



ASILO NIDO MONDO MAGICO
VIA C. GAMBA, 6 – CASALBUTTANO

REGOLAMENTO
Anno educativo 2026-2027

Modalità di frequenza

- L'iscrizione all'Asilo Nido, per il primo anno di frequenza, prevede il pagamento della quota di iscrizione ed il pagamento anticipato della prima settimana di inserimento che non verranno rimborsate in nessun caso.
- Per quanti rientrano nella misura Nidi Gratis di RL si precisa che la quota di iscrizione e le due settimane di inserimento, esattamente come tutti i costi accessori, rimangono a carico della famiglia
- Stabilita, in accordo con la Coordinatrice, una data di inizio di frequenza si potrà slittare l'inserimento sino ad un massimo di tre mesi dalla data indicata, comunque non oltre il mese di marzo. Nel caso tale periodo si protragga ulteriormente il servizio non garantisce il mantenimento del posto (per l'anno in corso e per quello successivo) e si riterrà libero di accogliere altre eventuali iscrizioni.
- Gli orari e i giorni di frequenza indicati al momento dell'iscrizione sono vincolanti. Si richiede il rispetto delle fasce orarie di ingresso e uscita.
- Le assenze devono essere comunicate e motivate telefonicamente all'asilo nido (tel. 388 8510198) entro le ore 9.00, onde evitare l'addebito del pasto.
- Ogni eventuale e straordinaria richiesta di variazione di frequenza nel corso dell'anno dovrà essere obbligatoriamente presentata per iscritto alla Coordinatrice che valuterà, in accordo con l'Area Infanzia, alle disposizioni ed organizzazione in essere, se poterla accogliere.
- La sospensione della frequenza, possibile solo per gravi motivi di salute (comprovati da certificato medico/ospedaliero), deve essere comunicata alla Coordinatrice per iscritto su apposito modulo, (per il mantenimento del posto verrà richiesto il pagamento del 50% della quota); tale sospensione viene garantita per un totale di 2 mesi consecutivi sull'arco dell'anno educativo, eventuali straordinarie prosecuzioni devono essere accordate dalla Coordinatrice di sede e dalla Referente di Area.

ALLEGATO 2

- Iter per ritiro dal servizio in corso d'anno (si precisa che l'anno prevede la durata da settembre a luglio inclusi):
 1. La comunicazione del ritiro deve pervenire alla Coordinatrice, per iscritto su apposito modulo, entro la metà del mese precedente.
 2. A seguito di regolare comunicazione, il ritiro comporterà l'addebito delle rette maturate e non ancora saldate fino a quella del mese di frequenza e, in aggiunta, una quota pari alla metà della retta scelta (tale cifra aggiuntiva verrà addebitata sull'ultima retta in pagamento).

- Per quanto riguarda il Regolamento Sanitario che verrà rispettato sul servizio, per l'anno educativo in corso, ci atterremo scrupolosamente alle disposizioni e agli aggiornamenti che verranno emanati dagli enti preposti.
Le educatrici non sono autorizzate a somministrare medicinali di nessun genere.

- I bambini non possono lasciare l'asilo nido con minorenni. Solo in presenza di delega scritta da parte della famiglia il bambino potrà uscire accompagnato da persone diverse dai genitori.

- E' proibito ai bambini accedere al Nido con oggetti pericolosi, oggetti di valore (compresi orecchini, braccialetti, spille etc. etc.) e/o oggetti che possano essere ingeriti. Si declina ogni responsabilità per danneggiamento o smarrimento di eventuali giochi e oggetti portati dal bambino.

- Per il primo anno la famiglia è tenuta al pagamento della retta mensile dalla data di inizio della frequenza (il periodo dell'inserimento prevede un costo differenziato) fino al mese di LUGLIO compreso.

- Laddove fossero previste agevolazioni in base all'ISEE verranno applicate dalla data di presentazione del suddetto documento in corso di validità.

- Tutte le agevolazioni attive sull'anno educativo verranno applicate a seguito della presentazione dell'opportuna documentazione e/o delle comunicazioni richieste e necessarie.

La quota di iscrizione è annuale (settembre-luglio) e va rinnovata ogni anno. All'atto dell'iscrizione, i genitori sono tenuti a prendere visione del regolamento, di tutta l'informativa legata all'anno educativo in corso, a compilare i moduli richiesti e a consegnare un aggiornamento dei documenti e della situazione

ALLEGATO 2

sanitaria del bambino. Le rette potrebbero subire delle variazioni legate al servizio e anche in base all'adeguamento ISTAT o alle disposizioni di legge in materia fiscale. In seguito ad eventuali emergenze (es. COVID-19) si precisa che, laddove la struttura dovesse subire forzata chiusura, l'ente gestore si riserva di esporre mensilmente una quota pari al 10% della retta scelta per la copertura dei costi fissi di gestione della struttura, fatto salvo un eventuale provvedimento Statale/Regionale/Comunale che preveda il trasferimento di fondi con tale destinazione.

- L'importo della retta mensile non subirà variazioni per sospensioni del servizio nel corso dell'anno (vedere il calendario delle chiusure annuali) o per frequenze ridotte del minore.
- In caso di assenze del minore, nel corso dello stesso mese, verranno applicate le seguenti riduzioni sulla retta del mese successivo:
 - da 1 a 10 giorni di assenza nel mese: non attribuzione costo pasto
 - dall' 11° giorno di assenza nel mese: non attribuzione costo pasto e sconto pari a € 10,00 (per il part time orizzontale 5 giorni/settimana) e € 12,00 (per il tempo pieno) per ogni giorno di assenza.

Ogni comunicazione verrà effettuata dalla segreteria tramite posta elettronica (*si chiede pertanto di comunicare un indirizzo mail attivo*).

- Verrà inviato regolarmente entro il 7° giorno lavorativo di ogni mese l'ESTRATTO CONTO che comprenderà: la retta del mese in corso, i pasti consumati o non disdetti del mese precedente.
- Il pagamento dell'Estratto Conto dovrà essere effettuato tra il 5° e il 10° giorno di ogni mese in uno dei seguenti modi:
 - con assegno bancario o tramite pagobancomat presso la segreteria della Cooperativa Cospes.
 - con bonifico bancario presso: Banca del Cremonese codice IBAN IT 41 I 08454 11400 000 000 082020 causale "nome minore e mese di riferimento..... MONDO MAGICO"
 - con l'addebito diretto in conto bancario dietro compilazione del modulo di Autorizzazione Permanente di Addebito (RID) al costo di € 3.50 mensili.

Il mancato pagamento della retta, dopo un primo sollecito scritto, comporterà la sospensione dal servizio fino al regolamento di quanto dovuto.

ALLEGATO 2**TARIFFE asilo nido Mondo Magico**

Iscrizione annuale	95,00 €
Costo pasto	5,50 €

Retta di inserimento (costo settimanale)	120,00 €
---	-----------------

Rette mensili

Tempo pieno 7,30 – 16,30	590,00 €
Tempo pieno 8,30 – 16,30	563,00 €

Rette mensili frequenza parziale

Tempo parziale 7,30-13,30	483,00 €
Tempo parziale 8,30-13,30	460,00 €
3 giorni/settimana* 7,30 – 16,30	415,00 €
3 giorni/settimana* 8,30 – 16,30	388,00 €
3 giorni/settimana* 7,30 – 13,30	337,00 €
3 giorni/settimana* 8,30 – 13,30	313,00 €

* da concordare con la coordinatrice

I prezzi sono comprensivi di IVA a norma di legge.

**LE AGEVOLAZIONI APPLICABILI ALLA RETTA E ATTIVE PER
L'ANNO EDUCATIVO IN CORSO NON SONO CUMULABILI E
VERRANNO INDICATE SUCCESSIVAMENTE ALLA STIPULA CON I
RELATIVI ENTI**

COSPER s.c.s. Impresa Sociale

www.cosper.coop

Segreteria - FRONT OFFICE

Via Gerolamo da Cremona,39 – 26100 Cremona

APERTA dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 14.00

tel. 0372 458146 – fax 0372 530330 e-mail: info@cosper.coop

ASILO NIDO
“IL GIARDINO DELLE COCCOLE”
VIA S. SEBASTIANO 4/B-CREMONA

REGOLAMENTO
Anno educativo 2026-2027

Modalità di frequenza

- L'iscrizione all'Asilo Nido, per il primo anno di frequenza, prevede il pagamento della quota di iscrizione ed il pagamento anticipato della prima settimana di inserimento che non verranno rimborsate in nessun caso.
- Per quanti rientrano nella misura Nidi Gratis di RL si precisa che la quota di iscrizione e le due settimane di inserimento, esattamente come tutti i costi accessori, rimangono a carico della famiglia
- Stabilita, in accordo con la Coordinatrice, una data di inizio di frequenza si potrà slittare l'inserimento sino ad un massimo di tre mesi dalla data indicata (massimo entro il mese di marzo). Nel caso tale periodo si protragga ulteriormente il servizio non garantisce il mantenimento del posto (per l'anno in corso e per quello successivo) e si riterrà libero di accogliere altre eventuali iscrizioni.
- Gli orari e i giorni di frequenza indicati al momento dell'iscrizione sono vincolanti. Si richiede il rispetto delle fasce orarie di ingresso e uscita.
- Le assenze devono essere comunicate e motivate telefonicamente all'asilo nido (tel. 3285548068) entro le ore 9.00, onde evitare l'addebito del pasto.
- Ogni eventuale e straordinaria richiesta di variazione di frequenza nel corso dell'anno dovrà essere obbligatoriamente presentata per iscritto alla Coordinatrice che valuterà, in accordo con l'Area Infanzia, alle disposizioni ed organizzazione in essere, se poterla accogliere.
- La sospensione della frequenza, possibile solo per gravi motivi di salute (comprovati da certificato medico/ospedaliero), deve essere comunicata alla Coordinatrice per iscritto su apposito modulo, (per il mantenimento del posto

verrà richiesto il pagamento del 50% della quota); tale sospensione viene garantita per un totale di 2 mesi consecutivi sull'arco dell'anno educativo, eventuali straordinarie prosecuzioni devono essere accordate dalla Coordinatrice di sede e dalla Referente di Area.

- Iter per ritiro dal servizio in corso d'anno (si precisa che l'anno prevede la durata da settembre a luglio inclusi):
- La comunicazione del ritiro deve pervenire alla Coordinatrice, per iscritto su apposito modulo, entro la metà del mese precedente.
- A seguito di regolare comunicazione, il ritiro comporterà l'addebito delle rette maturate e non ancora saldate fino a quella del mese di frequenza e, in aggiunta, una quota pari alla metà della retta scelta (tale cifra aggiuntiva verrà addebitata sull'ultima retta in pagamento).
- Per quanto riguarda il Regolamento Sanitario che verrà rispettato sul servizio, per l'anno educativo in corso, ci atterremo scrupolosamente alle disposizioni e agli aggiornamenti che verranno emanati dagli enti preposti.
- Le educatrici non sono autorizzate a somministrare medicinali di nessun genere.
- I bambini non possono lasciare l'asilo nido con minorenni. Solo in presenza di delega scritta da parte della famiglia il bambino potrà uscire accompagnato da persone diverse dai genitori. In generale, in merito agli ingressi e alle uscite, si chiederà la piena osservanza delle disposizioni in essere.
- E' proibito ai bambini accedere al Nido con oggetti pericolosi, oggetti di valore (compresi orecchini, braccialetti, spille etc. etc.) e/o oggetti che possano essere ingeriti. Si declina ogni responsabilità per danneggiamento o smarrimento di eventuali giochi e oggetti portati dal bambino.
- Per il primo anno la famiglia è tenuta al pagamento della retta mensile dalla data di inizio della frequenza (il periodo dell'inserimento prevede un costo differenziato) fino al mese di LUGLIO compreso.
- Laddove fossero previste agevolazioni in base all'ISEE verranno applicate dalla data di presentazione del suddetto documento in corso di validità.
- A fonte di una disponibilità di posti per l'anno in corso, nella lista d'attesa verrà data priorità di accesso per bambini in situazione di disabilità certificata ai sensi della Legge n. 104/1992 o in situazione di protezione sociale documentata.

- Tutte le agevolazioni attive sull'anno educativo verranno applicate a seguito della presentazione dell'opportuna documentazione e/o delle comunicazioni richieste e necessarie.
- La quota di iscrizione è annuale (settembre-luglio) e va rinnovata ogni anno. All'atto dell'iscrizione, i genitori sono tenuti a prendere visione del regolamento, di tutta l'informativa legata all'anno educativo in corso, a compilare i moduli richiesti e a consegnare un aggiornamento dei documenti e della situazione sanitaria del bambino. Le rette potrebbero subire delle variazioni legate al servizio e anche in base all'adeguamento ISTAT o alle disposizioni di legge in materia fiscale. In seguito ad eventuali emergenze (es. COVID-19) si precisa che, laddove la struttura dovesse subire forzata chiusura, l'ente gestore si riserva di esporre mensilmente una quota pari al 10% della retta scelta per la copertura dei costi fissi di gestione della struttura, fatto salvo un eventuale provvedimento Statale/Regionale/Comunale che preveda il trasferimento di fondi con tale destinazione.
- L'importo della retta mensile non subirà variazioni per sospensioni del servizio nel corso dell'anno (vedere il calendario delle chiusure annuali) o per frequenze ridotte del minore.
- In caso di assenze del minore, nel corso dello stesso mese, verranno applicate le seguenti riduzioni sulla retta del mese successivo:
 - da 1 a 10 giorni di assenza nel mese: non attribuzione costo pasto
 - dall' 11° giorno di assenza nel mese: non attribuzione costo pasto e sconto pari a € 10,00 (per il part time orizzontale 5 giorni/settimana) e € 12,00 (per il tempo pieno) per ogni giorno di assenza.

Ogni comunicazione verrà effettuata dalla segreteria tramite posta elettronica (*si chiede pertanto di comunicare un indirizzo mail attivo*).

- Verrà inviato regolarmente entro il 7° giorno lavorativo di ogni mese l'ESTRATTO CONTO che comprenderà: la retta del mese in corso, i pasti consumati o non disdetti del mese precedente.
- Il pagamento dell'Estratto Conto dovrà essere effettuato tra il 5° e il 10° giorno di ogni mese in uno dei seguenti modi:
 - con assegno bancario o tramite pagobancomat presso la segreteria della Cooperativa Cospes.
 - con bonifico bancario presso: Banca del Cremonese codice IBAN IT 41 I 08454 11400 000 000 082020 causale "nome minore e mese di riferimento..... COCCOLE"

- con l'addebito diretto in conto bancario dietro compilazione del modulo di Autorizzazione Permanente di Addebito (RID) al costo di € 3.50 mensili.

Il mancato pagamento della retta, dopo un primo sollecito scritto, comporterà la sospensione dal servizio fino al regolamento di quanto dovuto.

TARIFFE Asilo Nido Il Giardino delle Coccole

ISCRIZIONE annuale	95,00 €
Costo pasto	5,50 €
Retta di inserimento (costo settimanale)	120,00 €

Rette mensili STANDARD

Tempo pieno 7,30 - 16,30	600,00
Tempo pieno 8,30 - 16,30	565,00
Tempo parziale 7,30 - 13,30	483,00
Tempo parziale 8,30 - 13,30	460,00
3 giorni/settimana* 7,30 - 16,30	420,00
3 giorni/settimana* 8,30 - 16,30	393,00
3 giorni/settimana* 7,30 - 13,30	337,00
3 giorni/settimana* 8,30 - 13,30	313,00

*Primo
Cassa
510,00
Δ 90,00*

* da concordare con la coordinatrice

I prezzi sono comprensivi di IVA a norma di legge.
I pannolini sono forniti dall'Asilo Nido

**LE AGEVOLAZIONI APPLICABILI ALLA RETTA E ATTIVE PER
L'ANNO EDUCATIVO IN CORSO NON SONO CUMULABILI E
VERRANNO INDICATE SUCCESSIVAMENTE ALLA STIPULA CON I
RELATIVI ENTI**

ISCRIZIONI presso la segreteria COSPER s.c.s. Impresa Sociale

Segreteria - FRONT OFFICE

Via Gerolamo da Cremona,39 – 26100 Cremona

APERTA dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 14.00

tel. 0372 458146 – fax 0372 530330

e-mail: info@cosper.coop

ASILO NIDO "DO MI SOL"
VIA IPPOCASTANI, 14 CREMONA

REGOLAMENTO
Anno educativo 2026-2027

Modalità di frequenza

- L'iscrizione all'Asilo Nido, per il primo anno di frequenza, prevede il pagamento della quota di iscrizione ed il pagamento anticipato della prima settimana di inserimento che non verranno rimborsate in nessun caso.
- Per quanti rientrano nella misura Nidi Gratis di RL si precisa che la quota di iscrizione e le due settimane di inserimento, esattamente come tutti i costi accessori, rimangono a carico della famiglia
- Stabilita, in accordo con la Coordinatrice, una data di inizio di frequenza si potrà slittare l'inserimento sino ad un massimo di tre mesi dalla data indicata (comunque non oltre il mese di marzo). Nel caso tale periodo si protragga ulteriormente il servizio non garantisce il mantenimento del posto (per l'anno in corso e per quello successivo) e si riterrà libero di accogliere altre eventuali iscrizioni.
- Gli orari e i giorni di frequenza indicati al momento dell'iscrizione sono vincolanti. Si richiede il rispetto delle fasce orarie di ingresso e uscita.
- Le assenze devono essere comunicate e motivate telefonicamente all'asilo nido (tel. 327 2160240) entro le ore 9.00, onde evitare l'addebito del pasto.
- Ogni eventuale e straordinaria richiesta di variazione di frequenza nel corso dell'anno dovrà essere obbligatoriamente presentata per iscritto alla Coordinatrice che valuterà, in accordo con l'Area Infanzia, alle disposizioni ed organizzazione in essere, se poterla accogliere.
- La sospensione della frequenza, possibile solo per gravi motivi di salute (comprovati da certificato medico/ospedaliero), deve essere comunicata alla Coordinatrice per iscritto su apposito modulo, (per il mantenimento del posto verrà richiesto il pagamento del 50% della quota); tale sospensione viene garantita per un totale di 2 mesi consecutivi sull'arco dell'anno educativo, eventuali straordinarie prosecuzioni devono essere accordate dalla Coordinatrice di sede e dalla Referente di Area.

- Iter per ritiro dal servizio in corso d'anno (si precisa che l'anno prevede la durata da settembre a luglio inclusi):
 1. La comunicazione del ritiro deve pervenire alla Coordinatrice, per iscritto su apposito modulo, entro la metà del mese precedente.
 2. A seguito di regolare comunicazione, il ritiro comporterà l'addebito delle rette maturate e non ancora saldate fino a quella del mese di frequenza e, in aggiunta, una quota pari alla metà della retta scelta (tale cifra aggiuntiva verrà addebitata sull'ultima retta in pagamento).

- Per quanto riguarda il Regolamento Sanitario che verrà rispettato sul servizio, per l'anno educativo in corso, ci atterremo scrupolosamente alle disposizioni e agli aggiornamenti che verranno emanati dagli enti preposti.

Le educatrici non sono autorizzate a somministrare medicinali di nessun genere.

- I bambini non possono lasciare l'asilo nido con minorenni. Solo in presenza di delega scritta da parte della famiglia il bambino potrà uscire accompagnato da persone diverse dai genitori. In generale, in merito agli ingressi e alle uscite, si chiederà la piena osservanza delle disposizioni in essere.

- E' proibito ai bambini accedere al Nido con oggetti pericolosi, oggetti di valore (compresi orecchini, braccialetti, spille etc. etc.) e/o oggetti che possano essere ingeriti. Si declina ogni responsabilità per danneggiamento o smarrimento di eventuali giochi e oggetti portati dal bambino.

- Per il primo anno la famiglia è tenuta al pagamento della retta mensile dalla data di inizio della frequenza (il periodo dell'inserimento prevede un costo differenziato) fino al mese di LUGLIO compreso.

- Laddove fossero previste agevolazioni in base all'ISEE verranno applicate dalla data di presentazione del suddetto documento in corso di validità.

- Tutte le agevolazioni attive sull'anno educativo verranno applicate a seguito della presentazione dell'opportuna documentazione e/o delle comunicazioni richieste e necessarie.

La quota di iscrizione è annuale (settembre-luglio) e va rinnovata ogni anno. All'atto dell'iscrizione, i genitori sono tenuti a prendere visione del regolamento, di tutta l'informativa legata all'anno educativo in corso, a compilare i moduli richiesti e a consegnare un aggiornamento dei documenti e della situazione

sanitaria del bambino. Le rette potrebbero subire delle variazioni legate al servizio e anche in base all'adeguamento ISTAT o alle disposizioni di legge in materia fiscale. In seguito ad eventuali emergenze (es. COVID-19) si precisa che, laddove la struttura dovesse subire forzata chiusura, l'ente gestore si riserva di esporre mensilmente una quota pari al 10% della retta scelta per la copertura dei costi fissi di gestione della struttura, fatto salvo un eventuale provvedimento Statale/Regionale/Comunale che preveda il trasferimento di fondi con tale destinazione.

- L'importo della retta mensile non subirà variazioni per sospensioni del servizio nel corso dell'anno (vedere il calendario delle chiusure annuali) o per frequenze ridotte del minore.
- In caso di assenze del minore, nel corso dello stesso mese, verranno applicate le seguenti riduzioni sulla retta del mese successivo:
 - da 1 a 10 giorni di assenza nel mese: non attribuzione costo pasto
 - dall' 11° giorno di assenza nel mese: non attribuzione costo pasto e sconto pari a € 10,00 (per il part time orizzontale 5 giorni/settimana) e € 12,00 (per il tempo pieno) per ogni giorno di assenza.

Ogni comunicazione verrà effettuata dalla segreteria tramite posta elettronica (*si chiede pertanto di comunicare un indirizzo mail attivo*).

- Verrà inviato regolarmente entro il 7° giorno lavorativo di ogni mese l'ESTRATTO CONTO che comprenderà: la retta del mese in corso, i pasti consumati o non disdetti del mese precedente.
- Il pagamento dell'Estratto Conto dovrà essere effettuato tra il 5° e il 10° giorno di ogni mese in uno dei seguenti modi:
 - con assegno bancario o tramite pagobancomat presso la segreteria della Cooperativa Coper.
 - con bonifico bancario presso: Banca del Cremonese codice IBAN IT 41 I 08454 11400 000 000 082020 causale "nome minore e mese di riferimento..... DOMISOL"
 - con l'addebito diretto in conto bancario dietro compilazione del modulo di Autorizzazione Permanente di Addebito (RID) al costo di € 3.50 mensili.

Il mancato pagamento della retta, dopo un primo sollecito scritto, comporterà la sospensione dal servizio fino al regolamento di quanto dovuto.

TARIFFE Asilo Nido Do Mi Sol

ISCRIZIONE annuale	95,00 €
---------------------------	----------------

Costo pasto	5,50 €
--------------------	---------------

Retta di inserimento (costo settimanale)	120,00 €
---	-----------------

Rette mensili STANDARD

Tempo pieno 7,30 - 16,30	600,00 €
Tempo pieno 8,30 - 16,30	565,00 €
Tempo parziale 7,30 - 13,30	483,00 €
Tempo parziale 8,30 - 13,30	460,00 €
3 giorni/settimana* 7,30 - 16,30	420,00 €
3 giorni/settimana* 8,30 - 16,30	393,00 €
3 giorni/settimana* 7,30 - 13,30	337,00 €
3 giorni/settimana* 8,30 - 13,30	313,00 €

* da concordare con la coordinatrice

I prezzi sono comprensivi di IVA a norma di legge.
I pannolini sono forniti dall'Asilo Nido

**LE AGEVOLAZIONI APPLICABILI ALLA RETTA E ATTIVE PER
L'ANNO EDUCATIVO IN CORSO NON SONO CUMULABILI E
VERRANNO INDICATE SUCCESSIVAMENTE ALLA STIPULA CON I
RELATIVI ENTI**

ISCRIZIONI presso la segreteria

COSPER s.c.s. Impresa Sociale

www.cosper.coop

Segreteria - FRONT OFFICE

Via Gerolamo da Cremona,39 – 26100 Cremona

APERTA dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 14.00

tel. 0372 458146 – fax 0372 530330

e-mail: info@cosper.coop

Tel. Asilo Nido "DO MI SOL" 327 2160240

**ASILO NIDO “NINNA NANNA”
Via E. Berlinguer-Gadesco Pieve Delmona**

**REGOLAMENTO
Anno educativo 2026-2027**

Modalità di frequenza

- L'iscrizione all'Asilo Nido, per il primo anno di frequenza, prevede il pagamento della quota di iscrizione ed il pagamento anticipato della prima settimana di inserimento che non verranno rimborsate in nessun caso.
- Per quanti rientrano nella misura Nidi Gratis di RL si precisa che la quota di iscrizione e le due settimane di inserimento, esattamente come tutti i costi accessori, rimangono a carico della famiglia.
- Stabilita, in accordo con la Coordinatrice, una data di inizio di frequenza si potrà slittare l'inserimento sino ad un massimo di tre mesi dalla data indicata (comunque non oltre il mese di marzo). Nel caso tale periodo si protragga ulteriormente il servizio non garantisce il mantenimento del posto (per l'anno in corso e per quello successivo) e si riterrà libero di accogliere altre eventuali iscrizioni.
- Gli orari e i giorni di frequenza indicati al momento dell'iscrizione sono vincolanti. Si richiede il rispetto delle fasce orarie di ingresso e uscita.
- Le assenze devono essere comunicate e motivate telefonicamente all'asilo nido (tel. 388 8523524) entro le ore 9:00, onde evitare l'addebito del pasto.
- Ogni eventuale e straordinaria richiesta di variazione di frequenza nel corso dell'anno dovrà essere obbligatoriamente presentata per iscritto alla Coordinatrice che valuterà, in accordo con l'Area Infanzia, alle disposizioni ed organizzazione in essere, se poterla accogliere.
- La sospensione della frequenza, possibile solo per gravi motivi di salute (comprovati da certificato medico/ospedaliero), deve essere comunicata alla Coordinatrice per iscritto su apposito modulo, (per il mantenimento del posto verrà richiesto il pagamento del 50% della quota); tale sospensione viene garantita per un totale di 2 mesi consecutivi sull'arco

dell'anno educativo, eventuali straordinarie prosecuzioni devono essere accordate dalla Coordinatrice di sede e dalla Referente di Area.

- Iter per ritiro dal servizio in corso d'anno (si precisa che l'anno prevede la durata da settembre a luglio inclusi):
 1. La comunicazione del ritiro deve pervenire alla Coordinatrice, per iscritto su apposito modulo, entro la metà del mese precedente.
 2. A seguito di regolare comunicazione, il ritiro comporterà l'addebito delle rette maturate e non ancora saldate fino a quella del mese di frequenza e, in aggiunta, una quota pari alla metà della retta scelta (tale cifra aggiuntiva verrà addebitata sull'ultima retta in pagamento).

- Per quanto riguarda il Regolamento Sanitario che verrà rispettato sul servizio, per l'anno educativo in corso, ci atterremo scrupolosamente alle disposizioni e agli aggiornamenti che verranno emanati dagli enti preposti.
Le educatrici non sono autorizzate a somministrare medicinali di nessun genere.

- I bambini non possono lasciare l'asilo nido con minorenni. Solo in presenza di delega scritta da parte della famiglia il bambino potrà uscire accompagnato da persone diverse dai genitori. In generale, in merito agli ingressi e alle uscite, si chiederà la piena osservanza delle disposizioni in essere.

- E' proibito ai bambini accedere al Nido con oggetti pericolosi, oggetti di valore (compresi orecchini, braccialetti, spille etc. etc.) e/o oggetti che possano essere ingeriti. Si declina ogni responsabilità per danneggiamento o smarrimento di eventuali giochi e oggetti portati dal bambino.

- Per il primo anno la famiglia è tenuta al pagamento della retta mensile dalla data di inizio della frequenza (il periodo dell'inserimento prevede un costo differenziato) fino al mese di LUGLIO compreso.

- Laddove fossero previste agevolazioni in base all'ISEE verranno applicate dalla data di presentazione del suddetto documento in corso di validità.

- Tutte le agevolazioni attive sull'anno educativo verranno applicate a seguito della presentazione dell'opportuna documentazione e/o delle comunicazioni richieste e necessarie.

La quota di iscrizione è annuale (settembre-luglio) e va rinnovata ogni anno. All'atto dell'iscrizione, i genitori sono tenuti a prendere visione del regolamento,

di tutta l'informativa legata all'anno educativo in corso, a compilare i moduli richiesti e a consegnare un aggiornamento dei documenti e della situazione sanitaria del bambino. Le rette potrebbero subire delle variazioni legate al servizio e anche in base all'adeguamento ISTAT o alle disposizioni di legge in materia fiscale. In seguito ad eventuali emergenze (es. COVID-19) si precisa che, laddove la struttura dovesse subire forzata chiusura, l'ente gestore si riserva di esporre mensilmente una quota pari al 10% della retta scelta per la copertura dei costi fissi di gestione della struttura, fatto salvo un eventuale provvedimento Statale/Regionale/Comunale che preveda il trasferimento di fondi con tale destinazione.

- L'importo della retta mensile non subirà variazioni per sospensioni del servizio nel corso dell'anno (vedere il calendario delle chiusure annuali) o per frequenze ridotte del minore.
- In caso di assenze del minore, nel corso dello stesso mese, verranno applicate le seguenti riduzioni sulla retta del mese successivo:
 - Da 1 a 10 giorni di assenza nel mese: non attribuzione costo pasto
 - Dall'11° giorno di assenza nel mese: non attribuzione costo pasto e sconto pari a 10€ (per il part-time orizzontale 5 giorni/settimana) e 12€ (per il tempo pieno) per ogni giorno di assenza.

Ogni comunicazione verrà effettuata dalla segreteria tramite posta elettronica (*si chiede pertanto di comunicare un indirizzo mail attivo*).

- Verrà inviato regolarmente entro il 7° giorno lavorativo di ogni mese l'ESTRATTO CONTO che comprenderà: la retta del mese in corso, i pasti consumati o non disdetti del mese precedente.
- Il pagamento dell'Estratto Conto dovrà essere effettuato tra il 5° e il 10° giorno di ogni mese in uno dei seguenti modi:
 - con assegno bancario o tramite pagobancomat presso la segreteria della Cooperativa Cospes.
 - con bonifico bancario presso: Banca del Cremonese codice IBAN IT 41 I 08454 11400 000 000 082020 causale "nome minore e mese di riferimento..... NINNA NANNA"
 - con l'addebito diretto in conto bancario dietro compilazione del modulo di Autorizzazione Permanente di Addebito (RID) al costo di € 3.50 mensili.

Il mancato pagamento della retta, dopo un primo sollecito scritto, comporterà la sospensione dal servizio fino al regolamento di quanto dovuto.

TARIFFE Asilo Nido Ninna Nanna

ISCRIZIONE annuale	95,00 €
---------------------------	----------------

Costo pasto STANDARD	5,50 €
-----------------------------	---------------

Retta di inserimento (costo settimanale)	120,00 €
---	-----------------

Rette mensili STANDARD	
Tempo pieno 7,30 - 16,30	600,00 €
Tempo pieno 8,30 - 16,30	565,00 €
Tempo parziale 7,30 - 13,30	483,00 €
Tempo parziale 8,30 - 13,30	460,00 €
3 giorni/settimana* 7,30 - 16,30	420,00 €
3 giorni/settimana* 8,30 - 16,30	393,00 €
3 giorni/settimana* 7,30 - 13,30	337,00 €
3 giorni/settimana* 8,30 - 13,30	313,00 €

* da concordare con la coordinatrice

L'iscrizione al servizio di post è per l'intero anno scolastico. Eventuali richieste straordinarie/integrazioni possono essere previste solo se il servizio viene attivato

I prezzi sono comprensivi di IVA a norma di legge.

**LE AGEVOLAZIONI APPLICABILI ALLA RETTA E ATTIVE PER
L'ANNO EDUCATIVO IN CORSO NON SONO CUMULABILI E
VERRANNO INDICATE SUCCESSIVAMENTE ALLA STIPULA CON I
RELATIVI ENTI**

COSPER s.c.s. Impresa Sociale

www.cosper.coop

Segreteria - FRONT OFFICE

Via Gerolamo da Cremona,39 – 26100 Cremona

APERTA dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 14.00

tel. 0372 458146 – fax 0372 530330 e-mail: info@cosper.coop

*quote
come
15% 510,00
Δ + Po*

**CONVENZIONE PER L'UTILIZZO DEL SERVIZIO DI ASILO NIDO –
ANNO SCOLASTICO 2026/2027**

L'anno duemilaventisei, addì del mese di tra:

- Il comune di PIEVE SAN GIACOMO – Codice Fiscale e Partita IVA 00307040196 con sede in Pieve San Giacomo (CR) in Piazza Libertà n. 3, di seguito indicato il "ENTE", nella persona della Sig.ra Sabrina Leni abilitata alla sottoscrizione del presente atto in qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo – Contabile ed all'uopo autorizzata con deliberazione della Giunta Comunale n. ... del, dichiarata immediatamente eseguibile,

E

- L'Associazione Nido dei Cuccioli APS con sede in Cremona, Via Legione Ceccopieri n. 21/23 - Codice Fiscale 01735320192 (di seguito indicata come associazione) qui rappresentata dal Presidente pro tempore Ballestriero Giuseppe nato in Libia il 24.03.1955 così come risulta dai patti sociali

PREMESSO che:

- L'Ente nell'ottica di favorire, affiancare e sostenere le famiglie nel proprio ruolo educativo e formativo si prefigge di sostenere l'accesso ai servizi per la prima infanzia per i propri cittadini, attraverso l'erogazione di contributi finalizzati a contenere la retta per la frequenza degli asili nido;
- che a tal proposito con atto della Giunta Comunale n. 84 del 27.11.2019 sono stati determinati i servizi e le soglie di accesso per prestazioni sociali agevolate nonché le soglie di accesso per contribuzioni sulla base del D.P.C.M. 5 dicembre 2013 n. 159 di applicazione dell'indicatore della situazione economica equivalente (I.S.E.E.);
- che "Nido dei Cuccioli APS" è una Associazione che lavora sul territorio della provincia di Cremona dal 1987 gestendo servizi educativi e alla famiglia tra cui anche servizi per la prima infanzia; si tratta degli asili nido:
 - "Asilo nido Pollicino" – con sede in via Roma, 20 – Cella Dati (n. 5 posti)
 - "Asilo Nido dei cuccioli" – con sede in via Primo Maggio, 2/A – Vescovato (n. 5 posti)
- che L'Ente intende collaborare con la suddetta Associazione

Tutto ciò premesso tra le parti

A)
ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE
DI GIUNTA
DEL ~~CONSIGLIO~~ N. 36
DEL 10/06/2026

IL SEGRETARIO



SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ARTICOLO 1: Finalità

La presente convenzione regolamenta i rapporti tra L'Ente e l'Associazione.

La finalità della convenzione è quella di sopperire alla mancanza di offerta pubblica di servizi per la prima infanzia a disposizione delle famiglie con figli di età compresa tra i tre e i trentasei mesi, residenti nel Comune di Pieve San Giacomo.

Con la presente convenzione L'Ente e l'Associazione convengono con il presente atto di definire i rispettivi impegni nello svolgimento del servizio di accogliimento, assistenza, educazione, custodia per i minori da tre mesi a tre anni, residenti nel Comune di Pieve San Giacomo.

L'asilo nido è un luogo dove i bambini possono trascorrere la giornata, accuditi da personale specializzato che cura la loro socializzazione ed i processi di apprendimento in relazione alle esigenze delle famiglie. Per i bambini l'asilo nido predispone un progetto educativo che accompagna lo sviluppo della loro identità e promuove spazi e tempi dedicati all'ascolto e alla comunicazione e alla partecipazione dei genitori. E' un luogo di incontro, di condivisione e di crescita tra bambini, educatrici e genitori.

L'Ente intende promuovere il sostegno alle famiglie, favorire l'armonico sviluppo della personalità infantile e rimuovere gli impedimenti all'accesso della donna nel mondo del lavoro ovvero alleviare la condizione della donna lavoratrice fornendo un efficace servizio di assistenza psicopedagogica.

ARTICOLO 2: Modalità di funzionamento del servizio di asilo nido

Possono usufruire del servizio di asilo nido tutti i minori, di cui all'art. 1 della presente convenzione.

Le iscrizioni all'asilo nido sono aperte durante l'anno; almeno due volte all'anno l'Associazione avrà cura di esporre avvisi che pubblicizzino il servizio.

ARTICOLO 3: Oneri e impegni a carico dell'Associazione

L'Associazione si impegna a:

- Garantire tutti i requisiti contenuti nella D.G.R. n. VII/20588 dell'11.02.2005 – Definizione dei requisiti minimi strutturali e organizzativi di autorizzazione al funzionamento dei servizi sociali per la prima infanzia ed i requisiti minimi contenuti nella D.G.R. n. VII/20943 del 16.02.2005 – Definizione dei criteri per l'accreditamento dei servizi alla prima infanzia, dei servizi sociali di accoglienza per minori e dei servizi sociali per persone disabilitate e la successiva deliberazione n. XI del 9/03/2020 "Revisione e aggiornamento dei requisiti per l'esercizio degli asili nido: modifica della DGR 11/02/2005 n. 20588" nonché le Circolari Regionali esplicative conseguenti riguardanti il servizio Asilo Nido;

- Accogliere i bambini, anche disabili che verranno segnalati dall'Ente senza distinzione di genere, nazionalità, religione;
- Garantire la frequenza dei bambini per 5 giorni alla settimana, dal lunedì al venerdì, con calendario annuale da settembre a luglio;
- Garantire il rapporto numerico, personale educativo / bambini per tutti i bambini accolti nel rapporto 1/8 per la specifica unità d'offerta di Asilo nido;
- Presentare prima dell'avvio di ogni anno scolastico la Carta del Servizio da cui si evincano anche le quote di contribuzione, il Progetto educativo ed il Regolamento dell'Asilo Nido Privato;
- non aver applicato aumenti di tariffe rispetto all'annualità precedente ad eccezione di aumenti della quota di retta a carico della famiglia contenuti entro il 7%;
- Rispettare costantemente le prescrizioni disciplinate dal D. Lgs. 81/08 (Disciplina in materia di prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro);
- Assumere ogni responsabilità derivante dalla gestione e conduzione dell'asilo nido sotto il profilo giuridico, amministrativo, economico, igienico - sanitario, organizzativo e provvedere ad idonee coperture assicurative relative alla responsabilità civile per danni a persone o a cose conseguenti allo svolgimento del servizio, al rischio di infortunio subito dagli operatori e per la responsabilità civile verso terzi per danni causati dagli stessi operatori nello svolgimento dell'attività, nonché a beneficio degli utenti contro il rischio di infortunio e di responsabilità civile verso terzi;
- Collaborare e relazionarsi con il Servizio Sociale dell'Ente attraverso incontri di coordinamento tesi a verificare il buon andamento del servizio nonché a valutare e monitorare il fabbisogno prioritario dell'utenza del territorio;
- Trasmettere periodicamente all'Ente apposita rendicontazione dalla quale risulta per ogni bambino iscritto e beneficiario di contributo il totale dovuto e quindi la quota a carico dell'Ente e della famiglia, dell'INPS e della Regione qualora ammesso alla misura Nidi Gratis Plus di Regione Lombardia.

ARTICOLO 4: Oneri ed impegni a carico dell'Ente

L'Ente si impegna a:

- contribuire alla copertura delle rette di frequenza, al netto dell'importo rimborsato da INPS (così come previsto dalla DGR n. XII/6201 del 25/05/2026 e dal Decreto n. 6910 del 26/05/2026 di Regione Lombardia), delle famiglie residenti nel Comune di Pieve San Giacomo che ne fanno regolare richiesta mediante una percentuale fissata in base all'ISEE del nucleo familiare così come stabilito dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 84 del 27.11.2019.
- segnalare all'Associazione i nominativi dei bambini che hanno diritto all'abbattimento della retta e quelli ammessi alla misura NIDI GRATIS PLUS

di Regione Lombardia nonché la percentuale di riduzione spettante, precisando che rimangono comunque a carico dei genitori la quota di iscrizione annua, dei servizi di pre/post scuola e del pasto giornaliero.

- erogare direttamente all'Associazione l'intera retta di frequenza, superiore all'importo rimborsato da INPS, per la quota che rimane a carico delle famiglie ammesse alla misura NIDI GRATIS PLUS di Regione Lombardia.

ARTICOLO 5: verifiche

E' data facoltà all'Ente di svolgere verifiche circa l'andamento delle specifiche attività, nei tempi e con le modalità da concordarsi con la direzione dell'Associazione.

ARTICOLO 6: Durata della convenzione

La presente convenzione ha durata per l'anno scolastico 2026/2027.

ARTICOLO 7: Modifiche della Convenzione - Risoluzione

La presente convenzione nel corso della durata fissata, in accordo tra le parti, potrà essere oggetto di variazioni o integrazioni compatibili con le finalità della stessa.

E' attribuita a ciascuna delle parti la facoltà di recedere dalla presente convenzione dandone preavviso all'altra nel termine di almeno 60 giorni prima mediante posta elettronica certificata.

ARTICOLO 8: Rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto dalla presente Convenzione si fa rinvio alle norme del Codice Civile e alle disposizioni legislative nazionali e regionali che regolano l'attività di asilo nido.

Letto, approvato e sottoscritto

Per il Comune
di Pieve San Giacomo
Il Responsabile del Servizio
Rag. Sabrina Leni

Per l'Associazione



REGOLAMENTO IN VIGORE DAL 1 GIUGNO 2026

MODALITA' DI FREQUENZA

- ▶ Gli orari e i giorni di frequenza indicati al momento dell'iscrizione sono vincolanti. **Si richiede il rispetto delle fasce orarie di ingresso e di uscita. (Dopo il terzo ritardo senza aver avvisato, verrà addebitata una percentuale sulla retta)**
- ▶ **Le assenze devono essere comunicate telefonicamente all'asilo nido entro le ore 9.00, onde evitare l'addebito del pasto.**
- ▶ I prolungamenti episodici della frequenza nella fascia pomeridiana, per chi è iscritto al part-time, sono possibili, ma devono essere concordati con la responsabile con almeno un giorno di preavviso.
- ▶ Ogni variazione di modalità di frequenza nel corso dell'anno deve essere obbligatoriamente concordata con la responsabile, almeno una settimana prima.
- ▶ La sospensione della frequenza, possibile solo per gravi motivi di salute del bambino, deve essere comunicata alla responsabile il più presto possibile; per mantenere il posto va comunque versata la quota di € 100 al mese per i primi 3 mesi, con certificato medico. Qualora l'assenza si prolunghi, si dovrà ritornare a versare la retta intera fino al rientro, altrimenti il Nido si riserva di cedere il posto ai bambini in lista d'attesa.
- ▶ La dimissione dal servizio deve essere comunicata alla responsabile, entro la metà del mese precedente e comporterà il trattenimento della quota di iscrizione. Verranno chiaramente addebitate rette maturate e non ancora saldate fino a quella del mese in corso.
- ▶ In base alle indicazioni sanitarie, per il benessere di tutti, **si dispone che i bambini non siano accettati o comunque tenuti al nido nei seguenti casi:**

- Febbre (> 37,5 C°)
- Sospetto di malattia infettiva
- Congiuntiviti purulenti
- Vomito
- Più di tre scariche diarroiche nell'arco della giornata

I genitori verranno quindi avvertiti telefonicamente, per provvedere a riaccompagnare a casa il minore, **tenendolo sotto osservazione il giorno seguente**, e comunque provvedendo ad ottemperare alle normative vigenti in termini di prevenzione sanitaria. **(i bambini che si presenteranno il giorno dopo, senza aver rispettato il periodo di osservazione, non verranno fatti rientrare al nido dalle educatrici)**

Nel caso del rientro dopo l'assenza per malattie infettive, si richiede la presentazione di certificato medico.

- ▶ Le educatrici non sono autorizzate a somministrare medicinali di nessun genere.
- ▶ I bambini non possono lasciare il nido con minorenni o con persone estranee alla famiglia, salvo preventiva autorizzazione scritta da parte dei genitori.

▶ **In caso di chiusura per eventi straordinari e comunque non dipendenti dalla volontà del nido, ci riserviamo di:**

- Trattenere per intero la quota di iscrizione;
- Trattenere e comunque richiedere il pagamento della retta del mese in corso;
- Nel caso di chiusura prolungata, o prevista tale, richiedere il pagamento della retta mensile del mese successivo a quello in corso nella misura del 50% e nelle modalità e tempistiche consuete.

Gli eventuali ulteriori obblighi di pagamento verranno annullati fino alla revoca della chiusura e conseguente riapertura del nido. In quel frangente il Nido comunicherà in funzione del momento della riapertura gli eventuali saldi relativi alle tariffe in corso.

PAGAMENTO DELLA RETTA

- ▶ La quota di iscrizione annuale (settembre/luglio) all'asilo nido, prevede il pagamento di 140,00 € e va rinnovata entro il mese di MAGGIO. All'atto dell'iscrizione i genitori sono tenuti a prendere visione del regolamento, a compilare nuovamente i moduli richiesti e a consegnare un aggiornamento dei documenti e della situazione sanitaria del bambino. Le rette potrebbero subire delle variazioni in base all'adeguamento ISTAT o alle disposizioni di legge in materia fiscale.

- ▶ Entro il 7° giorno di ogni mese verrà rilasciata l'indicazione della retta da pagare che comprenderà: la retta del mese in corso, i pasti del mese precedente, le eventuali integrazioni della frequenza (saranno addebitati ingressi anticipati e/ o uscite posticipate)

- ▶ Il pagamento della retta dovrà essere effettuato entro i primi 10 giorni del mese in uno dei seguenti modi:
 - con bonifico bancario
 - con assegno
 - in contanti
 - carta di credito o bancomat

Il mancato pagamento della retta, dopo un primo periodo di sollecito, comporterà la sospensione del servizio fino alla regolarizzazione di quanto dovuto.

- ▶ In merito agli utenti che usufruiscono di agevolazioni come ad esempio "Nidi Gratis" potranno essere integrate o variate alcuni degli articoli di questo regolamento.

TARIFFE 2026 - 2027

Iscrizione annuale	140.00 €
--------------------	----------

Pasti e Svezzamento

Costo pasto	5.00 €
-------------	--------

Retta tempo pieno mensile

Tempo pieno 7.30 - 16.30	555 €
L'orario di entrata è dalle 7.30 alle 9.00	
L'orario di uscita è dalle 15.40 alle 16.30	
Pre - orario 7.15	22,00 €

Rette frequenza parziale mensile

Tempo parziale ingresso 7.30 - 13.30	495 €
L'orario di entrata è dalle 7.30 alle 9.00	
L'orario di uscita è dalle 13.00 alle 13.30	

Richiesta straordinaria	10 €
Sconto fratelli (20% sulla seconda retta)	



"Nido dei Cuccioli"aps
asilo "Nido dei Cuccioli" e asilo "Pollicino"
Email: info@nidodeicuccioli.com
Telefono: 3703242836

