



DANILO POLA

Indirizzo: Via Torino n. Soddi (OR)

Nazionalità: Italiana **Sesso:** Maschile

Indirizzo e-mail: tecnico@comune.soddi.or.it

● **ESPERIENZA LAVORATIVA**

01/09/2020 – ATTUALE ARDAULI E SODDI', Italia

FUNZIONARIO E.Q. TECNICO COMUNE DI ARDAULI E COMUNE DI SODDI' (CONVENZIONE 50 %)

Istruttore Tecnico cat C2. Assunzione a tempo indeterminato a seguito di procedura di mobilità esterna dal Comune di Dualchi.

Dal 01/05/2023 a seguito di espletamento di progressioni economiche, la categoria di inquadramento risulta essere di Funzionario ad Elevata Qualificazione posizione economica D1.

Completa gestione del Servizio Tecnico con la firma degli atti determinativi, autorizzativi e di diniego. Espletamento di tutte i procedimenti amministrativi pregressi;

Espletamento di tutte le attività d'ufficio quali: compilazione delle determinazioni; autorizzazioni, concessioni e atti amministrativi di carattere generale;

Attività di: progettazione, direzione lavori e contabilità di opere Pubbliche a cura dell'Ufficio Tecnico; Attività di rendicontazione delle opere finanziate con fondi della R.A.S. del Ministero etc..;

Gestione e organizzazione dei cantieri occupazionali;

Rilascio titoli abilitativi edilizi;

Responsabile dei procedimenti per lavori, servizi e forniture;

Partecipazione a bandi e finanziamenti Regionali, Ministeriali e Europei.

01/10/2015 – 31/08/2020 DUALCHI, Italia

ISTRUTTORE TECNICO COMUNE DI DUALCHI

Istruttore Tecnico categoria C1. Assunzione a tempo indeterminato in quanto vincitore di concorso pubblico, presso l'ufficio tecnico del Comune part – time 18 ore settimanali.

Da Ottobre 2017 l'orario è stato esteso a 24 ore.

Da Ottobre 2019 l'orario è stato esteso a 30 ore.

Dagennaio 2019 a seguito di espletamento di progressioni economiche la categoria di inquadramento risulta essere la C2.

Espletamento di tutte le attività d'ufficio quali: compilazione delle determinazioni, autorizzazioni, concessioni e atti amministrativi di carattere generale;

Attività di: progettazione, direzione lavori e contabilità di opere Pubbliche a cura dell'Ufficio Tecnico; Attività di rendicontazione delle opere finanziate con fondi della R.A.S. del Ministero etc..;

Gestione e organizzazione dei cantieri occupazionali;

Rilascio titoli abilitativi edilizi;

Responsabile dei procedimenti per lavori, servizi e forniture;

Gestione dello sportello SUAPE con istruttoria di tutte le pratiche edilizie e commerciali;

Gestione del protocollo.

● **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

14/02/2004 – 13/11/2006

ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI GEOMETRA

Diploma di Abilitazione all'esercizio della professione di Geometra conseguito in data 13/11/2006 presso l'Istituto Tecnico Statale per Geometri "Ottone Bacaredda" di Cagliari con votazione 70/100 (settanta centesimi).

DIPLOMA DI GEOMETRA Diploma di Geometra. Istituto Tecnico Statale per Geometri F. Brunelleschi di Oristano. V.F. 95/100

ULTERIORI INFORMAZIONI

PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: AM

Patente di guida: B

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI LAVORO DI GRUPPO

LEADERSHIP

COMUNICAZIONE CHIARA

CAPACITÀ DI NEGOZIAZIONE

EMPATIA

MEDIAZIONE

BUONA GESTIONE DEL TEMPO

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE CAPACITÀ DI LAVORARE IN GRUPPO;

EMPATIA E FLESSIBILITÀ;

CAPACITÀ DI LAVORARE IN AUTONOMIA;

ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL TEMPO;

PIANIFICAZIONE E GESTIONE DI PROGETTI;

RISPETTO DELLE TEMPISTICHE DATE;

BUONA RESISTENZA ALLO STRESS.
