



Città di Tempio Pausania

INFORMATIVA SUI TRATTAMENTI DEI DATI PERSONALI ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (RGPD)

Procedure di Affidamento di Lavori Pubblici, Servizi, Forniture e Concessioni

Gentile Signore/ Signora, il Comune di Tempio, in qualità di Stazione appaltante o di concedente ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento UE 2016/679, tratterà dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento attenendosi ai principi **di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti** al fine dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionale e acquisiti nell'ambito delle procedure di partecipazione al presente appalto o concessione e alla conseguente esecuzione del contratto, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare per le finalità legate all'espletamento della presente procedura. A tale proposito Le forniamo le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali forniti e liberamente comunicati, ovvero altrimenti acquisiti nell'ambito della nostra attività, e sulla libera circolazione degli stessi relativa al presente servizio.



1. Interessato al trattamento.

Tutti i soggetti che abbiamo intenzione di partecipare alla procedura avviata dalla Stazione Appaltante e dal concedente.



2. Titolare del trattamento.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Tempio Pausania, in persona del sindaco pro-tempore, reperibile attraverso il centralino al numero **079/679999** ovvero tramite PEC: protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it oppure con posta ordinaria inviata all'attenzione del Sindaco, Piazza Gallura, 3, 07029-Tempio Pausania(SS)



3. Responsabile della Protezione dei Dati (DPO-Data Protection Officer).

Il soggetto designato dal Titolare il quale coopera con l'Autorità Garante e costituisce il punto di contatto, anche rispetto agli interessati, per le questioni connesse al trattamento dei dati personali (artt. 38 e 39 del GDPR) reperibile al seguente indirizzo email: dpo@sgt10.it



3. Responsabili del Trattamento.

Il Comune di Tempio può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui il Comune ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento UE 679/2016 il Comune sottoscrive contratti con soggetti Responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate.



3. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.



4. Finalità del trattamento.

Il trattamento dei dati personali risulta necessario per le seguenti finalità:
a) gestione di bandi, procedure di appalto per l'affidamento di lavori, servizi e forniture e procedure di concessione di servizi e lavori cui l'interessato ritiene di partecipare spontaneamente, nonché la relativa instaurazione e gestione del rapporto contrattuale
b) accertamento dei requisiti di idoneità morale/onorabilità e/o degli ulteriori requisiti soggettivi e presupposti interdittivi previsti dalla vigente normativa in materia di appalti pubblici;
c) adempiere agli obblighi di legge di natura amministrativa, contabile, civilistica, fiscale, regolamenti, normative comunitarie e/o extracomunitarie;
d) permettere l'assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza dei dati e delle informazioni, in conformità a quanto disposto dalle normative vigenti e dalle Linee Guida emanate dalle autorità competenti



5. Base giuridica del trattamento. I dati personali saranno trattati esclusivamente dal Comune di Tempio per le finalità sopra descritte che rientrano nell'esecuzione di compiti istituzionali e di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri, per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento

incluse le finalità di archiviazione, ricerca storica e analisi statistiche e nell'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte e delle relative misure precontrattuali. Pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) e lett.b) non necessita del suo consenso. Si segnalano in particolare - Principi dell'ordinamento Unione europea e normativa europea pertinente - Costituzione - Principi generali dell'attività amministrativa di cui all'art. 1, L. 241/1990 - D.Lgs. n. 267/2000 - L. 190/2012 - D.Lgs. n. 33/2013 - DPR n. 62/2013, Codice di comportamento dell'Ente, regolamento comunale sul procedimento amministrativo, D.Lgs. 36/2023, D.Lgs. 209/2024, D. Lgs. 159/2011



6. Fonte dei dati personali.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio: il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità per l'interessato di partecipare alla procedura, di stipulare il relativo contratto, e/o di proseguire il rapporto contrattuale. Si fa presente che il Titolare del trattamento potrebbe verificare la veridicità delle informazioni rese dall'impresa partecipante anche mediante acquisizione di dati presso altre pubbliche amministrazioni (in via meramente esemplificativa, Procura della Repubblica, Tribunali, Prefettura, Ordini Professionali, Enti di istruzione formazione, Anagrafe antimafia, Agenzia delle Entrate, INPS, INAIL, Cassa Edile competente territorialmente)



7.Luogo e Modalità del trattamento. Il trattamento dei dati avviene attraverso strumenti elettronici, telematici e cartacei, si svolge prevalentemente presso il Comune di Tempio Pausania e sarà effettuato in modo da garantire sicurezza e riservatezza dei medesimi, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative atte a ridurre il rischio di perdita, uso illecito o non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati e trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I dati saranno trattati da personale interno, responsabili del trattamento e/o amministratori di sistema allo scopo incaricati ed autorizzati, in conformità al Reg.UE n.679/2016 ed alle normative di riferimento (D.Lgs.n.101/2018 - D.Lgs. n.196/2003 così come modificate ed integrate). I dati personali forniti saranno oggetto di: ☐ raccolta ☐ registrazione ☐ organizzazione ☐ strutturazione ☐ conservazione ☐ adattamento o modifica ☐ estrazione ☐ consultazione ☐ uso ☐ comunicazione mediante trasmissione ☐ raffronto od interconnessione ☐ limitazione ☐ cancellazione o distruzione ☐ pseudonimizzazione ☐ ogni altra operazione applicata ai dati. Il trattamento: non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato.



8. Ulteriori finalità del trattamento. Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.



9.Trasmissione dei dati. I dati forniti potrebbero essere oggetto di comunicazione a soggetti interni o esterni al Comune di Tempio enti pubblici e/o privati, quali istituti previdenziali, assistenziali ed assicurativi e società assicuratrici, istituti di credito e società di recupero crediti, forze dell'ordine, magistratura, persone fisiche o giuridiche come per esempio fornitori di applicativi in Cloud, istituti bancari) per l'adempimento degli obblighi di legge o di regolamento e/o contrattuali o come necessaria per il perseguimento delle finalità sopra specificate, con livelli di protezione adeguati. In particolare potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 ss del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445). Il Comune di Tempio Pausania utilizza servizi online come Microsoft 365 e la piattaforma CiviliaNEXT. In alcuni casi, per supporto tecnico o manutenzione, i dati possono essere consultati da personale situato in Stati Uniti, Regno Unito, Canada, India, Singapore e Australia. Di norma, i dati restano conservati in Europa, grazie agli impegni di Microsoft a mantenere i dati nei propri data center europei. Quando i dati vengono trasferiti fuori dall'Europa, il Comune si assicura che siano sempre protetti, applicando misure come: Stati Uniti: Microsoft aderisce al Data Privacy Framework (DPF), riconosciuto dalla Commissione Europea con decisione di adeguatezza, garantendo un livello di protezione conforme al GDPR; Regno Unito e Canada: trasferimento basato su decisioni di adeguatezza della Commissione Europea; India, Singapore e Australia: trasferimento tramite clausole contrattuali, integrate da ulteriori misure di protezione e valutazioni d'impatto (TIA). I cittadini mantengono tutti i loro diritti sui dati: possono richiedere accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione o portabilità dei dati. Inoltre, è possibile richiedere al Comune o al DPO copia delle garanzie e delle valutazioni TIA che legittimano ciascun trasferimento come previsto dall'art. 13, par.1, lett. f) GDPR.



10. Categorie di dati personali trattati. I dati personali che saranno raccolti e trattati riguardano: ☐ dati identificativi, anagrafici e di contatto: cognome e nome, residenza, codice fiscale, partita IVA, numero di telefono, indirizzo e-mail, documenti di identificazione, firma, curriculum vitae. ☐ dati relativi a condanne penali, reati, misure di sicurezza (autorizzazioni del Casellario Giudiziario, carichi pendenti e dichiarazioni antimafia), eventualmente anche riguardanti i dipendenti e/o collaboratori e/o soggetti che ricoprono a diverso titolo cariche societarie delle imprese partecipanti ☐ dati fiscali e di pagamento: codice fiscale, estremi del conto corrente bancario ☐ situazione previdenziale e assicurativa.



11.Misure di sicurezza adottate: ☐ Sistemi di autenticazione ☐ sistemi di autorizzazione ☐ sistemi di protezione (antivirus; firewall; antintrusione; altro) ☐ minimizzazione; ☐ cifratura; ☐ misure per assicurare la

continua riservatezza, integrità, disponibilità e resilienza dei sistemi e dei servizi che trattano i dati personali; [] procedure specifiche per provare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative per la sicurezza del trattamento; [] misure per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata, la cui efficacia va valutata regolarmente[] sicurezza logistica



12. Tempi di conservazione. I dati personali saranno trattati per le finalità di cui alle lett. a) e d) del punto 5 della presente informativa per tutta la durata del bando e successivamente fino al termine di decadenza da eventuali ricorsi, e comunque per un periodo di 10 anni. I dati personali trattati per le finalità di cui alle lett. b) e c) del punto 5 saranno conservati per la durata del rapporto contrattuale e, anche successivamente alla conclusione del contratto, per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge e fino al maturarsi dei termini di prescrizione per l'esercizio dei reciproci diritti.



13. Esercizio dei diritti. Si comunica che, in qualsiasi momento, Lei potrà:

- **Diritto di accesso:** chiedere di poter **accedere ai propri dati personali** e di avere copia degli stessi(**art.15**);
- **Diritto di rettifica, limitazione e oblio:** -ottenere la **rettifica**, l'**integrazione**, la **cancellazione** degli stessi o la **limitazione del trattamento** nei casi previsti dalla normativa (**art. 16 e 17**)
- **Diritto di opposizione: opporsi al trattamento** nei casi previsti dalla normativa (**art. 21**)
- **Diritto alla portabilità:**richiedere e **ottenere la portabilità dei dati** nei casi previsti dalla normativa (**art. 20**)
- **Diritto di opposizione: revocare il consenso**, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- **Diritto di reclamo:** Ricorrendone i presupposti, ha altresì il **diritto di proporre reclamo al Garante (art.77)**, qualora ritenga che il trattamento dei propri dati personali avvenga in violazione della normativa vigente e di richiedere il **risarcimento dei danni** conseguenti alla violazione della normativa (**art.82**).

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una richiesta anche mediante email a:

Soggetto	Dati	Telefono	Mail
Titolare trattamento	Comune di Tempio	079/679999	protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it
Incaricato trattamento			
DPO (Responsabile Protezione Dati)			dpo@sgt10.it

Tempio li

Firma presa visione