



COMUNE DI PIERANICA

PROVINCIA di CREMONA

OGGETTO: SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA RISCOSSIONE ED ACCERTAMENTO DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE AL 31.12.2026 - AUTORIZZAZIONE AL SUBAPPALTO SERVIZIO AFFISSIONE IMPRESA INDIVIDUALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

PREMESSO che:

- o Con determinazione n. 152/2022, è stato aggiudicato (in favore dell'impresa M.T. S.p.A di Santarcangelo di Romagna) il servizio di supporto alla riscossione ed accertamento del Canone Unico Patrimoniale fino al 31.12.2026;

RILEVATO che, in data 03.03.2025 (prot. 849/4) perveniva richiesta, da parte dell'impresa M.T. S.p.A., di subappaltare, ai sensi della vigente disciplina in materia di contratti pubblici, le attività/prestazioni afferenti il "*servizio di recapito affissioni ed affissione materiale manifesti*" in favore del signor Luca Casetti di Crema.

DATO ATTO che l'impresa M.T. S.p.A., con la nota citata, ha trasmesso, in allegato alla richiesta di subappalto, la seguente documentazione:

- Contratto di subappalto;
- Nomina sub-responsabile del trattamento dati, in aderenza alla normativa vigente in materia;
- Dichiarazione di sussistenza dei requisiti generali (ai sensi dell'articolo 80 del D.Lgs n. 50/2016; Codice dei contratti pubblici), da parte del subappaltatore Casetti Luca – Impresa individuale PI 01065850198;

RICORDATO che, ai sensi dell'articolo 105 del Codice dei contratti pubblici:

- ✓ Il contraente principale e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di subappalto. L'aggiudicatario è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'articolo 29 del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276 (comma 8°).
- ✓ L'affidatario è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni. E', altresì, responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto. L'affidatario e, per suo tramite, i subappaltatori, trasmettono alla stazione appaltante prima dell'inizio dei lavori la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, inclusa la Cassa edile, ove presente, assicurativi e antinfortunistici, nonché copia

- ✓ del piano di cui al comma 17. Ai fini del pagamento delle prestazioni rese nell'ambito dell'appalto o del subappalto, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio il documento unico di regolarità contributiva in corso di validità relativo all'affidatario e a tutti i subappaltatori (comma 9°).
- ✓ Per i contratti relativi a lavori, servizi e forniture, in caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dell'esecutore o del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti e cottimi, nonché in caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva, si applicano le disposizioni di cui all'articolo 30, commi 5 e 6 (comma 10°).
- ✓ Nel caso di formale contestazione delle richieste di cui al comma precedente, il responsabile del procedimento inoltra le richieste e le contestazioni alla direzione provinciale del lavoro per i necessari accertamenti (comma 11°).

VISTO il D.Lgs n. 267/2000.

VISTO il decreto n.4 del 19.06.2024 che attribuisce al Sindaco, Raimondi Valter Giuseppe, ai sensi della normativa nazionale e regolamentare sopra richiamata (art. 53, comma 23° legge 388/2000; art. 7-bis del Regolamento), la titolarità delle aree economico-finanziaria e amministrativa dal 19.06.2024 al 30.06.2025;

CONFERMATO CHE la presente Determinazione acquisterà esecutività con l'apposizione del visto di regolarità contabile, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 151, comma 4° del D.Lgs. 18/08/2000, n.267;

DETERMINA

1. DI AUTORIZZARE, per le ragioni indicate in premessa, in favore dell'impresa M.T. S.p.A di Santarcangelo di Romagna (impresa aggiudicataria e subappaltante), il subappalto all'operatore economico Luca Cassetti di Crema (operatore subappaltatore; con sede in Crema) relativamente alle attività/prestazioni afferenti il "servizio di recapito affissioni ed affissione materiale manifesti".
2. DI DISPORRE, ai sensi dell'articolo 105 del Codice dei contratti pubblici, che i pagamenti verranno effettuati in favore dell'impresa appaltatrice (M.T. spa). Conseguentemente, è fatto obbligo all'impresa M.T. spa di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essi corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.
3. DI TRASMETTERE la presente determinazione ad entrambi gli operatori economici.
4. DI DARE ATTO che la presente autorizzazione si intende subordinata alle condizioni di legge ed in particolare agli obblighi previsti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, di contribuzione e assicurazione delle maestranze e della normativa sui lavori pubblici; si richiama altresì, ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.P.R. 62/2013, ammonendo che l'inosservanza di tali disposizioni è causa di risoluzione del contratto.
5. DI DARE ATTO che si provvederà alla pubblicazione nella sezione del sito "Amministrazione trasparente" in ottemperanza alle disposizioni del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., da ultima quella del D.Lgs. n. 97/2016.
6. DI DARE ATTO, infine, che il presente provvedimento non contempla la sussistenza, diretta od indiretta, di interessi propri del responsabile o dei suoi parenti, idonei a determinare situazioni di conflitto anche potenziale, ai sensi dell'articolo 6-bis della legge n. 241/1990 e dell'articolo 7, del Dpr n. 62/2013 ("Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il

7.

coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza").

**Il Responsabile Area Finanziaria
f.to Raimondi Valter Giuseppe**

Attestato di regolarità e contabile ed attestazione di copertura finanziaria

(Artt. 147-bis, 183, comma IX, e art. 151, comma IV, del D. Lgs. 267/2000)

Visto di copertura e compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

(Art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009).

Pieranica, lì 18.04.2025

**Il Responsabile Area Finanziaria
f.to Raimondi Valter Giuseppe**

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata in copia all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi.

Pieranica, lì 18.04.2025

**Il Segretario Comunale
f.to Marzano D.ssa Monica**

Copia conforme all'originale

Pieranica, lì 18.04.2025

**Il Segretario Comunale
f.to Marzano D.ssa Monica**
