



COMUNE DI LURAS

Provincia Gallura Nord-Est Sardegna

ORIGINALE

DECRETI DEL SINDACO

N. 3 DEL 02-07-2026

Ufficio: SEGRETERIA

Oggetto: NOMINA DEL RESPONSABILE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE AI SENSI DELL'ART. 17 DEL D.LGS. N. 82/2005 (CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE).

PREMESSO che il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di cui al D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, disciplina il processo di digitalizzazione della pubblica amministrazione e sancisce il diritto di cittadini e imprese all'uso delle tecnologie nei rapporti con gli enti pubblici;

RICHIAMATO l'art. 17 del D.Lgs. n. 82/2005, il quale prevede che le pubbliche amministrazioni garantiscano l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'amministrazione mediante l'individuazione di un Responsabile per la Transizione Digitale (RTD), cui sono attribuiti compiti di coordinamento e impulso dei processi di innovazione tecnologica e trasformazione digitale;

CONSIDERATO che il processo di riforma della pubblica amministrazione, come progressivamente sviluppatosi negli ultimi anni, pone in capo agli enti pubblici la necessità di garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'amministrazione, centralizzando in capo ad un ufficio unico il compito di accompagnare la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione, con l'obiettivo generale di realizzare un'amministrazione digitale e aperta, dotata di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità dell'azione amministrativa;

DATO ATTO che l'art. 17 del CAD disciplina puntualmente la figura del Responsabile per la Transizione Digitale, cui sono attribuiti importanti compiti di coordinamento e di impulso ai processi di reingegnerizzazione dei servizi e di innovazione digitale, con particolare riferimento:

- a) al coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia;
- b) all'indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
- c) all'indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture;
- c-bis) al coordinamento delle attività connesse alla sicurezza informatica e alla cybersicurezza dell'Ente, nel rispetto della normativa vigente;
- d) all'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità;

- e) all'analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione;
- f) al coordinamento dei processi di revisione della riorganizzazione amministrativa finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale;
- g) all'indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi;
- h) alla progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese;
- i) alla promozione delle iniziative attinenti all'attuazione delle direttive impartite in materia di digitalizzazione e innovazione tecnologica;

VISTO il Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione vigente, predisposto da Agenzia per l'Italia Digitale, quale strumento di indirizzo strategico per la trasformazione digitale delle pubbliche amministrazioni;

VISTE le Linee guida emanate da Agenzia per l'Italia Digitale in materia di formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici, accessibilità, interoperabilità e servizi digitali;

PRESO ATTO che i processi e i procedimenti attivi nel Comune di Luras necessitano di una costante attività di coordinamento e adeguamento rispetto all'evoluzione normativa e tecnologica in materia di digitalizzazione, interoperabilità dei sistemi, sicurezza informatica, gestione documentale e servizi digitali;

DATO ATTO che, a seguito degli avvicendamenti intervenuti all'interno della tecnostruttura, si rende necessario nominare un nuovo Responsabile per la transizione digitale (RTD);

CONSIDERATO che i processi di reingegnerizzazione dei servizi e di innovazione digitale sopra richiamati afferiscono alle attività tipiche del servizio informatico, operante nell'ambito della struttura organizzativa dell'Ente all'interno dell'Area Amministrativa;

RITENUTO pertanto opportuno demandare il coordinamento di tali processi alla Responsabile del servizio informatico, Dott.ssa Patrizia Conedda, in possesso delle competenze richieste dalla normativa vigente;

VISTI:

- l'articolo 50, comma 10 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che attribuisce al Sindaco la competenza a nominare i Responsabili degli uffici e dei servizi e ad attribuire e definire gli incarichi dirigenziali;
- gli articoli 107 e 109, comma 2 del D.Lgs. 267/2000 che, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, consentono di conferire funzioni dirigenziali ai responsabili di uffici e servizi, incaricati di posizione organizzativa;

VISTO lo Statuto Comunale;

DECRETA

Per le motivazioni indicate nella premessa narrativa

1. **DI NOMINARE**, ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. n. 82/2005, quale Responsabile per la Transizione Digitale (RTD) del Comune di Luras, la Responsabile del Servizio informatico Dott.ssa Patrizia Conedda;
2. **DI DEMANDARE** alla suddetta Responsabile le funzioni di coordinamento e di impulso ai processi di reingegnerizzazione dei servizi e di innovazione digitale previste dal suddetto art. 17 del D.Lgs. n. 82/2005;

3. **DI DARE ATTO** che il Responsabile per la Transizione Digitale opererà in raccordo con i Responsabili di Area, assicurando il coordinamento trasversale delle attività connesse alla digitalizzazione dei procedimenti e dei servizi comunali;
4. **DI DARE ATTO** che dal presente provvedimento non derivano nuovi o maggiori oneri a carico del bilancio comunale;
5. **DI DISPORRE**, altresì, la registrazione dell'RTD sul sito istituzionale Indice delle pubbliche amministrazioni (IPA);
6. **DI TRASMETTERE** copia del presente decreto ai Responsabili d'Area, al Nucleo di valutazione e al Data Protection Officer (DPO) per opportuna e dovuta conoscenza;
7. **DI DEMANDARE** alla Responsabile dell'Area Amministrativa la pubblicazione del presente decreto all'albo pretorio online e nella Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale, nel rispetto degli obblighi di pubblicazione e trasparenza stabiliti dall'art. 32 della legge n. 69/2009 e dal D.Lgs. n. 33/2013

IL SINDACO
Lutzoni Leonardo