

Scadenza: ore 12.30 del 31/07/2026

1. OGGETTO

Con il presente avviso il Comune di Bisuschio intende individuare un soggetto interessato ad organizzare e gestire il servizio di doposcuola, consistente in attività educativa di gruppo, da svolgersi presso i locali dell'istituto Comprensivo di Bisuschio finalizzata all'apprendimento di tecniche di studio e all'approfondimento dei temi trattati nel programma scolastico, oltre che ad attività ludico-educative improntate alla socializzazione e all'apprendimento di abilità diverse da quelle scolastiche mediante l'utilizzo del gioco.

Il servizio di doposcuola si svolgerà indicativamente dal 21 settembre 2026 all'8 giugno 2027, nei pomeriggi di martedì, giovedì e venerdì, dalle ore 12:50 alle ore 17:30, per una durata presunta di 34 settimane effettive di attività, al netto delle festività e delle sospensioni previste dal calendario scolastico.

L'attività educativa e di sorveglianza del doposcuola prevede un impegno complessivo pari a 14 ore settimanali (4 ore e 40 minuti per ciascuna giornata di servizio).

Al termine di ciascuna giornata di doposcuola dovrà essere effettuata la pulizia dei locali utilizzati, per una durata stimata di 50 minuti giornalieri, corrispondenti a 2 ore e 30 minuti settimanali.

Il totale ore settimanali comprensive di pulizie è pari a n. 16,50 ore settimanali per numero 34 settimane.

Il progetto sarà avviato con un numero massimo giornaliero di 55 minori iscritti.

L'attività consiste in:

- attività educative,
- attività di coordinamento
- attività di pulizie al termine di ogni servizio.

I servizi oggetto del presente appalto (ad esclusione di quelli di supporto e ausiliari) sono caratterizzati, seppur in misura differente, dall'articolazione delle attività sia con tempi destinati all'intervento diretto con l'utenza (FRONT-OFFICE), sia con tempi destinati ad attività indiretta (BACK-OFFICE), consistente in momenti di programmazione, verifica, formazione e supervisione. In tale attività indiretta deve essere altresì ricompreso il tempo necessario alla partecipazione a incontri di programmazione o riunioni con le scuole e con eventuali specialisti ed équipe comunali, alla redazione delle relazioni eventualmente necessarie e ad ogni altra incombenza non riconducibile all'attività diretta con l'utente, ma necessaria al buon espletamento del servizio.

Per ciò che riguarda la predetta attività indiretta, i costi sono a completo carico dell'impresa Aggiudicataria dei servizi e sono parte degli importi orari omnicomprensivi offerti in sede di gara per la realizzazione del servizio.

2. DESTINATARI

Il presente avviso è destinato ad associazioni, gruppi sportivi e/o culturali, enti del terzo settore ed enti di promozione che abbiano pregressa esperienza nella gestione di progetti sopracitati. Il Comune di Bisuschio individuerà un soggetto a cui affidare il servizio in oggetto, tra tutte le domande presentate, sulla base dei criteri qualitativi ed economici di seguito indicati.

3. REQUISITI

Agli enti interessati è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. iscrizione negli appositi albi regionali o comunali
2. assenza delle cause di esclusione di cui al D.Lgs 36/2023;
3. aver svolto servizi analoghi a quelli oggetto del presente avviso, per committenti pubblici o privati regolarmente eseguiti ed in assenza di contenzioso. La dichiarazione dovrà, in particolare, attestare l'elenco dei servizi prestati con l'indicazione dell'oggetto, delle date e dei destinatari pubblici o privati dei servizi stessi e del numero di utenti registrati.

Agli operatori coinvolti nel servizio verrà richiesta dichiarazione sostitutiva di certificazione per non avere carichi pendenti, procedimenti penali o condanne per i reati di cui agli artt. 414bis, 416, 527, 528, 537, 564, 572, 573, 574, 591, 600, 600bis, 600ter, 600quater, 600 quater 1, 600 quinquies, 600 octies, 601, 605, 609 bis, 609 quater, 609 quinquies, 609 octies, 609 undecies, del codice penale ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.

4. SEDE E ORARI

I progetti si svolgeranno presso i locali dell'istituto Comprensivo di Bisuschio.

5. OBBLIGHI DEL SOGGETTO AFFIDATARIO

- Garantire il rispetto ai sensi del Regolamento GDPR 2016/679 in materia di protezione dei dati e in particolare la riservatezza assoluta relativamente a tutte le informazioni e dai documenti acquisiti nel rapporto con gli utenti;
- garantire il rispetto della normativa vigente in materia di prevenzione, protezione e sicurezza sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 81/2008, con riferimento al personale impiegato; provvedere, inoltre, all'integrazione del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) per la sicurezza e la salute dei lavoratori, ai sensi del medesimo decreto, includendo la valutazione dei rischi connessi alla presenza e alla gestione degli studenti coinvolti nei Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PCTO).
- far rispettare al proprio personale durante lo svolgimento delle attività gli obblighi di condotta idonea con l'attività prestata;
- elaborare un progetto educativo-ricreativo ricomprendendo la relativa assunzione di responsabilità, condivisa con le famiglie, nei confronti dei bambini e degli adolescenti accolti.

In particolare il soggetto proponente dovrà:

- provvedere alla pulizia e disinfezione nonché alla custodia dei locali e degli spazi adibiti ai servizi;
- provvedere allo smaltimento a norma dei rifiuti prodotti durante le attività;
- convenire con il Comune per quanto riguarda la gestione, la salvaguardia e il controllo delle chiavi per l'accesso e l'uso dei locali;
- assumere un comportamento responsabile nell'utilizzo dei locali,
- essere dotato di copertura assicurativa per responsabilità civile per danni a persone o cose, e per infortuni degli utenti e dei propri operatori;
- rifondere qualsiasi danno a cose e/o persone provocato nell'ambito delle attività e durante tutto il periodo di attività;

6. CORRISPETTIVO MASSIMO DEL SERVIZIO

Il corrispettivo massimo del servizio è stabilito in euro 24,00 orarie oltre Iva se dovuta.

7. PROGETTO E VALUTAZIONE

Gli enti interessati dovranno presentare un sintetico progetto tecnico, volto ad illustrare le attività proposte, i luoghi e gli spazi necessari a svolgerle, il personale impiegato ed ogni altra informazione utile ad una maggiore comprensione del progetto proposto.

Il progetto dovrà illustrare:

1. l'esperienza del soggetto gestore in attività ricreative ed educative (doposcuola, centri estivi e attività di tempo integrato);
2. il calendario di apertura e l'orario quotidiano di funzionamento, con distinzione dei tempi di effettiva apertura all'utenza e di quelli precedenti e successivi previsti per la predisposizione quotidiana del servizio e per il suo riordino dopo la conclusione delle attività programmate;
3. il rapporto bambini/operatori;

4. i tempi di svolgimento delle attività ed il loro programma giornaliero di massima, mediante un prospetto che espliciti con chiarezza le diverse situazioni e le attività che si svolgono dall'inizio al termine della frequenza;
5. con riferimento al numero di personale impiegato, nel rispetto del prescritto rapporto numerico minimo tra operatori e bambini/adolescenti accolti, si prevede l'impiego di n. 2 operatori/educatori durante lo svolgimento delle attività del servizio di doposcuola, nonché la presenza di una figura di coordinamento educativo e organizzativo del gruppo degli operatori, per un impegno pari a n. 2 ore settimanali, con funzioni di supervisione, raccordo organizzativo e monitoraggio delle attività;
6. le specifiche modalità previste nel caso di accoglienza di bambini ed adolescenti con disabilità o provenienti da contesti familiari caratterizzati da fragilità, identificando le modalità di consultazione dei servizi sociosanitari al fine di concordare le forme di individualizzazione del progetto di attività da proporre e realizzare.
7. eventuali proposte aggiuntive a miglioramento della proposta educativa.

Il progetto sarà valutato dai competenti uffici comunali sulla base dei seguenti criteri:

Nr.	Criterio	Descrizione	Punteggio massimo
1	Esperienza del soggetto proponente	Dimostrata esperienza in attività educative, ricreative e doposcuola rivolte a minori, con indicazione del numero di anni	5 punti per ogni anno di esperienza (con max di 25 punti)
2	Qualità del progetto educativo-ricreativo	Chiarezza e completezza del programma, originalità delle proposte	35
3	Elementi migliorativi	Si valuteranno eventuali proposte migliorative del servizio senza oneri a carico del Comune di Bisuschio	15
4	Prezzo	Per la valutazione del prezzo si applicherà la seguente formula: Punteggio= $\frac{\text{punteggio max} * \text{valore minimo offerto in gara}}{\text{valore offerto}}$	25
	TOTALE		100

La presentazione della domanda non impegna in alcun modo l'Amministrazione Comunale che potrà anche non procedere all'affidamento del servizio.

8. TERMINI E MODALITÀ PER PRESENTARE LA RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire la richiesta di partecipazione, redatta secondo il modulo di cui all'allegato A), corredata del progetto di gestione e di un documento di identità del sottoscrittore/legale rappresentante, entro il giorno 31/7/2026, ore 12:30, all'Ufficio Protocollo del Comune, o via mail all'indirizzo protocollo@comune.bisuschio.va.it

Il Comune non risponde del mancato recapito.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI I dati raccolti, saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del GDPR art.13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente avviso. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Bisuschio.

10. Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è il dott. Gilberto Ambotta.

11. ALTRE DISPOSIZIONI

Il presente avviso e la successiva ricezione della documentazione non vincolano in alcun modo l'Amministrazione e non pongono in essere alcun obbligo del Comune nei confronti dei partecipanti.

Per informazioni e/o chiarimenti: Contattare l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Bisuschio al seguente numero di telefono: 0332 470154 oppure tramite posta elettronica al seguente indirizzo: servizisociali@comune.bisuchio.va.it

