



COMUNE DI MOLINA ATERNO

Provincia L'Aquila

Via Colle,1 – 67020 Molina Aterno ☎ e Fax (0864) 79141 P.I. 00216470666 E-mail molina.aterno@tin.it

DECRETO DEL SINDACO N. 11 DEL 25-06-2026

OGGETTO: Nomina Responsabile dell'Ufficio finanziario - tributi.

IL SINDACO

Premesso che in data 24 e 25 maggio 2026 si sono tenute le elezioni comunali per il Sindaco ed il Consiglio Comunale, con la elezione a Sindaco del sottoscritto;

Evidenziato che il vigente Regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi all'art. 21 disciplina il regime di proroga dei responsabili dei servizi per un tempo limitato (quattro mesi) al fine di garantire la funzionalità amministrativa degli Uffici;

VISTO l'art. 109 comma 2 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 che testualmente recita: "nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 commi 2 e 3, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione";

VISTO l'art. 50, comma 10 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che testualmente recita: "*Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali*";

Ritenuto di dover provvedere alla nomina del Responsabile del Servizio finanziario e tributi al fine di garantire il rispetto del principio di separazione tra gli organi politici e gli organi burocratici;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 20 del 31.03.2026 di approvazione del PIAO 2026-2028 e, in particolare, la sottosezione 3.3 "Piano del fabbisogno del personale";

Considerato che il personale di ruolo a tempo pieno e indeterminato di questo Comune conta due sole unità di personale e che l'unico funzionario in servizio è un amministrativo inquadrato nell'ufficio servizi demografici, che è anche in convezione di scavalco condiviso con il Comune di Tione degli Abruzzi;

Ritenuto di dover riservare la responsabilità dell'Ufficio finanziario-tributi ad una figura di comprovata esperienza e professionalità;

Visto l'art. 15, comma 4 del CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali triennio 2022 – 2024;

Accertato che il Comune di Molina Aterno dispone tra i propri dipendenti del signor Denis Costantino Mascioli, inquadrato nel settore Finanziario-tributi, istruttore contabile, ex cat. C, posizione economica C5 e che il dipendente presenta le competenze professionali e la necessaria esperienza e risulta pertanto in grado di svolgere le funzioni attribuite e raggiungere gli obiettivi che gli verranno assegnati;

Visti i contenuti della posizione organizzativa, la particolare complessità dell'attività lavorativa da svolgere e lo specifico carico di responsabilità, che giustificano la determinazione della retribuzione di posizione attribuita nella misura massima consentita dal vigente CCNL;

Considerato quindi opportuno assegnare ogni funzione gestionale di responsabile dell'Ufficio finanziario – tributi al Sig. Denis Costantino Mascioli;

Ritenuto necessario provvedere in merito;

Visto il D.lgs. 267/2000;

Visto il D. lgs. 165/2001;

Visto il vigente CCNL funzioni locali;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

DISPONE

1. Ai sensi degli art. 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000, di nominare, per tutto quanto sopra indicato, il Sig. Denis Costantino Mascioli, istruttore contabile, ex cat. C, posizione economica C5, responsabile dell'Ufficio finanziario- tributi del Comune di Molina Aterno, con decorrenza dalla data odierna e per la durata di cinque anni, come consentito dal vigente CCNL.
2. Di attribuire al Sig. Denis Costantino Mascioli, per le motivazioni riportate in premessa, l'incarico di EQ Ufficio finanziario – tributi, per il tempo sopra indicato.
3. Di stabilire che l'incarico può essere modificato nei contenuti, in termini di durata temporale o di prestazioni richieste.
4. Di determinare la retribuzione di posizione nella misura massima di cui al vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto funzioni locali.
5. Di dare mandato al responsabile del servizio per l'esecuzione di tutti gli atti consequenziali al presente provvedimento.
6. Di comunicare il presente atto all'interessato.
7. Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio di Segreteria per quanto di competenza e la pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'ente.

IL SINDACO

Fasciani Luigi

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Del suesteso decreto viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio.

Li, 26-06-2026

IL SEGRETARIO COMUNALE