



COMUNE DI **SARROCH**

Città Metropolitana di Cagliari

+39 070 90926 200

protocollosarroch@pec.it

www.comune.sarroch.ca.it

Via Siotto, 2 - 09018 SARROCH

AREA TECNICA

Servizio Ambiente ed Edilizia Privata
Servizio Lavori Pubblici
Servizio Manutenzioni
Servizio Patrimonio
Servizio Urbanistica e Pianificazione

BANDO DI GARA TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE PER ANNI 6 (SEI) DELL'IMMOBILE UBICATO ALL'INTERNO DEL PARCO PUBBLICO SA PUNTA PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DI RISTORAZIONE, BAR E/O PIZZERIA

Il Comune di Sarroch in esecuzione alla Deliberazione della Ginta Comunale n. 91 del 13/07/2026 ha fornito indirizzi per la concessione del locale del Parco Pubblico Sa Punta ad uso specifico ristorante /pizzeria bar appartenente al patrimonio del Comune di Sarroch.

Art. 1 – Informazioni Generali

Dati del Comune:

Comune di Sarroch

Indirizzo: via Siotto n. 2, 09018 Sarroch (CA)

Pec: protocollosarroch@pec.it

Telefono: 07090926200

Responsabile del procedimento: Ing. Gian Luca Lilliu

Art. 2 – Caratteristiche e natura della concessione

2.1

La concessione riguarda il fabbricato sito all'interno del Parco Pubblico Sa Punta ad uso commerciale, comprendente la gestione e la custodia

Il concessionario sarà responsabile per il corretto funzionamento della struttura e dei servizi, garantendo una gestione ordinaria e conforme agli standard qualitativi richiesti.

2.2

L'immobile è meglio identificato nell'allegata planimetria.

Il ristorante – bar/pizzeria dovrà rimanere aperto per un periodo di 11 mesi l'anno. Durante il periodo di servizi, non è ammessa la chiusura dell'attività, ovvero la sua sospensione, per il periodo superiore complessivamente a (dieci) 10 giorni.

2.3 Gestione e custodia

Il presente punto definisce:

- Finalità: il locale viene affidato al Concessionario affinché garantisca un adeguato servizio alla cittadinanza.
- Custodia: il Concessionario è fatto custode del locale e le sue pertinenze per tutta la durata della Concessione, comprendente la sorveglianza e l'accurata pulizia.



COMUNE DI **SARROCH**

Città Metropolitana di Cagliari

+39 070 90926 200

protocollosarroch@pec.it

www.comune.sarroch.ca.it

Via Siotto, 2 - 09018 SARROCH

AREA TECNICA

Servizio Ambiente ed Edilizia Privata
Servizio Lavori Pubblici
Servizio Manutenzioni
Servizio Patrimonio
Servizio Urbanistica e Pianificazione

- c) Migliorie: le migliorie eventualmente realizzate nel corso della concessione dovranno essere preventivamente autorizzate dal Comune ed entreranno automaticamente a far parte del patrimonio comunale senza che nulla possa essere preteso dal Concessionario al termine della presente Concessione.
- d) Obblighi relativi alla sicurezza: il concessionario è tenuto a ottemperare a tutte le leggi in materia e nello specifico a quanto previsto dal D.lgs. 81/2008.
- e) Il Concessionario è responsabile del mantenimento delle condizioni di agibilità dell'impianto ed è tenuto a: segnalare tempestivamente al Comune, per gli interventi di competenza dell'ente locale, ogni situazione di fatto che possa pregiudicare le condizioni di sicurezza dell'impianto ai sensi delle vigenti norme in materia; ad escludere, nei casi più gravi, l'accesso al pubblico.
- f) Manutenzione ordinaria e straordinaria: compete al Concessionario la manutenzione ordinaria del locale quale in via esemplificativa: le piccole riparazioni, la pulizia, la sostituzione delle lampade, l'imbiancatura etc.. Gli interventi di manutenzione ordinaria dovranno essere pianificati e comunicati all'ufficio tecnico comunale che ne verificherà la puntuale esecuzione.

2.4

Il Comune di Sarroch non fornirà gli arredi e le attrezzature necessarie per il corretto funzionamento della struttura, che dovranno essere forniti dal Concessionario

Art. 3 – Canone e Durata della Concessione

3.1

Il canone posto a base di gara è di € 8.000,00 per la durata della concessione incrementato del rialzo offerto in sede di gara.

Il corrispettivo da versare al Comune di Sarroch verrà con due rate semestrali. La variazione in aumento sarà pari al 75% di quella accertata dall'ISTAT e farà riferimento dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale.

Il versamento del canone decorre dalla data della sottoscrizione del contratto.

3.2

La durata della concessione è stabilita con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto e contestuale consegna del locale, eventualmente rinnovabile per ulteriori sei anni, previo atto di assenso espresso dalla Giunta Comunale. Non è ammesso il tacito rinnovo.

Art. 4 – Requisiti soggettivi di partecipazione

4.1

Sono ammessi a partecipare tutti i soggetti singoli (imprese individuali, società commerciali, società cooperative), consorzi, raggruppamenti temporanei di imprese – costituiti o costituendi, che possiedano i requisiti morali e professionali per le attività di vendita e somministrazione di alimenti e bevande previsti dagli artt. 65 e 66 della L.R. n.6 del 2 febbraio 2010, e che non si trovino in una delle seguenti condizioni di esclusione e/o cause ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione: - non rientrare nelle clausole di esclusione indicate nel Capo II "requisiti di ordine generale" di cui al



COMUNE DI **SARROCH**

Città Metropolitana di Cagliari

+39 070 90926 200

protocollosarroch@pec.it

www.comune.sarroch.ca.it

Via Siotto, 2 - 09018 SARROCH

AREA TECNICA

Servizio Ambiente ed Edilizia Privata
Servizio Lavori Pubblici
Servizio Manutenzioni
Servizio Patrimonio
Servizio Urbanistica e Pianificazione

D.lgs.36/2023 agli articoli 94 (Cause di esclusione automatica) e 95 (Cause di esclusione non automatica); - di non avere debito a qualunque titolo nei confronti dell'Amministrazione Comunale. Non è consentito ad un medesimo soggetto di partecipare alla selezione in forma singola e come concorrente in una delle forme associative di cui sopra, ovvero di avere rapporti di controllo e collegamento con altre imprese che partecipano alla gara singolarmente o nelle forme associative sopra elencate, a pena di esclusione di tutte le domande presentate.

4.2

Per l'ammissione alla gara viene richiesto in capo al titolare dell'impresa individuale o, in caso di società, in capo al legale rappresentante, ad altra persona preposta all'attività commerciale e, dove espressamente previsto, a tutti i soggetti individuati dall'art. 85, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 159/2011, di dichiarare:

a) di essersi recato sul luogo oggetto della concessione;

b) di impegnarsi ad espletare il servizio personalmente e, eventualmente, con dipendenti regolarmente assunti a norma di legge;

c) di non trovarsi in una delle cause di impedimento all'esercizio dell'attività di vendita e somministrazione elencati all'art. 71 commi 1, 2, 3 e 4 del Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59: "Attuazione della direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi del mercato interno";

d) di essere in possesso dei requisiti professionali per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande di cui all'art. 71, comma 6, del Decreto Legislativo 26/3/2010 n. 59, oppure di avvalersi di un preposto. In questo caso è indispensabile indicarne i dati;

e) di essere esente dalle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto, previste dall'art. 80 del Decreto Legislativo 18/4/2016, n. 50: "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

f) le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'articolo 67 del D. Lgs. n. 159/2011: "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136";

g) di aver preso conoscenza delle condizioni locali, di tutte le circostanze generali e particolari, delle condizioni contrattuali proposte e di aver giudicato il canone richiesto dal Comune e gli oneri previsti (TARI, pagamento spese, ecc...) congrui e tali da consentire l'offerta presentata;

Art. 5. Modalità di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione alla presente procedura, da redigersi in lingua italiana, in ogni sua parte sul modello allegato sotto la lett. A) al presente bando, a decorrere dalla data di pubblicazione del presente bando ed entro le **ore 12.00 del giorno 03.08.2026**.



COMUNE DI **SARROCH**

Città Metropolitana di Cagliari

+39 070 90926 200

protocollosarroch@pec.it

www.comune.sarroch.ca.it

Via Siotto, 2 - 09018 SARROCH

AREA TECNICA

Servizio Ambiente ed Edilizia Privata
Servizio Lavori Pubblici
Servizio Manutenzioni
Servizio Patrimonio
Servizio Urbanistica e Pianificazione

L'istanza di partecipazione alla presente procedura, in busta chiusa e sigillata e controfirmata lungo tutti i lembi di chiusura, in bollo e predisposta sul modello allegato al presente bando, deve essere presentata recapitata a mano o a mezzo di raccomandata postale all'Ufficio Protocollo del Comune di Sarroch **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 03.08.2026**.

A tal fine si specificano i recapiti seguenti:

indirizzo: Comune di Sarroch via Siotto n. 2 Sarroch 09018 (CA).

Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre il termine stabilito, anche se il ritardo fosse imputabile a motivi di forza maggiore, e a tal fine, per la consegna a mano, farà fede esclusivamente il timbro di arrivo apposto dall'Ufficio Protocollo del Comune.

Le istanze dovranno contenere la documentazione di seguito indicata:

- **l'istanza di partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante** (a tal fine si può utilizzare l'apposito modulo allegato al presente bando);
- la denominazione del soggetto partecipante alla procedura, l'indirizzo e la dicitura: **ISTANZA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA PER LA CONCESSIONE DELL'IMMOBILE DEL PARCO PUBBLICO SA PUNTA PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DI RISTORAZIONE E BAR - PIZZERIA;**
- copia documento identità, in corso di validità, del rappresentante legale del soggetto partecipante;
- copia atto costitutivo e/o statuto del soggetto partecipante;
- attestazione di avvenuto sopralluogo presso l'immobile in oggetto;
- sottoscrizione del patto d'integrità (Allegato E).

L'apertura delle buste contenenti la documentazione di cui al presente bando avverrà in seduta pubblica alle **ore 11.00 del giorno 04.08.2026**, presso la sala Consiliare del Comune di Sarroch.

L'istanza di partecipazione, sottoscritta con firma leggibile dal legale rappresentante del soggetto partecipante alla presente procedura, dovrà contenere, oltre la denominazione del soggetto partecipante, la sede legale, il codice fiscale, la pec e le generalità del legale rappresentante, le seguenti dichiarazioni nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- di accettare tutte le condizioni indicate nel bando pubblico;
- di assumersi, in qualità di Legale Rappresentante la responsabilità del rispetto delle condizioni del presente bando e contenute nello schema dell'atto di concessione e delle norme regolamentari qui richiamate.



COMUNE DI **SARROCH**

Città Metropolitana di Cagliari

+39 070 90926 200

protocollosarroch@pec.it

www.comune.sarroch.ca.it

Via Siotto, 2 - 09018 SARROCH

AREA TECNICA

Servizio Ambiente ed Edilizia Privata
Servizio Lavori Pubblici
Servizio Manutenzioni
Servizio Patrimonio
Servizio Urbanistica e Pianificazione

- di aver preso visione, attraverso apposito sopralluogo dello stato dell'immobile di proprietà comunale ubicato in Loc. Sa Punta, e di essere pienamente consapevole dello stato in cui si trova attualmente e di ritenerlo idoneo all'uso al quale la concessione è finalizzata;
- di impegnarsi ad acquisire ogni autorizzazione/ nulla osta/ parere/ titolo abilitativo o simili necessari sia per la realizzazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e di adeguamento normativo e funzionale sull'immobile in oggetto e sia per lo svolgimento delle attività di cui al presente bando, con spese a proprio esclusivo carico;

Nell'allegato "D – offerta Economica, devono essere contenuti i seguenti documenti:

- allegato redatto in bollo da € 16,00 contenente l'offerta economica consistente nell'importo complessivo annuale offerto in rialzo rispetto al canone posto a base di gara. L'offerta economica dovrà essere espressa in cifre ed in lettere, in caso di contrasto tra gli importi indicati, prevarrà quello più vantaggioso per l'Amministrazione.

Art. 6 – Svolgimento delle operazioni di gara

Il procederà a verificare la regolarità di tutta la documentazione presentata ed escludere i concorrenti che non abbiano rispettato i criteri del bando.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni verrà disposta l'esclusione dalla procedura, la revoca e/o la decadenza dalla concessione per fatto imputabile al Concessionario, oltre alle ulteriori conseguenze previste dalla legge e ogni responsabilità per danni al Comune di Sarroch.

Sulla base della documentazione presentata, il Responsabile dell'Area Tecnica procederà all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri stabiliti dal presente bando.

Si procederà anche in presenza di una sola offerta valida.

Art. 7 – Diritto di ispezione

Durante il periodo di validità della concessione, il Comune si riserva il diritto di ispezionare in qualsiasi momento i locali concessi in uso tramite i propri incaricati.

Art. 8 – Rinvio normativo

Per tutto quanto non espressamente previsto nella convenzione, si fa rinvio alla vigente normativa.

Art. 9 - Foro competente.

competente il Foro di Cagliari

Art. 10 – Trattamento dei dati personali

Il Concessionario dichiara di essere a conoscenza dell'informativa sulla tutela dei dati personali di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679

Art. 11 – Responsabile del procedimento



COMUNE DI **SARROCH**

Città Metropolitana di Cagliari

+39 070 90926 200

protocollosarroch@pec.it

www.comune.sarroch.ca.it

Via Siotto, 2 - 09018 SARROCH

AREA TECNICA

Servizio Ambiente ed Edilizia Privata
Servizio Lavori Pubblici
Servizio Manutenzioni
Servizio Patrimonio
Servizio Urbanistica e Pianificazione

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile dell'Area Tecnica Ing. Gian Luca Lilliu, reperibile all'indirizzo di posta elettronica gianluca.lilliu@comune.sarroch.ca.it, nonché al num. Tel. 070/90926214.

Il Responsabile dell'Area Tecnica
Ing. Gian Luca Lilliu

ALLEGATI:

- 1) Schema di istanza di partecipazione
- 2) Dichiarazione possesso dei requisiti generali
- 3) Verbale attestazione di avvenuto sopralluogo
- 4) Modello di offerta economica
- 5) Patto d'integrità
- 6) Schema di contratto di concessione
- 7) Planimetrie