



COMUNE DI BORTIGALI

*DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)
SUPERSEMPLIFICATO
2026-2028*

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 18 maggio 2018, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto, oltre al DUP semplificato, un DUP super semplificato per i Comuni con popolazione inferiore ai 2000 abitanti lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica

Risultanze della popolazione

Popolazione legale all'ultimo censimento del 2011				1417
Popolazione residente a fine 2024 (penultimo anno precedente)			n.	1230
	di cui:	maschi	n.	579
		femmine	n.	651
	nuclei familiari		n.	617
	comunità/convivenze		n.	1
Popolazione al 1 gennaio 2024			n.	1256
Nati nell'anno	n.	5		
Deceduti nell'anno	n.	31		
		saldo naturale	n.	-26
Immigrati nell'anno	n.	26		
Emigrati nell'anno	n.	26		
		saldo migratorio	n.	0
Popolazione al 31-12-2024			n.	1230
di cui:				
In età prescolare (0/6 anni)				42
In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)				52
In forza lavoro 1° occupazione (15/29 anni)				122
In età adulta (30/65 anni)				605
In età senile (oltre 65 anni)				409

Popolazione insediabile come strumento urbanistico vigente	Abitanti n. 1164
--	------------------

Risultanze del territorio

Superficie in Kmq				67,46
RISORSE IDRICHE				
	* Laghi			0
	* Fiumi e torrenti			9
STRADE				
	* Statali	Km.		5,00
	* Provinciali	Km.		7,00
	* Comunali	Km.		12,00
	* Vicinali	Km.		22,00
	* Autostrade	Km.		0,00
INFRASTRUTTURE				
	Rete fognaria	Km		9,500
	Rete Acquedotto	km		10,00
	Depuratore			Non in uso
	Illuminazione pubblica - punti luce			703
	Rete gas			Non presente
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI				
* Piano regolatore adottato	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
* Piano regolatore approvato	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
* Programma di fabbricazione	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>
* Piano edilizia economica e popolare	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI				
* Industriali	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>
* Artigianali	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
* Commerciali	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
* Altri strumenti (specificare)	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
		AREA INTERESSATA		AREA DISPONIBILE
P.E.E.P.	mq.	61.051,00	mq.	0,00
P.I.P.	mq.	70.465,00	mq.	11.645,00

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

- **Asili nido:nessuno**
- **Scuole dell'infanzia comunali: nessuna**
- **Scuole dell'infanzia statali: nessuna**
- **Scuola primaria: nessuna**
- **Scuola secondaria di primo grado: nessuna**
- **Altre scuole: nessuna**
- **Strutture residenziali per anziani pubbliche: nessuna**
- **Strutture residenziali per anziani private: presente**
- **Farmacie comunali: nessuna**
- **Palestra Comunale: presente**
- **Biblioteca-mediateca: presente**
- **Museo etnografico: presente**
- **Aree verdi – parchi e giardini: presenti (hq 5,00)**
- **Raccolta differenziata RR.SS.UU: attiva**
- **Ecocentro comunale: presente**
- **Servizio idrico integrato: attivo**

2 - MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta

Sono svolti in forma diretta tutti i servizi fondamentali ad eccezione di quelli successivamente indicati con altre forme di gestione; in particolare le funzioni di seguito descritte sono svolte in convenzione con altri Enti.

Servizi gestiti in forma associata

- a) Servizio di segreteria comunale, in convenzione con i Comuni di Simaxis (comune capofila) e Zerfaliu;
- b) C.U.C. – in convenzione con l'Unione di Comuni Marghine;
- c) Sportello S.U.A.P.E – dal 1 gennaio 2026 in convenzione con l'Unione di Comuni Marghine;
- d) Servizi di Facilitazione Digitale: nuovo servizio attivato dall'Unione di Comuni Marghine, avviato nel 2026 e ospitato a Bortigali presso la Biblioteca comunale.

Servizi affidati ad altri soggetti

I servizi pubblici attivati dall'ente la cui gestione è affidata secondo la normativa sugli appalti (D.lgs. 50/2016) sono i seguenti:

- Servizio di illuminazione pubblica, attualmente in regime di proroga, nelle more dell'attivazione della nuova convenzione Consip;
- Servizio di trasporto scolastico: garantisce la frequenza dei bambini di Bortigali che frequentano presso l'Istituto comprensivo Binna Dalmasso, dalla scuola dell'infanzia alla secondaria di primo grado; a partire dall'anno scolastico 2022/23 è prevista una contribuzione dell'utenza ai costi del servizio;
- Servizio di Raccolta RSU Centro Urbano Bortigali e Mulargia, in forma associata con i comuni di Lei, Dualchi e Silanus, attualmente in regime di proroga e per il quale è in corso la fase progettuale del nuovo bando di affidamento della gestione.
- Servizio bibliotecario e informa giovani/informa cittadino: la biblioteca garantisce l'accesso ai cittadini di tutte le età al sistema librario e promuove la lettura, il servizio di informa giovani/informa cittadino promuove il supporto alla cittadinanza rispetto all'accesso facilitato ai servizi pubblici;

Elenco enti strumentali e società partecipate

Ragione sociale / denominazione	Anno di Costituzione della Società	Forma Giuridica	Quota % di partecipazione detenuta direttamente
<i>Ente di Governo dell'Ambito Territoriale Ottimale della Sardegna</i>	2003	Consorzio (4)	0,12
<i>GAL MARGHINE</i>	2009	Associazioni e Fondazioni (10)	2,54
<i>TOSSILO TECNOSERVICE S.P.A.</i>	1999	Società per azioni (2)	0,31

I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia.

Il Comune ha ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni.

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2024	3.925.122,51
Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente	
Fondo cassa al 31/12/2023	4.240.900,44
Fondo cassa al 31/12/2022	4.433.259,99
Fondo cassa al 31/12/2021	4.125.199,25

La situazione di cassa non necessita l'utilizzo dell'anticipazione di cassa

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Contributi in c/interessi (b)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (c)	Incidenza ((a-b)/c) %
2026	14.568,56	4.152,10	2.350.097,92	0,44
2027	12.669,56	3.850,46	2.613.100,14	0,34
2028	10.171,39	3.548,82	2.437.416,45	0,29

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2024	0,00
2023	0,00
2022	0,00

4 – Gestione delle risorse umane

Spesa del personale

La programmazione del fabbisogno di personale ed il calcolo della capacità di spesa, a decorrere dal triennio 2024-2026, è confluita nel PIAO, da adottarsi entro 30 giorni dall'approvazione del Bilancio di Previsione.

In merito alla spesa del personale:

Visto il Decreto Legge n. 34 del 30/04/2019, convertito con modificazioni dalla Legge n. 58 del 28/06/2019 relativo alle nuove limitazioni in materia di reclutamento di personale;

Visto, altresì, il Decreto del 17/03/2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica – in cui sono individuati i valori soglia che i Comuni devono rispettare per poter procedere a nuove assunzioni a decorrere dal 20/04/2020;

Considerato che, ai sensi dell'art. 1 comma 557 quater della legge 27 dicembre 2006, n. 296 gli enti sono tenuti a rispettare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011/2013;

Rilevato, a tal fine, che il valore della spesa di personale media 2011/2013 è pari a **€.415.071,83** e che in sede previsionale la spesa di personale si mantiene al di sotto del limite;

Si dà atto che la proiezione triennale di spesa del personale può essere modificata in qualsiasi momento per sopravvenute esigenze al momento non prevedibile/o in relazione a limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa; la spesa complessiva per il personale del triennio rientra nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni legislative.

Si ritengono inoltre comunque autorizzate, per il triennio in esame, le eventuali assunzioni flessibili (a titolo esemplificativo e non esaustivo: contratti a tempo determinato, art. 110 del TUEL, art. 1 comma 557 L. 311/2004, ricorso ad agenzie interinali) che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e stabilito in **€149.574,60** (spesa 2009) e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile.

Si riporta di seguito la tabella dimostrativa di rispetto dei limiti di spesa del triennio 2026-2028:

macro 101 stipendi	€	498.696,59
macro 101 oneri		
macro 102 irap	€	32.639,54
spesa rimborsata ad altri enti (macro 104)	€	4.500,00
totale	€	535.836,13
di cui da rimborsare da Unione Comuni	€	7.734,98
di cui da rimborsare da amm. Stato (elett+stat)	€	28.100,00
di cui da escludere	€	128.757,60
totale	€	371.243,55
limite triennio ricalcolato	€	415.071,83
differenza	€	43.828,28

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

Nel periodo di valenza del presente DUP super semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A – Entrate

Alla data di redazione del presente documento i dati dell'entrata sono così stimati:

La Finanza Locale ha reso disponibili alla pagina web dedicata, i primi dati relativi al Fondo di solidarietà comunale per l'anno 2026, quantificato in euro 299.264,50, mentre non sono ancora quantificati i dati relativi al FSC per funzionamento dei servizi sociali, asili nido per i quali si riporta una previsione pari al contributo assegnato per l'anno 2025; per quanto riguarda il FSC per il trasporto di studenti in disabilità, non è previsto trasferimento in quanto non sussiste la fattispecie:

In ogni caso nel corso dell'anno la quantificazione del Fondo di solidarietà comunale è soggetta a variazioni dovute ai ricalcoli di poste a credito e a debito dal Mef.

Non si conoscono invece le risorse a titolo di Fondo unico regionale, che si stimano in misura pari al 2025, anche se la Regione Sardegna ha dato notizia di un incremento di un milione di euro dello stanziamento per il 2026, senza tuttavia comunicare ancora il riparto ai comuni.

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

TARI

La disciplina della Tari è stata profondamente riformata attraverso l'attività dell'*Autorità* di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente (ARERA):

- con la Delibera 443 del 31/10/2019 l'ARERA ha definito i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti per il periodo 2018-2021, introducendo rilevanti novità nel contenuto e nel procedimento di approvazione, nonché, con l'Allegato A alla delibera, dall'anno 2020, i costi efficienti del servizio rifiuti devono essere elaborati sulla base del nuovo metodo tariffario rifiuti (c.d. **MTR**);
- con la Delibera 363 del 03/08/2021, l'Autorità ARERA ha aggiornato la metodologia di approvazione del PEF TARI per il secondo periodo regolatorio, che disciplina il quadriennio 2022-2025, introducendo il nuovo metodo tariffario rifiuti (c.d. **MTR-2**), introducendo rilevanti novità quali:
 - un periodo regolatorio di durata quadriennale 2022-2025 per la valorizzazione delle componenti di costo riconosciute e delle connesse entrate tariffarie e delle tariffe di accesso agli impianti di trattamento, come risultanti dal piano economico finanziario redatto da ciascun gestore ed approvato, a seguito della validazione dei dati impiegati, dal pertinente organismo competente;
 - un aggiornamento a cadenza biennale delle predisposizioni tariffarie secondo le modalità e i criteri che saranno individuati nell'ambito di un successivo procedimento;

- o una eventuale revisione *infra* periodo della predisposizione tariffaria, qualora ritenuto necessario dall'Ente territorialmente competente, che potrà essere presentata in qualsiasi momento del periodo regolatorio al verificarsi di circostanze straordinarie e tali da pregiudicare gli obiettivi indicati nel piano;

Con l'art. 3, comma 5-quinquies del D.L. 228/2021 (c.d. Milleproroghe 2022), introdotto in sede di conversione in legge, si è stabilito che "a decorrere dall'anno 2022, i comuni, in deroga all'articolo 1, comma 683, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, possono approvare i piani finanziari del servizio di gestione dei rifiuti urbani, le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva entro il termine del 30 aprile di ciascun anno", mentre col Decreto "aiuti" è stato previsto che la stessa scadenza è posticipata alla data prevista per l'approvazione del bilancio di previsione, se successiva.

Nell'anno 2024 è stato operato l'aggiornamento per il biennio 2024-2025 del Piano finanziario elaborato nel 2022 secondo in nuovo metodo tariffario MTR-2 per il quadriennio 2022-2025, con incremento nel biennio 2024-2025 entro i limiti di crescita previsti dalla normativa, che ha comportato un parallelo incremento della Tari nello stesso biennio.

Il termine per validare i Pef e per approvare le tariffe Tari 2026 per i comuni è fissato al 30 aprile 2026, **come stabilito dall'articolo 3, comma 5-quinquies, del DI 228/2021. Questa data non è stata modificata in alcun modo dal nuovo processo di approvazione del bilancio di previsione introdotto dal decreto interministeriale 25 luglio 2023.** Pertanto le previsioni di entrata della Tari sono quelle previste nel bilancio pluriennale 2025-2027 e saranno soggette ad aggiornamento con la validazione del nuovo Pef 2026-2029 e l'approvazione delle tariffe per l'anno 2026 entro la data di scadenza prevista, nel rispetto degli equilibri di bilancio

IMU

Il gettito relativo all'IMU è da ritenersi sostanzialmente privo di variazioni.

La scelta dell'amministrazione, coerentemente con le annualità precedenti, è quella di confermare le aliquote di legge.

CANONE UNICO

La Legge n. 160/2019 – art. 1, commi 816-836, istituisce dal 2021 il cd. canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, per riunire in una sola forma di prelievo le entrate relative all'occupazione di aree pubbliche e la diffusione di messaggi pubblicitari. Tale canone è destinato a sostituire la vigente disciplina della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (TOSAP), del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP), dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni (ICPDPA), nonché del canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari (CIMP) e del canone per l'occupazione delle strade.

I commi da 837 a 847 istituiscono il canone unico patrimoniale di concessione per l'occupazione nei mercati, che dal 2021 sostituisce la TOSAP, il COSAP e, limitatamente ai casi di occupazioni temporanee, anche la TARI.

Come prevede il comma 817 della legge 160/2019, il canone deve assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono stati sostituiti.

Per l'anno 2026 si intende mantenere inalterate le tariffe rispetto all'anno precedente.

SERVIZI PUBBLICI

I servizi all'utenza attivati sono:

Assistenza domiciliare anziani e disabili: il sistema di gestione del servizio è garantito tramite accreditamento con l'utilizzo dei voucher. Sono previste tariffe di accesso al servizio e il relativo contributo dei fruitori dell'assistenza domiciliare.

Ludoteca: il servizio ludico ricreativo destinato ai minori di età compresa tra i 3 e i 10 anni riattivato nelle annualità 2023/2024 (prorogato fino a maggio 2025), è tutt'ora attivo in seguito a nuova procedura di appalto effettuata nell'anno 2025 e in continuità fino a dicembre 2027.

Biblioteca: il servizio bibliotecario è garantito tramite apertura al pubblico per tre giorni a settimana, con apertura per 12 ore settimanali, affidato esternamente a esperti nel settore.

Segretariato sociale: tramite l'Unione di Comuni Marghine è stato attivato presso i Comuni del distretto il Servizio di segretariato sociale, affidato dall' Unione a una cooperativa sociale. Nel Comune di Bortigali è presente una figura amministrativa che svolge supporto all'ufficio Socio-culturale un pomeriggio a settimana nella giornata del martedì.

Punto Informagiovani/Informacittadino: con le risorse del Fondo di Solidarietà Comunale per il potenziamento dei Servizi Sociali prosegue il servizio affidato esternamente a esperti nel settore nell'anno 2025 e in continuità fino al 2027.

Rapporti con il Terzo Settore: si prevede l'implementazione del dialogo e della collaborazione con le associazioni afferenti al volontariato e al Terzo settore attive sul territorio (Caritas, Croce verde, ecc....), in modo da potenziare il lavoro di rete, che possa far fronte ai bisogni nascenti dei cittadini.

Trasporto scolastico: garantisce la frequenza dei bambini di Bortigali che frequentano presso l'Istituto comprensivo Binna Dalmasso, dalla scuola dell'infanzia alla secondaria di primo grado e a partire dall'anno scolastico 2022/23 è prevista una contribuzione dell'utenza ai costi del servizio; per le famiglie dei bambini della frazione di Mulargia frequentanti la scuola primaria e secondaria di primo grado potrebbe essere previsto il rimborso delle spese di viaggio attraverso l'erogazione di voucher.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Le risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione saranno reperite attraverso finanziamenti da parte di organismi regionali, nazionali e comunitari e facendo ricorso all'avanzo di Amministrazione maturato.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Per l'anno 2026 non si prevede il ricorso a nuovo indebitamento.

B – Spese

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

L'andamento della spesa corrente si mantiene in linea con le previsioni dell'anno precedente.

L'attività amministrativa è costantemente orientata verso un' oculata spendita delle risorse a disposizione, volta al mantenimento di un buon livello dei servizi offerti, nel rispetto delle esigenze della popolazione e delle attività economiche presenti sul territorio.

Per ciò che riguarda i servizi, le attività, gli interventi da realizzare, il documento ha come presupposto di riferimento le linee programmatiche di mandato, cui si rimanda, e costituisce strumento reale di programmazione delle azioni da intraprendere e di verifica del loro effettivo conseguimento.

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Programmazione Triennale degli acquisti di beni e servizi

La programmazione delle opere pubbliche per il Triennio di riferimento 2026-2028 e per acquisizione di nuovi beni o servizi di importo pari o superiore ai 140.000 euro, ai sensi del D.Lgs. 36/2023, è inserita nel Programma triennale delle opere pubbliche, che seguirà un separato iter di adozione da parte della Giunta comunale e di approvazione da parte del Consiglio comunale, con successivo aggiornamento del DUP.

INVESTIMENTI PROGRAMMATI E ATTIVITA' IN CORSO DI SVOLGIMENTO

Sono stati ultimati i seguenti lavori:

- I lavori per la riqualificazione, l'ampliamento e la messa in sicurezza dei cimiteri di Bortigali e Mulargia;
- Recupero e messa in sicurezza della cappella cimiteriale;
- L'adeguamento e la messa in sicurezza della via Einaudi e del muro prospiciente la via Vittorio Emanuele in direzione Silanus;
- Realizzazione del percorso benessere, nell'area adiacente la zona PEEP, con un finanziamento del Gal;
- Efficientamento ex asilo di Mulargia;
- Efficientamento energetico immobili comunali PNRR

Sono invece in corso le seguenti opere:

- Realizzazione della Copertura e Adeguamento del Campetto adiacente le Scuole di via Montenegro;
- Riqualificazione impianti sportivi con la realizzazione del Padel e del Campo da Tennis;
- Riqualificazione del Santuario Santa Maria de Saucchu;
- Ristrutturazione Chiesa Parrocchiale;
- Realizzazione via di fuga del Rifugio;
- Riqualificazione centro ippico;
- Interventi sulla viabilità locale – manutenzione straordinaria Via Parrocchia e Via Carlo Alberto;
- Via Einaudi (Unione Dei Comuni);
- Consolidamento muro di ampliamento del Cimitero di Bortigali;
- Interventi di recupero, scavo e valorizzazione dell'area archeologica del Nuraghe di Orolo;
- Realizzazione di un'area di sosta camper;
- Realizzazione by pass presente nell'area della scuola elementare;

- Pulizia corsi d'acqua (2024-2025-2026).

Altre infrastrutture programmate con il PROGETTO DI SVILUPPO TERRITORIALE MARGHINE AL CENTRO, gestito dall'Unione dei Comuni:

- RIQUALIFICAZIONE DEL CAMPO SPORTIVO ESISTENTE IN LOCALITA' "TIRIANI";
- RIQUALIFICAZIONE MUSEO DELLA RADIO;

Sono sempre in programma due CER – Comunità energetiche rinnovabili :

- una riguarda la zona PIP, in associazione con i comuni di Birori e Borore, per la quale è stata presentata formale richiesta di finanziamento al competente assessorato regionale;
- una che riguarda solamente il comune di Bortigali, con la creazione di una Comunità energetica che inserisca a sistema gli impianti fotovoltaici comunali esistenti (comune, palestra, centro ippico ed ex mattatoio) con gli impianti domestici dei privati che vorranno aderire, con beneficio dell'intera cittadinanza e ricadute positive sia economiche, sotto forma di risparmio energetico, sia sociali che di decoro urbano, per la quale è stato acquisito il progetto di fattibilità.

Inerenti le tematiche succitate verranno avviati a breve i lavori per la messa in opera di sistemi di accumulo nei locali comunali in cui sono già presenti impianti fotovoltaici, in modo da rendere il paese e soprattutto gli edifici comunali passivi dal punto di vista energetico, sempre più green e al passo con le direttive europee in materia di sostenibilità energetica.

PNRR Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

La programmazione delle opere e degli investimenti degli Enti Locali è stata fortemente connessa alle potenzialità offerte dal PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza)

Il Piano ha previsto ingenti finanziamenti, da assegnare tramite bandi, per la realizzazione di interventi rientranti in sei specifiche missioni:

- Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo
- Rivoluzione verde e transizione ecologica
- Infrastrutture per una mobilità sostenibile
- Istruzione e ricerca
- Inclusione e coesione
- Salute

L'Amministrazione comunale ha scelto di partecipare a diversi bandi, aggiudicandosi il finanziamento di alcuni progetti nelle seguenti aree:

- Missione 1 Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo
- Missione 2 Rivoluzione verde e transizione ecologica
- Missione 5 Inclusione e coesione

I Bandi a cui l'Amministrazione comunale ha deciso di partecipare ed attualmente in corso sono i seguenti:

Fondi PNRR nativi – Missione 1 - Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo

RIF. PROGETTO DI INVESTIMENTO				RIFERIMENTO PNRR			
Descrizione	CUP	Importo finanziamento	Importo progetto	MISSIONE	COMPONENTE	Investimento	AMMINISTRAZIONE TITOLARE
PNRR Missione 1 Componente 1 Investimento 1.4 Misura 1.4 "Servizi e Cittadinanza Digitale", Misura 1.4.3 PagoPA Comuni – maggio 2023– Adozione di PagoPA e ApplIO- acq.nuovi servizi pagoPA - CUP J31F24000040006	J31F24000040006	9.105,00	9.105,00	M1	C1	1.4.3	Ministero dell'Interno (MINT)
PNRR Missione 1 Componente 1 Investimento 1.4 - Misura 1.4 "Servizi e Cittadinanza Digitale" ANPR ANSC - Comuni - luglio 2024 - Adozione identità digitale - acquisto di 1 servizi -	J51F24001960006	€ 3.928,40	€ 3.928,40	M1	C1	1.4.4	Ministero dell'Interno (MINT)
PNRR Missione 1 Componente 1 Investimento 1.3 – Misura 1.3.1 " Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND) - Integrazione dei servizi ANPR con l'Archivio Nazionale dei numeri civici e delle strade urbane (ANNCSU) - Comuni - maggio 2025 - - acquisto di 1 servizi	J51J25003610006	€ 4.326,40	€ 4.326,40	M1	C1	1.3.1	Ministero dell'Interno (MINT)

I seguenti finanziamenti del Ministero dell'Interno, previsti dal Decreto Ministero Interno 30/01/2020, confluiti inizialmente nel PNRR, usciti dalla misura e finanziati con diverse risorse dello Stato, sono in attesa di erogazione del contributo:

Descrizione	CUP	Importo finanziamento	Importo progetto	MISSIONE	COMPONENTE	Investimento	AMMINISTRAZIONE TITOLARE
PNRR - M2C4 - INV.2.2 INTERVENTI PER RESILIENZA VALORIZZAZIONE TERRITORIO EFFICIENZA ENERGETICA COMUNI-CUP:J32C2200079006 - PROGETTO Efficientamento energetico degli edifici comunali ,microrete intelligente e accumuli – installazione di pannelli fotovoltaici e sistemi di accumulo su edifici pubblici comunali:municipio e biblioteca	J32C2200079006	50.000,00	50.000,00	M2	C4	2.2	Ministero dell'Interno (MINT)

PNRR - M2C4 - INV.2.2 INTERVENTI PER RESILIENZA VALORIZZAZIONE TERRITORIO EFFICIENZA ENERGETICA COMUNI- CUP: J32C23000180006 - PROGETTO Lavori di installazione di impianto fotovoltaico con sistema di accumulo presso il salone espositivo S. Giuseppe	J32C23000180006	50.000,00	50.000,00	M2	C4	2.2	Ministero dell'Interno (MINT)
--	-----------------	-----------	-----------	----	----	-----	-------------------------------

I finanziamenti chiusi nell'anno precedente sono i seguenti:

Descrizione	CUP	Importo finanziamento	Importo progetto	MISSIONE	COMPONENTE	Investimento	AMMINISTRAZIONE TITOLARE
PNRR Missione 1 Componente 1 Investimento 1.4 "Servizi e Cittadinanza Digitale", Misura 1.4.3 PagoPA Comuni-settembre 2022 – Adozione di PagoPA e AppIO – acquisto di 3 servizi – CUP J3F22004550006	J3F22004550006	1.821,00	1.821,00	M1	C1	1.4.3	Ministero dell'Interno (MINT)
PNRR Missione 1 Componente 1 Investimento 1.4 "Servizi e Cittadinanza Digitale", Misura 1.4.4 SPID CIE Comuni – settembre 2022– Adozione identità digitale – Integrazione CIE – CUP J31F22004560006	J31F22004560006	14.000,00	14.000,00	M1	C1	1.4.4	Ministero dell'Interno (MINT)
PNRR Missione 5 Componente 2 Misura 3 Investimento 3.1 "Sport e Inclusione Sociale" – Realizzazione di un centro fitness all'aperto Area 167, acquisto e posa in opera di attrezzature sportive – CUP J34J23000170006	J34J23000170006	28.500,00	28.500,00	M5	C2	3.1	Dipartimento per lo sport- Presidenza del Consiglio dei ministri
PNRR Missione 1 Componente 1 Asse 1 Investimenti 1.2 "Abilitazione al Cloud per le PA locali" - migrazione e acquisto 9 servizi – CUP J31C23000750006	J31C23000750006	47.427,00	47.427,00	M1	C1	1.2	Ministero dell'Interno (MINT)
PNRR Missione 1 Componente 1 Investimento 1.4 "Servizi e Cittadinanza Digitale", Misura 1.4.3 PagoPA Comuni – Adozione di PagoPA e AppIO- acq.50 servizi AppIO - CUP J31F24000140006	J31F24000140006	12.150,00	12.150,00	M1	C1	1.4.3	Ministero dell'Interno (MINT)

C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio

EQUILIBRI DI BILANCIO (Anno 2026-2028)

EQUILIBRI DI BILANCIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 <i>0,00</i>	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	90.247,80	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	2.437.416,45 <i>0,00</i>	2.254.104,26 <i>0,00</i>	2.251.904,62 <i>0,00</i>
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	46.757,50	24.757,50	24.757,50

M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		2.420.719,85	2.167.562,50	2.163.696,33
<i>di cui:</i>					
- fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità			58.392,50	58.392,50	58.392,50
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>			0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		60.186,90	61.784,26	63.450,79
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>			0,00	0,00	0,00
VF) Variazioni di attività finanziarie (se negativo)	(-)		0,00	0,00	0,00
O) Equilibri di parte corrente			0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)		0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		256.007,71	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)		0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		494.090,17	231.382,33	58.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00

I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		46.757,50	24.757,50	24.757,50
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		796.855,38 0,00	256.139,83 0,00	82.757,50 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
VF) Variazioni di attività finanziarie (se positivo)	(+)		0,00	0,00	0,00
Z) Equilibrio di parte capitale			0,00	0,00	0,00
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)		0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00

J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
VF) Variazioni attività finanziaria			0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE (W=O+Z)			0,00	0,00	0,00

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali :

Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo di anticipazione di liquidità	(-)		0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali			0,00	0,00	0,00

D – Principali obiettivi delle Missioni attivate

La programmazione per il triennio 2026-2028 non rileva variazioni sostanziali rispetto alla gestione trascorsa. La previsione di spesa corrente è improntata al contenimento delle spese di gestione, al mantenimento dei servizi attivati e al sostegno dei prioritari interventi di carattere sociale e di sostegno al lavoro.

La spesa di investimento è volta a completare le opere in corso ed avviare celermente i lavori per le spese di investimento programmate a seguito di appositi finanziamenti ed inserite nell'elenco annuale delle opere pubbliche.

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	Previsioni dell'anno 2028
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	0,00
	DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO			
Totale Missione	1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	899.006,95	779.051,65	777.153,65
Totale Missione	2 Giustizia	0,00	0,00	0,00
Totale Missione	3 Ordine pubblico e sicurezza	27.740,77	27.740,77	27.740,77
Totale Missione	4 Istruzione e diritto allo studio	75.595,63	74.095,63	74.095,63
Totale Missione	5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	603.016,91	236.510,22	63.127,89
Totale Missione	6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	27.532,54	9.500,00	9.500,00
Totale Missione	7 Turismo	19.269,52	2.000,00	2.000,00
Totale Missione	8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	290.577,63	195.596,12	195.596,12
Totale Missione	9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	417.238,55	288.843,49	288.843,49
Totale Missione	10 Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00
Totale Missione	11 Soccorso civile	9.000,00	9.000,00	9.000,00
Totale Missione	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	716.562,48	671.229,20	671.229,20
Totale Missione	13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00
Totale Missione	14 Sviluppo economico e competitività	14.500,00	14.500,00	14.500,00
Totale Missione	15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00

Totale Missione	16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00
Totale Missione	17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00
Totale Missione	18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00
Totale Missione	19	Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
Totale Missione	20	Fondi da ripartire	102.965,69	102.965,69	102.965,69
Totale Missione	50	Debito pubblico	74.755,46	74.453,82	74.152,18
Totale Missione	60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00
Totale Missione	99	Servizi per conto terzi	865.000,00	865.000,00	865.000,00
		Totale Missioni	5.565.152,80	3.077.863,49	2.992.153,59
TOTALE GENERALE DELLE SPESE			4.142.762,13	3.350.486,59	3.174.904,62

E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni patrimoniali

Ai sensi dell'art. 58 del D.L. n. 112 del 2018, al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente, con apposita delibera dell'organo di governo individua, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà dell'ente.

Tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Sulla base delle informazioni contenute nell'elenco deve essere predisposto il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali" che può essere integrato nel DUP.

L'iscrizione degli immobili nel piano determina una serie di effetti di natura giuridico – amministrativa previsti e disciplinati dalla legge. I beni dell'ente inclusi nel piano delle alienazioni e delle valorizzazioni del patrimonio immobiliare previsto dal comma 1 dell'articolo 58, D.L. n. 112/2008 possono essere:

- venduti;
- concessi o locati a privati, a titolo oneroso, per un periodo non superiore a cinquanta anni, ai fini della riqualificazione e riconversione dei medesimi beni tramite interventi di recupero, restauro, ristrutturazione anche con l'introduzione di nuove destinazioni d'uso finalizzate allo svolgimento di attività economiche o attività di servizio per i cittadini;
- affidati in concessione a terzi;
- conferiti a fondi comuni di investimento immobiliare, anche appositamente costituiti ai sensi dell'articolo 4 e seguenti del decreto legge 25 settembre 2001, n. 351;

l'inclusione dei beni nel suddetto piano, ivi inclusi i beni di proprietà dello Stato, individuati dal Ministero dell'economia e delle finanze, comporta:

- a) la classificazione del bene come patrimonio disponibile, decorsi 30 giorni dall'adozione del piano in assenza di osservazioni da parte dell'ente competente;
- b) effetto dichiarativo della proprietà, qualora non siano presenti precedenti trascrizioni;
- c) effetto sostitutivo dell'iscrizione del bene in catasto;
- d) gli effetti previsti dall'articolo 2644 del c.c..

Il Piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare per gli anni 2025-2026-2027, elaborato dall'ufficio tecnico, con l'elenco aggiornato degli immobili di proprietà dell'Ente ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali suscettibili di valorizzazione o di dismissione, sarà presentato autonomamente all'approvazione del Consiglio comunale e successivamente allegato al Dup.

F – Obiettivi del gruppo amministrazione pubblica (G.A.P.)

L'ente non rientra nella programmazione in argomento, in quanto privo di soggetti controllati.

Bortigali, 27.02.2026

Il Rappresentante Legale
Dr. Francesco Caggiari

Il responsabile del servizio finanziario
Dr.ssa Maria Francesca Mura