



Comune di DESANA
Provincia di Vercelli

DELIBERAZIONE N. 103

Invio ai Capigruppo Consiliari con elenco
N. in data

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Approvazione schema di accordo tra il Comune di Desana e la Provincia di Vercelli per l'utilizzo della graduatoria di una selezione pubblica per assunzioni a tempo pieno ed indeterminato, profilo "istruttore amministrativo-contabile" del vigente CCNL – comparto RAL 2019/2022 (ex categoria "C" – posizione economica 1 previgente CCNL).

L'anno **duemilaventitre** il giorno **ventinove** del mese di **dicembre** alle ore **11:50** nella sala delle adunanze del Consiglio Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

		Presente	Assente
1	Luigi Ferraris Sindaco	Si	
2	Giovanni Varalda Assessore	Si	
3	Roberto Ferrarotti Assessore	Si	
	TOTALI	03	00

Assiste l'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale Dott. SCAGLIA Stefano, con le funzioni previste dall'art. 97, c. 4, lett. a) del D.Lgs. n. 267/2000 – T.U.E.L.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. FERRARIS Luigi, *SINDACO*, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

IL PRESIDENTE

PREMESSO che:

- l'art. 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3 prevede che gli Enti pubblici non economici

possano ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione;

- l'art. 3, comma 61 della legge 24 dicembre 2003, n. 350 (finanziaria 2004) consente alle pubbliche amministrazioni, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di legge, l'effettuazione di assunzioni, anche utilizzando le graduatorie di concorsi pubblici approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;

- la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 del 21 novembre dispone che: *"In caso di mancanza di graduatorie proprie le amministrazioni possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo [...]. La disposizione, per ragioni di contenimento della spesa, è applicabile per tutte le amministrazioni ed il previo accordo, che può concludersi anche dopo la pubblicazione della graduatoria, nasce dall'esigenza di condividere lo scorrimento della graduatoria da parte dell'amministrazione interessata con quella che ne è titolare che deve esprimere il proprio assenso. Deve trattarsi di graduatoria riguardante concorsi banditi per la copertura di posti inerenti allo stesso profilo e categoria professionale del soggetto da assumere[...]"*;

PRESO ATTO dell'orientamento espresso dalla Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo dell'Umbria, con Deliberazione n. 124 del 11 settembre 2013 che ha definitivamente chiarito il problema interpretativo di cui all'art. 3, comma 61, della Legge n. 350/2003, relativo alla definizione e alla precisa collocazione del momento in cui effettuare "il previo accordo tra le amministrazioni interessate", ai fini della legittimità dell'assunzione dell'idoneo della graduatoria del concorso bandito da altro Ente ;

ATTESO che con il summenzionato orientamento, i giudici contabili al punto 2.3.4.4) della deliberazione n. 124/2013 hanno evidenziato che *"ciò che davvero rileva, ai fini della corretta applicazione delle disposizioni in rassegna, non è tanto (e non è solo) la data in cui le <amministrazioni interessate> devono raggiungere il "previo accordo", quanto piuttosto che l'accordo stesso (che comunque deve intervenire prima dell'utilizzazione della graduatoria) si inserisca in un chiaro e trasparente procedimento di corretto esercizio del potere di utilizzare graduatorie concorsuali di altri Enti, così da escludere ogni arbitrio e/o irragionevolezza e, segnatamente, la violazione delle cennate regole di <concorsualità> per l'accesso ai pubblici uffici"*;

DATO ATTO che:

- lo scorrimento di graduatorie concorsuali vigenti trova giustificazione nell'obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando l'indizione di nuovi concorsi e attuando in questo modo i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa;

- la graduatoria dalla quale attingere deve riguardare posizioni lavorative omogenee a quelle per le quali viene utilizzata, per cui il profilo e la categoria professionale del posto che si intende coprire devono essere del tutto corrispondenti a quelli dei posti per i quali è stato bandito il concorso a cui si riferisce la graduatoria che si intende utilizzare;

- l'Amministrazione è comunque tenuta a rispettare i fondamentali principi di imparzialità e trasparenza che debbono assistere ogni procedura di scelta della parte contraente nell'ambito del rapporto di lavoro da parte di tutte le Amministrazioni Pubbliche, principi che discendono direttamente dalle previsioni dell'articolo 97 Costituzione e che sono recati, quali corollari di questa previsione costituzionale, dall'articolo 35 del D.Lgs n. 165/2001, segnatamente per quanto attiene alle prescrizioni di principio dettate dal comma 3 di tale disposizione, ai sensi della quale, *"Le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si conformano ai seguenti principi: a) adeguata pubblicità della selezione e modalità di svolgimento che garantiscano l'imparzialità e assicurino economicità e celerità di espletamento (...)"*;

VISTO l'art. 6 bis della legge 128/2019, che ha modificato e integrato le disposizioni in merito all'efficacia e la validità delle graduatorie dei pubblici concorsi per assunzioni a tempo indeterminato;

VISTE RICHIAMATE :

- la delibera di G.C. n. 58/2022 con la quale è stato approvata la verifica delle eccedenze e delle situazioni di sovrannumero ;
- la delibera di G.C. n. 59/2022 con la quale è stato approvato il programma triennale delle assunzioni, **disponendo l'assunzione di una unità per l'anno 2023**, da destinare al Servizio Economico-Finanziario;
- la delibera di G.C. n. 60/2022 con la quale è stato approvato il Piano delle Azioni Positive;
- la delibera di G.C. n. 45/2023 con la quale è stato approvata la modifica della dotazione organica, stabilendo : (A) la presenza di n. 1 posto da "C" per il servizio Economico-Finanziario , (B) n.1 posto da "B" per il servizio Manutenzione del Patrimonio e (C) la soppressione del posto da "D" e la sua sostituzione con un posto da "C", successivamente al collocamento in quiescenza dell'attuale dipendente collocato presso il Servizio Demoanagrafico ;
- la delibera di G.C. n. 49/2023 , con la quale è stata effettuata, con esito positivo, la verifica degli spazi assunzionali ;

DATO ATTO che il Comune intestato ha manifestato la volontà di utilizzare la graduatoria attualmente attiva presso la Provincia di Vercelli, a seguito di svolgimento di una serie di prove di selezione pubblica, tra cui anche quella per il profilo professionale di cui lo scrivente Ente necessita ;

PRESO ATTO che, con nota del 29/12/2023, la Provincia di Vercelli, manifestava la propria disponibilità affinché il Comune di Desana potesse attingere alla propria graduatoria per "Istruttore", approvata con determinazione dirigenziale n. 1187 del 06/12/2023;

RILEVATA, pertanto, la necessità di sottoscrivere con apposito schema di convenzione con la Provincia di Vercelli, al fine di consentire l'assunzione a tempo indeterminato di un "Istruttore" da destinare al Servizio Economico-Finanziario del Comune intestato, colmando una alcuna sussistente dal 2017 e dando esecuzione a quanto previsto dalla propria precedenza deliberazione n. 59/2022 ;

VISTO lo schema di convenzione che la Provincia di Vercelli ha fatto pervenire al protocollo dell'Ente intestato ;

RITENUTO altresì necessario approvare lo schema di convenzione regolante i rapporti con la Provincia di Vercelli per l'utilizzo della graduatoria di cui all'oggetto ;

RILEVATO che l'istruttoria strumentale all'approvazione del presente provvedimento non ha evidenziato situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, in capo ai soggetti coinvolti ;

VISTI:

- il vigente Statuto comunale;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il vigente regolamento sull'organizzazione generale degli uffici e dei servizi;
- il D.lgs. 267/2000 (rubricato "*Testo unico delle leggi sugli Enti Locali*") e ss.mm.ii.;
- il bilancio di previsione 2023/2025 ed il PEG;
- la L.241/1990 e ss.mm.ii.;
- l'art. 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3 ;
- l'art. 3, comma 61 della legge 24 dicembre 2003, n. 350 (finanziaria 2004) ;
- la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5 del 21.11.2013 ;

RICONOSCIUTA la propria competenza a decidere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

PROPONE

- 1 Di approvare quanto espresso in narrativa che, quale parte integrante e sostanziale del seguente provvedimento, ne costituisce idoneo supporto motivazionale, ai sensi e per gli effetti dell'art.3, L.241/1990 e ss.mm.ii.;
- 2 Di dare atto che il Comune di Desana intende attingere alla graduatoria da "Istruttore amministrativo-contabile", attualmente attiva presso la provincia di Vercelli ;
- 3 Di approvare lo schema di convenzione, allegato alla presente delibera per formarne parte integrante e sostanziale (All. "A"), che regola le modalità di utilizzo della graduatoria con la Provincia di Vercelli, approvata con Determinazione Dirigenziale n. 1187 del 06/12/2023, relativa al concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti da Istruttore Amministrativo - Contabile a tempo pieno ed indeterminato ;
- 4 Di dare atto che allo schema di convenzione potranno essere apportate modifiche, nel rispetto della normativa vigente e degli indirizzi forniti, per far fronte ad eventuali esigenze sopravvenute non contemplate nello schema originario ;
- 5 Di autorizzare il Sindaco alla stipula della convenzione in discorso, in qualità di legale rappresentante dell'Ente ;
- 6 Di dare atto che della presente deliberazione viene data informazione tramite invio per e-mail alla RSU ed alle OO.SS., ai sensi dell'art. 4 del CCNL comparto RAL 2019/2022 del 16.11.2022, in combinato disposto con l'art. 40, D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. ;
- 7 Di precisare che, non trattandosi di convenzione di servizio, ma di gestione di un rapporto di lavoro, pur se attualmente *in nuce*, in quanto discendente da utilizzo di graduatoria, la materia *de qua* non rientra tra quelle riservate in via esclusiva al Consiglio Comunale, bensì rientra nella competenza della Giunta Comunale ;
- 8 Di avviare le procedure per procedere all'assunzione di cui all'oggetto ;

- 9 Di dare atto che le risorse per la copertura del suddetto posto trova copertura negli stanziamenti già previsti nei rispettivi capitoli del Servizio di appartenenza ;
- 10 Di nominare quale responsabile del procedimento il segretario comunale, in qualità di responsabile del Servizio Personale del Comune intestato ;
- 11 Di pubblicare l'avviso all'Albo Pretorio on-line e sul sito web istituzionale del Comune intestato, nella Sezione "*Amministrazione Trasparente*";
- 12 Di pubblicare la presente deliberazione in ottemperanza ai principi di trasparenza e pubblicità di cui al D.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.;

Il Responsabile del servizio personale, in ordine alla regolarità tecnica della suesposta proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000 ha espresso parere FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Stefano SCAGLIA

Il Responsabile del Servizio Economico e finanziario ha espresso sulla proposta il seguente parere:
Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000: FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Stefano SCAGLIA

LA GIUNTA COMUNALE

Udita la relazione del Sindaco;

Esaminata la suesposta proposta di deliberazione;

Visti i pareri favorevoli del Responsabile dei servizi culturali, sportivi, turistici e del tempo libero e del Responsabile del servizio finanziario;

Con voti unanimi FAVOREVOLI espressi palesemente

DELIBERA

Di accogliere ed approvare integralmente la proposta di deliberazione formulata dal Sindaco.

Successivamente, su proposta dello stesso Sindaco, la Giunta delibera, a voti unanimi favorevoli resi palesemente, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il presente atto viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
Sig. Luigi FERRARIS

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Stefano SCAGLIA

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(Art.125 del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267)
Si dà atto che del presente verbale viene trasmesso in elenco, oggi
giorno della sua pubblicazione, ai Capigruppo Consiliari (Prot. n. _____), ai sensi dell'art. 125
del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Visto: IL SINDACO
Sig. Luigi FERRARIS

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Stefano SCAGLIA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art.12, comma 1, della Legge 18 Giugno 2009 n. 69)

N. _____ Reg. Pubbl.

Il sottoscritto responsabile delle pubblicazioni aventi affetto di pubblicità legale, visti gli atti
d'Ufficio e lo Statuto Comunale

ATTESTA

che la presente deliberazione viene pubblicata in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi
nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico.

Desana, lì

IL MESSO COMUNALE
Stefano BESSI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(Art.134 del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267)
Si attesta che la suesata Deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva dalla Giunta
e che, pertanto, la stessa é divenuta esecutiva ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del T.U.
predetto, in data

Desana, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Stefano SCAGLIA