



CITTA' DI OLGiate COMASCO

CARTA DEI SERVIZI DELL'ASILO NIDO COMUNALE

Approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 27 giugno 2011 Modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 166 del 29 dicembre 2016 Modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 143 del 13 dicembre 2021 Modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. del 15/06/2026

Sommario

LA CARTA DEI SERVIZI	3
Che cos'è la carta dei servizi	3
Quali sono i principi a cui si ispira	4
Validità della carta dei servizi	5
IL SERVIZIO ASILO NIDO	5
Che cos'è e a chi si rivolge	5
A quali principi si ispira	5
Quali finalità persegue	6
Come raggiungere l'asilo nido	7
Come accedere al nido	7
PROGETTO EDUCATIVO	10
Giornata al nido	10
Ambienti, spazi e materiali	13
Equipe educativa:	15
Gruppo di lavoro, coordinamento pedagogico, ulteriori figure all'interno del nido	15
Documentazione	16
Ambientamento	17
Partecipazione	18
Calendario scolastico	19
Alimentazione e salute	20
Documento sanitario interno e Patto di corresponsabilità	20
INFORMAZIONI SULLA PRIVACY	21
Tutela della privacy	21
Rapporti con il pubblico e istituto del reclamo	21
RILEVAZIONE DELLA SODDISFAZIONE DEGLI UTENTI	21
RIFERIMENTI NORMATIVI	22
Nazionali e Internazionali	22
Regione Lombardia	22
Privacy	23

DOCUMENTI ALLEGATI: "Policy condivise sulla comunicazione nido-famiglie"

LA CARTA DEI SERVIZI

Che cos'è la carta dei servizi

È lo strumento di base che regola i rapporti fra Servizio e Utenti, è una “dichiarazione d'intenti” con la quale la Pubblica Amministrazione si fa garante del servizio reso secondo i principi fondamentali richiesti dall'articolo 3 della Costituzione Italiana, dalla Direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri del 27 gennaio 1994 oltre che dalla Legge 1044/71 e dalla Convenzione Internazionale dei Diritti del Fanciullo (L. 176/91).

Secondo le ultime indicazioni di legge la Carta dei Servizi viene considerata un requisito indispensabile nell'erogazione dei servizi.

La Carta dei Servizi ha le seguenti finalità:

- Fornire ai cittadini informazioni chiare sui loro diritti,
- Informare sulle procedure per accedere ai servizi,
- Indicare le modalità di erogazione delle prestazioni,
- assicurare la tutela degli utenti, individuando gli obiettivi del Servizio e controllando che vengano raggiunti.

L'Asilo Nido comunale rende pubblica la propria Carta dei Servizi dalla quale sarà possibile conoscere:

- l'ente che gestisce il servizio
- i principi e i valori dell'azione educativa
- l'organizzazione del nido
- le sue modalità di funzionamento
- le modalità di rilevazione della soddisfazione dell'utente
- la sua partecipazione al miglioramento continuo del servizio.

Quali sono i principi a cui si ispira

La Carta dei Servizi adottata presso l'Asilo Nido comunale risponde ai seguenti principi fondamentali cui devono ispirarsi i servizi pubblici (secondo il DCPM del 27.01.1994):

Eguaglianza e diritti di accesso

Il servizio è accessibile a tutti senza distinzione per motivi riguardanti il sesso, la razza, la lingua, la religione, le opinioni politiche. L'Amministrazione attraverso procedure trasparenti definisce i criteri di accesso nonché la partecipazione degli utenti al costo del servizio; in tale ambito l'Asilo Nido tutela e garantisce il diritto all'inserimento dei bambini portatori di svantaggio psico-fisico e sociale.

Imparzialità

I comportamenti del personale dell'Asilo Nido nei confronti dell'utente sono dettati da criteri di obiettività e imparzialità.

Continuità

L'erogazione del Servizio è regolare e continua secondo gli orari indicati, previsti dal calendario scolastico inviato al momento dell'iscrizione e comunque sempre consultabile sul sito o in forma cartacea affisso in bacheca al nido.

Partecipazione

Gli utenti hanno diritto di accesso alle informazioni che li riguardano (nel totale rispetto alla discrezione imposta dal trattamento dei dati personali), e sono gradite le osservazioni e i suggerimenti per migliorare il Servizio. Riveste un ruolo fondamentale il rapporto famiglia – nido al fine della continuità pedagogica – educativa, ed in tale ambito sono sollecitati periodici incontri. L'Amministrazione, il personale ed i genitori sono protagonisti e responsabili dell'attuazione della presente "Carta dei Servizi", attraverso una "visione partecipata" dell'Asilo Nido.

Efficienza ed efficacia

I servizi dell'Asilo Nido comunale sono erogati mediante l'attivazione di percorsi e modalità che garantiscono un rapporto ottimale tra risorse impiegate, prestazioni erogate e risultati ottenuti. L'efficacia delle prestazioni, inoltre, è raggiunta attraverso la formazione permanente degli educatori. La formazione e l'aggiornamento si pongono come obiettivo per un costante miglioramento "dell'azione educativa", che si attua attraverso: riunioni d'equipe, riunioni con le ausiliarie e riunioni con le rappresentanti di sala.

Il gruppo di lavoro è stato e continua ad essere indispensabile come momento di elaborazione.

Validità della carta dei servizi

Le indicazioni contenute nella presente Carta dei Servizi sono valide fino a quando non intervengano disposizioni normative o organizzative che richiedano di modificarne i contenuti. A fronte di emergenze sanitarie, ambientali, ecc. si potranno apportare delle deroghe alla presente carta dei servizi, comunicata per tempo agli interessati.

IL SERVIZIO ASILO NIDO

Che cos'è e a chi si rivolge

L'Asilo Nido si propone come un servizio educativo e sociale di interesse pubblico; favorisce l'armonico sviluppo psico-fisico e l'integrazione sociale dei bambini nei primi tre anni di vita, in collaborazione con le famiglie, nel rispetto della loro identità culturale e religiosa.

Consente alle famiglie l'affidamento e la cura dei figli a figure diverse da quelle familiari, dotate di una specifica competenza professionale e ai bambini la possibilità di socializzare ed apprendere, in un ambiente dedicato e finalizzato al loro sviluppo armonico.

L'Amministrazione Comunale offre il servizio Asilo Nido ai bambini e alle bambine di età compresa fra i 3 mesi ed i 36 mesi, residenti e non nel territorio comunale.

A quali principi si ispira

Il servizio Asilo Nido si ispira al totale rispetto dei diritti del bambino così come sono espressi nella convenzione sui diritti dell'Infanzia approvata dall'ONU il 20 novembre 1989, e ratificata dall'Italia con legge del 27 maggio 1991, di cui, in particolare, richiamiamo il preambolo: *“Convinti che la famiglia, unità fondamentale della società e ambiente naturale per la crescita e il benessere di tutti i suoi membri e in particolare dei fanciulli, deve ricevere la protezione e l'assistenza di cui necessita per poter svolgere integralmente il suo ruolo nella collettività”*.

Inoltre, si sottolinea come il servizio Asilo Nido contribuisca al rispetto del diritto all'espressione (art. 13), al conseguimento degli obiettivi di tutela della salute (art. 24) e di sviluppo della personalità, dell'identità, dei valori culturali (art. 29), oltre al gioco dei più piccoli (art. 31).

Quali finalità persegue

La finalità principale del servizio è: offrire ai bambini e alle bambine un luogo di formazione, di cura e di socializzazione per il loro benessere psico-fisico e per lo sviluppo delle loro potenzialità cognitive, affettive e sociali.

Dentro questa finalità più generale le educatrici dell'Asilo Nido pongono cura e attenzione in modo specifico a:

Nei confronti dei Bambini:

- Sostenere la crescita del bambino in un ambiente sereno e ricco di stimoli
- Garantire lo sviluppo della socialità, dell'autonomia e dell'autostima
- Educare alla routine (ritmi sonno-pasto-veglia-cambio)
- Favorire l'ambientamento della coppia bambino-genitore
- Sostenere l'acquisizione dell'autonomia personale
- Offrire possibilità di fare esperienze sensoriali diversificate
- Garantire l'attenzione allo sviluppo del linguaggio e della comunicazione
- Offrire sostegno al riconoscimento e all'espressione delle proprie emozioni, e ascolto dei bisogni reciproci
- Offrire ascolto ai bisogni emotivi
- Facilitare e sostenere la socializzazione e l'interiorizzazione di regole di convivenza
- Favorire l'acquisizione di capacità motorie e manuali (per es. l'uso autonomo di oggetti di uso quotidiano) e della conoscenza dello spazio
- Sostenere la risoluzione positiva dei conflitti e promuovere situazioni di cooperazione
- Garantire, in particolare, anche l'inserimento di bambini disabili o in situazioni di disagio relazionale e socioculturale.

Nei confronti delle Famiglie:

- Sostenere le famiglie nella cura dei figli e nelle scelte educative
- Facilitare l'accesso delle madri al lavoro, promuovere la conciliazione delle scelte professionali/familiari e favorire la socializzazione tra i genitori

- Sostenere la genitorialità attraverso serate a tema, colloqui individuali e riunioni a loro dedicate

Nei confronti del Territorio e della Comunità:

- Promuovere una cultura attenta ai diritti dell'infanzia
- Perseguire un lavoro di "rete" collaborando con enti e altri servizi del territorio (biblioteca, scuola dell'infanzia, ecc.)
- Salvaguardare e integrare identità e valori culturali diversi, favorendo il rispetto dell'altro diverso da sé.

Come raggiungere l'asilo nido

L'Asilo Nido è situato nel centro di Olgiate Comasco e precisamente in Viale Pio Roncoroni 4. Il Nido organizza un Open-day durante il periodo dell'iscrizione per la conoscenza del servizio.

Come accedere al nido

Iscrizione

All'Asilo Nido possono essere iscritti i bambini in età compresa fra i 3 mesi e i 36 mesi. Le iscrizioni si ricevono entro il termine fissato dal relativo regolamento; le domande presentate durante l'anno troveranno accoglimento fino alla completa copertura dei posti disponibili. Nel caso di rinuncia al servizio da parte di un utente, sarà redatta una nuova graduatoria ai sensi del regolamento.

Una volta ottenuta la conferma di ammissione, è sempre possibile in corso d'anno fare richiesta di modifica del modulo di frequenza in funzione di sopraggiunte esigenze personali e familiari inviando una mail a:

- pubblicaistruzione@comune.olgiate-comasco.co.it e in conoscenza a urp@comune.olgiate-comasco.co.it.

L'accettazione di tale richiesta è subordinata alla valutazione degli uffici e dell'equipe educativa rispetto ai vincoli organizzativi e strutturali del servizio. Verrà in ogni caso data risposta formale scritta da parte dell'ufficio in merito al rifiuto o all'accettazione entro 30 giorni dalla mail. A seguito di possibili cambiamenti strutturali e organizzativi, la richiesta in ogni caso può essere

riconsiderata nel corso dello stesso anno formativo.

Nella domanda i genitori devono indicare le informazioni su cui si basa la redazione della graduatoria di ammissione. La mancata indicazione dei dati comporta l'attribuzione del punteggio minimo per il parametro non indicato o la non attribuzione del punteggio a seconda delle indicazioni del regolamento.

È possibile far presenti particolari necessità o stati di bisogno sia nella domanda di ammissione, sia prendendo contatto con gli uffici comunali.

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti e certificati:

- a) Modello ISEE minorenni
- b) Certificato Vaccinale
- c) Eventuali certificati per diete speciali (allergia/intolleranza)
- d) Eventuali certificati per la somministrazione di farmaci salva vita

Le domande presentate fino al termine fissato nel regolamento (attualmente il 30/04) saranno valide per l'anno scolastico successivo e verranno esaminate nell'anno scolastico in corso solo a copertura di eventuali posti disponibili a seguito di rinuncia da parte degli utenti del servizio.

Per ogni anno scolastico è necessario presentare la domanda di ammissione, anche per gli utenti che già usufruiscono del servizio. Questi ultimi sono ammessi di diritto alla prosecuzione dell'attività.

Per ogni ulteriore informazione:

-Asilo Nido (per informazioni sull'organizzazione del servizio nido) cellulare **333 9107747**

Fisso **0319841830**

Email asilonido@comune.olgiatecomasco.co.it

- Ufficio Pubblica Istruzione (per informazioni amministrative)

031994627

031994623

email: pubblicaistruzione@comune.olgiate-comasco.co.it

- www.comune.olgiate-comasco.co.it

- Ufficio Servizi Sociali (per segnalazione di particolare difficoltà)

031994652

031994608

email: servizisociali@comune.olgiate-comasco.co.it

- www.comune.olgiate-comasco.co.it

Essere ammessi

Le domande di ammissione per il mese di settembre devono essere inserite nella piattaforma di presentazione con le tempistiche esaminate nell'articolo precedente. La richiesta di inserimento negli altri mesi dell'anno, può essere presentata in qualsiasi momento, ma verrà presa in considerazione per l'inserimento in caso di rinuncia al servizio da parte degli utenti già iscritti o per l'anno scolastico successivo, fatte salve eventuali priorità (ad esempio in caso di bambini con disabilità).

Dopo aver soddisfatto le esigenze della popolazione residente in Olgiate Comasco, potranno essere ammessi i bambini residenti in altri comuni.

I bambini che presentano patologie psico-fisiche vengono ammessi con precedenza assoluta se residenti in Olgiate Comasco; hanno diritto di precedenza se non residenti, rispetto agli altri utenti non residenti, fatto salvo l'impegno del rispettivo Comune di sostenere le spese per l'assistenza.

I criteri di priorità per l'assegnazione del posto sono indicati nel vigente regolamento sulla materia.

Poiché l'Asilo Nido è organizzato in sezioni (una dedicata ai lattanti, due eterogenee), vi saranno diverse graduatorie organizzate per età anagrafica. Sarà così possibile l'inserimento di nuovi utenti nelle sezioni dove c'è la corrispondente disponibilità di posti

PROGETTO EDUCATIVO

Il bambino competente, protagonista, al centro di un tessuto di relazioni, capace di costruire i suoi apprendimenti, portatore di creatività è al cuore del progetto educativo del Nido di Olgiate Comasco. Un bambino che, nello scambio, nella relazione con gli altri bambini e adulti, incontra il mondo, si fa domande, realizza esperienze, si stupisce e ricerca nuove situazioni. Abbiamo scelto come strategia educativa migliore per realizzare questa visione di bambino il “Sistema di Riferimento” che consiste in una prospettiva in cui tutti gli educatori della sezione si propongono come potenziali riferimenti e ogni bambino può scegliere a quale/quali educatori fare riferimento. Il Nido è organizzato in tre gruppi definiti sezioni: sezione lattanti (azzurra) indicativamente dai 3 mesi ai 14 mesi, sezione eterogenee (rossa e verde) indicativamente dai 14 mesi ai 36 mesi fermo restando i vincoli strutturali e gestionali descritti nel regolamento.

La sezione costituisce il modulo organizzativo di base per l’attuazione del progetto educativo e si pone in dialogo aperto e costante con il contesto più ampio del nido.

La sezione è formata da un gruppo di bambini e da due o tre educatori che sono contitolari e corresponsabili del gruppo. Il gruppo di bambini è costante nel tempo all’interno della sezione per tutto l’anno educativo garantendo di non interrompere la fondamentale relazione instauratasi con i compagni e gli educatori.

Giornata al nido Orari e giornata

La giornata al Nido è scandita da routine quali pasti, cambio e sonno che, in tempi e spazi definiti, permettono ad ogni singolo bambino il soddisfacimento dei bisogni primari individuali.

Le “cure” sono il momento centrale della vita del nido ed accolgono il bisogno di intimità e sicurezza di ciascun bambino.

Oltre alle esperienze proposte dagli educatori, buona parte del tempo è incentrata su “il lavoro del bambino” cioè il gioco (M. Montessori).

Il Nido è aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 7.30 alle ore 18,30 (con facoltà di part-time).

Ore 12.30-13.15 1° uscita utenti part-time

Ore 14.45-16.30 2° uscita utenti full-time

Ore 16.30–18.30 uscita utenti full-time lungo (attivabile su richiesta con un minimo di 8 bambini aderenti)

La giornata si svolge secondo delle scansioni orarie che permettono ai bambini di avere nella

giornata e nei mesi di frequenza un tempo significativo e adeguato in cui diventare un gruppo che cresce ed apprende insieme:

ore 7.30-9.15 Ingresso ed accoglienza

Al mattino dalle 7,30 alle 9,15 vengono accolti i bambini

Le educatrici dedicano una particolare attenzione a questo momento molto delicato per i bambini cercando di attuare strategie diversificate per favorire un distacco sereno dal genitore. Questo momento è dedicato al gioco libero dei bambini e al loro libero esprimersi nello spazio e con i materiali a disposizione.

Alle 9,15 i bambini si siedono al tavolo e fanno uno spuntino di frutta; è questa l'occasione per instaurare un clima di convivialità attraverso canzoncine, filastrocche e il gioco del chi c'è e chi non c'è.

Ore 9.45–10.45–Esperienze educative

Le educatrici attraverso la progettazione di momenti differenti d'incontro con l'ambiente e i materiali in esso presenti, coinvolgono i bambini in giochi e/o esperienze mirate (pittura, Atelier, giochi psicomotori, manipolazione, ecc.)

ore 11.00-Pranzo

Il pasto, oltre a rappresentare un momento nutrizionale, comprende in sé una serie di esperienze sensoriali, emotive e psicologiche che costituiscono le basi della socializzazione del bambino. Per il bambino il cibo è oggetto di conoscenza, fonte di piacere, socialità e benessere, importante momento relazionale, ricco di valenze simboliche.

Mangiare al Nido è una grande conquista di crescita, occasione di apprendimenti con vicino un adulto attento e incoraggiante. Una particolare attenzione va data quindi alla qualità relazionale di questo momento: l'attenzione dell'adulto va ad aiutare i singoli bambini che ne hanno bisogno e allo stesso tempo a incoraggiarli attraverso la creazione di un clima positivo non centrato esclusivamente sul cibo (conversazione, narrazione, gioco).

Ore 12.00–Cambio e pulizia personale

Il cambio si svolge in clima disteso in piccoli gruppi e costituisce un momento importante dal punto di vista relazionale e della socializzazione.

Occorre che questi momenti siano percepiti dai bambini come situazioni rilassate ludiche e serene.

Ore 12.30 e a seguire – Sonno nei lettini individuali

È un momento delicato nella giornata del bambino che, per potersi “abbandonare con fiducia” e per “lasciare temporaneamente” ciò che lo circonda, deve essere rassicurato dall'educatore attraverso la costruzione di rituali individuali quali l'orsetto, il ciuccio o il contatto fisico e di gruppo come la ninnananna, la musica rilassante, il racconto di una fiaba. Non basta, infatti essere stanchi per abbandonarsi al sonno. La creazione condivisa di questi rituali e le emozioni che il momento del sonno porta con sé permettono ai bambini di sentire che ci si trova in un ambiente sicuro e fidato e che al risveglio si ritroveranno le cose e le persone lasciate.

Al risveglio i bambini sono accompagnati in bagno per il cambio e la pulizia personale, prima della merenda che avviene alle 15:15 circa.

A partire dalle ore 14.45– Ricongiungimento

Il momento del ricongiungimento tra bambino e genitore ha anch'esso una grande importanza. La coppia bambino genitore va aiutata con delicatezza a ritrovarsi e a ristabilire il contatto. Questo è anche il momento per il passaggio delle informazioni relative alla giornata al Nido.

Le educatrici del Nido hanno l'obbligo di affidare il bambino/a al momento del congedo soltanto ai genitori (o al genitore affidatario in caso di separazione o divorzio).

Qualunque altra persona venga a prendere il bambino/a deve essere maggiorenne e munito di delega scritta dai genitori e documento di identità.

Ambienti, spazi e materiali

Spazi e sezioni

Lo spazio si pone all'interno del nido come terzo educatore insieme ad adulti e bambini. Sostenere le conoscenze e le scoperte dei bambini attraverso uno spazio ricco, stimolante, propositivo, curato ed accogliente, valorizza il pensiero progettuale volto ad ascoltare e stimolare nuovi apprendimenti e nuovi saperi.

Un ambiente bene organizzato permette al bambino di leggere più chiaramente le possibilità che lo spazio offre.

La dimensione e l'articolazione degli spazi consente ai bambini di ritrovarsi in piccolo gruppo: in questo modo si facilita la comunicazione e si aiutano i bambini a sperimentare. L'organizzazione dello spazio interno al nido è suddivisa in sezioni e in spazi, specializzati rispetto a determinate attività (es. atelier, psicomotorio, grafico-pittorico):

La sezione Rossa (indicativamente 14/36) è suddivisa in angoli:

L'angolo della lettura, l'angolo adibito al gioco simbolico, attrezzato con arredi specifici. All'interno della sezione sono presenti dei tavoli utilizzati per il momento del pranzo, della merenda della mattina/pomeriggio e per le attività a tavolino.

All'interno della sala è collocato lo spazio grafico-pittorico, dedicato ad esperienze con il colore in tutte le sue declinazioni (tempera, colori a dita, colori da materiali naturali) e lo spazio attrezzato per la psicomotricità, in cui il bambino può sperimentare attraverso il proprio corpo i limiti e le possibilità. Quest'ultimo è anche utilizzato come angolo della nanna con materassi a terra.

Ulteriore spazio specializzato è l'atelier, dotato di tavolino luminoso e materiali destrutturati, in questo ambiente il bambino può avvicinarsi a percorsi sensoriali multipli collegati alla luce, forma e grandezza che gettano le basi del pensiero logico matematico.

La sezione Verde (indicativamente 14/36 mesi) è suddivisa in angoli:

L'angolo della lettura, l'angolo adibito al gioco simbolico, l'angolo pranzo, allestito con tavolini e seggiolini che viene anche usato per le attività al tavolino come incastri, puzzle e manipolazione; l'angolo morbido per i giochi a pavimento.

Adiacenti alla sala vi sono un bagno con fasciatoio e water a misura di bambino. La sala dispone di un angolo polifunzionale per il gioco con materiale ed altre attività. La sala ha anche un terrazzo che utilizziamo come area esterna per il gioco allestito con scivolo e scaletta.

Vi è inoltre una sala polifunzionale usata per la nanna dotata di materassini a terra e per la psicomotricità

La sezione Azzurra (età 3/14 mesi) è suddivisa in centri di interesse aperti per favorire il movimento dei più piccoli: è presente un mobile primi passi, un trenino primi passi, specchio con dei tappeti morbidi, cuscini e materiali di scoperta. Abbiamo un angolo con un tappeto morbido, cuscini, un mobile contenente libri tattili e costruzioni morbide.

L'angolo del pranzo è composto da tavoli bassi, seggioline e seggioloni.

L'angolo della nanna è strutturato con lettini con le sbarre, materassi a terra, sdraiette e passeggini. La stanza della nanna viene utilizzata anche per esperienze di gioco.

Il giardino del Nido e le terrazze come ambienti esterni, naturale e sociale, nei loro multiformi aspetti, sono altresì una fonte inesauribile di risorse e stimoli: la loro esplorazione contribuisce ad allargare gli orizzonti conoscitivi del bambino, attiva processi relazionali, potenzia ed affinare capacità senso-motorie.

Materiali

I materiali e i giocattoli non sono necessariamente prodotti commerciali; possono essere costruiti con materiali di recupero e vengono definiti anche materiali destrutturati "Loose-parts" poiché essendo privi di uno scopo definito, incoraggiano la scoperta e la creatività da parte dei bambini. Durante l'anno coinvolgiamo le famiglie per ampliare i materiali a disposizione dei bambini. Siamo particolarmente interessati ai materiali di origine naturale (farine, legumi, legnetti, foglie, conchiglie) e a quelli di recupero (riviste, giornali, contenitori delle uova ecc).

All'interno del Nido sono presenti materiali per attività motoria (palle, cerchi, cuscini...), materiali per il gioco del fare finta e della drammatizzazione (angolo della cucina e dei travestimenti, con elementi che rappresentano oggetti in miniatura della vita quotidiana, burattini e teatrino), costruzioni (blocchi, incastri, lego.), materiali per le esperienze grafico-pittoriche (tempere atossiche, colori a dita, pastelli, pennarelli) materiali per la manipolazione (pongo, plastilina, argilla, creta, forbici arrotondate, carta e cartoncino), materiali per i travasi (farine, legumi, imbuti, recipienti vari, setacci...) oltre che una dotazione di albi illustrati, giochi da tavolo, semplici strumenti musicali e giocattoli morbidi (peluche, bambole di stoffa).

Equipe educativa:

Gruppo di lavoro, coordinamento pedagogico, ulteriori figure all'interno del nido

L'organico dell'Asilo Nido è composto da diverse figure professionali di seguito elencate che, a seconda delle proprie competenze, collaborano per fornire il servizio.

Il rapporto numerico tra il personale educativo ed ausiliario e il numero dei bambini iscritti è definito dalla legislazione regionale vigente 1/8. Come da normativa vigente alcune ore della giornata del nido sono definite "non finalizzate" e prevedono un rapporto numerico aumentato 1/10. Tale rapporto può essere garantito dalla compresenza di personale ausiliario, volontario o tirocinante. Le ore "non finalizzate" coincidono indicativamente con i momenti di entrata e d'uscita. Oltre al rispetto degli standard sopraindicati, è obbligatoria la compresenza di 2 operatori durante tutto l'orario di apertura del servizio. L'Amministrazione Comunale si riserva ai sensi della vigente normativa regionale la possibilità di iscrivere un numero di bambini superiore alla ricettività stabilita dalla C.P.E. della struttura, fino ad un massimo del 20%.

- 9 Educatori (Tempo pieno e part-time) che provvedono alla cura dei bambini, propongono esperienze e percorsi e mantengono le relazioni con le famiglie. Tali professionisti sono in costante formazione attraverso corsi di aggiornamento tenuti da pedagogisti.

- Una Coordinatrice, che oltre a svolgere le proprie mansioni di educatore, è incaricata di compiti organizzativi e propositivi per un buon funzionamento dell'attività.

Mantiene i contatti con l'Amministrazione Comunale, con il Responsabile dell'area e con l'ATS, mantiene i rapporti con le famiglie, supervisiona l'apposito registro delle presenze dei bambini e del personale, provvede a trasmettere l'elenco delle presenze all'Amministrazione, indica la necessità di sostituzione del personale assente, riunisce le riunioni d'equipe di cui è referente e raccoglie i reclami e li trasmette all'Amministrazione Comunale.

- 2/3 ausiliarie (anche mediante appalto esterno) che provvedono alla pulizia degli ambienti e degli oggetti presenti al nido, collaborano con il personale educativo e con il cuoco per il buon funzionamento del servizio.

- Un Cuoco che predispone, i menu stagionali e la preparazione dei pasti giornalieri, non che controlla la quantità e qualità delle derrate alimentari e fa gli ordini da inoltrare ai fornitori.

- Tirocinanti/Volontari: L'ammissione di tirocinanti nel servizio ha lo scopo di far acquisire esperienze professionali a chi intende fare esperienza nel settore educativo. Possono essere effettuati stage durante l'anno educativo previa richiesta al Responsabile dell'area da parte degli Istituti Scolastici di Istruzione Secondaria Superiore e universitari ed autorizzazione dell'Amministrazione comunale.
- Possono essere presenti figure di supporto reclutate tramite il bando annuale Dote Comune/ servizio civile. In base alla normativa regionale vigente è possibile anche il supporto tramite volontari di enti registrati.

Documentazione

La documentazione consente alle educatrici di indagare i pensieri, i processi, gli apprendimenti, le strategie utilizzate dai bambini e di valorizzare i loro prodotti. La documentazione racconta le esperienze fatte dei bambini e le comunica all'esterno. Serve alle famiglie che diventano consapevoli delle esperienze che i bambini fanno al nido e ciò aiuta loro ad avere un'immagine più ricca del bambino rendendole più partecipi alla vita del servizio. Serve agli educatori per guardare e riflettere sul proprio agire ed essere in grado di superare un fare dettato dall'improvvisazione e dalla casualità.

Consente di capire e quindi di progettare un contesto sempre migliore e più vicino ai bambini, di rilanciare i temi, le questioni, le possibilità che i bambini costruiscono, in modo da rendere circolare e continuo il processo di apprendimento.

La documentazione è legata in maniera inscindibile ai processi di osservazione e ricerca che devono essere condivisi all'interno del gruppo di lavoro. Avviene attraverso diverse modalità e strumenti ad esempio: Canali whatsapp di sezione, bacheche interne al nido e una bacheca esterna in legno

Ambientamento

Valore dell'ambientamento

L'ingresso del bambino al nido, o ambientamento, va inteso come un rapporto di reciprocità in cui bambino, famiglia e nido entrano in relazione e si modificano adattandosi l'un l'altro; rappresenta spesso per il bambino e il genitore la prima esperienza di separazione ed è per questo carica di forti valenze emotive ed affettive.

È fondamentale creare un contesto caratterizzato da accoglienza ed empatia in cui bambini e genitori si sentano accolti e valorizzati.

Abbiamo scelto come strategia educativa migliore per l'ambientamento il "Sistema di Riferimento" che consiste in una prospettiva in cui tutti gli educatori della sezione si propongono come potenziali riferimenti ed ogni coppia genitori/bambino può scegliere a quale/quali educatori fare riferimento.

Come avviene l'ambientamento

L'ambientamento del bambino al nido è preceduto da un'assemblea con le famiglie per la presentazione dell'organizzazione generale del servizio e da colloqui individuali per una conoscenza reciproca e uno scambio d'informazioni sulla storia del bambino e della famiglia.

L'ambientamento tendenzialmente avviene a piccolo gruppo con la presenza di un familiare/caregiver e con orario ridotto per tutta la prima settimana.

Le modalità di frequenza per le settimane successive sono concordate con le famiglie, nel rispetto dei tempi e dei comportamenti dei bambini. Ogni bambino per la sua singolarità ha necessità di tempi e modi personali. L'inizio della esperienza al nido coincide con l'ambientamento e le tempistiche di inizio frequenza sono descritte in modo dettagliato nel regolamento dell'asilo nido.

Cosa portare al Nido

I genitori devono provvedere affinché il proprio bambino abbia a disposizione vestiti ed indumenti di ricambio, compresa la necessaria dotazione di pannolini. In particolare, chiediamo di portare:

- Sacca e tre cambi completi contrassegnati con il nome
- Tre bavaglini con elastico e/o asciugamani ospite

- Stivaletti per la pioggia con il nome (solo per le sale eterogenee)
- Ciuccio (se il bambino lo usa abitualmente) con catenella e contenitore con il nome.
- Pacco di pannolini
- Scatola di cartone per contenere i vestiti
- 3 foto: una foto recente, misura normale, per l'armadietto dove si veda bene il viso del bambino/a, in modo che possa riconoscersi. Solo per le sezioni verde e rossa 2 fototessera.
- Vista l'età dei bambini e la necessità di sicurezza è vietato far indossare ai bambini orecchini, collane, braccialetti e altri oggetti di piccole dimensioni (monete, mollette per capelli ecc...). È possibile portare oggetti transizionali che favoriscano il distacco dal genitore; si richiede però particolare attenzione da parte delle famiglie che tali oggetti non abbiano parti staccabili e/o piccole che possono essere ingerite e causare situazione di potenziale rischio e pericolo di soffocamento (macchinine piccole, braccialetti ecc.)

Al personale del Nido non può essere fatto carico di alcuna responsabilità in merito ad oggetti o a capi indossati dai bambini o lasciati negli armadietti.

Partecipazione

La partecipazione è una strategia educativa che caratterizza il nostro essere e fare Nido. La partecipazione dei bambini, delle famiglie e di tutti coloro che abitano il territorio è una condizione fondamentale senza la quale il Nido non può considerarsi un contesto di relazione.

Il nido prevede le elezioni dei rappresentanti dei genitori per sezione che fanno da ponte tra il nido e le famiglie. Vengono eletti all'inizio dell'anno dai genitori durante la prima riunione dell'anno. Si occupano principalmente di gestire alcuni eventi e riportare informazioni utili alle famiglie.

La partecipazione avviene in modi e momenti diversi nel corso dell'anno:

- Riunioni con i rappresentanti: alcuni educatori e la coordinatrice incontrano periodicamente i rappresentanti dei genitori
- Riunione delle famiglie: è costituita da tutti i genitori dei bambini e dal personale del Nido; è convocata per condividere le scelte progettuali, gli aspetti generali dell'organizzazione del servizio, la realizzazione di eventi ed iniziative particolari.
- Riunione di sezione: sono momenti d'informazione e di collaborazione con le famiglie che approfondiscono le tematiche e i problemi relativi alla sezione d'appartenenza del bambino.

- Colloqui individuali: sono un importante momento di conoscenza reciproca tra il personale educativo e le singole famiglie che possono richiederli quando ne sentono la necessità. Normalmente avvengono all'inizio della frequenza del bambino al nido e nel corso degli anni successivi per un confronto reciproco sul percorso del singolo bambino (nei mesi di gennaio e maggio).
- Incontri tematici: sono momenti di formazione e informazione culturale, occasioni di confronto per approfondire temi di carattere pedagogico, educativo e sanitario condotti da esperti (ad esempio corsi sulla disostruzione pediatrica tenuti dalla ASSOCIAZIONE SOS).
- Feste: sono importanti occasioni di aggregazione per approfondire rapporti di conoscenza e di collaborazione e vivere il Nido in una dimensione diversa dalla quotidianità.
- Progetti specifici: Durante l'anno vengono proposti progetti specifici volti a coinvolgere le famiglie (genitori, nonni) e i volontari, come ad esempio il "progetto Lettura" che ha visto il coinvolgimento della biblioteca di Olgiate e di volontari disponibili a leggere albi illustrati ai bambini.

Calendario scolastico

Il servizio di Asilo Nido è aperto almeno 205 giorni all'anno, con apertura settimanale dal lunedì al venerdì. L'anno educativo di norma inizia dal mese di settembre fino al mese di luglio e prevede momenti di sospensione delle attività nei seguenti periodi:

- Festività infrasettimanali religiose o nazionali
- Periodo di Natale e Pasqua
- Periodo estivo (mese di agosto)

Il calendario viene approvato annualmente dall'amministrazione comunale, viene esposto all'interno del Nido ed inviato dall'ufficio pubblica istruzione alle famiglie per conoscenza dei genitori.

Alimentazione e salute

Servizio mensa

I pasti sono preparati giornalmente dal cuoco secondo il menù mensile, diviso in 4 settimane, disponibile sul sito del comune ed esposto all'interno del Nido. Tale menù cambia inoltre a seconda delle stagioni (Autunno-Inverno, Primavera-Estate) al fine di garantire una stagionalità salutare dei prodotti alimentari.

Le esigenze dietetiche particolari

Le esigenze dietetiche particolari devono essere comunicate sin dall'inserimento e possono riguardare motivi di salute documentati da certificato medico o motivi religiosi.

È possibile operare piccole variazioni per eventuali disturbi temporanei se di facile esecuzione. In questo caso è previsto un menù leggero, aderente al menù giornaliero. Per usufruire di tale menù, occorre segnalarlo alle educatrici la mattina stessa.

Tutela della salute

Gli interventi di prevenzione, assistenza e sorveglianza igienico-sanitaria sono assicurati dalla competente ATS territoriale attraverso il servizio di igiene pubblica.

Si rimanda al protocollo sanitario dell'ATS competente per i dettagli del caso.

Documento sanitario interno e Patto di corresponsabilità

Al fine di tutelare la salute degli utenti fruitori del servizio e rendere partecipi e corresponsabili le famiglie dei bambini frequentanti il nido si è dotato di un documento sanitario interno e di un patto di corresponsabilità che viene fornito al momento dell'ambientamento che va sottoscritto dai genitori.

In questi documenti vengono esplicitati le norme e i comportamenti igienico sanitari richiesti per la frequenza dei bambini nella piena tutela della salute di tutti.

INFORMAZIONI SULLA PRIVACY

Tutela della privacy

I dati personali e le immagini dei bambini sono tutelati dal regolamento europeo n.2016/679. Il personale può effettuare riprese video o fotografica esclusivamente previa autorizzazione scritta da parte dei genitori, richiesta in fase di iscrizione e comunque sempre modificabile, comunicandolo al nido per iscritto. Foto e filmati dei bambini possono comunque essere utilizzati esclusivamente nell'ambito di iniziative educative o culturali. Tutti gli operatori del Servizio, inoltre, sono tenuti al segreto d'ufficio.

Rapporti con il pubblico e istituto del reclamo

L'Amministrazione Comunale assicura la presenza di uffici volti a curare le relazioni con il pubblico, presso i quali utenti e potenziali utenti possono ricevere tutte le informazioni utili.

Eventuali reclami, segnalazioni di disservizi, proposte e suggerimenti riguardanti:

- graduatoria
- liste d'attesa
- criteri di ammissione
- mantenimento posto

possono essere espressi presso l'ufficio pubblica istruzione, presso il medesimo asilo nido o presso l'ufficio protocollo a seconda dell'entità del reclamo.

I reclami devono pervenire in forma scritta e dovranno contenere generalità, indirizzo e reperibilità del proponente. Il reclamo non sostituisce i ricorsi, poiché ha natura e funzioni diverse dai ricorsi amministrativi e giurisdizionali previsti dalle normative vigenti.

RILEVAZIONE DELLA SODDISFAZIONE DEGLI UTENTI

Il Comune prevede la rilevazione di soddisfazione degli utenti, generalmente nel mese di febbraio/marzo e/o al termine dell'anno tramite questionario.

RIFERIMENTI NORMATIVI

Nazionali e Internazionali

Convenzione ONU sui Diritti dell'infanzia (Convention on the Rights of the Child)

Ratificata dall'Italia il 27 maggio 1991 con la legge n.176.

L.6 dicembre 1971, n.1044 *“Piano quinquennale per l'istituzione di asili-nido comunali con il concorso dello Stato”*

L. 5 febbraio 1992, n. 104 *“Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”*

L.13 luglio 2015, n. 107 *“Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”*

Regione Lombardia

D.g.r. 9 marzo 2020- n. XI/2929 *“Revisione e aggiornamento dei requisiti per l'esercizio degli asili nido: modifica del D.g.r 11 febbraio 2005, n. 20588”*

L.R. 12 marzo 2008, n. 3 *Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale e sociosanitario.*

Circ.reg.14 giugno 2007, n.18 *Indirizzi regionali in materia di formazione/aggiornamento degli operatori socio-educativi ai fini dell'accreditamento delle strutture sociali per minori e disabili ai sensi della Delib.G.R.n.7/20943 del 16 febbraio 2005: «Definizione dei criteri per l'accREDITamento dei servizi sociali per la prima infanzia, dei servizi sociali di accoglienza residenziale per minori e dei servizi sociali per persone disabili».*

Circ. reg. 18 ottobre 2005, n. 45 *Attuazione della Delib.G.R. n. 7/20588 del 11 febbraio 2005 «Definizione dei requisiti minimi strutturali e organizzativi di autorizzazione al funzionamento dei servizi sociali per la prima infanzia»: indicazioni, chiarimenti, ulteriori specificazioni.*

Circ.reg.24 agosto 2005, n.35 *Primi indirizzi in materia di autorizzazione, accreditamento e contratto in ambito socio-assistenziale.*

Delibera G.R. 11 febbraio 2005, n. 7/20588 *Definizione dei requisiti minimi strutturali e organizzativi di autorizzazione al funzionamento dei servizi sociali per la prima infanzia.*

Delibera G.R. 16 febbraio 2005, n.7/20943 *Definizione dei criteri per l'accREDITamento dei servizi sociali per la prima infanzia, dei servizi sociali di accoglienza residenziale per minori*

E dei servizi sociali per persone disabili.

L.R.14dicembre2004,n.34*Politicheregionaliperiminori.L.R.17maggio1980,n.57*

*Disposizionidiattuazione dellalegge6dicembre1971,n.1044,elegge29novembre1977,
n.891inmateriadiasilinido. Abrogata**

L.R.6dicembre1999,n.23*Politicheregionaliperlafamiglia.*

Privacy

RegolamentoEuropeon.2016/679

D.lgs.n.101/2018