



CITTA' DI CASTROVILLARI

Piazza Municipio, 1 – Palazzo di Città - Cap. 87012 – Prov. Cs –
Cod. Fisc. 83000330783 – P. I. 00937850782 – C.C.P. 298893 –

PROT. N.

Castrovillari 17 giugno 2026

Oggetto : rinnovo attribuzione incarichi E.Q. per Responsabili di Settore e Staff.

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che, a seguito delle elezioni amministrative del 24/25 maggio e del ballottaggio del 7/8 giugno 2026, l'Ufficio Centrale ha proclamato in data 10 Giugno 2026 il nuovo sindaco;

Atteso che con decreto sindacale prot.n. 18151 del 17 giugno 2026 sono stati confermati tutti gli incarichi di Responsabile dei Settori e di Strutture di Staff precedentemente conferiti e cessati con la passata Amministrazione, sino a nuovo provvedimento;

Richiamate le motivazioni addotte nel citato decreto sindacale;

Dato atto che ai predetti seguenti Responsabili era stata conseguentemente attribuita la titolarità dell'incarico di E.Q. (ex P.O.) con separati provvedimenti, in atti d'ufficio, da parte del Segretario Generale e precisamente:

- Atto S.G. prot. 20140 del 20 luglio 2022, rettificato con atto prot. 20331 del 22 luglio 2022, relativo al conferimento della titolarità dell'incarico di Elevata Qualificazione (ex P.O.) , alla Dott.ssa **Sonia Lo Sardo**, della Struttura Direzionale di Staff 2 -Corpo Polizia Municipale-;
- Atto S.G. prot. 20142 del 20 luglio 2022, relativo al conferimento della titolarità dell'incarico di Elevata Qualificazione (ex P.O.), all' Ing. **Roberta Mari**, per il Settore 7 "Pianificazione e Gestione del Territorio", "Tutela Ambientale e Protezione Civile – Ambiente e ciclo dei rifiuti – Prevenzione randagismi e tutela animali, nonché Protezione Civile";
- Atto S.G. prot. n.10136 del 01 aprile 2022 di conferimento della titolarità dell'incarico di Elevata Qualificazione (ex P.O) alla Dott.ssa **Angela Gatto**, del Settore 5 – "Welfare, Educazione, Cultura, Sport e Turismo";
- Atto S.G. prot. n.7760 del 12 marzo 2024, relativo al conferimento della titolarità dell'incarico di Elevata Qualificazione (ex P.O.), alla Dott.ssa **Filomena Rosanova**, del Settore 4 – Tributi";
- Atto S.G. prot.n. 31109 del 10 novembre 2025, relativo al conferimento della titolarità dell'incarico di Elevata Qualificazione (ex P.O.) all'ing. **Nicola Viceconte**, del Settore 6 – "Infrastrutture" nonché di Responsabile dei servizi: – Servizi Idrici e Fognari –



CITTA' DI CASTROVILLARI

Piazza Municipio, 1 – Palazzo di Città - Cap. 87012 – Prov. Cs –
Cod. Fisc. 83000330783 – P. I. 00937850782 – C.C.P. 298893 –

Reti Energia e Verde Pubblico e Privato” ricadenti nel Settore 8 (Tutela ambientale e Protezione Civile”);

- Atto S.G. prot. n. 5954 del 25 febbraio 2026, relativo al conferimento della titolarità dell’incarico di Elevata Qualificazione (ex P.O.) alla Dott.ssa **Roberta Cera**, del Settore 3 – “Economia, Programmazione e Risorse Finanziarie-Bilancio”;

Dato atto altresì del provvedimento prot. n.27787 del 9 dicembre 2019 relativo al conferimento incarico di Responsabilità ad interim, alla Dott.ssa **Sonia Lo Sardo** - Comandante del Corpo di Polizia Municipale-, dei Settori 1 –“Affari Generali”- e 2 – “Risorse Umane”;

Viste e richiamate le seguenti deliberazioni della Giunta Comunale:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 6 giugno 2019, con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento area delle posizioni organizzative
- la deliberazione della Giunta Comunale n.137 del 20/06/2019, con la quale ai sensi dell’art.2, comma 3, del suddetto Regolamento, si è provveduto ad individuare le aree delle posizioni organizzative operanti nell’ambito dell’organizzazione di questo Ente, nonchè a quantificare le risorse complessivamente finalizzate alla retribuzione di posizione e di risultato;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 143 del 02/07/2019, con la quale si è provveduto alla graduazione posizioni organizzative in applicazione del CCNL funzioni locali del 21/05/2018;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 200 del 18/03/2022 con la quale, a parziale modifica della deliberazione di Giunta Comunale n.137 del 20 giugno 2019, ai sensi dell’art.2, comma 3, del suddetto Regolamento, si è provveduto ad individuare le aree delle posizioni organizzative operanti nell’ambito dell’organizzazione di questo Ente, nonchè a quantificare le risorse complessivamente finalizzate alla retribuzione di posizione e di risultato;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 215 del 25/10/2022, con la quale si è provveduto alla graduazione posizioni organizzative in applicazione del CCNL funzioni locali del 21/05/2018;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 225 del 08 novembre 2022 con la quale si è provveduto a definire la percentuale del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa oggetto di incarico ad interim;

Vista e richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n.35 del 24/02/2026 con oggetto: “Approvazione del Piano Triennale Fabbisogni di Personale 2026/2028 quale sezione 3.3 del Piano Integrato di attività e organizzazione”;

Vista e richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n.70 del 18 marzo 2026 con oggetto: “Piano Integrato di Attività e di Organizzazione 2026-2028- Approvazione”

Visto il decreto del Sindaco n. 87/Gab del 13/10/2015, di nomina a Segretario Comunale;



CITTA' DI CASTROVILLARI

Piazza Municipio, 1 – Palazzo di Città - Cap. 87012 – Prov. Cs –
Cod. Fisc. 83000330783 – P. I. 00937850782 – C.C.P. 298893 –

Visto il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n.267 e successive modifiche e integrazioni ed in particolare gli artt. 97 e 107;

Visto il decreto legislativo 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il CCNL Funzioni Locali del 21 maggio 2018;

Visto il CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2022;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147**bis** del D. Lgs. n.267/2000;

DECRETA

Per quanto espresso in narrativa da intendersi qui richiamato e trascritto e sulla base delle motivazioni addotte nel decreto sindacale n. 18151 del 17 giugno 2026,

Di rinnovare l'attribuzione della titolarità dei suddetti seguenti incarichi di E. Q. precedentemente conferiti, per come sopra richiamati, sino a nuovo provvedimento e comunque non oltre il termine massimo di 3 anni per come indicato dall'art 4 comma 4 del vigente regolamento area P.O.;

- 1) Dott.ssa **Sonia Lo Sardo**, Comandante del Corpo di Polizia Municipale- Struttura Direzionale di Staff 2 -Corpo Polizia Municipale-;
- 2) Dott.ssa **Sonia Lo Sardo**, responsabile ad interim del Settore 1 – “Affari Generali”- e del Settore 2 – “Risorse Umane”;
- 3) Ing. **Roberta Mari**, Responsabile del Settore 7 “Pianificazione e Gestione del Territorio”, “Tutela Ambientale e Protezione Civile – Ambiente e ciclo dei rifiuti – Prevenzione randagismi e tutela animali, nonché Protezione Civile”;
- 4) Dott.ssa **Angela Gatto**, Responsabile del Settore 5 – “Welfare, Educazione, Cultura, Sport e Turismo”;
- 5) Dott.ssa **Filomena Rosanova**, Responsabile del Settore 4 – Tributi”;
- 6) Ing. **Nicola Viceconte**, Responsabile del Settore 6 – “Infrastrutture” nonché di Responsabile dei servizi: – Servizi Idrici e Fognari – Reti Energia e Verde Pubblico e Privato” ricadenti nel Settore 8 (Tutela ambientale e Protezione Civile”);
- 7) Dott.ssa **Roberta Cera**, Responsabile del Settore 3 – “Economia, Programmazione e Risorse Finanziarie-Bilancio”.

Di dare atto, altresì che non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del personale indicato nel presente provvedimento, ex art 6bis della legge n. 241/1990, come introdotto dalla legge n. 190/2012 e successive modifiche e integrazioni;

Di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147**bis** del D. Lgs. n.267/2000.



CITTA' DI CASTROVILLARI

Piazza Municipio, 1 – Palazzo di Città - Cap. 87012 – Prov. Cs –
Cod. Fisc. 83000330783 – P. I. 00937850782 – C.C.P. 298893 –

DISPONE

Che il presente provvedimento venga notificato agli interessati e di trasmettere copia per il seguito di relativa competenza:

- a) Al Sig. Sindaco;
- b) All'Ufficio Personale;
- c) Al Servizio Finanziario.
- d) All'Ufficio messi per la pubblicazione.
- e) alla RSU.

Che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Comune, ai sensi del vigente regolamento comunale, nonché sul sito web istituzionale sezione "Amministrazione trasparente";

Di dare atto che il presente provvedimento diventa immediatamente esecutivo.

Dalla Residenza Municipale, addì 17 giugno 2026



Il Segretario Generale
Dott. Angelo Pellegrino