



COMUNE di DESANA

Provincia di Vercelli

Servizio Manutenzione del Patrimonio

Originale [x]

Copia []

DETERMINAZIONE N. 71

DEL 22 dicembre 2021

**Oggetto : Fornitura urgente di sale marino greggio per il disgelo – annualità 2021/2022.
Determinazione a contrarre e impegno di spesa.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CIG: Z8F348C5B5 .

Premesso che:

- il Comune di Desana è dotato di un magazzino destinato allo stoccaggio del materiale per la manutenzione del proprio patrimonio;
- tra il materiale impiegato per la manutenzione del patrimonio vi è anche un congruo quantitativo di sale marino greggio;
- con cadenza annuale è necessario provvedere all'acquisto di un quantitativo di sale da impiegarsi per evitare la formazione di ghiaccio lungo le strade del territorio comunale;
- con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 03.02.2021 si è provveduto ad approvare il bilancio di previsione 2021 – 2023 ;

Considerato che:

- la fornitura di sale marino greggio viene normalmente assicurata per il tramite di operatori economici locali ;
- vista la situazione attuale, si ritiene opportuno acquistare sale marino greggio in sacchi da 25Kg c/u ;
- in data 21.12.2021 (prot. 2927) è pervenuto al protocollo comunale un preventivo formulato dalla ditta **AGRICOMM – commercio prodotti per l'agricoltura di GRASSO Carlo & C.** (Via Ivrea, 60 – 13040 Borgo d'Ale (VC) ; C.F. e P.IVA: 01544110024 ; CCIAA – VC: 146146 ; telefono e telefax: 0161- 47686; e-mail: agricomm.snc@pec.it ; agricomm.snc@libero.it) relativo a sacchi da 25 Kg c/u su così articolato :
 - kg 3.750,00 di sale uso disgelo + antiammassante;
 - costo => 0,1140 €/Kg, oltre a IVA ai sensi di legge ;
 - trasporto e scarico con gru presso il magazzino comunale a € 15,00 a bancale => € 45,00 ;
 - IVA di legge => 22%;

- Totale => € **472,50** oltre IVA (€ **576,45**)

Ritenuto che:

- l'offerta presentata dalla ditta di cui sopra sia pienamente conforme alle esigenze dell'amministrazione e congrua quanto alla richiesta economica;
- sussistano esigenze di celerità nella definizione della procedura tali da rendere opportuno prescindere dalla richiesta di ulteriori preventivi, come peraltro espressamente consentito dal vigente regolamento comunale sopra richiamato;
- il D.U.R.C. relativo alla ditta citata sarà acquisito prima di procedere ad atti di liquidazione relativi alla fornitura così affidata;

Visti e richiamati :

- l'art. 26, L.488/1999 ;
- l'art. 1, comma 450, L. 296/2006 ;
- l'art. 1, commi 496, 497 e 499, L.208/2015 ;

Atteso che :

- l'art. 1, co. 449 - 450, L. 296/2006, stabilisce che le PP.AA. :
 1. per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della PA (M.E.P.A.), ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
 2. possono ricorrere alle convenzioni CONSIP S.p.A. ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per le stipulazioni dei contratti;

Considerato che in base all'articolo 1, comma 130, L. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019), modificativo dell'art.1 comma 450, L.296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, D.Lgs. 165/2001 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Visto il parere ANAC del 30.10.2018 con il quale l'autorità riteneva, in attuazione del co. 450 sopra citato, che per gli acquisti inferiori a 1.000,00 euro (ora 5.000,00) permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche;

Stabilito , quindi, di dover procedere all'individuazione dell'operatore economico al di fuori del M.E.P.A.;

Tenuto conto che l'acquisizione del predetto servizio :

- non rientra nelle tipologie di cui all'art.1, co.7, D.L. 95/2012 convertito in L. 135/2012, nonché nelle tipologie ulteriormente individuate dai decreti attuativi;
- non rientra, per soglie e tipologia, tra quelle regolate dall'art. 9, co.3, D.L. 66/2014, convertito in L. 89/2014, con riferimento alle tipologie di servizi individuati dal D.P.C.M. 24.12.2015;

- ha un importo che risulta chiaramente inferiore :
 - alla soglia di rilevanza comunitaria di cui all'art. 35, D.Lgs. 50/2016 ;
 - alla soglia per l'affidamento diretto di cui all'art. 36, co., lett. a), D.Lgs. 50/2016 ;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:

- con l'esecuzione del contratto si intende acquisire sale per disgelo, per un importo di € **472,50** , oltre IVA ai sensi di legge (€ **576,45**);
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nel preventivo giunto al protocollo comunale;
- la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto nel rispetto di quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. a), del D.lgs. n. 50/2016;
- il contratto di affidamento sarà stipulato secondo le modalità di cui all'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, ossia mediante un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;

Ritenuto opportuno provvedere in merito;

Visti:

- Lo statuto comunale;
- Il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Il vigente regolamento di contabilità;
- Gli artt. 36, comma, 2 lett. a) e 37, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 (rubricato “*nuovo Codice dei contratti pubblici*”), che consentono alle PP.AA. di selezionare gli operatori economici tramite la procedura dell'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo non superiore ai 40.000,00€;
- Gli artt. 107, 183, 191 e 192 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. ;
- La L.136/2010;
- Il D.Lgs. 118/2011;
- Il Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia, approvato con delibera C.C. n. 39 del 29/09/2009, e in particolare i suoi articoli 4, 7 e 13, comma 4, lettera d);

DETERMINA

1. Di approvare quanto descritto in narrativa;
2. Di considerare congruo il corrispettivo richiesto in relazione alla tipologia delle prestazioni offerte ed alla affidabilità e serietà dell'offerente;
3. Di dare atto che l'acquisizione del servizio in argomento comporta una spesa inferiore ad € 40.000,00 al netto dell'IVA e, pertanto, è possibile operare mediante affidamento diretto ai sensi del combinato disposto degli artt. 36 e 37, D.Lgs. 50/2016 (rubricato “*Nuovo codice dei contratti pubblici*”);

4. Di dare atto che è stata interpellata la ditta **AGRICOMM – commercio prodotti per l'agricoltura di GRASSO Carlo & C.** (Via Ivrea, 60 – 13040 Borgo d'Ale (VC) ; C.F. e P.IVA: 01544110024 ; CCIAA – VC: 146146 ; telefono e telefax: 0161- 47686; e-mail: agricomm.snc@pec.it ; agricomm.snc@libero.it) per l'acquisto di sale marino per disgelo ;
5. Di selezionare l'operatore economico ai sensi e per gli effetti dell'art.1 comma 270 della "*Legge di stabilità 2016*" (modificativo dell'art.1 comma 450 della L. 296/2006) consente alle PP.AA. di acquistare i servizi o i beni per valore inferiore ai 1.000,00€ al di fuori del M.E.P.A., selezionando il fornitore direttamente tra gli operatori economici locali;
6. Di selezionare la ditta **AGRICOMM – commercio prodotti per l'agricoltura di GRASSO Carlo & C.** (Via Ivrea, 60 – 13040 Borgo d'Ale (VC) ; C.F. e P.IVA: 01544110024 ; CCIAA – VC: 146146 ; telefono e telefax: 0161- 47686; e-mail: agricomm.snc@pec.it ; agricomm.snc@libero.it) affidandogli la fornitura dettagliata in precedenza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. ;
7. Di impegnare a tale scopo la somma di € **472,50** oltre a IVA ai sensi di legge (€ 576,45), sulla Missione 10 , Programma 05 , Titolo 1, Macro Aggregato 101 , Capitolo 1928.99 , del bilancio di previsione 2021/2023 - esercizio 2021, esecutivo ai sensi di legge ;
8. Di precisare che la scadenza dell'obbligazione che sorge a carico del Comune di Desana è riferita all'esercizio 2021 ;
9. Di dare atto che è stato attribuito il codice CIG : **Z8F348C5B5** ;
10. Di dare atto che si provvederà al pagamento del corrispettivo solo previa verifica del corretto e regolare esecuzione della prestazione dedotta in contratto da parte dei competenti uffici comunali;
11. Di comunicare la presente determinazione all'impresa affidataria, specificando che il codice univoco della scrivente amministrazione è : **7VUBM0** ;
12. Di dare atto che, ai sensi del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, il pagamento conseguente all'adozione della presente determinazione è in linea con le previsioni di bilancio, del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e con le regole ed i vincoli di finanza pubblica;
13. Di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147bis, co.1, D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
14. Di dare atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis, co.1, D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., che il presente provvedimento comporta riflessi sulla situazione economico finanziaria dell'ente e diventa esecutivo con la sottoscrizione del responsabile del Servizio Economico – Finanziario ;
15. Di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Economico

- Finanziario per i conseguenti adempimenti, anche ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 (tracciabilità dei flussi finanziari);

16. Di dare atto che la presente determinazione verrà comunicata alla Giunta Comunale, per il tramite del Segretario Comunale ;
17. Di precisare che avverso il presente provvedimento è possibile ricorso al TAR del Piemonte entro 30 (trenta) giorni dalla data della sua pubblicazione, ai sensi dell'art. 120, co. 2-*bis*, D.Lgs. 104/2010;
18. Di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio in ottemperanza ai principi di trasparenza e pubblicità di cui al D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

Il Responsabile del Servizio
Dott. Stefano SCAGLIA

=====

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Il presente provvedimento è regolare sotto il profilo contabile, e se ne attesta la copertura finanziaria sul bilancio di previsione 2021/2023 - esercizio 2021, esecutivo ai sensi di legge :

- a. Missione 10;
- b. Programma 05 ;
- c. Titolo 1 ;
- d. Macro Aggregato 101 ;
- e. Capitolo 1928.99 ;

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Stefano SCAGLIA

PUBBLICAZIONE

N. _____ Reg. Pubblic.

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale, che copia della presente determinazione viene pubblicata on line sul sito istituzionale dell'Ente il

Desana, lì

Il MESSO COMUNALE
Stefano BESSI

Il SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Stefano SCAGLIA