

PROCEDURA DI CO-PROGETTAZIONE

Concessione in uso degli spazi poli funzionali del
CENTRO CIVICO SAN PAOLO – Via Pisa 70, Legnano

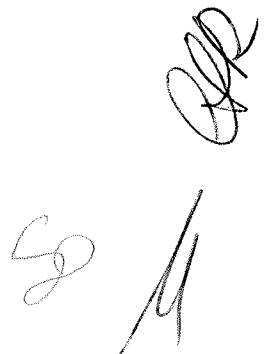
PROPOSTA PROGETTUALE

Soggetto proponente:

Quatar Ges e non solo ETS

Ente del Terzo Settore iscritto al RUNTS

Maggio 2026



A. Capacità Tecnica dell'ETS

A1. Presentazione dell'ETS: Presentazione con cenni storici, riferimenti alle finalità statutarie, alle attività previste e al numero soci

L'Associazione Quatar Ges e non solo ETS è stata costituita nel 2021 nel quartiere San Paolo di Legnano con l'obiettivo di promuovere la coesione sociale, la valorizzazione delle tradizioni locali e la partecipazione attiva dei cittadini di tutte le età. L'associazione è iscritta al RUNTS nella sezione delle Associazioni di Promozione Sociale ed opera come soggetto del Terzo Settore ai sensi del D.Lgs. 117/2017.

L'associazione conta ad oggi 49 soci attivi, con un profilo variegato per età e competenze, accomunati dalla passione per la vita di quartiere e dal desiderio di costruire un luogo di incontro autentico, accessibile a tutte le fasce di età.

La finalità statutaria si concretizza in tre assi strategici:

- Valorizzazione delle tradizioni e della cultura locale (la Giornata Medioevale, la Festa della Ponzella)
- Promozione della socializzazione intergenerazionale e dell'inclusione
- Costruzione di reti associative territoriali come motore di partecipazione civica

Dal novembre 2025 l'associazione è assegnataria in via sperimentale del Centro Civico San Paolo (Delibera di Giunta Comunale 25/11/2025, n. 277), una fase che ha permesso di testare il modello gestionale e avviare le prime attività, confermando la vocazione del centro come luogo di incontro del quartiere.

A2. Esperienza generale: Anni di attività documentati, principali e significative esperienze in progetti e servizi in ambito culturale e ricreativo

In soli cinque anni di attività, Quatar Ges e non solo ha costruito un patrimonio di esperienze significative nell'ambito culturale, ricreativo e aggregativo:

Evento / Attività	Descrizione
Giornata Medievale	Evento storico-culturale nella cornice della Chiesetta di San Bernardino, con rievocazioni, costumi e animazione per famiglie con Parrocchia San Paolo, Cavalieri di Legnano, Arcieri del Martello, Scuola Campanaria Voltorre, Compagnia Instabili, Ass. Amici del mio Papà, Alveare Rosa, Maneggio La Stella.
Festa della Ponzella	Cena lungo via Ponzella, spettacoli per bambini, baratto di giochi, musica dal vivo. Evento a forte identità territoriale, con Parrocchia, Borgo Antico, Trattoria Jole
Mercatini di Natale	Mercato natalizio con artigiani e produttori locali, con coinvolgimento delle associazioni del quartiere.
Quatar Ges in tour	Passeggiata culturale con visita delle quattro chiese e del Maniero di San Bernardino, con la partecipazione della Contrada e del Gruppo Ciceroni volontari e Parrocchia San Paolo.
Tornei Sportivi	Tornei di calcio con partecipazione di squadre inclusive (tra cui una squadra di calcio di sordomuti), promuovendo lo sport come strumento di integrazione.
Pedilate di Quartiere	Ciclopasseggiate aggregative aperte a tutte le fasce d'età.
Pulizia dei Boschi	Iniziative di cura del verde e dell'ambiente con la partecipazione attiva dei residenti.

Nella fase sperimentale del Centro Civico (dicembre 2025 – maggio 2026) sono state organizzate:



- eventi culturali: mostre di opere di studenti delle scuole superiori, presentazioni di libri, cineforum
- sportelli di servizio: Avvocato di Quartiere (consulenza legale gratuita per i cittadini)
- laboratori creativi: corsi di ceramica e uncinetto
- attività per bambini: Festa di Inverno in collaborazione con il gruppo genitori Alveare Rosa
- incontri di formazione: corsi salvavita pediatrici con Croce Rossa e Alveare Rosa e il Family Lab in collaborazione con i genitori della scuola Collodi e la cooperativa Stripes
- attività di integrazione: collaborazione con l'Associazione latino-americana El Condor; corsi di italiano per stranieri in fase di progettazione
- incontri di comunità: assemblee con candidati sindaci e associazioni legnanesi
- Baratto in collaborazione con associazioni di quartiere
- Feste private: momenti di aggregazione, di socializzazione e di inclusione sociale.

Tutti gli eventi sono stati realizzati in co-organizzazione con più associazioni del quartiere e della città, confermando la cultura del lavoro di rete come tratto distintivo dell'associazione.

B. Capacità di fare rete nel territorio

B1. Lettere d'intenti con la rete associativa locale: lettere di intenti sottoscritte dal rappresentante legale di enti/associazioni del territorio

Uno dei punti di forza della proposta è la solida rete di soggetti che si sono già impegnati formalmente a collaborare alla gestione del Centro Civico San Paolo che hanno sottoscritto lettere d'intenti con il proprio legale rappresentante, mettendo a disposizione competenze, volontari e progettualità per le attività del centro.

N.	Soggetto	Tipologia
1	Amici del mio Papà – Scuola Infanzia San Paolo	Associazione
2	Associazione El Condor	Ass. latino-americana
3	Comitato Genitori Scuola Infanzia Collodi	Comitato
4	Gruppo Quartiere San Paolo	Comitato di quartiere
5	Ass. Culturale Polivalente Auser Insieme APS ETS Pittori	APS ETS
6	Ordine dei Cavalieri di Legnano APS	APS
7	Ass. Culturale Legnano Domani	Ass. culturale
8	Circolo Culturale Santa Teresa Mazzafame ODV	ODV
9	Comitato Laboratorio di Quartiere Mazzafame	Comitato
10	Associazione Artistica Legnanese	Ass. culturale
11	Girolibri Legnano	Ass. culturale
12	Spatio Vivo	Organizzazione Creativa
13	Arcieri del Martello APS	APS
14	Compagnia Instabile di Legnano	Compagnia teatrale
15	Casa del Volontariato	Associazione di 2° livello. Unisce 45 associazioni
16	Sessantamila Vite da Salvare ODV	ODV

Questa rete garantisce:

- Diversificazione dell'offerta: ogni partner porta competenze specifiche (formazione, integrazione, attività sportiva, supporto famiglie)
- Sostenibilità: la compartecipazione di più soggetti riduce il carico organizzativo e finanziario su un singolo ente

- Radicamento territoriale: le associazioni partner sono attive da anni nel quartiere e portano con sé comunità di riferimento già consolidate
- Capacità di attivare nuove iniziative anche su input della cittadinanza

C. Piano delle Attività

C1. Piano delle attività: Programma annuale delle attività, corsi e eventi realizzabili nello spazio assegnato

Il Centro Civico San Paolo sarà aperto a regime con i seguenti orari:

- Mattina (da ottobre): 10:00–13:00
- Pomeriggio: 15:00–19:00
- Sera: 21:00–23:00
- Sabato: 10:00–13:00 e 15:00–19:00 (con eventi anche serali)

Nel periodo giugno–settembre 2026 l'apertura mattutina sarà sospesa salvo richieste specifiche, con attività concentrate nelle fasce pomeridiana e serale.

Settimana tipo a regime

Orario	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
10:00–13:00	Sportello Avvocato di quartiere	Corso italiano per stranieri	Laboratorio ceramica	Coworking / Studio	Corso italiano per stranieri	Mercatino / Evento
15:00–17:00	Attività bambini / Doposcuola	Yoga / Ginnastica dolce anziani	Attività bambini / Doposcuola	Yoga / Ginnastica dolce anziani	Attività bambini / Doposcuola	Laboratorio artistico
17:00–19:00	Laboratorio creativo / Uncinetto	Incontro di comunità / Assemblee	Workshop tematico	Cineforum / Presentazione libri	Corso danza / Musica	Evento culturale / Mostra
21:00–23:00	Corso serale (adulti)	Family Lab / Formazione genitori	Corso serale (adulti)	Incontro tematico	Serata eventi / Cinema	—

Le 11 aree di attività

1. Corsi di formazione e workshop

- Workshop mensili tematici (salute, digitale, sostenibilità, primo soccorso)
- Corsi salvavita pediatrici (in collaborazione con genitori scuola Collodi)
- Family Lab – formazione per genitori (con Cooperativa Stripes)
- Corso di autodifesa e sicurezza personale

2. Eventi culturali

- Mostre di arte: studenti, artisti locali, fotografia di quartiere (4 mostre/anno)
- Presentazioni di libri e reading letterari (mensili)
- Cineforum tematico (quindicinale in autunno/inverno)
- Serata delle tradizioni: valorizzazione della storia del quartiere

3. Incontri di comunità e assemblee

- Assemblee di quartiere aperte ai cittadini (mensili)

- Incontri con amministratori, servizi pubblici, associazioni
- Forum tematici su temi civici: sicurezza, mobilità, ambiente

4. Attività sportive

- Yoga (2 classi/settimana, livelli base e intermedio)
- Ginnastica dolce per anziani (2 volte/settimana)
- Danza (ritmica, balli di gruppo, 2 volte/settimana)
- Tornei sportivi inclusivi stagionali (primavera e autunno)

5. Attività per bambini e doposcuola

- Doposcuola pomeridiano (lun-ven 15:00–17:00, con supervisione volontari qualificati)
- Laboratori creativi per bambini (sabato mattina)
- Feste stagionali: Primavera, Halloween, Natale
- Letture animate per i più piccoli (in collaborazione con biblioteca)

6. Attività per anziani e socializzazione

- Ginnastica dolce e stretching (2 volte/settimana)
- Pranzo sociale mensile (con cucina condivisa)
- Laboratorio di fotografia e racconto della memoria
- Alfabetizzazione digitale (uso smartphone, video chiamate, servizi online)

7. Sportelli di servizi

- Avvocato di Quartiere: consulenza legale gratuita (settimanale)
- Infermiere di Quartiere: orientamento sanitario, misurazione pressione, educazione alla salute (quindicinale, in via di progettazione con ATS e Croce Rossa)
- Supporto pratiche burocratiche (ISEE, residenza, ecc.)

8. Spazio coworking e riunioni

- Postazioni coworking disponibili negli orari di apertura
- Sala riunioni disponibile per associazioni, gruppi informali, professionisti
- Sala attrezzata con proiezione per presentazioni e assemblee

9. Laboratori creativi e artistici

- Corso di ceramica (settimanale)
- Laboratorio di uncinetto, maglia e cucito creativo
- Laboratorio di pittura e disegno
- Falegnameria creativa (stagionale)

10. Corsi di lingua e integrazione

- Corso di italiano per stranieri (2 livelli: base e intermedio, 2 volte/settimana)
- Sera delle culture: scambio linguistico e culinario tra comunità
- Spazio accoglienza e orientamento per nuovi residenti stranieri
- In collaborazione con Associazione El Condor e altre realtà del territorio

11. Mercatini e iniziative locali

- Mercatino del baratto e del riuso (mensile)
- Mercatino di Natale (dicembre, in collaborazione con artigiani locali)
- Mercato dei prodotti locali e biologici (stagionale)
- Raccolta fondi e iniziative benefiche per il territorio

C2. Risorse umane impiegate: volontari, specialisti, unità di personale con indicazione del monte ore medio annuale per singola unità. Breve descrizione dei profili e/o delle competenze messe in gioco sul progetto

Profilo	N. unità	Ore/mese stimate	Attività
Volontari soci	45	3 h × max 2 gg = 6 h/mese cad.	Apertura, presidio attività, supporto eventi
Volontari con disponibilità ampliata	~10	Fino a 20 h/mese	Coordinamento attività, referenti di servizio
Collaboratore/Collaboratrice retribuito/a	1	4 h/die × 5 gg/sett.	Apertura/chiusura, segreteria, promozione
Esperti/Facilitatori esterni	variabile	In base ai corsi attivati	Yoga, ceramica, lingua italiana, danza ecc.

Monte ore volontari stimato annuale: 45 soci × 6 h/mese × 12 mesi = 3.240 ore di volontariato. Con i soci a disponibilità ampliata (~10 soci × 15 h/mese extra) si raggiungono circa 5.040 ore annue, pari a un valore economico convenzionale di circa 60.000 € (a 12 €/h).

D. Gestione degli spazi assegnati

D1. Modalità di gestione delle attività di pulizia, gestione dei rifiuti e manutenzione: descrizione delle attività svolte, delle frequenze. Indicazione di eventuale impiego di macchinari e attrezzature

L'associazione garantisce la piena conformità agli standard minimi previsti dall'Art. 8 dell'Avviso e li migliora su alcuni aspetti:

- Pulizie giornaliere: spazzatura pavimenti, svuotamento cestini e pulizia bagni a ogni apertura, affidate al collaboratore retribuito e ai volontari in turno
- Pulizie periodiche: lavaggio pavimenti 3 volte/settimana (vs. minimo 2), lavaggio piastrelle bagni settimanale, lavaggio vetri quindicinale, pulizia infissi trimestrale
- Pulizie corridoi e seminterrato: mensili con prodotti a basso impatto ambientale
- Pulizie straordinarie: a ogni evento, anche con utilizzo di monospazzola e aspirapolvere industriale di proprietà dell'associazione
- Gestione rifiuti: raccolta differenziata rigorosa secondo il calendario comunale, con formazione di tutti i volontari
- Manutenzione arredi: controllo mensile stato degli arredi, segnalazione immediata al Comune per manutenzioni non a carico dell'ETS

D2. Modalità di gestione delle attività di custodia: personale impiegato, gestione dei turni, monte ore, ecc.

La gestione operativa del centro si struttura come segue:

- Collaboratore/Collaboratrice retribuito/a (4 h/giorno, 5 giorni/settimana): responsabile dell'apertura mattutina, della chiusura serale e delle attività di segreteria (prenotazioni, comunicazioni, promozione social)
- Volontari in turno: copertura della fascia 15:00–19:00 e 21:00–23:00. I turni sono organizzati con rotazione mensile tra i 45 soci, con un minimo di 2 presenze/mese per socio. Un referente settimanale garantisce la continuità e la supervisione
- Coordinatore attività: un socio con disponibilità ampliata svolge il ruolo di coordinatore mensile, punto di riferimento per gli utenti, i partner e il Comune
- Gestione chiavi e accessi: sistema a doppio controllo (collaboratore + referente volontario) per ogni apertura e chiusura
- Registro presenze: tenuta di registro digitale delle attività, dei partecipanti e degli orari di apertura, accessibile all'AC per il monitoraggio

E. Compartecipazione economica al progetto

E1. Descrizione degli investimenti aggiuntivi che saranno finanziati con oneri propri per arredamenti, attrezzature, reti, ecc.

L'associazione si impegna a investire risorse proprie per integrare quanto messo a disposizione dal Comune, garantendo fin dall'avvio un centro civico funzionale e accogliente:

- Arredamento integrativo (tavoli pieghevoli, sedie aggiuntive, scaffalature): stima € 2.500
- Attrezzature laboratorio ceramica (utensili, materiali, forniture): stima € 800
- Attrezzature laboratorio creativo e uncinetto: stima € 300
- Materiale informatico e di connessione (router, cavi, webcam per eventi ibridi): stima € 600
- Acquisto monospazzola per pulizie e aspirapolvere: stima € 500 (già disponibile in parte)
- Materiali di consumo per i primi sei mesi di attività: stima € 600

Totale investimenti propri stimati: € 5.300, interamente autofinanziati dall'associazione e dai soci.

E2. Modalità di autofinanziamento delle azioni progettuali: raccolta fondi, compartecipazione alle spese da parte dei fruitori, affitto spazi, ecc.

Il modello economico del Centro Civico è pensato per raggiungere rapidamente la sostenibilità, reinvestendo ogni provento nelle attività del centro. Le fonti di autofinanziamento previste sono:

- Affitto spazi a privati (feste, riunioni): tariffa € 100/mezza giornata per utilizzo della sala grande per eventi privati
- Affitto spazi per corsi e riunioni aperte alla collettività: tariffa € 40/mezza giornata
- Gratuità per attività di interesse pubblico e comunitario: assemblee, sportelli, formazione civica
- Quote di partecipazione ai laboratori e corsi: contributo minimo richiesto ai partecipanti (es. 5 €/settimana per i corsi)
- Tessera associativa: quota annuale modulare per frequentatori abituali
- Raccolta fondi e crowdfunding: campagne specifiche per grandi eventi o acquisti straordinari
- Sponsorizzazioni locali: aziende e negozi del quartiere possono diventare sponsor dei singoli eventi

Principio guida: ogni euro generato dalle attività del centro viene reinvestito nel centro stesso, in attività, manutenzioni e miglioramenti, senza distribuzione di utili.



Piano Economico – Anno 2026

Entrate previste

Voce di entrata	Dettaglio	Stima annua (€)
Affitto sala grande (privati)	100 €/mezza giornata × ~4/mese × 12 mesi	4.800
Affitto sala per corsi/riunioni collettive	40 €/mezza giornata × ~8/mese × 12 mesi	3.840
Quote corsi e laboratori	Ceramica, yoga, danza, lingue ecc. ~10 partecipanti × 5 €/sett. × 44 sett.	2.200
Tessera associativa	~100 soci/frequentatori × 20 €/anno	2.000
Contributo Comune di Legnano (2026)	Come da Avviso – anno di avvio	10.000
Fundraising / sponsorizzazioni locali	Aziende e privati del quartiere	1.500
TOTALE ENTRATE STIMATE 2026		24.340

Uscite previste

Voce di spesa	Note	Stima annua (€)
Collaboratore/Collaboratrice (4 h/die × 5 gg)	~200 gg × 4 h × 12 €/h	9.600
Rimborso utenze (forfait)	Come da Convenzione Art. 3.2. e	500
Canone concessione	Come da Art. 6 Convenzione	500
Materiali laboratori e corsi	Ceramica, uncinetto, laboratori creativi ecc.	1.200
Polizza assicurativa RCT/RCO	Min. 1.000.000 € per sinistro	800
Allestimento e arredo iniziale	Acquisto mobilio, scaffalature, attrezzature	4.000
Comunicazione e promozione	Grafica, stampa, social media	800
Spese amministrative e contabilità	Software, cancelleria, conto corrente dedicato	500
Fondo eventi e manifestazioni	Contributo organizzazione eventi speciali	1.500
Riserva / imprevisti	~5% budget	940
TOTALE USCITE STIMATE 2026		20.340
AVANZO DA REINVESTIRE		4.000

Piano economico anni successivi

Per il 2027 il contributo comunale scende a € 6.000 e per il 2028 a € 3.000. L'incremento progressivo delle entrate proprie (maggiore affitto spazi, crescita dei corsi, fundraising consolidato) è progettato

per compensare la progressiva riduzione del contributo pubblico, garantendo l'equilibrio economico e la continuità del progetto oltre la scadenza della convenzione.

- 2027: riduzione contributo a € 6.000 compensata da aumento entrate proprie stimate a € 13.000+
- 2028: autosufficienza quasi totale con contributo di soli € 3.000 e piena operatività a regime

Impegni e disponibilità dell'associazione

Quatar Ges e non solo ETS si impegna formalmente a:

- Garantire l'avvio delle attività a decorrere dal 1° giugno 2026 in continuità con la fase sperimentale
- Aprire il centro civico per almeno 9 ore giornaliere a regime (10–13, 15–19, 21–23)
- Istituire un conto corrente dedicato alla gestione del Centro Civico
- Dotarsi di sistema di rendicontazione trasparente e conforme alle richieste dell'AC
- Presentare relazione annuale entro il 28 febbraio di ogni anno
- Partecipare ad almeno 3 riunioni di monitoraggio annue con il personale dell'AC
- Stipulare polizza RCT/RCO con massimali non inferiori a € 1.000.000 per sinistro
- Redigere il Documento di Valutazione dei Rischi e il Piano di emergenza
- Concedere al Comune n. 3 giornate gratuite annue per eventi istituzionali

Il presente progetto è stato elaborato tenendo conto dell'esperienza maturata nella gestione sperimentale del centro e della conoscenza diretta degli spazi, degli arredi e delle esigenze del quartiere. L'associazione è convinta che il Centro Civico San Paolo possa diventare il cuore pulsante del quartiere, un luogo dove ogni residente – bambino, adulto o anziano – si senta a casa.

Il Legale Rappresentante
Quatar Ges e non solo ETS

