



COMUNE DI PADRU

Provincia Gallura
Nord-Est Sardegna

REIS - PARTE SECONDA "ALTRI INTERVENTI DI CONTRASTO ALLA POVERTÀ"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della propria determinazione n. 104 del 16/07/2026

RENDE NOTO

Che sono aperti i termini per la presentazione delle istanze, nell'ambito del Fondo Regionale per il Reddito di Inclusione Sociale (REIS)- "Agiudu Torrau", relativamente alla "Parte Seconda delle linee guida regionali – Altri Interventi di Contrasto alla Povertà" – D.G.R. n°4/39 del 15/202/2024.

Art. 1 – Ammissione al contributo

In continuità con la Parte seconda prevista nelle Linee guida per il triennio 2021-2023 e sulla base di quanto riportato nella parte Seconda delle - "**Linee guida per i triennio 2024-2026 , concernenti le modalità di attuazione del Reddito di Inclusione Sociale di cui alla L.R. 2 agosto 2016 N° 8** " - in caso di mancata ammissione al REIS, è prevista l'erogazione di un sostegno economico, in forma straordinaria, in favore di nuclei in condizioni di significativa fragilità socioeconomica, di emarginazione e di vulnerabilità, attestate dai Servizi sociali professionali competenti. Per tali interventi le risorse sono gestite con procedure a sportello fino ad esaurimento dei fondi e costituiscono uno strumento per la gestione di situazioni straordinarie ed urgenti. Sono destinatari dei suddetti interventi economici le persone e le famiglie residenti e domiciliate nel Comune di Padru.

Art. 2 – Valutazione dello stato di bisogno

La valutazione dello stato di bisogno da parte del Servizio sociale comunale, nel pieno rispetto della propria autonomia tecnico-professionale, avverrà sia tenendo conto della condizione socio-economica di base per un valore massimo pari a euro 15.000 di ISEE, sia attraverso la valutazione di fattori aggravanti la condizione di bisogno che tengano conto, a titolo esemplificativo:

- della perdita del lavoro e/o riduzione consistente del proprio reddito familiare non attestabile dall'ISEE corrente;
- della situazione sanitaria precaria, in assenza o attesa dei relativi benefici economici, con particolare attenzione ai pazienti dimessi dall'ospedale che hanno perso la propria autosufficienza e necessitano di assistenza domiciliare;

- le persone ricoverate e/o dimesse dall'ospedale che devono prendersi cura di un congiunto non autosufficiente o, nel caso di disabili, i minorenni/maggiorenni non capaci di provvedere a loro stessi e assistiti da parenti, per malattia o decesso dei genitori;
- della situazione abitativa incerta (rischio di sfratto, coabitazione, usufrutto temporaneo, difficoltà a sostenere le spese del canone di locazione o del mutuo, difficoltà a sostenere il pagamento delle utenze domestiche, ecc.);
- di situazioni di emarginazione sociale, o condizione di rischio sociale correlata a dipendenze, problematiche giudiziarie, ecc.;
- della presenza di minori e/o anziani non autosufficienti;
- dell'assenza di relazioni parentali considerabili "risorse" (familiari civilmente obbligati ex articolo 433 c.c.);
- e comunque di ogni altro elemento di disagio aggravante la situazione di bisogno, valutato nel pieno rispetto della propria autonomia tecnico-professionale.

Art. 3 – Determinazione del contributo

L'intervento prevede l'erogazione di un sussidio economico, in forma straordinaria, in caso di mancata ammissione al REIS Parte Prima, per un periodo non superiore ai dodici mesi, come stabilito dalle Linee Guida approvate con Deliberazione della Giunta Regionale n°4/39 del 15/02/2024.

Il valore massimo sarà pari a euro 200 moltiplicato per la scala di equivalenza ai fini ISEE senza maggiorazioni, come specificato nella seguente tabella:

N. componenti	Scala di equivalenza	Importo mensile
1	1	200,00 €
2	1,57	314,00 €
3	2,04	408,00 €
4	2,46	492,00 €
5	2,85	570,00 €

Art.4 - Termini e modalità di presentazione delle domande

- a. La domanda di accesso alla misura - utilizzando l'apposito modulo - avviene sotto forma di AUTOCERTIFICAZIONE e costituisce attestazione di veridicità delle dichiarazioni contenute, dovrà essere redatta utilizzando l'apposito modello.

L'istanza potrà essere trasmessa:

- 1) mediante consegna a mano all'Ufficio Servizi Sociali del Comune.
- 2) via pec a: protocollo@pec.comune.padru.ss.it

- b. La procedura di raccolta delle istanze sarà "a sportello" ovvero, fino ad esaurimento dei fondi con istruttoria mensile delle domande pervenute.
- c. L'ammissione al Reis – Parte seconda e il relativo importo mensile assegnato, avrà decorrenza dal 1° giorno del mese successivo all'arrivo dell'istanza.
- d. La domanda dovrà essere presentata da un solo componente del nucleo familiare. Nell'ipotesi in cui pervengano istanze diverse da parte di altri componenti del medesimo nucleo familiare saranno ritenute inammissibili.

Alla domanda, dovranno essere allegati obbligatoriamente i seguenti documenti:

- FOTOCOPIA CARTA DI IDENTITA' in corso di validità del richiedente;
- COPIA DEL PERMESSO DI SOGGIORNO in corso di validità per i cittadini non comunitari
- CERTIFICAZIONE ISEE IN CORSO DI VALIDITÀ

Art. 5 – Pubblicità dell'Avviso

Il presente avviso sarà pubblicato, unitamente al modello di domanda:

- all'Albo Pretorio del Comune di Padru
- nel sito istituzionale dell'ente <https://comune.padru.ss.it/>

Sarà data diffusione, inoltre, tramite i canali telematici e social del territorio.

Art. 6– Controlli

Il Comune effettuerà i controlli di legge a campione per verificare l'attendibilità delle dichiarazioni rese. Si precisa che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Art. 7 – Responsabile del Procedimento

La Responsabile del Procedimento è la Responsabile dell'Area Amministrativa Dott.ssa Gloria Gaias disponibile, negli orari di apertura al pubblico, ai seguenti contatti:

Telefono: 0789/454017 int. 3

Mail: servizisociali@comune.padru.ot.it

Pec: protocollo@pec.comune.padru.ss.it

Art. 8 – Ricorsi

Avverso i provvedimenti adottati dal Comune è ammesso ricorso entro il termine di 30 giorni dall'avvenuta comunicazione/pubblicazione sul sito istituzionale del Comune dell'esito del procedimento.

Art. 9 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso Pubblico si fa espresso rinvio a quanto disposto dalle leggi vigenti e dalle disposizioni regionali.

Art. 10 – Trattamento dei dati personali

Il Comune di Padru in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, ricerca storica e analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati

saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o cancellazione degli stessi o limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD).

In caso di ulteriori specifiche si prega di contattare l'Ufficio Servizi Sociali ai numeri 0789/454017 int.