnalare particolari esigenze alimentari nonché tutti i menù e relativi cambi costantemente aggiornate.

#### INDICE DELLA PAGINA

[A chi è rivolto](#)

[Descrizione](#)

[Come fare](#)

[Cosa serve](#)

[Cosa si ottiene](#)

[Tempi e scadenze](#)

[Quanto costa](#)

[Accedi al servizio](#)

[Ulteriori informazioni](#)

[Condizioni di servizio](#)

[Documenti](#)

[Contatti](#)

## Ulteriori informazioni

Il genitore che ha effettuato l'istanza, una volta ricevuta la seconda e-mail di conferma dell'avvenuta iscrizione al Servizio di Refezione Scolastica, potrà accedere con SPID (Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale) oppure tramite Carta d'Identità Elettronica (CIE), al portale "School&Meal" relativo alla gestione ordinaria del Servizio di Refezione Scolastica (come ad esempio inserimento di assenze alla mensa, richieste di pasto in bianco e generazione di bollettini per il pagamento del servizio). Le guide relative a tale gestione, nonché il link di accesso al portale sono disponibili alla pagina dedicata.

## Condizioni di servizio

Per conoscere i dettagli di scadenze, requisiti e altre informazioni importanti, leggi i termini e le condizioni di servizio.

[Termini e condizioni di servizio.pdf \(88,97 KB\)](#)

## Documenti

 [Documentazione servizio di refezione scolastica](#)

 [Istruzioni per la compilazione dell'istanza online per l'iscrizione al servizio di refezione scolastica a.s. \[REDACTED\]](#)

## Contatti

### Ufficio Servizio istruzione

Piazza Enrico Toti, 1, 21040 Cislago VA, Italia  
**Telefono:** 0296671034-35  
**Email:** cultura@comune.cislago.va.it  
**PEC:** Cultura.istruzione.cislago@legalmailpa.it

Argomenti:

[Iscrizione](#)