



COMUNE DI FALOPPIO

Provincia di Como

***PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SULLA PROPOSTA DI
DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE AVENTE AD
OGGETTO:***

***“DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO
(DUPS) PERIODO 2027-2029 E STATO DI ATTUAZIONE DEI
PROGRAMMI ESERCIZIO 2026 (ART.170, COMMA 1, DEL D.LGS
N.267/2000)”***

Parere ai sensi dell'art. 239, comma 1 lett. b), punto 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267 e ss.mm.ii.

(Verbale n.14 del 23.07.2026)

Il Revisore Unico dei Conti
Dott.ssa Chiara Pentrella

Comune di Faloppio
Provincia di Como
Verbale n.14 del 23.07.2026

Parere dell'Organo di Revisione sulla proposta di deliberazione di Consiglio Comunale, avente ad oggetto: "Documento unico di Programmazione Semplificato (DUPS) periodo 2027-2029 e stato di attuazione dei programmi esercizio 2026 (art.170, comma 1, del d.lgs n.267/2000)"

Parere ai sensi dell'art. 239, comma 1 lett. b), punto 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267 e ss.mm.ii.

Oggetto: Parere in merito alla proposta di deliberazione di Consiglio Comunale, avente ad oggetto: "Documento unico di Programmazione Semplificato (DUPS) periodo 2027-2029 e stato di attuazione dei programmi esercizio 2026 (art.170, comma 1, del d.lgs n.267/2000)";

L'anno 2026 giorno 23 del mese di luglio alle ore 14,20 il Revisore Unico dei Conti, nominato con delibera del Consiglio Comunale n.38 del 04.12.2023, nella persona della Dott.ssa Chiara Pentrella, che ha accettato la nomina per il triennio 2024-2026;

RICEVUTO in data 20.07.2026, tramite email, nota del 20.07.2026, la proposta di deliberazione di Consiglio Comunale, avente ad oggetto: "Documento unico di Programmazione Semplificato (DUPS) periodo 2027-2029 e stato di attuazione dei programmi esercizio 2026 (art.170, comma 1, del d.lgs n.267/2000)";

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n.108 del 21.11.2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S) periodo 2026-2028 (art.170, comma 1, del D. Lgs n.267/2000);

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n.34 del 29.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S) periodo 2026-2028 aggiornato (art.170, comma 1, del D. Lgs n.267/2000);

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n.35 del 29.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio previsione finanziario 2026-2028";

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n.6 del 12.05.2026, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2025";

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.7 del 13.01.2025, approvazione della struttura organizzativa e indirizzi al conferimento degli incarichi di elevata qualificazione;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n.18 del 28.07.2025, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stata approvato l'Assestamento Generale e Salvaguardia Degli Equilibri per l'esercizio 2025 ai sensi degli artt.175, comma 8, e 193 del D.Lgs. 267/2000";

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.17 del 26.02.2026, Approvazione Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026/2028;

VISTO DL.n.80 /2021, convertito con modificazioni in legge n.113/2021";

VISTA legge 30 dicembre 2025, n.199 Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di bilancio 2026) (G.U. n. 301 del 30 dicembre 2025 - Suppl. Ordinario Serie generale);

VISTA la determinazione n.324 del 23.07.2024, n.125 del Reg. Area Tecnica, avente ad oggetto: Servizio di gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro – triennio 2023-2025- GIG 9717906DB6 – Provvedimento a seguito di recesso del comune di Faloppio dall’Unione dei Comuni Lombarda Terre di Frontiera”;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 30/01/2026, esecutiva, e s.m.i. è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione (P.E.G.) 2026/2028;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.6 del 30.01.2026, avente ad oggetto:” Aggiornamento degli allegati al bilancio di previsione 2026/2028 relativi al risultato di amministrazione presunto 2025, ai sensi del comma 3 -quater dell’art.187 del Tuel”;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.18 del 26.02.2026, avente ad oggetto:” Variazione d’urgenza al bilancio di previsione finanziario 2026/2028 (art.175, comma 4, del D.Lgs n.267/2000), ratificata con deliberazione di Consiglio Comunale n.3 del 30.03.2026;

VISTA la proposta di deliberazione di Consiglio Comunale, avente ad oggetto: “Assestamento Generale di Bilancio e Salvaguardia degli equilibri per l’esercizio 2026, ai sensi degli artt.175, comma 8, e 193 del d.lgs 267/2000”;

VISTA la di deliberazione di Consiglio Comunale n.32 del 29.12.2026, approvazione aliquote IMU anno 2026;

VISTA la di deliberazione di Consiglio Comunale n.33 del 29.12.2026, determinazione scaglioni e aliquote addizionale comunale IRPEF anno 2026;

VISTA la di deliberazione di Consiglio Comunale n.12 del 30.04.2025, approvazione tariffe tari anno 2025;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n.44 del 18.11.2021, esecutiva, adottata ai sensi dell’art.46 del TUEL, con la quale sono stati approvati gli indirizzi generali di governo per il periodo 2021-2026:

PREMESSA

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n.25 del 05.06.2023, esecutiva ai sensi di legge, ha stabilito di recedere unilateralmente dall’Unione dei Comuni Lombardia Terre di Frontiera, con decorrenza 01.01.2024;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n.17 del 26.02.2026, Approvazione Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026/2028;

VISTO la deliberazione della Giunta Comunale n.79 del 26.09.2025, avente ad oggetto: “Approvazione Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2026/2028 (art.170, comma 1, del D.Lgs.n.267/2000)” Approvazione;

VISTO la deliberazione della Giunta Comunale n.46 del 20.07.2026, avente ad oggetto: “Approvazione Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2027/2029 (art.170, comma 1, del D.Lgs.n.267/2000)” Presentazione;

VISTA la relazione sullo stato di attuazione dei programmi e dei progetti esercizio 2026;

VISTA la proposta di deliberazione del Consiglio Comunale, avente ad oggetto: “*Documento unico di Programmazione Semplificato (DUPS) periodo 2027-2029 e stato di attuazione dei programmi esercizio 2026 (art.170, comma 1, del d.lgs n.267/2000)*”;

PREMESSO che il D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

RICHIAMATO l'art. 11 del D.Lgs.118/2011, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14 il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti locali adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 (schemi armonizzati) che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

VISTO l'art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, in base al quale “*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze*”;

RICHIAMATO l'art. 170 comma 1 ed il punto 8 del principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, ai sensi dei quali la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP);

RICHIAMATA in proposito la faq sperimentazione n. 10 presente sul sito di Arconet in merito ai chiarimenti sulla corretta procedura da seguire per la formazione e l'approvazione del Documento Unico di Programmazione;

VISTO che il vigente regolamento di contabilità che fornisce indicazioni in merito alla formazione del DUP;

CONSIDERATO che il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative; il DUP costituisce, inoltre, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

DATO ATTO che il DUP, avendo il Comune di Faloppio una popolazione fino a 5000 abitanti, viene redatto in forma semplificata, così come consentito dal punto 8.4 del principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 del D.Lgs. 118/2011;

VISTO il D.M. 25 Luglio 2023 (pubblicato in G.U. 04 Agosto 2023, n. 295) di riforma radicale del processo di formazione del Bilancio di Previsione degli Enti Locali, il quale al paragrafo 9.3.1 testualmente recita:

“Il processo di bilancio degli enti locali diversi da quelli considerati nei paragrafi successivi (9.3.2 - 9.3.4) è avviato entro il 15 settembre di ciascun esercizio con l'invio ai responsabili dei servizi:

- dell'atto di indirizzo per la predisposizione delle previsioni di bilancio, elaborato in coerenza con le linee strategiche ed operative del DUP (anche se non ancora approvato dal Consiglio) e tenuto conto dello scenario economico generale e del quadro normativo di riferimento vigente, predisposto dall'organo esecutivo con l'assistenza del segretario comunale e/o del direttore generale ove previsto;*
- dello schema del bilancio di previsione a legislazione vigente e ad amministrazione invariata (cd. bilancio tecnico) predisposto dal responsabile del servizio finanziario.*

Il c.d. bilancio tecnico è costituito da:

- a) i prospetti del bilancio riguardanti le previsioni delle entrate e delle spese riferiti almeno al triennio successivo, il prospetto degli equilibri e almeno gli allegati relativi al fondo pluriennale vincolato e al fondo crediti di dubbia esigibilità, per la cui definitiva elaborazione è richiesta la collaborazione dei responsabili dei servizi;*
- b) l'elenco dei capitoli distinti per centri di responsabilità riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio di previsione destinato ad essere successivamente inserito, con gli obiettivi generali di primo livello, nel piano esecutivo di gestione (PEG). Il responsabile del servizio finanziario valuta se articolare l'elenco dei capitoli anche per assessorati;*
- c) i dati contabili della nota di aggiornamento al DUP, se risulta la necessità di integrare o modificare il DUP.”*

VISTO che il DUP deve essere presentato ogni anno al Consiglio Comunale, con eventuale nota di aggiornamento da sottoporre al Consiglio prima dell'approvazione del Bilancio;

VISTO l'art. 174, comma 1 TUEL prevede che “Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità”;

VISTO il Principio contabile applicato All.4/1 al D.Lgs. 118/2011 e, in particolare, il punto 4.2, il quale annovera tra gli strumenti di programmazione degli Enti locali “il Documento unico di programmazione, presentato al Consiglio entro il 31 luglio di ciascun anno per le conseguenti deliberazioni. Considerato che l'elaborazione del DUP presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, contestualmente alla presentazione di tale documento si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'art. 147 ter del TUEL”;

VISTO l'art. 174 del D. Lgs. 267/2000 e successive modifiche, il quale prescrive che lo schema del bilancio di previsione finanziario e il Documento Unico di Programmazione siano predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati ed alla relazione dell'organo di revisione;

RICHIAMATA, pertanto lo schema di Documento Unico di Programmazione 2027-2029, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n.46 del 20.07.2026 e predisposto sulla base delle informazioni fornite dai vari settori comunali, in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi programmatori vigenti forniti dall'Amministrazione Comunale;

Tenuto conto che:

a) l'art.170 del D.Lgs. n. 267/2000, indica:

- al comma 1 *“entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni.”*
- al comma 5 *“Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione”;*

b) che l'articolo 174 del D.Lgs. n. 267/2000 indica al comma 1 che *“Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità”;*

c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.Lgs. 118/2011, è indicato che *il “il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione”.*

La **Sezione strategica (SeS)**, prevista al punto 8.1 sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, individuando le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Nel primo anno del mandato amministrativo, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato. Ogni anno gli obiettivi strategici sono verificati nello stato di attuazione e possono essere opportunamente riformulati. Sono altresì verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione strategica con particolare riferimento alle condizioni interne dell'ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria. Mentre al punto 8.2 si precisa che la **Sezione operativa (SeO)** costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. Essa contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale, che costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente. La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo

di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio;

d) che con Decreto interministeriale 18 maggio 2018 è stato previsto un DUPS semplificato per i Comuni con popolazione fino ai 5.000 abitanti;

e) che il Decreto Ministeriale 29 agosto 2018 ha aggiornato il principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. 23.6.2011 n. 118 al punto 8.2 per consentire agli enti di inserire nel DUP tutti gli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore, compreso il legislatore regionale e provinciale, prevede la redazione ed approvazione; il principio contabile aggiornato prevede che *"tali documenti sono approvati con il DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni"*;

f) che con Decreto interministeriale 18 maggio 2018 è stata prevista un'ulteriore semplificazione per i Comuni con popolazione fino ai 2.000 abitanti;

g) che con Decreto Ministeriale 18 maggio 2018 è stato aggiunto il punto 8.4.1) al principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 del D.Lgs. 23.6.2011 n. 118 prevedendo una ulteriore semplificazione per i Comuni con popolazione inferiore ai 2.000 abitanti che possono redigere un DUP SS in forma ulteriormente semplificata attraverso l'illustrazione, delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento, in parte corrente e in parte investimenti;

h) che se alla data del 31 luglio risulta insediata una nuova amministrazione, e i termini fissati dallo Statuto comportano la presentazione delle linee programmatiche di mandato oltre il termine previsto per la presentazione del DUP, il DUP e le linee programmatiche di mandato sono presentate al Consiglio contestualmente, in ogni caso non successivamente al bilancio di previsione riguardante gli esercizi cui il DUP si riferisce. (vedi il punto 8 dell'allegato n.4/1 D.Lgs. 118/2011)

Considerato che il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

CONSIDERATO che il DUP 2026-2028 costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione, compreso il bilancio di previsione.

VISTO l'art. 174, c. 1, TUEL che recita: "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità";

VISTO il Principio contabile applicato All.4/1 al D.Lgs. 118/2011 e, in particolare, il punto 4.2, il quale annovera tra gli strumenti di programmazione degli Enti locali "il Documento unico di programmazione, presentato al Consiglio entro il 31 luglio di ciascun anno per le conseguenti deliberazioni. Considerato che l'elaborazione del DUP presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, contestualmente alla presentazione di tale documento si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'art. 147 ter del TUEL";

VISTO l'art. 174 del D. Lgs. 267/2000 e successive modifiche, il quale prescrive che lo schema del bilancio di previsione finanziario e il Documento Unico di Programmazione siano predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati ed alla relazione dell'organo di revisione;

RICHIAMATO l'art. 11 del D.Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14 il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti locali adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 (schemi armonizzati) che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

VISTO, in particolare, il comma 6 del predetto articolo 170 del D.Lgs. 267/2000 che, con riferimento agli enti con popolazione inferiore a 5.000 abitanti prevede una versione semplificata del Documento Unico di programmazione così come meglio precisato nel punto 8.4 dall'allegato n. 4/1 del Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;

CONSIDERATO, inoltre, che il nuovo principio di programmazione prevede, tra gli strumenti di programmazione dell'Ente, il Documento Unico di Programmazione, di seguito DUP, il quale si compone di una Sezione Strategica e di una Sezione Operativa;

VISTI

- gli indirizzi forniti dall'amministrazione e richiamata a tal fine la deliberazione di Consiglio Comunale n.44 del 18.11.2021 che approva le linee programmatiche di mandato;

- il contenuto del punto 8.4 del principio contabile relativo alla programmazione (allegato 4/1 al D.Lgs.118/2011 e successive modificazioni) nel quale con riferimento alla struttura del documento “semplificato” vengono forniti alcuni aspetti da approfondire al fine di individuare le principali scelte che caratterizzano il programma dell’amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;

DATO ATTO, altresì, che il DUP contiene i seguenti documenti:

1. il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici;
2. il fabbisogno del personale 2027-2029;
3. il programma triennale degli acquisti di beni e servizi;
4. il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobili.

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n.34 del 29.12.2026, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) Aggiornato relativo al periodo 2026-2027.2028;

VERIFICHE E RISCONTRI

L’Organo di revisione ha verificato:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1 paragrafo 8; in particolare il contenuto minimo della Sezione operativa (SeO) è costituito:
- I. dall’indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;
 - II. dalla dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
 - III. per la parte entrata, da una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli;
 - IV. dagli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi;
 - V. dagli indirizzi sul ricorso all’indebitamento per il finanziamento degli investimenti;

- VI. per la parte spesa, da una redazione per programmi all'interno delle missioni, con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, della motivazione delle scelte di indirizzo effettuate e delle risorse umane e strumentali ad esse destinate¹;
 - VII. dall'analisi e valutazione degli impegni pluriennali di spesa già assunti;
 - VIII. dalla valutazione sulla situazione economico – finanziaria degli organismi gestionali esterni;
 - IX. dalla programmazione dei lavori pubblici svolta in conformità al programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali di cui all'articolo 37 del d.lgs. n. 36 del 2023;
 - X. i-bis) dalla programmazione degli acquisti di beni e servizi svolta in conformità al programma triennale di forniture e servizi di cui all'articolo 37 del d.lgs. n. 36 del 2023;
 - XI. dal piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali;
- b) che l'ente ha proceduto ad effettuare la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni previsti dal DUP, da destinare ai fabbisogni di personale, determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi. La programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito della sezione Organizzazione e Capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO);
- c) gli indirizzi strategici dell'ente sono stati individuati in coerenza con le linee programmatiche di mandato, presentate ed approvate con deliberazione di Consiglio comunale n.44 del 18.11.2021;
- d) la corretta definizione del gruppo amministrazione pubblica, con la relativa indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi che ne fanno parte;
- e) che gli obiettivi dei programmi operativi che l'ente intende realizzare sono coerenti con gli obiettivi strategici;

- f) l'adozione degli strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevede la redazione ed approvazione e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

1) Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 37 del d.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 è redatto secondo lo schema tipo di cui all'allegato I.5 al nuovo Codice. Non è stato adottato autonomamente ed il DUP contiene il programma 2027-2029;

Di pubblicare lo schema di Programma triennale, l'Elenco annuale e il Programma annuale per l'acquisizione di beni e servizi per 30 giorni consecutivi, mediante affissione all'albo Pretorio on-line e sul sito internet comunale del Comune di Faloppio, ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, 11 novembre 2011;

Il programma espone interventi di investimento uguali o superiori a € 150.000,00.

2) Programma triennale degli acquisti di beni e servizi

Il programma triennale degli acquisti di beni e servizi, di cui all'art. 37 del d.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 è redatto secondo lo schema tipo di cui all'allegato I.5 al nuovo Codice.

Non è stato adottato autonomamente e si considera adottato in quanto contenuto nel DUP.

Il programma espone acquisti di beni e servizi pari o superiori a euro 140.000,00.

3) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133 non è stato oggetto di deliberazione della Giunta Comunale, *non è stato approvato autonomamente e si considera approvato in quanto contenuto nel DUP.*

Si dà atto che nel Piano delle alienazioni immobiliari per l'anno 2027 non sono previste alienazioni immobiliari.

4) (facoltativo) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa

Il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 16, comma 4, del D.L. 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni dalla L. 15 luglio 2011, n. 111 non è stato oggetto di deliberazione della Giunta comunale, *non è stato approvato autonomamente e si considera approvato in quanto contenuto nel DUP*

5) Indirizzi sulla programmazione del fabbisogno del personale

Il revisore, preso atto che il piano del fabbisogno del personale costituisce un'apposita sezione del PIAO e rientra tra i documenti che per legge devono essere approvati dopo il DUP, ha constatato che nella Sezione strategica del DUP è stata determinata la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni del DUP, da destinare ai fabbisogni di personale, determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

6) Programma annuale degli incarichi.

L'Ente **non ha allegato** al DUP il programma annuale degli incarichi e delle collaborazioni a persone fisiche di cui all'art. 3, comma 55, della l. n. 244/2007, convertito con l. n. 133/2008 come modificato dall'articolo 46, comma 3, del d. Legge n. 112/2008 ed all'art. 7 comma 6, D. Lgs. 165/2001.

I Revisore invita l'Ente a predisporre il programma annuale degli incarichi.

Fatti salvi gli specifici termini previsti dalla normativa vigente, i documenti sopra elencati si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni e l'accertamento di cui all'articolo l'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001.

L'ente per gli organismi partecipati nel Dup non sono stati indicati degli indirizzi e gli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica (GAP) ma solo gli organismi partecipati come indicati nella deliberazione consiliare n.36 del 29.12.2025.

Il Comune ha stabilito di avvalersi della facoltà prevista dal comma 3, dell'art.233-bis del Tuel di non predisporre il bilancio consolidato, nel permanere delle condizioni previste dalla normativa vigente e della volontà del Consiglio Comunale (a partire da quello relativi all'anno '2018).

VERIFICATO che il D.U.P.S. 2027-2029 si compone di due sezioni:

la Sezione Strategica (SeS) che ha un orizzonte temporale di riferimento che coincide con quello del mandato amministrativo sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato, Mission, Vision e indirizzi strategici dell'ente, in

coerenza con la programmazione di Governo e con quella regionale. Tale processo è supportato da un'analisi strategica delle condizioni interne ed esterne all'ente, sia in termini attuali che prospettici, così che l'analisi degli scenari possa rilevarsi utile all'amministrazione nel compiere le scelte più urgenti e appropriate;

- ha carattere la Sezione Operativa (SeO) che ha una durata pari a quella del bilancio di previsione, generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento di supporto al processo di previsione di indirizzi e obiettivi previsti nella Sezione Strategica. Questa infatti, contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale triennale. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. I programmi rappresentano dunque il cardine della programmazione, in quanto, costituendo la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte. La Sezione Operativa infine comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio;
- e che il documento unico di programmazione è redatto in ossequio del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (allegato 4/1 del decreto legislativo 118/2011) (comma 2);

RICHIAMATO il Decreto Ministeriale del 18/05/2018 che ha aggiornato il "Principio Contabile applicato concernente la programmazione del Bilancio" al fine di ridurre in misura più consistente i contenuti minimi richiesti agli enti fino a 5000 abitanti e semplificare ulteriormente la disciplina del DUPS per gli enti fino a 2000 abitanti;

DATO ATTO che questo ente, avendo una popolazione inferiore a 5.000 abitanti può predisporre il DUP semplificato, secondo le indicazioni contenute nel citato principio contabile all. 4/1;

RICORDATO che il DUP individua le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione la realizzazione nel corso del mandato amministrativo gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;

PRESO ATTO che il DUP semplificato deve indicare, per ogni singola missione attivata del bilancio, gli obiettivi che l'ente intende realizzare negli esercizi considerati nel bilancio di previsione (anche se non compresi nel periodo di mandato);

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile, del Responsabile del Servizio Finanziario dott.ssa Laura Lucca, espresso ai sensi dell'art. 49 e art. 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 così come modificato dal D.L. n. 174/2012.

CONCLUSIONE

Tenuto conto

che mancando lo schema di bilancio di previsione non è possibile rilasciare un parere esprimendo un motivato giudizio di congruità, coerenza e di attendibilità contabili nelle previsioni di bilancio e dei programmi e dei progetti rispetto alle previsioni contenute nel DUPS;

che tale parere sarà fornito sulla nota di aggiornamento del DUPS da presentare in concomitanza con lo schema del bilancio di previsione;

Che il Consiglio comunale è chiamato all'esame e al voto della programmazione del prossimo triennio, DUP 2027-2029, proposto dal verbale della Giunta comunale n.75 del 08.07.2026 in coerenza con le linee programmatiche di mandato, iniziato il 18.11.2021, e con la programmazione operativa e di settore indicata nel documento.

Richiamati

- l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il paragrafo 8 dell'Allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il D.Lgs. n. 118/2011 e gli allegati principi contabili;
- il vigente Statuto dell'ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2027/2029;
- i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi in data 20.07.2026 e contenuti nella proposta di deliberazione in parola ex art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL);
- il principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. 23.6.2011 n. 118 al punto 8.2;

- Decreto Ministeriale 18 maggio 2018 è stato aggiunto il punto 8.4.1) al principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 del D.Lgs. 23.6.2011 n.118;
- l'art. 174 del D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il D.M. 25 Luglio 2023 (pubblicato in G.U. 04 Agosto 2023, n. 295);
- legge 30 dicembre 2025, n.199 Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di bilancio 2026);
- l'art. 48 del Decreto Legislativo 267/2000 "Competenze delle Giunte";
- Giunta Comunale n.46 del 20.07.2026, avente ad oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2027/2029.

Esprime

parere favorevole sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione operativa e di settore indicata nel documento.

Il Revisore Unico dei conti raccomanda l'Ente a tenere costantemente monitorate sia le entrate che le spese, ai fini del rispetto dei vincoli conseguenti alle disposizioni di finanza pubblica annesse al pareggio di bilancio, nonché al fine di garantire che il bilancio di previsione rappresenti sempre nel corso della gestione con chiarezza gli effetti contabili delle scelte assunte e la loro motivazione in coerenza con il programma politico dell'amministrazione e con il complessivo quadro economico-finanziario.

Faloppio/Melzo, lì 23.07.2026

L'Organo di revisione
Dott.ssa Chiara Pentrella