



COMUNE DI **SARROCH**

Città Metropolitana di Cagliari

+39 070 90926 200

protocollosarroch@pec.it

www.comune.sarroch.ca.it

Via Siotto, 2 - 09018 SARROCH

AREA AMMINISTRATIVA

Servizio Attività Produttive
Servizio SUAPE
Servizio Cultura
Servizio Turismo
Servizio ICT
Servizio Segreteria Generale
Servizio Personale
Servizio Anagrafe/Stato Civile

AVVISO

Accordo di collaborazione ex art. 119 del D.Lgs. 267/2000

MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Premesso che al fine di valorizzare le produzioni locali, incentivare l'economia del territorio e offrire occasioni di intrattenimento per turisti e cittadini, l'Amministrazione intende promuovere la realizzazione e l'organizzazione dei **mercatini estivi delle attività produttive locali**, coinvolgendo artigiani, produttori agroalimentari, hobbisti e altri operatori economici del territorio, nella località turistica di Porto Columbu/Perd'e Sali durante i mesi estivi;

Tenuto conto delle difficoltà di provvedere all'organizzazione e gestione dell'evento con il personale comunale per mancanza delle necessarie risorse umane, logistiche e strumentali;

Visti:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 86 del 03/07/2026 con la quale si dato è mandato al Responsabile dell'Area Amministrativa per la predisposizione di un bando finalizzato alla selezione di un partner con cui stipulare un accordo di collaborazione ex art. 119 del TUEL per la realizzazione di eventi serali nel parco urbano di Portu Columbu/Perd'e Sali "**Mercatini estivi delle attività produttive locali**";
- l'art. 119 del D.Lgs. 267/2000 "Contratti di sponsorizzazione, accordi di collaborazione e convenzioni", il quale prevede che i Comuni, le Province e gli altri Enti Locali in applicazione dell'articolo 43 della legge 27 dicembre 1997 n. 449 e al fine di favorire una migliore qualità dei servizi prestati possono stipulare contratti di sponsorizzazione ed **accordi di collaborazione**, nonché convenzioni con soggetti pubblici o privati diretti a fornire consulenze o servizi aggiuntivi;
- il regolamento per la concessione da parte del comune di sovvenzioni e contributi economici ad enti senza scopo di lucro, approvato con deliberazione del consiglio comunale n.15 del 21 maggio 2025 ed in particolare l'art. 14;

Ritenuto che lo strumento dell'accordo di collaborazione possa sviluppare le potenzialità dell'azione congiunta fra il Comune e il tessuto culturale cittadino, derivanti dalla integrazione e complementarità di competenze, funzioni, risorse umane, strumentali e finanziarie;

Dato atto che:

- l'accordo deve regolare la realizzazione di un interesse pubblico, effettivamente comune ai partecipanti, che le parti hanno l'obbligo di perseguire come compito principale, da valutarsi alla luce delle finalità istituzionali degli enti coinvolti;
- alla base dell'accordo deve esserci una reale divisione di compiti e responsabilità;
- i movimenti finanziari tra i soggetti che sottoscrivono l'accordo devono configurarsi solo come ristoro delle spese sostenute, essendo escluso il pagamento di un vero e proprio corrispettivo, comprensivo di un margine di guadagno;
- Il collaboratore percepirà solo il rimborso delle spese sostenute, documentate e approvate;
- il contratto di collaborazione ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. 267/00 risulta escluso dall'applicazione delle norme del D.Lgs. 50/16, e che al medesimo vengono tuttavia applicati i principi di cui all'art. 4 del suddetto decreto legislativo;

Tutto ciò premesso,

RENDE NOTO CHE

è indetta una manifestazione di interesse finalizzata alla selezione di associazioni per la realizzazione e l'organizzazione dei **mercatini estivi delle attività produttive**.

Destinatari e finalità

Il presente avviso è rivolto ad Associazioni che possiedano adeguata capacità organizzativa, dimostrata nel corso degli anni, in grado di garantire il supporto logistico necessario, che vogliano collaborare tramite accordo di collaborazione con le caratteristiche sopra descritte per la realizzazione di **cinque serate evento** dedicate alla valorizzazione delle produzioni locali e alla promozione turistica del territorio.

Gli appuntamenti si terranno presso il **Parco Urbano di Portu Columbu**, un'area suggestiva affacciata sul mare, che sarà appositamente allestita per accogliere cittadini, turisti e visitatori.

Le serate, programmate nei mesi di **agosto e settembre (6, 13, 20, 27 agosto e 3 settembre)**, saranno animate da un mercatino delle attività produttive locali, con la partecipazione di produttori, artigiani, hobbisti e operatori del territorio.

Oltre all'area mercato, il Parco dovrà essere adeguatamente pulito, illuminato e curato in ogni dettaglio per garantire un'esperienza accogliente e piacevole. Dovrà inoltre essere allestito un piccolo palco per spettacoli dal vivo, concerti e animazione musicale, pensati per coinvolgere un pubblico eterogeneo.

Ogni serata dovrà essere arricchita da attività come degustazioni, laboratori esperienziali (es. sul miele, l'olio o altri prodotti tipici), animazione per bambini, spettacoli e incontri con i produttori. L'obiettivo è creare un dialogo tra cultura del cibo, sostenibilità, artigianato e turismo.

Per garantire la massima partecipazione dei cittadini dovrà essere predisposto un piano di comunicazione integrato, comprensivo di materiale promozionale (locandine, adesivi, grafiche), campagne social e aggiornamenti sul sito istituzionale e sulle pagine social del Comune.

Infine, per assicurare il regolare svolgimento delle serate, l'associazione organizzatrice si occuperà della predisposizione del piano Safety & Security, nel rispetto delle normative vigenti.

Scelta del collaboratore

La scelta del collaboratore avverrà sulla base del criterio di rotazione fra i soggetti che abbiano **fra i fini statuari i medesimi fini che l'amministrazione intende raggiungere con l'Evento programmato.**

Tra le finalità comuni, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- **Valorizzazione dell'economia locale** – Offrire uno spazio di visibilità e promozione alle imprese artigiane, agricole, commerciali e alle attività produttive del territorio, incentivandone la crescita e il radicamento.
- **Sostegno all'imprenditorialità** – Favorire lo sviluppo di piccole e medie imprese, e operatori locali, incentivando la cultura dell'impresa e dell'autoimprenditorialità.
- **Promozione del territorio** – Rafforzare l'attrattività turistica e culturale del Comune attraverso la valorizzazione dei prodotti tipici, delle eccellenze locali e delle tradizioni produttive.
- **Incremento dell'aggregazione sociale** – Offrire occasioni di incontro e socializzazione per la cittadinanza, favorendo la coesione sociale e la partecipazione attiva alla vita della comunità.
- **Sostenibilità e filiera corta** – Incentivare modelli di consumo sostenibile e a chilometro zero, promuovendo la consapevolezza ambientale e il rapporto diretto tra produttore e consumatore.
- **Animazione e rivitalizzazione urbana** – Contribuire alla riqualificazione e alla rivitalizzazione degli spazi pubblici attraverso eventi di interesse collettivo che rendano più attrattive le aree individuate.

Si precisa che nessun compenso potrà essere corrisposto ai soci dell'associazione per l'attività prestata.

Budget

L'importo massimo destinato alla realizzazione delle attività è pari a € 28.000,00 (euro ventottomila/00), onnicomprensivo, e dovrà essere utilizzato per la copertura delle spese di seguito indicate, entro i limiti massimi previsti per ciascuna voce:

Voce di spesa	Importo massimo
Compensi artisti, animatori, tecnici, animazione bimbi, collaborazioni occasionali	8.000,00 €
Piano Safety and security, diritti SIAE, polizze fideiussorie	1.900,00 €
Campagna pubblicitaria, locandine, social	500,00 €

Allestimenti postazioni, noleggio impianto audio e luci e decoro parco	9.000,00 €
Servizi pulizia bagni etc. e pulizia area	2.000,00 €
Laboratori e degustazioni	6.600,00 €
TOTALE	28.000,00€

Si precisa altresì che non saranno ammessi progetti già finanziati per lo stesso periodo con precedenti bandi e che sarà ammesso un solo progetto.

Modalità di partecipazione

I soggetti interessati dovranno presentare **Manifestazione di interesse** da formulare sull'apposito modulo di domanda, comprensivo degli allegati obbligatori previsti, all'Ufficio Protocollo del Comune di Sarroch sito in Via Siotto 2, o tramite **PEC** all'indirizzo protocollosarroch@pec.it entro le **ore 14.00 del 23/07/2026**.

F.to Il Responsabile dell'Area Amministrativa
dott. Angelo Tolu