



COMUNE DI FURTEI

PROVINCIA MEDIO CAMPIDANO
Via Circonvallazione, 29 – 09040 – Furtei (SU)
Tel 0709303733 – fax 0709305035

protocollo@pec.comune.furtei.ca.it – www.comune.furtei.ca.it

AREA AFFARI GENERALI – PERSONALE – ATTIVITA' PRODUTTIVE

**AVVISO
PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ORDINARI IN FAVORE DEI SOGGETTI OPERANTI
NELL'AMBITO DELLA COMUNITÀ LOCALE
NEL SETTORE CULTURALE
ANNO 2026**

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Regolamento per l'erogazione e la concessione di benefici di natura economica a soggetti operanti nell'ambito della comunità locale, approvato con deliberazione del C.C. N. 7 dell'8 maggio 2025, in attuazione del principio di sussidiarietà di cui all'articolo 118 della Costituzione, nonché in conformità ai principi di trasparenza e parità di trattamento sanciti dall'articolo 12 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTA la Delibera di Giunta n. 47 del 9.07.2026 avente per oggetto "Individuazione criteri per l'erogazione e la concessione di benefici di natura economica a soggetti operanti nell'ambito della comunità locale - Annualità 2026" con la quale sono stati individuati i settori da sostenere (Allegato A) e i criteri per la quantificazione e l'assegnazione dei contributi (Allegato B);

VISTA la propria determinazione n. 55 del 17.07.2026 con la quale è stato approvato il presente Avviso e la relativa modulistica;

INFORMA

Che è indetto l'Avviso per l'erogazione e la concessione di benefici di natura economica a soggetti operanti nell'ambito della comunità locale nel settore culturale (contributi ordinari annualità 2026 - attività realizzate nel 2025).

Art. 1 - Obiettivi e risorse

L'Amministrazione intende sostenere le attività di persone ed enti pubblici e privati, senza scopo di lucro, che operano nella comunità locale mediante la concessione di contributi ordinari nel rispetto degli stanziamenti del Bilancio Comunale 2026/2028 approvato con Delibera del Consiglio comunale n. 30 del 23.12.2025 e successive variazioni.

Art. 2 - Beneficiari

I beneficiari del contributo ordinario sono i soggetti operanti nella comunità locale, cittadini o loro forme aggregative (associazioni, comitati, organismi diversamente denominati), che ne facciano richiesta sulla base di una valutazione di coerenza/ affinità delle attività dagli stessi svolte con propri interventi, progetti e programmi, tale da poterli ricondurre a linee di sviluppo delle funzioni amministrative in attuazione del principio di sussidiarietà.

Sono destinatari dei contributi i soggetti, aventi i seguenti requisiti:

- sede legale e/o operativa nel territorio comunale.

Art. 3 - Settore

Con la Delibera di Giunta n. 47 del 9.07.2026 sono stati individuati i settori da sostenere (Allegato A) , tra cui il settore:

CULTURALE

- Organizzazione di manifestazioni ed eventi di particolare interesse per la popolazione locale;
- Organizzazione di festeggiamenti civili e religiosi, tutela delle tradizioni popolari locali e della memoria storica;
- attività e manifestazioni non esclusivamente di carattere culturale, volte comunque a favorire occasioni di incontro e di aggregazione sociale;
- iniziative formative e organizzazione eventi in campo teatrale, musicale, folkloristico e cinematografico.

Art. 4 – Criteri

Ai fini della selezione delle domande, sono stati individuati quattro criteri principali di valutazione (Allegato B della Delibera di Giunta n. 47 del 9.07.2026), ai quali l'Amministrazione attribuisce punteggi specifici, al fine di garantire una procedura di valutazione oggettiva, trasparente e coerente con le finalità istituzionali.

Pesatura dei criteri:

1. Corrispondenza con i settori di intervento prioritari

Punteggio massimo attribuibile: 30

2. Coerenza con le funzioni amministrative dell'Ente

Punteggio massimo attribuibile: 20

3. Numero di persone coinvolte

Punteggio massimo attribuibile: 30

Da ripartire in:

- *Numero soggetti attivi nell'organizzazione dell'iniziativa (numero soci al 31 dicembre dell'anno precedente) Punteggio attribuibile: 5*
- *Iniziative di interesse generale (iniziative rivolte a tutta la popolazione) Punteggio attribuibile 20*
- *Iniziative rivolte a singole fasce di popolazione (bambini, anziani, ecc.) Punteggio attribuibile 5*

4. Durata dell'attività

Punteggio massimo attribuibile: 20

Numero giorni di attività (si conteggiano fino ad un massimo di 5 iniziative nell'ambito della stessa manifestazione).

In ogni caso, **in considerazione dell'esiguità delle risorse disponibili**, il contributo per ogni singola **attività del settore culturale**, non potrà essere superiore a:

- euro **900,00** per ciascuna iniziativa rivolta all'intera popolazione;
- euro **200,00** per ciascuna iniziativa rivolta a singole fasce della popolazione.

Le eventuali economie verranno ripartite in modo proporzionale rispetto al punteggio finale ottenuto da ciascuna associazione.

I contributi verranno quantificati ed erogati a seguito di presentazione di regolare rendiconto sulle attività svolte nell'anno 2025, nel rispetto dei criteri individuati dall'amministrazione e del programma di attività presentato.

Art. 5 - Modalità di presentazione della domanda e termini

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta preferibilmente utilizzando il modulo predisposto dal Comune e allegato al presente Avviso pubblico e dovrà essere così composta:

- **Allegati A - Domanda;**
- **Allegato B.**
- **Statuto e Atto costitutivo** con relativa attestazione di avvenuta registrazione.
- **Copia documento di identità** in corso di validità del legale rappresentante dell'Associazione.

La scadenza per la presentazione delle istanze è fissato alle **ore 9.00 del 27.07.2026**.

Le istanze potranno essere consegnate a mano presso l'Ufficio Protocollo, trasmesse tramite servizio postale, raccomandata AR al Comune di Furtei, Via Circonvallazione n. 29 Furtei, o tramite pec all'indirizzo protocollo@pec.comune.furtei.ca.it.

Art. 6 - Controlli e revoca del contributo

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di richiedere integrazioni o chiarimenti e di effettuare controlli sulla documentazione presentata e sulla veridicità delle dichiarazioni rese, anche mediante verifiche a campione.

In caso di irregolarità nella rendicontazione, dichiarazioni non veritiere o utilizzo del contributo per finalità diverse da quelle per cui è stato concesso, il Comune procederà alla revoca totale o parziale del contributo e al recupero delle eventuali somme già erogate.

Art. 7 – Modulistica e informazioni

La modulistica è disponibile sul sito istituzionale del Comune di Furtei e presso l'Ufficio Area Affari Generali – Personale – Attività Produttive.

Per informazioni è possibile contattare l'ufficio dal lunedì al venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:00 e il martedì pomeriggio dalle ore 15:30 alle ore 16:30:

- Dott.ssa Isabella Manis – Tel. 070 9303735 (Responsabile del procedimento)
- Dott.ssa Caterina Podda – Tel. 070 9303723

Art. 8 – Protezione dati personali Art. 13 Regolamento UE 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), e in relazione ai Suoi dati personali di cui il Comune di Furtei entrerà nella disponibilità con l'affidamento della Sua pratica (informativa allegata).

Furtei, 17.07.2026

La Responsabile del Servizio

F.to Dott.ssa Isabella Manis