



COMUNE DI SENIS
PROVINCIA DI ORISTANO

RELAZIONE FINALE DI ACCOMPAGNAMENTO
Piano Economico Finanziario
per il servizio integrato di gestione dei Rifiuti
periodo regolatorio 2026-2029

GESTORE DELLE TARIFFE E RAPPORTO CON GLI UTENTI

- Ai sensi delle Deliberazioni ARERA:**
- **5 Agosto 2025 n. 397/2025/R/rif**

Indice

		Premessa	3
1		Descrizione dei servizi forniti per la gestione delle tariffe e rapporto con gli utenti	3
	1.1	Dati sul territorio gestito	3
	1.2	Dati tecnici	3
	1.3	Documentazione del gestore	4
	1.4	Perimetro della gestione e servizi forniti	4
	1.5	Dati relativi alla gestione	6
	1.6	I costi relativi alla gestione	6
2		Entrate di cui al comma 4.5 della Determinazione n. 1/DTAC/2025	8
3		Fonti di finanziamento	9
4		Dati per la determinazione delle entrate di riferimento	9

Premessa

Il presente documento costituisce la Relazione di accompagnamento al Piano Economico Finanziario 2026-2029. La Giunta Municipale del Comune, organo esecutivo di gestione, predispone il PEF (grezzo) in qualità di gestore delle tariffe e del rapporto con gli utenti.

Così come previsto dall'art. 30.3 del MTR-3, l'attività di validazione deve essere svolta da un soggetto dotato di adeguati profili di terzietà rispetto al soggetto che svolge l'attività gestionale, la validazione del PEF, per questo motivo, viene svolta dal Consiglio Comunale che risulta l'organo di indirizzo e di controllo dell'Ente e vi provvede in qualità di Ente Territorialmente Competente (ETC).

Il PEF è redatto secondo i criteri definiti da ARERA con la delibera 5 Agosto 2025, 397/2025/R/Rif, e secondo le modalità indicate nella Determina del 07 Novembre 2025 N. 1/DTAC/2025.

1 Descrizione dei servizi forniti per la gestione delle tariffe e rapporto con gli utenti

1.1 Dati sul territorio gestito

Senis è un centro abitato che si trova in Provincia di Oristano, nell'Alta Marmilla, il suo territorio confina con i Comuni di Assolo, Asuni, Laconi, Nureci e Villa Sant'Antonio.

Il centro abitato, posto sulla S.S. n. 442, è costituito da un nucleo centrale di antica formazione, caratterizzato dalla presenza di vie strette, numerose delle quali risultano pavimentate con materiali lapidei.

1.2 Dati tecnici

Il Comune, dai dati pubblicati su ISPRA relativamente all'annualità 2024, con una popolazione residente al 31.12.2024 di **375** abitanti ha un valore di raccolta dei rifiuti pari a **113,270** tonnellate, di cui **93,465** relativi alla raccolta differenziata per una percentuale **del 82,52%**;

1.3 Documentazione del gestore

Al fine di consentire all'Ente territorialmente competente di verificare la completezza, la coerenza e la congruità dei dati e delle informazioni necessari alla elaborazione annuale del piano economico finanziario, il Comune di Senis, in qualità di gestore delle tariffe e del rapporto con gli utenti, invia al medesimo Ente:

- il PEF relativo alla gestione secondo lo schema tipo predisposto dall'Autorità di cui all'allegato 1 alla determinazione n. 1/DTAC/2023, compilandola per le parti di propria competenza;
- una dichiarazione, predisposta utilizzando lo schema tipo di cui all'allegato 4 della medesima determinazione, ai sensi del d.P.R. 445/00, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante la veridicità dei dati trasmessi e la corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile di riferimento tenuta ai sensi di legge;
- la relazione che illustra sia i criteri di corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile.

L'Ente territorialmente competente, sulla base dei dati e delle informazioni ricevute dai gestori, effettua l'attività di verifica e provvede a trasmettere all'Autorità la documentazione prevista ai sensi del medesimo articolo.

1.4 Perimetro della gestione e servizi forniti

Il Comune, nel proprio territorio, cura l'organizzazione tecnica e il coordinamento con l'Unione dei Comuni Alta Marmilla e con la ditta appaltatrice del servizio di raccolta e trasporto, l'organizzazione tecnica dei servizi residuali che non rientrano nell'appalto e la gestione delle tariffe e del rapporto con gli utenti, ai sensi di quanto previsto dalla delibera del 5 Agosto 2025 n. 397/2025/R/rif di ARERA.

Il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti è stato aggiudicato, dall'Unione dei Comuni Alta Marmilla, alla ditta FORMULA AMBIENTE S.p.A. P.IVA e C.F. 04476870409 che svolge il servizio dal 23.07.2018 e dal 2026 in regime di proroga in attesa dell'espletamento della nuova gara d'appalto.

Gestione tariffe e rapporto con gli utenti, comprende:

- La gestione del rapporto con gli utenti (inclusa la gestione reclami relativi all'applicazione della tassa) mediante sportello dedicato;
- La gestione della banca dati degli utenti e delle utenze, dei crediti e del contenzioso;
- La gestione del bonus sociale rifiuti;
- La predisposizione e l'invio degli avvisi di pagamento;
- L'attività di accertamento e riscossione

La formazione del ruolo degli utenti viene eseguita sulla base dei dati dell'anno precedente integrati con le dichiarazioni spontanee degli utenti, delle variazioni derivanti dall'anagrafe della popolazione e dai dati derivanti dagli accertamenti d'ufficio.

La riscossione della TARI, in linea con la normativa vigente viene effettuata mediante modello unificato F24, inviando gli avvisi di pagamento in un'unica spedizione anche al fine del contenimento dei costi di postalizzazione e suddividendo il dovuto annuale in rate come stabilito dal regolamento per l'applicazione della TARI approvato dal Consiglio Comunale.

La gestione del rapporto con gli utenti, inclusa la gestione reclami relativi all'applicazione della tassa, si effettua mediante sportello telefonico negli orari d'ufficio e mediante ricevimento del pubblico sia su appuntamento che libero.

La gestione della banca dati degli utenti e delle utenze mediante aggiornamenti continui e costanti è considerato obiettivo strategico sia al fine di fornire adeguate risposte qualora si verificano richieste dell'utenza, sia al fine di essere sempre in grado di eseguire attività accertativa.

Per quanto riguarda l'attività di accertamento e riscossione, l'Ufficio Tributi provvede ad effettuare verifiche annuali dei mancanti e/o omessi pagamenti, delle superfici dichiarate e dell'assoggettamento degli immobili che vengono iscritti in catasto.

Al fine di mitigare l'impatto del contenzioso, l'ufficio cerca, laddove ne ricorrano i presupposti, di trovare soluzioni condivise con il contribuente.

La gestione della riscossione coattiva dei crediti è affidata a Agenzia delle Entrate riscossione.

Gestione tecnica del contratto

Col nuovo appalto di servizio, al fine di seguire e coordinare la gestione, è stato nominato un direttore dell'esecuzione del contratto che avrà funzioni di coordinamento, direzione e controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto.

Gestione finanziaria del contratto

La gestione finanziaria dei rapporti con la ditta appaltatrice (verifiche, fatturazioni, mandati di pagamento ecc.) è curata dal Responsabile e dai dipendenti del servizio finanziario.

1.5 Dati relativi alla gestione dell'ambito tariffario

Per quanto attiene la gestione della tariffa e del rapporto con gli utenti il servizio risulta stabilizzato così come dettagliatamente descritto al punto 1.4. Il gestore provvederà a consolidare la qualità del servizio erogato.

E' previsto il consolidamento del servizio reso in termini di qualità, ma non è prevista la variazione del perimetro.

Non è prevista alcuna variazione per quanto riguarda le fonti di finanziamento.

Non sono previsti costi previsionali.

1.6 I costi relativi alla gestione

Alla ditta FORMULA AMBIENTE S.p.A. P.IVA e C.F. 04476870409 per la gestione del servizio integrato dei rifiuti nei 19 Comuni dell'Unione di Comuni Alta Marmilla, per contratto (Repertorio n. 4362, Raccolta n. 3281, Registrato a Oristano il 21.10.2019, Serie 1T) in regime di proroga per l'anno 2026, è stato trasferito l'importo annuo di

Annualità	Importo netto	Iva	Totale
2024	1.080.731,27	108.073,13	1.188.804,40
2025	915.087,90	91.508,79	1.006.596,69

L'Unione di Comuni Alta Marmilla, in qualità di prestatore d'opera, nella relazione presentata evidenzia un totale di costi:

Annualità	Importo netto	Iva	Totale
2024	199.263,10	17.161,15	216.424,25
2025	258.283,42	41.579,92	299.863,34

Il **Comune di Senis**, come richiesto dall'Unione di Comuni Alta Marmilla trasferisce alla medesima la quota parte del totale dei costi sostenuti. La stessa Unione ha comunicato la ripartizione che risulta la seguente:

Annualità	Importo netto	Iva	Totale
2024	57.930,08	5.666,85	63.596,93
2025	55.092,27	6.249,56	61.341,83

A questi si aggiungono i seguenti costi sostenuti dall'Ente per l'organizzazione generale del servizio, per la gestione dei servizi residuali, per la gestione delle tariffe e dei rapporti con gli utenti:

1. Costi gestione tariffe e rapporti con gli utenti (CARC): Per quanto riguarda il personale dell'ufficio tributi vengono considerati i costi necessari per la gestione ordinaria, quelli per l'attività di accertamento, riscossione e contenzioso.

Il personale in servizio nell'ufficio tributi si occupa anche della gestione di altri servizi, pertanto si contabilizza una quota parte della retribuzione per un importo di

Annualità	Importo contabilizzato
2024	4.000,00
2025	3.000,00

2. Costi gestione tariffe e rapporti con gli utenti (CARC): Spese amministrative sostenute per la spedizione e per la notifica degli avvisi di pagamento si contabilizza una quota parte corrispondente all'importo di **500,00 euro** per il 2024 e **500,00 euro** per il 2025.
3. Accantonamenti (Acc) Costi d'uso del capitale (CK): Il fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) iscritto in bilancio è:

Annualità	FCDE totale	FCDE contabilizzato
2024	64.466,03	5.000,00
2025	64.466,03	3.000,00

L'IVA, indetraibile per il Comune, viene contabilizzata in:

Annualità	IVA totale	IVA indetraibile
2024	5.666,85	5.666,85
2025	6.249,56	6.249,56

2 Entrate di cui al comma 4.5 della Determinazione n. 1/DTAC/2025

a) Contributo ricevuto dal MIUR

Entrata / contributo	2024	2025
Il contributo ricevuto dal MIUR per le istituzioni scolastiche statali ai sensi dell'articolo 33 bis del decreto-legge 248/07	0,00	0,00

b) L'attività di accertamento ha prodotto quasi esclusivamente entrate conseguenti a mancati pagamenti (liquidazioni), questo in quanto le nuove utenze vengono iscritte "d'ufficio" all'atto della predisposizione della lista di carico. Maggiori entrate conseguite

Entrata / contributo	2024	2025
Maggiori entrate da attività di accertamento	0,00	0,00
Entrate provenienti da procedure sanzionatorie	500,00	1.000,00

c) La premialità regionale ottenuta in relazione alla qualità dei conferimenti hanno generato le seguenti entrate:

Entrata / contributo	2024	2025
Premialità regionale	3.017,30	1.114,25

3. Fonti di finanziamento

I servizi svolti dal Comune in qualità di gestore delle tariffe e rapporto con gli utenti, inclusi gli altri servizi residuali che non sono svolti dal gestore del servizio di raccolta e trasporto o dall'Unione di Comuni in qualità di prestatore d'opera, sono finanziati interamente attraverso i proventi della TARI.

I proventi della TARI finanziano altresì i servizi forniti da Formula Ambiente S.p.A. e dall'Unione di Comuni Alta Marmilla.

L'Ente non ha fatto ricorso a fonti di finanziamento esterne in quanto il totale delle riscossioni TARI copre interamente le spese sostenute.

4. Dati per la determinazione delle entrate di riferimento

Il PEF redatto/i in conformità al modello di cui alla determina 1/DTAC/2025 sintetizza tutte le informazioni e i dati rilevanti per la determinazione delle entrate tariffarie relative all'ambito

tariffario per gli anni del periodo regolatorio 2026-2029, in coerenza con i criteri disposti dal MTR-3.

Per la determinazione dei costi i responsabili dei servizi:

- Hanno utilizzato i costi così come previsto dall'art. 8 del MTR-3.
- Hanno elaborato i costi diretti dell'Ente determinando la quota relativa al servizio rifiuti anche nel caso di costi comuni a più servizi (costi del personale dipendente ecc.).
- Hanno considerato esclusivamente le attività rientranti nel perimetro del servizio definito dalla delibera 397/2025/R/rif di ARERA.

ALLEGATO 4

DICHIARAZIONE DI VERIDICITÀ¹

DETERMINA DELL'AUTORITÀ DI REGOLAZIONE PER ENERGIA RETI E AMBIENTE 1/2025/DTAC

IL/LA SOTTOSCRITTO/A SOI SALVATORE
NATO/A A SENIS
IL 05.12.1950
RESIDENTE IN SENIS
VIA CAGLIARI N. 44
IN QUALITÀ DI LEGALE RAPPRESENTANTE DEL COMUNE DI SENIS
AVENTE SEDE LEGALE IN SENIS VIA VITT. EMANUELE N. 2
CODICE FISCALE 00082880956 CODICE ISTAT 115061
TELEFAX _____ TELEFONO 0783969031
INDIRIZZO E-MAIL protocollo@pec.comune.senis.or.it

AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ARTICOLO 47 DEL D.P.R. N. 445/2000, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ E DELLE CONSEGUENZE CIVILI E PENALI IN CASO DI DICHIARAZIONI FALSE E MENDACI

DICHIARA

- CHE I DATI, LE INFORMAZIONI E LA DOCUMENTAZIONE TRASMESSI IN DATA 17/06/2026, RILEVANTI AI FINI TARIFFARI SONO COMPLETI E VERITIERI;
- CHE LE INFORMAZIONI E I DATI DI NATURA PATRIMONIALE, ECONOMICA E FINANZIARIA TRASMESSI TROVANO CORRISPONDENZA NEI VALORI CONTENUTI NELLE FONTI CONTABILI OBBLIGATORIE, TENUTE AI SENSI DI LEGGE, DEL GESTORE DEL SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI O DEI SINGOLI SERVIZI CHE LO COMPONGONO;

SI INVITA A FIRMARE DIGITALMENTE LA PRESENTE DICHIARAZIONE, IN CASO DI IMPOSSIBILITÀ SI CHIEDE DI ALLEGARE COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL SOTTOSCRITTORE.

DATA 17/06/2026

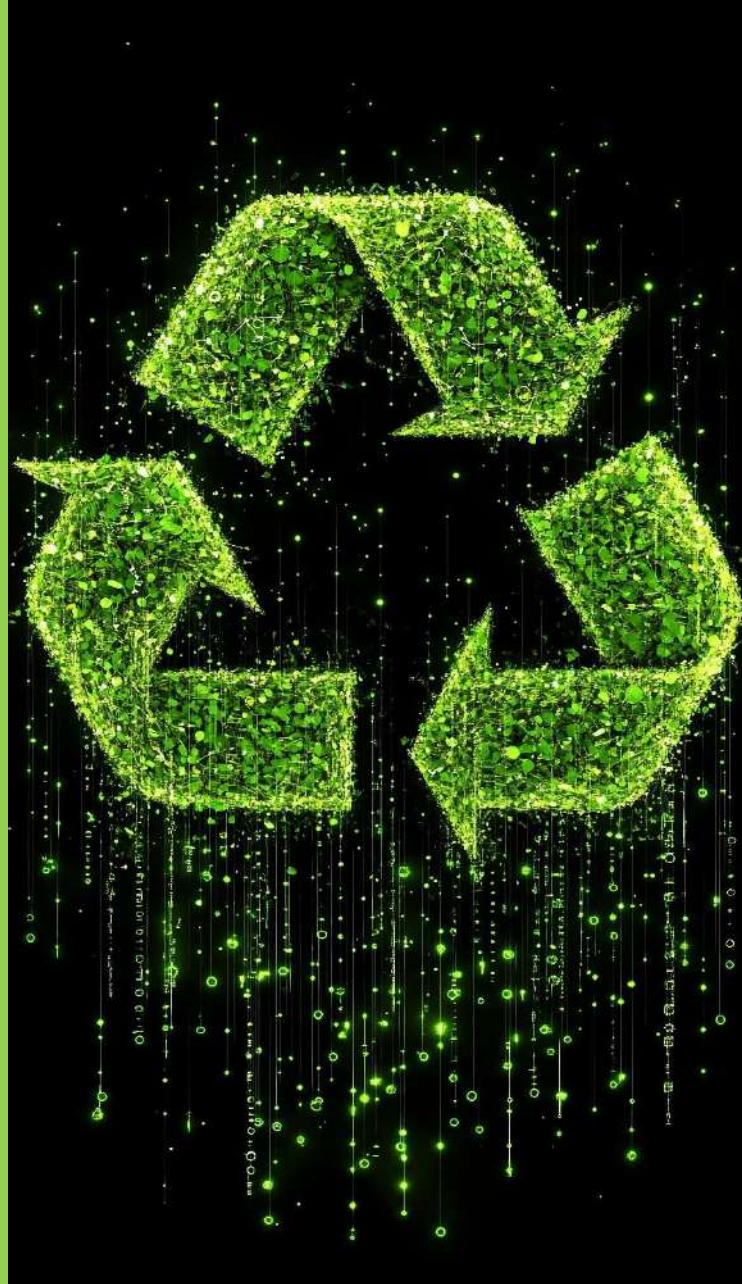
IN FEDE



Firmato digitalmente da
Salvatore Soi
C=IT

¹ Modello per gli enti in regime di contabilità pubblica.

UCC.AAATAAAMRRMMLLAAPPbbt.nm00021957d64109306620066part&zaa



**ALLEGATO 2
RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO
PEF 2026-2029**

FORMULA AMBIENTE SPA

MAGGIO 2026



Sommario

Descrizione dei servizi forniti (G)	3
Perimetro della gestione/affidamento e servizi forniti	3
Altre informazioni rilevanti	4
Dati relativi alla gestione dell'ambito tariffario (G)	5
Dati tecnici e potenziamento del servizio	5
Variazioni di perimetro	5
Livelli e Variazioni di qualità	5
Fonti di finanziamento	5
Dati di conto economico	6
Componenti di costo previsionali	6
Investimenti	9
Dati relativi ai costi di capitale	9

Descrizione dei servizi forniti (G)

Perimetro della gestione/affidamento e servizi forniti

Comune Servito: Unione Comuni Alta Marmilla (Albagiara - Ales - Assolo- Asuni - Bardaili - Baressa - Curcuris - Gonnoscodina - Gonnosnò - Mogorella - Morgongiori - Nureci - Pau - Ruinas - Senis - Sini - Usellus - Villa S. Antonio - Villa Verde)

Titolo giuridico: Contratto di servizio

Durata dell'affidamento: 01/03/2026 – 28/02/2027

I servizi che rientrano nel perimetro gestionale, sono:

- spazzamento e lavaggio strade:
 - o raccolta di rifiuti abbandonati;
- raccolta e trasporto:
 - o raccolta domiciliare;
 - o gestione di isole ecologiche (anche mobili) e delle aree di transfer;
 - o attività di raccolta e gestione dei dati relativi al conferimento dei rifiuti indifferenziati e/o delle frazioni differenziate da parte degli utenti e del successivo conferimento agli impianti di trattamento e di smaltimento;
- gestione tariffe e rapporto con gli utenti:
 - o gestione del rapporto con gli utenti (inclusa la gestione reclami) anche mediante sportelli dedicati o call-center;
 - o l'effettuazione di campagne informative e di educazione ambientale;

Le modalità di erogazione dei singoli servizi sono dettagliate al link <https://formulambiente.it/altamarmilla/>

Le attività di avvio a recupero e/o recupero effettuate relativamente a ciascuna frazione raccolta sono effettuate da soggetti terzi ad eccezione del codice 15 01 02 che viene avviato all'Impianto di Villasor, tale condizione si è verificata nel 2024, nel 2025 e nel 2026;

Le attività di smaltimento effettuate sono effettuate da soggetti terzi;

Altre informazioni rilevanti

Il gestore dichiara:

che in merito allo stato giuridico – patrimoniale la società non versa in crisi patrimoniale e non è sottoposto ad alcuna procedura disciplinata dal Codice della Crisi di Impresa e dell'Insolvenza (procedure fallimentari di concordato preventivo o di liquidazione coatta);

- che non sono in corso ricorsi rilevanti pendenti fra l'appaltatore con l'ETC o Il Comune;
- che non vi sono sentenze rilevanti passate in giudicato nell'ultimo biennio l'appaltatore non ha in carico sentenze passate in giudicato.

Dati relativi alla gestione dell'ambito tariffario (G)

Dati tecnici e potenziamento del servizio

La società nell'ambito tariffario svolge i servizi innanzi elencati e per quanto concerne il servizio di raccolta ha raggiunto nell'annualità 2024 e 2025 rispettivamente il 81,43% ed il 81,91 % coerenti con gli obiettivi prescritti dalla normativa comunitaria e nazionale.

Nell'ambito del periodo regolatorio 2026-2029 si vedranno gli effetti dell'avvicendamento gestionale avvenuto nell'aprile 2026. Conseguentemente si propone l'inquadramento in uno degli schemi regolatori di cui al comma 5.2 del MTR-3 relativi al miglioramento della qualità del servizio.

Variazioni di perimetro

Come anticipato, sono previste sostanziali variazioni di perimetro gestionale per le annualità del quadriennio 2026-2029 che interessano uno o più dei servizi affidati e quindi si richiede la massima valorizzazione del coefficiente K da parte dell'Ente territorialmente competente nell'ambito del miglioramento della qualità del servizio e del sostanziale cambiamento del perimetro gestionale.

Livelli e Variazioni di qualità

Proposta di inquadramento in uno degli schemi regolatori di cui al comma 5.2 del MTR-3: **Schema regolatorio I**

Nel quadriennio 2026-2029 non sono previste variazioni di schema regolatorio.

Fonti di finanziamento

Ricavi da Contratti di Servizio

È la fonte principale e deriva dal rapporto con l'Ente Territorialmente Competente (ETC) o il Comune:

- **Canone fisso:** Corrispettivo pattuito per i servizi di base.
- **Parti variabili:** Premi di risultato legati al raggiungimento di target di raccolta differenziata.
- **Revisioni prezzi:** Adeguamenti legati all'inflazione o a variazioni nei costi operativi (previsti dall'MTR3 di ARERA).

Fonti di Finanziamento agli Investimenti

Risorse destinate all'acquisto di automezzi, cassonetti:

- **Autofinanziamento:** Utilizzo degli utili reinvestiti o dell'ammortamento (Cash Flow operativo).
- **Leasing finanziario:** acquisto flotta veicoli.

Gestione del Credito

Fondamentale per la liquidità del gestore privato:

- **Anticipazioni di cassa:** Linee di credito a breve termine per coprire i ritardi nei pagamenti dei canoni comunali.

Dati di conto economico

Ai sensi di quanto previsto Articolo 4 Ulteriori precisazioni operative al punto 4.6 lettera b) viene definita la Casistica per la presente attività:

Ove, in conseguenza di avvicendamenti gestionali, non siano disponibili i dati di costo di cui all'articolo 8 del MTR-3, il gestore subentrante tenuto alla predisposizione del piano economico finanziario deve:

- a) nei casi di avvicendamento gestionale avente decorrenza negli anni 2024 o 2025 utilizzare i dati effettivi parziali disponibili - ossia riferiti al periodo di effettiva operatività - opportunamente riparametrati sull'intera annualità;
- b) nei casi di avvicendamento gestionale avente decorrenza a partire dal 2026, e fino a che non si disponga di dati effettivi, valorizzare le componenti di costo del medesimo piano secondo le corrispondenti valorizzazioni effettuate nel piano economico-finanziario di affidamento per ciascuna annualità del periodo regolatorio, tenuto conto delle efficienze conseguite in esito allo svolgimento di procedure di affidamento.

Il PEF è quindi stato costruito sulla base del PEFA di affidamento trasmesso ai fini dell'allegazione al contratto e che deriva dall'offerta tecnico - economica presentata.

Componenti di costo previsionali

Con riferimento alle componenti previsionali disciplinate dagli art.li 10 e 17 MTR-3 si propone di valorizzare quanto segue

a) **Componente previsionale COant ed incremento costo del lavoro per il rinnovo CCNL ambiente**

In data **9 dicembre 2025** è stato sottoscritto il rinnovo del **CCNL Ambiente**, la cui parte economica prevede, a decorrere da **febbraio 2026**, un incremento rilevante dei costi del lavoro in quanto è stata recepita la dinamica inflattiva anno 2022 e 2023 non intercettata nel precedente rinnovo del CCNL sottoscritto nel maggio 2022.

Il riconoscimento di tali maggiori oneri economici al gestore risulta necessario al fine di garantire il mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario della gestione.

Alla luce di quanto sopra, si procede alla determinazione degli incrementi di costo del personale per le annualità **2026-2027**, sulla base delle modalità di calcolo concordate tra **Cisambiente, Confindustria, ANCI e ANEA** (Associazione che rappresenta gli EGATO).

Gli aumenti retributivi previsti dal rinnovo contrattuale si articolano nei seguenti periodi:

- Febbraio 2026
- Ottobre 2026
- Gennaio 2027
- Agosto 2027
- Dicembre 2027

In applicazione di quanto condiviso con la citata nota applicativa si è proceduto alla determinazione dell'impatto economico dell'aumento del costo del lavoro per ogni singolo ambito tariffario calcolato sulle unità impiegate e sul loro livello di inquadramento sulla base delle tabelle approvate in sede di rinnovo del CCNL in data 30 gennaio rispetto alla tabella costo medio del lavoro riferita a luglio 2024 approvata con decreto n. 14 dal Ministero del Lavoro del 20 marzo 2024 come da tabella allegata.

Quindi per far fronte alla copertura dei maggiori oneri relativi alle voci CRT, CRD, CSL che trovano manifestazione negli anni 2026 e 2027, come conseguenza della dinamica inflattiva nel biennio 2022-2023 e non intercettati dall'aggiornamento dei costi riconosciuti secondo il tasso di inflazione di cui all'art. 8, comma 6 del MTR-3, l'art. 17 del MTR-3 prevede la possibilità di valorizzare la componente CO_{ANT} limitatamente agli anni 2026 e 2027 nel quale certamente possono essere valorizzati i maggiori oneri economici rinvenienti dal rinnovo del CCNL.

Ai fini della determinazione delle componenti CO_{ANT}, sia nella parte fissa sia nella parte variabile, connesse agli incrementi del costo del personale derivanti dal rinnovo contrattuale, si fa riferimento all'incidenza percentuale delle singole componenti tariffarie (CRD, CRT, CSL) in termini di ore di servizio sul totale delle ore complessivamente erogate.

Si chiede altresì che, nell'ambito della procedura partecipata ai fini dell'eventuale determinazione dell'equilibrio economico finanziario ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 comma 4 e dell'art. 4 comma 5 della delibera n. 397/2025, vadano riconosciuti i maggiori oneri economici complessivi così come innanzi calcolati relativi alle componenti CRT, CRD e CSL cui va aggiunto anche il maggior costo del lavoro per il personale della struttura da valorizzare nella componente CGG così come espressamente previsto dalla Nota applicativa del 30 gennaio 2026 nella quale viene condiviso che il riconoscimento di tali maggiori oneri economici relativi al costo del lavoro è funzionale a garantire l'equilibrio economico finanziario della gestione.

In tal caso si dovrà procedere alla valorizzazione del coefficiente CRI così come previsto dalla più volte richiamata Nota Applicativa del 30 gennaio 2026 ed ove non sufficiente alla copertura di tali costi ad avvalersi dei rimedi disciplinati dagli art.li 4 comma 3,4 e 5 MTR-3.

Il calcolo del maggior costo è stato valutando partendo dalle ore e dal costo previsto in fase di gara che si basava su un costo Tabella Ministeriale precedente al rinnovo contrattuale.

Sulla base del costo attribuito dalle nuove Tabelle Ministeriali e dalla valutazione del discostamento percentuale previsto di anno in anno dal 2025 al 2028, si è provveduto a valutare l'aumento del costo del personale che è stato inserito nel PEF come costo previsionale.

Costi personale diretto			Delta aumento con costi della sicurezza			INCREMENTI ANNUALI			
DES_LIVELLO _OLD	DES_LIVELLO _ACTUAL	Totale [h]	INCREMENTO 2026 SU 2025	INCREMENTO 2027 SU 2025	INCREMENTO 2028 SU 2025	Costo consuntivo 2025	INCREMENTO 2026 SU 2025	INCREMENTO 2027 SU 2025	INCREMENTO 2028 SU 2025
1A	D2s		5,15%	9,80%	12,42%		- €	- €	- €
1B	D2		4,68%	8,07%	10,70%		- €	- €	- €
2A	D1s	7.737,40	4,51%	8,72%	11,37%	197.504,51 €	8.907,50 €	17.214,07 €	22.453,39 €
2B	D1	2.001,20	4,91%	9,37%	12,00%	40.655,46 €	1.995,83 €	3.810,17 €	4.880,12 €
3A	C2s	3.675,60	3,17%	6,21%	8,79%	90.470,68 €	2.871,30 €	5.618,82 €	7.949,24 €
3B	C2	1.421,00	4,41%	8,41%	11,03%	34.659,88 €	1.530,22 €	2.914,34 €	3.823,14 €
4A	C1s	2.591,10	3,20%	6,24%	8,84%	70.265,54 €	2.250,46 €	4.386,51 €	6.210,68 €
4B	C1	1.845,09	3,19%	6,23%	8,81%	49.576,14 €	1.580,74 €	3.087,03 €	4.369,16 €
5A	B2S		3,23%	6,27%	8,89%		- €	- €	- €
5B	B2		3,22%	6,25%	8,86%		- €	- €	- €
6A	B1s		3,34%	6,35%	9,01%		- €	- €	- €
Totale		19.271,39				483.132,21	19.136,04	37.030,95	49.685,74

Investimenti

Gli investimenti effettuati sono legati alle esigenze determinate dagli impegni e dagli obiettivi riportati nel Contratto in essere e dalle necessità di adeguamento a prescrizioni normative, di mantenimento in efficienza di attrezzature e di salvaguardia dell'ambiente.

Dati relativi ai costi di capitale

Le immobilizzazioni del gestore sono assegnate alla singola commessa attraverso la contabilità analitica, qualora le immobilizzazioni fossero condivise tra commesse nel valore di iscrizione del Cespite si è riportata solo la quota parte di competenza della commessa.

ALLEGATO 3

DICHIARAZIONE DI VERIDICITÀ

DETERMINA DELL'AUTORITÀ DI REGOLAZIONE PER ENERGIA RETI E AMBIENTE 1/2025/DTAC

Il sottoscritto MASSIMILIANO MAZZOTTI nato a Cesena (FC) il 16.07.1974 ed ivi residente in Corso Camillo Benso Cavour n. 125 interno 2, C.F. MZMMSM74L16C573Q, in qualità di Amministratore Delegato e Legale Rappresentante della società **FORMULA AMBIENTE S.p.A.**, con sede legale a Cesena (FC), Via dei Rottamai n. 51, P.IVA e C.F. 04476870409, tel. 0547.57364, fax 0547.53333, e-mail info@formulambiente.it, PEC: formulambientespa@pec.it,

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali in caso di dichiarazioni false e mendaci

DICHIARA

- che i dati, le informazioni e la documentazione trasmessi in data 31/05/2026, rilevanti ai fini tariffari sono completi e veritieri;
- che i dati utilizzati per la redazione del PEF sono le migliori stime possibili;
- che il titolo autorizzatorio sulla base del quale si sta attualmente fornendo il servizio integrato di gestione dei rifiuti o dei singoli servizi che lo compongono è conforme alla normativa vigente.

Si allega copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore
Cesena, 31/05/2025

In fede

Mazzotti Massimiliano

FORMULA AMBIENTE S.P.A.
Sede Legale:
Via Dei Rottamai, 51 - 47521 CESENA (FC)
C.F. e P.IVA n. IT 04476870409





Cognome	MAZZOTTI
Nome	MASSIMILIANO
nato il	18-07-1974
(atto n.	1370 P I Z A)
a	CESENA (FC)
Cittadinanza	ITALIANA
Residenza	CESENA (FC)
Via	CSO CAVOUR GABILLO BENSO N.125 Int.2
Stato civile	
Professione	
CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI	
Statura	1.75
Capelli	BRIZZOLATI
Occhi	CASTANI
Segni particolari	

Firma del titolare	<i>Massimo Mazzotti</i>
CESENA	12-09-2013
Imposta del dito	Il sottoscritto incaricato
Indice statale	Gatti Giulio

UUCCLAAATTAAMMMRRRIILIAAPPOOT .nn00022257d4109396620086part4200a



Comuni di			
1	Albagiara	11	Morgongiori
2	Ales	12	Nureci
3	Assolo	13	Pau
4	Asuni	14	Ruinas
5	Baradili	15	Senis
6	Baressa	16	Sini
7	Curcuris	17	Usellus
8	Gonnoscodina	18	Villa Sant'Antonio
9	Gonnosnò	19	Villa Verde
10	Mogorella		

UNIONE DI COMUNI
“ALTA MARMILLA”
Provincia di Oristano

Via Anselmo Todde, 18
Tel. 0783 91101 – Fax 0783 91979
PEC: unionealtamarmilla@pec.it
C.F. 90037280956
09091 - ALES (Oristano)

RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO
Piano Economico Finanziario
per il servizio integrato di gestione dei Rifiuti
periodo regolatorio 2026-2029
e
RIPARTO FINANZIARIO TRA I COMUNI DELL'UNIONE

UNIONE DI COMUNI ALTA MARMILLA
PRESTATORE D'OPERA

Ai sensi della Deliberazione ARERA:

- 5 Agosto 2025 n. 397/2025/R/rif

Indice

		Premessa	3
1		Descrizione dei servizi forniti dall'Unione di Comuni Alta Marmilla	3
	1.1	Dati sul territorio gestito	3
	1.2	Dati tecnici	3
	1.3	Perimetro della gestione e servizi forniti	4
2		I costi relativi alla gestione del prestatore d'opera	6

Premessa

In conformità alle Deliberazioni ARERA del 5 Agosto 2025, 397/2025/R/Rif, e secondo le modalità indicate nella Determina del 07 Novembre 2025 N. 1/DTAC/2025, l'Unione di Comuni Alta Marmilla, nella sua qualità di prestatore d'opera, in seguito all'affidamento alla ditta FORMULA AMBIENTE S.p.A. P.IVA e C.F. 04476870409 la gestione del servizio integrato dei rifiuti nei 19 Comuni dell'Unione di Comuni Alta Marmilla, per contratto (Repertorio n. 4362, Raccolta n. 3281, Registrato a Oristano il 21.10.2019, Serie 1T) e in regime di proroga sino al mese di febbraio 2026, provvede a redigere la presente relazione di accompagnamento.

Nella relazione vengono evidenziati i costi anticipati dall'Unione relativi alla remunerazione del direttore dell'esecuzione del contratto, al pagamento dei costi di trattamento, smaltimento e recupero dei rifiuti prodotti nei 19 Comuni aderenti.

1. Descrizione dei servizi forniti

1.1 Dati sul territorio gestito

Il Servizio di raccolta differenziata informatizzata" è espletato nel territorio dell'Unione di Comuni "Alta Marmilla", nei Comuni di Albaiara, Ales, Assolo, Asuni, Baradili, Baressa, Curcuris, Gonnoscodina, Gonnosnò, Mogorella, Morgongiori, Nureci, Pau, Ruinas, Senis, Sini, Usellus, Villa Sant'Antonio e Villa Verde.

1.2 Dati tecnici

I Comuni dell'Unione avevano una popolazione al 01.01.2024 di 8.647 abitanti.

La raccolta differenziata raggiunge la percentuale media del 82,52%. L'andamento storico è quello evidenziato nella seguente tabella:

anno	% R.D.
2024	82,52
2023	83,16
2022	80,23
2021	77,41

Il servizio di raccolta dei rifiuti urbani è svolto con la modalità "porta a porta", nell'ambito del quale si intende implementare nel tempo un sistema di tariffazione puntuale ed un incremento, qualitativo e quantitativo, della frazione differenziata raccolta.

1.3 Perimetro dei servizi forniti

L'attuale servizio è articolato nei seguenti sotto-servizi e forniture che l'Ente appaltante ha affidato all'operatore economico FORMULA AMBIENTE SPA, di seguito indicato con "Appaltatore" o "Ditta appaltatrice", e che vengono svolti indistintamente per tutti i Comuni aderenti:

- Servizio di raccolta e trasporto del secco residuo dei rifiuti urbani;
- Servizio di raccolta differenziata e trasporto presso idoneo impianto autorizzato della frazione umida dei rifiuti urbani;
- Servizio di raccolta differenziata e trasporto presso idoneo impianto autorizzato di carta e cartone (raccolta congiunta);
- Servizio di raccolta differenziata e trasporto presso idoneo impianto autorizzato degli imballaggi in vetro, banda stagnata e lattine (multimateriale con raccolta congiunta);
- Servizio di raccolta differenziata e trasporto presso idoneo impianto autorizzato dei rifiuti ed imballaggi in plastica;
- Servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti abbandonati sul territorio dell'Unione in aree pubbliche o adibite ad uso pubblico;
- Servizio di raccolta presso i Centri di Raccolta (nel seguito CdR) e trasporto dei pannolini, pannoloni e traversine per allettati;
- Servizio di raccolta differenziata e trasporto presso idoneo impianto autorizzato dei rifiuti ingombranti;
- Servizio di raccolta dei RAEE;
- Gestione del Cantiere operativo e dei CdR di Albagiara, Gonnoscodina, Ruinas, Ruinas e Senis;
- Servizio di raccolta differenziata e trasporto presso idoneo impianto autorizzato delle batterie ed accumulatori esausti;
- Servizio di raccolta differenziata, trasporto presso idoneo impianto autorizzato dei rifiuti dei Farmaci scaduti;
- Servizio di raccolta differenziata e trasporto presso idoneo impianto autorizzato dei rifiuti "T" e/o "F";
- Servizio di raccolta e trasporto presso idoneo impianto autorizzato degli oli vegetali;

- Servizio di raccolta e trasporto presso idoneo impianto autorizzato degli oli minerali;
- Servizio di raccolta differenziata e trasporto presso idoneo impianto autorizzato dei rifiuti provenienti da fiere occasionali e manifestazioni;
- Fornitura di attrezzature, contenitori e materiali d'uso da impiegarsi per lo svolgimento dei servizi oggetto del Capitolato Speciale d'Appalto e dell'offerta tecnica;
- Manutenzione ordinaria e straordinaria delle forniture descritte nel capitolato e nell'offerta tecnica, nonché la sostituzione e lo smaltimento di attrezzature eventualmente deteriorate;
- Fornitura ed attività per l'installazione e gestione dei CdR, compresi i sistemi di pesatura informatizzata con riconoscimento dell'utente;
- Attività per la gestione dei flussi informativi generati dai sistemi informatici di misura dei conferimenti degli utenti e finalizzati alla formulazione della tariffa;
- Fornitura e manutenzione dei sistemi hardware e software finalizzati alla bollettazione delle utenze fino all'eventuale gestione del contenzioso;
- Progettazione operativa e implementazione della campagna di sensibilizzazione e comunicazione annuale;
- Adozione della "Carta dei Servizi" al fine di garantire trasparenza informativa e qualità del servizio;
- Trasporto e conferimento di tutte le frazioni presso gli impianti finali di trattamento e smaltimento dei rifiuti raccolti in maniera separata e/o da differenziare in frazioni omogenee

I sotto servizi elencati sono inquadrabili quali attività incluse nel servizio di gestione dei rifiuti direttamente gestito dall'operatore economico FORMULA AMBIENTE SPA.

Le attività di trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani (secco e ingombranti) e di trattamento e recupero dei rifiuti urbani (umido) sono svolte dal Consorzio Provinciale Industriale Oristanese, il quale fattura direttamente all'Unione di Comuni Alta Marmilla.

Sono invece gestite direttamente dall'Unione di comuni le attività di Direzione dell'esecuzione del contratto, servizio affidato ad un tecnico esterno all'Ente.

Per quanto sopra espresso, l'Unione di Comuni Alta Marmilla è in grado di certificare i dati relativi alle attività di Direzione dell'esecuzione del contratto, gestite direttamente dagli uffici, e quelli relativi alle attività di trattamento e smaltimento, e di trattamento e recupero dei rifiuti urbani, disponendo dei dati della fatturazione e della produzione di rifiuti, anche ai fini dei monitoraggi regionali in materia.

2. I costi relativi alla gestione del prestatore d'opera

I dati forniti dal Gestore del Servizio Formula Ambiente SPA, per l'annualità 2024/2025, differiscono dai dati contrattuali e dalle spese effettivamente sostenute dall'Unione di Comuni Alta Marmilla e dai singoli Comuni, ma rappresentano la soglia massima entro il quale possono essere contenute le tariffe applicate, ai sensi della deliberazione ARERA (Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente) 5 agosto 2025 397/2025/r/rif, e dalle successive integrazioni.

A tal scopo, come disposto dall'art. 4.5 della suddetta Delibera 397/2025, "le entrate tariffarie determinate ai sensi del MTR sono considerati come valori massimi. E' comunque possibile, in caso di equilibrio economico finanziario della gestione, applicare valori inferiori".

Il totale dei costi imputabili alla gestione per l'anno 2024 è il seguente:

COSTI			
	DOVUTO	IVA	TOTALE
Dovuto alla Formula Ambiente S.p.A. per contratto	1.080.731,27	108.073,13	1.188.804,40
Smaltimento organico CIPOR	98157,82	9815,78	107.973,60
Smaltimento indifferenziato + ecotassa	97071,58	9707,16	106778,74
Smaltimento ingombranti	23785,65	2378,57	26164,22
Premialità regionale sui conferimenti (a detrarre)	-66.680,60	-6.668,06	-73.348,66
Smaltimento toner - Ditta Raecycling	1.050,00	231	1.281,00
Smaltimento tessili - Ditta PRO.MI.SA srl	6.336,21	633,62	6.969,83
Smaltimento imballaggi metallici - Ditta SETRAND	1.011,40	101,14	1.112,54
Smaltimento medicinali - Ditta ECOSILAM srl	1.012,44	101,24	1.113,68
Smaltimento Pneumatici - Ditta RMP SARDA srl	8.607,00	860,7	9.467,70
DEC Direttore Esecuzione del Contratto	28.911,60	0	28.911,60
TOTALE	1.279.994,37	125.234,28	1.405.228,65

Il totale dei costi imputabili alla gestione per l'anno 2025 è il seguente:

COSTI			
	DOVUTO	IVA	TOTALE
Dovuto alla Formula Ambiente S.p.A. per contratto	915.087,90	91.508,79	1.006.596,69
Smaltimento organico CIPOR	98.749,55	9.874,96	108.624,51
Smaltimento indifferenziato + ecotassa	101.640,87	22.360,99	124.001,86
Smaltimento ingombranti	17.779,94	1.777,99	19.557,93
Smaltimento plastiche differenziate	4.787,40	478,74	5.266,14
Smaltimento legno	8.021,40	802,14	8.823,54
Premialità regionale sui conferimenti	-23.273,72	-2.343,81	-25.617,53
Smaltimento toner - Ditta Raecycling	1.050,00	231,00	1.281,00
Smaltimento tessili - Ditta PRO.MI.SA srl	2.937,00	293,70	3.230,70
Smaltimento Pneumatici - Ditta RMP SARDA srl	17.658,00	1.765,80	19.423,80
DEC Direttore Esecuzione del Contratto	28.911,60	6.360,60	35.272,20
TOTALE	1.173.349,94	133.110,91	1.306.460,85

La proposta di ripartizione, in assenza di informazioni relative all'esatto conferimento dei rifiuti da parte di ciascun comune e ciascuna utenza interessata che potrà trovare applicazione solo a seguito dell'introduzione della cosiddetta "tariffa puntuale", si basa sulla elaborazione di un tariffario unico per tutti i comuni interessati, costruito aggregando i dati forniti da ciascun comune.

Pertanto, le somme da corrispondere all'Unione di Comuni Alta Marmilla da parte di ciascun Comune per il servizio associato di raccolta dei rifiuti urbani sono le seguenti:

Comune	% spettante 2024	% spettante 2025	Quota spettante 2024	Quota spettante 2025
ALBAGIARA	2,681	2,798	37.729,79 €	36.563,35 €
ALES	14,741	14,617	207.101,94 €	190.975,54 €
ASSOLO	3,860	3,956	54.205,68 €	51.672,18 €
ASUNI	3,520	3,492	49.427,67 €	45.628,65 €
BARADILI	0,941	0,902	13.180,71 €	11.784,88 €
BARESSA	6,480	6,465	91.111,67 €	84.458,33 €
CURCURIS	3,541	3,481	49.757,19 €	45.477,56 €
GONNOSCODINA	5,006	4,995	70.352,05 €	65.270,12 €
GONNOSNO'	7,925	8,187	111.377,02 €	106.970,48 €
MOGORELLA	4,714	4,719	66.233,08 €	61.644,00 €
MORGONGIORI	7,538	7,633	105.939,97 €	99.718,24 €
NURECI	3,622	3,632	50.910,50 €	47.441,71 €
PAU	3,165	3,168	44.484,90 €	41.398,18 €
RUINAS	6,871	6,928	96.548,71 €	90.501,86 €
SENIS	4,525	4,695	63.596,93 €	61.341,83 €
SINI	5,792	5,088	81.390,90 €	66.478,83 €
USELLUS	8,136	8,212	114.342,68 €	107.272,65 €
VILLA SANT'ANTONIO	3,811	3,828	53.546,64 €	50.010,21 €
VILLA VERDE	3,131	3,203	43.990,63 €	41.851,44 €
<i>TOTALE UNIONE DEI COMUNI</i>	100	100	1.405.228,65 €	1.306.460,03 €

TABELLA Dettaglio flussi verso impianti minimi o aggiuntivi e relativi corrispettivi unitari

anno	rifiuto	T.te	unitario	TOTALE	impianto	Gestore	P.IVA	Sede	Istat	note
2024	Residuo	440,4136	220,41	97.071,58	TMB/TM	CIPOR	00087530952	Arborea	115006	indifferenziato
2024	Organico	902,02	108,82	98.157,82	Compostaggio	CIPOR	00087530952	Arborea	115006	Organico
2024	Altro	44,0475	540,00	23.785,65	TMB/TM	CIPOR	00087530952	Arborea	115006	Ingombranti
2024	Altro	1,00	1050,00	1.050,00	TMB/TM	Raecycleling	03448650923	Villacidro	117125	Toner
2024	Altro	11,52	550,00	6.336,21	TMB/TM	PRO.MI.SA. srl	02015910926	Quartu Sant'Elena	118038	Tessili
2024	Altro	0,778	1.300,00	1.011,40	TMB/TM	ECOSILAM	02054560921	Sestu	118053	Imballaggi metallici
2024	Altro	1,298	780,00	1.012,44	TMB/TM	ECOSILAM	02054560921	Sestu	118053	Medicinali
2024	Altro	1,78	650,00	1.157,00	TMB/TM	RMP SARDA	00828970913	Tortoli	116017	Pneumatici
2025	Residuo	504,9327	219,12	101.640,87	TMB/TM	CIPOR	00087530952	Arborea	115006	indifferenziato
2025	Organico	897,56	110,02	98.749,55	Compostaggio	CIPOR	00087530952	Arborea	115006	Organico
2025	Altro	31,7499	560,00	17.779,94	TMB/TM	CIPOR	00087530952	Arborea	115006	Ingombranti
2025	Altro	1,00	1050,00	1.050,00	TMB/TM	Raecycleling	03448650923	Villacidro	117125	Toner
2025	Altro	6,527	450,00	2.937,00	TMB/TM	PRO.MI.SA. srl	02015910926	Quartu Sant'Elena	118038	Tessili
2025	Altro	27,166	650,00	17.658,00	TMB/TM	RMP SARDA	00828970913	Tortoli	116017	Pneumatici
2025	Altro	12,12	395,00	4.787,40	TMB/TM	CIPOR	00087530952	Arborea	115006	Plastiche
2025	Altro	27,66	290,00	8.021,40	TMB/TM	CIPOR	00087530952	Arborea	115006	Legno

ALLEGATO 4

DICHIARAZIONE DI VERIDICITÀ¹

DETERMINA DELL'AUTORITÀ DI REGOLAZIONE PER ENERGIA RETI E AMBIENTE 1/2025/DTAC

IL/LA SOTTOSCRITTO/A Pusceddu Basilio
NATO/A A Gonnosno' (CA)
IL 15/01/1969
RESIDENTE IN Oristano
VIA _____
IN QUALITÀ DI: responsabile Area Ambiente : UNIONE DI COMUNI ALTA MARMILLA
AVENTE SEDE LEGALE IN ALES VIA ANSELMO TODDE N. 18
CODICE FISCALE 90037280956 CODICE ISTAT _____
TELEFAX _____ TELEFONO 0783 91101
INDIRIZZO E-MAIL unionealtamarmilla@pec.it

AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ARTICOLO 47 DEL D.P.R. N. 445/2000, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ E DELLE CONSEGUENZE CIVILI E PENALI IN CASO DI DICHIARAZIONI FALSE E MENDACI

DICHIARA

- CHE I DATI, LE INFORMAZIONI E LA DOCUMENTAZIONE TRASMESSI IN DATA 11/06/2026, RILEVANTI AI FINI TARIFFARI SONO COMPLETI E VERITIERI;
- CHE LE INFORMAZIONI E I DATI DI NATURA PATRIMONIALE, ECONOMICA E FINANZIARIA TRASMESSI TROVANO CORRISPONDENZA NEI VALORI CONTENUTI NELLE FONTI CONTABILI OBBLIGATORIE, TENUTE AI SENSI DI LEGGE, DEL GESTORE DEL SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI O DEI SINGOLI SERVIZI CHE LO COMPONGONO;

SI INVITA A FIRMARE DIGITALMENTE LA PRESENTE DICHIARAZIONE, IN CASO DI IMPOSSIBILITÀ SI CHIEDE DI ALLEGARE COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL SOTTOSCRITTORE.

DATA 11/06/2026

IN FEDE



PUSCEDDU
BASILIO
11.06.2026
10:31:44
GMT+02:00

¹ Modello per gli enti in regime di contabilità pubblica.



Comune di SENIS

Provincia di Oristano

**Ente Territorialmente Competente
E T C**

**RELAZIONE FINALE DI ACCOMPAGNAMENTO
Piano Economico Finanziario
per il servizio integrato di gestione dei Rifiuti
periodo regolatorio 2026-2029**

**Ai sensi delle Deliberazioni ARERA:
5 Agosto 2025 n. 397/2025/R/rif**

1		Premessa	4
	1.1	Comune ricompreso nell'ambito tariffario	5
	1.2	Soggetti gestori per ciascun ambito tariffario	5
	1.3	Impianti di chiusura del ciclo del gestore integrato	6
	1.4	Documentazione per l'ambito tariffario	6
2		Descrizione dei servizi forniti dal gestore del servizio rifiuti e dal prestatore d'opera	7
	2.1	Premessa dell'ETC	7
	2.2	Perimetro della gestione e servizi forniti (G)	8
	2.3	Altre informazioni rilevanti	9
	2.4	Descrizione dell'attività del prestatore d'opera – Unione di Comuni Alta Marmilla	14
	2.5	Relazione presentata dal prestatore d'opera Unione di Comuni Alta Marmilla	14
	2.6	Descrizione dei servizi forniti	15
	2.6.1	Dati sul territorio gestito	15
	2.6.2	Dati tecnici	15
	2.6.3	Perimetro dei servizi forniti	15
	2.7	I costi relativi alla gestione del prestatore d'opera	17
	2.8	Dettaglio dei flussi verso gli impianti di chiusura e costi corrispettivi unitari	20
3		Descrizione dei servizi forniti per la gestione delle tariffe e rapporto con gli utenti	21
	3.1	Dati sul territorio gestito	21
	3.2	Dati tecnici	21
	3.3	Documentazione del gestore	21
	3.4	Perimetro della gestione e servizi forniti	22
	3.5	Dati relativi alla gestione dell'ambito tariffario	23
	3.6	I costi attribuiti alla gestione	24
	3.7	Entrate di cui al comma 1.4 della Determina n. 2/DRIF/2021	26
	3.8	Fonti di finanziamento	27
	3.9	Dati per la determinazione delle entrate di riferimento	27
4		Attività di validazione	28
	4.1	Problematiche riscontrate per il caricamento dei dati sul tool di calcolo MTR-3	30
5		Valutazioni di competenza dell'Ente Territorialmente Competente	31
	5.1	Limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie	31
	5.1.1	Coefficiente di recupero della produttività	32
	5.1.2	Coefficiente di potenziamento K	34
	5.1.3	Coefficienti CRI	35
	5.2	Costi operativi incentivanti (COnewexp e COIexp)	35
	5.2.1	Componenti previsionali COnew	35
	5.2.2	Componenti previsionali COI	36
	5.3	Costi operativi di gestione associati a specifiche finalità	36
	5.3.1	Componente previsionale $CTSA^{exp}$	36

	5.3.2	Componente previsionale CO ₁₁₆	36
	5.3.3	Componente previsionale CQ	36
	5.3.4	Componente previsionale	36
5.4		Ricavi e valorizzazione del fattore di <i>sharing</i>	37
5.5		Cespiti e costi di capitale	38
5.6		Conguagli	38
5.7		Valutazione in ordine all'equilibrio economico finanziario	38
5.8		Rinuncia al riconoscimento di alcune componenti di costo	39
5.9		Rimodulazione dei conguagli	39
5.10		Rimodulazione del valore delle entrate tariffarie che eccede il limite alla variazione annuale	39
5.11		Eventuale superamento del limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie	39

Premessa

Il Comune di Senis predispose il presente atto in qualità di Ente territorialmente competente, in conformità alle Deliberazioni ARERA del 5 Agosto 2025, 397/2025/R/Rif, e secondo le modalità indicate nella Determina del 07 Novembre 2025 N. 1/DTAC/2025.

L'ambito tariffario per il quale si è provveduto a redigere l'aggiornamento biennale al PEF (periodo regolatorio 2026-2029) e la presente relazione di accompagnamento è relativo all'ambito tariffario del Comune di Senis.

Le informazioni, i dati e le valutazioni inseriti nei vari capitoli coprono il quadriennio 2026/2029.

Per la predisposizione del PEF 2026 2029, sono stati utilizzati:

1. Il PEF grezzo elaborato dalla ditta FORMULA AMBIENTE che si è aggiudicata l'appalto del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti;
2. Le informazioni inviate dall'Unione dei Comuni che, in qualità di prestatore d'opera, provvede al disbrigo di tutte le incombenze derivanti dall'appalto del servizio e ad anticipare, per conto dei Comuni coinvolti, i compensi spettanti alla ditta appaltatrice, le spese afferenti al D.E.C. (direttore dell'esecuzione del contratto), i costi di trattamento e smaltimento dei rifiuti CTS, altri costi amministrativi e di gestione CARC e CGG, l'IVA.

I costi anticipati dal prestatore d'opera Unione dei Comuni sono ripartiti tra i Comuni così come evidenziato nella seguente tabella:

Comune	% spettante 2024	% spettante 2025
ALBAGIARA	2,681	2,798
ALES	14,741	14,617
ASSOLO	3,860	3,956
ASUNI	3,520	3,492
BARADILI	0,941	0,902
BARESSA	6,480	6,465
CURCURIS	3,541	3,481
GONNOSCODINA	5,006	4,995
GONNOSNO'	7,925	8,187
MOGORELLA	4,714	4,719
MORGONGIORI	7,538	7,633
NURECI	3,622	3,632

PAU	3,165	3,168
RUINAS	6,871	6,928
SENI	4,525	4,695
SINI	5,792	5,088
USELLUS	8,136	8,212
VILLA SANT'ANTONIO	3,811	3,828
VILLA VERDE	3,131	3,203
TOTALE UNIONE DEI COMUNI	100	100

L'Ente territorialmente competente rimane il soggetto responsabile dell'elaborazione finale della presente relazione e della sua trasmissione all'Autorità unitamente agli altri atti – PEF, dichiarazione/i di veridicità, delibera/e di approvazione del PEF e delle tariffe all'utenza – che complessivamente costituiscono la predisposizione tariffaria da sottoporre all'approvazione di competenza dell'Autorità.

Il termine per tale trasmissione è fissato in 60 giorni decorrenti dall'adozione delle pertinenti determinazioni ovvero dal termine stabilito dalla normativa statale di riferimento per l'approvazione della TARI riferita all'anno 2026.

1.1 Comune ricompreso nell'ambito tariffario

L'ambito tariffario per il quale si è provveduto a redigere il PEF per il periodo 2026/2029 e la presente relazione di accompagnamento è relativo al Comune di Senis.

1.2 Soggetti gestori nell'ambito tariffario

Il servizio integrato di gestione dei rifiuti è gestito:

- a. dal Comune di Senis per ciò che riguarda le tariffe e i rapporti con gli utenti
- b. dalla ditta FORMULA AMBIENTE SPA che si è aggiudicata l'appalto bandito dall'Unione di Comuni Alta Marmilla
- c. dall'Unione di Comuni Alta Marmilla in qualità di prestatore d'opera che provvede ad anticipare i compensi spettanti alla ditta appaltatrice, le spese afferenti al D.E.C. (direttore

dell'esecuzione del contratto), i costi di trattamento e smaltimento dei rifiuti CTS, altri costi amministrativi e di gestione CARC e CGG, l'IVA.

1.3 Impianti di chiusura del ciclo del gestore integrato

Gli impianti di chiusura del ciclo integrato sono quelli posti nel Comune di Arborea (OR) località Masangionis, gestiti dal Consorzio Industriale Provinciale Oristanese (CIPOR).

1.4 Documentazione per l'ambito tariffario

La documentazione acquisita da ciascun gestore è quella richiesta dalla deliberazione 397/2025/R/RIF e nella determinazione n. 1/DTAC/2025, viene dettagliata nei capitoli relativi alla descrizione dei servizi dei singoli gestori.

2. Descrizione dei servizi forniti dal gestore del servizio rifiuti e dal prestatore d'opera

2.1 Dati sul territorio gestito

Senis è un centro abitato che si trova in Provincia di Oristano, nell'Alta Marmilla, il suo territorio confina con i Comuni di Assolo, Asuni, Laconi, Nureci e Villa Sant'Antonio.

Il centro abitato, posto sulla S.S. n. 442, è costituito da un nucleo centrale di antica formazione, caratterizzato dalla presenza di vie strette, numerose delle quali risultano pavimentate con materiali lapidei.

Dati tecnici

Il Comune, dai dati pubblicati su ISPRA relativamente all'annualità 2024, con una popolazione residente al 31.12.2024 di **375** abitanti ha un valore di raccolta dei rifiuti pari a **113,270** tonnellate, di cui **93,465** relativi alla raccolta differenziata per una percentuale **del 82,52%**;

Documentazione del gestore raccolta e trasporto – Formula Ambiente S.p.A.

Al fine di consentire all'Ente territorialmente competente di verificare la completezza, la coerenza e la congruità dei dati e delle informazioni necessari alla elaborazione annuale del piano economico finanziario, la FORMULA AMBIENTE SPA, in qualità di gestore del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti per l'Unione di Comuni Alta Marmilla, ha presentato:

- il PEF relativo alla gestione secondo lo schema tipo sul *tool* di calcolo predisposto da ARERA di cui all'allegato 1 della determinazione n. 1/DTAC/2025, compilandolo per le parti di propria competenza;
- una dichiarazione, predisposta utilizzando lo schema tipo di cui all'allegato 3 della determinazione n. 1/DTAC/2025, ai sensi del d.P.R. 445/00, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante la veridicità dei dati trasmessi e la corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile di riferimento tenuta ai sensi di legge;
- la relazione che illustra sia i criteri di corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile.

2.2 Perimetro della gestione e servizi forniti da Formula Ambiente S.p.A.

Comune Servito: Unione Comuni Alta Marmilla (Albagiara - Ales - Assolo- Asuni - Bardaili - Baressa - Curcuris - Gonnoscodina - Gonnosnò - Mogorella - Morgongiori - Nureci - Pau - Ruinas - Senis - Sini - Usellus - Villa S. Antonio - Villa Verde)

Titolo giuridico: Contratto di servizio

Durata dell'affidamento: 01/03/2026 – 28/02/2027

I servizi che rientrano nel perimetro gestionale, sono:

➤ spazzamento e lavaggio strade:

- raccolta di rifiuti abbandonati;

➤ raccolta e trasporto:

- raccolta domiciliare;
- gestione di isole ecologiche (anche mobili) e delle aree di transfer;
- attività di raccolta e gestione dei dati relativi al conferimento dei rifiuti indifferenziati e/o delle frazioni differenziate da parte degli utenti e del successivo conferimento agli impianti di trattamento e di smaltimento;

➤ gestione tariffe e rapporto con gli utenti:

- gestione del rapporto con gli utenti (inclusa la gestione reclami) anche mediante sportelli dedicati o call-center;
- l'effettuazione di campagne informative e di educazione ambientale;

Le modalità di erogazione dei singoli servizi sono dettagliate al link

<https://formulambiente.it/altamarmilla/>

Le attività di avvio a recupero e/o recupero effettuate relativamente a ciascuna frazione raccolta sono effettuate da soggetti terzi ad eccezione del codice 15 01 02 che viene avviato all'Impianto di Villasor, tale condizione si è verificata nel 2024, nel 2025 e nel 2026;

Le attività di smaltimento effettuate sono effettuate da soggetti terzi;

Altre informazioni rilevanti

Il gestore dichiara:

che in merito allo stato giuridico – patrimoniale la società non versa in crisi patrimoniale e non è sottoposto ad alcuna procedura disciplinata dal Codice della Crisi di Impresa e dell'Insolvenza (procedure fallimentari di concordato preventivo o di liquidazione coatta);

- che non sono in corso ricorsi rilevanti pendenti fra l'appaltatore con l'ETC o Il Comune;
- che non vi sono sentenze rilevanti passate in giudicato nell'ultimo biennio

l'appaltatore non ha in carico sentenze passate in giudicato.

2.3 Dati relativi alla gestione dell'ambito tariffario (G)

Dati tecnici e potenziamento del servizio

La società nell'ambito tariffario svolge i servizi innanzi elencati e per quanto concerne il servizio di raccolta ha raggiunto nell'annualità 2024 e 2025 rispettivamente il 81,43% ed il 81,91 % coerenti con gli obiettivi prescritti dalla normativa comunitaria e nazionale.

Nell'ambito del periodo regolatorio 2026-2029 si vedranno gli effetti dell'avvicendamento gestionale avvenuto nell'marzo 2026. Conseguentemente si propone l'inquadramento in uno degli schemi regolatori di cui al comma 5.2 del MTR-3 relativi al miglioramento della qualità del servizio.

Variazioni di perimetro

Come anticipato, sono previste sostanziali variazioni di perimetro gestionale per le annualità del quadriennio 2026- 2029 che interessano uno o più dei servizi affidati e quindi si richiede la massima valorizzazione del coefficiente K da parte dell'Ente territorialmente competente nell'ambito del miglioramento della qualità del servizio e del sostanziale cambiamento del perimetro gestionale.

Livelli e Variazioni di qualità

Proposta di inquadramento in uno degli schemi regolatori di cui al comma 5.2 del MTR-3:

Schema regolatorio I

Nel quadriennio 2026-2029 non sono previste variazioni di schema regolatorio.

Fonti di finanziamento

Ricavi da Contratti di Servizio

È la fonte principale e deriva dal rapporto con l'Ente Territorialmente Competente (ETC) o il Comune:

- **Canone fisso:** Corrispettivo pattuito per i servizi di base.
- **Parti variabili:** Premi di risultato legati al raggiungimento di target di raccolta differenziata.
- **Revisioni prezzi:** Adeguamenti legati all'inflazione o a variazioni nei costi operativi (previsti dall'MTR3 di ARERA).

Fonti di Finanziamento agli Investimenti

Risorse destinate all'acquisto di automezzi, cassonetti:

- **Autofinanziamento:** Utilizzo degli utili reinvestiti o dell'ammortamento (Cash Flow operativo).
- **Leasing finanziario:** acquisto flotta veicoli.

Gestione del Credito

Fondamentale per la liquidità del gestore privato:

- **Anticipazioni di cassa:** Linee di credito a breve termine per coprire i ritardi nei pagamenti dei canoni comunali.

Dati di conto economico

Ai sensi di quanto previsto Articolo 4 Ulteriori precisazioni operative al punto 4.6 lettera b) viene definita la Casistica per la presente attività:

Ove, in conseguenza di avvicendamenti gestionali, non siano disponibili i dati di costo di cui all'articolo 8 del MTR-3, il gestore subentrante tenuto alla predisposizione del piano economico finanziario deve:

- a) nei casi di avvicendamento gestionale avente decorrenza negli anni 2024 o 2025 utilizzare i dati effettivi parziali disponibili - ossia riferiti al periodo di effettiva operatività - opportunamente riparametrati sull'intera annualità;

nei casi di avvicendamento gestionale avente decorrenza a partire dal 2026, e fino a che non si disponga di dati effettivi, valorizzare le componenti di costo del medesimo piano secondo le corrispondenti valorizzazioni effettuate nel piano economico-finanziario di affidamento per ciascuna annualità del periodo regolatorio, tenuto conto delle efficienze conseguite in esito allo svolgimento di procedure di affidamento.

Il PEF è quindi stato costruito sulla base del PEFA di affidamento trasmesso ai fini dell'allegazione al contratto e che deriva dall'offerta tecnico - economica presentata.

Componenti di costo previsionali

Con riferimento alle componenti previsionali disciplinate dagli art.li 10 e 17 MTR-3 si propone di valorizzare quanto segue

a) Componente previsionale COant ed incremento costo del lavoro per il rinnovo CCNL ambiente

In data **9 dicembre 2025** è stato sottoscritto il rinnovo del **CCNL Ambiente**, la cui parte economica prevede, a decorrere da **febbraio 2026**, un incremento rilevante dei costi del lavoro in quanto è stata recepita la dinamica inflattiva anno 2022 e 2023 non intercettata nel precedente rinnovo del CCNL sottoscritto nel maggio 2022.

Il riconoscimento di tali maggiori oneri economici al gestore risulta necessario al fine di garantire il mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario della gestione.

Alla luce di quanto sopra, si procede alla determinazione degli incrementi di costo del personale per le annualità **2026- 2027**, sulla base delle modalità di calcolo concordate tra **Cisambiente, Confindustria, ANCI e ANEA** (Associazione che rappresenta gli EGATO).

Gli aumenti retributivi previsti dal rinnovo contrattuale si articolano nei seguenti periodi:

- Febbraio 2026
- Ottobre 2026
- Gennaio 2027
- Agosto 2027
- Dicembre 2027

In applicazione di quanto condiviso con la citata nota applicativa si è proceduto alla determinazione dell'impatto economico dell'aumento del costo del lavoro per ogni singolo ambito tariffario calcolato sulle unità impiegate e sul loro livello di inquadramento sulla base delle tabelle approvate in sede di rinnovo del CCNL in data 30 gennaio rispetto alla tabella

costo medio del lavoro riferita a luglio 2024 approvata con decreto n. 14 dal Ministero del Lavoro del 20 marzo 2024 come da tabella allegata.

Quindi per far fronte alla copertura dei maggiori oneri relativi alle voci CRT, CRD, CSL che trovano manifestazione negli anni 2026 e 2027, come conseguenza della dinamica inflattiva nel biennio 2022-2023 e non intercettati dall'aggiornamento dei costi riconosciuti secondo il tasso di inflazione di cui all'art. 8, comma 6 del MTR-3, l'art. 17 del MTR-3 prevede la possibilità di valorizzare la componente COANT limitatamente agli anni 2026 e 2027 nel quale certamente possono essere valorizzati i maggiori oneri economici rinvenienti dal rinnovo del CCNL .

Ai fini della determinazione delle componenti COANT, sia nella parte fissa sia nella parte variabile, connesse agli incrementi del costo del personale derivanti dal rinnovo contrattuale, si fa riferimento all'incidenza percentuale delle singole componenti tariffarie (CRD, CRT, CSL) in termini di ore di servizio sul totale delle ore complessivamente erogate.

Si chiede altresì che, nell'ambito della procedura partecipata ai fini dell'eventuale determinazione dell'equilibrio economico finanziario ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 comma 4 e dell'art. 4 comma 5 della delibera n. 397/2025 , vadano riconosciuti i maggiori oneri economici complessivi così come innanzi calcolati relativi alle componenti CRT, CRD e CSL cui va aggiunto anche il maggior costo del lavoro per il personale della struttura da valorizzare nella componente CGG così come espressamente previsto dalla Nota applicativa del 30 gennaio 2026 nella quale viene condiviso che il riconoscimento di tali maggiori oneri economici relativi al costo del lavoro è funzionale a garantire l'equilibrio economico finanziario della gestione .

In tal caso si dovrà procedere alla valorizzazione del coefficiente CRI così come previsto dalla più volte richiamata Nota Applicativa del 30 gennaio 2026 ed ove non sufficiente alla copertura di tali costi ad avvalersi dei rimedi disciplinati dagli art.li 4 comma 3,4 e 5 MTR-3.

Il calcolo del maggior costo è stato valutando partendo dalle ore e dal costo previsto in fase di gara che si basava su un costo Tabella Ministeriale precedente al rinnovo contrattuale.

Sulla base del costo attribuito dalle nuove Tabelle Ministeriali e dalla valutazione del discostamento percentuale previsto di anno in anno dal 2025 al 2028, si è provveduto a valutare l'aumento del costo del personale che è stato inserito nel PEF come costo previsionale.

Costi personale diretto			Delta aumento con costi della sicurezza			INCREMENTI ANNUALI			
DES_LIVELLO	DES_LIVELLO		INCREMENTO 2026 SU 2025	INCREMENTO 2027 SU 2025	INCREMENTO 2028 SU 2025	Costo consuntivo 2025	INCREMENTO 2026 SU 2025	INCREMENTO 2027 SU 2025	INCREMENTO 2028 SU 2025
_OLD	_ACTUAL	Totale [h]							
1A	D2s		5,15%	9,80%	12,42%		- €	- €	- €
1B	D2		4,68%	8,07%	10,70%		- €	- €	- €
2A	D1s	7.737,40	4,51%	8,72%	11,37%	197.504,51 €	8.907,50 €	17.214,07 €	22.453,39 €
2B	D1	2.001,20	4,91%	9,37%	12,00%	40.655,46 €	1.995,83 €	3.810,17 €	4.880,12 €
3A	C2s	3.675,60	3,17%	6,21%	8,79%	90.470,68 €	2.871,30 €	5.618,82 €	7.949,24 €
3B	C2	1.421,00	4,41%	8,41%	11,03%	34.659,88 €	1.530,22 €	2.914,34 €	3.823,14 €
4A	C1s	2.591,10	3,20%	6,24%	8,84%	70.265,54 €	2.250,46 €	4.386,51 €	6.210,68 €
4B	C1	1.845,09	3,19%	6,23%	8,81%	49.576,14 €	1.580,74 €	3.087,03 €	4.369,16 €
5A	B2S		3,23%	6,27%	8,89%		- €	- €	- €
5B	B2		3,22%	6,25%	8,86%		- €	- €	- €
6A	B1s		3,34%	6,35%	9,01%		- €	- €	- €
Totale		19.271,39				483.132,21	19.136,04	37.030,95	49.685,74

Investimenti

Gli investimenti effettuati sono legati alle esigenze determinate dagli impegni e dagli obiettivi riportati nel Contratto in essere e dalle necessità di adeguamento a prescrizioni normative, di mantenimento in efficienza di attrezzature e di salvaguardia dell'ambiente.

Dati relativi ai costi di capitale

Le immobilizzazioni del gestore sono assegnate alla singola commessa attraverso la contabilità analitica, qualora le immobilizzazioni fossero condivise tra commesse nel valore di iscrizione del Cespite si è riportata solo la quota parte di competenza della commessa.

2.4 Documentazione presentata dal prestatore d'opera – Unione dei Comuni Alta Marmilla

Al fine di consentire all'Ente territorialmente competente di verificare la completezza, la coerenza e la congruità dei dati e delle informazioni necessari alla elaborazione annuale del piano economico finanziario, l'Unione dei Comuni Alta Marmilla, in qualità di prestatore d'opera, ha presentato:

- una dichiarazione, predisposta utilizzando lo schema tipo di cui all'allegato 3 della determinazione n. 1/DTAC/2025, ai sensi del d.P.R. 445/00, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante la veridicità dei dati trasmessi e la corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile di riferimento tenuta ai sensi di legge;
- la relazione che illustra sia i criteri di corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile.

2.5 Relazione presentata dal prestatore d'opera Unione di Comuni Alta Marmilla

Premessa

In conformità alle Deliberazioni ARERA del 5 Agosto 2025, 397/2025/R/Rif, e secondo le modalità indicate nella Determina del 07 Novembre 2025 N. 1/DTAC/2025, l'Unione di Comuni Alta Marmilla, nella sua qualità di prestatore d'opera, in seguito all'affidamento alla ditta FORMULA AMBIENTE S.p.A. P.IVA e C.F. 04476870409 la gestione del servizio integrato dei rifiuti nei 19 Comuni dell'Unione di Comuni Alta Marmilla, per contratto (Repertorio n. 4362, Raccolta n. 3281, Registrato a Oristano il 21.10.2019, Serie 1T) e in regime di proroga sino al mese di febbraio 2026, provvede a redigere la presente relazione di accompagnamento.

Nella relazione vengono evidenziati i costi anticipati dall'Unione relativi alla remunerazione del direttore dell'esecuzione del contratto, al pagamento dei costi di trattamento, smaltimento e recupero dei rifiuti prodotti nei 19 Comuni aderenti.

2.6 Descrizione dei servizi forniti

2.6.1 Dati sul territorio gestito

Il Servizio di raccolta differenziata informatizzata" è espletato nel territorio dell'Unione di Comuni "Alta Marmilla", nei Comuni di Albagiara, Ales, Assolo, Asuni, Baradili, Baressa, Curcuris, Gonnoscodina, Gonnosnò, Mogorella, Morgongiori, Nureci, Pau, Ruinas, Senis, Sini, Usellus, Villa Sant'Antonio e Villa Verde.

2.6.2 Dati tecnici

I Comuni dell'Unione avevano una popolazione al 01.01.2024 di 8.647 abitanti.

La raccolta differenziata raggiunge la percentuale media del 82,52%. L'andamento storico è quello evidenziato nella seguente tabella:

anno	% R.D.
2024	82,52
2023	83,16
2022	80,23
2021	77,41

Il servizio di raccolta dei rifiuti urbani è svolto con la modalità "porta a porta", nell'ambito del quale si intende implementare nel tempo un sistema di tariffazione puntuale ed un incremento, qualitativo e quantitativo, della frazione differenziata raccolta.

2.6.3 Perimetro dei servizi forniti

L'attuale servizio è articolato nei seguenti sotto-servizi e forniture che l'Ente appaltante ha affidato all'operatore economico FORMULA AMBIENTE SPA, di seguito indicato con "Appaltatore" o "Ditta appaltatrice", e che vengono svolti indistintamente per tutti i Comuni aderenti:

- Servizio di raccolta e trasporto del secco residuo dei rifiuti urbani;
- Servizio di raccolta differenziata e trasporto presso idoneo impianto autorizzato della frazione umida dei rifiuti urbani;
- Servizio di raccolta differenziata e trasporto presso idoneo impianto autorizzato di carta e

- cartone (raccolta congiunta);
- Servizio di raccolta differenziata e trasporto presso idoneo impianto autorizzato degli imballaggi in vetro, banda stagnata e lattine (multimateriale con raccolta congiunta);
 - Servizio di raccolta differenziata e trasporto presso idoneo impianto autorizzato dei rifiuti ed imballaggi in plastica;
 - Servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti abbandonati sul territorio dell'Unione in aree pubbliche o adibite ad uso pubblico;
 - Servizio di raccolta presso i Centri di Raccolta (nel seguito CdR) e trasporto dei pannolini, pannolini e traversine per allettati;
 - Servizio di raccolta differenziata e trasporto presso idoneo impianto autorizzato dei rifiuti ingombranti;
 - Servizio di raccolta dei RAEE;
 - Gestione del Cantiere operativo e dei CdR di Albagiara, Gonnoscodina, Ruinas, Ruinas e Senis;
 - Servizio di raccolta differenziata e trasporto presso idoneo impianto autorizzato delle Batterie ed accumulatori esausti;
 - Servizio di raccolta differenziata, trasporto presso idoneo impianto autorizzato dei rifiuti dei Farmaci scaduti;
 - Servizio di raccolta differenziata e trasporto presso idoneo impianto autorizzato dei rifiuti "T" e/o "F";
 - Servizio di raccolta e trasporto presso idoneo impianto autorizzato degli oli vegetali;
 - Servizio di raccolta e trasporto presso idoneo impianto autorizzato degli oli minerali;
 - Servizio di raccolta differenziata e trasporto presso idoneo impianto autorizzato dei rifiuti provenienti da fiere occasionali e manifestazioni;
 - Fornitura di attrezzature, contenitori e materiali d'uso da impiegarsi per lo svolgimento dei servizi oggetto del Capitolato Speciale d'Appalto e dell'offerta tecnica;
 - Manutenzione ordinaria e straordinaria delle forniture descritte nel capitolato e nell'offerta tecnica, nonché la sostituzione e lo smaltimento di attrezzature eventualmente deteriorate;
 - Fornitura ed attività per l'installazione e gestione dei CdR, compresi i sistemi di pesatura informatizzata con riconoscimento dell'utente;
 - Attività per la gestione dei flussi informativi generati dai sistemi informatici di misura dei conferimenti degli utenti e finalizzati alla formulazione della tariffa;
 - Fornitura e manutenzione dei sistemi hardware e software finalizzati alla bollettazione delle utenze fino all'eventuale gestione del contenzioso;

- Progettazione operativa e implementazione della campagna di sensibilizzazione e comunicazione annuale;
- Adozione della "Carta dei Servizi" al fine di garantire trasparenza informativa e qualità del servizio;
- Trasporto e conferimento di tutte le frazioni presso gli impianti finali di trattamento e smaltimento dei rifiuti raccolti in maniera separata e/o da differenziare in frazioni omogenee

I sotto servizi elencati sono inquadrabili quali attività incluse nel servizio di gestione dei rifiuti direttamente gestito dall'operatore economico FORMULA AMBIENTE SPA.

Le attività di trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani (secco e ingombranti) e di trattamento e recupero dei rifiuti urbani (umido) sono svolte dal Consorzio Provinciale Industriale Oristanese, il quale fattura direttamente all'Unione di Comuni Alta Marmilla.

Sono invece gestite direttamente dall'Unione di comuni le attività di Direzione dell'esecuzione del contratto, servizio affidato ad un tecnico esterno all'Ente.

Per quanto sopra espresso, l'Unione di Comuni Alta Marmilla è in grado di certificare i dati relativi alle attività di Direzione dell'esecuzione del contratto, gestite direttamente dagli uffici, e quelli relativi alle attività di trattamento e smaltimento, e di trattamento e recupero dei rifiuti urbani, disponendo dei dati della fatturazione e della produzione di rifiuti, anche ai fini dei monitoraggi regionali in materia.

2.7 I costi relativi alla gestione del prestatore d'opera

I dati forniti dal Gestore del Servizio Formula Ambiente SPA, per l'annualità 2024/2025, differiscono dai dati contrattuali e dalle spese effettivamente sostenute dall'Unione di Comuni Alta Marmilla e dai singoli Comuni, ma rappresentano la soglia massima entro il quale possono essere contenute le tariffe applicate, ai sensi della deliberazione ARERA (Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente) 5 agosto 2025 397/2025/r/rif, e dalle successive integrazioni.

A tal scopo, come disposto dall'art. 4.5 della suddetta Delibera 397/2025, "le entrate tariffarie determinate ai sensi del MTR sono considerati come valori massimi. E' comunque possibile, in caso di equilibrio economico finanziario della gestione, applicare valori inferiori".

Il totale dei costi imputabili alla gestione per l'anno 2024 è il seguente:

COSTI	
Dovuto alla Formula Ambiente S.p.A. per contratto	1.188.804,40
Smaltimento RUR e organico (al netto dell'abbattimento Regionale) CIPOR	167.567,90
Smaltimento toner - Ditta Raecycling	1.281,00
Smaltimento tessili e abbigliamento - Ditta SETRAND	6.969,83
Smaltimento imballaggi metallici - Ditta SETRAND	1.112,54
Smaltimento medicinali scaduti - Ditta SETRAND	1.113,68
Smaltimento Pneumatici CER 160103 160106 - Ditta SETRAND	9.467,70
DEC Direttore Esecuzione del Contratto	28.911,60
TOTALE	1.405.228,65

Il totale dei costi imputabili alla gestione per l'anno 2025 è il seguente:

COSTI	
Dovuto alla Formula Ambiente S.p.A. per contratto	1.006.596,69
Smaltimento RUR e organico (al netto dell'abbattimento Regionale) CIPOR	240.655,69
Smaltimento toner - Ditta Raecycling	1.281,00
Smaltimento Pneumatici CER 160103 160106- Ditta PROMISA	19.079,50
Smaltimento Pneumatici Ditta Società Sarda R.M.P S.r.l.	3.575,00
DEC Direttore Esecuzione del Contratto	35.272,20
TOTALE	1.306.460,08

La proposta di ripartizione, in assenza di informazioni relative all'esatto conferimento dei rifiuti da parte di ciascun comune e ciascuna utenza interessata che potrà trovare applicazione solo a seguito dell'introduzione della cosiddetta "tariffa puntuale", si basa sulla elaborazione di un tariffario unico per tutti i comuni interessati, costruito aggregando i dati forniti da ciascun comune.

Pertanto, le somme da corrispondere all'Unione di Comuni Alta Marmilla da parte di ciascun Comune per il servizio associato di raccolta dei rifiuti urbani sono le seguenti:

Comune	% spettante 2024	% spettante 2025	Quota spettante 2024	Quota spettante 2025
ALBAGIARA	2,681	2,798	37.729,79 €	36.563,35 €
ALES	14,741	14,617	207.101,94 €	190.975,54 €
ASSOLO	3,860	3,956	54.205,68 €	51.672,18 €
ASUNI	3,520	3,492	49.427,67 €	45.628,65 €
BARADILI	0,941	0,902	13.180,71 €	11.784,88 €
BARESSA	6,480	6,465	91.111,67 €	84.458,33 €
CURCURIS	3,541	3,481	49.757,19 €	45.477,56 €
GONNOSCODINA	5,006	4,995	70.352,05 €	65.270,12 €
GONNOSNO'	7,925	8,187	111.377,02 €	106.970,48 €
MOGORELLA	4,714	4,719	66.233,08 €	61.644,00 €
MORGONGIORI	7,538	7,633	105.939,97 €	99.718,24 €
NURECI	3,622	3,632	50.910,50 €	47.441,71 €
PAU	3,165	3,168	44.484,90 €	41.398,18 €
RUINAS	6,871	6,928	96.548,71 €	90.501,86 €
SENIS	4,525	4,695	63.596,93 €	61.341,83 €
SINI	5,792	5,088	81.390,90 €	66.478,83 €
USELLUS	8,136	8,212	114.342,68 €	107.272,65 €
VILLA SANT'ANTONIO	3,811	3,828	53.546,64 €	50.010,21 €
VILLA VERDE	3,131	3,203	43.990,63 €	41.851,44 €
TOTALE UNIONE DEI COMUNI	100	100	1.405.228,65 €	1.306.460,03 €

2.8 TABELLA Dettaglio flussi verso impianti minimi o aggiuntivi e relativi corrispettivi unitari

anno	rifiuto	T.te	unitario	TOTALE	impianto	Gestore	P.IVA	Sede	Istat	note
2024	Residuo	440,4136	220,41	97.071,58	TMB/TM	CIPOR	00087530952	Arborea	115006	indifferenziato
2024	Organico	902,02	108,82	98.157,82	Compostaggio	CIPOR	00087530952	Arborea	115006	Organico
2024	Altro	44,0475	540,00	23.785,65	TMB/TM	CIPOR	00087530952	Arborea	115006	Ingombranti
2024	Altro	1,00	1050,00	1.050,00	TMB/TM	Raeecycling	03448650923	Villacidro	117125	Toner
2024	Altro	11,52	550,00	6.336,21	TMB/TM	PRO.MI.SA. srl	02015910926	Quartu Sant'Elena	118038	Tessili
2024	Altro	0,778	1.300,00	1.011,40	TMB/TM	ECOSILAM	02054560921	Sestu	118053	Imballaggi metallici
2024	Altro	1,298	780,00	1.012,44	TMB/TM	ECOSILAM	02054560921	Sestu	118053	Medicinali
2024	Altro	1,78	650,00	1.157,00	TMB/TM	RMP SARDA	00828970913	Tortoli	116017	Pneumatici
2025	Residuo	504,9327	219,12	101.640,87	TMB/TM	CIPOR	00087530952	Arborea	115006	indifferenziato
2025	Organico	897,56	110,02	98.749,55	Compostaggio	CIPOR	00087530952	Arborea	155006	Organico
2025	Altro	31,7499	560,00	17.779,94	TBM/TM	CIPOR	00087530952	Arborea	115006	Ingombranti
2025	Altro	1,00	1050,00	1.050,00	TMB/TM	Raeecycling	03448650923	Villacidro	117125	Toner
2025	Altro	6,527	450,00	2.937,00	TMB/TM	PRO.MI.SA. srl	02015910926	Quartu Sant'Elena	118038	Tessili
2025	Altro	27,166	650,00	17.658,00	TMB/TM	RMP SARDA	00828970913	Tortoli	116017	Pneumatici
2025	Altro	12,12	395,00	4.787,40	TMB/TM	CIPOR	00087530952	Arborea	115006	Plastiche
2025	Altro	27,66	290,00	8.021,40	TMB/TM	CIPOR	00087530952	Arborea	115006	Legno

3. Descrizione dei servizi forniti per la gestione delle tariffe e rapporto con gli utenti – Comune di Senis.

3.1 Dati sul territorio gestito

Senis è un centro abitato che si trova in Provincia di Oristano, nell'Alta Marmilla, il suo territorio confina con i Comuni di Assolo, Asuni, Laconi, Nureci e Villa Sant'Antonio.

Il centro abitato, posto sulla S.S. n. 442, è costituito da un nucleo centrale di antica formazione, caratterizzato dalla presenza di vie strette, numerose delle quali risultano pavimentate con materiali lapidei.

3.2 Dati tecnici

Il Comune, dai dati pubblicati su ISPRA relativamente all'annualità 2024, con una popolazione residente al 31.12.2024 di **375** abitanti ha un valore di raccolta dei rifiuti pari a **113,270** tonnellate, di cui **93,465** relativi alla raccolta differenziata per una percentuale **del 82,52%**;

3.3 Documentazione del gestore

Al fine di consentire all'Ente territorialmente competente di verificare la completezza, la coerenza e la congruità dei dati e delle informazioni necessari alla elaborazione annuale del piano economico finanziario, la Giunta Comunale tramite gli uffici tributi, finanziario e tecnico, in qualità di gestore delle tariffe e del rapporto con gli utenti, invia al medesimo Ente:

- il PEF relativo alla gestione secondo lo schema tipo sul *tool* di calcolo predisposto da ARERA di cui all'allegato 1 della determinazione n. 1/DTAC/2025, compilandolo per le parti di propria competenza;
- una dichiarazione, predisposta utilizzando lo schema tipo di cui all'allegato 4 della determinazione n. 1/DTAC/2025, ai sensi del d.P.R. 445/00, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante la veridicità dei dati trasmessi e la corrispondenza tra i valori

riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile di riferimento tenuta ai sensi di legge;

- la relazione che illustra sia i criteri di corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile.

3.4 Perimetro della gestione e servizi forniti

Il Comune, nel proprio territorio, cura l'organizzazione tecnica e il coordinamento con l'Unione dei Comuni Alta Marmilla e con la ditta appaltatrice del servizio di raccolta e trasporto, l'organizzazione tecnica dei servizi residuali che non rientrano nell'appalto e la gestione delle tariffe e del rapporto con gli utenti, ai sensi di quanto previsto dalla delibera del 5 Agosto 2025 n. 397/2025/R/rif di ARERA.

Il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti è stato aggiudicato, dall'Unione dei Comuni Alta Marmilla, alla ditta FORMULA AMBIENTE S.p.A. P.IVA e C.F. 04476870409 che svolge il servizio dal 23.07.2018 e dal 2026 in regime di proroga in attesa dell'espletamento della nuova gara d'appalto.

Gestione tariffe e rapporto con gli utenti, comprende:

- La gestione del rapporto con gli utenti (inclusa la gestione reclami relativi all'applicazione della tassa) mediante sportello dedicato;
- La gestione della banca dati degli utenti e delle utenze, dei crediti e del contenzioso;
- La gestione del bonus sociale rifiuti;
- La predisposizione e l'invio degli avvisi di pagamento;
- L'attività di accertamento e riscossione

La formazione del ruolo degli utenti viene eseguita sulla base dei dati dell'anno precedente integrati con le dichiarazioni spontanee degli utenti, delle variazioni derivanti dall'anagrafe della popolazione e dai dati derivanti dagli accertamenti d'ufficio.

La riscossione della TARI, in linea con la normativa vigente viene effettuata mediante modello unificato F24, inviando gli avvisi di pagamento in un'unica spedizione anche al fine del contenimento dei costi di postalizzazione e suddividendo il dovuto annuale in rate come stabilito dal regolamento per l'applicazione della TARI approvato dal Consiglio Comunale.

La gestione del rapporto con gli utenti, inclusa la gestione reclami relativi all'applicazione della tassa, si effettua mediante sportello telefonico negli orari d'ufficio e mediante ricevimento del pubblico sia su appuntamento che libero.

La gestione della banca dati degli utenti e delle utenze mediante aggiornamenti continui e costanti è considerato obiettivo strategico sia al fine di fornire adeguate risposte qualora si verificano richieste dell'utenza, sia al fine di essere sempre in grado di eseguire attività accertativa.

Per quanto riguarda l'attività di accertamento e riscossione, l'Ufficio Tributi provvede ad effettuare verifiche annuali dei minori e/o omessi pagamenti, delle superfici dichiarate e dell'assoggettamento degli immobili che vengono iscritti in catasto.

Al fine di mitigare l'impatto del contenzioso, l'ufficio cerca, laddove ne ricorrano i presupposti, di trovare soluzioni condivise con il contribuente.

La gestione della riscossione coattiva dei crediti è affidata a Agenzia delle Entrate riscossione.

Gestione tecnica del contratto

Col nuovo appalto di servizio, l'Unione di Comuni Alta Marmilla, al fine di seguire e coordinare la gestione, ha nominato un direttore dell'esecuzione del contratto che avrà funzioni di coordinamento, direzione e controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto.

Gestione finanziaria del contratto

La gestione finanziaria dei rapporti con la ditta appaltatrice (verifiche, fatturazioni, mandati di pagamento ecc.) è curata dal Responsabile e dai dipendenti del servizio finanziario dell'Unione di Comuni Alta Marmilla. Gli stessi curano i rapporti col servizio finanziario di questo Comune per quanto riguarda il versamento della quota dovuta dall'Ente.

3.5 Dati relativi alla gestione dell'ambito tariffario

Per quanto attiene la gestione della tariffa e del rapporto con gli utenti il servizio risulta stabilizzato così come dettagliatamente descritto al punto 3.4. Il gestore provvederà a consolidare la qualità del servizio erogato.

E' previsto il consolidamento del servizio reso in termini di qualità, ma non è prevista la variazione del perimetro.

Non è prevista alcuna variazione per quanto riguarda le fonti di finanziamento.

Non sono previsti costi previsionali.

3.6 I costi attribuiti alla gestione

Alla ditta FORMULA AMBIENTE S.p.A. P.IVA e C.F. 04476870409 per la gestione del servizio integrato dei rifiuti nei 19 Comuni dell'Unione di Comuni Alta Marmilla, per contratto (Repertorio n. 4362, Raccolta n. 3281, Registrato a Oristano il 21.10.2019, Serie 1T) in regime di proroga per l'anno 2026, è stato trasferito l'importo annuo di

Annualità	Importo netto	Iva	Totale
2024	1.080.731,27	108.073,13	1.188.804,40
2025	915.087,90	91.508,79	1.006.596,69

L'Unione di Comuni Alta Marmilla, in qualità di prestatore d'opera, nella relazione presentata evidenzia un totale di costi:

Annualità	Importo netto	Iva	Totale
2024	199.263,10	17.161,15	216.424,25
2025	258.283,42	41.579,92	299.863,34

Il **Comune di Senis**, come richiesto dall'Unione di Comuni Alta Marmilla trasferisce alla medesima la quota parte del totale dei costi sostenuti. La stessa Unione ha comunicato la ripartizione che risulta la seguente:

Annualità	Importo netto	Iva	Totale
2024	57.930,08	5.666,85	63.596,93
2025	55.092,27	6.249,56	61.341,83

A questi si aggiungono i seguenti costi sostenuti dall'Ente per l'organizzazione generale del servizio, per la gestione dei servizi residuali, per la gestione delle tariffe e dei rapporti con gli utenti:

1. Costi gestione tariffe e rapporti con gli utenti (CARC): Per quanto riguarda il personale dell'ufficio tributi vengono considerati i costi necessari per la gestione ordinaria, quelli per l'attività di accertamento, riscossione e contenzioso.

Il personale in servizio nell'ufficio tributi si occupa anche della gestione di altri servizi, pertanto si contabilizza una quota parte della retribuzione per un importo di

Annualità	Importo contabilizzato
2024	4.000,00
2025	3.000,00

2. Costi gestione tariffe e rapporti con gli utenti (CARC): Spese amministrative sostenute per la spedizione e per la notifica degli avvisi di pagamento si contabilizza una quota parte corrispondente all'importo di **500,00 euro** per il 2024 e **500,00 euro** per il 2025.

3. Accantonamenti (Acc) Costi d'uso del capitale (CK): Il fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) iscritto in bilancio è:

Annualità	FCDE totale	FCDE contabilizzato
2024	64.466,03	5.000,00
2025	64.466,03	3.000,00

L'IVA, indetraibile per il Comune, viene contabilizzata in:

Annualità	IVA totale	IVA indetraibile
2024	5.666,85	5.666,85
2025	6.249,56	6.249,56

3.7 Entrate di cui al comma 4.5 della Determinazione n. 1/DTAC/2025

a) Contributo ricevuto dal MIUR

Entrata / contributo	2024	2025
Il contributo ricevuto dal MIUR per le istituzioni scolastiche statali ai sensi dell'articolo 33 bis del decreto-legge 248/07	0,00	0,00

b) L'attività di accertamento ha prodotto quasi esclusivamente entrate conseguenti a mancati pagamenti (liquidazioni), questo in quanto le nuove utenze vengono iscritte "d'ufficio" all'atto della predisposizione della lista di carico. Maggiori entrate conseguite

Entrata / contributo	2024	2025
Maggiori entrate da attività di accertamento	0,00	0,00
Entrate provenienti da procedure sanzionatorie	500,00	1.000,00

c) La premialità regionale ottenuta in relazione alla qualità dei conferimenti hanno generato le seguenti entrate:

Entrata / contributo	2024	2025
Premialità regionale	3.017,30	1.114,25

3.8 Fonti di finanziamento

I servizi svolti dal Comune in qualità di gestore delle tariffe e rapporto con gli utenti, inclusi gli altri servizi residuali che non sono svolti dal gestore del servizio di raccolta e trasporto o dall'Unione di Comuni in qualità di prestatore d'opera, sono finanziati interamente attraverso i proventi della TARI.

I proventi della TARI finanziano altresì i servizi forniti da Formula Ambiente S.p.A. e dall'Unione di Comuni Alta Marmilla.

L'Ente non ha fatto ricorso a fonti di finanziamento esterne in quanto il totale delle riscossioni TARI copre interamente le spese sostenute.

3.9 Dati per la determinazione delle entrate di riferimento

Il PEF redatto/i in conformità al modello di cui alla determina 1/DTAC/2025 sintetizza tutte le informazioni e i dati rilevanti per la determinazione delle entrate tariffarie relative all'ambito tariffario per gli anni del periodo regolatorio 2026-2029, in coerenza con i criteri disposti dal MTR-3.

Per la determinazione dei costi i responsabili dei servizi:

- Hanno utilizzato i costi così come previsto dall'art. 8 del MTR-3.
- Hanno elaborato i costi diretti dell'Ente determinando la quota relativa al servizio rifiuti anche nel caso di costi comuni a più servizi (costi del personale dipendente ecc.).
- Hanno considerato esclusivamente le attività rientranti nel perimetro del servizio definito dalla delibera 397/2025/R/rif di ARERA.

4. Attività di validazione

Il Comune di Senis, in questa fase, agisce in qualità di Ente Territorialmente Competente (ETC) in quanto nella Regione Sardegna, ad oggi, non è stato costituito l'ambito territoriale ottimale.

La Delibera di Giunta Regionale n. 69 del 23 dicembre 2016 approvava l'aggiornamento del Piano Regionale di Gestione Rifiuti (PRGR), il quale ha fissato le nuove linee programmatiche di intervento che prevedono, in particolare, un unico Ambito Territoriale Ottimale (ATO) corrispondente con l'intero territorio regionale, governato da un Ente di Governo unico da istituirsi con apposita legge, al quale i Comuni dovranno partecipare obbligatoriamente.

Considerato che, alla data odierna, il Consiglio Regionale non ha mai dato seguito alla Delibera istitutiva dell'Ente di Governo dell'ATO così come programmato, alla luce della normativa ARERA, l'Ente Territorialmente Competente viene individuato in ogni altro ente dell'Ambito, quali i Comuni medesimi.

Come previsto dall'articolo 30 del MTR-3, la verifica concerne:

- a) la coerenza degli elementi di costo riportati nel PEF rispetto ai dati contabili dei gestori;
- b) il rispetto della metodologia prevista dal MTR-3 per la determinazione dei costi riconosciuti;

Provvederà, inoltre, a determinare i parametri e i coefficienti di propria competenza.

Nel suddetto ambito tariffario, il servizio risulta erogato:

- dalla ditta FORMULA AMBIENTE S.P.A. S.r.l. in qualità di gestore del servizio (appalto dell'Unione di Comuni Alta Marmilla);
- dall'Unione di Comuni Alta Marmilla in qualità di prestatore d'opera, che provvede ad anticipare le spese per la ditta appaltatrice, le spese spettanti al D.E.C. (direttore dell'esecuzione del contratto), i costi di trattamento e smaltimento dei rifiuti CTS, i costi di trattamento e recupero CTR, altri costi amministrativi e di gestione CARC e CGG, l'IVA.
- dal Comune di Senis in qualità di gestore per quanto riguarda la gestione delle tariffe e il rapporto con gli utenti;

Pertanto, si dovrà procedere a validare e determinare i prezzi dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione, in coerenza con gli obiettivi definiti, integrando gli stessi nel PEF complessivo.

I prezzi risultanti dal PEF finale validato costituiscono i prezzi massimi del servizio che possono essere applicati agli utenti dei servizi – e quindi assumono piena ed immediata efficacia – “fino all’approvazione da parte dell’Autorità”.

Per quanto riguarda la documentazione presentata dalla ditta FORMULA AMBIENTE S.P.A., si evidenzia quanto segue:

- ha tardivamente presentato i documenti previsti dal MTR-3 e dall’art. 1 della Determinazione n. 1/DTAC/2025:
 - a) tool di calcolo elaborato sulla base dello schema tipo di cui all’art. 1 della Determinazione n. 1/DTAC/2025;
 - b) la relazione di accompagnamento al PEF
 - c) la dichiarazione di veridicità
- I costi, così come previsto dall’art. 8 del MTR-3, sono esposti al netto dell’iva. L’iva risulta indetraibile per il Comune e lo stesso provvede ad inserirla nel PEF per la quota di competenza.

Per quanto riguarda la documentazione presentata dall’Unione di Comuni Alta Marmilla in qualità di prestatore d’opera, si evidenzia che:

- ha presentato i seguenti documenti:
 - a) tabella riepilogativa dei costi che anticipa per conto dei Comuni dell’Unione per gli anni 2024 e 2025;
 - b) tabella di ripartizione dei costi tra i Comuni dell’Unione
 - c) La relazione di accompagnamento

Per quanto riguarda la documentazione presentata dal GTRU Comune di Senis, approvata con deliberazione della Giunta Municipale, si evidenzia che:

- ha presentato i seguenti documenti previsti dal MTR-3
 - a) tabella elaborata sulla base dello schema tipo di cui all’art. 1 della Determinazione n. 1/DTAC/2025;
 - b) la relazione di accompagnamento al PEF
 - c) la dichiarazione di veridicità del rappresentante legale dell’Ente
- i costi evidenziati nel PEF sono determinati sulla base di quelli effettivi risultanti dal bilancio consuntivo dell’Ente per l’anno 2024 e 2025;

Nelle relazioni di accompagnamento e dalle dichiarazioni di veridicità allegate dai gestori e prestatori d'opera si afferma che:

- a) le informazioni e la documentazione trasmessi e rilevanti ai fini tariffari sono veritieri;
- b) che le informazioni e i dati di natura patrimoniale, economica e finanziaria trasmessi, trovano corrispondenza nei valori contenuti nelle fonti contabili obbligatorie, tenute ai sensi di legge, dal gestore del servizio integrato di gestione dei rifiuti o dei singoli servizi che lo compongono;
- c) che il titolo autorizzatorio sulla base del quale si sta attualmente fornendo il servizio integrato di gestione dei rifiuti o dei singoli servizi che lo compongono è conforme alla normativa vigente.

L'Ente territorialmente competente ha provveduto inoltre a determinare i parametri e i coefficienti di propria competenza.

Si evidenzia che: Il gestore Formula Ambiente S.p.A., nonostante le numerose sollecitazioni, ha inizialmente omesso di dichiarare:

1. I ricavi AR e $AR_{sc,a}$
2. Valore del macro indicatore R1
3. Valore del macro indicatore R2

L'ETC ha provveduto, anche in seguito a comunicazione di Formula Ambiente (espressa mediante posta elettronica datata 05.06.2026 e al di fuori del PEF grezzo) rispettivamente a:

- Per i ricavi AR e $AR_{sc,a}$ a inserire quelli comunicati come presunti per l'anno 2025, attribuendo al totale dichiarato la quota del 30% agli AR e del 70% agli ARsc;
- Per il valore R1 ad inserire quello comunicato tramite posta elettronica
- Per il valore R2 ad acquisire da parte del CIPOR l'esito delle analisi effettuate e calcolarlo

4.1 Problematiche riscontrate per il caricamento dei dati sul *tool di calcolo MTR-3*

A causa di un refuso presente nel *tool di calcolo MTR-3 2026 2029* (vedi celle D144 e E144 nel foglio IN BIL GEST 25), e in seguito ai colloqui intercorsi con gli operatori di ARERA, al fine di evitare la duplicazione dei costi afferenti il conferimento dei rifiuti per l'anno 2025 si è provveduto a riportare nel *tool* tutti i costi anticipati dal prestatore d'opera Unione dei Comuni sui fogli IN BIL COM anziché su quelli IN BIL GEST.

5. Valutazioni di competenza dell'Ente territorialmente competente

5.1 Limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie

Preliminarmente si da atto:

- del valore totale delle entrate tariffarie di riferimento così come risultante prima del limite annuale alla crescita ΣT_a

	2026	2027	2028	2029
ΣT_a	72.711	72.888	72.569	72.249

- del valore del totale delle entrate tariffarie massime applicabili nel rispetto del limite annuale di crescita $\Sigma T_{max a}$

	2026	2027	2028	2029
$\Sigma T_{max a}$	72.711	72.888	72.569	72.249

Nella tabella sottostante si dà atto del valore del totale delle entrate tariffarie di riferimento (ΣT_a) di ciascun anno del periodo regolatorio (2026, 2027, 2028, 2029) e del valore del totale delle entrate tariffarie massime (nell'Allegato Tool di calcolo, indicate con $\Sigma T_{max a}$) ammesse dalla normativa ARERA

	2026	2027	2028	2029
r_{pi_a}	1,90%	1,90%	1,90%	1,90%
X_a	0,11%	0,11%	0,11%	0,11%
K_a	3,00%	3,00%	3,00%	3,00%
CRI_a	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
ρ_a	4,79%	4,79%	4,79%	4,79%

	2026	2027	2028	2029
ΣT_a	72.711	72.888	72.569	72.249
TV_{a-1}	55.250	47.990	51.423	51.423
TF_{a-1}	17.762	24.721	21.465	21.146
ΣT_{a-1}	73.012	72.711	72.888	72.569
T_a/T_{a-1}	0,9959	1,0024	0,9956	0,9956

	2026	2027	2028	2029
ΣT_{max}	72.711	72.888	72.569	72.249
Δ ($\Sigma T_a - \Sigma T_{max}$)	0	0	0	0
SUPERAMENTO DEL LIMITE?	NO	NO	NO	NO
Istanza di superamento del limite di cui al comma 4.4 MTR-3	NO	NO	NO	NO

NON si evidenzia pertanto il superamento del limite previsto da ARERA alla crescita delle entrate tariffarie per le annualità 2026-2027-2028-2029.

Il rispetto di tali limiti **non** rende necessario presentare Istanza all’Autorità.

Di seguito si chiariscono le motivazioni che hanno determinato la scelta dei singoli coefficienti utilizzati per la definizione del limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie per il periodo regolatorio 2026-2027-2028-2029.

5.1.1 Coefficiente di recupero di produttività

Tale coefficiente deve essere scelto all’interno di uno dei range previsti dalla tabella sottostante attraverso opportune valutazioni relative a

- risultanze del Benchmark di riferimento (anni 2024 e 2025),
- risultati raggiunti dalla gestione in termini di raccolta differenziata (γ_{1a}) e di efficacia delle attività di preparazione per il riutilizzo ed il riciclo (γ_{2a}).

		<i>Cueff > Benchmark</i>	<i>Cueff ≤ Benchmark</i>
QUALITÀ AMBIENTALE DELLE PRESTAZIONI	LIVELLO INSODDISFACENTE O INTERMEDIO ($1+\gamma_a$) ≤ 0,5	Fattore di recupero di produttività: $0,3\% < X_a \leq 0,5\%$	Fattore di recupero di produttività: $0,1\% < X_a \leq 0,3\%$
	LIVELLO AVANZATO ($1+\gamma_a$) > 0,5	Fattore di recupero di produttività: $0,1\% < X_a \leq 0,3\%$	Fattore di recupero di produttività: $X_a = 0,1\%$

Il parametro per il PEF 2026 che si basa su dati anno a-2 (2024) il *Cueff* viene identificato nel modo seguente:

		2026
	T ₂₀₂₄	71.232,00
Quantità di rifiuti prodotti [ton]:	q ₂₀₂₄	113,270
CU_{eff2024} [cent€/kg]		62,89
Benchmark di riferimento [cent€/kg]		49,28

		2027
	T ₂₀₂₅	73.012,00
Quantità di rifiuti prodotti [ton]:	q ₂₀₂₅	113,270
CU_{eff2025} [cent€/kg]		64,46
Benchmark di riferimento [cent€/kg]		49,28

Mentre per le valutazioni in merito al *parametro* γ_a , direttamente legato alle valutazioni effettuate per la scelta del fattore di sharing, per la quale è stata espressa soddisfazione, si rimanda all'apposito paragrafo della presente relazione.

Alla luce delle valutazioni esposte, l'Ente territorialmente competente, ha ritenuto **soddisfacente** la qualità ambientale delle prestazioni, con:

- *Cueff superiore* al *Benchmark di riferimento* nel 2027
- *Cueff superiore* al *Benchmark di riferimento* nel 2026

scegliendo quindi i coefficienti X_a come di seguito riportato:

	2026	2027	2028	2029
X_a	0,11%	0,11%	0,11%	0,11%

5.1.2 Coefficiente di potenziamento *K*

L'Ente Territorialmente competente sceglie il coefficiente *Ka* all'interno dei range previsti dall'Autorità nei quadranti dello schema sottostante:

		GRADO DI EFFICIENZA DELLA GESTIONE	
		<i>CUeffa-2</i> >1.05 <i>Benchmark</i>	<i>CUeffa-2</i> ≤1.05 <i>Benchmark</i>
OBIETTIVI DI QUALITÀ	CONSOLIDAMENTO DEI LIVELLI DI QUALITÀ	SCHEMA I Fattori per calcolare il limite alla crescita delle entrate tariffarie: $Ka \leq 3\%$	SCHEMA II Fattori per calcolare il limite alla crescita delle entrate tariffarie: $Ka \leq 5\%$
	MIGLIORAMENTO DEI LIVELLI DI QUALITÀ	SCHEMA III Fattori per calcolare il limite alla crescita delle entrate tariffarie: $Ka \leq 5\%$	SCHEMA IV Fattori per calcolare il limite alla crescita delle entrate tariffarie: $Ka \leq 7\%$

Tali range sono strettamente legati alla qualità del servizio reso nel biennio precedente ed a quello atteso per il prossimo quadriennio, riassunti nella tabella sottostante:

	2026	2027	2028	2029
Valutazione in merito al rispetto degli obiettivi di raccolta differenziata – Soddisfacente (si/no)	SI	SI	SI	SI
Valutazione in merito al livello di efficacia delle attività di preparazione per il riutilizzo e il riciclo – Soddisfacente (si/no)	SI	SI	SI	SI
Obiettivi - Consolidamento = C - Miglioramento = M	C	C	C	C
Schema ai sensi dell'art. 5.2 del MTR-3	I	I	I	I

I valori di Ka determinati in relazione ai suddetti valori, sono i seguenti:

	2026	2027	2028	2029
Ka	3%	3%	3%	3%

5.1.3 Coefficiente CRI

Analizzando le dinamiche inflattive dei prezzi dei fattori di produzione, applicando il capitolato speciale d'appalto sulla base dell'indice ISAT FOI, considerato che la gara risulta aggiudicata sino ai primi mesi del 2027, l'ETC stabilisce di non applicare CRI e provvedere all'eventuale adeguamento in fase di aggiornamento biennale:

	2026	2027	2028	2029
CRI	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

5.2 Costi Operativi incentivanti (COnewexp e COIexp)

5.2.1 Componenti previsionali COnew

I gestori non hanno proposto costi operativi incentivanti, pertanto il Comune, in qualità di Ente territorialmente competente, **non ha** valorizzato i coefficienti suesposti in quanto **non ha** previsto le seguenti componenti di costo (COnew) di natura previsionale, associati al raggiungimento di specifiche finalità.

5.2.2 Componenti previsionali COI

I gestori non hanno proposto costi operativi incentivanti, pertanto il Comune, in qualità di Ente territorialmente competente, **non ha** valorizzato i coefficienti suesposti in quanto **non ha** previsto le seguenti componenti di costo (COI) di natura previsionale, associati al raggiungimento di specifiche finalità.

5.3 Costi operativi di gestione associati a specifiche finalità (ANT)

5.3.1 Componente previsionale $CTSA^{exp}$

I gestori non hanno proposto oneri aggiuntivi variabili rispetto a quelli desumibili dalle fonti contabili obbligatorie dell'anno (a-2), validati con riferimento al trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani, riconosciuti in quanto necessari al fine di non pregiudicare l'equilibrio economico-finanziario della gestione, pertanto il Comune, in qualità di Ente territorialmente competente, **non ha** valorizzato i coefficienti suesposti in quanto **non ha** previsto le seguenti componenti di costo ($CTSA^{exp}$) di natura previsionale, associati al raggiungimento di specifiche finalità.

5.3.2 Componenti previsionali CO_{116}

Il Comune, in qualità di Ente territorialmente competente, non ha valorizzato questo coefficiente.

5.3.3 Componenti previsionali CQ

Il Comune, in qualità di Ente territorialmente competente, non ha valorizzato questo coefficiente.

5.3.4 Componenti previsionali CO_{ANT}

Il Comune, in qualità di Ente territorialmente competente ha ritenuto di non valorizzare le componenti $CO_{ANT,TV,a}$ e $CO_{ANT,TF,a}$ così come proposte dal gestore Formula Ambiente S.p.A.

Si ritiene che questa scelta non pregiudichi l'equilibrio economico-finanziario della gestione.

Eventuali modifiche verranno apportate in sede di aggiornamento biennale per gli anni 2028-2029.

5.4 Ricavi e valorizzazione del fattore di sharing

La scelta del fattore di sharing è legata alla valutazione degli obiettivi di raccolta differenziata raggiunti ($\gamma_{1,a}$) e al livello di efficacia delle attività di preparazione per il riutilizzo e il riciclo ($\gamma_{2,a}$).

L'Ente Territorialmente competente ha operato le seguenti valutazioni e si pone per gli anni a seguire i seguenti obiettivi:

	2026	2027	2028	2029
% raccolta differenziata	82,52%	82,52%	82,52%	82,52%
Valutazione in merito al rispetto degli obiettivi di raccolta differenziata raggiunti ($\gamma_{1,a}$)	Soddisfacente	Soddisfacente	Soddisfacente	Soddisfacente
Valutazione in merito al livello di efficacia delle attività di preparazione per il riutilizzo e il riciclo ($\gamma_{2,a}$)	Soddisfacente	Soddisfacente	Soddisfacente	Soddisfacente

L'Autorità sulla base dei livelli di soddisfazione definisce i seguenti range tra i quali scegliere i valori:

	$-0.2 < \gamma_{1,a} \leq 0$	$-0.4 \leq \gamma_{1,a} \leq -0.2$
$-0.15 < \gamma_{2,a} \leq 0$	$ba \in [0.2, 0.4]$	$ba \in (0.4, 0.55]$
$-0.3 \leq \gamma_{2,a} \leq -0.15$	$ba \in (0.55, 0.7]$	$ba \in (0.7, 0.9]$

L'Ente Territorialmente Competenze, pertanto, alla luce delle valutazioni di rispetto degli obiettivi di raccolta differenziata e di efficacia del riutilizzo e riciclo ha individuato i seguenti valori:

	intervallo di riferimento	2026	2027	2028	2029
sharing (b)	(0,2-0,4)	0,3	0,3	0,3	0,3

5.5 Cespiti e costi di capitale

I costi d'uso del capitale appaiono conformi a quanto previsto al comma 8.2 e al Titolo IV del MTR-3.

Quanto indicato riguardo alle vite utili dei cespiti valorizzati dal gestore del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani rispetta quanto previsto negli articoli 12 e 15 del MTR-3.

5.6 Conguagli

Con riferimento a ciascun anno *a* del periodo regolatorio 2026-2029 non sono state previste voci di recupero conguaglio in quanto, negli anni precedenti, non sono stati iscritti importi da recuperare negli anni successivi.

5.7 Valutazione in ordine all'equilibrio economico finanziario

Le verifiche condotte sui PEF predisposti dai gestori, che hanno tenuto conto di tutte le componenti, sia riferite alla conduzione del servizio che ad eventuali investimenti programmati, non hanno fatto emergere situazioni di criticità tali da compromettere l'equilibrio economico finanziario della gestione rispetto al totale delle entrate tariffarie riconoscibili risultanti dall'Allegato 1.

Risulta rispettato il principio previsto dall'art. 1, comma 654 della Legge 147/2013, che impone la copertura integrale dei costi con entrate tariffarie.

Con riferimento all'equilibrio economico finanziario dei Gestori coinvolti nel servizio si segnala quanto segue:

FORMULA AMBIENTE S.P.A., titolare della gestione operativa del servizio di igiene ambientale, nella relazione di accompagnamento al PEF (vedi punto 2.2), con riferimento allo stato giuridico-patrimoniale del Gestore, ha espressamente dichiarato che la Formula Ambiente S.p.A. non si trova in stato di fallimento, concordato preventivo, liquidazione coatta.

Il medesimo gestore non ha segnalato criticità potenzialmente impattanti sul proprio equilibrio economico finanziario derivanti dalla gestione del servizio di igiene ambientale.

Il **Comune di Senis**, gestore istituzionale del servizio e titolare della funzione tariffaria, non ha segnalato riflessi negativi derivanti dalla conduzione dello stesso, tali da impattare negativamente

sul mantenimento degli equilibri economico finanziari complessivi dell'ente nel corso del periodo oggetto di regolazione.

L'Ente territorialmente competente a seguito delle verifiche compiute accerta la **sussistenza** dell'equilibrio economico finanziario della gestione rispetto al totale delle entrate tariffarie riconoscibili.

5.8 Rinuncia al riconoscimento di alcune componenti di costo

L'E.T.C. non si è avvalso della facoltà prevista dal comma 4.5 della deliberazione 5 agosto 2025 397/2025/R/RIF di applicare valori inferiori alle entrate tariffarie determinate ai sensi del MTR-3.

5.9 Rimodulazione dei conguagli

L'E.T.C., non essendo previsti conguagli, non si è avvalso della facoltà prevista dall'articolo 18.2 del MTR-3 di rimodulare i conguagli all'interno del quadriennio 2026-2029.

5.10 Rimodulazione del valore delle entrate tariffarie che eccede il limite della variazione annuale

Non risultano entrate tariffarie che eccedono il limite annuale di crescita.

5.11 Eventuale superamento del limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie

L'Ente territorialmente competente **evidenzia** il non superamento del limite annuale di crescita.

Comune di Senis
Verbale n. 10/2026

**Parere Validazione PEF gestione del servizio dei rifiuti urbani per le
annualità 2026-2029**

Il Revisore

Vista la proposta di Deliberazione del Consiglio Comunale n. n. 11 del 19/06/2026 avente ad oggetto: “ Validazione del Piano Economico e Finanziario (PEF TARI) della gestione del servizio dei rifiuti urbani per le annualità 2026-2029. avente ad oggetto a.

Preso atto che:

- all’Organo di revisione compete l’espressione del parere sulle proposte di deliberazione sottoposte all’organo consiliare nei casi previsti dall’art. 239 del D. Lgs. n. 267/2000;
- la proposta in esame riguarda la validazione del Piano Economico Finanziario TARI per il periodo regolatorio 2026-2029;

Visti:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali;
- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, in materia di armonizzazione dei sistemi contabili degli enti territoriali;
- l’art. 1, commi da 639 a 703, della Legge 27 dicembre 2013, n. 147, istitutiva della TARI;
- l’art. 1, comma 654, della Legge n. 147/2013, secondo cui la TARI deve assicurare la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio;
- l’art. 1, comma 683, della Legge n. 147/2013, che attribuisce al Consiglio Comunale la competenza ad approvare le tariffe TARI;

- il D.P.R. 27 aprile 1999, n. 158, recante il metodo normalizzato per la definizione della tariffa del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti urbani;
- l'art. 1, comma 527, della Legge 27 dicembre 2017, n. 205, relativo alle funzioni attribuite ad ARERA in materia di regolazione del ciclo dei rifiuti;
- la deliberazione ARERA n. 397/2025/R/RIF del 5 agosto 2025, relativa al Metodo Tariffario Rifiuti per il periodo regolatorio 2026-2029 (MTR-3);
- la determinazione ARERA n. 1/DTAC/2025 del 7 novembre 2025, concernente gli schemi tipo degli atti della proposta tariffaria e le modalità operative di trasmissione;
- la deliberazione ARERA n. 15/2022/R/RIF, recante il Testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani (TQRIF);
- il vigente Regolamento comunale TARI del Comune di Senis, aggiornato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 01/03/2023.

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 30/12/2025, avente ad oggetto il Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 30/12/2025, avente ad oggetto l'approvazione del Bilancio di previsione 2026/2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 01 del 13/01/2026, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 24/03/2026, di approvazione del PIAO 2026/2028;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 21/05/2025, di approvazione del Rendiconto della gestione dell'esercizio 2024.

Esaminata la proposta di deliberazione consiliare n. 11 del 19/06/2026, con la quale si propone di validare il Piano Economico Finanziario TARI 2026-2029, redatto secondo il MTR-3 e corredato dagli allegati previsti dalla determinazione ARERA n. 1/DTAC/2025.

Rilevato che il Piano Economico Finanziario 2026-2029 presenta i seguenti saldi complessivi, come risultanti dalla proposta di validazione:

Annualità	ΣTVa - Entrate da componenti di costo variabile	ΣTFa - Entrate da componenti di costo fisso	ΣTa
2026	€ 47.990,00	€ 24.721,00	€ 72.711,00
2027	€ 51.423,00	€ 21.465,00	€ 72.888,00
2028	€ 51.423,00	€ 21.146,00	€ 72.569,00
2029	€ 51.423,00	€ 20.827,00	€ 72.249,00

Preso atto che dalla relazione di accompagnamento al PEF risulta il rispetto del limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie previsto dal MTR-3 per tutte le annualità 2026, 2027, 2028 e 2029, senza necessità di presentazione di istanza di superamento all'Autorità.

Considerato che il Comune di Senis opera quale Ente Territorialmente Competente, in assenza della costituzione dell'Ente di Governo dell'Ambito in ambito regionale, e che l'attività di validazione ha riguardato la completezza, la coerenza e la congruità dei dati e delle informazioni trasmesse dai gestori e dai soggetti coinvolti nella gestione del servizio.

Dato atto che il servizio integrato di gestione dei rifiuti risulta riferibile al Comune di Senis per la gestione delle tariffe e del rapporto con gli utenti, alla ditta Formula Ambiente S.p.A. per la gestione operativa del servizio di raccolta e trasporto e all'Unione dei Comuni Alta Marmilla quale prestatore d'opera per le attività e i costi anticipati nell'ambito del servizio associato.

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, come richiamati nelle proposte di deliberazione.

Verificato che la documentazione esaminata risulta coerente con il quadro normativo e regolatorio richiamato e che il PEF 2026-2029 è stato predisposto secondo il metodo tariffario ARERA MTR-3.

Raccomanda la puntuale trasmissione del Piano finanziario e dei documenti allegati ad ARERA nei termini e con le modalità previste dalla normativa vigente.

Dato atto che, sulla base delle verifiche effettuate e della documentazione esaminata, non emergono rilievi ostativi di competenza dell'Organo di revisione.

Tutto ciò premesso e considerato

ESPRIME

parere **FAVOREVOLE**, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla proposta di deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 19/06/2026, avente ad oggetto la validazione del Piano Economico Finanziario TARI 2026-2029.

Oristano 22.06.2026

Il Revisore dei conti

Dott.ssa Paola Perseu

PERSEU
25.06.2026
17:34:20
GMT+01:00



