



COMUNE DI SENIS

Provincia di Oristano

Via Vittorio Emanuele, 2 - 09080 - Senis (OR)

Tel [0783 969031](tel:0783969031) pec protocollo@pec.comune.senis.or.it

P.I. 00082880956

Allegato 4 – PIANO DI CLASSIFICAZIONE (TITOLARIO)

Titolo I - AMMINISTRAZIONE GENERALE

Classi

- 1 - Legislazione e circolari esplicative
- 2 - Denominazione, territorio e confini, circoscrizioni di decentramento, toponomastica
- 3 - Statuto
- 4 - Regolamenti
- 5 - Stemma, gonfalone, sigillo
- 6 - Archivio generale
- 7 - Sistema informativo
- 8 - Informazioni e relazioni con il pubblico
- 9 - Politica del personale; ordinamento degli uffici e dei servizi
- 10 - Relazioni con le organizzazioni sindacali e di rappresentanza del personale
- 11 - Controlli interni ed esterni
- 12 - Editoria e attività informativo-promozionale interna ed esterna
- 13 - Cerimoniale, attività di rappresentanza; onorificenze e riconoscimenti
- 14 - Interventi di carattere politico e umanitario; rapporti istituzionali
- 15 - Forme associative e partecipative per l'esercizio di funzioni e servizi e adesione del Comune ad Associazioni
- 16 - Area e città metropolitana
- 17 - Associazionismo e partecipazione

Titolo II - ORGANI DI GOVERNO, GESTIONE, CONTROLLO, CONSULENZA

Classi

- 1 - Sindaco
- 2 - Vice-sindaco
- 3 - Consiglio
- 4 - Presidente del consiglio
- 5 - Conferenza dei capigruppo e Commissioni del consiglio
- 6 - Gruppi consiliari

- 7 - Giunta
- 8 - Commissario prefettizio e straordinario
- 9 - Segretario e Vice-segretario
- 10 - Direttore generale e dirigenza
- 11 - Revisore dei conti
- 12 - Difensore civico
- 13 - Commissario ad acta
- 14 - Organi di controllo interni
- 15 - Organi consultivi
- 16 - Consigli circoscrizionali
- 17 - Presidenti dei Consigli circoscrizionali
- 18 - Organi esecutivi circoscrizionali
- 19 - Commissioni dei consigli circoscrizionali
- 20 - Segretari delle circoscrizioni
- 21 - Commissario ad acta delle circoscrizioni
- 22 - Conferenza dei presidenti di quartiere

Titolo III - RISORSE UMANE

Classi

- 1 - Concorsi, selezioni, colloqui
- 2 - Assunzioni e cessazioni
- 3 - Comandi e distacchi; mobilità
- 4 - Attribuzione di funzioni, ordini di servizio e missioni
- 5 - Inquadramenti e applicazione contratti collettivi di lavoro
- 6 - Retribuzioni e compensi
- 7- Trattamento fiscale, contributivo e assicurativo
- 8 - Tutela della salute e sicurezza sul luogo di lavoro
- 9 - Dichiarazioni di infermità ed equo indennizzo
- 10 - Indennità premio di servizio e trattamento di fine rapporto, quiescenza
- 11 - Servizi al personale su richiesta
- 12 - Orario di lavoro, presenze e assenze
- 13 - Giudizi, responsabilità e provvedimenti disciplinari
- 14 - Formazione e aggiornamento professionale
- 15 - Collaboratori esterni

Titolo IV - RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIO

Classi

- 1 – Bilancio preventivo e Piano esecutivo di gestione (PEG)
- 2- Gestione del bilancio e del PEG

- 3- Gestione delle Entrate: accertamento, riscossione e versamento
- 4- Gestione della spesa: impegno, liquidazione, ordinazione e pagamento
- 5- Partecipazioni finanziarie
- 6- Rendiconto della gestione; adempimenti e verifiche contabili
- 7- Adempimenti fiscali, contributivi e assicurativi
- 8- Beni immobili
- 9- Beni mobili
- 10- Economato
- 11- Oggetti smarriti e recuperati
- 12- Tesoreria
- 13- Concessionari ed altri incaricati della riscossione delle entrate
- 14- Pubblicità e pubbliche affissioni

Titolo V - AFFARI LEGALI

Classi

- 1 - Contenzioso
- 2 - Responsabilità civile e patrimoniale verso terzi; assicurazioni
- 3 - Pareri e consulenze

Titolo VI - PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

Classi

- 1 - Urbanistica: piano regolatore generale e varianti
- 2 - Urbanistica: strumenti di attuazione del piano regolatore generale
- 3 - Edilizia privata
- 4 - Edilizia pubblica
- 5 - Opere pubbliche
- 6 - Catasto
- 7 - Viabilità
- 8 - Servizio idrico integrato, luce, gas, trasporti pubblici, gestione dei rifiuti e altri servizi
- 9 - Ambiente: autorizzazioni, monitoraggio e controllo
- 10 - Protezione civile ed emergenze

Titolo VII - SERVIZI ALLA PERSONA

Classi

- 1 - Diritto allo studio e servizi
- 2 - Asili nido e scuola materna
- 3 - Promozione e sostegno delle istituzioni di istruzione e della loro attività
- 4 - Orientamento professionale; educazione degli adulti; mediazione culturale
- 5 - Istituti culturali (Musei, Biblioteche, Teatri, Scuola comunale di musica, etc.)
- 6 - Attività ed eventi culturali

- 7 - Attività ed eventi sportivi
- 8 - Pianificazione e accordi strategici con enti pubblici e privati con il volontariato sociale
- 9 - Prevenzione, recupero e reintegrazione dei soggetti a rischio
- 10 - Informazione, consulenza ed educazione civica
- 11 - Tutela e curatela di incapaci
- 12 - Assistenza diretta e indiretta, benefici economici
- 13 - Attività ricreativa e di socializzazione
- 14 - Politiche per la casa
- 15- Politiche per il sociale

Titolo VIII - ATTIVITA' ECONOMICHE

Classi

- 1 - Agricoltura e pesca
- 2 - Artigianato
- 3 - Industria
- 4 - Commercio
- 5 - Fiere e mercati
- 6 - Esercizi turistici e strutture ricettive
- 7 - Promozione e servizi

Titolo IX - POLIZIA LOCALE E SICUREZZA PUBBLICA

Classi

- 1 - Prevenzione ed educazione stradale
- 2 - Polizia stradale
- 3 - Informative
- 4 - Sicurezza e ordine pubblico

Titolo X - TUTELA DELLA SALUTE

Classi

- 1 - Salute e igiene pubblica
- 2 - Trattamento sanitario obbligatorio
- 3 - Farmacie
- 4 - Zooprofilassi veterinaria
- 5 - Randagismo animale e ricoveri

Titolo XI - SERVIZI DEMOGRAFICI

- 1 - Stato civile
- 2 - Anagrafe e certificazioni
- 3 - Censimenti
- 4 - Polizia mortuaria e cimiteri

Titolo XII - ELEZIONI E INIZIATIVE POPOLARI

Classi

- 1 - Albi elettorali
- 2 - Liste elettorali
- 3 - Elezioni
- 4 - Referendum
- 5 - Istanze, petizioni e iniziative popolari

Titolo XIII – AFFARI MILITARI

Classi

- 1 – Leva e servizio civile sostitutivo
- 2 - Ruoli matricolari
- 3 - Caserme, alloggi e servitù militari
- 4 - Requisizioni per utilità militari

Titolo XIV - OGGETTI DIVERSI