



COMUNE DI BORTIGALI

*DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)
SEMPLIFICATO
2025-2027*

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 18 maggio 2018, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto, oltre al DUP semplificato, un DUP super semplificato per i Comuni con popolazione inferiore ai 2000 abitanti lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica

Risultanze della popolazione

Popolazione legale all'ultimo censimento del 2011				1417
			n.	1271
di cui:	maschi		n.	598
	femmine		n.	672
	nuclei familiari		n.	628
	comunità/convivenze		n.	1
Popolazione al 1 gennaio 2023 (penultimo anno precedente)			n.	1269
Nati nell'anno	n.	7		
Deceduti nell'anno	n.	16		
		saldo naturale	n.	1260
Immigrati nell'anno	n.	30		
Emigrati nell'anno	n.	34		
		saldo migratorio	n.	-4
Popolazione al 31-12-2023			n.	1256
di cui:				
In età prescolare (0/6 anni)			43	
In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)			55	
In forza lavoro 1° occupazione (15/29 anni)			126	
In età adulta (30/65 anni)			616	
In età senile (oltre 65 anni)			416	

Popolazione insediabile come strumento urbanistico vigente	Abitanti n. 1164
--	------------------

Risultanze del territorio

Superficie in Kmq				67,46
RISORSE IDRICHE				
	* Laghi			0
	* Fiumi e torrenti			9
STRADE				
	* Statali		Km.	5,00
	* Provinciali		Km.	7,00
	* Comunali		Km.	12,00
	* Vicinali		Km.	22,00
	* Autostrade		Km.	0,00
INFRASTRUTTURE				
	Rete fognaria		Km	9,500
	Rete Acquedotto		km	10,00
	Depuratore			Non in uso
	Illuminazione pubblica - punti luce			703
	Rete gas			Non presente
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI				
* Piano regolatore adottato	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
* Piano regolatore approvato	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
* Programma di fabbricazione	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>
* Piano edilizia economica e popolare	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI				
* Industriali	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>
* Artigianali	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
* Commerciali	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
* Altri strumenti (specificare)	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
		AREA INTERESSATA		AREA DISPONIBILE
P.E.E.P.	mq.	73.612,00	mq.	6.790,00
P.I.P.	mq.	70.465,00	mq.	11.645,00

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

- **Asili nido:nessuno**
- **Scuole dell'infanzia comunali:nessuna**
- **Scuole dell'infanzia statali:nessuna**
- **Scuola primaria:presente**
- **Scuola secondaria di primo grado: nessuna**
- **Altre scuole:nessuna**
- **Strutture residenziali per anziani pubbliche: nessuna**
- **Strutture residenziali per anziani private:presente**
- **Farmacie comunali: nessuna**
- **Palestra Comunale: presente**
- **Biblioteca-mediateca: presente**
- **Museo etnografico: presente**
- **Aree verdi – parchi e giardini: presenti (hq 5,00)**
- **Raccolta differenziata RR.SS.UU: attiva**
- **Ecocentro comunale: presente**
- **Servizio idrico integrato: attivo**

2 - MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta

Sono svolti in forma diretta tutti i servizi fondamentali ad eccezione di quelli successivamente indicati con altre forme di gestione; in particolare le funzioni di seguito descritte sono svolte in convenzione con altri Enti.

Servizi gestiti in forma associata

- a) Servizio di segreteria comunale, in convenzione con i Comuni di Simaxis (comune capofila) e Zerfaliu;
- b) C.U.C. – in convenzione con l'Unione di Comuni Marghine;

Servizi affidati ad altri soggetti

I servizi pubblici attivati dall'ente la cui gestione è affidata secondo la normativa sugli appalti (D.lgs. 50/2016) sono i seguenti:

- Servizio di illuminazione pubblica;
- Servizio di trasporto scolastico: garantisce la frequenza dei bambini di Bortigali che frequentano presso l'Istituto comprensivo Binna Dalmasso, dalla scuola dell'infanzia alla secondaria di primo grado; a partire dall'anno scolastico 2022/23 è prevista una contribuzione dell'utenza ai costi del servizio;
- Servizio di Raccolta RSU Centro Urbano Bortigali e Mulargia, in forma associata con i comuni di Lei, Dualchi e Silanus, attualmente in regime di proroga.

Elenco enti strumentali e società partecipate

Ragione sociale / denominazione	Anno di Costituzione della Società	Forma Giuridica	Quota % di partecipazione detenuta direttamente
<i>Ente di Governo dell'Ambito Territoriale Ottimale della Sardegna</i>	2003	Consorzio (4)	0,12
<i>GAL MARGHINE</i>	2009	Associazioni e Fondazioni (10)	2,54
<i>TOSSILO TECNOSERVICE S.P.A.</i>	1999	Società per azioni (2)	0,31

I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia.

Il Comune ha ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni.

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2023	4.240.900,44
Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente	
Fondo cassa al 31/12/2022	4.433.259,99
Fondo cassa al 31/12/2021	4.125.199,25
Fondo cassa al 31/12/2020	3.515.222,23

La situazione di cassa non necessita l'utilizzo dell'anticipazione di cassa

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Contributi in c/interessi (b)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (c)	Incidenza ((a-b)/c) %
2025	16.932,84	4.453,74	2.015.877,76	0,62
2026	14.568,56	4.152,10	1.992.288,36	0,52
2027	12.669,56	3.850,46	1.992.986,72	0,44

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2023	0,00
2022	0,00
2021	8.610,16

la tipologia di debito riconosciuto è in conseguenza di sentenze esecutive.

4 – Gestione delle risorse umane

Spesa del personale

La programmazione del fabbisogno di personale ed il calcolo della capacità di spesa, a decorrere dal triennio 2024-2026, è confluita nel PIAO, da adottarsi entro 30 giorni dall'approvazione del Bilancio di Previsione.

In merito alla spesa del personale:

Visto il Decreto Legge n. 34 del 30/04/2019, convertito con modificazioni dalla Legge n. 58 del 28/06/2019 relativo alle nuove limitazioni in materia di reclutamento di personale;

Visto, altresì, il Decreto del 17/03/2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica – in cui sono individuati i valori soglia che i Comuni devono rispettare per poter procedere a nuove assunzioni a decorrere dal 20/04/2020;

Considerato che, ai sensi dell'art. 1 comma 557 quater della legge 27 dicembre 2006, n. 296 gli enti sono tenuti a rispettare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011/2013;

Rilevato, a tal fine, che il valore della spesa di personale media 2011/2013 è pari a **€.415.071,83** e che in sede previsionale la spesa di personale si mantiene al di sotto del limite;

Si dà atto che la proiezione triennale di spesa del personale può essere modificata in qualsiasi momento per sopravvenute esigenze al momento non prevedibile/o in relazione a limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa; la spesa complessiva per il personale del triennio rientra nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni legislative.

Si ritengono inoltre comunque autorizzate, per il triennio in esame, le eventuali assunzioni flessibili (a titolo esemplificativo e non esaustivo: contratti a tempo determinato, art. 110 del TUEL, art. 1 comma 557 L. 311/2004, ricorso ad agenzie interinali) che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e stabilito in **€149.574,60** (spesa 2009) e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile.

Si riporta di seguito la tabella dimostrativa di rispetto dei limiti di spesa del triennio 2025/2027:

macro 101 stipendi	€	460.047,52
macro 101 oneri		
macro 102 irap	€	30.988,85
spesa rimborsata ad altri enti (macro 104)	€	44.500,00
totale	€	535.536,37
di cui da rimborsare da amm. Stato (elett+stat)	€	28.100,00
di cui da escludere	€	92.638,03
totale	€	414.798,34
limite triennio ricalcolato	€	415.071,83
differenza	€	273,49

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

Nel periodo di valenza del presente DUP super semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A – Entrate

Alla data di redazione del presente documento i dati dell'entrata sono così stimati:

La Finanza Locale ha reso disponibili alla pagina web dedicata, i primi dati relativi al Fondo di solidarietà comunale per l'anno 2025, quantificato in euro 299.272,85, mentre non sono quantificati i dati relativi al FSC per funzionamento dei servizi sociali, asili nido e trasporto studenti disabili; nel corso dell'anno la quantificazione è soggetta a variazioni dovute ai ricalcoli di poste a credito e a debito dal Mef.

Non si conoscono invece le risorse stanziare a titolo di Fondo unico regionale, che si stimano in misura pari al 2024.

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

TARI

La disciplina della Tari è stata profondamente riformata attraverso l'attività dell'*Autorità* di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente (ARERA):

- con la Delibera 443 del 31/10/2019 l'ARERA ha definito i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti per il periodo 2018-2021, introducendo rilevanti novità nel contenuto e nel procedimento di approvazione, nonché, con l'Allegato A alla delibera, dall'anno 2020, i costi efficienti del servizio rifiuti devono essere elaborati sulla base del nuovo metodo tariffario rifiuti (c.d. **MTR**);
- con la Delibera 363 del 03/08/2021, l'Autorità ARERA ha aggiornato la metodologia di approvazione del PEF TARI per il secondo periodo regolatorio, che disciplina il quadriennio 2022-2025, introducendo il nuovo metodo tariffario rifiuti (c.d. **MTR-2**), introducendo rilevanti novità quali:
 - o un periodo regolatorio di durata quadriennale 2022-2025 per la valorizzazione delle componenti di costo riconosciute e delle connesse entrate tariffarie e delle tariffe di accesso agli impianti di trattamento, come risultanti dal piano economico finanziario redatto da ciascun gestore ed approvato, a seguito della validazione dei dati impiegati, dal pertinente organismo competente;
 - o un aggiornamento a cadenza biennale delle predisposizioni tariffarie secondo le modalità e i criteri che saranno individuati nell'ambito di un successivo procedimento;
 - o una eventuale revisione *infra* periodo della predisposizione tariffaria, qualora ritenuto necessario dall'Ente territorialmente competente, che potrà essere presentata in qualsiasi momento del periodo regolatorio al verificarsi di circostanze straordinarie e tali da pregiudicare gli obiettivi indicati nel piano;

Con l'art. 3, comma 5-quinquies del D.L. 228/2021 (c.d. Milleproroghe 2022), introdotto in sede di conversione in legge, si è stabilito che "a decorrere dall'anno 2022, i

comuni, in deroga all'articolo 1, comma 683, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, possono approvare i piani finanziari del servizio di gestione dei rifiuti urbani, le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva entro il termine del 30 aprile di ciascun anno", mentre col Decreto "aiuti" è stato previsto che la stessa scadenza è posticipata alla data prevista per l'approvazione del bilancio di previsione, se successiva.

Nell'anno 2024 è stato operato l'aggiornamento per il biennio 2024-2025 del Piano finanziario elaborato nel 2022 secondo in nuovo metodo tariffario MTR-2 per il quadriennio 2022-2025, con incremento nel biennio 2024-2025 entro i limiti di crescita previsti dalla normativa, che ha comportato un parallelo incremento della Tari nello stesso biennio.

Il termine per validare i Pef e per approvare le tariffe Tari 2025 per i comuni è fissato al 30 aprile 2025, **come stabilito dall'articolo 3, comma 5-quinquies, del DI 228/2021. Questa data non è stata modificata in alcun modo dal nuovo processo di approvazione del bilancio di previsione introdotto dal decreto interministeriale 25 luglio 2023.** Pertanto le previsioni di entrata della Tari sono quelle conseguenti all'aggiornamento del Pef operato nell'anno 2024 e saranno ricalcolate quanto verranno approvate le tariffe per l'anno 2025.

IMU

Il gettito relativo all'IMU è da ritenersi sostanzialmente privo di variazioni.

La scelta dell'amministrazione, coerentemente con le annualità precedenti, è quella di adottare le aliquote minime di legge, già approvate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 23.12.2024.

CANONE UNICO

La Legge n. 160/2019 – art. 1, commi 816-836, istituisce dal 2021 il cd. canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, per riunire in una sola forma di prelievo le entrate relative all'occupazione di aree pubbliche e la diffusione di messaggi pubblicitari. Tale canone è destinato a sostituire la vigente disciplina della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (TOSAP), del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP), dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni (ICPDPA), nonché del canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari (CIMP) e del canone per l'occupazione delle strade.

I commi da 837 a 847 istituiscono il canone unico patrimoniale di concessione per l'occupazione nei mercati, che dal 2021 sostituisce la TOSAP, il COSAP e, limitatamente ai casi di occupazioni temporanee, anche la TARI.

Come prevede il comma 817 della legge 160/2019, il canone deve assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono stati sostituiti.

Per l'anno 2025 si intende mantenere inalterate le tariffe rispetto all'anno precedente.

SERVIZI PUBBLICI

I servizi all'utenza attivati sono:

Assistenza domiciliare anziani e disabili: nel corso del 2017 è variato il sistema di gestione del servizio, con il passaggio ai voucher. Come da programma sono state adeguate le tariffe di accesso al servizio e il relativo contributo all'utenza.

Ludoteca: il servizio ludico ricreativo destinato ai minori di età compresa tra i 3 e i 10 anni è stato attivato per l'Anno 2023/2024, in proroga fino a Maggio 2025 con possibilità di proseguimento del servizio.

Biblioteca: il servizio bibliotecario è stato riportato agli orari di apertura penta settimanale, precedenti l'emergenza Covid. Stante il pensionamento del dipendente in forze presso la Biblioteca comunale, è stato attivato un servizio di coordinamento della biblioteca affidato esternamente a esperti nel settore.

Segretariato sociale: tramite l'Unione di Comuni Marghine è stato attivato presso i Comuni del distretto il Servizio di segretariato sociale, affidato dall'Unione a una

cooperativa sociale. Nel Comune di Bortigali l'assistente sociale del segretariato svolge supporto all'ufficio Socio-culturale un pomeriggio a settimana nella giornata del Martedì.

Punto Informagiovani/Informacittadino: con le risorse del Fondo di Solidarietà Comunale per il potenziamento dei Servizi Sociali è stato attivato il servizio esternamente a esperti nel settore nell'anno 2024, tutt'ora in continuità.

Rapporti con il Terzo Settore: si prevede l'implementazione del dialogo e della collaborazione con le associazioni afferenti al volontariato e al Terzo settore attive sul territorio (Caritas, Croce verde, ecc....), in modo da potenziare il lavoro di rete, che possa far fronte ai bisogni nascenti dei cittadini.

Trasporto scolastico: garantisce la frequenza dei bambini di Bortigali che frequentano presso l'Istituto comprensivo Binna Dalmasso, dalla scuola dell'infanzia alla secondaria di primo grado e a partire dall'anno scolastico 2022/23 è prevista una contribuzione dell'utenza ai costi del servizio; per le famiglie dei bambini della frazione di Mulargia frequentanti la scuola primaria e secondaria di primo grado potrebbe essere previsto il rimborso delle spese di viaggio attraverso l'erogazione di voucher.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Le risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione saranno reperite attraverso finanziamenti da parte di organismi regionali, nazionali e comunitari e facendo ricorso all'avanzo di Amministrazione maturato.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Per l'anno 2025 non si prevede il ricorso a nuovo indebitamento.

B – Spese

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

L'andamento della spesa corrente si mantiene in linea con le previsioni dell'anno precedente.

L'attività amministrativa è costantemente orientata verso un'oculata spendita delle risorse a disposizione, volta al mantenimento di un buon livello dei servizi offerti, nel rispetto delle esigenze della popolazione e delle attività economiche presenti sul territorio.

Per ciò che riguarda i servizi, le attività, gli interventi da realizzare, il documento ha come presupposto di riferimento le linee programmatiche di mandato, cui si rimanda, e costituisce strumento reale di programmazione delle azioni da intraprendere e di verifica del loro effettivo conseguimento.

Programmazione Triennale degli acquisti di beni e servizi

La programmazione per il Triennio di riferimento 2025-2027 per acquisizione di nuovi beni o servizi di importo pari o superiore ai 140.000 euro, ai sensi del D.Lgs. 36/2023, è inserita nel Programma triennale delle opere pubbliche, approvato con separata delibera della Giunta comunale. Le tavole complete della programmazione triennale sono allegate al Dups.

I contratti previsti di importo pari o superiore ai 140.000 euro sono i seguenti:

Cod. Int. Amm.ne	Tipologia		DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO			FONTE RISORSA FINANZIARIA
	Servizi	Forniture		Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
[1]				Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	[3]
2	Servizio		Servizio di Raccolta RSU Centro Urbano Bortigali e Mulargia	€ 230.000,00	€ 230.000,00	€ 230.000,00	Comune Bortigali
TOTALE				230.000,00	€ 230.000,00	€ 230.000,00	

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Si riporta in estratto la scheda H - Elenco interventi del programma - del Programma triennale delle opere pubbliche 2025-2027, redatto ai sensi del D.Lgs. 36/2023, approvato dalla Giunta comunale con separata delibera. Le tavole complete della programmazione triennale sono allegate al Dups.

Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	lotto funzionale (5)	lavoro complesso (6)	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)				
							Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)
codice	data (anno)	testo	si/no	si/no	testo	Tabella D.3	valore	valore	valore	valore	valore
J37H19002050001	2027	Ing. Loredana Sechi	SI	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA STRADA "MURADDA"	2			€ 1.000.000,00		€ 1.000.000,00

J37H20000070001	2027	Ing. Loredana Sechi	SI	NO	MESSA IN SICUREZZA STRADA BURGUSADA COSTA E MOLINU - CANNARZA	3		€ 350.000,00		€ 350.000,00
J35F23000220006	2025	Ing. Loredana Sechi	SI	NO	INTERVENTI NELLA VIABILITÀ DI INTERESSE LOCALE. MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA VIA PARROCCHIA E DELLA VIA CARLO ALBERTO	3	€ 330.000,00			€ 330.000,00
	2026	geom. M.A. Pala	SI	NO	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO IPPICO - Realizzazione di interventi di riqualificazione degli impianti sportivi.	3		€ 300.000,00		€ 300.000,00
	2026	geom. M.A. Pala	SI	NO	REALIZZAZIONE BRETELLA VIA PIEMONTE PARTE CARRABILE E PARTE PEDONALE	3		€ 200.000,00		€ 200.000,00
	2026	geom. M.A. Pala	SI	NO	RIQUALIFICAZIONE EDIFICI SCOLASTICI	3		€ 300.000,00		€ 300.000,00
J35F20000250002	2026	geom. M.A. Pala	SI	NO	REALIZZAZIONE CANALE DI GUARDIA VERSANTE EST	2		€ 500.000,00		€ 500.000,00
	2026	geom. M.A. Pala	SI	NO	RIQUALIFICAZIONE STABILE EX BIBLIOTECA	3		€ 350.000,00		€ 350.000,00
	2026	geom. M.A. Pala	SI	NO	RIQUALIFICAZIONE STABILE DA ADIBIRE A CENTRO SOCIO ASSISTENZIALE	3		€ 350.000,00		€ 350.000,00

J36G22000210001	2026	geom. M.A. Pala	SI	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA STRADA COMUNALE "SA PEDRA E S'ABE"	2		€ 1.000.000,00			€ 1.000.000,00
	2027	geom. M.A. Pala	SI	NO	RIQUALIFICAZIONE EX MERCATO CIVICO	2			€ 400.000,00		€ 400.000,00
J35B24000320006	2025	geom. M.A. Pala	SI	NO	CREAZIONE ITINERARI TEMATICI PERCORSO BENESSERE	1	€ 199.998,26				€ 199.998,26
	2027	Ing. Loredana Sechi	SI	NO	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE VIABILITA' DEL CENTRO STORICO	1			€ 640.000,00		€ 640.000,00
J32H22001790002	2025	geom. M.A. Pala	SI	NO	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO IPPICO	3	€ 300.000,00				€ 300.000,00
J32C22000710002	2025	Ing. Loredana Sechi	SI	NO	SISTEMI DI ACCUMULO SU TRE EDIFICI COMUNALI GIA' DOTATI DI IMPIANTO FOTOVOLTAICO, PALESTRA, CENTRO IPICO, ED EX MATTATOIO		€ 200.000,00				€ 200.000,00
	TOTALE						€ 1.029.998,26	€ 3.000.000,00	€ 2.390.000,00		€ 6.419.998,26

INVESTIMENTI PROGRAMMATI E ATTIVITA' IN CORSO DI SVOLGIMENTO

Sono stati ultimati i lavori di riqualificazione ed efficientamento energetico del Palazzo Comunale e dell'edificio che ospita la Biblioteca, Ludoteca e Centro di Aggregazione Sociale. Questo intervento è frutto di un finanziamento della Regione Sardegna e del GSE per un milione di euro.

L'Amministrazione comunale intende continuare a promuovere l'utilizzo di energie alternative sia come Ente, sia sensibilizzando i privati all'uso di queste buone pratiche.

Sono in programma due CER – Comunità energetiche rinnovabili :

- una riguarda la zona PIP, in associazione con i comuni di Birori e Borore, per la quale è stata presentata formale richiesta di finanziamento al competente assessorato regionale;
- una che riguarda solamente il comune di Bortigali, con la creazione di una Comunità energetica che inserisca a sistema gli impianti fotovoltaici comunali esistenti (comune, palestra, centro ippico ed ex mattatoio) con gli impianti domestici dei privati che vorranno aderire, con beneficio dell'intera cittadinanza e ricadute positive sia economiche, sotto forma di risparmio energetico, sia sociali che di decoro urbano;

Inerenti le tematiche succitate verranno avviati a breve i lavori per la messa in opera di sistemi di accumulo nei locali comunali in cui sono già presenti impianti fotovoltaici, in modo da rendere il paese e soprattutto gli edifici comunali passivi dal punto di vista energetico, sempre più green e al passo con le direttive europee in materia di sostenibilità energetica.

Altre infrastrutture programmate:

- con il PROGETTO DI SVILUPPO TERRITORIALE MARGHINE AL CENTRO, gestito dall'Unione dei Comuni verranno realizzate le seguenti infrastrutture:

- RIQUALIFICAZIONE DEL CAMPO SPORTIVO ESISTENTE IN LOCALITA' "TIRIANI";
- RIQUALIFICAZIONE MUSEO DELLA RADIO;

- Realizzazione vie di fuga del Rifugio ;

- Sono stati inoltre finanziati dalla Ras i seguenti interventi:

Bando rigenerazione urbana - vie del centro storico;

Riqualificazione centro ippico;

Sono inoltre in corso le seguenti opere:

- i lavori per la riqualificazione, l'ampliamento e la messa in sicurezza dei cimiteri di Bortigali e Mulargia;
- Recupero e messa in sicurezza della cappella cimiteriale;

- l'adeguamento e la messa in sicurezza della via Einaudi e del muro prospiciente la via Vittorio Emanuele in direzione Silanus;
- realizzazione del percorso benessere, nell'area adiacente la zona PEEP, con un finanziamento del Gal;
- realizzazione della Copertura e Adeguamento del Campetto adiacente le Scuole di via Montenegro”
- riqualificazione impianti sportivi con la realizzazione del Padel e del Campo da Tennis;
- riqualificazione del Santuario Santa Maria de Saucchu;
- ristrutturazione Chiesa Parrocchiale;
- efficientamento ex asilo di Mulargia;

Per il 2025 e fino alla fine del mandato previsto nella primavera del 2026 la programmazione di questa Amministrazione sarà rivolta alla manutenzione dell'esistente e al decoro urbano.

PNRR Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

La programmazione delle opere e degli investimenti degli Enti Locali sarà fortemente connessa alle potenzialità offerte dal PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) Il Piano prevede ingenti finanziamenti, da assegnare tramite bandi, per la realizzazione di interventi rientranti in sei specifiche missioni:

- Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo
- Rivoluzione verde e transizione ecologica
- Infrastrutture per una mobilità sostenibile
- Istruzione e ricerca
- Inclusione e coesione
- Salute

Diversi bandi sono già stati pubblicati e l'Amministrazione comunale ha scelto di partecipare ad alcuni di questi, aggiudicandosi il finanziamento di alcuni progetti nelle seguenti aree:

- Missione 1 Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo
- Missione 2 Rivoluzione verde e transizione ecologica
- Missione 5 Inclusione e coesione

Il PNRR si prospetta come opportunità ma anche di ulteriore complessità.

Da una parte, è noto infatti che una quota cospicua delle linee di investimento del PNRR vedrà un coinvolgimento diretto degli Enti Locali: si calcola che almeno un terzo delle ingenti risorse del Piano sarà gestito dai Comuni.

A questi finanziamenti si aggiungono anche quelli dei bandi emessi a livello regionale, che però prevedono una premialità nel caso di compartecipazione alla spesa da parte dell'Ente Locale.

In entrambi i casi, per poter accedere tempestivamente ai bandi, è fondamentale avere pronti degli studi di fattibilità o dei progetti relativi alle opere da finanziare. Si deve quindi valutare a quali bandi sia possibile partecipare compatibilmente con le risorse di bilancio.

I Bandi a cui l'Amministrazione comunale ha deciso di partecipare ed attualmente in corso sono i seguenti:

Fondi PNRR nativi – Missione 1 - Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo

RIF. PROGETTO DI INVESTIMENTO				RIFERIMENTO PNRR			
Descrizione	CUP	Importo finanziamento	Importo progetto	MISSIONE	COMPONENTE	Investimento	AMMINISTRAZIONE TITOLARE
PNRR Missione 1 Componente 1 Investimento 1.4 “Servizi e Cittadinanza Digitale”, Misura 1.4.3 PagoPA Comuni – Adozione di PagoPA e ApplIO- acq.nuovi servizi pagoPA - CUP J31F24000040006	J31F24000040006	9.105,00	9.105,00	M1	C1	1.4.3	Ministero dell'Interno (MINT)
PNRR Missione 1 Componente 1 Asse 1 Investimenti 1.2 “Abilitazione al Cloud per le PA locali” - migrazione e acquisto 9 servizi – CUP J31C23000750006	J31C23000750006	47.427,00	47.427,00	M1	C1	1.2	Ministero dell'Interno (MINT)
PNRR Missione 1 Componente 1 Investimento 1.4 “Servizi e Cittadinanza Digitale”, Misura 1.4.3 PagoPA Comuni – Adozione di PagoPA e ApplIO- acq.50 servizi ApplIO - CUP J31F24000140006	J31F24000140006	12.150,00	12.150,00	M1	C1	1.4.3	Ministero dell'Interno (MINT)
PNRR Missione 1 Componente 3 Misura 1 Investimento 1.2 “Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi...” – Interventi per la rimozione delle barriere fisiche, cognitive e sensoriali nella biblioteca comunale - CUP J37D22000220006	J37D22000220006	328.790,00	328.790,00	M1	C3	1.2	Ministero della Cultura

I seguenti finanziamenti del Ministero dell'Interno attualmente in corso, previsti dal Decreto Ministero Interno 30/01/2020, confluiti inizialmente nel PNRR, sono usciti dalla misura e finanziati con diverse risorse dello Stato:

Descrizione	CUP	Importo finanziamento	Importo progetto	MISSIONE	COMPONENTE	Investimento	AMMINISTRAZIONE TITOLARE
PNRR - M2C4 - INV.2.2 INTERVENTI PER RESILIENZA VALORIZZAZIONE TERRITORIO EFFICIENZA ENERGETICA COMUNI-CUP:J32C2200079006 - PROGETTO Efficientamento energetico degli edifici comunali ,microrete intelligente e accumuli – installazione di pannelli fotovoltaici e sistemi di accumulo su edifici pubblici comunali:municipio e biblioteca	J32C2200079006	50.000,00	50.000,00	M2	C4	2.2	Ministero dell'Interno (MINT)
PNRR - M2C4 - INV.2.2 INTERVENTI PER RESILIENZA VALORIZZAZIONE TERRITORIO EFFICIENZA ENERGETICA COMUNI- CUP: J32C23000180006 - PROGETTO Lavori di installazione di impianto fotovoltaico con sistema di accumulo presso il salone espositivo S. Giuseppe	J32C23000180006	50.000,00	50.000,00	M2	C4	2.2	Ministero dell'Interno (MINT)

I finanziamenti chiusi nell'anno precedente sono i seguenti:

Descrizione	CUP	Importo finanziamento	Importo progetto	MISSIONE	COMPONENTE	Investimento	AMMINISTRAZIONE TITOLARE
PNRR Missione 1 Componente 1 Investimento 1.4 “Servizi e Cittadinanza Digitale”, Misura 1.4.3 PagoPA Comuni – Adozione di PagoPA e AppIO – acquisto di 3 servizi – CUP J3F22004550006	J3F22004550006	1.821,00	1.821,00	M1	C1	1.4.3	Ministero dell'Interno (MINT)
PNRR Missione 1 Componente 1 Investimento 1.4 “Servizi e Cittadinanza Digitale”, Misura 1.4.4 SPID CIE Comuni – Adozione identità digitale – Integrazione CIE – CUP J31F22004560006	J31F22004560006	14.000,00	14.000,00	M1	C1	1.4.4	Ministero dell'Interno (MINT)
PNRR Missione 5 Componente 2 Misura 3 Investimento 3.1 “Sport e Inclusione Sociale” – Realizzazione di un centro fitness all'aperto Area 167, acquisto e posa in opera di attrezzature sportive – CUP J34J23000170006	J34J23000170006	28.500,00	28.500,00	M5	C2	3.1	Dipartimento per lo sport- Presidenza del Consiglio dei ministri

C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO- FINANZIARIO	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	3.925.122,51			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)	81.943,70	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	2.269.628,19	2.154.863,49	2.069.153,59
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	2.266.914,11	2.077.676,59	1.990.369,33
di cui:				0,00
<i>- fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	
<i>- fondo svalutazione crediti</i>		61.150,00	61.150,00	61.150,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	62.657,78	60.186,90	61.784,26
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		22.000,00	17.000,00	17.000,00

ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI

H)Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per il rimborso dei prestiti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	22.000,00	17.000,00	17.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (***)				
	O=G+H+I-L+M	0,00	0,00	0,00
P)Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento(**)	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)	1.788.701,06	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	559.879,85	58.000,00	58.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di	(-)	0,00	0,00	0,00

attività finanziaria.

L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a				
specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	22.000,00	17.000,00	17.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	2.370.580,91	75.000,00	75.000,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00

S) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni di crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE		0,00	0,00	0,00
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y				

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.		0,00	0,00	0,00

D – Principali obiettivi delle Missioni attivate

La programmazione per il triennio 2025-2027 non rileva variazioni sostanziali rispetto alla gestione trascorsa. La previsione di spesa corrente è improntata al contenimento delle spese di gestione, al mantenimento dei servizi attivati e al sostegno dei prioritari interventi di carattere sociale e di sostegno al lavoro.

La spesa di investimento è volta a completare le opere in corso ed avviare celermente i lavori per le spese di investimento programmate a seguito di appositi finanziamenti ed inserite nell'elenco annuale delle opere pubbliche.

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	0,00
	DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO			
Totale Missione	1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.154.465,60	731.448,35	731.382,35
Totale Missione	2 Giustizia	0,00	0,00	0,00
Totale Missione	3 Ordine pubblico e sicurezza	17.150,00	17.150,00	17.150,00
Totale Missione	4 Istruzione e diritto allo studio	98.509,12	98.509,12	98.509,12
Totale Missione	5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	597.022,89	69.801,99	69.801,99
Totale Missione	6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	639.987,85	14.507,20	14.004,84
Totale Missione	7 Turismo	0,00	0,00	0,00
Totale Missione	8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	683.102,75	207.374,59	205.977,95
Totale Missione	9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	398.944,92	349.318,24	263.975,98
Totale Missione	10 Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00
Totale Missione	11 Soccorso civile	9.000,00	9.000,00	9.000,00
Totale Missione	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	930.223,72	545.945,41	545.945,41
Totale Missione	13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00
Totale Missione	14 Sviluppo economico e competitività	14.500,00	14.500,00	14.500,00
Totale Missione	15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00

Totale Missione	16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00
Totale Missione	17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00
Totale Missione	18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00
Totale Missione	19	Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
Totale Missione	20	Fondi da ripartire	94.588,17	95.121,69	95.121,69
Totale Missione	50	Debito pubblico	62.657,78	60.186,90	61.784,26
Totale Missione	60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00
Totale Missione	99	Servizi per conto terzi	865.000,00	865.000,00	865.000,00
		Totale Missioni	5.565.152,80	3.077.863,49	2.992.153,59
TOTALE GENERALE DELLE SPESE			5.565.152,80	3.077.863,49	2.992.153,59

E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni patrimoniali

Ai sensi dell'art. 58 del D.L. n. 112 del 2018, al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente, con apposita delibera dell'organo di governo individua, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà dell'ente.

Tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Sulla base delle informazioni contenute nell'elenco deve essere predisposto il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali" che può essere integrato nel DUP.

L'iscrizione degli immobili nel piano determina una serie di effetti di natura giuridico – amministrativa previsti e disciplinati dalla legge. I beni dell'ente inclusi nel piano delle alienazioni e delle valorizzazioni del patrimonio immobiliare previsto dal comma 1 dell'articolo 58, D.L. n. 112/2008 possono essere:

- venduti;
- concessi o locati a privati, a titolo oneroso, per un periodo non superiore a cinquanta anni, ai fini della riqualificazione e riconversione dei medesimi beni tramite interventi di recupero, restauro, ristrutturazione anche con l'introduzione di nuove destinazioni d'uso finalizzate allo svolgimento di attività economiche o attività di servizio per i cittadini;
- affidati in concessione a terzi;
- conferiti a fondi comuni di investimento immobiliare, anche appositamente costituiti ai sensi dell'articolo 4 e seguenti del decreto legge 25 settembre 2001, n. 351;

l'inclusione dei beni nel suddetto piano, ivi inclusi i beni di proprietà dello Stato, individuati dal Ministero dell'economia e delle finanze, comporta:

- a) la classificazione del bene come patrimonio disponibile, decorsi 30 giorni dall'adozione del piano in assenza di osservazioni da parte dell'ente competente;
- b) effetto dichiarativo della proprietà, qualora non siano presenti precedenti trascrizioni;
- c) effetto sostitutivo dell'iscrizione del bene in catasto;
- d) gli effetti previsti dall'articolo 2644 del c.c..

Il Piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare per gli anni 2025-2026-2027, elaborato dall'ufficio tecnico, con l'elenco aggiornato degli immobili di proprietà dell'Ente ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali suscettibili di valorizzazione o di dismissione, sarà presentato autonomamente all'approvazione del Consiglio comunale e successivamente allegato al Dup.

F – Obiettivi del gruppo amministrazione pubblica (G.A.P.)

L'ente non rientra nella programmazione in argomento, in quanto privo di soggetti controllati.

Bortigali, 21.01.2025

Il Rappresentante Legale
Dr. Francesco Caggiari

Il responsabile del servizio finanziario
Dr.ssa Maria Francesca Mura