

RELATIVO A:

PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI ENTI DEL TERZO SETTORE ED ASSOCIAZIONI SPORTIVE DISPONIBILI ALLA CO-PROGETTAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 55 E SS. DEL D.LGS. 117/2017, PER LA GESTIONE DEL CENTRO SOCIALE "IL PALLAIO" E PER LA SUA VALORIZZAZIONE IN CHIAVE AGGREGATIVA, SOCIALE E RICREATIVA CON MANTENIMENTO DEL GIOCO AMATORIALE DELLE BOCCE

VERBALE DEL 2° TAVOLO DI CO-PROGETTAZIONE

DATO ATTO che in data 02/04/2026, dalle ore 14,30 c/o l'Ufficio della dott.ssa Monica Cellai Dirigente Area Servizi alla Persona del Comune di Terranuova B. ni – sito in Piazza della Repubblica, 16 – Il Piano), si riunisce il 1° tavolo di co-progettazione e sono presenti:

- **Dott.ssa Monica Cellai:** Dirigente Area Servizi alla Persona, Area finanziaria e Attività produttive Responsabile.
- **Dott.ssa Tiziana Tognaccini:** Responsabile del Servizio Cultura, Sport e Sviluppo economico, in qualità di RUP (giusta Determinazione n. 3374 del 29/12/2025).
- **Arch. Eleonora Ferrini:** Responsabile E.Q. Servizio Lavori Pubblici e Manutenzione
- **Dott.ssa Barbara Coltrioli:** Legale rappresentante della ASD APS Piazza Coralli.
- **Dott.ssa Sabrina Landi:** Servizio Cultura, Sport e Sviluppo economico con ruolo di Segretario verbalizzante.

1. Apertura dei Lavori e Lettura Verbale Precedente

- **Apertura:** La seduta si apre con la lettura del verbale n. 1 relativo al primo tavolo del 12/02/2026.
- **Verifica Adempimenti:** Vengono passati in rassegna gli adempimenti che erano stati posti a carico della ASD APS Piazza Coralli nella seduta precedente.

2. Sicurezza, Formazione e Tutela dei Volontari

- **Dichiarazioni ASD:** La Dott.ssa Coltrioli riferisce gli esiti della sua consultazione con la società "Sicules" di Montevarchi. Afferma che la società le ha garantito la non obbligatorietà dei corsi antincendio e di primo soccorso, poiché l'associazione opera senza personale dipendente. Aggiunge che verrà comunque redatto un Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), pur ribadendo che la Sicures lo ritiene non obbligatorio.
- **Osservazioni dell'Amministrazione:** Le Dott.sse Cellai e Tognaccini, unitamente all'Arch. Ferrini, esprimono forti perplessità in merito a questa interpretazione normativa. Fanno notare, in particolare, che in caso di infortunio la copertura assicurativa potrebbe decadere o non risarcire i danni qualora il personale volontario operi in assenza di un'adeguata e certificata formazione.

- **Azioni Richieste:** L'Amministrazione suggerisce caldamente di effettuare ulteriori approfondimenti. Coltrioli si impegna a ricontattare la società formatrice e ad ascoltare il parere di altre realtà del territorio, citando come esempio la Venerabile Confraternita della Misericordia di Terranuova Bracciolini.
- **Iniziative Formative Aggiuntive:** La Dott.ssa Cellai informa che Arci Valdarno organizzerà a breve un corso gratuito sulla fiscalità del Terzo Settore, al quale la ASD APS Piazza Coralli sarà ufficialmente invitata a partecipare.

3. Adempimenti Amministrativi e Accordi Commerciali

- **Registro Volontari:** Coltrioli conferma l'avvenuta vidimazione del registro dei volontari, completando così la regolarizzazione amministrativa richiesta. Ammette che la compilazione delle presenze avviene talvolta in modo informale, ma assicura che entrate, uscite e mansioni sono costantemente tracciate.
- **Rilevanza Contabile:** La Dott.ssa Tognaccini interviene per rimarcare l'importanza di tale registro, ricordando che esso ha una valenza fondamentale ai fini della redazione del bilancio dell'associazione.
- **Tariffario Struttura "Il Pallaio":** Vengono confermate le tariffe d'uso già previste:
 - Gioco delle bocce: € 0,50 a partita tramite tagliando.
 - Carte da scala: € 1,00.
 - Carte da briscola: € 0,50.
- **Sponsorizzazioni e Forniture:** Coltrioli segnala la difficoltà nel reperire sponsor finanziari per il circolo. Tuttavia, comunica un'importante novità gestionale: è stato stipulato un contratto vantaggioso per la fornitura di gelati con il marchio "Motta". Tale accordo include, come benefit gratuito, la fornitura di tavolini, sedie e ombrelloni sponsorizzati per l'esterno. Nonostante un tentativo di rilancio al rialzo da parte del precedente fornitore ("Sammontana"), il consiglio della ASD ha deciso di vincolarsi a Motta per almeno un anno.

4. Rete Territoriale, Progettazione Sociale e Collaborazioni

- **Dichiarazioni dei Partner:** Si prende atto che la ASD non ha presentato le dichiarazioni dei legali rappresentanti dei soggetti partner (documentazione necessaria per formalizzare il partenariato citato nel progetto iniziale). L'adempimento viene ufficialmente procrastinato al 3° tavolo.
- **Sviluppo della Rete:** Coltrioli aggiorna sullo stato degli incontri (che prevedono anche forme di baratto non gratuite): deve ancora incontrare la ASD Terranuova Traiana, mentre con APS Arkadia c'è stato un primo contatto ma i termini della collaborazione sono ancora da definire.
- **Progetto Ludopatìa e Sociale:** Non è stato ancora preso contatto con Coop. 21 per il progetto sulla ludopatìa. Di fronte a ciò, la Dott.ssa Tognaccini incalza la rappresentante, domandando esplicitamente quali progetti a vocazione prettamente "sociale" verranno attivati, ricordando che "Il Pallaio" nasce prima di tutto come circolo sociale.
- **Cinema Estivo:** Il progetto subirà una rimodulazione, a causa del mancato ottenimento di un finanziamento derivante da un bando specifico.
- **Nuovi Spunti:** Su suggerimento dell'Amministrazione, Coltrioli si impegna a contattare la Federazione del gioco delle bocce per trarre spunti utili all'elaborazione di nuove iniziative sociali.

5. Piano di Conduzione Tecnica (Intervento Arch. Ferrini)

- **Presentazione del Piano:** L'Arch. Ferrini illustra e distribuisce ai presenti il "Piano di conduzione della struttura Il Pallaio".
- **Capienza e Prevenzione Incendi (Punto C):** Ferrini sottolinea un aspetto cruciale: limitando l'utenza massima dell'impianto a 99 persone, la struttura non è assoggettabile all'obbligo del Certificato di Prevenzione Incendi (CPI) dei Vigili del Fuoco.
- **Manutenzioni e Costi (Punto G):** Vengono analizzate le manutenzioni a carico della ASD. L'Architetto precisa che le stime economiche riportate sono calcolate sui parametri di costo del Comune. Alcuni di questi interventi potranno essere eseguiti in economia dall'associazione stessa, o affidati a ditte specializzate a loro discrezione.
- **Dettaglio Verifiche Tecniche:** Si evidenzia che la verifica della messa a terra (Voce 8) ha una scadenza quinquennale. Si raccomanda inoltre grande attenzione alla Voce 10 (Adempimenti D.Lgs 81/2008: RSPP, DVR, Piano e planimetrie di emergenza), invitando nuovamente l'ASD a confrontarsi con agenzie formative qualificate.
- **Costi Sicurezza e Utenze:** Coltrioli informa di avere in mano un preventivo stimato di € 2.400,00 (oltre IVA) per l'incarico di un Responsabile per la Sicurezza (RSPP). Viene infine ribadito che i costi di tutte le utenze dell'immobile restano a carico della ASD APS Piazza Coralli.

6. Piano Economico Finanziario (PEF) e Aggiornamento Lavori

- **Carenza Documentale:** L'Amministrazione sollecita la presentazione del PEF, facendo notare che il progetto originario (prot. 2394 del 02/02/2026) risultava carente proprio dei dati economici fondanti.
- **Chiusura:** La riunione si conclude alle ore 16:07.

Cronoprogramma e Adempimenti (To-Do List)

Scadenza Prossima Riunione: Giovedì 23 Aprile 2026, ore 16:00 (Ufficio Dirigente Monica Cellai)

A carico di ASD APS Piazza Coralli (Entro il 23/04/2026):

- **PEF:** Elaborare e presentare in modo completo il Piano Economico Finanziario relativo alla gestione del centro sociale "Il Pallaio".
- **Sicurezza:** Acquisire nuovi preventivi e definire formalmente la figura dell'RSPP.
- **Formazione:** Effettuare ulteriori verifiche con enti formatori (es. Misericordia) riguardo l'obbligatorietà e l'opportunità dei corsi antincendio, primo soccorso e redazione DVR per i volontari.
- **Partenariato:** Raccogliere e presentare le dichiarazioni firmate dai legali rappresentanti dei soggetti partner citati nel progetto.
- **Rete Territoriale:** Definire gli accordi di collaborazione in sospeso con APS Arkadia e ASD Terranuova Traiana.
- **Progettazione Sociale:** Contattare Coop. 21 per il progetto ludopatia e la Federazione Gioco Bocce per nuovi spunti progettuali di natura sociale.

A carico del Comune di Terranuova Bracciolini (Entro il 23/04/2026):

- **Piano di Conduzione:** L'Arch. Eleonora Ferrini dovrà assestare e correggere definitivamente il Piano di conduzione tecnica sulla base di quanto discusso.