

**BANDO PUBBLICO PER LA
CONCESSIONE DI N. 12
POSTI AUTO**

**PARCHEGGIO COMUNALE
DI VIA SEBINA LATO SUD
EST CIMITERO**

[2026]



**COMUNE DI PROVAGLIO D'ISEO
SETTORE TECNICO**

IL RESPONSABILE

AREA PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DEL TERRITORIO

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n.65 del 07/07/2026 con cui è stato approvato lo schema del presente bando pubblico;

RENDE NOTO

che a far data **dalle ore 10:00 del 16/07/2026 e fino alle ore 12:00 del 13/08/2026** sono aperti i termini per la **presentazione delle domande di assegnazione in concessione di n. 12 posti auto nel PARCHEGGIO COMUNALE DI VIA SEBINA – LATO SUD EST CIMITERO**.

Articolo I. Oggetto e finalità

Il presente bando disciplina le modalità e i criteri per la concessione in uso di posti auto all'interno del parcheggio pubblico coperto di proprietà comunale di via Sebina – lato sud est cimitero di Provaglio d'Iseo. L'iniziativa è finalizzata a soddisfare l'interesse pubblico connesso alla razionalizzazione della sosta nel territorio urbano, favorendo in particolare i residenti privi di adeguati spazi pertinenziali per il ricovero dei veicoli. Attraverso l'assegnazione regolamentata dei posti auto, l'Amministrazione intende contribuire alla riduzione della pressione della sosta su strada, al miglioramento della sicurezza stradale e della qualità dello spazio pubblico, nonché alla promozione di un uso ordinato e sostenibile delle infrastrutture esistenti. La concessione avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, equità e imparzialità.

Articolo II. Requisiti per la Partecipazione al Bando

Possono partecipare al presente bando i soggetti in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei requisiti di seguito riportati.

1. Requisiti generali per contrarre con la Pubblica Amministrazione

Possono partecipare al presente bando i soggetti in possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con la Pubblica Amministrazione, in conformità alla normativa vigente e, in quanto compatibili, agli articoli 94 e seguenti del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36. I richiedenti non devono trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dalla legge (tra cui, a titolo esemplificativo, condanne penali rilevanti, gravi violazioni fiscali o contributive, stato di insolvenza).

L'azione amministrativa è svolta nel rispetto dei principi di cui agli articoli 97 della Costituzione e 1 della Legge n. 241/1990, nonché delle disposizioni del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL), in particolare in materia di gestione del patrimonio e concessioni di beni pubblici.

2. Requisiti soggettivi specifici

- a. essere persone fisiche maggiorenni;
- b. essere residenti nel Comune alla data di presentazione della domanda;
- c. essere titolari o utilizzatori di veicolo regolarmente immatricolato;

- d. una richiesta per nucleo familiare ove ai fini del presente bando, per “nucleo familiare” si intende l'insieme delle persone iscritte nel medesimo stato di famiglia anagrafico alla data di presentazione della domanda;
- e. essere in regola con i pagamenti dovuti al Comune di Provaglio d'Iseo, a qualsiasi titolo, con particolare riferimento ai tributi locali, ai canoni patrimoniali e alle entrate extratributarie. In caso di pendenze, il richiedente dovrà aver provveduto alla loro regolarizzazione ovvero aver attivato un piano di rateizzazione in corso di validità e regolarmente adempiuto alla data di presentazione della domanda.

Articolo III. Criteri premiali e formazione della graduatoria

Ai fini dell'assegnazione dei posti auto, l'Amministrazione procede alla formazione di una graduatoria sulla base dei seguenti criteri premiali:

- a. assegnatario uscente;
- b. numero dei componenti del nucleo familiare;
- c. assenza totale di disponibilità di spazi di sosta privati;
- d. presenza nel nucleo familiare di soggetti con disabilità certificata ai sensi della normativa vigente;
- e. età anagrafica avanzata del richiedente (es. ultra 65enni);
- f. anzianità di residenza nel Comune;
- g. ulteriori condizioni di rilevanza sociale eventualmente individuate dall'Amministrazione: Situazioni sociali particolari.

I criteri e i relativi punteggi sono definiti in coerenza con i principi di imparzialità, trasparenza e buon andamento dell'azione amministrativa di cui al TUEL e alla Legge n. 241/1990.

Criterio	Descrizione	Punteggio
Componenti nucleo familiare	1-2 componenti	2 punti
	3-4 componenti	4 punti
	≥ 5 componenti	6 punti
Disponibilità di spazi di sosta privati	Nessuna disponibilità di box/posti auto	8 punti
	Disponibilità parziale/non idonea	3 punti
	Disponibilità adeguata	0 punti
Presenza disabilità	Presenza di soggetti con disabilità certificata (L. 104/1992)	6 punti
Età del richiedente	< 65 anni	0 punti
	≥ 65 anni	3 punti
	≥ 75 anni	5 punti
Anzianità di residenza	Da meno di 5 anni	1 punto
	Da 5 a 10 anni	2 punti
	Oltre 10 anni	4 punti
Situazioni sociali particolari	Nucleo mono-genitoriale o condizioni di fragilità documentate	3 punti
Assegnatario uscente	Richiedente già titolare della concessione negli anni precedenti, in regola con i pagamenti e senza contestazioni	10 punti
	Concessione pregressa inferiore a 3 anni	5 punti

L'Amministrazione procede alla verifica delle dichiarazioni rese ai sensi degli articoli 71 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. La mancanza dei requisiti o la non veridicità delle dichiarazioni comporta l'esclusione dalla procedura o la decadenza dalla concessione. "Il punteggio relativo alla condizione di assegnatario uscente è riconosciuto esclusivamente in presenza di regolarità nei pagamenti, assenza di morosità e rispetto delle condizioni della precedente concessione

Articolo IV. Modalità di Presentazione della Domanda

I soggetti interessati alla concessione di un posto auto devono presentare apposita domanda, redatta utilizzando la modulistica allegata al presente bando, disponibile sul sito istituzionale del Comune di Provaglio d'Iseo e presso gli uffici competenti.

La domanda può essere presentata, alternativamente, con una delle seguenti modalità:

- a) **in forma cartacea**, mediante consegna all'Ufficio Protocollo del Comune negli orari di apertura al pubblico;
- b) **a mezzo posta elettronica certificata (PEC)** all'indirizzo istituzionale dell'Ente, secondo quanto previsto dall'art. 65 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale);
- c) **tramite procedura telematica online**, ove attiva, mediante accesso al portale dei servizi digitali del Comune, con autenticazione tramite SPID, CIE o CNS, ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

Le domande devono pervenire entro il termine perentorio delle ore ____ del giorno ____; farà fede:

- per le istanze cartacee, la data di protocollazione;
- per le istanze via PEC, la data e l'ora di ricezione risultante dalla ricevuta di avvenuta consegna;
- per le istanze online, la data e l'ora di invio registrata dal sistema.

Non saranno ammesse le domande pervenute oltre il termine stabilito.

La domanda deve essere compilata in ogni sua parte e corredata dalla documentazione richiesta. Il richiedente è tenuto a indicare un recapito per le comunicazioni, comprensivo di indirizzo e-mail o PEC.

Le dichiarazioni rese dai partecipanti sono soggette alle disposizioni di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. L'Amministrazione effettua controlli sulla veridicità delle dichiarazioni ai sensi dell'art. 71 del medesimo decreto.

In caso di dichiarazioni mendaci o non veritiere, il richiedente è escluso dalla procedura ovvero decade dai benefici eventualmente conseguiti, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, fatto salvo quanto previsto dall'art. 76 del medesimo decreto in materia di sanzioni penali.

La mancata sottoscrizione della domanda, l'assenza degli elementi essenziali o della documentazione richiesta comportano l'esclusione dalla procedura.

Articolo V. Assegnazione delle Aree

L'assegnazione dei posti auto avviene sulla base di una graduatoria di merito redatta secondo i criteri premiali di cui all'Articolo III del presente bando.

A seguito della scadenza del termine per la presentazione delle domande, l'Ufficio competente procede all'istruttoria delle istanze pervenute, verificando il possesso dei requisiti richiesti e attribuendo a ciascun richiedente il punteggio spettante in applicazione dei criteri stabiliti.

La graduatoria è formata in ordine decrescente di punteggio complessivo.

In caso di parità di punteggio, si applicano, nell'ordine, i seguenti criteri di precedenza:

- a. Concessione pregressa
- b. Assenza di qualsiasi disponibilità di posti auto o autorimesse;
- c. Maggiore anzianità di residenza nel Comune;
- d. Ordine cronologico di presentazione della domanda.

I posti auto disponibili, identificati secondo la planimetria allegata al bando, sono assegnati ai richiedenti utilmente collocati in graduatoria, fino ad esaurimento degli stessi.

In deroga al principio generale di assegnazione di un solo posto auto per nucleo familiare, è prevista la possibilità di assegnare due posti auto al medesimo nucleo familiare esclusivamente nei casi in cui:

- il veicolo di proprietà del richiedente presenti dimensioni eccedenti quelle standard del singolo posto auto in lunghezza;
- tale circostanza sia debitamente documentata e verificata dall'Ufficio competente;
- non sussistano soluzioni alternative compatibili con la configurazione del parcheggio;

L'assegnazione del secondo posto auto è disposta con provvedimento motivato dell'Amministrazione e non costituisce diritto automatico, ma è subordinata alla valutazione tecnica e all'interesse pubblico.

L'Amministrazione approva la graduatoria con apposito provvedimento e ne dispone la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line, nel rispetto della normativa in materia di trasparenza e protezione dei dati personali.

I richiedenti risultati assegnatari saranno informati dell'esito mediante comunicazione formale e invitati, entro il termine indicato, a perfezionare l'assegnazione mediante accettazione e versamento del corrispettivo dovuto per la prima annualità.

In caso di mancata accettazione nei termini stabiliti, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

La graduatoria resta valida per tutta la durata del bando ed è utilizzata per l'assegnazione dei posti che si rendessero successivamente disponibili, mediante scorrimento secondo l'ordine stabilito.

Articolo VI. Corrispettivo

La concessione dei posti auto è soggetta al pagamento del **canone patrimoniale di concessione**, ai sensi del *Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria*, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 21/12/2024, adottato in attuazione dell'art. 1, commi 816 e seguenti, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160.

L'importo del canone è determinato in conformità ai criteri stabiliti dal suddetto Regolamento. Le tariffe vigenti sono state approvate con deliberazione della Giunta Comunale e riportate con riferimento all'Allegato "Tariffe dei servizi – anno 2026" (Deliberazione di Giunta Comunale n. 151 del 02/12/2025).

Il canone annuo dovuto per ciascun posto auto è quello risultante dall'applicazione delle tariffe comunali vigenti al momento dell'assegnazione e delle eventuali successive variazioni deliberate dall'Ente.

Il concessionario è tenuto al pagamento del canone secondo le seguenti modalità:

- a. per il primo anno, entro il termine indicato nella comunicazione di assegnazione e comunque entro 30 giorni dal rilascio della concessione, ai sensi del Regolamento comunale;
- b. per le annualità successive, entro i termini stabiliti dal medesimo Regolamento e dalle disposizioni comunali vigenti, di norma entro il 30 aprile di ciascun anno, salvo diverse indicazioni dell'Amministrazione.

Il mancato pagamento del canone entro i termini previsti comporta l'applicazione delle sanzioni e delle maggiorazioni stabilite dal Regolamento comunale, nonché la **decadenza o revoca della concessione**, previa diffida ad adempiere, con conseguente assegnazione del posto al successivo soggetto utilmente collocato in graduatoria.

La concessione è formalizzata mediante **atto di concessione in forma di scrittura privata**, ai sensi della normativa vigente e del TUEL (D.Lgs. 267/2000). L'atto, unitamente alla graduatoria approvata e agli atti amministrativi connessi, costituisce titolo valido ed efficace a tutti gli effetti di legge.

Articolo VII. Durata della Concessione

La concessione del posto auto ha una durata di anni **5 (cinque)** decorrenti dalla data di sottoscrizione dell'atto di concessione o, se successiva, dalla data di effettiva assegnazione.

Alla scadenza, la concessione potrà essere **prorogata per un ulteriore periodo massimo di anni 5 (cinque)**, previo provvedimento espresso dell'Amministrazione comunale, subordinatamente alla verifica del permanere dei requisiti soggettivi previsti dal bando, nonché alla regolarità dei pagamenti e al corretto utilizzo del posto auto da parte del concessionario.

La proroga non costituisce un diritto automatico in capo al concessionario, ma è rimessa alla valutazione discrezionale dell'Amministrazione, nel rispetto dei principi di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL), alla Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ai criteri di buon andamento, imparzialità e trasparenza dell'azione amministrativa.

La proroga può essere concessa, con provvedimento motivato, qualora l'Amministrazione accerti il permanere dell'interesse pubblico alla continuità dell'assegnazione dei posti auto, in relazione alle esigenze di regolazione della sosta, nonché la regolarità del rapporto concessorio, con particolare riferimento al corretto utilizzo del posto e alla regolarità dei pagamenti, al fine di garantire efficienza, economicità e buon andamento dell'azione amministrativa.

Resta salva la facoltà dell'Amministrazione di indire nuova procedura ad evidenza pubblica alla scadenza della concessione, ove ritenuto opportuno per il perseguimento dell'interesse pubblico.

Articolo VIII. Revoca, decadenza e rinuncia della concessione

La concessione del posto auto è titolo personale e precario ed è soggetta, nel rispetto del **Regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione**, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 21/12/2024, nonché delle disposizioni di cui alla Legge n. 241/1990, a **revoca, decadenza o rinuncia** secondo quanto previsto dal presente articolo.

1. Cause di decadenza o revoca

La concessione decade o può essere revocata, con provvedimento motivato dell'Amministrazione, nei seguenti casi:

- a. perdita dei requisiti soggettivi che hanno determinato l'assegnazione;
- b. decesso dell'assegnatario, fatta salva la possibilità di subentro da parte di eredi appartenenti al medesimo nucleo familiare, previa verifica del possesso dei requisiti previsti dal bando;
- c. utilizzo del posto auto da parte di soggetti estranei al nucleo familiare ovvero occupazione stabile con veicoli non riconducibili al concessionario o ai componenti del nucleo;
- d. violazione delle condizioni previste dal bando o dall'atto di concessione;
- e. mancato pagamento del canone entro i termini stabiliti dal Regolamento comunale e dalle tariffe annualmente approvate;
- f. sopravvenute esigenze di pubblico interesse, ai sensi dell'art. 21-quinquies della Legge n. 241/1990, connesse alla gestione del patrimonio comunale e dell'assetto della sosta.

Nei casi sanabili, l'Amministrazione assegna un termine per la regolarizzazione; decorso inutilmente tale termine, si procede alla decadenza.

2. Revoca o sospensione temporanea

L'Amministrazione comunale può disporre la **sospensione o revoca temporanea** della concessione per motivi di pubblico interesse, quali, a titolo esemplificativo:

- lavori pubblici, manutenzioni o interventi sulla viabilità e sulla segnaletica;
- esigenze di sicurezza o tutela dell'incolumità pubblica;
- svolgimento di manifestazioni o eventi autorizzati.

In tali casi:

- il concessionario non ha diritto ad alcun rimborso o indennizzo;
- la comunicazione è effettuata tramite posta elettronica, PEC o altri strumenti digitali idonei;
- è garantito un **preavviso minimo di 7 giorni**, salvo comprovati casi di urgenza.

3. Effetti della revoca o decadenza

In caso di revoca o decadenza:

- il concessionario è tenuto alla **restituzione immediata del posto auto**, libero da persone e cose;
- restano dovuti i canoni eventualmente maturati;
- l'Amministrazione procede allo **scorrimonto della graduatoria** per l'assegnazione del posto.

4. Rinuncia volontaria

Il concessionario può rinunciare alla concessione mediante comunicazione scritta al Comune.

La rinuncia:

- deve essere presentata entro il **31 ottobre** di ciascun anno;
- ha effetto a decorrere dall'anno successivo, salvo diversa valutazione dell'Amministrazione;
- non dà luogo a rimborso per somme già versate o periodi di utilizzo maturati, in coerenza con il Regolamento del canone patrimoniale.

Articolo IX. Subentro, divieto di cessione e trasferimento della concessione

La concessione del posto auto ha carattere **personale e non trasferibile** e non costituisce in alcun caso diritto reale, né titolo suscettibile di libera circolazione.

1. Divieto di cessione

È fatto divieto al concessionario di:

- cedere a terzi, a qualsiasi titolo, la concessione del posto auto;
- subconcedere o mettere a disposizione il posto auto a soggetti estranei al nucleo familiare;
- trasferire il titolo concessorio unitamente ad eventuali atti di natura privata.

Ogni atto o comportamento difforme è nullo e comporta la **decadenza della concessione**.

2. Subentro per causa di morte

In caso di decesso del concessionario, è ammesso il subentro:

- di un erede appartenente al medesimo nucleo familiare anagrafico al momento del decesso;
- previa verifica del possesso dei requisiti previsti dal bando;
- previa presentazione di apposita istanza entro **90 giorni** dal decesso.

Decorso tale termine senza richiesta, la concessione decade e il posto auto è riassegnato mediante scorrimento della graduatoria.

3. Subentro per variazioni del nucleo familiare

Il subentro può essere altresì autorizzato dall'Amministrazione nei casi di:

- variazione del nucleo familiare (es. separazione, cambio intestatario del veicolo, ecc.);
- comprovate esigenze oggettive, purché il subentrante sia componente dello stesso nucleo familiare e possieda i requisiti richiesti.

Il subentro è subordinato a **provvedimento espresso dell'Amministrazione**.

4. Effetti del subentro

Il soggetto subentrante:

- subentra in tutti i diritti e obblighi del concessionario originario;
- è tenuto al pagamento del canone secondo le tariffe vigenti;
- mantiene la medesima scadenza della concessione originaria.

5. Mancata autorizzazione

In assenza di autorizzazione al subentro da parte dell'Amministrazione, l'utilizzo del posto auto da parte di soggetti diversi dal concessionario è considerato irregolare e costituisce causa di **decadenza della concessione**.

Articolo X. Trattamento dei dati personali

Ai sensi del **Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)** e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, i dati personali forniti dai partecipanti al presente bando sono trattati esclusivamente per finalità connesse allo svolgimento della procedura di assegnazione dei posti auto e alla gestione del relativo rapporto concessorio.

Il trattamento dei dati è effettuato dal Comune di Provaglio d'Iseo, in qualità di titolare del trattamento, con modalità sia **manuali che informatizzate**, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, integrità e riservatezza.

I dati potranno essere comunicati esclusivamente ai soggetti pubblici o privati nei casi previsti dalla normativa vigente o per obblighi di legge, nonché ai fini degli adempimenti amministrativi connessi alla procedura.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti del GDPR (accesso, rettifica, cancellazione, limitazione del trattamento, opposizione), rivolgendosi al Comune di Provaglio d'Iseo secondo le modalità indicate sul sito istituzionale.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione al bando; il mancato conferimento comporta l'impossibilità di procedere all'istruttoria della domanda.

Articolo XI. Responsabile del procedimento

Ai sensi e per gli effetti della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il **Responsabile del procedimento** è individuato nell'**Ing. Marzio Consoli**.

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare gli uffici comunali ai recapiti indicati nel sito istituzionale del Comune.

Il Responsabile del procedimento cura tutte le fasi della procedura amministrativa, garantendo il rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità e buon andamento dell'azione amministrativa.

Provaglio d'Iseo lì, 15/07/20026



**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
TECNICO**

ING. MARZIO CONSOLI

Allegato A. POSTI AUTO DISPONIBILI

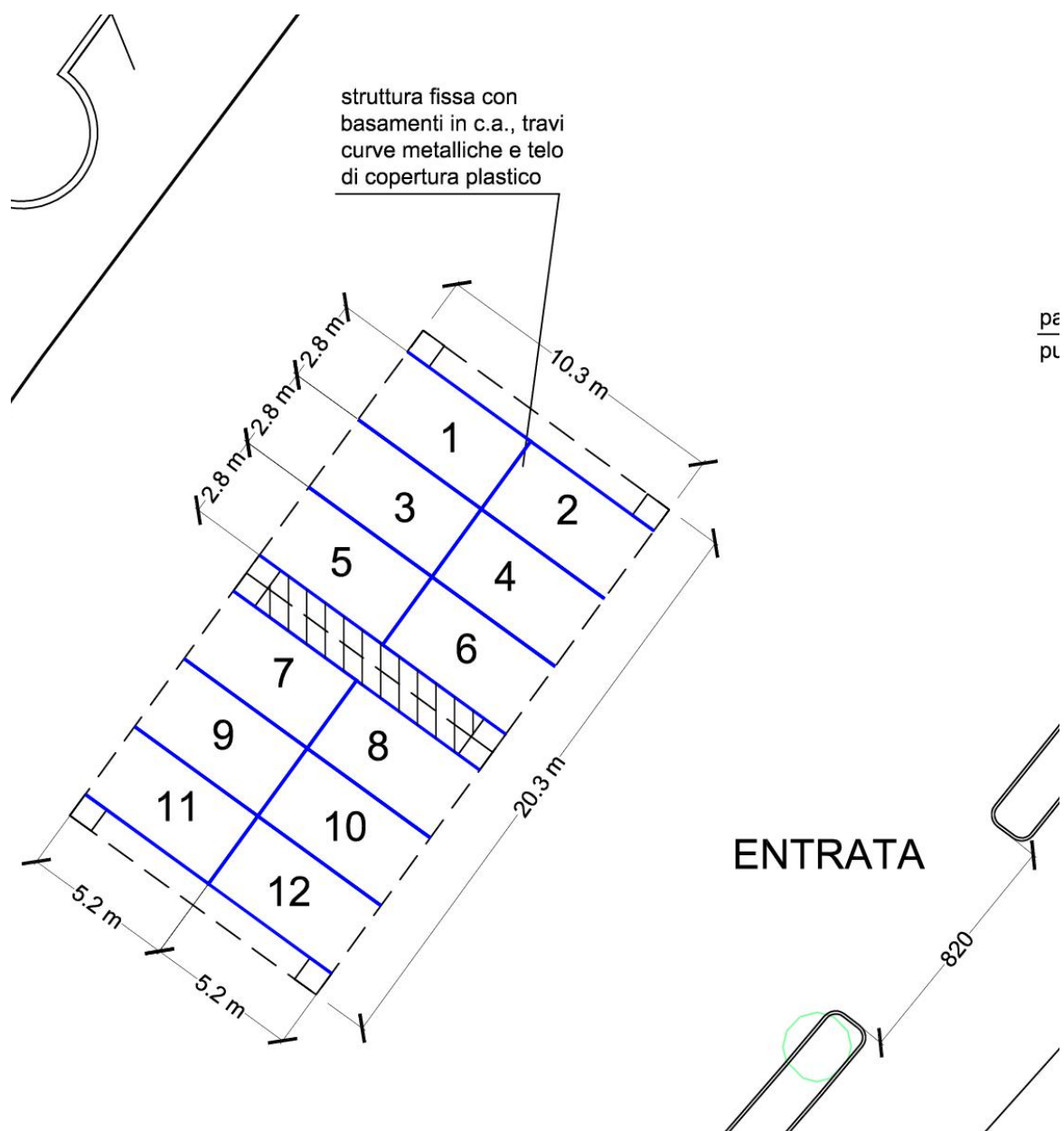


Figura 1 Dislocazione Parcheggio

L'area oggetto di concessione è ubicata in una zona baricentrale del paese di Provaglio d'Iseo, come di seguito è evidenziato.



Figura 2 Ortofoto



Figura 3 Vista da Via Sebina



Figura 4 Vista dall'incrocio Via Sebina / Via Lamosa



Figura 5 Vista da via Lamosa

Allegato B. DETERMINAZIONE DEL CANONE E AGGIORNAMENTO TARIFFE

1. Riferimenti normativi

Il canone per la concessione dei posti auto è determinato in conformità:

- al **Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria**, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 21/12/2024;
- all'art. 1, commi 816–836, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160;
- alle **tariffe vigenti approvate annualmente dalla Giunta Comunale**, in particolare “Tariffe dei servizi – anno 2026” approvate con Deliberazione G.C. n. 151 del 02/12/2025.

2. Formula di calcolo del canone annuo

Il canone annuo per ciascun posto auto è determinato secondo la seguente formula:

$\text{CANONE ANNUO} = \text{Superficie (mq)} \times \text{Tariffa base €/mq} \times \text{Coefficiente moltiplicatore}$

Dove:

- **Superficie (mq)** = area del singolo posto auto assegnato fissato in modo univoco e a corpo pari a 14,56 mq
- **Tariffa base €/mq** = valore unitario stabilito annualmente dal Comune
- **Coefficiente moltiplicatore** = parametro definito dal Regolamento comunale in base alla tipologia di occupazione (es. permanente, parcheggi, ecc.)

3. Parametri di riferimento (esempio applicativo) Anno 2026

Parametro	Valore indicativo
Superficie posto auto	14,56 mq
Tariffa base €/mq	30,33
Coefficiente	0,72
Canone annuo	317,95 €

4. Aggiornamento automatico del canone

Il canone è soggetto ad **aggiornamento automatico** secondo le seguenti modalità:

- a) **Aggiornamento annuale tariffario:** Le tariffe e i coefficienti sono aggiornati annualmente con deliberazione della Giunta Comunale, ai sensi del Regolamento comunale.
- b) **Adeguamento ISTAT:** Le tariffe possono essere rivalutate automaticamente in base all'indice ISTAT dei prezzi al consumo, come previsto dal Regolamento.
- c) **Applicazione automatica** canone dovuto dal concessionario si intende automaticamente adeguato alle nuove tariffe approvate, **senza necessità di modifica dell'atto di concessione**.

5. Modalità di aggiornamento per il concessionario

- Il Comune comunica annualmente l'importo aggiornato del canone;
- In assenza di comunicazione, si applicano comunque le tariffe vigenti deliberare;
- Il concessionario è tenuto al pagamento secondo l'importo aggiornato.

6. Clausola di salvaguardia

Eventuali modifiche normative o regolamentari successive si applicano automaticamente al rapporto concessorio, nel rispetto dei principi di cui al TUEL (D.Lgs. 267/2000) e alla normativa in materia di entrate patrimoniali degli enti locali.

Allegato C. ISTANZA



Al Sindaco del
Comune di Provaglio d'Iseo

OGGETTO: Istanza per la concessione per anni cinque di un posto auto presso il parcheggio comunale di via Sebina – lato sud est cimitero

Il sottoscritto _____,

nato a _____, il _____,

Cod. Fiscale _____,

recapito telefonico _____

indirizzo email _____

CHIEDE

la concessione per anni 5 (cinque) di un posto auto presso il parcheggio comunale di via Sebina – lato sud est cimitero

DICHIARA

- a) di non trovarsi in alcuna delle cause di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- b) di non avere debiti pendenti con il Comune;
- c) di essere residente in Provaglio d'Iseo al seguente indirizzo:

- d) di essere a conoscenza dei criteri e delle condizioni stabiliti dall' Amministrazione comunale nel Bando di Gara per la formazione della graduatoria degli assegnatari e di accettarli integralmente senza riserva alcuna:

Criterio	Descrizione	Compilare con X la situazione corrispondente
Componenti nucleo familiare	1-2 componenti	
	3-4 componenti	
	≥ 5 componenti	
Disponibilità di spazi di sosta privati	Nessuna disponibilità di box/posti auto	
	Disponibilità parziale/non idonea	
	Disponibilità adeguata	
Presenza disabilità	Presenza di soggetti con disabilità certificata (L. 104/1992)	
Età del richiedente	< 65 anni	
	≥ 65 anni	
	≥ 75 anni	
Anzianità di residenza	Fino a 5 anni	
	Da 5 a 10 anni	
	Oltre 10 anni	
Situazioni sociali particolari	Nucleo mono-genitoriale o condizioni di fragilità documentate	
Assegnatario uscente	Richiedente già titolare della concessione negli anni precedenti, in regola con i pagamenti e senza contestazioni	
	Concessione pregressa inferiore a 3 anni	
	NON essere già titolare della concessione negli anni precedenti	

- e) di impegnarsi a versare annualmente il canone di concessione [*Canone annuo*¹ 317,95 €], qualora assegnatario, a semplice richiesta ed entro i termini e le modalità indicati dall'Amministrazione Comunale;
- f) di essere titolari o utilizzatori di veicolo regolarmente immatricolato e:
- ☐ NON eccede le dimensioni eccedenti quelle standard del singolo posto auto in lunghezza;
 - ☐ eccede le dimensioni eccedenti quelle standard del singolo posto auto in lunghezza.² [*In deroga al principio generale di assegnazione di un solo posto auto per nucleo familiare, in questo caso è prevista la possibilità di assegnare due posti auto al medesimo nucleo*]

AUTORIZZA

ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, il Comune di Provaglio d'Iseo all'utilizzo dei propri dati personali per consentire la fruizione del servizio richiesto.

Provaglio d'Iseo, lì _____

(Firma³)

¹ Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 21/12/2024

² Allegare copia del libretto di circolazione in cui risultano leggibile le misure del mezzo.

³ Allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità nel caso in cui si apponga firma olografa