

AVVISO PUBBLICO PER INDAGINE DI MERCATO

AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO PER UN EVENTUALE SUCCESSIVO AFFIDAMENTO DIRETTO, MEDIANTE PIATTAFORMA DIGITALE SINTEL, AI SENSI DELL' ART. 50 COMMA 1 LETT. B DEL D.LGS 36/2023, PER IL SERVIZIO DI SUPERVISIONE DA FINANZIARE A VALERE SUL FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI TRIENNIO 2026/2028

CPV 85320000-8: Servizi sociali.

Con il presente avviso, questa Stazione Appaltante, intende raccogliere manifestazioni di interesse finalizzate a individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, un operatore economico da invitare alla eventuale successiva procedura di affidamento diretto sulla piattaforma di approvvigionamento digitale SINTEL accessibile all'indirizzo www.ariaspa.it , ai sensi dell'art 50 lett. b) del D.Lgs 36/2023 per il servizio di supervisione da finanziare a valere sul fondo nazionale politiche sociali triennio 2026/2028.

Si precisa che il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione aggiudicatrice. L'Ente si riserva pertanto la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso nonché ogni decisione in merito all'attivazione della procedura relativa al presente avviso, senza che i soggetti che si siano dichiarati interessati possano avanzare, nemmeno a titolo risarcitorio, alcuna pretesa o diritto di sorta.

1. AMMINISTRAZIONE PROPONENTE:

Stazione Appaltante:	Centrale Unica di Committenza del Saronnese
	Comune capofila: Saronno
Indirizzo postale:	Piazza della Repubblica n. 7 – 21047 SARONNO (VA)
Punti di contatto:	tel. 02/96710215 – fax 02/96701389
	mail: cuc@comune.saronno.va.it
	pec: comunesaronno@secmail.it

Committente e Amministrazione Aggiudicatrice Comune di Saronno
Piazza della Repubblica n. 7 – 21047 SARONNO (VA).

2. OGGETTO E SPECIFICA DELL'AFFIDAMENTO:

L'affidamento ha per oggetto il servizio di supervisione da finanziare a valere sul fondo nazionale politiche sociali triennio 2026/2028.

Il servizio di supervisione riguarda le specifiche indicate al punto 1 del Capitolato Prestazionale.

3. TIPO DI PROCEDURA:

Il servizio sarà aggiudicato mediante affidamento diretto, previa indagine di mercato, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023.

Una volta scaduto il termine fissato dal presente avviso, il RUP provvederà alla valutazione dei preventivi/proposte pervenute e di conseguenza all'individuazione dell'operatore economico da invitare alla procedura di affidamento diretto che sarà svolta tramite piattaforma SINTEL.

4. IMPORTO E CONDIZIONI CONTRATTUALI

Il valore stimato a base di gara è di € 40.000,00, esente iva, comprese spese generali e eventuali oneri relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso. Gli oneri per la sicurezza da rischi interferenziali sono pari a zero.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

L'operatore economico che manifesta interesse deve possedere e attestare per iscritto, sotto la propria responsabilità, il possesso dei requisiti di seguito elencati:

- Assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, In caso di raggruppamenti sono previste inoltre le cause di esclusione regolamentate dall'art 97 (Cause di esclusione di partecipanti a raggruppamenti);
- Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (CCIAA) o registro professionale equivalente per attività attinenti all'oggetto del presente appalto.

Nell'ipotesi di raggruppamenti temporanei / consorzi ordinari in sede di offerte dovranno essere specificate le categorie o le parti di fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

I requisiti professionali, così come stabilito dall'articolo 68 comma 11 del D. Lgs.36/2023, devono essere posseduti complessivamente dal raggruppamento/consorzio, ferma restando la necessità che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare in fase d'offerta.

È fatto divieto di partecipare alla procedura come singola azienda e, contemporaneamente, come componente di altro soggetto in forma collettiva.

6. CONTENUTO DELL'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE:

I soggetti interessati dovranno far pervenire alla scrivente Stazione Appaltante, entro e non oltre il termine di cui al successivo punto 10, la seguente documentazione:

- 1) Allegato A **"Domanda di manifestazione di interesse"** compilata secondo il modello allegato e sottoscritta dal legale rappresentante ovvero soggetto con comprovati poteri di firma;
- 2) **Relazione tecnica** di massimo 5 facciate formato A4, con caratteri leggibili (stile Arial 12, interlinea 1,5), esplicativa della fornitura proposta che sarà valutata in base ai seguenti criteri:

Criterio	Descrizione valutazione criterio
Servizio di Supervisione dedicata agli Assistenti Sociali e agli operatori sociali	Il punteggio sarà attribuito in ragione dei seguenti sub-criteri: -Valutazione del progetto per azioni di Supervisione consistenti in percorsi di confronto e di condivisione che accompagneranno l'operatore sociale nell'esercizio della professione svolta con l'obiettivo di garantire e di mantenere il suo benessere, consentirgli di assumere al meglio le funzioni esercitate nei confronti delle persone beneficiarie dei servizi, riconquistando il senso e il valore del proprio operato, come meglio esplicitato nel

	Capitolato. -Curriculum vitae dei professionisti assistenti sociali, psicologi, pedagogisti ed educatori professionali fra i quali individuare i nominativi da inserire nel Servizio. La valutazione dei curricula terrà conto dell'esperienza maturata dai professionisti indicati; sarà valutata l'esperienza relativa alle materie oggetto dell'appalto e all'esperienza di supervisione, o eventuali materie connesse. Dovrà essere fornito almeno 1 curriculum per ciascuna delle figure professionali previste dal Capitolato prestazionale. Nel caso in cui per una delle figure professionali si fornisca più di un curriculum, l'esperienza da considerare per l'attribuzione del punteggio sarà data dalla media dell'esperienza dei singoli curricula proposti per la figura professionale in esame. -Comprovata esperienza nel fornire un Servizio di Supervisione con particolare riferimento alle materie oggetto dell'appalto. Per ogni esperienza documentata all'Operatore Economico saranno attribuiti punti in relazione a: •Percorsi di supervisione del personale dei Servizi Sociali con supervisione mono professionale di gruppo •Supervisione mono professionale individuale per il personale dei Servizi Sociali •Supervisione organizzativa d'equipe multidisciplinare
Proposte migliorative senza oneri aggiuntivi per il committente	Presenza della figura di coordinamento che si dovrà interfacciare con il Responsabile dell'Ambito sociale e di personale amministrativo che svolga le mansioni amministrative a corredo del lavoro tecnico (accreditamento preventivo, raccolta e invio materiale per la rendicontazione, raccolta timesheet, raccolta presenze etc). A titolo esemplificativo: -organizzazione giornate di mindfulness da proporre agli operatori dei singoli servizi sociali (amministrativi e tecnici)

3) **Preventivo Economico** sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante della società o da tutti i legali rappresentanti delle società in caso di raggruppamento.

Il punteggio relativo all'offerta economica potrà assumere un valore massimo di 20 punti.

Tale offerta dovrà essere riferita al valore complessivo messo a bando, ovvero euro 40.000,00 IVA esente.

L'offerta dovrà essere formulata indicando il costo orario che non potrà essere superiore all'importo riportato a seguire, che costituisce base d'asta:

a)Assistente Sociale: costo orario euro 100,00 IVA esente

b)Pedagogista: costo orario euro 100,00 IVA esente

c)Psicologo/a: costo orario euro 100,00 IVA esente

d)Educatore/Educatrice Professionale: costo orario euro 100,00 IVA esente

N.B. IL 7% del valore complessivo dell'affidamento sarà destinato a coprire i costi generali che affronta l'Operatore Economico inclusi quelli del coordinatore.

Non saranno ammesse offerte in aumento.

Il massimo punteggio verrà attribuito alla Ditta che avrà offerto il minor costo orario. Il punteggio verrà attribuito proporzionalmente, secondo la seguente formula

$$PE = 20 \cdot (P_{\text{minimo}} / (\text{punteggio offerto}))$$

dove

PE = punteggio economico

P.minimo = costo orario minimo offerto

P.offerto = costo orario offerto

I costi orari offerti per ciascuna figura professionale saranno applicati alle ore di servizio effettivamente erogate; l'eventuale modifica della composizione del servizio, ovvero l'eventuale incremento/diminuzione, delle ore effettive rispetto a quelle preventivate non modificherà l'importo orario riconosciuto per ciascuna figura professionale che rimarrà in ogni caso quello aggiudicato.

7. SUBAPPALTO

È vietata, a pena di nullità, la cessione del contratto sia totale che parziale. Parimenti vietato è il subappalto dei servizi oggetto dell'affidamento, così come indicato all'art. 7 del capitolato.

8. SOPRALLUOGO

Per il servizio non è previsto il sopralluogo.

9. MODALITÀ DI ACCESSO ALLA PROCEDURA

Il presente Avviso viene condotto mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzo di modalità di comunicazione in forma elettronica. La Centrale Unica di Committenza, nello specifico, utilizza il Sistema di Intermediazione Telematica di Regione Lombardia (di seguito, per brevità, "Sintel" o "Piattaforma" o "Sistema"), gestito dall'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti – ARIA S.p.A., mediante il quale vengono condotte tutte le fasi inerenti all'indagine di mercato, ossia le fasi di pubblicazione dell'Avviso e di presentazione e individuazione del potenziale soggetto affidatario, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni. È possibile accedere alla Piattaforma attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo Internet corrispondente all'URL www.ariaspa.it.

Le modalità tecniche per l'utilizzo di Sintel sono specificate e contenute nel documento "*Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel*", presente sulla piattaforma stessa. Per specifiche richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare l'Help Desk di ARIA S.p.A. al numero verde 800.116.738.

La documentazione inerente l'avviso, in formato elettronico, firmata digitalmente, composta dal presente Avviso comprensivo di allegati, è disponibile su Sintel, ovvero sul profilo internet del Comune di Saronno (www.comune.saronno.va.it).

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da certificatori iscritti all'Elenco di cui all'art. 29 del d.lgs. n. 82/2005 e s.m.i., disponibile sul sito <http://www.agid.gov.it>.

10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

La documentazione richiesta deve essere redatta e trasmessa esclusivamente accedendo alla piattaforma di Sintel ed individuando la Procedura in oggetto, nell'apposita sezione "Procedure", nelle modalità di seguito descritte, **entro il termine perentorio del 17 AGOSTO 2026, ore 09:00**, pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione.

La Centrale Unica di Committenza si riserva in ogni caso la possibilità di prorogare e riaprire i termini di cui sopra.

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta" presente sulla Piattaforma.

Si precisa che la documentazione viene recapitata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti nei successivi paragrafi) componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non trasmettere correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

Come precisato nel documento "*Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel*" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", ciascuno di questi debitamente firmato digitalmente, dovrà essere incluso in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).

10.1. Documentazione richiesta – primo step

L'operatore economico debitamente registrato a Sintel accede con le proprie credenziali nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.ariaspa.it>.

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta", l'operatore economico dovrà inserire la domanda di manifestazione di interesse di cui al precedente punto 6.1, il modello DGUE, la dichiarazione di sopralluogo e il patto di integrità del Comune di Saronno, debitamente compilati e firmati digitalmente, ai sensi e secondo le modalità stabilite dal DPR n. 445/2000.

10.2. Offerta tecnica – secondo step

Al secondo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico dovrà inserire la relazione tecnica di cui al precedente punto 6.2 debitamente compilata e firmata digitalmente, ai sensi e secondo le modalità stabilite dal DPR n. 445/2000.

10.3. Offerta economica – terzo step

Al terzo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico dovrà inserire nell'apposito campo "Offerta economica" il valore "**0,1**" (zero virgola uno) in quanto la compilazione del suddetto campo è obbligatoria per giungere alla conclusione del percorso di presentazione della documentazione, mentre dovrà allegare il preventivo economico di cui al precedente punto 6.3 debitamente compilato e firmato digitalmente, ai sensi e secondo le modalità stabilite dal DPR n. 445/2000. Il preventivo ricevuto si intenderà vincolante per l'operatore economico per un periodo di massimo di 60 giorni.

10.4. Riepilogo offerta – quarto step

Al quarto step del percorso guidato "Invia offerta", la piattaforma Sintel genera automaticamente il "Documento d'offerta" in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli

step precedenti. L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in Sintel del "Documento d'offerta" debitamente firmato digitalmente. Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" e alle specifiche tecniche / procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 4 del percorso "Invia offerta" in Sintel, nonché nel documento *"Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel"*.

10.5. Invia offerta – quinto step

Al quinto step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto "Invia offerta". Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

11. Modalità e procedimento di eventuale individuazione dell'affidatario

L'Avviso non costituisce avvio di procedura di gara pubblica, non costituisce proposta contrattuale e non sono previste graduatorie in merito o attribuzione di punteggi. La presente consultazione non determina aspettative, né diritto alcuno e non costituisce di per sé in capo al Comune di Saronno un impegno per l'eventuale successivo affidamento per il quale lo stesso si riserva anche di non procedere. La partecipazione al presente Avviso non dà diritto ad alcun compenso e/o rimborso. La Centrale Unica di Committenza si riserva la facoltà di interrompere o sospendere il procedimento avviato senza che gli operatori economici possano vantare alcuna pretesa.

La Centrale Unica di Committenza, con facoltà di richiedere chiarimenti in relazione alla documentazione presentata, individuerà l'eventuale affidatario della fornitura dandone sintetica valutazione in base ai criteri riportati nella tabella di cui al punto 6 e al preventivo economico presentato.

Le proposte pervenute saranno complessivamente valutate dal Responsabile Unico di Progetto, coadiuvato, se necessario, da personale qualificato, sulla base sia delle proposte economiche che della documentazione a supporto. Verrà pertanto effettuata una valutazione complessiva, pienamente discrezionale e comunque informata dai principi di correttezza, imparzialità e parità di trattamento, circa l'idoneità dell'operatore economico ad effettuare la fornitura.

All'operatore economico eventualmente individuato verrà trasmessa apposita lettera d'invito tramite Sintel per finalizzare l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36.

La partecipazione all'avviso non vincolerà in ogni caso il Comune di Saronno rispetto alla individuazione di un operatore economico, né rispetto a qualsiasi altra iniziativa.

12. Informazioni e chiarimenti

Si precisa che la documentazione e le offerte presentate a seguito del presente avviso costituiranno, per la scrivente, indagine di mercato.

La Stazione Appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, di chiedere chiarimenti nonché di sospendere, interrompere o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso, così come di non procedere all'individuazione di alcun operatore, per esigenze proprie o del Committente, o di modificarne i termini e le condizioni, in qualsiasi momento, anche successivo all'eventuale individuazione dell'affidatario o di non stipulare il contratto, senza incorrere in responsabilità di alcun tipo o titolo, né precontrattuale, né contrattuale, né extracontrattuale, e senza che l'operatore economico individuato possa avanzare alcuna rivendicazione, pretesa, aspettativa, risarcimento, indennizzo o richiesta di sorta.

Gli intervenuti sono invitati a consultare periodicamente il sito al fine di venire a conoscenza di eventuali rettifiche, modifiche e/o integrazioni al presente Avviso, o eventuali chiarimenti. Per eventuali richieste di informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto degli atti della presente Procedura, l'operatore economico può trasmettere apposita comunicazione, in lingua italiana, alla Centrale Unica di Committenza,

per mezzo della funzione "Comunicazioni procedura" presente sulla Piattaforma Sintel entro il 10 AGOSTO 2026.

Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del Codice: Dott.ssa Fortunata Zucchi, Funzionario E.Q. del Dipartimento Inclusione del Comune di Saronno.

Responsabile della procedura di affidamento ai sensi dell'art. 15 comma 9 del Codice: Avv. Elena Maccoppi, Responsabile della Centrale Unica di Committenza del Saronnese

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n.2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa allegata alla documentazione di gara

La partecipazione alla presente procedura implica la conoscenza e accettazione, da parte dell'operatore economico, delle modalità di trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate. Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse per mezzo della funzione "Comunicazioni procedura" presente sulla piattaforma Sintel.

Il presente avviso è pubblicato sul sito Internet istituzionale del Comune di Saronno e sulla piattaforma Sintel.

Informazioni:

Per informazioni di natura tecnica contattare il Dipartimento Inclusione del Comune di Saronno (ref. Dott.ssa Martina Bonanno tel. 02 96710237).

Per informazioni inerenti alla procedura di affidamento contattare la Centrale Unica di Committenza – capofila Comune di Saronno (ref. Luigia Ruspi tel. 02/96710215).

Il Responsabile
Centrale Unica di Committenza
Avv. Elena Maccoppi
(documento firmato digitalmente)

Il documento informatico, da cui la copia è tratta, è stato predisposto e conservato presso l'amministrazione, in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del DLgs. 82/2005.