



COMUNE DI ANGHIARI

Provincia di Arezzo

ORIGINALE

Numero Registro Generale: 188 del 06-07-2026

Area DETERMINAZIONE CONTABILE AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 98 DEL 06-07-2026

OGGETTO: AVVISO DI INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E TEMPO PIENO DI N. 2 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE, AREA DEGLI ISTRUTTORI, RISERVATO AI CANDIDATI INSERITI NELL'ELENCO DI IDONEI APPROVATO DALLA PROVINCIA DI AREZZO CON DETERMINAZIONE N. 921 DEL 12.05.2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 7 in data 30/09/2025 con il quale veniva confermato al sottoscritto la titolarità della posizione organizzativa e responsabilità dell'area amministrativa-contabile e l'incarico di responsabile dei servizi demografici oltre alla responsabilità del personale e l'incarico di vice-segretario;

PRESO ATTO che ai sensi del comma 2 dell'art. 107 D.lgs. 267/2000 tali funzioni includono l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

PREMESSO CHE:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 8 in data 11/07/2025, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026-2028;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 33 in data 28/12/2025, esecutiva, e successive modificazioni e integrazioni è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026-2028;
- con delibera di Giunta Comunale n. 9 in data 05/02/2026, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2026-2028;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 05/02/2026, relativa alla “Adozione del Piano Integrato di Attività e organizzazione (PIAO) 2026/2028 – ART. 6, D.L. N. 80/2021”;

DATO ATTO che con la su citata deliberazione:

- nell’ambito della programmazione dei fabbisogni di personale 2026/2028 è stata prevista, tra l’altro, l’assunzione a tempo pieno e indeterminato di 2 unità di personale da inquadrare nell’area degli Istruttori del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali tramite mobilità, concorso o altro istituto giuridico;
- a seguito della revisione della struttura organizzativa dell’Ente, effettuata ai sensi dell’art.6 del D.lgs.165/2001 come modificato dall’art. 4 dello stesso D.lgs 75/2017, e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell’art.33 del D.lgs 165/2001 e s.m.i., si è preso atto dell’assenza di situazioni di personale in esubero;

RITENUTO necessario procedere all’avvio della procedura di reclutamento, per la copertura di n. 2 posti vacanti a tempo indeterminato e pieno, di n. 2 istruttore amministrativo contabile (Area degli Istruttori) del vigente CCNL Comparto Funzioni Locali, di cui n. 1 unità da assegnare all’Area finanziaria, contabile e servizi generali e n. 1 unità all’Area Tecnica – Settore Lavori Pubblici e Manutenzione.

VERIFICATA l’assenza presso l’Ente di graduatorie in corso di validità per il medesimo profilo professionale.

PRESO ATTO che:

- l’articolo 3-bis del D.L. n. 80/2021 convertito in L. n. 113/2021 consente alle amministrazioni di avere uno strumento flessibile per le assunzioni di personale a tempo indeterminato e determinato;
- gli enti locali possono pertanto organizzare e gestire in forma aggregata, anche in assenza di un fabbisogno di personale, selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all’assunzione nei ruoli dell’amministrazione, sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato, per vari profili professionali e categorie, compresa la dirigenza, oltre che per la copertura dei posti che si rendono vacanti a causa del passaggio diretto di propri dipendenti presso altri enti (art. 3-bis citato commi 1 e 7);
- i rapporti tra gli enti locali e le modalità di gestione delle selezioni sono disciplinati in appositi accordi (art. 3-bis citato comma 2);
- gli enti locali aderenti agli accordi procedono alle assunzioni, in assenza di proprie graduatorie in corso di validità, previo interpello tra i soggetti inseriti negli elenchi, ogniquale volta si verifichi la necessità di procedere all’assunzione di personale (art. 3-bis citato comma 4).

PRESO ATTO altresì che l’Amministrazione provinciale di Arezzo ha manifestato la propria disponibilità a svolgere i compiti gestionali e di supporto connessi alla utilizzazione di questo istituto.

RICHIAMATO il Decreto della Presidente della Provincia di Arezzo n. 86 del 06/10/2025, recante “Art. 3-bis del decreto-legge 9 giugno 2021 n. 80. Selezioni uniche per la formazione di

elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione provinciale di Arezzo e degli altri enti locali del proprio territorio provinciale. Approvazione del regolamento e dello schema di accordo", con il quale sono stati approvati sia il "Regolamento selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'Amministrazione provinciale di Arezzo e degli enti locali del proprio territorio provinciale" che lo "Schema di accordo per la definizione dei rapporti e delle modalità di gestione delle selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione dell'Amministrazione provinciale di Arezzo e degli enti locali del proprio territorio provinciale".

PRESO ATTO che – per la particolare procedura idoneativa-assunzionale in oggetto, prevista dall'art. 3-bis del D.L. n. 80/2021 convertito in L. n. 113/2021, avente ad oggetto "Selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali" – sarà fatto riferimento al "Regolamento selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'Amministrazione provinciale di Arezzo e degli enti locali del proprio territorio provinciale" (allegato al Decreto presidenziale sopra citato n. 86/2025) oltre alla normativa vigente in materia, laddove applicabile.

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 216 del 05/02/2026 a firma del Segretario Generale della Provincia di Arezzo, con la quale è stato approvato l'"Avviso di selezione pubblica, in forma aggregata, per la formazione di un elenco di soggetti idonei per l'assunzione – full-time e/o part-time – a tempo indeterminato e/o determinato per diversi profili professionali nella Provincia di Arezzo e negli enti locali eventualmente aderenti – anche successivamente all'indizione – ad uno specifico accordo", ai sensi dell'art. 3-bis del D.L. n. 80/2021 convertito in L. n. 113/2021, tra i quali il profilo di "amministrativo-contabile".

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 90 del 02/12/2025, con la quale il Comune di Anghiari ha aderito al suddetto "Schema di accordo per la definizione dei rapporti e delle modalità di gestione delle selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione di personale nei ruoli dell'amministrazione provinciale di Arezzo e degli altri enti locali ed organizzazione e gestione attività formativa".

VISTO l'"Accordo per la definizione dei rapporti e delle modalità di gestione delle selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione di personale nei ruoli dell'amministrazione provinciale di Arezzo e degli altri enti locali ed organizzazione e gestione attività formativa", sottoscritto in data 03/06/2026 tra l'Amministrazione provinciale di Arezzo e il Comune di Anghiari;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 921 del 12/05/2026, con la quale il Segretario Generale della Provincia di Arezzo ha preso atto del verbale e approvato l'Elenco degli idonei e non idonei della selezione pubblica per Area "Istruttori", Profilo "amministrativo – contabile" (CODICE INPA: PROV_AR_2026_7_SEL_UNICHE_ISTR_AMM_CONTAB), fatto salvo le ulteriori e successive verifiche ai fini della mancanza dei requisiti anche al momento dell'eventuale disponibilità all'assunzione (interpelli) che potrebbe determinare l'eventuale decadenza successiva dalla nomina;

PRESO ATTO che – ai sensi del richiamato art. 3-bis del D.L. n. 80/2021 convertito in L. n. 113/2021 – l'Amministrazione provinciale di Arezzo ed i Comuni e Unioni di Comuni aderenti all'accordo, anche successivamente all'indizione, procederanno alle relative assunzioni

esclusivamente a seguito di interpello degli idonei iscritti all'Elenco, previa procedura valutativa specifica secondo le modalità indicate in detto accordo.

VISTO il T.U.E.L. di cui al D.lgs. n. 267/2000, così come integrato con il D.lgs. n. 118/2011 "Armonizzazione dei sistemi contabili" e con il D.lgs. n. 126/2014.

RITENUTO, pertanto, di procedere all'indizione di un **interpello-prova** tramite approvazione di AVVISO (allegato A al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale) per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 2 posti di Istruttore amministrativo contabile, Area degli Istruttori, riservato ai candidati risultati idonei nell'elenco approvato dalla Provincia di Arezzo con Determinazione Dirigenziale n. 921 del 12.05.2026;

DI DARE ATTO che, ai sensi degli artt. 5 e 6 della Legge n. 241/1990, il Responsabile del procedimento è il sottoscritto Responsabile dell'Area finanziaria, contabile e servizi generali, Dott. Carlo Leonardi;

CONSIDERATO CHE ai sensi di cui all'art. 147-bis del D.lgs. n. 267/2000 – T.U.E.L., introdotto dalla Legge n. 213/2012 di conversione con modificazioni del D.L. n. 174/2012, il funzionario con la sottoscrizione del presente atto rilascia il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

RITENUTA la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000;

OSSERVATO il giusto procedimento ex legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTI:

- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 118/2011;
- il D.Lgs. 36/2023;
- il Regolamento comunale di Contabilità;
- il Piano Anticorruzione;
- la Legge 13 agosto 2010 numero 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in
- materia di normativa antimafia", articolo 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" (Gazzetta Ufficiale 196 del 23 agosto 2010);

VERIFICATA l'insussistenza di cause di incompatibilità e di condizioni che possano determinare conflitti di interesse con l'affidataria del servizio di cui al presente atto;

ATTESA la necessità di provvedere in merito;

DETERMINA

- 1) Di dare avvio, per tutte le motivazioni espresse in narrativa e qui integralmente richiamate, alla procedura di reclutamento di n. 2 unità di personale da inquadrare nell'Area degli Istruttori del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali con profilo

professionale Istruttore Amministrativo contabile, a tempo indeterminato e pieno, previste dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026/2028 approvato con delibera di Giunta comunale n. 8 del 05/02/2026;

- 2) Di procedere alla procedura di interpello-prova tramite approvazione dell'AVVISO (allegato A al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale) per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 2 unità di personale da inquadrare nell'Area degli Istruttori del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali con profilo professionale Istruttore Amministrativo contabile rivolto unicamente ai candidati risultati idonei *(e non ancora assunti a tempo indeterminato da altra amministrazione)* inseriti nell'elenco approvato dalla Provincia di Arezzo con Determinazione Dirigenziale n. 921 del 12/05/2026 a firma del Segretario Generale, fatte salve – sempre e comunque – le ulteriori e successive verifiche ai fini della mancanza dei requisiti anche al momento dell'eventuale disponibilità all'assunzione (post interpello) che potrebbe determinare l'eventuale decadenza successiva dalla nomina.
- 3) Di disporre la pubblicazione dell'avviso nel portale InPA e nel sito istituzionale sezione Amministrazione Trasparente/ bandi e concorsi;
- 4) Di nominare responsabile del procedimento il Responsabile dell'Area finanziaria, contabile e servizi generali, Dott. Carlo Leonardi;
- 5) Di disporre, in ogni momento successivo della procedura in oggetto, l'eventuale revoca della medesima per sopravvenute cause ostative derivanti anche da disposizioni normative o per diversa valutazione di interesse dell'Ente, qualora la formazione dell'elenco non sia ritenuta più necessaria o anche solo non più opportuna;
- 6) Di trasmettere copia del presente atto all'Ufficio Personale del Comune di Anghiari e alla Provincia di Arezzo, per gli adempimenti di propria competenza.
- 7) Di pubblicare la presente all'Albo Pretorio online del Comune di Anghiari per 15 giorni naturali e consecutivi e di dare atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, espresso ai sensi dell'art. 183, co. VII, del D.lgs. n. 267/2000 da parte del Responsabile del servizio economico finanziario;
- 8) Di dare attuazione a quanto previsto dal D.lgs. 33/2013, procedendo alla pubblicazione delle informazioni relative al presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale del Comune di Anghiari;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

dott. Carlo Leonardi

Le firme, in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Anghiari ai sensi dell'art 22 del D.Lgs 82/2005.

