



Comune di DESANA
Provincia di Vercelli

DELIBERAZIONE N. 52

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Adunanza ordinaria di prima convocazione - Seduta pubblica.

OGGETTO: Esame ed approvazione schema di Documento Unico di Programmazione Super Semplificato (DUPSS) 2024/ 2026 con adozione del programma triennale dei LL.PP. – 2024/ 2026 e dell'elenco annuale dei LL.PP. 2024.

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **27** del mese di **Novembre** alle ore diciotto e minuti zero, nella sala delle adunanze del Consiglio Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i Componenti del Consiglio Comunale.

All'appello risultano:

		Presente	Assente
1	Luigi FERRARIS(Sindaco)	Si	
2	Roberto FERRAROTTI	Si	
3	Giovanni VARALDA	Si	
4	Denis BERGAMASCO	Si	
5	Giovanni DELLAROLE	Si	
6	Giuseppe CELORIA	Si	
7	Enrico SMIERI	Si	
8	Marcello CHIAVARO		Si
9	Giancarlo DONISOTTI	Si	
10	Marilena DELLAROLE	Si	
11	Renato GRANERIS		Si
	TOTALI	9	2

Assiste l'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale Dott. **Stefano SCAGLIA**, con le funzioni previste dall'art. 97, c. 4, lett. a) del D.Lgs. n. 267/2000 – T.U.E.L.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente del Consiglio Rag. **Roberto FERRAROTTI**, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio Comunale a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

PREMESSO che:

- Con decreto legislativo n. 118 del 23.06.2011 sono state recate disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- Il decreto legge n. 102 del 31 agosto 2013 all'articolo 9 ha disposto integrazioni e modifiche del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 prevedendo l'introduzione del Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 4, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 28 dicembre 2011;
- L'articolo 151 comma 1 del decreto legislativo n. 267/2000 (TUEL), così come novellato, stabilisce che : *"Gi enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale!"*;
- L'articolo 170, comma 4, del TUEL precisa inoltre: *"Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio contabile applicato alla programmazione di bilancio di cui a/l'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni"*.

PRECISATO inoltre che, sulla base di quanto contenuto nel succitato principio contabile applicato alla programmazione di bilancio:

il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica e operativa dell'Ente e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;

il DUPS costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti che costituiscono il Sistema di Bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Si compone di due sezioni: la **Sezione Strategica** (SeS) e la **Sezione Operativa** (SeO);

la Sezione Strategica, in particolare :

- sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea;

- o individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;
- o indica gli strumenti attraverso i quali l'Ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

la Sezione Operativa, in particolare, contiene le indicazioni di dettaglio per l'attuazione degli obiettivi esplicitati nella sezione strategica;

CONSIDERATO che:

- l'approvazione del DUPS da parte del Consiglio Comunale costituisce il presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione 2024/2026;
- ai sensi di quanto previsto dai sopra richiamati articoli 151, comma 1, e 170, comma 1, del TUEL, entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio Comunale lo schema di Documento Unico di Programmazione (DUPS) per la relativa approvazione ;
- l'orientamento della Ragioneria Generale dello Stato (così come esplicitato nel proprio sito web istituzionale, alla sezione ARCONET, risposta alla FAQ n° 7) è quello di verificare lo stato di attuazione dei programmi in sede di esame del DUPS, anche e soprattutto allo scopo di dare concreta attuazione al controllo strategico di cui all'art. 147- ter, D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii;

RILEVATO che :

- il DUPS 2024/2026 allegato al presente atto contiene gli elementi minimi normativamente previsti e, segnatamente, dai principi contabili disciplinati dall'allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011;
- con riferimento alla Sezione Strategica :
 - o in relazione agli obiettivi del Governo ed agli indirizzi e scelte contenute nei documenti di programmazione nazionale, si evidenzia quanto segue : *il bilancio rispecchia i seguenti elementi: non vi sono debiti fuori bilancio; l'indice di indebitamento risulta largamente nei limiti stabiliti dalla normativa nazionale; il patto di stabilità è stato rispettato;*

- o in relazione all'analisi socio-economica del territorio comunale e della domanda di servizi pubblici locali si evidenzia quanto segue: *il tessuto produttivo del territorio è essenzialmente improntato all'agricoltura e, in particolare, sulla produzione del riso. I servizi offerti dal comune (scuola, pulizia strade, cimitero, aree verdi, illuminazione pubblica, ambulatorio medico, etc.) sono adeguati;*
- o in relazione ai parametri finanziari ed economici dell'Ente si riportano i seguenti indicatori *il bilancio comunale riporta un avanzo di amministrazione che consente a/l'Amministrazione Comunale di portare a termine ogni anno interventi essenziali a favore della comunità locale;*
- con riferimento alla Sezione Operativa, essa contiene :
 - o la programmazione operativa dell'Ente riferita ad un arco temporale annuale e triennale, sulla base di quanto esplicitato nella Sezione Strategica;
 - o i dati finanziari espressi in termini di cassa e competenza, per il primo esercizio e di sola competenza, per gli esercizi successivi ;

PRECISATO che gli investimenti programmati per il periodo 2024/2026 sono i seguenti :

- **esercizio 2024 :**

- o spese di investimento per € 1.543.000 di cui € 1.228.000 di contributo statale, rimanente contributo G.S.E.

- **esercizio 2025 :**

- o spese di investimento per € 1.422.223 di cui € 1.003.425 di contributo statale, e rimanente contributo G.S.E.

- **esercizio 2026 :**

- o spese di investimento per € 0 di cui 0 contributo statale ;

CONSIDERATO che il Comune ha presentato la propria candidatura per i bandi relativi alle sottostanti materie :

- manutenzione straordinaria dell'edificio scolastico, per un importo pari a circa € 1.685.000,00 oltre al ricorso al GSE ed all'aggiornamento dei costi minimi stabiliti dalla Regione Piemonte per i singoli interventi, in graduatoria regionale ed in attesa di finanziamento.
- messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico, per un importo pari a circa € 615.000,00 , quale differenza tra valore massimale del contributo iniziale, che era pari a € 1.000.000,00, e contributo inizialmente richiesto, pari a € 385.000,00.

- digitalizzazione degli uffici comunali (PA DIGITALE 2026) per 4 bandi distinti, di cui tutti assegnati al ns. Comune, per complessivi € **90.037,00** ;

ATTESO che occorre predisporre anche il programma triennale dei LL.PP., corredato anche dall'elenco annuale del LL.PP., andando ad inserire, nelle varie annualità :

- la manutenzione dell'edificio scolastico;
- il contenimento del rischio idrogeologico, con rifacimento di n. 3 (tre) ponti sul territorio comunale ;

PRESO ATTO dello stato di attuazione dei programmi relativi al triennio 2024-2026 nei termini di cui al documento allegato ;

VISTI:

- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi ;
- il Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali (TUEL), approvato con decreto legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii. ;
- il D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. ;

RICONOSCIUTA la propria competenza in merito, ai sensi e per gli effetti dell'art. 42, D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. ;

PROPONE

Di approvare quanto dettagliato in narrativa che, quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, ne costituisce idoneo supporto motivazionale, ai sensi e per gli effetti dell'art.3, L. 241/1990 e ss.mm.ii. ;

Di dare atto che occorre approvare il DUPSS 2024/2026, il programma triennale dei LL.PP. e l'elenco annuale dei LL.PP.;

Di precisare che, per il Comune sotto il 2000 abitanti, il DUP può essere redatto in forma super semplificata;

Di approvare il DUPS per il triennio 2024/2026 approvando contestualmente anche programma del LL.PP. 2024/2026 e l'elenco annuale dei LL.PP. 2024;

Di trasmettere copia delle presente deliberazione al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per l'opportuna conoscenza nonché per il seguito di competenza;

Di pubblicare la presente deliberazione all'Albo Pretorio in ottemperanza agli obblighi di Pubblicità e trasparenza sanciti dal D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. ;

Il Responsabile del servizio finanziario, in ordine alla regolarità tecnica della suesposta proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D. D.Lgs. n. 267/2000 ha espresso parere:
FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. STEFANO SCAGLIA

Relazione sul punto : il Vicesindaco, il quale informa i presenti che l'approvazione dei DUP costituisce adempimento obbligatorio, prodromico all'approvazione del bilancio di previsione. Esso contiene tutta una serie di informazioni relative all'Ente (dove si trova, quale è il contesto sociale, ambientale, industriale e commerciale in cui opera, etc.) alla sua organizzazione (come è strutturato, quanto dipendenti ha, quali sono gli uffici ed i servizi sui quali è organizzato, etc.) e a come intende interagire con i soggetti pubblici e privati presenti sul territorio. Con riferimento all'organizzazione, il Vicesindaco segnala che l'amministrazione intende effettuare due assunzioni nel corso del 2024, una nel Servizio Economico-Finanziario ed una nel Servizio Tecnico-Manutentivo. Per quanto riguarda gli investimenti, il vicesindaco informa che per il 2024 sono previsti :

- la ristrutturazione dell'edificio scolastico;
- il rifacimento di un paio di ponti;

Con riferimento agli interventi sull'edificio scolastico, il Vicesindaco ricorda a tutti che il Presidente della Regione Piemonte ha scritto direttamente al Comune per segnalare la grande responsabilità che si ha nell'utilizzare al meglio i contributi ricevuti. Terminata l'esposizione del Vicesindaco, il Presidente verifica se vi sono richieste di intervento. Verificato che non ve ne sono, invita tutti i presenti al voto.

Interventi : nessuno

IL CONSIGLIO COMUNALE

Udita la proposta del Presidente;

Udita la relazione del vicesindaco, resa su invito del Presidente ;

Visti i pareri favorevoli del Responsabile del Servizio competente

; Ritenuto di provvedere in merito ;

Con voti resi per alzata di mano a maggioranza dei presenti Favorevoli : 9 (unanimità)
– Astenuti n. 0 – Contrari n. 0 ;

DELIBERA

Di accogliere ed approvare integralmente la proposta di deliberazione formulata dal Sindaco.

Successivamente il Consiglio comunale, con voti resi per alzata di mano a maggioranza dei presenti Favorevoli n. 9 (unanimità) – Astenuti n. 0 – Contrari n. 0 ;

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ex art. 134, c. 4, D.Lgs. n. 267/2000.

Il presente atto viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
FERRAROTTI Rag. Roberto

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. SCAGLIA Stefano

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(Art.125 del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267)

Si dà atto che del presente verbale viene trasmesso in elenco, oggi giorno della sua pubblicazione, ai Capigruppo Consiliari (Prot. n. _____), ai sensi dell'art. 125 del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Visto: IL PRESIDENTE
FERRAROTTI Rag. Roberto

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. SCAGLIA Stefano

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art.12, comma 1, della Legge 18 Giugno 2009 n. 69)

N. _____ Reg. Pubbl.

Il sottoscritto responsabile delle pubblicazioni aventi affetto di pubblicità legale, visti gli atti d'Ufficio e lo Statuto Comunale

ATTESTA

che la presente deliberazione viene pubblicata in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Desana, lì

IL MESSO COMUNALE
Stefano BESSI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(Art.134 del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267)

Si attesta che la suesesa Deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva dalla Giunta e che, pertanto, la stessa é divenuta esecutiva ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del T.U. predetto, in data

Desana, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. SCAGLIA Stefano

