



CITTA' DI SAN GIOVANNI VALDARNO

**DISCIPLINARE PER IL RILASCIO DELLE
AUTORIZZAZIONI
RELATIVE ALLA CIRCOLAZIONE E SOSTA IN
DEROGA AI DIVIETI
VIGENTI NELL'AREA PEDONALE URBANA DI
VIALE DIAZ**

DISCIPLINARE PER IL RILASCIO DELLE AUTORIZZAZIONI RELATIVE ALLA CIRCOLAZIONE E SOSTA IN DEROGA AI DIVIETI VIGENTI NELL'AREA PEDONALE URBANA DI VIALE DIAZ

Indice generale

Art. 1 – Oggetto.....	3
Art. 2 – APU Area Pedonale Urbana	3
Art. 3 - Sistema di videocontrollo agli accessi	3
Art. 4 Tipologie delle autorizzazioni	3
Art. 5 - Descrizione dell'autorizzazione	4
Art. 6 - Validità - rinnovo – sostituzione	4
Art. 7 - Commissione Permanente APU.....	5
Art.10 - Residenti e Dimoranti APU senza garage	6
Art. 11 – Garage APU	7
Art.12 – Commercianti APU	9
Art. 13- Speciali	9
Art. 14 –Medici di base	10
Art. 15 - Permessi giornalieri.....	10
Art. 16 - Accessi giornalieri gratuiti	11
Art. 17 - Permessi temporanei prolungati	12
Art. 18 - Contrassegno Unificato Disabili Europeo (CUDE)	12
Art. 19 - Veicoli che non necessitano di autorizzazione	13
Art. 20 - Lista bianca	13
Art. 21 Autorizzazioni in sanatoria	14
Art. 22 Norma transitoria	15

Art. 1 - Oggetto

Il presente disciplinare regola il transito e la sosta dei veicoli nell'area pedonale urbana di Viale Diaz, opportunamente individuata e delimitata dalla Giunta Comunale, tenendo conto degli effetti sul traffico, sulla sicurezza della circolazione, sulla salute, sull'ordine pubblico, sul patrimonio ambientale e culturale e sul territorio.

Art. 2 – APU Area Pedonale Urbana

Si definisce “Area Pedonale Urbana” il tratto di viale Diaz compreso tra l'intersezione con Via Giovanni da San Giovanni ed il civico 26/A.

Nella APU vige il divieto di circolazione e sosta per i veicoli a motore (sprovvisti di regolare autorizzazione) dalle ore **00,00** alle ore **24,00** di tutti i giorni.

Art. 3 - Sistema di videocontrollo agli accessi.

Il rilascio di un'autorizzazione tra quelle elencate all'art. 4 comporta automaticamente l'inserimento delle targhe dei veicoli autorizzati nel database del sistema di videocontrollo. Il sistema di videocontrollo rileva mediante telecamere in grado di leggere i numeri di targa il transito dei veicoli dai varchi controllati elettronicamente; le targhe vengono confrontate con il database dei veicoli autorizzati; i veicoli non autorizzati saranno sanzionati.

Le targhe inserite nel database saranno esclusivamente quelle stampate sull'autorizzazione, l'utente titolare del permesso è quindi tenuto, se non vuole incorrere in sanzioni, a comunicare tempestivamente allo Sportello Punto Amico o utilizzando l'apposito Portale permessi APU del sito del Comune di San Giovanni Valdarno qualunque variazione relativa ai numeri di targa secondo le modalità indicate dagli articoli seguenti

L'ubicazione dei varchi elettronici e la tipologia di accesso controllato sono riportati di seguito dove il termine “INGRESSO” indica che il **controllo del transito** è effettuato immediatamente a valle di un accesso di ingresso alla APU e il termine “USCITA” indica che il **controllo del transito** è effettuato a monte dell'indicazione di “FINE APU”.

1. VIALE DIAZ – ingresso da Viale Diaz altezza civico 26/A (INGRESSO APU)
2. VIALE DIAZ – uscita in Via Giovanni da S.Giovanni (USCITA APU)

Art. 4 Tipologie delle autorizzazioni

L'Amministrazione Comunale, su domanda dei singoli richiedenti che ne abbiano diritto, rilascia autorizzazioni alla circolazione e sosta, secondo le seguenti tipologie:

- RESIDENTE e DIMORANTE APU SPROVVISTO DI GARAGE
- GARAGE - APU
- COMMERCIANTE - APU
- SPECIALI

Di norma i permessi non sono “cumulabili”, ovvero la targa del veicolo potrà essere associata ad un solo permesso.

Qualora vengano inoltrate allo sportello richieste per l'ottenimento di più di un permesso di tipologia differente per lo stesso veicolo la domanda, se non diversamente specificato negli articoli seguenti, deve essere inoltrata alla commissione di cui all'art. 9, la quale potrà decidere il rilascio di permessi **“speciali”** (art 19)

Nel permesso è riportato il numero di targa del veicolo autorizzato.

I permessi potranno essere rilasciati per le tipologie di veicolo indicate negli articoli che descrivono le specifiche condizioni di rilascio.

Per i rimorchi ed i semirimorchi può essere rilasciato un permesso della stessa tipologia di quello rilasciato per il veicolo che lo traina, e lo stesso non verrà conteggiato nel numero massimo dei permessi rilasciabili.

L'ufficio preposto al rilascio delle autorizzazioni è lo Sportello Punto Amico (Via Garibaldi 43 e Via Rosai).

L'Ufficio preposto alla validazione delle autorizzazioni permanenti da rilasciare è l'Ufficio Polizia Municipale.

Altri Uffici Comunali potranno essere abilitati al rilascio di permessi gratuiti in occasione di manifestazioni o eventi promossi, organizzati, coorganizzati o comunque autorizzati dall'Amministrazione Comunale.

Le domande per il rilascio dei permessi di circolazione e sosta possono essere presentate direttamente allo Sportello Punto Amico o utilizzando l'applicazione online presente nel Portale permessi APU del Comune di S.Giovanni V.no, nel sito web dell'ente, allegando la documentazione richiesta, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e di quanto stabilito dal presente regolamento.

Ove nel corso dell'anno venisse meno il possesso dei requisiti che hanno determinato il rilascio del permesso, il medesimo **perde efficacia automaticamente** senza ulteriori comunicazioni e senza che l'intestatario abbia diritto al rimborso della tariffa versata all'atto del rilascio.

Art. 5 - Descrizione dell'autorizzazione

L'autorizzazione rilasciata dall'Amministrazione Comunale contiene, di norma, i seguenti elementi:

- a) il numero dell'autorizzazione
- b) l'indicazione della tipologia tra quelle elencate all'art.4 e successivi.
- c) la targa del veicolo autorizzato per il quale il permesso è valido
- d) la data di rilascio e la data di scadenza
- e) le aree e gli orari di validità

L'Autorizzazione deve sempre essere esposta ben visibile sul cruscotto anteriore del veicolo quando questi si trova in sosta all'interno della ZTL e della ZRU per non incorrere in sanzioni.

Art. 6 - Validità - rinnovo – sostituzione

La data di scadenza dell'autorizzazione permanente è il 31 dicembre di ogni anno. E'consentito il rinnovo del permesso entro il 20 gennaio dell'anno successivo alla scadenza. Qualora non avvenga

entro tale ultima data o in caso non avvenga per perdita dei requisiti, saranno soggetti a sanzione tutti i transiti avvenuti dopo la scadenza del 31 dicembre. Le autorizzazioni mantengono la validità indicata a condizione che siano mantenuti i requisiti che ne hanno consentito il rilascio.

La domanda di rinnovo dovrà essere presentata direttamente allo Sportello Punto Amico o utilizzando l'apposito Portale permessi APU del sito del Comune di San Giovanni Valdarno allegando la documentazione richiesta negli articoli che seguono.

Il rilascio di ogni permesso è **subordinato al pagamento dell'imposta di bollo, in sede di primo rilascio** nella misura prevista dalla vigente normativa in materia fiscale (DPR n. 642/1972 e successive modificazioni) **oltre ad un contributo, qualora dovuto, calcolato in dodicesimi**, corrispondenti alla validità mensile fino alla scadenza, differente a seconda della diversa tipologia di autorizzazione tra quelle elencate all'art.4.

Il rinnovo non è assoggettato all'imposta di bollo.

Qualora si verifichi la necessità di effettuare un cambio targa per un permesso in corso di validità, è necessario presentare apposita comunicazione dei dati del nuovo veicolo direttamente allo Sportello Punto Amico, o utilizzando l'apposito Portale ZTL del sito del Comune di San Giovanni V.no, il permesso verrà aggiornato con la nuova targa mantenendo lo stesso numero e la stessa scadenza. Il cambio targa è gratuito.

In caso di smarrimento, furto o deterioramento la ristampa è gratuita e potrà essere richiesta allo Sportello Punto Amico o dal Portale permessi ZTL del Comune di San Giovanni Valdarno, ove precedentemente rilasciato con tale modalità.

Il rilascio di ogni permesso/autorizzazione è subordinato alla corresponsione di un contributo dovuto per la tipologia di autorizzazione richiesta secondo la disciplina degli articoli seguenti.

Art. 7 - Commissione Permanente APU

La *Commissione Permanente APU*, nel seguito denominata semplicemente *Commissione* è costituita da tre membri:

- Il Sindaco o persona da esso delegata o nominata
- Il Comandante della Polizia Locale o persona da esso delegata o nominata
- Il Dirigente dell'Area Amministrativa Finanziaria o persona da esso delegata o nominata

La *Commissione* si esprime su eventuali dubbi interpretativi che possano nascere dall'applicazione del presente regolamento e valuta la necessità di apportarvi modifiche. Le modifiche eventualmente proposte dalla *Commissione* dovranno essere approvate dalla Giunta Comunale.

La commissione valuta l'opportunità di rilasciare i permessi di cui all'art. 13 (*Speciali*) esaminando le domande e la documentazione allegata pervenute, e qualora la valutazione sia positiva ne determina le caratteristiche (limiti d'uso, numero, validità, e deroghe ammesse). La commissione si esprime inoltre in tutti gli altri casi disciplinati dai successivi articoli e per esaminare casistiche particolari ed eccezionali non previste dal presente regolamento.

I membri della commissione esprimono singolarmente il proprio parere favorevole o contrario in

merito all'opportunità di rilasciare un permesso. La valutazione di una domanda avrà esito positivo qualora almeno due membri della commissione esprimano il proprio parere favorevole.

La commissione si riunisce di norma 1 volta al mese, per esaminare le domande pervenute. Dei lavori della commissione viene redatto apposito verbale.

Art.8 - Residenti e Dimoranti APU senza garage

Il permesso di transito e sosta viene rilasciato ai residenti IN Viale Diaz all'interno dell'Area Pedonale Urbana che non abbiano disponibilità di garage o area privata all'interno della APU dove ricoverare il proprio veicolo

A ciascun permesso può essere associata una sola targa appartenente a veicoli di proprietà oppure detenuti in forza di:

- contratto (per esempio: di leasing, di nolo a lungo termine, superiore a 30 giorni, di comodato d'uso registrato e annotato nella carta di circolazione (ai sensi della cir. MIT 10/07/2014 e dell'art. 94 co. 4 bis del Codice della Strada e art. 247-bis, D.P.R. n. 495/1992)
- possesso di veicolo aziendale ad uso esclusivo in qualità di assegnatario, presentando apposita dichiarazione dell'impresa;
- disponibilità esclusiva di un veicolo risultante dalla carta di circolazione conformemente a quanto stabilito dall'art. 94 co. 4 bis del Codice della Strada e art. 247-bis, D.P.R. n. 495/1992.

Il permesso di transito e sosta è rilasciato altresì alle persone dimoranti in APU alle seguenti condizioni:

- a) a chi non è residente nel Comune di San Giovanni Valdarno

Il richiedente dovrà presentare una dichiarazione debitamente documentata attestante i motivi della dimora e potrà ottenere il rilascio del permesso esclusivamente nei seguenti casi:

- motivi di studio o lavoro propri o del coniuge (motivazione valida solo nel caso di non residente nel Comune di San Giovanni Valdarno) presentando contratto di lavoro o busta paga, iscrizione a corso di studi;
- se coniuge legalmente separato o dimostrando avvio iter legale della separazione;

Il permesso ai dimoranti viene rilasciato alle seguenti ulteriori condizioni:

- il richiedente del permesso deve essere in possesso di patente "B" (o superiore)
- Il richiedente dovrà presentare una dichiarazione attestante che la dimora è ubicata nella Z.T.L. allegando copia del contratto di affitto/comodato registrato o atto di proprietà dell'appartamento ove è stabilita la dimora, intestato al richiedente o a parente di primo grado o al coniuge. È consentita dichiarazione sostitutiva di tale documento (nel caso del contratto di affitto l'autocertificazione deve riportare, oltre che indirizzo, civico ed interno dell'appartamento, anche il numero di registrazione del contratto, la data di stipula e l'ufficio presso il quale è avvenuta la registrazione);
- inoltre dovrà essere allegata copia delle utenze domestiche di luce e gas intestate al richiedente (salvo che le medesime siano intestate al proprietario dell'immobile e che ciò sia previsto nel contratto di affitto). Non è consentita dichiarazione sostitutiva delle utenze domestiche.
- ai fini del rilascio del permesso non è valida la semplice autorizzazione all'uso

dell'appartamento rilasciata a favore del richiedente da parte del soggetto avente un titolo reale comprovante la disponibilità, o altre forme di accordo similari diverse da quelle contrattuali summenzionate.

La targa associata al permesso potrà essere esclusivamente quella appartenente alle seguenti categorie di veicoli secondo la classificazione di cui all'art. 47 del C.d.S:

- categoria L (L2e, L4e, L5e, L6e, L7e: motocarrozzette, motocarri, quadricicli, etc.)
- categoria M1.
- categoria N1 fino a 35 q.li

Per ogni residente e/o dimorante la cui unità abitativa è ubicata in ZTL, in possesso di una patente di guida, possono essere rilasciati più permessi.

<i>Residenti e Dimoranti APU</i>	
Transito e sosta per il tempo delle operazioni di carico e scarico	Consentiti in dalle 7.00 alle 09.00, dalle ore 12.00 alle ore 14.00 e dalle ore 19.00 alle ore 20.00 di tutti i giorni.

Ai titolari di autorizzazione di cui al presente articolo sono rilasciati dietro richiesta n. 5 permessi giornalieri al mese gratuiti della durata massima di un'ora per l'accesso per operazioni di carico e scarico presso la propria abitazione al di fuori delle fasce orarie di cui alla tabella precedente.

I permessi dovranno essere richiesti, prima dell'ingresso nella APU.

La domanda dovrà essere presentata direttamente allo Sportello Punto Amico o utilizzando l'apposito Portale permessi APU del sito del Comune di San Giovanni Valdarno.

E' fatto obbligo di esporre l'autorizzazione ben visibile sul cruscotto anteriore del veicolo lasciato in sosta nel parcheggio.

I permessi di questa categoria sono gratuiti.

Art. 11 - Garage APU

Il permesso viene rilasciato Ai residenti o dimoranti all'interno dell'APU che abbiano disponibilità di un garage o posto auto all'interno della APU in qualità di proprietario o affittuario/comodatario o persona autorizzata all'utilizzo di detto garage o posto auto.

I permessi sono nominativi e intestati al richiedente.

A ciascun permesso può essere associata una sola targa appartenente a veicoli di proprietà del richiedente oppure detenuti in forza di:

- contratto (per esempio: di leasing, di nolo a lungo termine, superiore a 30 giorni, di comodato d'uso registrato o annotato nel libretto (ai sensi della cir. MIT 10/07/2014 e dell'art. 94 co. 4 bis del Codice della Strada e art. 247-bis, D.P.R. n. 495/1992)
- possesso di veicolo aziendale ad uso esclusivo in qualità di assegnatario, presentando apposita

- dichiarazione dell'impresa;
- disponibilità esclusiva di un veicolo risultante dalla carta di circolazione conformemente a quanto stabilito dall'art. 94 co. 4 bis del Codice della Strada e art. 247-bis, D.P.R. n. 495/1992.

Per ciascun posto auto o area privata possono essere rilasciati un numero di permessi secondo la seguente tabella:

Superficie calpestabile	n. massimo permessi concedibili
$1 < \text{superficie} < 12 \text{ mq}$	0
$12 \leq \text{superficie} < 24 \text{ mq}$	1
$\text{superficie} \geq 24 \text{ mq}$	2 + 1 ogni ulteriore 12 mq

La targa associata al permesso potrà essere esclusivamente quella appartenente alle seguenti categorie di veicoli secondo la classificazione di cui all'art. 47 del C.d.S:

- categoria L (L1e, L2e, L4e, L5e, L6e, L7e: motocarrozze, motocarri, quadricicli, etc.)
- categoria M1.
- categoria N1 – fino a 35 q.li di m.c.p.c.

<i>Garage APU</i>	
Transito	Sempre consentito
Sosta	Non consentita.

Il permesso ***Garage APU*** viene rilasciato alle seguenti ulteriori condizioni:

- alla domanda deve essere allegata la planimetria del garage/posto auto (cortile, resede o pertinenza in genere) con i relativi **dati catastali**, oltre alla documentazione fotografica dell'accesso e dello spazio interno.
- il garage o posto auto deve essere idoneo catastalmente all'uso richiesto e deve obbligatoriamente essere dotato del segnale di passo carrabile;
- nel caso il garage/posto auto sia in affitto o in comodato deve essere allegata alla domanda copia del contratto di affitto o di comodato debitamente registrato ed intestato al richiedente. È consentita dichiarazione sostitutiva di tale documento (nel caso del contratto di affitto/comodato l'autocertificazione deve riportare, oltre che indirizzo, civico anche il numero di registrazione del contratto, la data di stipula e l'ufficio presso il quale è avvenuta la registrazione). Non sono ammesse, ai fini del rilascio, autorizzazioni all'uso del garage/posto auto o forme di accordo similari diverse da quelle contrattuali summenzionate.

Per i motocicli o ciclomotori (categorie L1e, L3e) ai fini del calcolo di cui al punto precedente vale la seguente equivalenza:

1 veicolo = 2 motocicli/ciclomotori a due ruote

Per superfici inferiori a mq. 12 possono essere autorizzati veicoli appartenenti alla categoria L, da valutare ogni singola richiesta da parte della Commissione permanente ZTL.

I permessi di questa categoria sono gratuiti.

Art. 12 – Commmerciantе con punto vendita in APU

Nel caso risulti dalla visura camerale della C.C.I.A. o da SCIA di inizio attività che il richiedente svolga una fra le attività commerciante avente esercizio di vicinato o esercizio per attività di somministrazione di alimenti e bevande potrà ottenere fino ad un **massimo. di n. 1** permessi per punto vendita.

I permessi sono nominativi e intestati al richiedente titolare dell'attività o socio lavoratore o dipendente.

A ciascun permesso può essere associata una sola targa appartenente a veicoli di proprietà del richiedente oppure detenuti in forza di:

- contratto (per esempio: di leasing, di nolo a lungo termine, superiore a 30 giorni, di comodato d'uso registrato o annotato nel libretto (ai sensi della cir. MIT 10/07/2014 e dell'art. 94 co. 4 bis del Codice della Strada e art. 247-bis, D.P.R. n. 495/1992)
- possesso di veicolo aziendale ad uso esclusivo in qualità di assegnatario, presentando apposita dichiarazione dell'impresa;
- disponibilità esclusiva di un veicolo risultante dalla carta di circolazione conformemente a quanto stabilito dall'art. 94 co. 4 bis del Codice della Strada e art. 247-bis, D.P.R. n. 495/1992.

La targa associata al permesso potrà essere esclusivamente appartenente alle seguenti categorie di veicoli secondo la classificazione di cui all'art. 47 del C.d.S:

- categoria M1
- categoria N1

<i>Commercianti APU</i>	
Transito e sosta per il tempo delle operazioni di carico e scarico	Consentiti in dalle 7.00 alle 09.00, dalle ore 12.00 alle ore 14.00 e dalle ore 19.00 alle ore 20.00 di tutti i giorni.

E' fatto obbligo di esporre l'autorizzazione ben visibile sul cruscotto anteriore del veicolo lasciato in sosta.

I permessi di questa categoria sono gratuiti.

Art. 13 –Speciali

Tale tipologia di permessi può essere rilasciata in casi particolari non riconducibili a nessuna delle categorie specificate agli articoli precedenti e per i quali non è possibile predeterminarne la casistica o per i quali sia necessaria un'estensione degli orari in cui è consentito il transito.

Il permesso viene rilasciato quando venga riscontrata un'effettiva necessità, previa valutazione da

parte dei componenti della *Commissione Permanente APU* della domanda, che dovrà essere ampiamente motivata.

I limiti d'uso, il numero di permessi concedibili e le deroghe ammesse vengono determinati di volta in volta dalla suddetta commissione e sono riportati per esteso sul permesso.

Il rilascio di ogni permesso speciale è subordinato al pagamento di un contributo indicato dalla Commissione, esclusa l'imposta di bollo.

Art. 14 - Medici di base

Ai Medici di base convenzionati con il Servizio Sanitario Nazionale (SSN) del comprensorio, in medicina generale e pediatria, tenuti per legge ad intervenire a casa del paziente per visita, che abbiano assistiti all'interno della APU è rilasciato un permesso che consente il transito e la sosta dalle ore 9,00 alle ore 20,00 in tutta la APU per tutti i giorni della settimana con esclusione dei giorni di sabato e festivi. La sosta è consentita per il tempo massimo di un'ora. Possono essere rilasciati massimo due permessi per medico.

A ciascun permesso può essere associata una sola targa appartenente a veicoli di proprietà del richiedente oppure detenuti in forza di:

- contratto (per esempio: di leasing, di nolo a lungo termine, superiore a 30 giorni, di comodato d'uso registrato o annotato nel libretto (ai sensi della cir. MIT 10/07/2014 e dell'art. 94 co. 4 bis del Codice della Strada e art. 247-bis, D.P.R. n. 495/1992)
- disponibilità esclusiva di un veicolo risultante dalla carta di circolazione conformemente a quanto stabilito dall'art. 94 co. 4 bis del Codice della Strada e art. 247-bis, D.P.R. n. 495/1992.

La targa associata al permesso potrà essere esclusivamente appartenente alle seguenti categorie di veicoli secondo la classificazione di cui all'art. 47 del C.d.S:

- categoria M1

I medici in sostituzione possono richiedere il rilascio di un'autorizzazione con validità corrispondente al periodo della sostituzione.

È richiesto il pagamento di un contributo pari ad **€ 30,00** eccetto l'imposta di bollo.

Art. 15 – Permessi giornalieri

È possibile accedere alla APU per operazioni di carico e scarico della durata massima di un giorno.

Si tratta di accessi nell'arco della giornata che vengono ammessi qualora sussista eccezionalmente un'effettiva necessità di accedere alla APU con un veicolo per motivazioni contingenti legate principalmente alla necessità di effettuare operazioni di carico e scarico.

L'accesso è consentito richiedendo il permesso allo sportello Punto Amico del Comune o online dal Portale Permessi APU del sito del Comune di San Giovanni Valdarno la prevista autorizzazione provvedendo contestualmente al pagamento del contributo dovuto.

La autorizzazione è valida per **una singola targa.**

La targa del veicolo potrà appartenere ad una delle seguenti categorie secondo la classificazione di cui all'art. 47 del C.d.S:

- categoria L (escluso L1 e L3) .
- categoria M1
- categoria N1.
- categoria N2

È richiesto il pagamento di un contributo pari ad **€ 5,00** giornalieri.

Art. 16 - Accessi giornalieri gratuiti

L'accesso provvisorio giornaliero è gratuito nei seguenti casi:

- a) iniziative ed eventi promossi o patrocinati dal Comune di S.Giovanni V.no;
- b) veicoli sostitutivi per temporanea indisponibilità del veicolo già autorizzato;
- c) società o ditte private titolari di un contratto di appalto o convenzione con l'amministrazione comunale che svolgano un servizio pubblico o di pubblica utilità o che eseguano lavori per conto dell'Amministrazione Comunale.

Le richieste di accesso dovranno essere presentate allo Sportello Punto Amico o utilizzando l'apposito Portale permessi ZTL del sito del Comune di San Giovanni Valdarno tramite l'apposito Portale permessi ZTL del sito del Comune di San Giovanni Valdarno, allegando la documentazione richiesta.

a) Iniziative ed eventi

L'accesso è consentito per accedere all'APU per lo svolgimento di manifestazioni, spettacoli, fiere o mercati per il carico e scarico delle merci, nonché per i veicoli necessario agli allestimenti.

L'accesso è consentito previa comunicazione degli organizzatori attraverso il portale on line messo loro a disposizione e può essere effettuato esclusivamente con i veicoli indispensabili per lo svolgimento della manifestazione, fiera o mercato.

Per le manifestazioni organizzate o coorganizzate dall'Amministrazione Comunale saranno rilasciati permessi temporanei da parte dell'Ufficio Cultura.

b) Veicoli sostitutivi per temporanea indisponibilità del veicolo autorizzato

Il permesso giornaliero è rilasciato in sostituzione di un'autorizzazione rilasciata in precedenza ma il cui veicolo associato è temporaneamente indisponibile (incidente, guasto, manutenzione ecc). I limiti d'uso e le deroghe ammesse dal permesso temporaneo sono analoghe al permesso temporaneamente sostituito.

c) società o ditte private titolari di un contratto di appalto o convenzione con l'amministrazione comunale che svolgano un servizio pubblico o di pubblica utilità

Il permesso giornaliero o per più giorni è rilasciato esclusivamente dallo sportello Punto Amico del Comune di San Giovanni Valdarno sentiti gli Uffici Comunali responsabili dei lavori.

Art. 17- Permessi temporanei prolungati

Si tratta di permessi di durata limitata alle effettive necessità superiore ad **un giorno** ma inferiore a **tre mesi** (rinnovabile) che vengono rilasciati qualora sussista un'effettiva necessità di accedere alla APU con un veicolo per una fra le seguenti motivazioni:

- a) lavori edili e/o stradali provvisti di titolo edilizio o autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico per cantiere.
- b) artigiani o ditte prestatrici d'opera per interventi di manutenzione o riparazione per cui necessitano del veicolo.
- c) Traslochi (non rinnovabile) max 3 giorni.

I limiti d'uso e le deroghe ammesse vengono determinati di volta in volta, secondo le effettive necessità e sono riportati per esteso sul permesso.

Il rilascio dell'autorizzazione è subordinato al pagamento di un contributo così determinato:

- tre giorni: € 12.00
- settimanale: € 20.00
- mensile pari ad € 50,00

Art. 18 - Contrassegno Unificato Disabili Europeo (CUDE)

- a) I veicoli al servizio di persone invalide autorizzate a norma dell'art. 188 comma 2 del Codice della Strada, residenti o domiciliati all'interno dell'APU, titolari di contrassegno di cui all'art.188 del Nuovo Codice della Strada, per cui ricorrono le condizioni stabilite dal "Regolamento comunale per posti invalidi personalizzati" di cui alla Delibera C.C. N.44 del 28/09/2010, muniti di autorizzazione di accesso all'APU possono transitare e sostare senza limiti di orario all'interno dell'APU.
- b) Veicoli al servizio di persone con difficoltà di deambulazione titolari di contrassegno di cui all'art.188 del Nuovo Codice della Strada, residenti o domiciliati all'interno dell'APU, per cui non ricorrono le condizioni di cui al punto a) del presente articolo muniti di autorizzazione all'APU, sono consentiti il transito e la sosta per il tempo massimo di due ore, con obbligo di esposizione dell'indicazione dell'ora di arrivo (cd.disco orario);
- c) Veicoli al servizio di persone con difficoltà di deambulazione titolari di contrassegno di cui all'art.188 del Nuovo Codice della Strada, per il tempo massimo di due ore, con obbligo di esposizione dell'indicazione dell'ora di arrivo (cd.disco orario), muniti di autorizzazione giornaliera;

Per i residenti o dimoranti in Viale Diaz di cui al punto a) e b), al momento del rilascio del "contrassegno disabili" (art. 381 fig. V.4 Regolamento Codice della Strada), su richiesta dell'interessato, la targa del veicolo autorizzato sarà inserita nel database del sistema di controllo automatico degli accessi.

La richiesta deve essere presentata allo sportello Punto Amico del Comune o utilizzando l'apposito Portale permessi APU del sito del Comune di San Giovanni Valdarno allegando la documentazione richiesta.

Al “contrassegno invalidi”, ai fini dell'accesso nella APU, può essere associata **una sola targa.**

I titolari di un contrassegno invalidi di cui al punto c) del presente articolo che abbiano la necessità di accedere all'interno dell'APU, ovvero ai titolari del medesimo contrassegno di cui al punto b) dovranno preventivamente comunicare prima dell'accesso

- 1) la targa del veicolo
- 2) l'orario di accesso
- 3) il numero del contrassegno, la validità, il titolare e il Comune di rilascio.

inviando una mail all'indirizzo di posta elettronica della Polizia Locale del comune San Giovanni Valdarno.

In caso di urgente necessità ad accedere alla ZTL, se impossibilitati ad effettuare la comunicazione preventiva con le modalità sopra indicate, il transito potrà essere autorizzato purché si provveda alla comunicazione medesima entro le 48 ore successive direttamente allo sportello Punto Amico o attraverso una delle modalità sopra elencate.

Art. 19 - Veicoli che non necessitano di autorizzazione

Per i veicoli di servizio in dotazione a:

1. Polizia Locale
2. Vigili del Fuoco (compresi i mezzi operativi)
3. Forze Armate
4. Forze dell'Ordine
5. Pronto Soccorso
6. Pronto Intervento
7. Contrassegno Servizio di Stato

identificabili a vista con scritte ben visibili sulla carrozzeria o con segnali di emergenza, non è richiesta alcuna formalità per l'accesso alla ZTL e alla ZRU.

Art. 20 - Lista bianca

Per particolari tipologie di mezzi di trasporto è predisposta una “lista bianca” ovvero un database contenente i numeri di targa di particolari categorie di veicoli che vengono autorizzati al transito e alla sosta all'interno delle Zone a Traffico Limitato senza la necessità di esporre nessuna autorizzazione tra quelle previste dalla vigente normativa.

Categorie di veicoli inseriti in lista bianca:

1. Taxi e veicoli adibiti al servizio di noleggio da rimessa con conducente
2. veicoli di servizio in dotazione al Comune di San Giovanni Valdarno
3. veicoli di servizio di Polizia Giudiziaria.

4. veicoli di servizio in dotazione a società pubbliche e/o private che svolgono un servizio pubblico e/o di pubblica utilità nel territorio del Comune di San Giovanni Valdarno: AUTOLINEE TOSCANE (SCUOLABUS), SEITOSCANA, PUBLIACQUA, ENEL, TOSCANA ENERGIA, TELECOM, USL, POSTE ITALIANE, SERVIZI DI ASSISTENZA ALLA PERSONA (MISERICORDIA, CROCE ROSSA, AUSER etc.)

L'inserimento nel database dei numeri di targa permette **il transito** dai varchi di accesso controllati automaticamente, senza il rischio di incorrere in sanzioni.

Le modalità per la comunicazione delle targhe dei veicoli sarà oggetto di successivo provvedimento.

Per la sosta all'interno della APU è necessario che il veicolo sia **riconoscibile a vista** ovvero che sulla carrozzeria del veicolo siano applicati i loghi degli enti o delle società indicate. Se il veicolo non sarà riconoscibile da parte degli organi di controllo di polizia stradale, sarà sanzionato. I veicoli privi dei loghi degli enti o delle società indicate dovranno presentare richiesta di permesso presso lo sportello Punto Amico o tramite il Portale Permessi APU.

I tassisti (e i conducenti di veicoli a noleggio) con licenza rilasciata da un altro comune, i veicoli di servizio in dotazione ad altre amministrazioni pubbliche e quelli in dotazione a società pubbliche e/o private che svolgono un servizio pubblico e/o di pubblica utilità fuori dal territorio del Comune di San Giovanni Valdarno, per accedere alla APU dovranno preventivamente segnalare al Comando di Polizia Locale di San Giovanni Valdarno:

- 1) la targa del veicolo
- 2) l'orario di accesso
- 3) gli estremi della licenza (ove si tratti di tassisti)

inviando una mail all'indirizzo mail della Polizia Locale del comune di S.Giovanni Valdarno

In caso di urgente necessità ad accedere alla APU, anche se impossibilitati ad effettuare la comunicazione preventiva con le modalità sopra indicate, il transito è comunque consentito purché si provveda alla comunicazione medesima entro le 48 ore successive.

Art. 21 Autorizzazioni in sanatoria

Qualora per comprovate e documentate esigenze l'accesso in ZTL o ZRU sia avvenuto senza che il conducente abbia potuto dotarsi della necessaria e prescritta autorizzazione è possibile richiedere un'autorizzazione in sanatoria entro le successive 48 ore inviando una mail all'indirizzo mail della Polizia Locale del comune di San Giovanni Valdarno utilizzando esclusivamente la modulistica messa a disposizione nel sito istituzionale del Comune di S.Giovanni V.no ed allegando idonea documentazione comprovante l'urgenza e l'impossibilità a dotarsi preventivamente dell'autorizzazione.

La valutazione in merito alla richiesta avverrà con giudizio insindacabile da parte del Comando Polizia Municipale.

L'eventuale accoglimento dell'istanza si perfezionerà con la corresponsione dell'eventuale contributo dovuto per permessi giornalieri.

Art.22 Norma transitoria

Le autorizzazioni in vigore con la precedente disciplina della ZTL di Viale Diaz dovranno tutte essere rinnovate entro la scadenza che sarà indicata in successivi provvedimenti in cui sarà determinata la data di entrata in vigore del presente provvedimento. Fino a tale data rimangono in vigore le norme che attualmente disciplinano il transito, la sosta e il rilascio di autorizzazioni per la ZTL.

In sede di prima applicazione della presente disciplina le autorizzazioni che saranno rilasciate avranno validità fino al 31 dicembre 2026.

Al fine del calcolo del contributo dovuto per ogni singola autorizzazione il corrispettivo sarà calcolato in dodicesimi fino a tale scadenza.