

NIDO D'INFANZIA COMUNALE CASOLI



ANNO EDUCATIVO 2026-2027

NIDO COMUNALE CASOLI

Indirizzo: Via Lame, Casoli

Telefono: +39 327 64 06 638 - e-mail: nido.casoli@csgialla.it

SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE GIALLA

Indirizzo sede legale: Via Herbert Spencer, 82/86 – Roma

Indirizzo sede amministrativa: Via Monte Nero, 31 Guidonia Montecelio (Rm)

Telefono: 0774 17 32 599 - sito web: www.csgialla.it

MISSION I servizi educativi per l'infanzia, destinati ai bambini e alle bambine fino ai tre anni di età, attuano un servizio socio-educativo d'interesse pubblico volto a favorire l'equilibrato sviluppo psico-fisico ed emotivo del bambino, integrando e sostenendo l'opera educativa della famiglia. I servizi per la prima infanzia rappresentano una risposta educativa per i bambini e le loro famiglie, sono luoghi di vita quotidiana ricchi di esperienze significative che accolgono il bambino fino a tre anni nella sua globalità promuovendo il suo complessivo processo di crescita attraverso la costruzione di relazioni personali significative, proposte ed esperienze per la formazione integrale della sua personalità, nel rispetto delle identità culturali e religiose.



Nel nido, grazie ad un'accurata organizzazione degli spazi e dei tempi, il bambino acquista progressivamente autonomia e competenze individuali necessarie per il pieno ed armonioso sviluppo della sua personalità.

L'esperienza del nido migliora inoltre le capacità relazionali del bambino e contribuisce a prevenire eventuali

condizioni di svantaggio psico-fisico o socio-culturale.

Più precisamente saranno perseguiti i seguenti obiettivi rispetto ai bambini:

- sostenere, promuovere e orientare lo sviluppo delle diverse competenze infantili, con particolare attenzione al processo di autonomia e di conoscenza attraverso la programmazione delle attività e la predisposizione di contesti d'esperienza ricchi e stimolanti;
- soddisfare i bisogni di accudimento e cura del bambino con particolare attenzione allo spazio, ai materiali e ai tempi;
- promuovere la socializzazione;
- garantire la continuità tra nido e scuola dell'infanzia e altre agenzie formali e informali del territorio;
- favorire l'accesso a servizi integrativi per l'infanzia che spazino dal tempo libero alla presa in carico specialistica.

Nei confronti delle famiglie verranno perseguiti i seguenti obiettivi:

- offrire servizi accessibili, innovativi e flessibili in relazione ai ritmi di lavoro delle famiglie senza però prescindere dai bisogni del bambino;
- sostenere la genitorialità delle famiglie attraverso un rapporto di fiducia e scambio con il personale educativo;
- favorire la continuità dei modelli educativi tra l'ambiente familiare e quello del nido;
- offrire spazi e occasioni di partecipazioni delle famiglie alle attività del nido in modo da favorire la conoscenza tra le famiglie e tra le famiglie e gli educatori;
- favorire l'accesso a servizi integrativi che spazino dal tempo libero alla consulenza specialistica.

Nei confronti della comunità territoriale verranno perseguiti i seguenti obiettivi:

prevenire situazioni di fragilità e svantaggio sociale attraverso un'offerta in grado di fare da "tessuto connettivo" per interventi più mirati di recupero;

contribuire allo sviluppo armonico dei servizi educativi e integrativi per la fascia 0-6 anni.

La **CARTA DEI SERVIZI**, recependo le indicazioni legislative e normative, in tema di qualità dei servizi, vuole essere uno strumento di conoscenza, di informazione e di tutela per gli utenti, garantendo chiarezza, trasparenza ed il continuo miglioramento del servizio.

La carta dei servizi fa riferimento alla D.G.R. 9 marzo 2020 n. XI/2929 e al protocollo di sicurezza del servizio relativo alle misure di contrasto e contenimento della diffusione del virus Covid-19 ed è stata stilata secondo le normative ministeriali e regionali per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi.

Tale documento costituisce un requisito indispensabile nell'erogazione dei servizi e si pone le seguenti finalità:

- fornire agli utenti informazioni chiare;
- informare sulle procedure per accedere ai servizi;
- indicare le modalità di erogazione delle prestazioni;
- esplicitare gli obiettivi del Servizio e verificarne il raggiungimento.



In un'ottica di miglioramento del servizio, la Carta dei Servizi

approvata dall'Amministrazione Comunale è un documento che consente nello specifico di conoscere:

- l'organizzazione del nido e le sue modalità di funzionamento;
- i servizi forniti;
- i fattori, gli indicatori e gli standard di qualità garantiti;
- le modalità di rilevazione della soddisfazione dell'utente.

La Carta dei Servizi del Nido fa propri gli elementi fondamentali contenuti nel DCPM del 27-01-1994, dove sono formalmente declinati i principi a cui devono ispirarsi i servizi:

EGUAGLIANZA: accessibilità garantita a tutti senza distinzioni di nazionalità, religione, sesso, lingua, etnia, opinioni politiche e condizioni economiche. E' tutelato e garantito il diritto all'ambientamento anche per i bambini portatori di handicap.

IMPARZIALITA': obiettività e imparzialità nei riguardi del cliente.

TRASPARENZA: definizione di criteri di accesso, modalità di partecipazione degli utenti al costo del servizio, modalità, tempi e criteri di gestione del servizio, dandone massima diffusione, attraverso il Regolamento e la Carta dei Servizi.

CONTINUITA': erogazione regolare e continua.

DIRITTO DI SCELTA: libera scelta delle offerte di servizi sul territorio (pubblico/privato).

PARTECIPAZIONE: diritto di accesso alle informazioni che riguardano direttamente l'utente nel pieno rispetto dei dati personali.

EFFICIENZA ED EFFICACIA: attivazione di percorsi e modalità che garantiscono un rapporto ottimale fra risorse impiegate, prestazioni erogate, risultati ottenuti e formazione permanente degli operatori a garanzia dell'efficacia delle prestazioni.

L'attuazione dei principi sopra descritti è garantita dall'assunzione dei seguenti strumenti:

- adozione di standard di qualità;
- semplificazione delle strutture;
- rapporti con gli utenti;
- valutazione.

IL NIDO D'INFANZIA E' un servizio educativo a sostegno delle famiglie finalizzato a favorire l'equilibrato sviluppo psico-fisico dei bambini e la loro socializzazione connotandosi come luogo privilegiato di promozione della cultura e dei diritti dell'infanzia.

Nello specifico è possibile definire il Nido come:

- un servizio che si prende cura dei bambini piccoli, nel rispetto dei tempi di crescita individuali e in una dimensione di ascolto dei loro bisogni;
- un luogo aperto all'incontro, alle osservazioni, alle riflessioni;
- un luogo favorevole alla crescita dei bambini, in grado di offrire una significativa esperienza educativa;
- un luogo "fisico" che influenzi positivamente la quantità e la qualità delle esperienze e delle relazioni possibili, consentendo ai bambini di collocarsi in una posizione attiva ed esplorativa;
- un contesto ben organizzato che permetta all'educatore di porsi come osservatore attivo e coadiutore nei confronti delle esperienze, delle relazioni e dei progetti che i bambini cercano di realizzare.
- Gli obiettivi principali che il nido intende perseguire comprendono:
- la valorizzazione e la promozione del rapporto con le famiglie;
- l'offerta di opportunità educative significative di apprendimento e di socializzazione per i bambini, attraverso l'organizzazione di spazi adeguatamente strutturati e la predisposizione di un progetto educativo costantemente verificato e adeguato;
- l'attenzione, la valorizzazione e la promozione della continuità educativa, della coerenza metodologica e del collegamento istituzionale con i servizi di riferimento del territorio, in primo luogo la scuola dell'infanzia, i servizi sociali e i servizi culturali.



I NOSTRI VALORI:

CENTRALITÀ DEL BAMBINO: ascolto e armonia, apprendimento, creatività, relazione, autonomia, integrazione linguistica e culturale, gioco. Universalità, eguaglianza ed equità di accesso a prestazioni e servizi: ogni bambino ha il diritto di ricevere un'istruzione e quello di giocare senza alcuna discriminazione di età, sesso, razza, religione, nazionalità e condizione sociale.

IMPARZIALITÀ: gli educatori e gli operatori sono estranei a qualsiasi interesse di parte e non sono condizionati da preconconcetti o pregiudizi. I criteri nei processi valutativi sono oggettivi e obiettivi.

DIRITTO ALLA PRIVACY: la Cooperativa ha un processo per la completa e corretta informazione delle famiglie e la raccolta del consenso informato per il trattamento. Viene garantito il diritto alla tutela della riservatezza in relazione ai dati sensibili in quanto idonei a rivelare a terzi lo stato personale.

EFFICACIA ED EFFICIENZA: miriamo al raggiungimento di sempre migliori risultati circa i controlli di qualità interna e le valutazioni esterne. I servizi sono orientati al conseguimento di risultati educativi utilizzando risorse e modalità pianificate e con chiarezza di incarichi, ruoli e compiti.

CONTINUITÀ: i servizi sono erogati in maniera regolare e stabile sulla base di una programmazione comunicata in tempo utile alle famiglie. Nido d'Infanzia e Scuola d'infanzia si impegnano a comunicare preventivamente eventuali cambiamenti o interruzioni dipendenti da terzi in modo da garantire, per quanto possibile, una riduzione dei disagi agli utenti.

VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE E PROFESSIONALI: il vero patrimonio sono le persone e nel nido e scuola dell'infanzia il fattore di professionalità inteso non solo in senso tecnico ma anche come capacità di interazione con bambini, famiglie e reti sociali e il lavoro in equipe risultano determinanti ai fini della qualità e dell'efficacia del servizio erogato.

INTERCULTURA: Nido d'Infanzia e Scuola d'infanzia intendono offrire l'opportunità di riflettere sull'intercultura intesa nei luoghi educativi come l'insieme di quelle opportunità che si possono mettere in campo nell'accoglienza e nei processi d'integrazione dei bambini e delle bambine nelle nostre scuole, occasione per mettere a confronto idee e pratiche per l'incontro con l'altro, per provare a "comprendere" gli sguardi diversi con i quali il mondo può essere letto.

COME SI ACCEDE AL SERVIZIO L'Asilo Nido Comunale di Casoli è un servizio educativo e sociale di interesse pubblico che può ospitare un numero massimo di 31 bambini contemporaneamente. I bambini, possono essere ammessi in qualsiasi periodo dell'anno, ma comunque non oltre il 30 giugno. Il servizio è rivolto a tutti i bambini di età compresa tra i 3 mesi e i 3 anni, nel caso che il bambino frequentante il Nido al compimento del terzo anno di età non possa essere iscritto alla Scuola dell'Infanzia, può rimanere nel nido fino alla fine dell'anno educativo.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA Le domande di ammissione dovranno andranno presentate direttamente tramite portale della Cooperativa Sociale Gialla al seguente link: <https://www.csgialla.it/casoli/>

All'atto di presentazione della domanda, ogni nucleo familiare dovrà compilare e sottoscrivere:

- apposita domanda di iscrizione all'asilo nido (dati anagrafici);
- accettazione Informazione Privacy;
- accettazione del Regolamento;
- accettazione carta dei servizi;
- autocertificazione obbligo vaccinale dopo l'approvazione della graduatoria definitiva;
- consenso al trattamento dei dati personali;
- Attestazione ISEE in corso di validità per prestazioni agevolate rivolte a minorenni;

- Documentazione di disagio socio-ambientale asseverata dai Servizi Sociali, se presente nel nucleo familiare.

Ulteriore documentazione potrà essere richiesta all'atto dell'ammissione, sulla base delle richieste del Responsabile del Settore Affari Generali o direttamente dalla Cooperativa Sociale che gestisce il servizio.

Tutte le famiglie che accederanno alla struttura dovranno rispettare il regolamento del Nido Comunale di Casoli.

Al fine di garantire la precedenza ai residenti del territorio, l'accesso alla struttura è regolato secondo i seguenti criteri di priorità:

- ✓ **RESIDENTI:** L'ammissione è destinata in via prioritaria ai bambini residenti nel territorio del Comune di Casoli.
- ✓ **NON RESIDENTI:** Qualora, a seguito dell'esaurimento delle richieste dei residenti, vi siano ancora posti disponibili, questi saranno assegnati in via residuale ai bambini non residenti.

Le modalità di iscrizione e i criteri dettagliati per la formulazione della graduatoria di accesso sono disciplinati dal Regolamento Comunale vigente.

TABELLA DEI CRITERI DI ACCESSO E PUNTEGGI

Sezione	Categoria / Descrizione	Dettaglio / Condizione	Punteggio
a.1	Composizione nucleo (figli)	Fino a 3 anni (per ogni figlio)	4,5 punti
		Da 4 a 8 anni (per ogni figlio)	3,5 punti
		Da 9 a 13 anni (per ogni figlio)	3 punti
		Da 14 a 17 anni (per ogni figlio)	2 punti
a.2	Disabilità bambino	Disturbi dello sviluppo certificati da commissione medica ASL	10 punti
a.3	Invalidità nel nucleo	Invalidità certificata dal 46% e inferiore a 2/3	13 punti
		Invalidità certificata superiore a 2/3	24 punti
		Invalidità certificata pari al 100%	35 punti

Sezione	Categoria / Descrizione	Dettaglio / Condizione	Punteggio
a.4	Nucleo monogenitoriale	Vedovo/a	34 punti
		Nubile/celibe con figlio riconosciuto da un solo genitore	26 punti
		Altre situazioni di abbandono/allontanamento accertate in sede giurisdizionale	24 punti
		Legalmente separato/a, divorziato/a	22 punti
		Nubile/celibe con figlio riconosciuto dall'altro genitore non convivente	15 punti
a.5	Nuova gravidanza	Certificata da medico specialista ASL	4,5 punti
b.1	Lavoro dei genitori	Genitore studente (equiparato a lavoro dipendente stabile: incarico annuale, contratto di formazione, apprendistato, dottorato)	3 punti
b.2	Orario settimanale	Meno di 15 ore settimanali	10 punti
		Da 15 ore a meno di 25 ore settimanali	13 punti
		Da 25 ore a meno di 36 ore settimanali	15 punti
		Da 36 ore settimanali in poi	17 punti
b.3	Disoccupazione	Disoccupati da almeno 3 mesi	5 punti
c.1	Elementi aggiuntivi	Domande supportate da relazione dell'assistente sociale del Comune	70 punti

Sezione	Categoria / Descrizione	Dettaglio / Condizione	Punteggio
c.2		Domande per bambini con un genitore detenuto	24 punti
c.3		Domande per bambini in affidamento preadottivo	10 punti
c.4		Domande con altro figlio che già frequenta il nido	6 punti
c.5		Abitazione in affitto (con contratto registrato)	10 punti
c.6		Abitazione di proprietà gravata da mutuo documentato	7 punti
c.7		Famiglie senza rete familiare nel territorio comunale	10 punti
d.1	Fasce ISEE	Da € 0 a € 8.000,00	10 punti
d.2		Da € 8.000,01 a € 14.400,00	7 punti
d.3		Da € 14.400,01 a € 21.600,00	4 punti
d.4		Da € 21.600,01 a € 28.800,00	3 punti
d.5		Da € 28.800,01 a € 36.000,00	1 punto
d.6		Oltre € 36.000,01	0 punti
e.1	Residenza	Residenza nel Comune sede del servizio	50 punti
e.2		Residenza nei Comuni vicini	30 punti
e.3		Non residente, ma con un genitore che lavora nel Comune del servizio	10 punti

Sezione	Categoria / Descrizione	Dettaglio / Condizione	Punteggio
e.4		Non residente	0 punti

PRIORITÀ:

L'ammissione e i punteggi per la graduatoria avvengono secondo le modalità previste dal Regolamento Comunale vigente del Comune di Casoli.

FREQUENZA E TARIFFE La fruizione del servizio di Asilo Nido comporta il pagamento di una retta mensile fissa e costante per tutti i mesi di apertura del servizio. L'importo della retta viene deliberato annualmente dalla Giunta Comunale che ha la facoltà di deliberare, in sede di definizione annuale delle tariffe, ulteriori e specifiche riduzioni o agevolazioni che saranno calcolate in base:

- ✓ Alla fascia ISEE di riferimento del nucleo familiare;
- ✓ Alla tipologia di orario di frequenza prescelto.

Le tariffe sono diversificate in base alla fascia ISEE del nucleo familiare e alla tipologia di orario prescelta:

Nuclei familiari con ISEE fino a € 40.000,00

Tipologia Servizio	Orario di Entrata	Orario di Uscita	Quota Mensile
Full-Time (Tempo Pieno)	07:30	18:00	€ 320,00
Part-Time Mattutino (con pasto)	07:30	13:30	€ 280,00
Part-Time Pomeridiano (senza pasto)	13:30	18:00	€ 270,00

NUCLEI FAMILIARI CON ISEE OLTRE € 40.000,00 (O IN ASSENZA DI ATTESTAZIONE ISEE)

Tipologia Servizio	Orario di Entrata	Orario di Uscita	Quota Mensile
Full-Time (Tempo Pieno)	07:30	18:00	€ 360,00

Tipologia Servizio	Orario di Entrata	Orario di Uscita	Quota Mensile
Part-Time Mattutino (con pasto)	07:30	13:30	€ 300,00
Part-Time Pomeridiano (senza pasto)	13:30	18:00	€ 290,00

MODALITA' DI PAGAMENTO

Le rette mensili possono essere pagate esclusivamente tramite avviso telematico PagoPa, entro e non oltre il 5 del mese.

Attraverso la ricezione di un avviso di pagamento contenente un codice univoco (IUV) e un QR code, necessario per procedere al pagamento. I pagamenti possono essere effettuati tramite l'app IO, home banking (circuito CBILL/pagoPA), sportelli bancari, ATM abilitati, o presso punti vendita come tabaccai e supermercati (SISAL, Lottomatica, Banca 5). PagoPa garantisce la riconciliazione automatica del pagamento per l'ente gestore grazie all'uso del codice IUV. I pagamenti corrisposti con mezzi di pagamento diversi da PagoPa non verranno acquisiti, ne consegue che non sarà possibile scaricare la copia cortesia fattura.

L'importo mensile da corrispondere e la relativa scadenza sono indicate sull'Avviso di Pagamento PagoPa, inviato all'indirizzo di posta elettronica indicata al momento dell'iscrizione.

La famiglia potrà verificare lo stato dei pagamenti delle quote contributive mensili nell'area riservata dell'APP Rete Gialla.

Il documento fiscalmente valido sarà esclusivamente quello disponibile nell'area riservata dell'AE.

APP RETE GIALLA

La Società Cooperativa Sociale Gialla punta a migliorare costantemente il servizio offerto alle famiglie, abbracciando una comunicazione più agile, moderna ed ecosostenibile. Per questo motivo, abbiamo scelto di investire nella dematerializzazione documentale: trasformiamo i processi cartacei in servizi digitali, riducendo l'uso della carta e migliorando l'efficienza gestionale a beneficio di tutti.

APP Rete Gialla: Il Micro-Nido a portata di smartphone

Il cuore di questa evoluzione è l'applicazione Rete Gialla, lo strumento esclusivo che mette in contatto diretto genitori e educatori.

Grazie all'app è possibile:

- ❖ **Restare aggiornati:** Ricevere comunicazioni e novità dal Micro-Nido in tempo reale;
- ❖ **Gestire la quotidianità:** Monitorare le presenze e segnalare piani alimentari personalizzati;
- ❖ **Semplificare i pagamenti:** Gestire il saldo delle rette mensili in pochi click;
- ❖ **Sicurezza e Privacy:** L'accesso all'applicazione è strettamente riservato agli utenti abilitati, garantendo la massima protezione dei dati attraverso credenziali personali.

Clicca qui per scaricare l'app: <https://app.servizi-digitali.com/retegialla/>

RIDUZIONI E DETRAZIONI PER ASSENZA

La retta mensile è dovuta integralmente, a prescindere dai giorni di effettiva frequenza dell'utente o di apertura del servizio. Non sono applicate detrazioni o rimborsi, ad eccezione dei casi di assenza per malattia documentata, per i quali si applicano le seguenti riduzioni:

- Riduzione del 50%: concessa per assenze consecutive pari o superiori a quattro settimane;

- Riduzione del 25%: concessa per assenze consecutive pari o superiori a due settimane;
- Nuovi inserimenti: per gli ingressi a mese iniziato, la prima retta viene ridotta proporzionalmente ai giorni precedenti l'effettivo inserimento.

La retta viene comunicata all'ammissione e non sono previste riduzioni o rimborsi per assenze prolungate (salvo quanto specificato per i casi di malattia documentata).

L'applicazione dello sconto è subordinata alla presentazione di un'apposita richiesta scritta, corredata da idoneo certificato del pediatra che attesti la prognosi e copra l'intero periodo di assenza per malattia.

Non è prevista alcuna riduzione per assenze inferiori alle due settimane consecutive.

RITIRO ANTICIPATO O SOSPENSIONE DELLA FREQUENZA

- Deve essere comunicato per iscritto con almeno 10 giorni di preavviso.
- La sospensione del servizio richiesta dal genitore garantisce la conservazione del posto per l'anno in corso, ma non esonera dal pagamento della retta mensile prevista

DECADENZA D'UFFICIO:

1. Mancato rispetto del regolamento;
2. Assenza ingiustificata per 30 giorni consecutivi;
3. Mancato pagamento della retta per 2 mensilità consecutive;
4. Mancata copertura del posto nei tempi stabiliti;
5. Presentazione di dichiarazioni o documenti falsi.

CALENDARIO E ORARIO

Il Nido aperto per 11 mesi all'anno dal lunedì al venerdì, dal 1° settembre al 31 luglio, con chiusura nei giorni festivi nazionali e infrasettimanali da calendario. Eventuali sospensioni temporanee dell'attività potranno essere disposte esclusivamente a fronte di eventi straordinari e imprevedibili, o per documentate esigenze di igiene, ordine e sicurezza pubblica. In tali circostanze, la struttura si impegna a adottare tempestivamente la comunicazione con ogni misura idonea a ridurre al minimo il disagio per le famiglie.

Tipologia Servizio	Giorni e Orari	Servizio Pasto	Note
Tempo Pieno	Lun – Ven: 7:30 – 18:00 Sabato: 7:30 – 13:00	Lun–Ven: Incluso Sabato: Non previsto	Il sabato si attiva solo con un minimo di 5 iscritti.
Part-time Mattutino	Lun – Ven: 7:30 – 13:30	Incluso	
Part-time Pomeridiano	Lun – Ven: 13:30 – 18:00	Non previsto	

RISPETTO DEGLI ORARI Per preservare la serenità e la continuità delle attività dei bambini, si prega di rispettare i seguenti orari di ingresso:

- Ingresso Mattutino (Primo Ingresso): dalle ore 07:30 alle 09:30.
- Ingresso Pomeridiano (Secondo Ingresso): dalle ore 13:30 alle 14:30.

Qualsiasi ritardo rispetto all'orario ordinario di entrata o eventuale richiesta di uscita anticipata deve essere preventivamente comunicata e concordata con il personale educativo, di norma entro il giorno precedente.

ORIENTAMENTI PEDAGOGICI - IL PROGETTO EDUCATIVO Il nido è un servizio educativo che consente, alle famiglie che scelgono di avvalersene, di sperimentare una prima esperienza di separazione dai propri figli. La valenza pedagogica del nido e, dunque, la sua qualità, si gioca sulla sua capacità di proporsi come ambiente sicuro, generoso dal punto di vista affettivo, ricco di occasioni sociali e di situazioni di apprendimento. Alcuni principi di fondo vanno rispettati per fare del nido un "buon nido" secondo questa prospettiva:



- a) la personalizzazione dei rapporti, delle attività e dei tempi del nido;
- b) il rispetto dell'individualità del bambino, della sua storia e della sua cultura;
- c) il rispetto e la promozione dei ritmi di crescita del bambino.

I bimbi, accolti da adulti professionisti dell'educazione e in un ambiente ospitale e ricco di stimoli, vivono l'ingresso in una società differente da quella familiare, con un gruppo di altri bambini e con degli adulti di riferimento che non sono né parenti, né amici.

L'esperienza educativa che una famiglia vive al nido è molto intensa: si impara a lasciarsi, a fare delle cose in autonomia, per poi rincontrarsi e riscoprirsi un po' diversi, un po' cresciuti.

All'Asilo Nido l'attività pedagogica si realizza attraverso il progetto educativo elaborato in modo collegiale dagli educatori.

I progetti sono fondati su osservazioni dettagliate e puntuali condotte dalle educatrici anche con l'ausilio di specifici strumenti e griglie e improntati sulla flessibilità e sulla gradualità per dar modo ad ogni bambino di vivere il suo percorso di crescita nel pieno rispetto della propria individualità.

GLI SPAZI AL NIDO I bambini verranno accolti e vivranno al nido in spazi ed ambienti pensati e definiti per garantire la giusta funzionalità, rispettando le loro esigenze evolutive di conoscere, esplorare, scoprire ed impegnarsi; lo spazio al nido influisce sulla gran parte dell'agire educativo e, per citare Malaguzzi, "...è come un acquario nel quale si riflettono i pensieri, i valori, le attitudini di chi lo progetta e di chi lo abita". Lo spazio accompagna il bambino e l'adulto in modo inconsapevole; si tratta di un linguaggio silenzioso che influenza fortemente le esperienze di crescita degli individui.

Parlare di organizzazione degli spazi non significa infatti soltanto distribuire e collocare materiali e arredi ma, soprattutto, occuparsi di un contesto relazionale, comunicativo e cognitivo.

DELEGA EDUCATIVA: nel momento in cui viene pensato, vengono definite le attività che si intendono svolgere e gli obiettivi che in esso si vogliono raggiungere. Avere spazi definiti per ogni attività permette inoltre al bambino di muoversi nell'ambiente con padronanza e sicurezza.

L'organizzazione in angoli (più raccolti per i bimbi più piccoli ed un po' più ampi via, via che il bambino cresce) consente al personale educativo di condividere con lo spazio la funzione che Winnicott definisce di holding, di contenimento; tale funzione garantisce ai bambini di usufruire di una sorta di "base sicura" da cui partire "alla scoperta del mondo".

CARATTERISTICHE DELLO SPAZIO DELLA SALA PICCOLI La relazione tra adulto e bambino con i più piccoli si consolida attraverso la comunicazione sensoriale, una comunicazione che non è immediata e spontanea, ma che è il risultato di un reciproco adattamento che si realizza attraverso contatto e vicinanza fisica. Lo spazio per le attività verrà dunque organizzato tenendo in considerazione l'importanza della relazione adulto/bambino, offrendo ampie possibilità di esplorazione e movimento.

CARATTERISTICHE DELLA SALA MEDI-GRANDI Lo spazio qui è articolato in zone, alcune delle quali fisse, per dare sicurezza al bambino e favorirne orientamento e autonomia, altre più flessibili, cioè modificabili con l'introduzione di materiali nuovi e attività diverse. L'organizzazione dello spazio deve permettere la libera espressione degli atteggiamenti del bambino di questa età, rendendo complementari aspetti apparentemente contraddittori, favorendo al contempo l'autonomia e la stabilità relazionale, la motricità e il riposo, l'isolamento e la collegialità.

In questa fascia d'età il bambino inizia ad usare il codice concettuale che gli permette di organizzare i primi sistemi simbolici, basandosi sulle percezioni e sensazioni che ha costruito negli anni precedenti.

La relazione tra adulto e bambino si affianca a quella con i coetanei ed è importante che l'educatrice agevoli e sostenga tali relazioni. Lo spazio deve poter essere per l'educatrice un valido aiuto in queste delicate operazioni promuovendo l'autonomia nelle relazioni tra pari, le esperienze laboratoriali e le attività di tipo simbolico.

GLI SPAZI ESTERNI Lo spazio esterno offre delle attrazioni speciali che i bambini possono conoscere e toccare, soffermarsi a guardare. Accanto a questi stimoli naturali è importante prevedere degli ambienti che possano sollecitare nel bambino la creatività e il suo spirito di osservazione e curiosità. La vita all'aperto è un laboratorio delle intelligenze: dell'intelligenza percettiva, intuitiva, emotiva, sociale, estetica, cognitiva, creativa, pratica, corporea.

Lo spazio, affinché possa promuovere tali possibilità, deve essere valorizzato all'interno della programmazione Educativa.

UN AMBIENTE SANO Pulizia - All'interno dell'Asilo Nido si pone particolare attenzione ad una corretta igiene dell'ambiente in cui il bambino vive. Il ruolo del personale ausiliario, cui va la responsabilità della pulizia, prevede un insieme di azioni per garantire il massimo livello di igiene.

A tavola - Una sana e corretta alimentazione è determinante per la giusta crescita dei bambini. L'Asilo Nido si impegna a contribuire, attraverso un approccio educativo, a orientare genitori e bambini verso modelli alimentari corretti.

I MATERIALI I materiali e i giocattoli in dotazione del nido soddisfano i seguenti criteri:

1. pulizia;
2. sicurezza (non presentano bordi taglienti o appuntiti);
3. funzionalità educativa (scelti in funzione del loro uso nelle attività pedagogiche progettate);
4. facile accessibilità;
5. esteticamente gradevoli.

I materiali e i giocattoli non sono necessariamente prodotti commerciali; possono essere costruiti con materiali di recupero da adulti (educatrici, genitori) e bambini (disegni, collage).

Ciò che importa è che soddisfino i criteri sopraindicati.

LA GIORNATA AL NIDO La permanenza di un bambino al nido è fatta di azioni e gesti che si ripetono quotidianamente in modo uguale. Queste azioni segnano il tempo che scorre e danno ritmo al suo essere lì, rappresentano insomma il contenuto principale della sua vita.

Questo permette al bambino di orientarsi nelle diverse fasi della giornata in quanto, riconoscendole nel tempo, egli è in grado di costruire gradualmente una propria scansione temporale che lo rassicura: “Prima gioco, poi mangio e dormo e, al risveglio, arriva la mamma a prendermi”. La permanenza del bambino al nido è distinta da azioni e gesti che si ripetono quotidianamente, affinché tragga sicurezza non solo dalla presenza di figure di riferimento e dagli spazi noti e ben delineati, ma anche da una scansione di ritmi prevedibili, definiti routine.

Tutti i momenti della giornata al nido hanno una valenza educativa, diventano cioè occasioni di esperienza affettiva, cognitiva e ludica. L'organizzazione della giornata educativa sotto riportata viene proposta a solo scopo esemplificativo a un valore orientativo per rifuggire dalla superficialità e dalla improvvisazione, ma quello che secondo noi fa la differenza è la capacità di reinterpretare continuamente desideri e bisogni dei bambini a partire da consolidate certezze professionali e organizzative.

L'ACCOGLIENZA Avviene dalle 7:30 alle 9.30, è il momento in cui il bambino si deve separare dai genitori, che sono le persone affettivamente per lui più importanti, per essere accolto dagli educatori. Verso le 9.40 circa è previsto un piccolo spuntino.

LE ATTIVITÀ Tutti i momenti della giornata al nido in realtà diventano occasioni di esperienza affettiva, cognitiva e di gioco.

Molta attenzione viene data alle proposte e ai materiali di gioco da offrire ai bambini per le loro scelte autonome in particolare rispetto a:

ATTIVITÀ DI MOVIMENTO: percorsi psicomotori, salti, corse....

ATTIVITÀ DI MANIPOLAZIONE: creta, sabbia, didò naturale, acqua-farina, colla.

ATTIVITÀ PER LO SVILUPPO DEL LINGUAGGIO: riconoscimento delle immagini, “lettura” di libri, racconto di fiabe, drammatizzazione di storie, canzoncine, filastrocche...

ATTIVITÀ PER LO SVILUPPO DEL PENSIERO SIMBOLICO: giochi con le bambole, giochi in cucina, giochi del bottegaio, dei dottori...

ATTIVITÀ COGNITIVE: incastri, gioco euristico, costruzioni, puzzle, giochi, classificazioni...

ATTIVITÀ GRAFICHE-PITTORICHE: tempere, colori a dita, pennarelli, pastelli a cera, collage...

IL PRANZO Il momento del pranzo, che si svolge intorno alle 11.30, rappresenta un'importante attività di socializzazione; la manipolazione del cibo inoltre porta gradualmente il piccolo a mangiare da solo facendolo sentire “capace” ed autonomo. Il pranzo e la merenda variano ogni giorno per quattro settimane, seguendo un menù estivo o invernale. I menù per i piccoli sono differenziati a seconda dell'età e tenendo conto delle fasi relative allo svezzamento.

È possibile richiedere ad inizio ambientamento, una “dieta speciale” per quei bambini con certificati problemi di salute o in base all'appartenenza religiosa. Sono altresì erogate diete cosiddette “leggere” per lievi indisposizioni e per un massimo di un giorno senza certificato medico.



IL CAMBIO Questo è un momento privilegiato, un'occasione di coccole e scambi verbali mediante i quali al bambino viene data la possibilità di esplorare e conoscere le parti del suo corpo. L'educatore favorirà questo scambio relazionale utilizzando modalità diverse per ciascun bambino e rispettandone le esigenze.

IL SONNO Dopo il pranzo ai bambini vengono proposte attività che consentano loro di rilassarsi e che rendano più graduale l'addormentamento.

Verso le 15.00 è prevista la merenda.

IL RITORNO A CASA Dalle 16:00 alle 18:00 vengono proposte attività meno strutturate per accompagnare i bambini che restano fino a tardi a vivere in modo tranquillo e significativo anche questo periodo nell'attesa del ritorno a casa.

Nella fase di uscita il bambino sarà affidato solo ai genitori o loro delegati (previa compilazione dell'apposito modulo deleghe).

L'AMBIENTAMENTO AL NIDO L'ambientamento di un bambino al nido è molto spesso per il bambino stesso e per la sua famiglia la prima esperienza di allargamento della propria vita sociale. Il nido rappresenta una collettività dove al bambino è richiesto di relazionarsi con nuove figure adulte e con un gruppo di coetanei, dove i tempi della giornata e l'organizzazione degli spazi sono molto diversi dalle conoscenze che il bambino, nel suo ancora breve periodo di vita, è riuscito a consolidare in famiglia.

L'ambientamento al nido rappresenta perciò un notevole cambiamento nella vita del bambino ed è per questo un momento molto delicato, da affrontare in modo graduale e progressivo, rispettando i suoi ritmi e accompagnando con consapevolezza la famiglia.

Poco prima dell'inizio dell'ambientamento, le educatrici incontrano i genitori dei bambini che saranno successivamente inseriti in un gruppo di coetanei. Questo primo colloquio costituisce un momento privilegiato per porre le basi di un significativo e collaborativo rapporto tra servizi per l'infanzia e famiglia, in quanto permette una prima reciproca conoscenza e un costruttivo scambio di informazioni che contribuirà a garantire un buon ambientamento del bambino nella nuova realtà educativa.

Durante la settimana di ambientamento, il bambino avrà la possibilità insieme al genitore di vivere i momenti della giornata, instaurare un rapporto di fiducia con gli altri bambini e con le educatrici.

La presenza di un genitore in questa fase permette al bambino di non sentirsi solo in un ambiente estraneo e di acquisire fiducia verso tutto ciò che è nuovo: il distacco rispetterà i tempi di ambientamento alla nuova realtà del bambino e di chi lo accompagna in questa avventura.

L'orario d'arrivo in fase di ambientamento sarà dalle 9:30 e si prolungherà fino ad arrivare alle ore 15:30.

Dalla seconda settimana è consigliata una frequenza che gli permetta di interiorizzare e consolidare serenamente l'esperienza vissuta al nido. In questo modo è possibile tutelare ulteriormente i bambini durante i momenti di accoglienza e di uscita garantendo la presenza degli educatori che hanno iniziato a costruire un legame relazionale con i piccoli.

L'ambientamento viene proposto a piccoli gruppi per permettere ai genitori e ai bambini di vivere questa esperienza come un momento di socializzazione e di condivisione. Si chiede all'adulto accompagnatore nei momenti di permanenza al nido di mantenere la distanza di sicurezza dagli altri adulti e dagli altri bambini. Conclusa la fase dell'ambientamento una frequenza regolare e continuativa è la premessa per assicurare una buona esperienza educativa.

COSA PORTARE AL NIDO due sacche preferibilmente di plastica, 3 cambi completi, 3 bavaglini, pannolini.

INOLTRE: Se il bambino usa il ciuccio, il biberon, (il ciuccio dovrà essere riposto nel proprio contenitore).

Il sapone neutro viene fornito dal nido.

INIZIATIVE PER LE FAMIGLIE Di seguito, comunque, le iniziative che di solito vengono proposte per coinvolgere le famiglie alla vita del servizio.

Le aspettative delle famiglie nei confronti del nido sono mutate negli anni: permane come è ovvio la necessità che il nido costituisca un concreto aiuto per i genitori che lavorano ma assistiamo oggi ad una

richiesta specifica da parte dei genitori di rapportarsi agli educatori come ad individui esperti e competenti da cui trarre suggerimenti, indicazioni espunti di riflessione che orientino il loro agire. Il nido rappresenta inoltre oggi per molti genitori un luogo dove il proprio figlio fa esperienze di alto valore educativo, cresce attraverso il rapporto con i coetanei e gli adulti, coltiva una cultura della collettività imparando a condividere oggetti, luoghi, persone ed emozioni con altri bambini. Se è vero che sono cambiate le aspettative dei genitori è altrettanto vero che anche gli educatori hanno ripensato all'idea di partecipazione e coinvolgimento dei genitori in modo nuovo, scegliendo di promuovere la partecipazione familiare come una vera e propria proposta educativa che qualifica il servizio stesso.

Per questi motivi le iniziative che abbiamo pensato per le famiglie sono molte e varie e scaturiscono dalle relazioni quotidiane tra educatori, genitori e bambini.

THE AL NIDO Vuole rappresentare un momento di “chiacchiera informale” con la pedagoga su tematiche educative direttamente esplicitate dalle famiglie mentre le educatrici si occupano dei bimbi consentendo ai genitori di concentrarsi sui contenuti della conversazione e di rilassarsi in un clima conviviale ed ai bambini di intrattenersi in un ambiente noto e stimolante.

SPORTELLLO ASCOLTO E COUSLING INDIVIDUALE AI GENITORI Lo sportello genitori, gestito dalla psicologa, pedagoga e logopedista e attivato dalle famiglie che ne fanno richiesta e a cui possono accedere gratuitamente, è pensato come spazio di ascolto e supporto alla genitorialità al fine di favorire una buona relazione tra genitori e figli provando a trovare insieme le risposte al desiderio di momenti di approfondimento individuale e a tutti quei quesiti che l'essere genitori porta naturalmente con sé.

LABORATORI LUDICI PER GENITORI E BAMBINI E ATELIER CREATIVI Sono occasioni per grandi e piccoli di giocare con la creatività e la fantasia e divertirsi insieme. L'intento è quello di consentire alle famiglie di fare esperienze ludiche difficilmente proponibili nel contesto domestico (laboratori con l'acqua, tempere, materiale di riciclo...) ma anche quello di promuovere nella coppia genitore-bambino modi giocosi di passare il tempo.

LE FESTE, LA GITA DI FINE ANNO Organizzate per le classiche ricorrenze (Natale, fine anno, Festa della Mamma, del papà, dei nonni...) e non solo, si propongono l'obiettivo di promuovere momenti di scambio e di incontro, favorendo anche l'ampliamento della rete amicale soprattutto di quelle famiglie che vivono in modo isolato l'esperienza dell'essere genitori.

I COLLOQUI CON I GENITORI Le educatrici sono disponibili per incontrare le famiglie in colloquio individuale. Le educatrici o il genitore che ne sentissero la necessità possono tranquillamente accordarsi per incontrarsi al nido in orario di apertura.

LE RIUNIONI Due volte all'anno vengono organizzate le riunioni di gruppo, in cui i genitori si possono confrontare tra di loro e con l'educatrice circa il percorso del proprio bambino e del gruppo, visionare fotografie e filmati. La relazione con le famiglie si costruisce e si consolida anche attraverso momenti concreti e quotidiani come:

ACCOGLIENZA-RICONGIUNGIMENTO: sono momenti preziosi in cui anche poche parole sono in grado di restituire il senso e il valore della giornata trascorsa al nido assicurando in modo costante il genitore e consentendo di intervenire tempestivamente in occasione di piccole difficoltà.

PARTECIPAZIONE L'Ente Gestore, in collaborazione con l'Amministrazione Comunale, assicura forme di partecipazione e controllo da parte degli utenti del servizio mediante:

- ✓ COLLOQUI CON LE FAMIGLIE
- ✓ ASSEMBLEE DEI GENITORI
- ✓ GRUPPO DI LAVORO IN TEMA DI GENITORIALITA'

✓ **SOMMINISTRAZIONE DI QUESTIONARI DI SODDISFAZIONE**

COLLOQUI CON LE FAMIGLIE Il personale educativo della sezione effettua, prima dell'inizio dell'inserimento e durante l'anno, colloqui informativi individuali con i genitori.

Il colloquio rappresenta la prima occasione per creare un rapporto individualizzato tra scuola e famiglia, allo scopo di dare ai genitori i chiarimenti desiderati e agli educatori informazioni sulla storia del bambino e le sue abitudini familiari. Incontri individuali sono previsti nel corso dell'anno educativo come momenti di verifica della situazione, organizzati in maniera flessibile in base alle esigenze dei genitori.

ASSEMBLEA DEI GENITORI L'Assemblea dei Genitori è costituita dai genitori dei bambini ammessi al Micronido, dal personale del Servizio con eventuale partecipazione del Coordinatore Pedagogico e di un referente dell'amministrazione comunale.

QUESTIONARI DI SODDISFAZIONE DEL SERVIZIO Al termine di ogni anno educativo il personale del nido consegna alle famiglie un questionario anonimo con duplice obiettivo:

- ✓ rilevare il grado di soddisfazione del servizio da parte delle famiglie, evidenziare i punti di forza e di debolezza;
- ✓ offrire la possibilità alle famiglie di esprimere idee, formulare proposte per lo sviluppo qualitativo del servizio.

Sarà cura dell'Ente Gestore inviare ogni anno copia dei questionari di gradimento somministrati all'utenza

FORMAZIONE DEL PERSONALE La qualità dei nostri servizi è garantita dalla professionalità degli operatori che devono essere in grado di operare una sintesi tra i diversi saperi che non riguardano solo le tecniche e le metodologie, ma anche la capacità di interrogarsi, di collaborare con i colleghi, le famiglie e le risorse presenti sul territorio condividendo linguaggi e obiettivi. Tale professionalità è garantita da un lavoro collettivo quotidiano e da aggiornamento/formazione permanente intesa come parte integrante del servizio e non momento occasionale e eccezionale e si articola in incontri d'equipe gestiti dal coordinatore o da formatori esterni in base alla tematica. Tutto il personale è



tenuto a frequentare corsi di aggiornamento e formazione. L'aggiornamento e la formazione professionale hanno lo scopo di qualificare sempre più le competenze professionali, migliorare le forme d'intervento educativo comunali per l'infanzia. La Cooperativa Sociale Gialla, cura proposte formative, informative e di confronto rivolte ai genitori dei bambini frequentanti, nonché aperte alla partecipazione di tutti i genitori, sia con specifiche tariffe che gratuite, concordandone contenuti e proposte con il Tavolo di coordinamento.

IL PERSONALE Tutto il personale impegnato nel servizio concorre con le proprie competenze alla realizzazione dei compiti educativi e di cura dei bambini affidati al nido.

La gestione del nido si fonda sul lavoro collegiale di tutti gli operatori, nel rispetto delle specifiche professionalità, dei diversi compiti e delle responsabilità individuali.

Il personale presente sul servizio è composto da coordinatrice, educatrici, ausiliarie e cuoca

ASPETTI IGIENICO-SANITARI Non sono ammessi all'Asilo Nido i bambini affetti da malattie infettive diffuse e comunque contagiose o quelli affetti da malattie incompatibili con la vita in comune. I genitori devono attenersi a rispettare scrupolosamente le più comuni norme igieniche e profilattiche (igiene personale del bambino, del vestiario, dell'alimentazione).

Nell'interesse della collettività è indispensabile che i bambini che presentano segni evidenti, anche iniziali, di qualsiasi malattia (febbre, diarrea, ecc.), non frequentino il Nido.

Il bambino che presenta uno stato morboso nel corso della giornata viene allontanato da parte dell'educatrice, previa comunicazione telefonica al genitore.

Per stato morboso si intende:

- vomito (due o più episodi)
- diarrea (tre o più scariche)
- tosse persistente con sospetta difficoltà respiratoria
- stomatite con difficoltà a controllare la saliva e ad ingerire cibo
- esantema (presenza di eruzione cutanea) con febbre
- sospetta congiuntivite purulenta
- lesioni cutanee
- sospetta pediculosi
- febbre pari o superiore a 38 °C



FARMACI Il personale del nido non somministra alcun tipo di medicinale (anche omeopatici). Il personale del nido potrà somministrare farmaci salvavita dietro prescrizione medica e con autorizzazione della famiglia

I PASTI E IL MENU L'Asilo Nido non dispone di cucina interna. La Cooperativa Sociale Gialla, si avvale della collaborazione di una ditta di catering autorizzata e vigilata dagli Enti per la preparazione ed il trasporto dei pasti al Nido tramite la "catena caldo", cioè superiore a 65° e la "catena freddo", cioè inferiore a 9°.

La tipologia dei pasti (numero delle portate, ingredienti, ecc..) sono stabiliti dall'ASL di Chieti; pertanto, non è facoltà del nido poter decidere cambi di menù. Le uniche varianti possibili sono quelle relative ai pasti per bambini allergici e intolleranti (tramite l'apposito modulo e presentazione di un certificato medico che ne attesti l'effettiva allergia o intolleranza) o che per motivi etici e/o religiosi non assumono alcuni alimenti. Fatta eccezione per l'alimentazione degli utenti più piccoli (latte artificiale). Per quanto riguarda il servizio di preparazione e confezionamento di trasporto dei pasti, ci si avvale di un Piano di autocontrollo HACCP, concernente la sicurezza dei prodotti alimentari:

- fase del servizio di fornitura dei pasti, compreso il loro confezionamento e trasporto, che ne garantisce la salubrità degli alimenti e garantisce che siano individuate, applicate, mantenute ed aggiornate le opportune procedure HACCP.

STANDARD DI QUALITÀ

OBIETTIVI E STANDARD DI QUALITÀ Un servizio all'infanzia orientato alla qualità.

La Cooperativa Gialla attua una autovalutazione continua di ciò che propone a bambini e famiglie, oltre che del processo organizzativo interno, il tutto teso a soddisfare al meglio le esigenze dei nostri utenti: i bambini e le loro famiglie.

FLESSIBILITÀ DI ORARI: orari diversificati per l'entrata e l'uscita in base alle esigenze della famiglia.

STRUTTURAZIONE DEGLI AMBIENTI: sezioni caratterizzate con spazi ed angoli diversificati per garantire un approccio più coerente ed individualizzato alle normali attività di routine e di gioco.

ARTICOLAZIONE DELLE SEZIONI: zone giorno, pranzo, riposo, spazi per attività ludiche e per igiene.

SPAZIO GENITORI: stanza per l'accoglienza dei genitori.



SPAZI ESTERNI: giardino ad uso esclusivo del servizio attrezzato con strutture da gioco.

GIORNATA AL NIDO/SCUOLA: scansione elastica dei ritmi e dei tempi dell'attività in relazione alle esigenze dei bambini.

SICUREZZA DELLE STRUTTURE: secondo le normative vigenti e secondo le caratteristiche di sviluppo psico-fisico dei bambini.

ORDINE E PULIZIA DEGLI AMBIENTI INTERNI ED ESTERNI: programma giornaliero di igiene e pulizia di tutti gli ambienti interni; programma periodico di pulizia.

INSERIMENTO E AMBIENTAMENTO DEI BAMBINI E DELLE FAMIGLIE

COINVOLGIMENTO GENITORI: assemblea di inizio anno e a metà anno educativo, colloqui, pre-inserimento e nel corso dell'anno.

INSERIMENTO DEI BAMBINI NUOVI: presenza di un genitore per il tempo e con le modalità richieste per tutta la fase di inserimento.

Metodologia di inserimento:

- ✓ calendario e gradualità di inserimento secondo i tempi dei bambini.
- ✓ durata dell'inserimento: 10 giorni lavorativi

FORMAZIONE DEL PERSONALE

- ✓ Coordinamento con Nidi d'Infanzia e Scuole dell'Infanzia della Cooperativa Gialla: incontri periodici di formazione, confronto e verifica.
- ✓ Gruppo di studio allargato Nido-Scuola: incontri periodici per il progetto "Continuità Sistema Integrato 0/6" e per momenti formativi.
- ✓ Incontri di formazione con esperti: all'interno del Servizio ed in collaborazione con altri Enti, su tematiche previste all'inizio dell'anno educativo.

ALIMENTAZIONE

Sicurezza dell'alimentazione: applicazione del Piano di autocontrollo H.A.C.C.P., autocontrollo delle qualità delle forniture alimentari.

IL SISTEMA DI MONITORAGGIO DELLA QUALITÀ

L'analisi rappresenta una strategia mirata a conoscere e migliorare il servizio offerto e quindi a ridefinire di volta in volta i cambiamenti da mettere in atto sulla base di quanto rilevato a tre livelli, manifestanti aspetti interdipendenti tra di loro.

ANALISI DELLA QUALITÀ EDUCATIVA

La qualità è misurata in funzione delle finalità educative, per cui vengono analizzate le attività svolte (azioni formative oltre che di cura dei bambini).

ANALISI DELLA QUALITÀ ORGANIZZATIVA

La qualità è misurata in funzione degli aspetti organizzativo-gestionali secondo un modello multidimensionale, che analizza l'interazione tra come il processo di lavoro è strutturato e come le risorse umane presenti lo mettono in atto.

ANALISI DELLA QUALITÀ PERCEPITA

La qualità è misurata in funzione dei bisogni espressi dalle famiglie e delle problematiche associate alla genitorialità.

Un monitoraggio scrupoloso degli eventi ci permette di sospendere o confermare di anno in anno le diverse iniziative intraprese.



La Cooperativa Gialla caratterizzandosi per l'importanza assegnata alla condivisione ed allo scambio di esperienze (credendo che queste permettano agli individui di esprimere le proprie risorse, permettano la crescita e l'arricchimento di ogni persona, grande e piccola, oltre che una trasparenza ed una chiarezza rispetto agli obiettivi della scuola), è attenta sul piano operativo a creare una strutturazione costante di momenti di incontro tra i diversi protagonisti che vivono la specifica realtà scolastica.

Riguardo i primi due punti descritti, quindi, esistono diversi spazi di condivisione delle analisi effettuate e la definizione di eventuali strategie di miglioramento del modello adottato in base al contesto reale specifico:

- Riunioni plenarie, con tutto il personale: questo è uno spazio in cui si integrano eventuali novità e/o competenze, sottoponendole all'attenta visione di tutta l'équipe, al fine di scegliere e progettare attività ed esperienze adeguate da vivere all'interno della scuola.
- Riunioni di sede per l'implementazione ed il monitoraggio del lavoro svolto nella singola scuola, con l'obiettivo di adattare le linee definite in plenaria alle caratteristiche del contesto specifico.
- Incontri settimanali tra educatrici e coordinatrici per verificare il lavoro svolto nelle diverse sezioni.

Relativamente al mantenimento della qualità percepita, periodicamente le educatrici incontrano i genitori della sezione allo scopo di condividere il progetto didattico annuale e documentare e relazionare il percorso svolto, attraverso modalità differenti:

- Riunioni di sezione con mostre di percorsi didattici ed esposizione degli elaborati dei bambini.
- Nido aperto e Scuola aperta: è un'esperienza particolare che la Cooperativa organizza per avvicinare la famiglia al mondo del nido e della scuola e favorire nei bambini lo sviluppo dell'autostima.

Tale modalità rende protagonisti le famiglie stesse, nelle attività relative al progetto educativo della sezione. I genitori inoltre possono esplorare il lavoro svolto nelle altre sezioni e rendersi conto dell'intero percorso proposto. Tale esperienza si pone ancora lo scopo di sensibilizzare la famiglia all'importanza del gioco insieme ai figli, di incrementare il rapporto positivo tra educatrici e genitori, di acquisire memoria storica degli eventi quotidiani scolastici.

Nel mese di maggio viene chiesto ai genitori di compilare la Scheda di Analisi della Qualità Percepita (Questionario di Gradimento), i cui risultati forniscono eventuali suggerimenti di miglioramento del servizio da offrire.

Il personale di coordinamento, amministrativo e le educatrici sono in ogni caso disponibili ad incontrare i genitori durante tutto il percorso, secondo orari di ricevimento comunicati all'inizio dell'anno scolastico.

Per meglio rispondere alle difficoltà incontrate nello svolgimento del ruolo genitoriale e definire orientamenti educativi comuni scuola-famiglia, inoltre, in base alle effettive esigenze, vengono avviati dei gruppi di discussione a tema, condotti da una esperta, a cui partecipano genitori, educatrici e coordinatrici.

STANDARD GARANTITI AI BAMBINI E ALLE FAMIGLIE

Aspetti che definiscono la qualità del servizio, selezionati per i fini di controllo della presente Carta dei Servizi:

LIVELLO DELLA QUALITÀ PROFESSIONALE

INDICATORE	MISURATORE DELL'INDICATORE	STANDARD VALORE ASSICURATO ALL'INDICATORE
Titoli di studio e requisiti professionali degli educatori	Come previsto dalla Legge Regionale	È assicurato che il personale sia in possesso del titolo di studio previsto.
Formazione e aggiornamento professionale degli educatori	Esistenza di un Piano formativo pluriennale di attività di aggiornamento e congiunte pubblico-privato. • Almeno 20 ore annue • Documentazione	È assicurata la frequenza del personale a corsi di formazione. È assicurata la produzione di materiale di documentazione.
Titoli di studio e professionali del personale che non svolge mansioni educative	Come previsto dalla Legge Regionale	È assicurato che il personale sia in possesso del titolo di studio previsto.
Organizzazione corsi per il personale che non svolge mansioni educative	È prevista la partecipazione di personale non educativo a corsi di formazione.	Il calendario annuale del personale prevede la partecipazione a corsi di aggiornamento.
Riunioni periodiche del gruppo di educatrici	Previste dal regolamento riunioni mensili dei team.	Si svolgono almeno una volta al mese e vengono programmate.

INDICATORE	MISURATORE DELL'INDICATORE	STANDARD VALORE ASSICURATO ALL'INDICATORE
Coordinamento interno e divisione delle responsabilità per i diversi operatori del team	Presenza di referenti per diverse tematiche.	Assicurata.
Coordinamento pedagogico e organizzativo	Esistenza del coordinatore pedagogico e del coordinamento pedagogico. Collaborazione tra coordinatori pedagogici.	Presenti.
Funzioni del gruppo di lavoro	• Progettazione educativa • Programmazione • Verifica e Valutazione • Documentazione	Sono assicurate tutte le misure elencate.
Rapporto numerico Educatore/bambini	Esistenza di un organico di educatori adeguato a garantire il mantenimento del rapporto (1/6 giornaliera dei servizi).	Viene assicurato il mantenimento del rapporto numerico in linea con le disposizioni della normativa vigente.
Gruppi di lavoro sulla Continuità educativa	Programmazione di percorsi ed iniziative di lavoro in rete.	Lavoro coordinato in rete con il Territorio.

INDICATORE	MISURATORE DELL'INDICATORE	STANDARD VALORE ASSICURATO ALL'INDICATORE
Presenza di spazi differenziati interni al nido e alla scuola	• Spazi sezione strutturati • Servizi igienici riservati ai bambini • Servizi igienici riservati agli adulti • Spazi esclusivamente riservati agli adulti ed al deposito di materiali • Spazio sporzionamento • Altri locali	È assicurata la presenza di spazi differenziati dotati di requisiti richiesti come disposto dalla normativa regionale.
Arredi adeguati per i bambini	• Sedie, tavoli, lettini, sanitari per bambini • Armadi e mensole accessibili ai bambini • Armadi e mensole non accessibili ai bambini	In ogni sezione del nido e della scuola sono assicurati arredi adeguati ai bambini e alle bambine.

LIVELLO DELLA QUALITÀ DELLA PARTECIPAZIONE DELLE FAMIGLIE

INDICATORE	MISURATORE DELL'INDICATORE	STANDARD VALORE ASSICURATO ALL'INDICATORE
Orario flessibile di frequenza	I genitori possono scegliere tra tre diverse fasce orarie di frequenza e cambiarle.	Assicurato.

INDICATORE	MISURATORE DELL'INDICATORE	STANDARD VALORE ASSICURATO ALL'INDICATORE
Valorizzazione del momento di entrata/uscita dal nido e scuola	Introdurre il bambino e la bambina.	Assicurato e assistito.
Spazi adeguati agli incontri con le educatrici	Per i colloqui con i genitori.	Assicurato.
Presentazione ai genitori del progetto educativo	Presenza di albo informativo riservato ai genitori con: • Calendario annuale • Orario di apertura • Strutturazione dei gruppi di bambini • Personale assegnato al servizio • Funzionamento del servizio mensa e menu adottato • Iniziative rivolte alle famiglie	La visibilità del progetto è assicurata.
Incontri di sezione o per piccoli gruppi	Organizzati incontri con i genitori per confrontarsi sulle esperienze.	Sono assicurati almeno <u>due</u> incontri.
Colloqui individuali	Assicurati i colloqui individuali con i genitori.	Assicurati.

INDICATORE	MISURATORE DELL'INDICATORE	STANDARD VALORE ASSICURATO ALL'INDICATORE
Attenzione alla comunicazione nei confronti delle famiglie provenienti da altri paesi	Programmando specifici percorsi nel rispetto delle esigenze di ogni singolo caso.	Assicurata ed in particolare nei casi di presenze di bambini stranieri.

LIVELLO DELLA QUALITÀ ALIMENTARE

INDICATORE	MISURATORE DELL'INDICATORE	STANDARD VALORE ASSICURATO ALL'INDICATORE
Menu	Nella preparazione dei menu si tiene conto delle esigenze dei bambini.	Viene assicurata ai bambini dai 3 ai 12 mesi.
Alimentazione complementare	Nella preparazione dei menu su esigenze, si tiene conto dell'alimentazione complementare.	Sì.
Menu elaborati da tecnici specialistici	Biologa Nutrizionista.	Sì.
Sistema di HACCP (Analisi dei rischi e controllo dei punti critici)	Attuazione del piano di autocontrollo.	Sì.

LIVELLO DELLA QUALITÀ DELLA SICUREZZA

INDICATORE	MISURATORE DELL'INDICATORE	STANDARD VALORE ASSICURATO ALL'INDICATORE
Rischi specifici presenti nella struttura	Documento di valutazione del rischio D.Lgs. 81/08 e successive modifiche e integrazioni.	Presenza del documento per ciascuna struttura.
Sicurezza in caso di emergenza	Documento relativo al piano di emergenza.	Presenza del documento per ciascuna struttura.
Sicurezza igienico-sanitaria	Controlli della locale Azienda Sanitaria.	Rispetto delle indicazioni impartite nei termini indicati.
Sicurezza sui posti di lavoro	Controlli periodici del Medico Competente.	Garantiti.

RECLAMI

Per segnalare disservizi, comportamenti o condizioni non in linea con i principi e gli standard espressi nella presente Carta dei Servizi, gli utenti possono presentare un reclamo formale.

I reclami, da redigere in forma scritta, devono contenere i dati identificativi del segnalante e tutte le informazioni necessarie a individuare chiaramente il problema o le difformità riscontrate.

È possibile inoltrare la segnalazione tramite:

- E-mail: reclami@csgialla.it
- Posta ordinaria: Società Cooperativa Sociale Gialla - Ufficio Reclami Via Monte Nero, 31 – 00012 Guidonia Montecelio (RM)
- Sito Web: www.csgialla.it/reclami



La Cooperativa garantisce un riscontro scritto entro 48 ore lavorative dalla ricezione (esclusi i periodi di chiusura e/o festività), indicando le azioni e le tempistiche previste per la risoluzione del problema. In caso di forza maggiore o di impedimenti non imputabili alla nostra volontà, sarà comunque assicurata una tempestiva presa in carico della segnalazione per l'avvio delle verifiche necessarie.

