



Allegato alla determinazione n° 579 del 06/07/2026

**AVVISO “NIDI GRATIS 2026”
(L.R. n.20/2019, art.4, comma 8 ss.mm.ii.)**

Si informa la cittadinanza che è stato attivato l'intervento NIDI GRATIS 2026, rivolto alle famiglie e finalizzato alla riduzione della retta per l'iscrizione e la frequenza dei servizi educativi per l'infanzia.

CHI PUÒ PRESENTARE L'ISTANZA

Per presentare l'istanza è necessario essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere genitore (anche affidatario) o tutore legale di bambine e bambini di età inferiore ai tre anni (o che comunque li compiano entro il mese di luglio 2026) che frequentano o frequenteranno nell'anno 2026 un servizio educativo (nido, micronido, sezione primavera, spazio gioco, servizio educativo in contesto domiciliare), pubblico o privato (convenzionato o non convenzionato), operante nel territorio comunale;
2. essere residente in Sardegna;
3. essere in possesso dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) per specifiche prestazioni familiari e per l'inclusione non superiore a 40.000,00 euro;
4. aver presentato o impegnarsi a presentare all'INPS la domanda per il Bonus nido Inps 2026;
5. aver pagato o impegnarsi a pagare le rette di iscrizione e di frequenza del servizio educativo.

IMPORTO DEL CONTRIBUTO

L'importo del contributo è dato dalla differenza tra l'importo complessivo delle rette pagate e l'importo del Bonus nido INPS ricevuto, entro il limite massimo di 200 euro per 11 mensilità per un valore massimo annuo di 2.200,00 euro (non è riconosciuto il mese di agosto).

È riconosciuta per l'intero importo la quota di iscrizione, che dovrà essere divisa per il numero dei mesi di frequenza e inclusa nella retta mensile da dichiarare nell'istanza, qualora nota, o in fase di presentazione della documentazione comprovante il pagamento.

In caso di risorse regionali non sufficienti a soddisfare per intero le istanze, l'importo del contributo sarà riproporzionato. E' assicurato il pagamento per intero prioritariamente delle istanze relative alla fascia di ISEE inferiore a 25.000,00 euro e secondariamente, se i fondi lo consentono, di quelle relative alla fascia di ISEE compresa tra 25.000,00 e 29.999,99 euro.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

L'istanza dovrà essere consegnata a mano presso l' Ufficio protocollo, oppure trasmessa per via telematica al seguente indirizzo pec protocollo@pec.comune.villagrandestrisaili.oq.it o al seguente indirizzo email slotto@comune.villagrandestrisaili.oq.it;

ENTRO IL GIORNO 1^ SETTEMBRE 2026.

L'istanza è composta da due sezioni:

- sezione A) relativa ai mesi di frequenza per i quali è possibile presentare i giustificativi di spesa e per i quali è stato ricevuto il Bonus nido Inps 2026;

- sezione **B)** relativa ai mesi per i quali non è stata ancora definita l'iscrizione e/o non siano stati effettuati i pagamenti delle rette e/o non si siano ancora ricevuti i contributi Bonus nido Inps 2026.

Dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- copia del ricevimento del contributo Bonus nido Inps 2026 (per i mesi indicati nella sezione A);
- copia delle ricevute di pagamento delle rette di iscrizione e di frequenza (per i mesi indicati nella sezione A);
- fotocopia dell'attestazione dell'ISEE per specifiche prestazioni familiari e per l'inclusione, rilasciata ai sensi della normativa prevista dall'articolo 1, comma 208, della legge 30 dicembre 2025, n. 199 (legge di Bilancio 2026), non superiore a 40.000,00 euro;
- fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità, in caso di firma autografa dell'istanza.

EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

I contributi relativi alla sezione A) dell'istanza saranno erogati in seguito al trasferimento dei fondi regionali al Comune.

I contributi relativi alla sezione B) dell'istanza saranno erogati in seguito alla trasmissione al Comune della documentazione comprovante il pagamento delle rette e il ricevimento del Bonus nido Inps 2026.

La trasmissione di tale documentazione dovrà avvenire entro il giorno **15 DICEMBRE 2026**, mediante consegna a mano presso l' Ufficio protocollo, oppure trasmessa per via telematica al seguente indirizzo pec protocollo@pec.comune.villagrandestrisaili.org.it o al seguente indirizzo email slotto@comune.villagrandestrisaili.org.it;

MODULISTICA E INFORMAZIONI

La modulistica da utilizzare è a disposizione nel sito della Regione Sardegna: www.regione.sardegna.it, nel sito del Comune www.comune.villagrandestrisaili.org.it e presso l'Ufficio Servizi Sociali

Il Responsabile del procedimento è l'A.S. Dott.ssa Serena Lotto disponibile presso l'Ufficio di Servizio Sociale nei seguenti giorni:

Lunedì dalle ore 11:00 alle ore 13:00;

Mercoledì dalle ore 11:00 alle ore 13:00

Giovedì dalle ore 15:00 alle ore 18:00;

Venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:00.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Serena Lotto

Il Responsabile del Settore Affari Generali
Dott.ssa Silvana Longoni