



COMUNE DI SACROFANO (Città Metropolitana di Roma Capitale)

Area VII – Servizio XIII “Sport e Tempo Libero”

Largo Biagio Placidi, 1- Cap. 00060

Tel. 06.9011701 - Fax. 06.9086143 - mail: ambiente@comunedisacrofano.it

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL’ART. 50, COMMA 1, LETTERA B) DEL D. LGS. N.36/2023, IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL’ IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE “MONTE SARAPOLLO” STAGIONE SPORTIVA 2026-2027

Premesso che il Comune di Sacrofano è proprietario dell’impianto sportivo sito in loc. Monte Sarapollo e più precisamente del campo di calcio/rugby, campo calcetto, campo polivalente scoperto con annesse tribune e spogliatoi, sala attesa/bar e sala ricreativa, aree a verde e pavimentate ad essi pertinenti, e che come tale lo stesso rientra nel patrimonio indisponibile dell’Ente, ai sensi dell’art. 826 ultimo comma del Codice Civile, ovvero, destinato al soddisfacimento dell’interesse pubblico della collettività ed allo svolgimento delle attività sportive;

Che la gestione di suddetto impianto può essere effettuata dall’Amministrazione Comunale in forma diretta oppure mediante affidamento, in via preferenziale a società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, sulla base di convenzioni che ne stabiliscono i criteri d’uso e previa determinazione di criteri generali e di obiettivi per individuazione dei soggetti affidatari, così come previsto dal D. Lgs. n. 38/2021 e ss.mm.ii;

Che tra i compiti istituzionali del Comune di Sacrofano vi è la promozione, la diffusione e lo sviluppo della pratica sportiva da realizzarsi attraverso la gestione delle attività e dei servizi sportivi in ambito comunale nonché di tutte quelle attività di utilità sociale.

In attuazione di quanto previsto dal “Regolamento per la disciplina dell’uso dei beni comunali” (d’ora innanzi “Regolamento”), approvato con deliberazione di C.C. n. 29 del 30.09.2021, nonché dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 84/2026 e successiva n. 88/2026 ed in ottemperanza a quanto disposto in merito dal D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii, si intende procedere, alla pubblicazione del presente Avviso al fine di individuare il soggetto avente titolo a cui concedere in uso stagionale il bene in oggetto.

RICHIAMATE anche le seguenti disposizioni normative:

- il D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii;
- il D. Lgs. n. 38/2021 e ss.mm.ii,;
- l’art. 90 della L. 289/2002 il quale stabilisce che la gestione degli impianti sportivi sia affidata in via preferenziale alle associazioni sportive;
- l’art. 5 della L.R. 20.06.2002 n. 15 ad oggetto “Testo Unico in materia di sport”, il quale disciplina le funzioni dei Comuni nel favorire l’organizzazione di attività sportive e nel gestire gli impianti di proprietà comunale, anche mediante la stipula di convenzioni con soggetti privati;
- l’art. 3 in merito alle finalità di utilizzo degli immobili di proprietà comunale, l’art. 9 commi 7, 9 e 10 in merito alle procedure di affidamento per le concessioni temporanee, stagionali e/o occasionali nonché l’art. 11 comma 4 in merito alla durata delle concessioni stagionali del succitato “Regolamento”;

DATO ATTO che il Comune di Sacrofano, in forza dei predetti riferimenti normativi, ha facoltà di disporre la concessione stagionale del bene in oggetto;

VISTA la Determinazione Dirigenziale del Servizio XIII “Sport e Tempo Libero” n. 562 del 23.06.2026, con la quale viene approvato il presente Avviso e i relativi allegati (Allegato 2- Schema di domanda, Allegato 3- Schema di dichiarazione sostitutiva, Allegato 4 - Schema di convenzione, Allegato 5 - Piano economico e finanziario di massima, planimetria dei beni e delle aree oggetto di concessione);

PRESO ATTO delle comunicazioni in atti prot. prot. 5225 del 30.04.2024, prot. 5629 del 09.05.2024, prot. 6991 del 07.06.2024, prot. 7825 del 27.06.2024, prot. 8539 del 11.07.2024, prot. 8050 del 09.06.2026 e in ultima prot. 8399 del 16.06.2026 a firma del Responsabile dell’Area V- Servizio “Urbanistica/edilizia privata/patrimonio e demanio” di nulla osta all’utilizzo dell’impianto sportivo in oggetto e più precisamente del campo di calcio/rugby, campo calcetto, campo polivalente scoperto con annesse tribune e spogliatoi, sala attesa/bar e sala ricreativa, aree a verde e pavimentate ad essi pertinenti come meglio delimitati dalla allegata planimetria e con la quale nota vengono tra l’altro stabilite le tariffe di uso da applicare a copertura dei costi di gestione dei beni oggetto di concessione nonché specificati gli interventi di completamento da porre in essere su alcune parti dell’impianto e le tempistiche per il completamento degli stessi.

PRESO ATTO CHE pertanto risulta di primaria importanza per l'Amministrazione Comunale concedere in uso stagionale i beni come sopra meglio individuati facenti parte dell'impianto sportivo in oggetto ai soggetti aventi titolo al fine di consentire l'avvio delle attività ivi previste per la stagione sportiva 2026-2027 (dal 1 settembre 2026 al 30 giugno 2027);

Per tutto quanto sopra premesso e per la finalità in oggetto evidenziate

RENDE NOTO

Che è possibile presentare la propria candidatura per ottenere la concessione in uso stagionale a titolo oneroso dell'impianto sportivo comunale "Monte Sarapollo" (campo di calcio/rugby, campo calcetto, campo polivalente scoperto con annesse tribune e spogliatoi, sala attesa/bar e sala ricreativa, aree a verde e pavimentate ad essi pertinenti come meglio delimitati dall' allegata planimetria) sito in Via Monte Sarapollo per la stagione sportiva 2026/2027 (periodo dal 1.09.2026 al 30.06.2027).

Per suddetto campo:

- risulta in atti Omologazione LND (Federazione Italiana Giuoco Calcio) valida fino al 07.10.2027 (in atti prot. 7268/2025).

- l'ottenimento della Omologazione del terreno di gioco da parte della Federazione Italiana Rugby per la pratica della disciplina relativa, sarà a carico del gestore (in ottemperanza a quanto stabilito con deliberazione della Giunta Comunale n. 88/2026, è prevista una compartecipazione del Comune di Sacrofano pari al 50% della spesa necessaria).

Si precisa che a seguito di sopravvenute esigenze dell'ente, le disponibilità della struttura in oggetto potrebbe subire modifiche; prima della assegnazione del bene oggetto del presente avviso ci si riserva pertanto la possibilità di effettuare una ulteriore finale verifica sulla effettiva possibilità di utilizzo dello stesso, nel caso dovessero insorgere problematiche al momento non prevedibili.

Al fine sopra indicato si specifica quanto segue:

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Comune di Sacrofano (Città Metropolitana di Roma Capitale) – L.go Biagio Placidi n. 1 – 00060 Sacrofano (Roma) - C.F. 80199310584

Punto di contatto: Area VII – Servizio XIII "Sport e Tempo Libero" - Telefono: +39 06 90 1170 17-22

Posta elettronica certificata (PEC) – comune@pec.comunedisacrofano.it

Indirizzo e-mail: ambiente@comunedisacrofano.it

Sito web - <https://comune.sacrofano.rm.it/>

R.U.P.: Funzionario Area VII – Servizio "Sport e Tempo Libero", Geom. Antonio Zoppetti

CPV: 92610000-0

2. REQUISITI (SOGETTI AMMESSI A PARTECIPARE)

Sono ammessi a partecipare i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

Si precisa che i suddetti requisiti dovranno essere posseduti da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande).

2.1 Requisiti generali di partecipazione

a. Essere Società, Associazioni sportive dilettantistiche e Associazioni polisportive affiliate a Federazioni sportive Nazionali del CONI e/o a Discipline sportive Associate, agli Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI, non aventi elementi preclusivi, secondo la normativa vigente, a contrarre con la Pubblica Amministrazione né pendenze o situazioni debitorie nei confronti del Comune di Sacrofano e le cui attività sportive siano compatibili con quelle praticabili presso l'impianto sportivo oggetto del presente avviso.

b. E' fatto divieto di partecipare in più di una associazione temporanea o consorzio di cui all'art. 65 comma 2, lett. e) ed f) del D.Lgs. 36/2023, ovvero di partecipare anche in forma individuale, qualora l'impresa partecipi in associazione o consorzio.

c. Nei confronti delle associazioni sportive partecipanti non devono sussistere elementi preclusivi, secondo la normativa vigente, alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione e, in particolare motivi di esclusione previsti dagli artt. 94, 95, 96 e 97 del D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii. (Si precisa che ai sensi dell'art. 94, co. 6 del D.Lgs. n. 36/2023 è rilevante ai fini dell'esclusione dalla procedura il mancato pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali definitivamente accertati, qualora tale mancato pagamento costituisca una grave violazione ai sensi dello stesso comma 6. Il presente comma non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o sanzioni, oppure quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriormente alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In base alla Delibera ANAC n. 295 del 1° aprile 2020 ai sensi dell'art. 94 co. 6 del Codice rilevano tributi sia di competenza statale che locale);

COMUNE DI SACROFANO
Protocollo Interno N. 8729/2026 del 23-06-2026
Doc. Principale Class. 14-1
Copia Documento

d. Insussistenza, in capo al concorrente e/o a coloro che ne hanno la rappresentanza giuridica o tecnica, di sentenza di condanna per reati che incidono sulla moralità professionale e/o sul rapporto di fiducia con il Comune di Sacrofano;

e. Insussistenza, in capo al concorrente e/o a coloro che ne hanno la rappresentanza giuridica o tecnica di non trovarsi nella situazione prevista dall'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001;

f. Insussistenza, in capo al concorrente e/o a coloro che ne hanno la rappresentanza giuridica o tecnica di pendenze o situazioni debitorie nei confronti del Comune di Sacrofano.

g. Insussistenza, in capo al concorrente e/o a coloro che ne hanno la rappresentanza giuridica o tecnica di non trovarsi in nessuna causa ostantiva a contrarre con la Pubblica Amministrazione in base alla normativa vigente;

h. Essere iscritti alla piattaforma telematica "TUTTOGARE" del Comune di Sacrofano (<https://comunedisacrofanourbanistica.tuttogare.it/>)

2.2 Requisiti di idoneità professionale

I soggetti che intendono partecipare all'avviso, se soggetti stabiliti in Italia o di altro Stato membro residenti in Italia, sono tenuti a provare, qualora la propria natura giuridica lo richieda, la loro iscrizione al registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.) per il ramo di attività oggetto della presente concessione ovvero, se Cooperative, all'Albo delle Società Cooperative o, se Cooperative Sociali, all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali o, se Consorzi di Cooperative, nello Schedario Generale della Cooperazione, ovvero in analogo registro di Stato Estero aderente alla U.E., dal quale risulti che l'impresa è iscritta per l'attività analoga a quella di cui al presente avviso.

Le società ed associazioni sportive dilettantistiche devono essere iscritte al momento della presentazione dell'offerta alla Federazione Sportiva Nazionale di riferimento o ad Ente di Promozione Sportiva operante a livello nazionale, nonché al Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche istituito presso il CONI.

Gli Enti di promozione sportiva, Discipline sportive associate e Federazioni Sportive Nazionali di cui all'art. 2 del D. Lgs. n. 38/2021, dovranno essere riconosciute dal CONI al momento della presentazione dell'offerta.

2.3 Requisiti di capacità economico-finanziaria

La dimostrazione dei requisiti di capacità economica e finanziaria, di cui all'art. 100, comma 1, lett.b), del D.Lgs. n. 36/2023, può essere fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

• idonee dichiarazioni bancarie o, se del caso, comprovata copertura assicurativa contro i rischi professionali;

• bilanci o estratti dei bilanci d'impresa anno 2023, 2024, 2025;

• una dichiarazione sottoscritta, in conformità alle disposizioni del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000 n. 445 concernente il fatturato globale d'impresa degli ultimi tre anni (2023, 2024, 2025);

Più nello specifico verranno ammessi a partecipare i soggetti che dimostrino di aver un fatturato annuo non inferiore al corrispettivo posto a base del presente avviso (canone dovuto per l'intera durata stagionale della concessione).

2.4 Requisiti di capacità tecniche e professionali

La dimostrazione dei requisiti di capacità tecnica e professionale degli operatori economici di cui all'art. 100, comma 1, lett. c. e all'Allegato II.11 del D.Lgs. n. 36/2023, dovrà essere provata mediante presentazione dell'elenco dei principali servizi riguardanti l'attività oggetto del presente avviso, prestati negli ultimi tre anni (2023, 2024, 2025).

Più nello specifico, verranno ammessi a partecipare i soggetti che dimostrino di aver svolto, nel triennio 2023-2025, attività a carattere continuativo in impianti sportivi similari per almeno 12 mesi.

3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti interessati devono far pervenire la richiesta al Comune di Sacrofano entro e non oltre **le ore 17 del giorno giovedì 9 luglio 2026** (oltre tale termine non sarà considerata valida alcuna offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente) con la seguente modalità:

- Consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Sacrofano (Roma) sito in L.go B.Placidi n. 1 nei seguenti giorni ed orari: lunedì, martedì, mercoledì e venerdì dalle 9.00 alle 11.00, giovedì dalle ore 15.30 alle ore 17.30.

La domanda dovrà essere recapitata in busta chiusa, idoneamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante del soggetto concorrente, e recare all'esterno la dicitura:

"AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL' IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "MONTE SARAPOLLO" STAGIONE SPORTIVA 2026-2027"

(Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. Le domande pervenute oltre tale termine non verranno prese in considerazione).

All'interno del plico devono essere presenti 2 buste chiuse, controfirmate e timbrate sui lembi di chiusura, individuate con le lettere A, B.

La busta contrassegnata dalla lettera "A", su cui deve essere riportata la dicitura "Documentazione ai fini dell'ammissione" dovrà contenere la seguente documentazione sottoscritta dal legale rappresentante:

➤ **Istanza di partecipazione da compilare utilizzando il modello Allegato 1.**

Sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto richiedente con allegata, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore (ex art. 38 D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii).
- copia dello statuto e dell'atto costitutivo dell'associazione regolarmente registrati e conformi alle normative vigenti, unitamente all'atto di nomina del legale rappresentante;
- certificato di regolare iscrizione al Registro Nazionale delle Associazioni e Società sportive dilettantistiche, tenuto dal CONI e/o dal CIP;

➤ **Dichiarazione sostitutiva di atto notorio da compilare utilizzando il modello Allegato 2.**

Sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto richiedente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 ess.mm.ii., con la quale si attesti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.2 del presente;

➤ **Attestazione di sopralluogo** (come da successivo art. n. 4);

La busta contrassegnata dalla lettera "B", su cui deve essere riportata la dicitura "Documentazione progettuale" dovrà contenere, a pena di esclusione, il seguente documento:

➤ **Progetto funzionale/gestionale**, suddiviso nei seguenti punti:

1. Descrizione generale che metta in evidenza i seguenti contenuti richiesti:

- a) presentazione del gestore - esperienza pregressa nella gestione di impianti sportivi simili.
- b) struttura del gestore con indicazione del personale impiegato e della relativa esperienza.
- c) descrizione delle attività sportive previste durante la stagione sportiva divise per categorie/fasce di età con indicazione di durata ed orari previsti;
- d) articolazione settimanale delle attività sportive previste durante la stagione;
- e) misure e procedure operative per l'accoglienza di bambini e ragazzi con disabilità e/o vulnerabilità;
- f) iniziative straordinarie

2. Principi generali d'igiene, pulizia e sanificazione adottati;

3. Dettaglio delle tariffe con evidenza di:

- a) descrizione delle tariffe previste per le varie attività applicate all'utenza;
- b) agevolazioni tariffarie (indicazione della percentuale di sconto prevista per gli utenti residenti tenendo conto del vantaggio derivante dalla disponibilità degli spazi concessi dal Comune di Sacrofano, eventuali agevolazioni tariffarie previste per appartenenti allo stesso nucleo familiare);
- c) eventuali gratuità previste per fasce sociali con ISEE fino ad € 10.140,00 e per portatori di handicap - certificato legge 104/92.

4. Interventi di miglioria eventualmente previsti che mettano in evidenza i seguenti contenuti richiesti:

- a) elenco dettagliato degli interventi;
- b) computo metrico delle eventuali lavorazioni/interventi previsti redatto secondo il prezzario regionale vigente;
- c) planimetria/rappresentazioni grafiche (se necessari a chiarire meglio gli interventi previsti di cui sopra).

4. STATO DEI LUOGHI E SOPRALLUOGO

Al fine di prendere coscienza sulle condizioni del bene concesso in utilizzo temporaneo nello stato di diritto e di fatto in cui si trova, è onere del soggetto richiedente eseguire un sopralluogo presso l'impianto sportivo oggetto di domanda.

Suddetto sopralluogo tecnico dovrà essere effettuato entro e non oltre il 07.07.2026 previa richiesta da inoltrare all'indirizzo e-mail: ambiente@comunedisacrofano.it, al fine di concordarne il giorno con l'ufficio.

(In ogni caso i sopralluoghi saranno effettuati dal Lunedì al Venerdì durante le seguenti fasce orarie dalle ore 9 alle ore 13 ed anche i pomeriggi del Martedì e del Giovedì dalle ore 15,30 alle ore 17,30).

A seguito del sopralluogo verrà rilasciata dall'ufficio ambiente apposita attestazione che dovrà essere allegata, a pena di esclusione, all'istanza di partecipazione.

5. VALUTAZIONE DELLE DOMANDE (CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE)

Nel rispetto di quanto disposto all'art. 3 comma 1.4. del "Regolamento" l'uso del bene in oggetto è concesso solo ed esclusivamente per le attività nel campo dello sport e del tempo libero.

La valutazione delle domande pervenute avverrà da parte di una Commissione nominata dal Responsabile dell'Area VII del Comune di Sacrofano che sarà costituita dopo lo scadere dei termini di presentazione delle istanze di partecipazione al presente.

L'assegnazione della concessione in oggetto avverrà a favore della Società/Associazione richiedente risultante al primo posto della graduatoria che sarà determinata a seguito dell'attribuzione dei punteggi da parte della commissione di cui sopra secondo i criteri come meglio sotto elencati (il punteggio massimo raggiungibile è pari a 100/100):

a. Affidabilità/Esperienza del soggetto (max 30/100)

- esperienze pregresse nella gestione di impianti sportivi simili (max punti 15);
- esperienza del personale impiegato (max 15 punti);

b. Profili gestionali (max 35/100)

- articolazione settimanale delle attività sportive previste durante la stagione sportiva: attività previste meno di 7gg/7gg (0 punti), attività previste 7gg/7gg (5 punti);
- misure e procedure operative per l'accoglienza di bambini e ragazzi con disabilità e/o vulnerabilità (max punti 5);
- iniziative straordinarie previste durante la stagione sportiva (max 5 punti);
- principi generali d'igiene, pulizia e sanificazione previsti (max punti 5);
- attività previste per la continuità della scuola calcio (max punti 15)

c. Tariffe applicate all'utenza (max 25 punti)

- tariffe ed agevolazioni tariffarie previste per appartenenti allo stesso nucleo familiare: nessuno sconto (0 punti), dal 5% al 10% (max punti 5), dal 11% al 20% (max punti 10);
- percentuale di sconto prevista per gli utenti residenti: nessuno sconto (0 punti), dal 5% al 10% (max punti 5), dal 11% al 20% (max punti 10);
- numero di gratuità previste per fasce sociali con ISEE fino ad € 10.140,00 e per portatori di handicap (certificato legge 104/92): (punti 1 per ogni gratuità prevista per un massimo di 5 punti);

d. Interventi di miglioria eventualmente previsti (max 10 punti)

Qualora il punteggio complessivo non totalizzi almeno 50 (cinquanta) punti su 100 (cento) punti, lo stesso sarà ritenuto insufficiente, e pertanto non sarà inserito in graduatoria.

In caso di parità di punteggio, al fine di stabilire l'esatta graduatoria, sarà data preferenza al progetto che in sede di valutazione ha ottenuto il punteggio più elevato sul punto a (affidabilità/esperienza del soggetto).

In caso di ulteriore parità in riferimento al criterio sopraindicato, sarà data preferenza al progetto che in sede di valutazione ha ottenuto il punteggio più elevato sul punto b (profili gestionali). A parità ancora di punteggio si procederà al sorteggio.

A seguito dell'esame di tutte le domande pervenute entro i termini stabiliti e della determinazione di apposita graduatoria con le modalità di cui al precedente punto, si procederà ad assegnare il bene in oggetto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, tramite il portale TUTTOGARE (<https://comunedisacrofanourbanistica.tuttogare.it/>) nei confronti del soggetto che avrà presentato la proposta progettuale ritenuta migliore, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 50 del D. Lgs. 36/2023.

In esito a quanto sopra sarà successivamente stipulata apposita convenzione tra le parti come da schema allegato al presente avviso (Allegato n.4)

L'Amministrazione Comunale si riserva, in ogni caso, la facoltà di sospendere/revocare la concessione assegnata per il tempo necessario alle eventuali lavorazioni da compiersi e/o per motivi di pubblico interesse e/o di adeguamento normativo delle strutture, e/o di completamento dei lavori di ristrutturazione dell'impianto o parti di esso, previo preavviso ai diretti interessati di almeno 20 gg. In tale ipotesi non è comunque dovuta a favore delle società/associazioni sportive interessate alcuna somma a titolo di rimborso e/o risarcimento danni.

Nel caso in cui pervenga una sola domanda per l'utilizzo del bene in oggetto, non si procederà ad elaborare la graduatoria, ma l'assegnazione avverrà, previa valutazione della compatibilità del progetto con i luoghi e della sussistenza dei criteri di valutazione sopra indicati, a seguito dell'esame della documentazione da parte del Responsabile del Procedimento (in questo caso alla presenza di un dipendente comunale quale segretario verbalizzante) e troverà esplicitazione nel percorso motivazionale e istruttorio del provvedimento di assegnazione della concessione.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'indizione della successiva fase della procedura di gara per l'affidamento del servizio.

6. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA APERTURA DELLE BUSTE

La procedura avrà luogo il giorno 10 luglio 2026 alle ore 9:00 in seduta pubblica nella Sala del Consiglio presso la sede del Palazzo Comunale di Sacrofano, in L.go B.Placidi n. 1, con l'apertura e l'esame della documentazione amministrativa di cui alla busta A "Documentazione ai fini dell'ammissione" e alla apertura della busta B "Proposta Progettuale" ai soli fini della correttezza formale della sua presentazione.

Successivamente, in sedute riservate, il RUP/la Commissione procederà alla valutazione delle proposte progettuali, con attribuzione dei punteggi, secondo le indicazioni riportate nel presente Avviso.

Ultimati i lavori in seduta riservata del RUP/della Commissione, in seduta pubblica, la cui ora e data verranno comunicati ai concorrenti ammessi, tramite invio di mail all'indirizzo comunicato dai partecipanti e pubblicazione sul sito internet del Comune, si procederà alla lettura dei punteggi assegnati alle proposte progettuali, all'apertura dell'offerta economica ed alla formulazione della graduatoria finale.

Alle sedute pubbliche di gara potranno intervenire i legali rappresentanti dei soggetti partecipanti o altri soggetti muniti di procura. Potranno altresì intervenire alle suddette sedute altri soggetti delle Associazioni/Società partecipanti, anche solo muniti di semplice delega, ai quali sarà permesso solo di assistere alle operazioni senza peraltro poter formulare e tanto meno far verbalizzare alcuna osservazione. Tutte le operazioni verranno verbalizzate e saranno verbalizzate altresì le motivazioni relative alle esclusioni

7. ASSEGNAZIONE IN USO - DURATA

L'assegnazione in uso del bene in oggetto, in base al presente Avviso, non è vincolante per Il Comune di Sacrofano, finché non sarà completato il relativo procedimento amministrativo.

L'Amministrazione pertanto non fornisce, con la pubblicazione del presente Avviso, alcuna assicurazione o garanzia in merito alla effettiva disponibilità del bene in oggetto.

La presentazione della domanda non fa sorgere alcuna pretesa da parte dei soggetti partecipanti e nessun obbligo di assegnazione da parte del Comune di Sacrofano.

L'Amministrazione si riserva di chiedere eventuali integrazioni e chiarimenti.

Le informazioni richieste dovranno pervenire entro il termine indicato dall'Amministrazione, pena esclusione. La richiesta vincola, invece, immediatamente l'associazione.

Il canone concessorio da corrispondere e di cui al successivo punto 10 è calcolato per l'intero periodo di concessione indipendentemente da eventuali giorni in cui le attività previste non dovessero aver luogo.

8. ONERI E RESPONSABILITA' A CARICO DEL GESTORE

soggetti che presentano richiesta per l'assegnazione della struttura in oggetto si impegnano a:

- assumere a proprio carico gli oneri del personale e dei materiali e attrezzature necessari per le attività;
- obbligarsi ad effettuare, per tutta la durata della concessione, le attività di custodia, pulizia e manutenzione ordinaria degli spazi assegnati, compresa la tenuta in efficienza nel rispetto anche di quanto previsto dal piano di manutenzione dell'impianto agli atti del competente ufficio comunale;
- escludere ogni responsabilità a carico dell'Amministrazione comunale concedente per danni che possano derivare al concessionario ed a terzi dalla gestione dei beni assegnati;
- garantire la custodia degli spazi e che l'uso dei locali assegnati avvenga nel massimo rispetto dei luoghi, delle attrezzature e degli elementi di arredo presenti, assumendo a proprio carico eventuali costi per la sostituzione, la riparazione, il reintegro delle attrezzature e materiali danneggiati;
- vigilare sul corretto utilizzo dei beni assegnati e delle relative attrezzature, rispettando e facendo rispettare tutte le disposizioni contenute nel presente Avviso, nel "Regolamento" comunale, nonché nella convenzione che sarà stipulata tra le parti, provvedendo a propria cura e spese agli eventuali ripristini e alle riparazioni che dovessero rendersi necessarie.
- assolvere gli obblighi in materia di sicurezza ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. in relazione alle attività organizzative e nei confronti degli utenti;
- sollevare l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità verso terzi per fatti, atti o omissioni derivanti dall'iniziativa suddetta per quanto non rientrante nella parte di stretta competenza della concessione dei beni assegnati per cui si fanno obbligo di tutti gli eventuali ulteriori procedimenti opportuni, previsti per legge o per garanzia dei diritti di terzi.
- essere in possesso di adeguata polizza assicurativa RCT/RCO per la copertura della responsabilità civile verso terzi e verso prestatori di lavoro derivante dallo svolgimento delle attività, e di idonea copertura assicurativa per gli infortuni agli utenti;
- obbligo del concessionario a curare la formazione del proprio personale operante nell'impianto, all'uso del DAE (defibrillatore) e durante l'utilizzo dovrà essere presente almeno un soggetto formato, ai sensi e per gli effetti della L.R. 68/2015. Se, a seguito di verifiche effettuate dal Comune di Sacrofano, il soggetto utilizzatore dovesse risultare inosservante al suddetto obbligo, la concessione degli spazi orari è da considerarsi immediatamente revocata.
- obbligo del concessionario al rispetto della normativa vigente in materia di Prevenzione Incendi (DPR 151/2011 e ss.mm.ii.) e del Testo Unico Locali Pubblico Spettacolo (TULPS), e in caso di eventi e manifestazioni con capienza superiore a 100 persone, obbligo del concessionario al rispetto degli adempimenti e prescrizioni di cui al D.P.R. 151/2011 anche ai fini dell'ottenimento degli atti autorizzativi necessari (SCIA antincendio o altro) dando atto che l'inosservanza della capienza comunicata sarà a totale responsabilità del concessionario stesso.
- obbligo del concessionario a prendere atto della presenza di lavorazioni programmate e/o in corso di completamento con accettazione che alcune porzioni dell'impianto, come meglio delimitate dall'allegata

planimetria in atti prot. 8050 del 09.06.2026, possano essere temporaneamente sottratte all'uso, interdette o limitate per consentire l'esecuzione degli interventi pubblici.

- obbligo del concessionario a non avanzare alcuna richiesta di indennizzo, risarcimento o ulteriore riduzione del canone, per le limitazioni già conosciute, prevedibili e richiamate negli atti di gara, essendo tali circostanze già state considerate.
- impegno del concessionario a cedere su richiesta motivata dell'Amministrazione e previo preavviso non inferiore a 20 gg la disponibilità dei beni/aree o parte di essi per consentire l'esecuzione di eventuali interventi strutturali e manutentivi di tipo straordinario in caso di sopravvenute interdizioni totali o limitazioni significativamente superiori rispetto a quelle attualmente rappresentate e prevedibili, che potrebbero comportare anche delle interruzioni temporanee di parte o tutte le aree in concessione;
- onere del concessionario garantire la continuità della scuola calcio;
- onere del concessionario organizzare e gestire n. 1 giornata dello sport da concordare con l'ufficio competente che coinvolga tutte le associazioni sportive aventi sede nel territorio comunale.

Qualora il Comune lo richieda, il gestore dovrà dimostrare di aver adempiuto alle disposizioni richiamate nel presente articolo ed in generale a quelle previste dalla legge, restando inteso che la mancata richiesta da parte del Comune non lo esonera in alcun modo dalle sue responsabilità.

Il concessionario dovrà informare per iscritto il Comune alla scadenza della concessione, in merito all'attività realizzata, compreso il numero degli iscritti e utenti partecipanti.

9. INDICAZIONI TECNICHE PER ATTIVITA' DI PULIZIA

Il concessionario dovrà provvedere alle necessarie operazioni di manutenzione ordinaria del verde, di pulizia ed igienizzazione ordinaria e quotidiana dei beni concessi con particolare riguardo alla situazione igienico sanitaria, alla pulizia dei servizi igienici e degli spogliatoi nonché alla pulizia straordinaria e di sanificazione degli spazi assegnati a fine attività;

I rifiuti prodotti durante lo svolgimento delle attività dovranno essere conferiti in conformità alle norme vigenti per la raccolta dei rifiuti del Comune di Sacrofano.

10. TARIFFE DI UTILIZZO/CANONE CONCESSORIO

La tariffa per l'uso del bene in oggetto che sarà applicata al concessionario per la stagione sportiva 2026/2027 (periodo dal 1 settembre 2026 al 30 giugno 2027) è determinata in ottemperanza a quanto trasmesso dall'Ufficio Comunale competente (Rif.- nota in atti prot. 8050 del 09.06.2026) nonché come determinata dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 84 del 11.06.2026 e successiva n. 88 del 22.06.2026 in totali € 2.025,00/mese (20.250,00 € per tutto il periodo oggetto di concessione).

Il canone così come sopra determinato dovrà essere corrisposto mediante pagamento mensile anticipato entro e non oltre il 6 di ogni mese a cui si riferisce la mensilità dovuta.

Suddetto pagamento dovrà essere effettuato a favore del Comune di Sacrofano esclusivamente tramite piattaforma "PagoPa" collegandosi alla pagina <https://comune.sacrofano.rm.it/> e scegliendo la sezione Pago PA, pagamenti spontanei, impianti sportivi - descrizione causale: canone utilizzo mese di concessione in uso impianto sportivo Monte Sarapollo).

All'atto della firma convezione dovrà essere depositato pagamento anticipato della prima mensilità.

In caso di mancati pagamenti si darà avvio alle procedure di risoluzione del rapporto previste e di cui all'art. 7 della convenzione da stipularsi tra le parti come da schema allegato al presente avviso (Allegato n.4).

11. PUBBLICITA'

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Sacrofano (<https://comune.sacrofano.rm.it/>.) nell'area Amministrazione Trasparente - sezione bandi e avvisi e all'Albo Pretorio.

12. TUTELA DELLA RISERVATEZZA E DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, si informa che i dati personali forniti dall'operatore economico o acquisiti dal Comune, sono trattati dal Comune di Sacrofano esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del contratto. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Sacrofano che ha incaricato come responsabile del trattamento il Responsabile dell'Area VII – Servizio XIII "Sport e Tempo libero".

13. INFORMATIVA AI SENSI DEL D.L. 196/2003

I dati conferiti al Comune di Sacrofano e riportati nei documenti di partecipazione alla presente procedura saranno acquisiti, trattati e conservati dal Comune di Sacrofano stesso nel pieno rispetto del D.L 196/2003 nonché del Regolamento Europeo 2016/679 GDPR (General Data Protection Regulation) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento e alla libera circolazione dei dati personali, e per il periodo di tempo necessario per lo sviluppo dell'attività amministrativa correlata. In relazione allo sviluppo di alcune fasi connesse al procedimento amministrativo, il Comune potrà avvalersi o rapportarsi con altri

COMUNE DI SACROFANO
Protocollo Interno N. 8729/2026 del 23-06-2026
Dog Principale - Classe 14-1 - Copia Documento

soggetti pubblici e privati, che dovranno comunque trattare i dati nel pieno rispetto della legge e per le sole finalità richieste in relazione al servizio/procedimento.

14. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di chiarimento dovranno pervenire entro i 3 giorni antecedenti la data di scadenza fissata per la presentazione della domanda (indicata all' art. 3 del presente Avviso). Eventuali integrazioni e/o modifiche al presente avviso saranno comunque pubblicati sul sito ufficiale del Comune di Sacrofano che gli interessati sono tenuti a consultare sino dalla data di scadenza di presentazione della domanda.

I suddetti chiarimenti potranno essere richiesti esclusivamente inviandoli via e-mail al seguente indirizzo: ambiente@comunedisacrofano.it.

15. FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia inerente o conseguente il presente avviso il Foro competente è quello di Tivoli.

Allegati:

- Allegato 2- Schema di domanda;
- Allegato 3- Schema di dichiarazione sostitutiva;
- Allegato 4 - Schema di convenzione;
- Allegato 5 - Piano economico e finanziario di massima;
- Planimetria dei beni e delle aree oggetto di concessione.

Il Responsabile dell'Area VII – Servizio “Sport e Tempo Libero”

F.to Arch. Sandra Aida Rapini