



Comune di Fossato di Vico

Via Municipio n. 4

06022 - Provincia di Perugia

p.e.c.: comune.fossatodivico@postacert.umbria.it - tel. 075 914951

AVVISO PUBBLICO APERTURA TERMINI ISCRIZIONI SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA E TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2026/2027

Si rende noto che coloro che intendono usufruire del servizio di ristorazione scolastica e trasporto scolastico per l'a.s. 2026/2027, devono presentare domanda anche se già iscritti nell'anno scolastico precedente. Le iscrizioni sono aperte

DAL 23 LUGLIO 2026 ALL'5 SETTEMBRE 2026

utilizzando l'apposito link:

<https://www4.itcloudweb.com/fossatodivicoportalegen>

(Vedi al paragrafo istruzioni per l'iscrizione)

Per il nuovo anno scolastico 2026/2027 i servizi di ristorazione scolastica e trasporto sono state previste le seguenti **TARIFFE**:

MENSA SCOLASTICA

Situazione socio economica equivalente (ISEE)	Costo a pasto Scuola dell'Infanzia	Costo a pasto Scuola Primaria	Costo a Pasto Scuola Secondaria 1° Grado
1° fascia € 0,00 – 5.300,00	€ 0,70	€ 1,00	€ 1,00
2° fascia € 5.300,01 – 10.000,00	€ 3,20	€ 3,50	€ 3,50
3° fascia oltre € 10.000,01	€ 3,70	€ 4,00	€ 4,00
Ulteriori agevolazioni: per il terzo figlio iscritto riduzione del 50% sulla tariffa spettante			



Comune di Fossato di Vico

Via Municipio n. 4

06022 - Provincia di Perugia

p.e.c.: comune.fossatodivico@postacert.umbria.it - tel. 075 914951

TRASPORTO SCOLASTICO		
Situazione socio economica equivalente (ISEE)	Retta mensile	Retta mensile esclusivamente dei mesi di Settembre e Giugno scuola primaria e secondaria 1^ grado ed esclusivamente Settembre scuola dell'infanzia
1° fascia € 0,00 – 4.500,00	€ 11,40	€ 5,70
2° fascia € 4.500,01 – 7.500,00	€ 14,50	€ 7,25
3° fascia € 7.500,01 – 11.000,00	€ 17,60	€ 8,80
4° fascia € 11.000,01 – 13.000,00	€ 20,70	€ 10,35
5° fascia € 13.000,01 – 17.000,00	€ 23,80	€ 11,90
6° fascia € 17.000,01 – 25.000,00	€ 26,90	€ 13,45
7° fascia oltre € 25.000,01 o senza presentazione ISEE o per studenti non residenti	€ 30,00	€ 15,00
Ulteriori agevolazioni: per il terzo figlio iscritto riduzione del 50% sulla tariffa spettante		

ISTRUZIONI PER NUOVA ISCRIZIONE

La procedura è completamente guidata e consta dei seguenti passaggi da completare, comunque dettagliati nel manuale di istruzioni allegato:

- **collegamento** al link <https://www4.itcloudweb.com/fossatodivicoportalegen>;
- **iscrizione** tramite una delle seguenti modalità:
 1. Codice Fiscale dell'alunno tramite Portale Genitori;
 2. Codice Fiscale dell'alunno tramite APP ComunicApp (scaricabile tramite qualsiasi appstore);
 3. SPID tramite Portale Genitori;
 4. SPID tramite APP ComunicApp (scaricabile tramite qualsiasi appstore);
- **compilazione** della domanda;
- **riepilogo** dati;
- **invio definitivo** della domanda tramite il tasto "proseguì";

Una volta confermata la domanda di iscrizione online si verrà riportati alla pagina "Reportistica" dalla quale sarà possibile scaricare i seguenti documenti:

- Domanda d'iscrizione;
- Lettera Credenziali;
- Manuale di utilizzo del Portale Genitori

e si riceverà una mail di conferma di corretta compilazione del form di iscrizione all'indirizzo indicato in fase di compilazione dei moduli.



Comune di Fossato di Vico

Via Municipio n. 4

06022 - Provincia di Perugia

p.e.c.: comune.fossatodivico@postacert.umbria.it - tel. 075 914951

ISTRUZIONI PER RINNOVO ISCRIZIONI

Per rinnovare l'iscrizione ai servizi educativi per l'anno successivo, sarà necessario accedere al Portale Genitori con le credenziali già in possesso o con lo SPID, entrare nella sezione Anagrafica e cliccare su Rinnova Iscrizioni o attraverso la ComunicApp accedendo al Menù e cliccando su "Iscrizioni". I vari moduli saranno già pre-compilati in base ai dati presenti che dovranno essere verificati e si dovranno aggiungere quelli mancanti. Il rinnovo andrà effettuato, entro e non oltre il giorno **05 SETTEMBRE 2026**. Per accedere alle tariffe agevolate è necessario allegare ISEE 2026 completo, di tutte le sue pagine, in formato PDF.

N.B. IL PORTALE NON CONSENTE IL RINNOVO NEL CASO IN CUI IL BORSELLINO ELETTRONICO ABBA UN SALDO NEGATIVO.

Modalità di rinnovo d'iscrizione:

Rinnovo con credenziali standard (codice utente e password)

Chi dovrà effettuare il rinnovo d'iscrizione dovrà collegarsi al Portale Genitori tramite il link <https://www1.itcloudweb.com/gubbioportalegen> effettuare l'accesso con le credenziali in possesso dal precedente anno scolastico ed entrare nella sezione Anagrafiche > Rinnova iscrizione.

Attenzione: in caso di iscrizione di più fratelli, iscrivere tutti gli utenti con lo stesso genitore/tutore.

Rinnovo con SPID

Chi dovrà effettuare il rinnovo d'iscrizione dovrà collegarsi al Portale Genitori tramite il link <https://www1.itcloudweb.com/gubbioportalegen> premere il tasto **Entra con SPID**, scegliere dal menù a tendina il proprio Identity Provider (es Aruba, InfoCert ecc) e inserire le credenziali SPID del genitore associato all'alunno. Successivamente, entrare nella sezione Anagrafiche > Rinnova iscrizione e proseguire con il rinnovo online.

È possibile procedere al rinnovo anche tramite la App "Comunicapp" accedendo al **Menù>Iscrizioni**.

Attenzione: in caso di iscrizione di più fratelli, iscrivere tutti gli utenti con lo stesso genitore/tutore.

Si ribadisce che la procedura guidata è dettagliata in ogni passaggio nel manuale allegato.

Il Comune di Fossato di Vico garantirà i servizi a tutti coloro che presenteranno la richiesta nei termini.



Comune di Fossato di Vico

Via Municipio n. 4

06022 - Provincia di Perugia

p.e.c.: comune.fossatodivico@postacert.umbria.it - tel. 075 914951

Le richieste pervenute tardivamente o che saranno presentate nel corso dell'anno scolastico saranno:

- valutate esclusivamente nel caso di posti residui per quanto concerne il servizio di trasporto scolastico;**
- attivate a seguito di esplicita conferma da parte degli uffici per la ristorazione scolastica.**

Si precisa inoltre che:

- nel caso in cui si intenda non usufruire più del servizio durante l'anno scolastico va presentata disdetta su apposito modello presso gli uffici comunali.**

Si ribadisce quanto segue:

- se durante l'iscrizione dovesse apparire l'avviso di blocco del rinnovo si prega di verificare la propria situazione debitoria che, se fosse presente, va sanata per poter procedere al rinnovo. A tal fine si informa la S.V. che gli uffici preposti sono a disposizione per la generazione dell'avviso di pagamento negli orari di apertura al pubblico.**

ISTRUZIONI PER LA RILEVAZIONE DEL PASTO

Le presenze giornaliere al servizio mensa sono rilevate automaticamente dal sistema secondo il calendario scolastico.

Il genitore/tutore dovrà segnalare l'eventuale ASSENZA al servizio MENSA del proprio minore entro le ore 09:30 di ogni giornata di assenza.

Le eventuali disdette inviate in ritardo non saranno processate e daranno luogo all'addebito automatico del pasto.

Le disdette possono essere di due tipi:

- **Disdetta giornaliera:** riguarda un singolo giorno scelto dalla famiglia. Per quel giorno la presenza non viene registrata, mentre dal successivo il sistema riprende normalmente.
- **Disdetta prolungata** (disattivazione del servizio): sospende la rilevazione per un periodo più esteso. È possibile indicare un giorno di inizio e, facoltativamente, un giorno di fine. In assenza di data di fine, la sospensione resta attiva fino a nuova riattivazione da parte della famiglia.

N.B. La nuova modalità di rilevazione automatica delle presenze prevede quindi che:

- 1. la mancata iscrizione al servizio comporterà la mancata erogazione del pasto o del trasporto;**
-



Comune di Fossato di Vico

Via Municipio n. 4

06022 - Provincia di Perugia

p.e.c.: comune.fossatodivico@postacert.umbria.it - tel. 075 914951

2. le assenze non segnalate attraverso chiamata vocale, portale o App entro le 9:30 del giorno di disdetta comporteranno **IL PAGAMENTO DEL PASTO NON CONSUMATO.**

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento dei servizi dovrà avvenire necessariamente:

- **TRAMITE PIATTAFORMA** nel portale Genitori.

In particolare, sarà possibile effettuare ricariche tramite la Piattaforma PagoPA accedendo all'area web dedicata sul Portale Genitori entrando nella sezione **Pagamenti -> Effettua una ricarica** e indicando l'importo che si desidera ricaricare.

L'utente avrà la possibilità di selezionare l'importo di ricarica fra le scelte proposte (es. *Ricarica da 10 euro*) oppure, in alternativa, inserendo l'importo a piacere nella sezione "Ricarica Personalizzata".

Si ricorda che il portale sarà attivo per entrambi i servizi, pertanto, sarà necessario scegliere il servizio da ricaricare dal menù a tendina.

Una volta effettuata tale operazione sarà possibile effettuare il pagamento tramite le seguenti modalità:

1. Scelta Pagamento Online

Se viene scelta la modalità di Pagamento Online, il Portale Genitori si collegherà alla Piattaforma PagoPA alla quale si dovrà accedere secondo le modalità guidate; è necessario **non chiudere il Browser fino a quando non saranno terminate le operazioni di ricarica e non si verrà rimandati al sito del Portale Genitori.** Solo quando si ritornerà sulla pagina del Portale Genitori si potrà ritenere conclusa l'operazione.

2. Scelta Generazione Avviso di pagamento (IUV)

Se viene scelta la modalità "Generazione Avviso di pagamento", il sistema riporta il riepilogo dei dati della ricarica. Premere il tasto **"Genera Avviso di pagamento"** per proseguire.

Una volta generato l'avviso di pagamento (IUV), è possibile decidere di **pagarlo online, stamparlo o eventualmente eliminarlo** tramite i tasti indicati sul portale.

- TRAMITE APPLICAZIONE COMUNICAPP

Inoltre sarà possibile pagare tramite l'applicazione ComunicApp su smartphone e tablet: basterà accedere alla sezione "Saldo" o parimenti alla sezione "Pagamenti", premere sul tasto **Ricarica Ora**, ed effettuare le operazioni come sul Portale Genitori.



Comune di Fossato di Vico

Via Municipio n. 4

06022 - Provincia di Perugia

p.e.c.: comune.fossatodivico@postacert.umbria.it - tel. 075 914951

In ogni caso, per qualsiasi chiarimento, informazioni o assistenza tecnica nella compilazione della domanda gli interessati potranno rivolgersi agli uffici previo appuntamento telefonico ai numeri 0759149528 – 0759149524 - oppure tramite e-mail all'indirizzo l.cerbella@comune.fossatodivico.pg.it.

Fossato di Vico, 23.7.2026

La Responsabile Area Affari Generali
(Ft.o Dott.ssa Liana Cerbella)