

**Egregio Sig. Presidente del Consiglio,
Pregiatissimi Sigg.ri Consiglieri
Ill.mi Concittadini**

Ai sensi della Legge Regionale n. 7/1992, sottopongo alla Vostra attenzione la presente relazione, finalizzata ad illustrare lo stato di attuazione del programma amministrativo e le principali attività poste in essere dalla Giunta comunale nel periodo compreso tra il 12 giugno 2025 e la data odierna.

L'azione amministrativa di questo secondo mandato è stata orientata alla concreta attuazione del programma elettorale, perseguendo costantemente l'interesse generale della comunità e sviluppandosi lungo tre principali direttrici di intervento: il potenziamento degli uffici e delle risorse umane, la realizzazione di lavori pubblici e il miglioramento dei servizi e della manutenzione del territorio, nonché il rafforzamento delle politiche in materia di pubblica istruzione e servizi sociali.

Nonostante le significative difficoltà incontrate nel percorso amministrativo, numerosi obiettivi previsti nel programma elettorale 2022-2027 sono stati conseguiti grazie all'attivazione di iniziative innovative e di progettualità di ampio respiro. Tali risultati sono il frutto dell'impegno costante, del senso di responsabilità e della determinazione che hanno caratterizzato l'operato dell'Amministrazione comunale, sempre ispirato ai principi di servizio alla collettività e di perseguimento del bene comune.

PREMESSA

Dopo i difficili anni segnati dall'emergenza pandemica da Covid-19, il 2026 è stato caratterizzato dal passaggio del ciclone *Harry*, evento calamitoso che ha duramente colpito la riviera jonica, provocando ingenti danni al patrimonio pubblico e privato.

Anche il territorio comunale è stato interessato dal fenomeno meteorologico, riportando danni di una certa rilevanza, seppure di entità più contenuta rispetto ai comuni costieri maggiormente colpiti. L'Amministrazione comunale si è prontamente attivata effettuando una prima ricognizione dei danni subiti, procedendo alla loro individuazione e quantificazione e trasmettendo la relativa documentazione al Dipartimento della Protezione Civile per i conseguenti adempimenti di competenza.

Nonostante le difficoltà e le criticità che hanno caratterizzato l'anno trascorso, l'Amministrazione, attraverso un costante lavoro di squadra e una proficua collaborazione con gli uffici comunali, è riuscita ad affrontare le emergenze e a individuare le soluzioni più adeguate, garantendo la continuità dell'azione amministrativa e il perseguimento dell'interesse pubblico.

I risultati conseguiti e la costante attenzione alle esigenze della collettività attestano il percorso amministrativo intrapreso e rafforzano l'impegno a proseguire nell'azione di governo del territorio, nel rispetto dei principi di efficacia, responsabilità e perseguimento dell'interesse pubblico.

L'obiettivo rimane quello di promuovere uno sviluppo equilibrato e sostenibile della comunità locale, migliorando la qualità dei servizi offerti ai cittadini e rendendo il Comune sempre più vivibile, inclusivo, solidale, ordinato e accogliente, nella consapevolezza che il bene comune costituisce il fine ultimo di ogni attività amministrativa.

UFFICI E PERSONALE

Nel corso dell'anno l'Amministrazione comunale ha proseguito nel percorso di rafforzamento della struttura organizzativa dell'Ente, nella consapevolezza che l'efficienza degli uffici e la valorizzazione delle risorse umane rappresentano presupposti indispensabili per garantire servizi adeguati alla collettività.

A seguito del processo di stabilizzazione del personale a tempo determinato, conclusosi in data 30 dicembre 2019, con deliberazione della Giunta Municipale n. 39 del 2025 si è proceduto alla ridefinizione della contrattualizzazione del personale stabilizzato, rendendo definitivo il monte ore lavorativo e portandolo a 32/34 ore settimanali. La modifica dei contratti individuali di lavoro a tempo indeterminato è stata finalizzata a migliorare l'assetto organizzativo dell'Ente e a fronteggiare la progressiva riduzione del personale dovuta a collocamenti in quiescenza, mobilità e assenze per motivi di salute.

Con deliberazione della Giunta Municipale n. 211 del 2025 sono state altresì avviate le procedure finalizzate all'assunzione a tempo indeterminato e parziale di un lavoratore ASU proveniente da altro Comune, nell'ottica del graduale potenziamento della dotazione organica e del mantenimento degli standard qualitativi dei servizi erogati.

Particolare attenzione è stata inoltre riservata alla valorizzazione del personale dipendente attraverso l'attivazione della contrattazione decentrata integrativa. Con deliberazione della Giunta Municipale n. 132 del 25 settembre 2025 si è provveduto alla costituzione dell'apposito fondo e all'avvio della contrattazione per gli anni 2021 e 2022; successivamente, con deliberazione della Giunta Municipale n. 212 del 30 dicembre 2025, sono state avviate le procedure relative agli anni 2023, 2024 e 2025.

Particolare menzione merita l'Ufficio Tecnico comunale, che nel corso dell'anno ha operato in una situazione di oggettiva difficoltà organizzativa, determinata dalla cessazione, a decorrere dal 31 dicembre 2025, della collaborazione dell'Arch. Gaetano Di Fato, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Riposto, il quale ha ricoperto le funzioni di Responsabile dell'Area Tecnica.

La conseguente vacanza della posizione di responsabilità dell'Area ha reso necessario l'assunzione delle relative funzioni in capo al Sindaco. Nonostante la ridotta dotazione organica e le evidenti criticità derivanti dall'assenza del Responsabile dell'Area, l'Ufficio Tecnico ha continuato a garantire il regolare svolgimento delle attività istituzionali, assicurando la prosecuzione dei numerosi procedimenti in corso, l'attuazione di diversi interventi progettuali e la partecipazione dell'Ente a nuovi bandi e opportunità di finanziamento.

Tali risultati sono stati resi possibili grazie al profondo senso di responsabilità e all'enorme impegno profuso dal Geom. Triolo, validamente supportato dal personale in servizio presso l'Area e, più recentemente, dalla collaborazione dell'Ing. Basilio Di Natale, il cui apporto professionale si è rivelato particolarmente prezioso per garantire continuità amministrativa e operativa all'azione dell'Ufficio Tecnico.

Analogo apprezzamento è rivolto alla Dott.ssa Valentina Saglimbene, cui sono stati affidati i servizi sociali, per la professionalità, la competenza e la dedizione dimostrate nell'espletamento dell'incarico conferito, nonché alle assistenti sociali dell'AOD n. 2, di cui il Comune di Pagliara è Ente capofila, Dott.sse Giulia Barrilà, Valentina Briguglio Polò, Antonella Scarcella, Katia Sciro e, da ultimo, Alessandra Crisafulli, per il significativo e qualificato apporto assicurato nell'attuazione delle politiche sociali a favore della collettività.

Un particolare plauso va altresì rivolto all'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Pagliara che, con il costante supporto dell'Area Amministrativa, ha garantito il mantenimento di elevati standard qualitativi nell'erogazione dei servizi, assicurando continuità ed efficienza nelle attività rivolte all'utenza.

Tra i servizi di maggiore rilievo si evidenziano la mensa scolastica e il servizio di asilo nido comunale, quest'ultimo divenuto nel tempo un vero e proprio fiore all'occhiello dell'Ente. Nonostante la recente istituzione, il servizio si è progressivamente consolidato come esperienza qualificata e strutturata, tanto da consentire, nell'anno in corso, l'ampliamento dell'offerta anche alla fascia pomeridiana, con l'attivazione del servizio mensa.

Si esprime, pertanto, un sentito ringraziamento all'Ufficio Servizi Sociali per l'attività di coordinamento e supporto assicurata alle operatrici impegnate nei servizi, nonché alla ditta affidataria del servizio, la quale si è distinta per la qualità delle prestazioni rese e per la capacità di iniziativa dimostrata, promuovendo anche attività integrative e momenti di socializzazione quali diverse uscite esterne con la partecipazione di genitori e bambini, contribuendo così a rafforzare il valore educativo e comunitario del servizio.

Pur in presenza di una struttura amministrativa ancora sottodimensionata rispetto alla crescente complessità delle competenze e dei servizi che i Comuni sono chiamati ad assicurare, gli uffici comunali continuano a operare con spirito di servizio, responsabilità e senso del dovere, garantendo il regolare svolgimento delle attività istituzionali e l'erogazione dei servizi essenziali alla cittadinanza.

LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONE E SERVIZI

Nel corso del periodo in esame l'Amministrazione comunale ha proseguito con determinazione nell'attuazione del programma delle opere pubbliche e nel miglioramento dei servizi al territorio, attraverso interventi di manutenzione, messa in sicurezza e realizzazione di nuove opere, oltre alla partecipazione a numerosi bandi di finanziamento.

Risulta in fase di completamento l'intervento di pulizia e messa in sicurezza del Torrente Pagliara, a protezione del centro abitato di Pagliara e delle frazioni di C.da Cittadella e Rocchenere, finanziato dall'Autorità di Bacino per un importo complessivo di circa € 200.000,00.

Con riferimento al processo di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione, si evidenzia il rilevante lavoro svolto dall'Ente nel corso del periodo in esame, caratterizzato da un'intensa attività di programmazione, gestione e attuazione degli interventi finanziati nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), finalizzati all'innovazione tecnologica e alla transizione digitale dei servizi comunali.

Un sentito ringraziamento è rivolto alla Segretaria comunale, Dott.ssa Giuseppa Maria Pirri, per il costante supporto assicurato nella predisposizione degli atti amministrativi e nel coordinamento delle attività istituzionali, nonché alla Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, Dott.ssa Briguglio, la quale ha assunto, con elevato spirito di servizio e spiccato senso di responsabilità, il ruolo di Responsabile Unico del Progetto (RUP) per diverse progettualità già ammesse a finanziamento, ma per le quali non risultavano ancora completate le procedure di affidamento, consentendone la concreta attuazione e il regolare avanzamento.

L'attività svolta dalla Dott.ssa Briguglio è risultata particolarmente significativa poiché, da un lato, ha consentito di portare a compimento procedure già avviate dall'Ente, tra cui:

- **Misura 1.4.4 – Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale – SPID e CIE;**
- **Misura 1.4.1 – Esperienza del cittadino nei servizi pubblici – Comuni (Aprile 2022);**
- **Investimento 1.2 – Abilitazione al Cloud per le PA Locali**, attraverso il significativo processo di migrazione in cloud dei sistemi informativi dell'Ente.

Tali interventi hanno rappresentato un fondamentale passo avanti nel percorso di ammodernamento dell'Ente, contribuendo all'efficientamento dell'azione amministrativa, al miglioramento dell'accessibilità dei servizi erogati ai cittadini e alla piena attuazione della transizione digitale della struttura comunale.

Dall'altro lato, l'attività della Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria ha consentito all'Ente di partecipare a ulteriori misure di finanziamento, conseguendo l'ammissione ai relativi contributi e completando tutte le procedure amministrative necessarie alla loro attuazione, con particolare riferimento a:

- **Misura 1.4.5 – Piattaforma Notifiche Digitali – Comuni (Settembre 2022);**
- **Misura 1.4.4 – Estensione dell'utilizzo dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR) – Adesione allo Stato Civile Digitale (ANSC).**

L'insieme delle attività poste in essere ha consentito al Comune di consolidare il proprio percorso di innovazione digitale, di cogliere importanti opportunità di finanziamento e di dotarsi di strumenti tecnologici maggiormente adeguati alle esigenze di una Pubblica Amministrazione moderna, efficiente e orientata ai bisogni dei cittadini e delle imprese.

Sono stati altresì ultimati i lavori di messa in sicurezza e ristrutturazione della scuola dell'infanzia di via Belardo nella frazione Rocchenere, finanziati per un importo complessivo di € 858.800,00, comprensivo delle spese di progettazione. Il plesso scolastico, caratterizzato da elevati standard di sicurezza, efficienza energetica e adeguamento antisismico, tornerà ad ospitare gli alunni dell'infanzia con l'avvio del nuovo anno scolastico. Un sentito ringraziamento è rivolto ai progettisti, alla ditta esecutrice e alle maestranze per la qualità dell'intervento realizzato.

Con D.D.G. n. 302/2025 è stato assegnato al Comune un finanziamento di € 25.000,00 per interventi di manutenzione e miglioramento della sicurezza stradale; con successiva deliberazione di Giunta Municipale n. 96/2025 è stato approvato il relativo progetto, attualmente in fase di affidamento.

Numerosi interventi sono stati eseguiti sulla rete fognaria comunale, con particolare riferimento alla sostituzione di tratti ammalorati in cemento, al fine di eliminare fenomeni di fuoriuscita di liquami e migliorare l'efficienza del sistema.

In data 10.06.2026 sono stati affidati alla ditta D'Amore Salvatore i lavori di messa in sicurezza di un tratto della strada Locadi – Cimitero, mediante la realizzazione di un muro di sostegno a protezione della viabilità.

L'Amministrazione ha inoltre partecipato al finanziamento di cui al Decreto 27.12.2024 relativo all'installazione di un impianto di videosorveglianza, ottenendo un contributo di circa € 90.000,00 per l'integrazione e l'ampliamento del sistema già esistente. Il relativo progetto è stato approvato con D.G.M. n. 89/2025.

In ambito igienico-sanitario, come di consueto, sono stati effettuati interventi periodici di disinfestazione e deblattizzazione su tutto il territorio comunale.

Con Decreto dell'Assessorato delle Autonomie Locali n. 25 del 25.06.2025 è stato assegnato un contributo di € 7.000,00 per la realizzazione delle manifestazioni estive, interamente svolte nel mese di agosto 2025, il cui programma è stato approvato con deliberazione di Giunta Municipale n. 104 del 24.07.2025.

Con deliberazione di Giunta Municipale n. 178 del 02.12.2025 è stato approvato il progetto di rifunzionalizzazione e ristrutturazione delle aree esterne di pertinenza dell'asilo nido comunale "Giardino dei Gelsomini", mentre con deliberazione n. 107 del 16.12.2025 è stata approvata la progettazione esecutiva relativa alla riqualificazione di un'area sportiva polivalente nella frazione Rocchenere.

Tali progettualità sono state rese possibili grazie al Fondo di progettazione destinato ai Comuni, che ha assegnato all'Ente un contributo pari a € 46.504,42, consentendo la predisposizione di un importante parco progetti da candidare a futuri finanziamenti.

Con deliberazione di Giunta Municipale n. 33 del 27.02.2026 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnica relativo ad interventi di innovazione sociale, autoimprenditorialità e rigenerazione urbana nel Borgo di Pagliara, in un'ottica di economia circolare e valorizzazione delle tradizioni artigianali locali.

Sono inoltre state assegnate all'Ente, per le annualità 2020-2023 e 2024 risorse a valere sul Fondo per lo sviluppo delle montagne italiane, pari rispettivamente a circa € 65.000,00 ed € 84.499,78. Una parte delle somme è stata destinata all'acquisto di un nuovo automezzo per la Polizia Municipale, alla sostituzione dei terminali informatici in dotazione agli uffici e alla manutenzione straordinaria della viabilità comunale.

Con deliberazione di Giunta Municipale n. 192 dell'11.12.2025 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnico-economica per la rifunzionalizzazione della rete idrica comunale nella frazione Rocchenere, inserito nel più ampio programma di ammodernamento delle infrastrutture primarie.

Con deliberazione n. 203 del 30.12.2025 sono stati assegnati all'Ufficio Tecnico € 5.467,00 per il ripristino dell'impianto di illuminazione esterna del cimitero comunale di Pagliara, intervento già eseguito e finalizzato al miglioramento del decoro e della fruibilità dell'area.

Con deliberazione di Giunta Municipale n. 03 dell'08.01.2026 è stata disposta la partecipazione al bando del Ministero dell'Interno per la concessione di contributi destinati alla progettazione di tre interventi di messa in sicurezza del territorio, riguardanti aree in frana e costoni rocciosi nelle zone di Rocchenere, contrada Battista e via Regina Margherita in contrada Terranova, per i quali si è in attesa della relativa graduatoria.

Infine, con deliberazione di Giunta Municipale n. 47 del 19.03.2026 è stato approvato il progetto esecutivo relativo alla realizzazione di un parcheggio ecosostenibile, finalizzato al miglioramento del decoro urbano e della qualità ambientale, con partecipazione al relativo bando dell'Assessorato regionale dell'Energia

SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE

Nel corso del periodo in esame l'Amministrazione comunale ha proseguito con costante impegno nel rafforzamento delle politiche sociali e dei servizi alla persona, con particolare attenzione alle fasce più deboli della popolazione e al sostegno delle famiglie.

In parte con risorse comunali, in parte con risorse dell'AOD n. 2, per l'anno scolastico 2025-2026, è stato garantito il servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione (ASACOM) a favore degli alunni con disabilità grave, assicurando la continuità degli interventi di supporto educativo e inclusivo. Analogamente, sono stati finanziati anche i centri estivi e le iniziative di carattere socio-ricreativo e culturale rivolte ai minori.

Nell'ambito dell'AOD n. 2 si è dato continuità alle azioni previste dal Piano di Zona, con l'attuazione dei servizi programmati relativi al ciclo 2019-2020, tra cui il servizio civico, l'assistenza ASACOM, i piani assistenziali in favore di anziani e disabili e l'educativa domiciliare. In tale contesto è stato inoltre conferito un incarico di istruttore amministrativo a supporto dell'Ufficio Piano, per la durata di un anno. Sono stati altresì attivati i servizi in favore dei disabili gravi, garantendo interventi assistenziali mirati e continuativi sul territorio.

Particolare attenzione è stata riservata anche alle tradizionali iniziative natalizie, tra cui il consueto pranzo di Natale con gli anziani, momento di aggregazione e socialità che ha caratterizzato la chiusura dell'anno 2025.

In ambito scolastico, sono stati garantiti senza soluzione di continuità i servizi di trasporto scolastico porta a porta, il servizio di mensa scolastica e il rimborso delle spese per il trasporto degli studenti delle scuole secondarie di secondo grado. Per le annualità 2025 e 2026 l'Ente ha inoltre ottenuto specifici contributi destinati alla realizzazione dei centri estivi, rafforzando ulteriormente le politiche a favore dei minori.

Con deliberazioni di Giunta Municipale n. 88/2025 e n. 95/2025 sono state attivate le borse lavoro per l'anno 2025, finanziate anche mediante l'utilizzo di risorse derivanti dalla democrazia partecipata, misura confermata anche per l'anno in corso.

È stato inoltre erogato il contributo annuale alle associazioni sportive locali e alle realtà parrocchiali, che continuano a rappresentare un importante presidio di aggregazione sociale, culturale e religiosa. Particolare rilievo assume il Presepe Vivente organizzato dalla Parrocchia Santi Pietro e Paolo e Giovanni Battista, con il patrocinio e la collaborazione del Comune.

L'Amministrazione ha inoltre consolidato e ampliato le sinergie istituzionali, in particolare con l'Unione dei Comuni delle Valli Joniche dei Peloritani, nell'ambito della quale si registra una partecipazione attiva e continuativa da parte dell'Ente.

Il Comune ha partecipato altresì alle progettualità delle Aree Interne Santa Teresa di Riva, nonché al Contratto di Costa e di Fiume, mediante l'inserimento di interventi progettuali esecutivi e cantierabili, promossi e perseguiti dall'Amministrazione.

È stata inoltre sostenuta l'iniziativa promossa dalla Società di Studi "P.R. Arcadia 89 Srls", finalizzata alla valorizzazione storico-archeologica e alla promozione turistica del territorio, con l'obiettivo di incrementare la visibilità del patrimonio locale.

Con deliberazione di Giunta Municipale n. 127 del 16.09.2025 è stata destinata una quota delle risorse della democrazia partecipata al contributo per le spese di trasporto extraurbano degli studenti delle scuole secondarie di secondo grado, al fine di sostenere concretamente le famiglie.

Con deliberazione n. 128 del 16.09.2025 è stata inoltre istituita, anche nel territorio comunale, la disciplina degli stalli riservati alla sosta dei veicoli al servizio delle donne in stato di gravidanza o dei

genitori con bambini di età non superiore ai due anni, mediante il rilascio del cosiddetto "permesso rosa", valido anche in ambito intercomunale.

Con deliberazione n. 177 del 27.11.2025 è stata apportata una variazione al bilancio di previsione per l'iscrizione del contributo ministeriale destinato alla biblioteca comunale, pari a € 15.836,98, successivamente utilizzato per l'acquisto di volumi e materiale librario.

Con deliberazione n. 200 del 16.12.2025 si è preso atto del contributo assegnato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri per il potenziamento dei centri estivi e dei servizi socioeducativi per minori, pari a € 1.152,84, destinato al rafforzamento delle attività educative sul territorio.

ULTERIORI INTERVENTI E PROGETTUALITÀ DELL'ENTE

Nel corso del periodo in esame l'Amministrazione comunale ha ulteriormente consolidato il proprio impegno in materia di sviluppo territoriale, innovazione amministrativa e partecipazione a reti istituzionali e progettuali di livello sovracomunale.

Con deliberazione di Giunta Municipale n. 2004 del 30.12.2025 è stata disposta l'adesione al costituendo D.M.O. (Destination Management Organization) denominato "META BLUE – Messina, Taormina e la Costa Blu", iniziativa finalizzata alla creazione di un sistema integrato di promozione turistica e territoriale della costa jonica e dell'intero comprensorio siciliano.

Sono state completate le procedure relative al servizio di tesoreria comunale, con il passaggio al nuovo istituto Monte dei Paschi di Siena, garantendo la piena operatività e continuità del servizio finanziario dell'Ente.

Con deliberazione di Giunta Municipale n. 23 del 03.02.2026 è stato avviato l'iter per l'installazione di una rete di ricarica per veicoli elettrici, nell'ambito del progetto "Polis – Case dei servizi di cittadinanza digitale" promosso da Poste Italiane, con l'obiettivo di favorire la transizione ecologica e l'implementazione di servizi innovativi sul territorio comunale.

Per l'anno 2026 al Comune di Pagliara è stata assegnata, su istanza dell'Amministrazione, la somma complessiva di € 30.672,23 destinata al potenziamento del servizio di asilo nido comunale, struttura che, nel corso del primo anno di attività, ha registrato un significativo incremento delle iscrizioni, anche da parte di famiglie non residenti, attestando l'elevato livello qualitativo del servizio. A tale finalità si aggiunge un ulteriore contributo pari a € 15.787,20, erogato dall'Assessorato regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro e successivamente iscritto in bilancio con D.G.M. n. 41 del 10.03.2026. Con deliberazione di Giunta Municipale n. 57 del 09.04.2026 l'Ente ha partecipato all'avviso dell'Assessorato regionale della Funzione Pubblica e delle Autonomie Locali per il finanziamento del progetto "Sapori e Tradizioni", da realizzarsi nel periodo estivo 2026, finalizzato alla valorizzazione del patrimonio enogastronomico e culturale locale.

Con deliberazione n. 59 del 09.04.2026 è stato approvato l'accordo di collaborazione con l'ASP di Messina per l'erogazione dei servizi di anagrafe sanitaria in favore della cittadinanza, rafforzando la rete dei servizi essenziali sul territorio.

Con deliberazione di Giunta Municipale n. 66 del 14.04.2026 è stata disposta la partecipazione all'avviso pubblico finalizzato all'acquisizione di manifestazioni di interesse per l'organizzazione e il finanziamento di un concorso unico per l'assunzione di personale nei piccoli Comuni, nell'ottica del rafforzamento della capacità amministrativa dell'Ente.

Nell'ambito delle politiche di prevenzione e contrasto agli incendi boschivi, l'Amministrazione ha partecipato, nell'ambito dell'Area Interna Santa Teresa di Riva, con un progetto denominato "Interventi di ripristino della viabilità delle strade comunali agricole al fine di consentire l'accesso ai mezzi di spegnimento incendi". A supporto della medesima finalità e della migliore gestione dei terreni agricoli, sono stati inoltre eseguiti interventi di manutenzione straordinaria su diverse strade interpoderali comunali per un importo complessivo di circa € 80.000,00.

L'Ente ha inoltre partecipato all'avviso per la selezione di interventi nei territori delle Aree Interne promosso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Casa Italia, attraverso la presentazione di due progetti esecutivi.

Infine, con deliberazione di Giunta Municipale n. 96 del 05.06.2026 è stato dato nuovo impulso al percorso di costituzione della Comunità Energetica Rinnovabile (CER) nel territorio comunale, con l'obiettivo di promuovere la sostenibilità ambientale, l'efficienza energetica e la riduzione dei costi energetici a beneficio della collettività.

RINGRAZIAMENTI

Si esprime un sentito ringraziamento a tutti i collaboratori istituzionali per il contributo assicurato, a vario titolo, all'attuazione dell'azione amministrativa dell'Ente, senza i quali non sarebbe stato possibile dare piena attuazione a quanto rappresentato nella presente relazione.

"Un particolare ringraziamento è rivolto agli Assessori della Giunta comunale, Sig.ri Giuseppe Billa, Elena Maria Carnevale, Vincenzo Riparere e Marco Antonio Calabrò, entrato a far parte dell'Esecutivo nel mese di gennaio 2026, per la costante collaborazione, la capacità propositiva, l'impegno e il senso di responsabilità dimostrati nell'esercizio delle rispettive funzioni.

Nel corso dell'anno 2025 si è dato attuazione a quanto già previsto con determinazione sindacale n. 27 del 28.06.2022, successivamente formalizzato con determinazione sindacale n. 05 dell'01.04.2025, procedendo all'avvicendamento nella carica di Vice Sindaco tra gli Assessori Giuseppe Billa ed Elena Maria Carnevale. Tale avvicendamento, concordato tra gli interessati e programmato sin dall'origine secondo un criterio di rotazione, è espressione di un modello di governance fondato sulla condivisione delle responsabilità istituzionali, sulla piena collaborazione tra i componenti della Giunta e sul perseguimento dell'interesse generale della comunità amministrata, nel superamento di ogni logica di personalizzazione delle funzioni pubbliche.

Un sentito ringraziamento è rivolto al Presidente del Consiglio comunale, Francesco Laganà, per il costante impegno e il supporto assicurato all'attività amministrativa, nonché ai Consiglieri di maggioranza per la collaborazione e il contributo garantito nel corso del mandato.

"Si esprime altresì un sentito ringraziamento alla Segretaria comunale, Dott.ssa Giuseppa Maria Pirri, per il puntuale e qualificato assolvimento delle funzioni di competenza e per il costante supporto giuridico-amministrativo assicurato all'Ente."

Un ulteriore e sentito ringraziamento è rivolto alla Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, Dott.ssa Antonietta Briguglio, per la costante e qualificata collaborazione assicurata e per il rilevante contributo fornito alla gestione delle attività finanziarie e contabili dell'Ente, svolte con puntualità, competenza e senso di responsabilità, risultando determinante per il corretto funzionamento dell'intera macchina amministrativa."

Si esprime, infine, un sincero ringraziamento a tutti i dipendenti comunali che, con dedizione, spirito di servizio e senso del dovere, hanno assicurato il regolare svolgimento delle attività istituzionali e l'erogazione dei servizi alla cittadinanza. Il loro operato, caratterizzato da impegno costante e disponibilità, ha consentito di garantire continuità ed efficienza all'azione amministrativa, operando in costante sinergia con gli organi di governo dell'Ente.

CONCLUSIONI

Quanto sopra esposto rappresenta il resoconto dell'attività amministrativa svolta nel corso dell'anno, articolata nei diversi ambiti di intervento dell'Ente.

Pur nella consapevolezza che ogni percorso amministrativo è sempre migliorabile e perfezionabile, l'azione di governo è stata improntata al costante impegno nel perseguimento degli obiettivi programmatici, con l'obiettivo primario di garantire risposte concrete alle esigenze della comunità di Pagliara, Rocchenere e Locadi.

L'attività amministrativa è stata portata avanti con spirito di servizio e senso di responsabilità da parte dell'intera compagine istituzionale, nel quotidiano confronto con le criticità e le esigenze del territorio, privilegiando un approccio operativo orientato alla concretezza e all'efficacia degli interventi.

Nel corso del mandato si è lavorato con continuità e impegno, con l'obiettivo di assicurare il miglioramento progressivo dei servizi e delle condizioni complessive della comunità, nella consapevolezza che il risultato dell'azione amministrativa si misura nel tempo attraverso gli effetti concreti prodotti sul territorio.

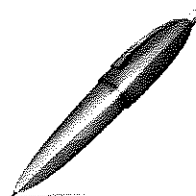
La relazione che precede costituisce necessariamente una rappresentazione sintetica dell'attività svolta e richiama soltanto alcune delle iniziative ritenute più significative. Dietro ciascun intervento descritto vi è un quotidiano e costante lavoro amministrativo fatto di programmazione, gestione, risoluzione di criticità e presenza sul territorio, che non sempre trova puntuale rappresentazione in un documento di sintesi ma che ha consentito all'Ente di affrontare le sfide del periodo di riferimento e di garantire continuità ed efficacia all'azione amministrativa.

Un ultimo pensiero di gratitudine è rivolto alla cittadinanza, per la fiducia accordata e per il sostegno costantemente manifestato nel corso del mandato amministrativo. Tale fiducia ha rappresentato un elemento fondamentale e un costante stimolo all'azione di governo, consentendo di svolgere con senso di responsabilità e spirito di servizio il ruolo istituzionale affidato. L'impegno quotidiano è stato ed è tuttora orientato alla crescita, allo sviluppo e al miglioramento complessivo della comunità di Pagliara, Rocchenere e Locadi, nella consapevolezza che ogni risultato raggiunto è reso possibile dal rapporto di fiducia e collaborazione con i cittadini."

Pagliara, lì 15.06.2026

Il Sindaco

Avv. Sebastiano Gugliotta



Firmato digitalmente da:

Gugliotta Sebastiano

Firmato il 17/06/2026 11:49

Seriale Certificato: 5646001

Valido dal 06/02/2026 al 06/02/2029

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA