



**COMUNE DI VENTICANO**  
Provincia di Avellino

**ORIGINALE**

N. Reg. Gen. 264  
Data 17-06-2026

<b>N. 100 Serv. AA.GG. DEL 15-06-2026</b>	<b>OGGETTO: FONDO EMERGENZA ABITATIVA . LIQUIDAZIONE SOMME AL NUCLEO FAMILIARE N.S.IN CONDIZIONE DI PRIORITA' SOCIALE.</b>
---	--

L'anno **duemilaventisei** addì **quindici** del mese **giugno**, nel proprio ufficio

**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Sulla base delle funzioni attribuite ai Dirigenti dal T.U.E.L. D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

Visti:

- l'art. 107 del T.U.E.L. D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e ss.mm.ii.;
- l'art. 4 comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., che prevede la distinzione delle funzioni proprie degli organi di indirizzo e direzione politica rispetto alle competenze e responsabilità dei dirigenti, riservando a questi ultimi, tra l'altro, i compiti di gestione amministrativa;
- lo Statuto Comunale vigente;
- il Regolamento vigente di contabilità;

PREMESSO CHE con determinazione R.G. 88 del 19.05.2026 veniva proposto alla Regione Campania l'intervento dell'accesso al Fondo Emergenza Abitativa per il nucleo familiare N.S. in carico al Servizio Sociale di Base;

CHE con successiva determinazione di questo servizio R.G. n.166 del 16.04.2026 veniva disposta l'integrazione alla determinazione R.G. n. 50/2026 a seguito di precisazioni richieste dalla Regione Campania;

VISTA la D.G.R. n.376 del 16.06.2025 e le Linee Guida Regionali in materia di contrasto all'emergenza abitativa;

VISTA la L.R. n. 25 del 30 dicembre 2024 che istituisce il Fondo regionale di contrasto all'emergenza abitativa;

PRESO ATTO dell'istruttoria condotta da questo ufficio in ordine alla sussistenza dei requisiti in capo ai componenti del nucleo familiare N.S. per l'accesso alla Misura 1 di cui all'art.2 delle Linee Guida regionali, secondo cui, alla data di presentazione della domanda, tutti i componenti del nucleo familiare sono in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 c. 1 delle Linee Guida regionali di riferimento;

VISTO il D.D. n.113 del 28.05.2026 con il quale la Direzione Generale - Governo del Territorio - Politiche Abitative della Regione Campania ha ammesso a contributo il Comune di Venticano ed autorizzato l'ACER alla liquidazione della somma corrispondente, per il nucleo in oggetto;

ATTESO che il contributo riconosciuto all'ente per la Misura 1 del F.E.A. di cui alle Linee Guida regionali art.5 c.2 lett.a), da trasferire al nucleo familiare N.S. ammonta ad € 3.000,00;

PRESO ATTO che l'ACER "Agenzia Campana per l'Edilizia Residenziale" ha versato all'ente l'importo di € 3.000,00 sul conto corrente acceso presso la BCC di FLUMERI – CASSA CENTRALE BANCA S.p.A., giusta quietanza di incasso n. 11240/2026;

DATO ATTO che la suddetta somma è stata accertata e incassata al capitolo di entrata n. 6005 del bilancio dell'Ente;

RILEVATO che la medesima somma risulta imputata al corrispondente capitolo di spesa n. 5005 del bilancio 2026/2028, ai fini della successiva erogazione al beneficiario;

RITENUTO pertanto di dover provvedere alla liquidazione del contributo in favore del nucleo familiare N.S.;

Con i poteri di cui all'art.107 del D. Lgs. n.267/2000 conferiti con Decreto Sindacale n. 5852 del 18.12.2024;

## **D E T E R M I N A**

**DI LIQUIDARE** al Sig. N.S. come generalizzato in atti d'ufficio, il contributo del F.E.A. concesso dalla Regione Campania, nell'importo di € 3.000,00 mediante versamento sul conto corrente a sé intestato e di cui atti dell'ufficio finanziario dell'ente.

**DI TRASMETTERE** copia del presente atto di liquidazione alla Regione Campania, quale rendicontazione della pratica di accesso al F.E.A. avviata per il nucleo in oggetto.

**DI TRASMETTERE**, altresì, il presente atto al Servizio finanziario per il seguito di competenza, nonché al responsabile delle pubblicazioni on line per la sua pubblicazione.

**DI PUBBLICARE** la presente determinazione sul sito web istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente, per gli obblighi di pubblicità, controllo diffuso e imparzialità, ai sensi del d.lgs. 33/2013.

**DI DARE ATTO** e di attestare sotto la propria personale responsabilità l'assenza di situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 *bis* della Legge sul procedimento amministrativo n. 241/1990.

**DI SPECIFICARE** che il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con i vincoli di finanza pubblica e con le disposizioni previste dall'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

La presente determinazione:

- a) È stata trasmessa al Responsabile del Servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile e attestazione copertura finanziaria ove determinante effetti diretti o indiretti sul bilancio dell'ente ex art. 147 *bis*, comma 1 e art. 183, comma 7 del D.lgs. n. 267/2000;
- b) È stata trasmessa all'Ufficio Segreteria per la registrazione al Repertorio generale delle determinazioni;
- c) È pubblicata all'albo pretorio elettronico per giorni quindici (gg.15) consecutivi;
- d) Il sottoscritto Responsabile del Servizio provvederà all'inserimento della presente per l'aggiornamento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale;
- e) Contro la presente determinazione è ammesso ricorso amministrativo per opposizione da presentare al Responsabile del servizio che ha adottato l'atto entro giorni trenta (gg.30). È ammesso, altresì, ricorso al TAR territorialmente competente entro giorni sessanta (gg.60) e ricorso straordinario al Capo dello Stato entro giorni centoventi (gg.120).
- f) A norma dell'articolo 8 della Legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio indicato nella parte narrativa che precede a cui potranno essere richiesti chiarimenti.

Il Responsabile del procedimento:

#### **ATTESTA**

il puntuale rispetto del principio della rotazione ai sensi del D.lgs 36/2023, art. 49, consapevole che l'elusione o artificiosa deroga configura specifica ipotesi di danno erariale e possibili responsabilità di natura personale a carico del responsabile della procedura di affidamento.

#### **DICHIARA**

Di non trovarsi, rispetto al ruolo ricoperto nel suindicato procedimento amministrativo, in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241 del 1990, art. 53 d.lgs. 165/2001, art. 7 d.p.r. 62/2013, art. 16 Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della L. 21 giugno 2022, n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.

#### **AVVERTE**

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR territorialmente competente nel termine di 60 gg. o in alternativa ricorso straordinario al Capo di Stato nel termine di 120 gg., entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso. E' esperibile invece ricorso al TAR territorialmente competente nel termine di 30 gg. decorrenti dalla data di ricezione della comunicazione dell'atto, qualora trattasi di appalto di lavori, servizi o forniture.

**VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. N. 196/2003 GARANZIE ALLA RISERVATEZZA**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili. Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi.

La Responsabile del Procedimento  
Addonizio Rita Elvira

La Responsabile Serv. AA.GG.  
RITA ELVIRA ADDONIZIO

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*