

OGGETTO: Domanda di partecipazione al Campo Estivo “A spasso nel tempo”.

__ l __ sottoscritt __
nat __ a _____ il _____
e residente a _____ in Via _____ n. _____
telefono _____ e mail _____

CHIEDE

che __ l __ propri __ figli __
nat __ a _____ il _____
venga ammess __ a partecipare al campo estivo “A spasso nel tempo” organizzato dal Comune di
Casoli in collaborazione con l’associazione “MaJeutiCa” nel periodo da lunedì 31 agosto a venerdì
04 settembre 2026, dalle ore 09:00 alle ore 13:00, presso la sala polivalente comunale.

A TAL FINE DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA’

(art. 46 e 47 D.P.R.28 dicembre 2000 n. 445)

- di sollevare l’amministrazione comunale da qualsiasi responsabilità dipendente e conseguente la frequenza del campo estivo;
- di essere a conoscenza che mio/a figlio/a potrà essere ammesso/a solo in presenza di disponibilità di posti (numero minimo: 20, numero massimo: 30) e che potranno essere ammessi anche i minori non residenti, subordinatamente alla disponibilità di posti rimasti liberi alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

Allega:

- modello privacy firmato
- copia di un valido documento di identità del genitore richiedente.

Distinti saluti.

Casoli, _____

IL RICHIEDENTE

N.B. La domanda di partecipazione deve essere consegnata al protocollo comunale o inviata all’indirizzo: comune.casoli.ch@halleycert.it **entro e non oltre il 14.08.2026.**

La quota di iscrizione di **€ 50,00 se residente** e di **€ 80,00 se non residente** dovrà essere versata direttamente all’associazione incaricata della realizzazione dell’attività.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informa che il trattamento dei dati personali, raccolti per dare attuazione al concorso, viene eseguito nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

2. I dati sono trattati in modalità:-Cartacea e quindi sono raccolti in schedari debitamente custoditi con accesso riservato al solo personale appositamente designato; l'ubicazione di questi archivi cartacei è presso gli uffici comunali.-Informatica, mediante memorizzazione in un apposito database, gestito con apposite procedure informatiche. L'accesso a questi dati è riservato al solo personale appositamente designato. Sia la struttura di rete, che l'hardware che il software sono conformi alle regole di sicurezza imposte dall'AGID per le infrastrutture informatiche della Pubblica Amministrazione. L'ubicazione fisica dei server è all'interno del territorio dell'Unione Europea. Per finalità connesse all'espletamento dell'attività concorsuale, i suoi dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di aziende specializzate nelle procedure concorsuali, ove ricorrano i presupposti, nominati anche Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR n. 2016/679. I dati personali non saranno trasferiti presso paesi terzi o a organizzazioni internazionali.

3. Il periodo di conservazione dei dati personali è determinato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati.

4. I dati raccolti non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di contro dedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

5. L'interessato, fatti salvi i dati conferiti obbligatoriamente e detenuti per disposizione di legge al fine di garantire il pubblico servizio, ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati ove applicabile.

6. L'interessato ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo.

7. Il Titolare del trattamento esclude di trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti. In caso si renda necessario un ulteriore trattamento saranno fornite all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

8. Il Titolare del trattamento non trasferisce i dati personali in paesi terzi o a organizzazioni internazionali. Il servizio sarà svolto presso Comune di Casoli, in Via Frentana n. 30, 66043 Casoli (CH). Il titolare del trattamento è Comune di Casoli – Massimo Tiberini rappresentante del Comune di Casoli.

Il Responsabile della Protezione dei Dati -RPD/DPO è l'ing.Massimo Staniscia.

Data _____

FIRMA
