

COMUNE DI LEGNANO
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
UFFICIO PROGETTAZIONI STRATEGICHE

SEDUTA DI CO-PROGETTAZIONE DEL 05/06/2026

PROCEDURA DI CO-PROGETTAZIONE E SUCCESSIVA GESTIONE DEGLI SPAZI POLIFUNZIONALI DEL CENTRO CIVICO SAN PAOLO, AI SENSI DELL'ART. 55, COMMA 3 DEL D. LGS. 117/2017 - CIG BB3EB7E078.

L'anno duemilaventisei, questo giorno cinque del mese di giugno

05/06/2026

alle ore 09:30, in Legnano nella residenza comunale sita in Piazza San Magno n° 9, al piano terra, presso l'ufficio del Servizio Progettazioni Strategiche, ha avuto luogo la prima seduta della co-progettazione di cui all'oggetto, alla presenza di:

- **COMUNE DI LEGNANO**, nelle persone di:
 - **Cozzi Maria Cristina**, Funzionaria E.Q. del Settore Servizi alla Persona;
 - **Oliveto Stefania**, Funzionaria del Settore Servizi alla Persona;
 - **Rossetti Alex**, Istruttore Amm.vo del Settore Servizi alla Persona;
- **QUATAR GES E NON SOLO ETS**, con sede legale in Legnano alla Via Padre O. Marcolini 27, c.f. 92055790155, in persona del legale rappresentante sig. **Barberi Frandanisa Rosario**, identificato mediante esibizione di un documento di identità i cui estremi sono conservati agli atti d'ufficio ed omessi alla pubblicazione del presente verbale per ragioni di riservatezza.

Il Dott. Rossetti Alex partecipa in qualità di Segretario verbalizzante.

Constatata la validità della seduta per la presenza dell'unico operatore economico ammesso alla procedura, giusta determinazione dirigenziale 27/05/2026 n. 610, efficace ai sensi di legge, prende la parola la dott.ssa Cozzi,

che riferisce che il progetto presentato in sede di gara è ampiamente soddisfacente ma è necessario rivedere il piano economico-finanziario in quanto non contempla tutte le voci di spesa prevedibili dalla gestione del centro civico.

Il sig. Barberi Frandanisa riferisce che valuterà senz'altro la richiesta sopraggiunta dall'Amministrazione Comunale, di concerto con il proprio commercialista, al fine di adeguare il piano economico-finanziario alle richieste della stessa.

Si conclude convenendo che la proposta aggiornata perverrà all'Amministrazione Comunale entro il giorno 10/06/2026, e che nel mentre interverranno scambi comunicativi, anche informali, per la visione del testo della Convenzione, che sarà di prossima sottoscrizione.

Null'altro essendovi da discutere, la seduta è tolta alle ore 10:00.

Il presente verbale è redatto da me, dott. Rossetti Alex, mediante l'utilizzo di sistemi informatici e consta di due pagine complete sino alle sottoscrizioni. Viene letto dalla Funzionaria E.Q. dott.ssa Cozzi Maria Cristina, che ritenendolo conforme al vero lo approva e con me lo sottoscrive mediante apposizione della firma digitale.

La Funzionaria E.Q.
Dott.ssa COZZI Maria Cristina

Il Segretario verbalizzante
Dott. ROSSETTI Alex