



# Comune di Pieranica

## Provincia di Cremona

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER MANUTENZIONE ORDINARIA DELL'ASCENSORE COMUNALE – DITTA BERTOLI S.R.L. - ANNO 2025 – CIG: B56008E462**

### IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

CONSIDERATO che il Palazzo Municipale è dotato di un impianto elevatore (Costr. Bertoli n. L2N02448), installato al fine di eliminare le barriere architettoniche e di favorire l'accesso di anziani e disabili alla struttura comunale;

CHE occorre, quindi, procedere alla manutenzione ordinaria dell'ascensore medesimo per garantirne la perfetta funzionalità e sicurezza come ogni anno;

VISTO il Decreto del Sindaco n.6 in data 01.07.2024, afferente la nomina del Responsabile dell'Area Tecnica comunale nella persona dell'Architetto Alessandro Guffi;

RICHIAMATO il D.Lgs.36/2023 “Codice dei contratti pubblici” in attuazione dell'Articolo 1 Legge 21 giugno 2022, n.78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici (G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n.12), di seguito e per brevità detto “Codice”;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 che ha modificato l'art. 1, comma 450 della **legge 27 dicembre 2006, n. 296**, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro. Dal 01.01.2019 le pubbliche amministrazioni sono obbligate a ricorrere al MEPA per forniture di beni e l'acquisto di servizi di importo superiore ai 5.000 euro;

PRESA VISIONE del contratto per il servizio di manutenzione semplice presentato dalla ditta Bertoli S.r.l. di Lodi per l'anno 2025 nostro protocollo n. 3606/24;

RILEVATO che il contratto prevede visite periodiche di personale specializzato per la verifica del buon funzionamento e la sicurezza dell'ascensore, al prezzo complessivo di € 820,00 oltre Iva;

RITENUTA congrua e conveniente l'offerta;

VISTO il decreto n.4 del 19.06.2024 che attribuisce al Sindaco, Raimondi Valter Giuseppe, ai sensi della normativa nazionale e regolamentare sopra richiamata (art. 53, comma 23° legge 388/2000; art. 7-bis del Regolamento), la titolarità delle aree economico-finanziaria e amministrativa dal 19.06.2024 al 30.06.2025;

DATO ATTO che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

**DETERMINA**

- 1) Di approvare, il contratto per il servizio di manutenzione ordinaria semplice dell'ascensore per l'anno 2025 pari ad una spesa totale di € 1.000,40 (iva inclusa) presentato dalla Ditta Bertoli S.r.l. di Lodi;
- 2) Di dare atto che la relativa somma pari a € 1.000,40 Iva compresa trova la copertura finanziaria di spesa 10150303 (1) Missione 1 Programma 5 - Dlgs 118/11 – del Bilancio di previsione 2025-2027 annualità 2025;
- 3) Di dare atto che il presente provvedimento non contempla la sussistenza, diretta od indiretta, di interessi propri del responsabile o dei suoi parenti ed affini fino al quarto grado, o dei suoi conviventi, idonei a determinare situazioni di conflitto anche potenziale;
- 4) Di liquidare l'importo direttamente a presentazione di fattura, senza l'adozione di alcun ulteriore atto, previa verifica dell'esecuzione del servizio e delle forniture e dopo il rilascio della Attestazione di Regolarità da parte del Responsabile Area Tecnica;
- 5) Di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Ragioneria per i pertinenti e successivi adempimenti di propria competenza;
- 6) Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2025.

**Il Responsabile Area Tecnica  
f.to Guffi Arch. Alessandro**

---

**Attestato di regolarità e contabile ed attestazione di copertura finanziaria**

(Artt. 147-bis, 183, comma IX, e art. 151, comma IV, del D. Lgs. 267/2000)

Visto di copertura e compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

(Art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009).

**Pieranica, li 31.01.2025**

**Il Responsabile Area Finanziaria  
f.to Raimondi Valter Giuseppe**

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata in copia all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi.

**Pieranica, li 31.01.2025**

**Il Segretario Comunale  
f.to Marzano D.ssa Monica**

---

**Copia conforme all'originale**

**Pieranica, li 31.01.2025**

**Il Segretario Comunale  
f.to Marzano D.ssa Monica**

---