



# COMUNE DI MONTELEONE ROCCA DORIA

## CITTA' METROPOLITANA DI SASSARI

SITO WEB: [www.monteleoneroccadoria.it](http://www.monteleoneroccadoria.it)

SEDE: Via Sant'Antonio, 10 C – 07010 Monteleone Rocca Doria (SS)

Tel 079/925117

*Pec: [protocollo@pec.comune.monteleoneroccadoria.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.monteleoneroccadoria.ss.it)*

*E Mail: [servizisociali@comune.monteleoneroccadoria.ss.it](mailto:servizisociali@comune.monteleoneroccadoria.ss.it)*

---

AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA A REPERIRE PROPOSTE DA PARTE DI ASSOCIAZIONI, ENTI DEL TERZO SETTORE E FORMAZIONI MUSICALI DA INSERIRE NEL PROGRAMMA DEGLI EVENTI COLLATERALI ALLA MANIFESTAZIONE “DÉFILÉ DI MODA E GIOIELLO SOTTO LE STELLE – MOSTRA MERCATO DELL’ARTIGIANATO ARTISTICO 2026” NEL COMUNE DI MONTELEONE ROCCA DORIA

### LA RESPONSABILE DELL’AREA

#### RICHIAMATE:

- la propria determinazione n. 173 del 2026;
- la deliberazione della G.C. n. 26 del 15/05/2026;
- la deliberazione della G.C. n. 35 del 3/07/2026;
- la Deliberazione del C.C. n. 29 del 09.12.2016 recante il “Regolamento comunale per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l’attribuzione di vantaggi economici”;
- la normativa vigente in materia di trasparenza, contabilità pubblica e contributi agli enti del terzo settore;

#### RENDE NOTO

Il Comune di Monteleone Rocca Doria intende acquisire e selezionare proposte progettuali da inserire nel programma degli eventi collaterali in occasione della manifestazione “Défilé di Moda e Gioiello sotto le Stelle – Mostra Mercato dell’Artigianato Artistico”, in programma nei giorni **18 e 19 luglio 2026**, finalizzate alla valorizzazione del patrimonio culturale del territorio e al rafforzamento dell’attrattività turistica del borgo.

Le attività dovranno essere coerenti con la promozione delle tradizioni culturali e musicali del Mediterraneo e potranno comprendere:

- attività di divulgazione storico-culturale legate alla musica tradizionale mediterranea e agli antichi strumenti musicali;
- esibizioni musicali e performance artistiche di formazioni specializzate nella musica tradizionale del Mediterraneo;
- attività di animazione culturale e turistica del centro storico.

Il progetto sarà realizzato mediante il coinvolgimento di associazioni di volontariato, enti del terzo settore e formazioni musicali che si renderanno disponibili ad attuare forme di collaborazione e partenariato con il Comune.

Il presente avviso costituisce procedimento di pubblica evidenza nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento, non discriminazione e pubblicità.

### **ART. 1 – OGGETTO E FINALITÀ**

Il presente avviso è finalizzato alla selezione di proposte per la realizzazione di eventi collaterali alla manifestazione “Défilé di Moda e Gioiello sotto le Stelle – Mostra Mercato dell’Artigianato Artistico”, programmata nei giorni **18 e 19 luglio 2026**.

Le iniziative dovranno contribuire alla valorizzazione del patrimonio culturale materiale e immateriale del territorio, con particolare riferimento alle tradizioni culturali e musicali del Mediterraneo, nonché alla promozione dell’identità locale e al rafforzamento dell’attrattività turistica del borgo.

### **ART. 2 – IMPORTO DEL PROGETTO**

Il Comune di Monteleone Rocca Doria mette a disposizione un importo complessivo massimo totale pari a € 1.600 euro, destinato alla concessione di contributi economici per la realizzazione delle iniziative collaterali alla manifestazione “Défilé di Moda e Gioiello sotto le Stelle – Mostra Mercato dell’Artigianato Artistico”, in programma nei giorni **18 e 19 luglio 2026**.

Il contributo concesso è da intendersi onnicomprensivo di tutte le spese necessarie alla realizzazione e gestione dell’iniziativa e sarà erogato nel rispetto delle seguenti modalità:

- fino ad un massimo del 90% della spesa complessiva ammissibile e debitamente rendicontata, ai sensi del Regolamento comunale vigente;
- è prevista la possibilità di erogazione di un anticipo fino al 70% del contributo concesso, previa dimostrazione dell’effettivo avvio e delle spese da sostenere;
- il saldo pari al restante 30% sarà liquidato a seguito della presentazione della rendicontazione finale.

I soggetti beneficiari sono tenuti a presentare:

- rendiconto analitico delle entrate e delle spese sostenute, sottoscritto dal legale rappresentante e corredato da idonea documentazione fiscale giustificativa;
- relazione finale dettagliata sullo svolgimento del progetto;
- dichiarazione sostitutiva ai sensi della normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Resta inteso che l’organizzazione e la realizzazione delle iniziative sono a esclusivo carico dei soggetti beneficiari, i quali si impegnano a porre in essere tutti gli adempimenti necessari (autorizzazioni, sicurezza, logistica, assicurazioni e quant’altro previsto dalla normativa vigente), sollevando l’Amministrazione comunale da ogni responsabilità per eventuali danni a persone e/o cose derivanti dallo svolgimento delle attività.

A seguito della valutazione verrà selezionata una sola proposta progettuale ritenuta maggiormente idonea, al fine di garantire:

- la pluralità delle espressioni culturali;
- l’equilibrio nell’utilizzo delle risorse disponibili;

- l'elevata qualità delle performance e delle iniziative proposte.

### **ART. 3 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

È previsto il coinvolgimento di associazioni, che manifestino il proprio interesse mediante proposta progettuale in riscontro al presente avviso pubblico.

Sono ammessi a partecipare al presente avviso associazioni di promozione sociale e culturale, enti, fondazioni, cooperative ma anche singoli operatori e professionisti.

I soggetti partecipanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- svolgere attività coerenti con le finalità del presente avviso, con particolare riferimento alla promozione culturale, musicale e alla valorizzazione delle tradizioni del Mediterraneo;
- non trovarsi in situazioni che impediscano di contrarre con la Pubblica Amministrazione secondo la normativa vigente;
- essere in possesso della capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi della normativa vigente.

### **ART. 4 CLAUSOLE**

Qualora l'Amministrazione proceda alla selezione della proposta progettuale, il soggetto proponente è tenuto a rispettare i contenuti, i tempi e le modalità indicati nella proposta approvata.

Il rapporto di collaborazione con l'Ente potrà essere revocato, totalmente o parzialmente, nei seguenti casi:

- qualora l'iniziativa realizzata non rispetti i contenuti della proposta approvata;
- in caso di irregolarità o carenza della documentazione richiesta ai fini della realizzazione e rendicontazione dell'iniziativa.

Il presente avviso è da intendersi quale procedura di evidenza pubblica non vincolante per l'Amministrazione, che non comporta né diritti di prelazione o preferenza né obblighi o impegni di qualsiasi natura a carico dell'Ente, il quale si riserva la facoltà di annullare, sospendere o modificare in tutto o in parte il procedimento.

Nel corso della fase istruttoria e di valutazione, l'Amministrazione potrà richiedere al soggetto proponente integrazioni o chiarimenti al fine di garantire la coerenza e la funzionalità del progetto.

L'eventuale indisponibilità del soggetto proponente, ovvero il venir meno dei requisiti richiesti, comporta la possibilità per l'Amministrazione di procedere allo scorrimento delle proposte pervenute, nei limiti delle risorse disponibili e dei tempi tecnici e organizzativi.

### **ART. 5 TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE**

Le associazioni interessate potranno presentare le proposte progettuali all'Ufficio Protocollo del Comune di Monteleone Rocca Doria **a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso ed entro e non oltre il giorno 12 luglio 2026.**

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire al Comune di Monteleone Rocca Doria mediante uno dei seguenti mezzi:

- Consegna a mano all'Ufficio protocollo, Sant'Antonio n. 10 C;
- Posta elettronica certificata all'indirizzo [protocollo@pec.comune.monteleoneroccadoria.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.monteleoneroccadoria.ss.it);

L'istanza, debitamente sottoscritta dal Presidente o Legale Rappresentante dell'Ente proponente, dovrà essere predisposta secondo la modulistica adottata dagli uffici competenti e riportare in allegato i seguenti documenti, a pena di esclusione:

1. Curriculum dell'associazione;
2. Progetto: descrizione dettagliata delle attività da realizzare, con la relativa previsione di spesa,
3. Documento di identità del presidente/rappresentante legale dell'associazione.

Il Comune declina da ogni responsabilità derivante da disguidi postali, o di qualunque natura che dovessero impedire il recapito della domanda entro il termine prescritto.

Le domande presentate nel periodo antecedente la pubblicazione del presente avviso non potranno essere accolte o valutate. Le domande presentate dopo la data di scadenza non potranno essere prese in considerazione.

#### **ART. 6 CRITERI DI ASSEGNAZIONE**

Le proposte pervenute entro i termini saranno esaminate dal Responsabile del procedimento sulla base della coerenza con le finalità dell'avviso, della qualità progettuale e della capacità di valorizzazione del patrimonio culturale e delle tradizioni identitarie del territorio.

La valutazione delle proposte avverrà mediante istruttoria comparativa finalizzata all'individuazione dell'iniziativa da inserire nel programma ufficiale degli eventi collaterali della manifestazione "Défilé di Moda e Gioiello sotto le Stelle – Mostra Mercato dell'Artigianato Artistico 2026".

Saranno dichiarate ammissibili tutte le proposte conformi ai requisiti di partecipazione e coerenti con le finalità dell'avviso, in conformità ai criteri di cui al vigente Regolamento comunale per la concessione di contributi.

Anche in presenza di una sola proposta pervenuta, la stessa sarà oggetto di valutazione di ammissibilità e coerenza.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere alla selezione qualora nessuna proposta risulti adeguata.

## **ART. 7 LUOGO DI SVOLGIMENTO DEGLI EVENTI**

I soggetti beneficiari dovranno svolgere le attività progettuali esclusivamente nel territorio del Comune di Monteleone Rocca Doria, salvo eventuali iniziative esterne strettamente funzionali alla realizzazione del progetto e coerenti con le finalità del presente avviso.

## **ART. 8 – PUBBLICIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' FINANZIATE**

I beneficiari hanno l'obbligo di utilizzare il contributo esclusivamente per le attività e le iniziative per cui è stato concesso.

Essi sono altresì tenuti a pubblicizzare il contributo concesso dal Comune di Monteleone Rocca Doria, inserendo il logo istituzionale dell'Ente su tutto il materiale promozionale relativo alle iniziative finanziate.

## **ART. 9– RENDICONTAZIONE**

Le spese ammissibili e finanziabili saranno quelle strettamente e direttamente connesse alla realizzazione degli eventi collaterali in occasione della manifestazione "Défilé di Moda e Gioiello sotto le Stelle – Mostra Mercato dell'Artigianato Artistico 2026". Il contributo sarà erogato con apposita determinazione del Responsabile, dietro presentazione di apposito rendiconto delle somme assegnate, con allegate le pezze giustificative di spesa.

Il rendiconto finale dovrà comunque essere presentato entro 90 giorni dalla conclusione dell'evento.

## **ART. 10– RESPONSABILITA'**

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna in merito all'organizzazione e realizzazione delle attività e iniziative alle quali concede il proprio sostegno, ivi compresa la responsabilità per eventuali coperture assicurative. L'assolvimento degli obblighi di legge in materia fiscale, assistenziale e di collocamento ricade esclusivamente sull'organizzazione beneficiaria dell'intervento.

## **ART. 11 – DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non disciplinato dal presente avviso, si applicano le disposizioni del "Regolamento comunale per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 09/12/2016.

Il presente avviso pubblico, unitamente alla modulistica per la presentazione della domanda e per la rendicontazione è pubblicata sul sito web istituzionale del Comune di [www.comune.monteleoneroccadoria.ss.it](http://www.comune.monteleoneroccadoria.ss.it)

Per informazioni e/o chiarimenti rivolgersi a: Servizio Socio Culturale tel. 079 - 925117

Il Responsabile dell'Area Socio-Culturale  
Dott.ssa Valentina Solinas

Il responsabile del Procedimento  
L'Ass. Sociale Dott.ssa Federica Pillitteri