

COMUNEDIS. ALESSIO SICULO
(Città Metropolitana di Messina)

N. 117 Reg.

del 24/06/2026

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Oggetto: Approvazione schema di convenzione tra il Comune di Sant'Alessio Siculo e un'Associazione di Volontariato – per la collaborazione con il personale esterno dell'Ufficio Tecnico ed il Comando Polizia Municipale, nelle attività di protezione civile, viabilità, prevenzione incendi, eventi alluvionali, emergenze varie, ordine pubblico. Assegnazione risorsa economica per rimborso spese.

L'anno duemilaventisei il giorno 24 del mese di Giugno alle ore 12:23 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presenze

1. Aliberti Domenico	Sindaco	P
2. Foti Nunzio Giovanni	Vice Sindaco	A
3. Rigano Roberta	Assessore	P
4. Lo Cascio Gianluca	Assessore	P
5. Trischitta Rosario	Assessore	A

Non sono intervenuti gli Assessori: Foti-Trischitta

Presiede il *Sindaco*.

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune *Dott.ssa Miano Rosaria*.

IL Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

L' Assessore o il Sindaco visto il documento istruttorio che precede, propone alla Giunta Municipale, acquisiti i pareri di Legge , di adottare il conseguente atto deliberativo.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del procedimento amministrativo, che si assume a motivazione del presente provvedimento;

Visto l' allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000;

Visto l' allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento reso dal responsabile dell' ufficio di ragioneria reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l' art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

Udita la proposta dell' Assessore o del Sindaco;

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge,

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in premessa citato allegato alla presente
2. Dichiarare con separata votazione unanime il presente atto immediatamente esecutivo, per l' urgenza.



COMUNE DI SANT'ALESSIO SICULO

PROVINCIA DI MESSINA
COMANDO POLIZIA MUNICIPALE
PIAZZA MUNICIPIO N. 1

Tel. 0942 756947 - Fax 0942 480346 – P. IVA: 00347890832

E-mail: poliziamunicipale@comune.santalessiosiculo.me.it – Pec: vigili.comunesantalessiosiculo@dgpec.it

Proposta di deliberazione da sottoporre alla Giunta Municipale

OGGETTO: Approvazione schema di convenzione tra il Comune di Sant'Alessio Siculo e un'Associazione di Volontariato – per la collaborazione con il personale esterno dell'Ufficio Tecnico ed il Comando Polizia Municipale, nelle attività di protezione civile, viabilità, prevenzione incendi, eventi alluvionali, emergenze varie, ordine pubblico.
Assegnazione risorsa economica per rimborso spese.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso

Che il Comando di Polizia Municipale e l'Ufficio Tecnico hanno carenza di personale soprattutto nell'espletamento dei servizi esterni;

Che i predetti uffici nell'espletamento nelle attività di protezione civile, viabilità, prevenzione e repressione incendi, eventi alluvionali, emergenze varie, ordine pubblico possono avvalersi della collaborazione di associazioni di volontariato;

Che tali attività possono configurarsi in:

- Attività di supporto al personale esterno dell'UTC nella pulizia delle strade e scerbatura del territorio comunale, soprattutto con l'approssimarsi della stagione estiva, nelle zone a rischio incendi al fine di prevenire lo sviluppo degli stessi;
- Attività di collaborazione con la Polizia Municipale nei servizi di viabilità e ordine pubblico soprattutto in occasione di manifestazioni culturali, civili e religiose;
- Attività di prevenzione incendi;
- Attività di supporto alla Polizia Municipale in caso di propagarsi di incendi;
- Attività di collaborazione con la Polizia Municipale nel controllo sulle spiagge per il rispetto dell'Ordinanza n. 39/2025 della Capitaneria di Porto e del D.D.G. n. 476/2007 dell'Assessorato territorio ed Ambiente – Dipartimento del Territorio e dell'Ambiente della Regione Siciliana;
- Attività di supporto alla Polizia Municipale ed all'Ufficio Tecnico in occasione di eventi alluvionali;
- Attività di Protezione civile volte alla previsione, prevenzione e mitigazione dei rischi, alla gestione delle emergenze ed al loro superamento, nonché supporto organizzativo alle connesse attività amministrative;
- Attività socio - assistenziali e attività socio - sanitarie;
- Attività di informazione al pubblico nei locali comunali al fine di consentire ed assicurare una migliore ospitalità e una corretta informazione al pubblico;

Ritenuto che le associazioni di volontariato possono essere di notevole supporto agli uffici suindicati, senza che in nessun modo l'attività dei volontari si configuri come sostitutiva del personale comunale;

Considerato che è intendimento di quest'Amministrazione procedere alla stipula di una convenzione con un'Associazione di volontariato a supporto degli uffici comunali per le attività suindicate per il periodo che va dal giorno della sottoscrizione sino al 31/12/2026;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 05 del 25/03/2026 avente per oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2026-2028 (art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000)";

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 06 del 25/03/2026 avente per oggetto: "Approvazione bilancio di previsione finanziario 2026-2028 e relativi allegati";

Visto il D.L. 15 maggio 2012, n. 59, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, legge 12 luglio 2012, n.100 "Disposizioni urgenti per il riordino della protezione civile";

Visto il Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, recante "Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1,

comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106” ed in particolare l’art. 56 il quale recita testualmente “Le amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato”;

Considerato che ai sensi dell’art 17, commi 3 e 4 del Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, l’attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario. Al volontario possono essere rimborsate dall’ente del Terzo settore tramite il quale svolge l’attività soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l’attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall’ente medesimo. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfettario. Le spese sostenute dal volontario possono essere rimborsate anche a fronte di una autocertificazione resa ai sensi dell’articolo 46 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

Considerato che il Comandante della Polizia Municipale ha quantificato una spesa presuntiva di rimborso spese per la durata della convenzione pari ad € 3.500,00

Visto il Decreto Legislativo del 2 gennaio 2018 n. 1, “Codice della Protezione Civile”;

Visto il Decreto Legislativo del 6/2/2020, recante “Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 2 gennaio 2018 recante “Codice della Protezione Civile”;

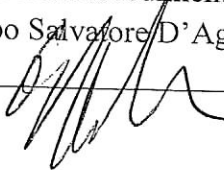
Visto il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267(Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali);

Vista la L.R. n. 23/98;

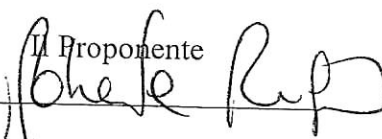
DELIBERA

- 1) Di stabilire che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) Di approvare, l'allegato schema di Convenzione che dovrà regolare i rapporti fra questa Amministrazione e l'Associazione di Volontariato e che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 3) Di assegnare al Responsabile dell’Area di Vigilanza, la risorsa economica presuntiva di € 3.500,00 per il raggiungimento dell’obiettivo in premessa individuato e per l’adempimento di ogni atto gestionale all’uopo necessario.
- 4) Di imputare la spesa come da attestazione del Responsabile del Servizio Finanziario.
- 5) Di trasmettere la presente per quanto di competenza al responsabile del servizio finanziario;
- 6) Di disporre la pubblicazione della presente determinazione all’albo pretorio on-line di questo Comune per 15 giorni consecutivi ai sensi del D.lgs 14 Marzo 2013, n 33

Il Responsabile del Procedimento
(Ispettore Capo Salvatore D’Agata)




Il Proponente



PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

L0028/21

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO;

VISTO l'art. 53 della legge 142/90, recepito con l'art.1 lett."i" della L.R. n.48/91;

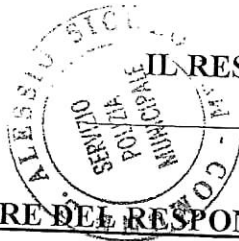
VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n. 30;

Ai sensi e per effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione.

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Li 22/06/2026



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

[Handwritten signature]

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO l'art. 53 della legge 142/90, recepito con l'art.1 lett."i" della L.R. n.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n. 30;

Ai sensi e per effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione ;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa complessiva di € 9.500,00

Sui seguenti codici e numeri:

Codice 11.01-1.03.02.99.999

Codice _____

Competenza PAP. 1789/5.P.MI.61

Competenza _____

Residui _____

Residui _____

Intervento _____

Intervento _____

Li 22/06/2026



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

[Handwritten signature]



COMUNE DI SANT'ALESSIO SICULO

PROVINCIA DI MESSINA
COMANDO POLIZIA MUNICIPALE
PIAZZA MUNICIPIO N. 1

Tel. 0942 756947 - Fax 0942 480346 - P. IVA: 00347890832

E-mail: poliziamunicipale@comune.santalessiosiculo.me.it

Pec: vigili.comunesantalessiosiculo@dgpec.it

SCHEMA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI SANT'ALESSIO SICULO E L'ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO

L'anno _____ addì _____ del mese di _____
in _____ presso la Sede dell'Amministrazione Comunale,
Via / Piazza _____

_____ t r a _____
il Comune di _____, P. I.V.A.
_____, rappresentato dal _____, nella sua
qualifica di _____

e
L'Associazione di volontariato _____
che in seguito sarà chiamata "Associazione", P. I.V.A./C.F. _____
con sede legale in _____, iscritta nel registro regionale
del volontariato con n. _____ rappresentata dal Sig.
_____, nato a _____
il _____,
residente a _____ Via _____,
in qualità di legale rappresentante dell'Associazione stessa.

premesse:

che il Comando di Polizia Municipale e l'Ufficio Tecnico hanno carenza di personale soprattutto nell'espletamento dei servizi esterni;
che i predetti uffici nell'espletamento nelle attività di protezione civile, viabilità, prevenzione e repressione incendi, eventi alluvionali, emergenze varie, ordine pubblico, possono avvalersi della collaborazione di associazioni di volontariato;
che l'art. 56 del il Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, recante "Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106", il quale recita testualmente "Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato";
che è intendimento dell'Amministrazione Comunale supportare la Polizia Municipale nell'attività di tutela dell'ambiente, prevenzione incendi, attività di protezione civile, manifestazioni e etc.

si conviene quanto segue:

Art. 1

L'Associazione di volontariato _____ con sede a _____
Via _____ si impegna a prestare la propria attività in
collaborazione con il Comune di Sant'Alessio Siculo nell'attività di supporto alla Polizia
Municipale, operando con i propri volontari nelle seguenti attività:

- Attività di supporto al personale esterno dell'UTC nella pulizia delle strade e scerbatura del territorio comunale, soprattutto con l'approssimarsi della stagione estiva, nelle zone a rischio incendi al fine di prevenire lo sviluppo degli stessi;
 - Attività di collaborazione con la Polizia Municipale nei servizi di viabilità e ordine pubblico soprattutto in occasione di manifestazioni civili, culturali e religiose;
 - Attività di prevenzione incendi;
 - Attività di supporto alla Polizia Municipale in caso di propagarsi di incendi;
 - Attività di collaborazione con la Polizia Municipale nel controllo sulle spiagge per il rispetto dell'Ordinanza n. 39/2025 della Capitaneria di Porto e del D.D.G. n. 476/2007 dell'Assessorato territorio ed Ambiente – Dipartimento del Territorio e dell'Ambiente della Regione Siciliana;
 - Attività di supporto alla Polizia Municipale ed all'Ufficio Tecnico in occasione di eventi alluvionali, soprattutto mareggiate che nel periodo invernale si abbattano lungo le coste del nostro territorio nel periodo invernale;
 - Attività di Protezione civile volte alla previsione, prevenzione e mitigazione dei rischi, alla gestione delle emergenze ed al loro superamento, nonché supporto organizzativo alle connesse attività amministrative;
 - Attività socio - assistenziali e attività socio –sanitarie;
 - Attività di informazione al pubblico nei locali comunali al fine di consentire ed assicurare una migliore ospitalità e una corretta informazione al pubblico;
- L'associazione si impegna ad intervenire con i propri mezzi e i propri volontari in caso di incendio o eventi alluvionali su richiesta della Polizia Municipale. Può essere concordata tra le parti la presenza costante di n. 1 volontario sul territorio comunale.

Art. 2

Il Responsabile dell'Associazione per le attività di cui all'art. 1 della presente convenzione è il signor _____

Il Responsabile del Comune per l'espletamento delle suddette attività è il Responsabile dell'Area di Vigilanza _____

Art. 3

Le attività di supporto, in premessa specificate, si svolgeranno sotto le direttive del Comandante della Polizia Municipale il quale organizza i servizi gli orari e le postazioni ove devono essere svolte le attività;

- I servizi si svolgeranno giornalmente o periodicamente con 1 o più unità, con turni da 4 a 6 ore secondo le necessità derivanti dagli eventi;
- Per ogni turno di servizio i volontari dovranno firmare il foglio di presenza vidimato dal Comandante della Polizia Municipale e dal Presidente dell'Associazione o suo delegato;
- Il Comandante della Polizia Municipale, per esigenze di servizio o per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, può variare le presenze giornaliere del numero di volontari sul territorio.

Art. 4

La presente convenzione è valida dal giorno della sottoscrizione sino al 31/12/2026 e prorogabile per altri due anni. Il Comune può risolvere la presente convenzione in ogni momento, previa diffida, per provata inadempienza da parte dell'Associazione degli impegni previsti nei precedenti articoli, senza oneri a proprio carico se non quelli derivanti dalla liquidazione dalle spese sostenute dall'Organizzazione stessa fino al ricevimento della diffida.

L'Associazione può risolvere la presente convenzione in ogni momento, previa diffida di almeno quindici giorni, per provata inadempienza da parte del Comune di impegni previsti nei precedenti articoli che riguardino in senso stretto l'attività oggetto della presente convenzione.

Art 5

Ai sensi dell'art 17, commi 3 e 4 del Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, al volontario possono

essere rimborsate dall'ente del Terzo settore tramite il quale svolge l'attività, soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfettario. Le spese sostenute dal volontario possono essere rimborsate anche a fronte di una autocertificazione resa ai sensi dell'articolo 46 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

Per lo svolgimento delle attività della presente Convenzione il Comune, al fine di sostenere le spese necessarie per lo svolgimento delle prestazioni, prevede un corrispettivo massimo di € 3.500,00 quale rimborso spese ai volontari. Le somme saranno liquidate mensilmente con provvedimento del Comandante della Polizia Municipale sul numero dei servizi effettuati.

Art. 6

L'Associazione garantisce che gli operatori inseriti nelle attività oggetto della presente convenzione sono in possesso delle necessarie cognizioni tecniche e pratiche necessarie allo svolgimento del servizio o delle prestazioni.

Art. 7

L'Associazione trasmetterà al Comando Polizia Municipale e, ai fini dell'applicazione della presente convenzione, l'elenco completo delle persone addette, l'elenco dei materiali e dei mezzi disponibili. Il tutto dovrà essere in regola con la normativa vigente in materia di sicurezza.

Art. 8

L'Associazione inoltre garantisce che i volontari inseriti nelle attività sono coperti da assicurazione contro infortuni, malattie connesse allo svolgimento delle attività stesse e per la responsabilità civile verso terzi, secondo quanto stabilito dall'art. 18 del Decreto Legislativo 117/2017;

Art. 9

I volontari dell'Associazione sono tenuti a mantenere, nell'ambito del servizio disciplinato dalla presente convenzione, comportamenti conformi alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, nonché consoni al comune senso della civica educazione e devono sempre risultare decorosi nell'abbigliamento e nell'immagine della loro persona.

Art. 10

Il Comune, valuterà in base alla propria disponibilità, l'opportunità di concedere, per il periodo di durata della convenzione, con separato atto, l'uso di locali, a titolo gratuito, quale propria sede. I volontari dell'Associazione, su disposizione del Comandante della Polizia Municipale, per l'espletamento delle attività possono, se in possesso dei requisiti, utilizzare in caso di necessità, mezzi e attrezzature in dotazione al Comune

PER IL COMUNE

PER L'ASSOCIAZIONE

Il presente verbale, dopo lettura, si sottoscrive per conferma.

L'Assessore Anziano Presidente

F.to Rigano



Il Segretario Comunale

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo, li

Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario c. le certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione: è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno ed annotata al n. del Reg. di repertorio ed è rimasta affissa all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi dal

al
li

L'Addetto

Il Segretario Comunale

F.to

F.to

SI ATTESTA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA

al capigruppo consiliari con nota n. del

Segretario Comunale F.to

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

addetto alla pubblicazione F.to dal al

Segretario C. le F.to li

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART.12, COMMA 2, DELLA L.R. N.44/91

26/06/2026



F.to il Segretario Comunale

Rigano