



COMUNE di DESANA

Provincia di Vercelli

Servizio Affari Generali

Originale [x]

Copia []

DETERMINAZIONE N. 73

DEL 29 dicembre 2023

Oggetto : Attività di gestione degli uffici comunali. Affidamento servizio supporto al Servizio Economico-Finanziario per redazione e trasmissione conto del personale – anno 2024. Determinazione a contrarre e contestuale impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CIG : ZF43DF4DD2 .

Premesso che il bilancio di previsione 2024/2026 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 27.11.2023 ;

Considerato che:

- Il Comune intestato ha una dotazione organica fortemente deficitaria;
- Il Servizio Economico-Finanziario ha zero dipendenti addetti, e si avvale della presenza del segretario comunale, nonché di un supporto esterno fornito da una ditta specializzata;
- Occorre affidare il servizio di supporto per la redazione e la successiva trasmissione del conto del personale per l'anno 2024;
- Esistono degli operatori economici che mettono a disposizione dei piccoli Comuni degli specifici servizi di supporto, capaci di uniformarsi alle esigenze dei singoli enti ;
- Uno di questi servizi è quello messo a disposizione dalla ditta **MACPAL s.a.s. di GALLO Alessandro & C.** (Corso P. Dellavalle, 8 – 12060 Bossolasco (CN) ; tel. 0173-799526 ; P.IVA: 03151840042 ; macpal@legalmail.it ; www.macpalservizi.it) ;

Dato atto che :

- è giunto al protocollo comunale un preventivo per l'acquisizione del servizio in discorso da parte della ditta **MACPAL s.a.s. di GALLO Alessandro & C.** (Corso P. Dellavalle, 8 – 12060 Bossolasco (CN) ; tel. 0173-799526 ; P.IVA: 03151840042 ; macpal@legalmail.it ; www.macpalservizi.it) ;

Considerato che :

- l'attività verrà svolta da remoto ;
- il costo è di € **500,00** oltre IVA di legge (610,00) ;

Visti e richiamati :

- l'art. 26, L.488/1999 ;
- l'art. 1, comma 450, L. 296/2006 ;
- l'art. 1, commi 496, 497 e 499, L.208/2015 ;

Atteso che :

- l'art. 1, co. 449 - 450, L. 296/2006, stabilisce che le PP.AA. :
 1. per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della PA (M.E.P.A.), ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
 2. possono ricorrere alle convenzioni CONSIP S.p.A. ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per le stipulazioni dei contratti;
- allo stato attuale :
 1. non sono operative convenzioni CONSIP SpA tali da soddisfare le esigenze dell'Amministrazione Comunale ;

Considerato che in base all'articolo 1, comma 130, L. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019), modificativo dell'art.1 comma 450, L.296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, D.Lgs. 165/2001 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Visto il parere ANAC del 30 ottobre 2018 con il quale l'autorità riteneva, in attuazione del co. 450 sopra citato, che per gli acquisti inferiori a 1000 euro (ora 5.000) permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche;

Precisato, ai sensi dell'art. 192, D. Lgs. 267/2000, che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare è quello di acquisire il supporto per la redazione e la successiva trasmissione del conto del personale per l'anno 2024;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nel preventivo acquisito da questo Ente, il quale deve intendersi qui integralmente richiamato anche se non presente, quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione ;
- la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto nel rispetto di quanto disposto dall'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. n. 36/2023;
- il contratto di affidamento sarà stipulato secondo le modalità di cui all'art. 18, D.Lgs. 50/2016, ossia mediante un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;

Rilevato che lo scrivente responsabile di servizio non versa in nessuna situazione di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, di cui al combinato disposto degli artt. 6bis, L.241/1990, 6 e ss., DPR 62/2013, 35bis, D.Lgs. 165/2001 e 16, D.Lgs. 36/2023 ;

Riconosciuta la propria competenza a decidere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 107, D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. ;

Ritenuto opportuno provvedere in merito;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Gli artt. 14 e 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 (rubricato “*nuovo Codice dei contratti pubblici*”), che consentono alle PP.AA. di selezionare gli operatori economici tramite la procedura dell'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo non superiore ai 140.000,00€;
- Il D.Lgs, 267/2000 e ss.mm.ii. e, in particolare, gli artt. 107, 183, 191 e 192 ;
- Il Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia, approvato con delibera C.C. n. 39 del 29/09/2009, e in particolare i suoi articoli 4, 7 e 13, comma 4, lettera d);

DETERMINA

1. Di approvare quanto descritto in narrativa;
2. Di considerare congruo il corrispettivo richiesto in relazione alla tipologia delle prestazioni offerte ed alla affidabilità e serietà dell'offerente;
3. Di dare atto che l'acquisizione del servizio in argomento comporta una spesa inferiore ad € 140.000,00 al netto dell'IVA e, pertanto, è possibile operare mediante affidamento diretto ai sensi del combinato disposto degli artt. 14 e 50, D.Lgs. 36/2023 (rubricato “*Nuovo codice dei contratti pubblici*”);
4. Di dare atto che è stata interpellata la ditta **MACPAL s.a.s. di GALLO Alessandro & C.** (Corso P. Dellavalle, 8 – 12060 Bossolasco (CN) ; tel. 0173-799526 ; P.IVA: 03151840042 ; macpal@legalmail.it ; www.macpalservizi.it) per l'acquisizione del servizio dettagliato in precedenza ;
5. Di affidare alla ditta **MACPAL s.a.s. di GALLO Alessandro & C.** (Corso P. Dellavalle, 8 – 12060 Bossolasco (CN) ; tel. 0173-799526 ; P.IVA: 03151840042 ; macpal@legalmail.it ; www.macpalservizi.it) la fornitura del servizio dettagliato in precedenza, ai sensi e per gli effetti dell'art.14 e 50, D.Lgs. 36/2023 ;
6. Di impegnare presuntivamente a tale scopo la somma di € **500,00** oltre a IVA ai sensi di legge (così per € 610,00), sulla Missione: 01, Programma: 11 , Titolo: 1 , Macro Aggregato: 103 , Capitolo: 1043.3 , del bilancio di previsione 2024/2026 - esercizio 2024, esecutivo ai sensi di legge;
7. Di precisare che la scadenza dell'obbligazione che sorge a carico del Comune di Desana è riferita all'esercizio 2024 ;

8. Di dare atto che al presente procedimento è stato attribuito il codice CIG : **ZF43DF4DD2** ;
9. Di dare atto che si provvederà al pagamento del corrispettivo, previa verifica della regolare esecuzione della prestazione dedotta in contratto da parte del Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 113 e ss., D.Lgs. 36/2023, su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ai sensi dell'art. 184, D.Lgs. 267/2000;
10. Di autorizzare, per motivi d'urgenza, l'esecuzione anticipata del presente appalto in pendenza della stipula del contratto, a norma dell'art. 50, co. 6, D. Lgs. 36/2023, in quanto la mancata esecuzione immediata può determinare un danno all'Amministrazione Comunale, oltre ad un evidente nocumento all'immagine del Comune di Desana ;
11. Di dare atto che il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi, ai sensi dell'art. 18, comma 1, D.Lgs. 36/2023, essendo stati espletati con esito positivo i controlli in merito al possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e ss. del citato D.Lgs.;
12. Di dare atto che i costi relativi alla sicurezza sono pari ad euro **0,00** (zero), non sussistendo alcun rischio di interferenza ;
13. Di rendere edotta la ditta affidataria delle disposizioni concernenti i principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il fornitore, inseriti nel *“Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Desana”*, approvato con propria deliberazione della Giunta Comunale, in conformità a quanto disposto dal d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, mediante trasmissione dell'indirizzo URL del sito comunale ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione *“Amministrazione trasparente”*;
14. Di comunicare la presente determinazione all'impresa affidataria, specificando che il codice univoco della scrivente amministrazione è : **7VUBM0** ;
15. Di dare atto che, ai sensi del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, il pagamento conseguente all'adozione della presente determinazione è in linea con le previsioni di bilancio, del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e con le regole ed i vincoli di finanza pubblica;
16. Di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147bis, co.1, D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
17. Di dare atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis, co.1, D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., che il presente provvedimento comporta riflessi sulla situazione economico finanziaria dell'ente e diventa esecutivo con la sottoscrizione del responsabile del Servizio Economico – Finanziario ;
18. Di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Economico

- Finanziario per i conseguenti adempimenti, anche ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 (tracciabilità dei flussi finanziari);
19. Di dare atto che la presente determinazione verrà comunicata alla Giunta Comunale, per il tramite del Segretario Comunale ;
 20. Di precisare che avverso il presente provvedimento è possibile ricorso al TAR del Piemonte entro 30 (trenta) giorni dalla data della sua pubblicazione, ai sensi dell'art. 120, co. 2-*bis*, D.Lgs. 104/2010;
 21. Di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio online ai sensi del vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti, ai fini della generale conoscenza, e, inoltre, di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 27, D.Lgs. 36/2023;
 22. Di provvedere, ai fini della trasparenza, alla pubblicazione del presente provvedimento ai sensi del combinato disposto degli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3, D.Lgs. 36/2023;
 23. Di disporre, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 9, D.Lgs. 36/2023, la pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura del presente affidamento ;

Il Responsabile del Servizio
Dott. Stefano SCAGLIA

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Il presente provvedimento è regolare sotto il profilo contabile, e se ne attesta la copertura finanziaria sul redigendo bilancio di previsione 2024/2026 - esercizio 2024, esecutivo ai sensi di legge :

- Missione : 01 ;
- Programma : 11;
- Titolo : 1 ;
- Macro Aggregato : 103 ;
- Capitolo : 1043.3 ;

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Stefano SCAGLIA

PUBBLICAZIONE

N. _____ Reg. Pubblic.

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale, che copia della presente determinazione viene pubblicata on line sul sito istituzionale dell'Ente il

Desana, lì

Il MESSO COMUNALE
Stefano BESSI

Il SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Stefano SCAGLIA