



Comune di CAVARIA CON PREMEZZO

Piazza S. Pertini, 75



Alla C.A.

*Delle Famiglie dei minori
Iscritti al Servizio Pre e Post Scuola
Presso la Scuola Primaria
Di Cavaria Con Premezzo*

Cavaria con Premezzo, 06 Luglio 2026

Gentile Genitore,

Le diamo il benvenuto e auguriamo a Lei e a suo figlio/a un buon anno scolastico 2026/2027

Per agevolare il corretto utilizzo del servizio e per informare i genitori sulle modalità di erogazione dello stesso, troverete qui alcune importanti indicazioni, **alle quali vi chiediamo di aderire con la massima collaborazione** per non mettere in difficoltà gli altri nuclei familiari che fruiscono del servizio e per permettere agli operatori di dedicare più tempo possibile ai bisogni dei bambini.

Ogni richiesta di chiarimento o informazione operativa troverà risposta nelle educatrici subito dopo la fine del servizio, oppure contattando il 345 2581313 (in caso di telefono spento lasciare un messaggio con un recapito per essere richiamati).

LUOGHI E ORARI DEI SERVIZIO PRE SCUOLA PRIMARIA:

PRE SCUOLA PRIMARIA:	Palestrina con ingresso da Via Marcora	<p>Il pre scuola sarà attivo per gli alunni iscritti tutti i giorni del calendario scolastico a partire dal 15 settembre '26 fra le 7:30 e le 8:30 dei giorni di scuola.</p> <p>I Sig.ri genitori accederanno dal cancello sito in Via Marcora dove è possibile trovare un ampio parcheggio, suoneranno al videocitofono posto a latere della porta di ingresso per la palestra, verranno riconosciuti dagli educatori (che rimarranno all'interno dello spazio) e, una volta aperta la porta da remoto, i genitori accederanno alla palestra accompagnando il/la figlio/a lungo il corridoio fino allo spazio adibito a pre scuola, senza sostare per un lungo periodo nello spazio.</p> <p>La mamma/papà uscirà chiudendo la porta della palestra dietro di sé, per assicurare che nessuno possa entrare o uscire senza controllo degli operatori.</p>
POST SCUOLA PRIMARIA:	Palestrina con ingresso da Via Marcora	<p>Il post scuola sarà attivo per gli alunni iscritti nei pomeriggi del lunedì, martedì, giovedì e venerdì secondo il calendario scolastico a partire dal 15 settembre '26 fra le 16.30 e le 18.00</p> <p>I Sig.ri genitori accederanno dal cancello sito in Via</p>

		<p>Marcora dove è possibile trovare un ampio parcheggio, suoneranno al videocitofono posto a latere della porta di ingresso per la palestra, verranno riconosciuti dagli educatori (che rimarranno all'interno dello spazio) e, una volta aperta la porta da remoto, i genitori accederanno alla palestra accompagnando il/la figlio/a lungo il corridoio fino allo spazio adibito a pre scuola, senza sostare per un lungo periodo nello spazio.</p> <p>La mamma/papà uscirà chiudendo la porta della palestra dietro di sé, per assicurare che nessuno possa entrare o uscire senza controllo degli operatori.</p> <p>Nei pomeriggi di bel tempo, l'operatrice del post scuola potrà valutare la possibilità di far trascorrere del tempo nel giardino della scuola: in questo caso le famiglie preleveranno il/la figlio/a e tutto il suo materiale direttamente dagli spazi esterni, utilizzando l'apposito cancelletto, posto in prossimità dell'ingresso.</p>
--	--	--

Il locale della palestra adibito a pre e post scuola è stato dotato di banchi e sedie (per poter svolgere anche lavori più tranquilli da seduti) oltre che di un collegamento telefonico diretto con il personale ATA della scuola, in caso di necessità e di un videocitofono per poter avere maggiore controllo all'accompagnamento dei minori e agli ingressi degli adulti.

INDICAZIONI PER IL PRE SCUOLA PRIMARIA:

- Le educatrici professionali presenti contemporaneamente durante il servizio saranno due.
- Nel caso in cui, durante il tempo di svolgimento del servizio, il/la bambino/a mostrasse segni di malessere verrà provata la temperatura: in caso di febbre o altra manifestazione di malattia verrà chiesto all'adulto di tornare a ritirare il/la bambino/a (sarà utile accertare che l'educatrice sia a conoscenza del numero di telefono da chiamare in caso di necessità, compilando la modulistica delle deleghe nel più breve tempo possibile).
- Al termine del servizio, le educatrici accompagneranno lasceranno i minori in consegna al personale delle Scuola Primaria, affinché possano accedere alla propria classe.

INDICAZIONI PER IL POST SCUOLA PRIMARIA:

- I bambini saranno presi nell'atrio della scuola dove le classi giungono con il proprio insegnante e accompagnati dall'educatrice nello spazio dedicato al post-scuola.
- Durante il servizio sarà consumata una merenda che il bambino deve avere con sé.
- Nel caso in cui, durante il tempo di svolgimento del servizio, il/la bambino/a mostrasse segni di malessere verrà provata la temperatura: in caso di febbre o altra manifestazione di malattia verrà chiesto all'adulto di tornare a ritirare il/la bambino/a (sarà utile accertare che l'educatrice sia a conoscenza del numero di telefono da chiamare in caso di necessità, compilando la modulistica delle deleghe nel più breve tempo possibile).

Cooperativa Sociale NATURart
L'équipe educativa del Servizio Pre/Post Scuola
di Cavaria Con Premezzo

NB: le seguenti pagine sono da stampare, completare, corredare dei documenti mancanti e restituire alle educatrici del servizio prescelto entro e non oltre il giorno 21 settembre 2026



Comune di
CAVARIA CON PREMEZZO
Piazza S. Pertini, 75



Per tutti: Moduli da riconsegnare entro e non oltre il 21 settembre 2026 alle educatrici dei servizi pre e post scuola primaria.

MODULO DI DELEGA ANNUALE AL RITIRO DEL MINORE DA PARTE DI ADULTO DIFFERENTE DAL GENITORE

I sottoscritti genitori (nome padre) _____

N° cell _____ e-mail _____

(nome madre) _____

N° cell _____ e-mail _____

del/della minore _____ frequentante la classe _____ della Scuola Primaria

di Cavaria con Premezzo e iscritto al PRE SCUOLA POST SCUOLA PRE+POST

DELEGANO

I seguenti adulti di fiducia a ritirare il/la bambino/a in caso di necessità:

Nome	Cognome	Documento di Identità n°:	Numero/i di cellulare (scrivere in modo leggibile)
1.			
2.			
3.			
4.			

Si allegano carte di identità di ciascuna persona delegata.

Nel caso in cui nessuna delle persone sopra indicate fosse disponibile a svolgere tale mansione, provvederemo a fornire un sostituto di fiducia munito di temporanea delega scritta e documento di identità.

Luogo e Data, _____

Firma dei genitori (o titolari della responsabilità genitoriale)

(PADRE) _____

(MADRE) _____

DA COMPILARE SE IL MODULO E' FIRMATO DA UN SOLO GENITORE:

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del D.P.R. 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/ richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del Codice Civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

DATA _____

FIRMA GENITORE _____

Informativa ex art. 13 D.Lgs. 196/2003 e Regolamento (UE) 2016/679

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 sulla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, il trattamento delle informazioni che La riguardano, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutelando la Sua riservatezza e i Suoi diritti. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti manuali ed informatici con modalità strettamente connesse alle finalità stesse ed in modo da garantire sempre la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi;

I dati saranno elaborati in forma assolutamente **anonima** e i risultati dell'indagine svolta saranno utilizzati per soli fini statistici e potranno essere oggetto di comunicazione e pubblicazione.

Il/La sottoscritto/a, che consapevolmente e volontariamente aderisce al progetto, presta il suo consenso per il trattamento dei dati necessari allo svolgimento delle operazioni indicate nell'informativa

Luogo e data

Firma leggibile

Il sottoscritto (GENITORE DEL MINORE _____)

consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del D.P.R. 245/2000 dichiara di richiedere l'iscrizione del figlio/a al servizio nel rispetto delle disposizioni sull'esercizio della responsabilità genitoriale dettate dagli articoli 316,337-ter e 337 quater-quater del codice civile

Luogo e data

Firma leggibile

Per ricevuta e accettazione di tutte le istruzioni di utilizzo dei Servizi di pre e post scuola:

Firma dei genitori (o titolari della responsabilità genitoriale)

(PADRE) _____

(MADRE) _____

DA COMPILARE SE IL MODULO É FIRMATO DA UN SOLO GENITORE:

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/ richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del Codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

DATA _____

FIRMA GENITORE _____